



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta Abril del 2024

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No.C01. PCCNTR 5886442
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Abril del 2024

Referencia: No.C01. PCCNTR 5886442 del 2024

OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85,451.744 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: VEINTI SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$26.793.270). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON SEICIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRECENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$1.637.366) b) Cinco (5) pagos iguales durante los meses de marzo a julio de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4.465.545,00) cada uno y c) un (1) ultimo pago correspondiente al mes de agosto por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 2.828.179)

Plazo: Será hasta el (18) de (agosto) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.



Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	1.Se realizó la presentación de comportamiento emprendedor ficha 2950241 y de la formación de ideas para un negocio innovador y 2957253 de la Colombia	Se presenta acta de de concertación de horarios.
2	2.Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
3	3.Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	2.Se presentan los avances en las estructuras de seguimiento en Generación de ideas para un negocio innovador en urquijo y la segunda la formación de comportamiento emprendedor en la vereda la Colombia.	Se anexan las estructuras para ambos procesos formativos como evidencia del proceso
4	4.Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias	3. la estructura de NUTRILAC De Urquijo como organización rural cumple y se inicia el proceso de asesoría con un proyecto de producción de yogures y derivados lácteos.	Se anexa el avance en la parte presupuestal de la unidad productiva.



	institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.		
5	5. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
6	6. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
7	7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	4. Orientación de sensibilización en Emprendimiento en la Colombia Explicación proceso formativo, Cartilla de comportamiento emprendedor y generación de ideas para un negocio innovador	Se anexa inducción fonda emprender. Cartilla de generación de ideas de negocio y comportamiento emprendedor.
8	8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	5. Se presentó solicitud de agenda de salida al corregimiento de la Colombia entre el 19 y el 22 marzo del 1 al 5 y de abril	Se presenta evidencia de agendas de viaje.
9	9. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	6. Se evaluó la formación de la ficha 2950241 correspondiente a comportamiento Emprendedor	Se anexa la evaluación del curso soporte Sofía Plus.



10	10.Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	El proceso de inducción se realizó entre las semanas del 23 al 29 de febrero	Se presenta evidencia del mismo para su verificación
11	11.Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	7. Se realizaron reuniones de seguimiento los días 1 y 12 de abril para verificar los avances del programa SER.	Se presenta listas de asistencia y fotos del mismo
12	12.Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	5124	Santa Marta Guamal Guamal - urquijo	11 marzo	16 marzo
2	12024	Santa Marta Guamal Guamal urquijo	19 marzo	22 marzo
3	15424	Santa Marta el reten – la Colombia	1 abril	5 abril

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados (Se anexa Planilla numero de la planilla, 4545977031 operador SOI y periodo del mes de MARZO (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (121)

folios Cordialmente,

OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS

Contratista

C.C. No. 85.451744

Recibí a satisfacción:

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES

Supervisor(a) Contrato No.C01. PCCNTR 5886442

Cargo : Coordinador de Programas Especiales



ACTA No. 05		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACION DE HORARIOS DE LA FORMACION DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ” identificado con número de ficha 2950241.		
CIUDAD Y FECHA: 19/03/2024	HORA INICIO: 8 AM	HORA FIN: 10AM
LUGAR Y/O ENLACE: COLISEO VEREDA LA COLOMBIA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR 1. Presentación Instructor Oscar Huguett vargas y programa de formación. 2. Socialización de recomendaciones dadas por CAAG para la realización de la formación. 3. Definición de compromisos y responsabilidades 4. Establecer plan de trabajo 5. Reconocimiento de espacios o ambientes dispuestos para desarrollo de formación.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentación de instructor, programa de formación y establecer plan de trabajo para desarrollo de actividades de formación mediante el programa COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ” identificado con número de ficha 2950241 en el corregimiento la Colombia del municipio El retén ,Magdalena		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Siendo las 08:00 am del día 19 de marzo del presente año nos reunimos en el coliseo del corregimiento de la colombia del municipio de el reten , el instructor del CAAG OSCAR HUGUETT VARGAS y los integrantes de la población beneficiaria del programa COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR” identificado con número de ficha 2950241 con el propósito de hacer la presentación del programa y establecer el plan de trabajo a desarrollar en aras de programar actividades conducentes a cumplir con los objetivos trazados en el programa de formación mencionada, desarrollando el siguiente orden del día.</p> <p>. Presentación del instructor oscar Huguett Vargas, quien puso en manifiesto la situación actual del programa formativo que se encuentra matriculado con los 22 aprendices cuyas fotocopias de cédulas fueron entregadas a través de la líder del grupo YOLAIDYS MEDINA al CAAG SENA Regional Magdalena. Intervención del representante de la comunidad beneficiaria, YOLAIDYS MEDINA representante del grupo la Colombia , quien expresa toda la intención de poder cumplir con responsabilidad con los compromisos adquiridos con el SENA y agradece el apoyo del SENA y el programa SENA EMPRENDE RURAL por el apoyo prestado. El instructor encargado pone en conocimiento</p>		



los lineamientos establecidos por el SENA para retornar a las actividades académicas de manera presencial.

Para cumplimiento de actividades se propone plan de trabajo por parte del instructor, quien informa la duración del programa de formación (48 horas), horarios a manejar de 8 a 12 y pm y de 2 a 6pm

. Para finalizar se procede a hacer visita a diferentes sitios ubicados en cercanía del municipio para realizar diagnóstico de infraestructura disponible para desarrollo de actividades para el futuro en las horas de asesoría para el avance del proyecto productivo y se procede al final con la firma de la presente acta.

CONCLUSIONES

1. Se acordó concertación de horario de 8 a 12 pm y de 2 a 6 pm
2. Realizar todas las actividades propuestas en el plan de trabajo
3. Cumplir con los lineamientos exigidos por el programa Sena Emprende Rural.
4. Cumplir con el proceso formativo establecido por el programa de formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
1 . Cumplimientos en la entrega de documentos y ayudas didácticas para trabajar en el aprender haciendo	Desde inicio de proceso formativo en todas actividades programadas	Instructor Oscar Huguett	
2 . Efectuar diagnóstico del proceso formativo recibido para poder organizar los procesos para generar responsabilidad y asertividad con los aprendices en su proceso formativo	Desde el inicio lunes hasta el día vienes procesos presenciales	Instructor Oscar Huguett	
3. Resultados de aprendizaje satisfactorio evaluación de instructor en su proceso formativo	Desde el inicio lunes hasta el día vienes procesos presenciales,	aprendices	La firma se anexan en listado de asistencia.



	sábado trabajo autónomo aprender haciendo		
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES Se anexa listado de asistencia donde se aprueba el acta de concertación entre instructor y aprendices .			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)										
Concentración de Horario para la formación de Comportamiento Emprendedor en la vereda la Colombia área rural del reten										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Badillo	1081243235	N/A	N/A	N/A		Carlos badillo 0522@gmail.com	314647-4349		Carlos Alberto
2	Donasyl	51423131	N/A	N/A	N/A		Donasyl@gmail.com	3112773235		Donasyl
3	Yolady Medina	1084740826	N/A	N/A	N/A		Yolady medina 4@gmail.com	3224141389		Yolady Medina
4	Yolady Medina	19615609	N/A	N/A	N/A			3233111829		Yolady Medina
5	Donasyl	108108488	N/A	N/A	N/A			3109455889		Donasyl
6	Solimar Serna	5342303211	N/A	N/A	N/A			3167299116		Solimar Serna
7	Yolady Medina	266888559	N/A	N/A	N/A			3207222238		Yolady Medina
8	Solimar Serna	1084743512	N/A	N/A	N/A			3124978806		Solimar Serna
9	Yolady Medina	1084733802	N/A	N/A	N/A			326665961		Yolady Medina
10	Ruben Arce	1084733802	N/A	N/A	N/A			35218371		Ruben Arce
11	Mauricio Lopez	1084733802	N/A	N/A	N/A			3103986617		Mauricio Lopez
12	Yolady Medina	36728604	N/A	N/A	N/A			321388646		Yolady Medina
13	Solimar Serna	1084733802	N/A	N/A	N/A			316323409		Solimar Serna
14	Yolady Medina	1084733802	N/A	N/A	N/A			3103986617		Yolady Medina
15	Yolady Medina	1084733802	N/A	N/A	N/A			3103986617		Yolady Medina

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les da el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 07		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACION DE HORARIOS Y PROCESOS DE INDUCCION GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR” identificado con número de ficha 2957253.		
CIUDAD Y FECHA: 3/04/2024	HORA INICIO: 9 AM	HORA FIN: 11AM
LUGAR Y/O ENLACE: Coliseo Abierto de la Colombia Reten	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR 1. Presentación Instructor Oscar Huguet vargas y programa de formación. 2. Socialización de recomendaciones dadas por CAAG para la realización de la formación. 3. Definición de compromisos y responsabilidades 4. Establecer plan de trabajo 5. Reconocimiento de espacios o ambientes dispuestos para desarrollo de formación.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentación de instructor, programa de formación y establecer plan de trabajo para desarrollo de actividades de formación mediante el programa GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR” identificado con número de ficha 2957253 en el corregimiento la Colombia del municipio de el Reten ,Magdalena		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Siendo las 09:00 am del día 04 de abril del presente año nos reunimos en el coliseo abierto de la Colombia área rural del municipio de el Reten, el instructor del CAAG OSCAR HUGUETT VARGAS y los integrantes de la población beneficiaria del programa GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR identificado con número de ficha 2957253 con el propósito de hacer la presentación del programa y establecer el plan de trabajo a desarrollar en aras de programar actividades conducentes a cumplir con los objetivos trazados en el programa de formación mencionada, desarrollando el siguiente orden del día. . Presentación del instructor oscar Huguet Vargas, quien puso en manifiesto la situación actual del programa formativo que se encuentra matriculado con los 22 aprendices cuyas fotocopias de cédulas fueron entregadas a través de la señora Donaisy María López representante de este grupo de la Colombia al CAAG SENA Regional Magdalena. Intervención de la representante Donaisy María López, quien expresa toda la intención de poder cumplir con responsabilidad con los compromisos adquiridos con el SENA y agradece el apoyo del SENA y el programa SENA EMPRENDE RURAL por el apoyo prestado. El instructor encargado pone en conocimiento los lineamientos establecidos por el SENA para retomar las actividades académicas de manera presencial.</p>		



Para cumplimiento de actividades se propone plan de trabajo por parte del instructor, quien informa la duración del programa de formación (48 horas), horarios a manejar de 8 a 12 am 2 a 6 pm

Para finalizar se procede a hacer visita a diferentes sitios ubicados en cercanía del municipio para realizar diagnóstico de infraestructura disponible para desarrollo de actividades para el futuro en las horas de asesoría para el avance del proyecto productivo y se procede al final con la firma de la presente acta.

CONCLUSIONES

1. Se acordó concertación de horario de 8 am hasta 12 am y de 2pm hasta las 6 pm
2. Realizar todas las actividades propuestas en el plan de trabajo
3. Cumplir con los lineamientos exigidos por el programa Sena Emprende Rural.
4. Cumplir con el proceso formativo establecido por el programa de formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
1 . Cumplimientos en la entrega de documentos y ayudas didácticas para trabajar en el aprender haciendo	Desde inicio de proceso formativo en todas actividades programadas	Instructor Oscar Huguett	
2 . Efectuar diagnóstico del proceso formativo recibido para poder organizar los procesos para generar responsabilidad y asertividad con los aprendices en su proceso formativo	Desde el inicio lunes hasta el día vienes procesos presenciales	Instructor Oscar Huguett	
3. Resultados de aprendizaje satisfactorio evaluación de instructor en su proceso formativo	Desde el inicio lunes hasta el día vienes procesos presenciales,	aprendices	La firma se anexan en listado de asistencia.



	sábado trabajo autónomo aprender haciendo		
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES Se anexa listado de asistencia donde se aprueba el acta de concertación entre instructor y aprendices .			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S)

Concertación de Horario formación generación de Ideas para un Negocio Innovador con la asociación de la vereda la Colombia Área rural del Reten

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Jose Sánchez	1024504607					sanchezmdo410	3145394075		
2	Lina Vanessa Muñoz Borravelli	1004487046					linamubor@gmail.com	3211050636		
3	Marcela Estela Lopez Surubia	265668859						320222258		
4	Diana Y Lopez Surubia	57423471					ginopromubor@gmail.com	3111883735		
5	Gino Proter Muñoz Borravelli	1084787517					ginopromubor@gmail.com	3136562439		
6	Carlos Zedillo	1081795253					carloszedillo1108522@gmail.com	5146934349		
7	Sofia Deslores	1084743572					lorenzafissofia1084743572@gmail.com	3124978806		
8	Sebastian Lopez	1081830779					Ana Sofia Alvarez Lopez	3178522457		
9	Sebastian Serna	57423072						367744112		
10	Jairo de Luis	19615609						3233141192		
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

2. ESTRUCTURA DE AVANCE PRESUPUESTAL URQUIJO

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTUPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibri 12 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

1. El siguiente formulario debe ser diligenciado con el líder y/o representante del grupo asociativo/comunitario/unidad productiva de la Unidad Productiva durante la primera sesión de asesoría (ruta 1) o la formación (solo cursos largos ent)

CARACTERIZACIÓN GENERAL

Ruta de intervención: Ruta 1

Departamento: MAGDALENA Municipio: GUAMAL Vereda:

Regional: MAGDALENA Centro de Formación: CENTRO AGROPECUARIO Y AGRO

Código Ficha Formación: Nombre Diseño Curricular: 13410017_1_COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR Código UP Se

Dirección: CORREGIMIENTO URQUIJO Longitud: Latitud:

Fecha Diligencia (dd/mm/aa): 10/11/1967 Nombre Instructor: OSCAR HUGUETT VARGAS Correo Instructor: ohuguetv@sema.edu.co N° Contacto:

ORGANIZACIÓN

Tipo de Organización: Asociación Formalizada SI Sector Productivo Principal: AGROINDUSTRIA

REGISTRO GRUPO

TIPO DOCUMENTO	No DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	ROL DENTRO DEL GRUPO	GENERO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	TIPO POBLACIÓN	TELEFONO
CC	2.127.660.795	ELIZABETH BELEÑO BOHORQUEZ	Emprendedor	Femenino	26/07/1978	46	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3044849892
CC	31111834	LUCILA HERNANDEZ OSTIA	Emprendedor	Femenino	27/11/1960	43	EMPRENDEDOR	3114150053
CC	1.004.505.446	DIANA MICHEL JULIO SAUMETH	Emprendedor	Femenino	1/03/2000	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3207152008
CC	1.083.695.277	EMIL ALEXANDRA ORCIZO SAEÑA	Emprendedor	Femenino	30/04/2002	21	EMPRENDEDOR	3046152959
CC	36.640.356	ROSAMARIA JULIO VILLALOBOS	Emprendedor	Femenino	15/11/1974	49	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3244351976
CC	1.085.182.703	CELINA PATRICIA FLORIAN VILLARUEL	Emprendedor	Femenino	15/06/1999	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3217076731
Tarjetas de Identidad	1.031.844.425	VALENTINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	9/02/2012	12	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	1.063.49.015	KELLY KARINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	20/11/1990	32	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	26.792.110	DIANIS FERRERA PAZ	Emprendedor	Femenino	5/07/1971	52	EMPRENDEDOR	3015969220
CC	88.163.410	ROSEBERG ROSENBERG MANSBACH LEONAR	Lider Unidad Productiva	Masculino	18/12/1983	40	EMPRENDEDOR	3122990121

Índice Registro Proyecto Productivo Diagnostico Entrada CANVAS Costos Ventas Flujo de caja Presupuesto Ficha de Producto Ficha de Servi ...

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTUPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibri 12 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Código Ficha Formación: Nombre Diseño Curricular: 13410017_1_COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR Código UP Se

Dirección: CORREGIMIENTO URQUIJO Longitud: Latitud:

Fecha Diligencia (dd/mm/aa): 10/11/1967 Nombre Instructor: OSCAR HUGUETT VARGAS Correo Instructor: ohuguetv@sema.edu.co N° Contacto:

ORGANIZACIÓN

Tipo de Organización: Asociación Formalizada SI Sector Productivo Principal: AGROINDUSTRIA

REGISTRO GRUPO

TIPO DOCUMENTO	No DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	ROL DENTRO DEL GRUPO	GENERO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	TIPO POBLACIÓN	TELEFONO
CC	2.127.660.795	ELIZABETH BELEÑO BOHORQUEZ	Emprendedor	Femenino	26/07/1978	46	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3044849892
CC	31111834	LUCILA HERNANDEZ OSTIA	Emprendedor	Femenino	27/11/1960	43	EMPRENDEDOR	3114150053
CC	1.004.505.446	DIANA MICHEL JULIO SAUMETH	Emprendedor	Femenino	1/03/2000	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3207152008
CC	1.083.695.277	EMIL ALEXANDRA ORCIZO SAEÑA	Emprendedor	Femenino	30/04/2002	21	EMPRENDEDOR	3046152959
CC	36.640.356	ROSAMARIA JULIO VILLALOBOS	Emprendedor	Femenino	15/11/1974	49	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3244351976
CC	1.085.182.703	CELINA PATRICIA FLORIAN VILLARUEL	Emprendedor	Femenino	15/06/1999	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3217076731
Tarjetas de Identidad	1.031.844.425	VALENTINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	9/02/2012	12	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	1.063.49.015	KELLY KARINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	20/11/1990	32	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	26.792.110	DIANIS FERRERA PAZ	Emprendedor	Femenino	5/07/1971	52	EMPRENDEDOR	3015969220
CC	88.163.410	ROSEBERG ROSENBERG MANSBACH LEONAR	Lider Unidad Productiva	Masculino	18/12/1983	40	EMPRENDEDOR	3122990121
CC	1.085.171.695	CANDIDA LUCIA PEDROZO HERNANDEZ	Emprendedor	Femenino	29/06/1997	26	EMPRENDEDOR	3117026688
CC	1.085.172.792	EDMUNDO DIAZ ORCIZO	Emprendedor	Femenino	24/11/1990	33	EMPRENDEDOR	3147110469
CC	1.085.176.444	ISMAIRY ALVARADO PEREZ	Emprendedor	Femenino	28/01/1995	29	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3115959091
CC	1.004.505.432	BETTY CAROLINA TOCOTA ZAMBRANO	Emprendedor	Femenino	23/05/2001	22	EMPRENDEDOR	3042843472

Índice Registro Proyecto Productivo Diagnostico Entrada CANVAS Costos Ventas Flujo de caja Presupuesto Ficha de Producto Ficha de Servi ...

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTRAPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)					
PRODUCCION Y ELABORACIÓN DE YOGURES Y DERIVADOS LACTEOS "NUTRILAC"					
HERRAMIENTA DE DIAGNOSTICO					
1	AÑO	2024			
2	PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN:	OSCAR HUGO HUACHTI VARGAS			
3	ROL DEL PROFESIONAL	Instructor Brigadista			
4	SECTOR	AGROINDUSTRIA			
5	PRODUCTO/SERVICIO:	PRODUCCION Y ELABORACION DE YOGURES Y DERIVADOS LACTEOS "NUTRILAC"			
6	SUBPRODUCTOS	QUESO			
7	FECHA DE APLICACIÓN DEL DIAGNOSTICO:	11/03/2024			
8	ASPECTOS DE OPERACIÓN	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 25%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
9	Miembro los criterios técnicos y operativos requeridos para el desarrollo del producto/servicio	1	12,5%		
10	Cuenta con los licencias/permisos requeridos para el desarrollo del producto/servicio	1			
11	Cumple con los criterios mínimos de infraestructura requeridos para el desarrollo del producto/servicio	1			
12	Implementa y/o desarrolla buenas prácticas en el desarrollo del bien/servicio	1			
13	ASPECTOS DE MERCADO	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 30%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
14	Tiene el producto, mínimo, validado, en el mercado	1			
15	Los ventas mínimas, actuales, por integrante, son iguales o mayores a \$50000	1			
16	Tiene identificado sus canales actuales y potenciales	1			
17	Como sus competidores donde están ubicados que productos venden que los diferencia de usted que precios maneja	1			
18	Tiene establecido una proyección de ventas con respecto a cada producto/servicio	1			
19	Miembro un portafolio claro de productos o servicios. Cuenta con elementos de publicidad, página web y redes sociales	1			
20	Existe algún tipo de reconocimiento, productivo o artesanal, la posibilidad de desarrollar alianzas o acuerdos comerciales, tiene estrategias de mercados que pone en práctica en su empresa y	1			
21	Utiliza algún canal de distribución para su negocio	1			
22	ASOCIATIVIDAD / COOPERATIVISMO	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 30%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
23	TIENE COOP				

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTRAPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)					
PRODUCCION Y ELABORACIÓN DE YOGURES Y DERIVADOS LACTEOS "NUTRILAC"					
24	Tenemos identificados las personas con las cuales podemos hacer negocios y conformar una empresa porque hay completa confianza	1			
25	Tenemos identificado el problema en común que podemos resolver asociándonos, así como sus causas y consecuencias	1			
26	Tenemos identificados nuestros clientes potenciales, el aporte que cada miembro puede dar, los aspectos técnicos que requieren nuestros productos y los precios que tendrán	1			
27	Tiene un documento básico donde se encuentra nuestro plan de negocios completo y actualizado (estudio de mercado, viabilidad técnica, viabilidad financiera, aportes de los socios)	1			
28	Cuenta con los documentos necesarios para iniciar la cooperativa (acta de constitución, estatutos, plan de acción, etc.)	1			
29	MI COOP				
30	Tiene identificado cuál es la oferta de servicios que ofrece nuestra cooperativa para satisfacer las necesidades de los socios y la demanda del mercado	1			
31	Conoce cuáles son los objetivos, propósito y estrategias de la cooperativa	2			
32	Conoce los principios cooperativos de nuestra organización	1			
33	La cooperativa usa herramientas para evaluar y mejorar su desempeño, las necesidades prioritarias está alineada con el propósito definido para la cooperativa	1			
34	La cooperativa tiene definidos sistemas para que los productos o servicios generados cumplan con los estándares requeridos por el mercado	1			
35	ASPECTOS AMBIENTALES Y SOSTENIBLES	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 15%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
36	Se realiza aprovechamiento de algún recurso de la biodiversidad como materia prima para la producción del bien o servicio	1			
37	El recurso natural utilizado como insumo, requiere de permisos, autorización o licencia ambiental para su aprovechamiento	1			
38	Cuenta con permisos, autorización o licencia ambiental para el aprovechamiento del recurso natural utilizado como insumo	1			
39	En el desarrollo de la actividad productiva, excluye el uso de agroinsumos de síntesis química, organismos genéticamente modificados, uso de especies invasoras y/o restringidas	1			
40	Adelanta procesos de generación de cultura y educación ambiental	1			
41	TOTAL GENERAL		51%		
42	RESULTADO				
43	POSITIVO				
44	BAJO				
45	NEGATIVO				

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTRAPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de páginas Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer? Compartir

Calibre 12 Fuente Alineación Número Formato Dar formato Estilos de condicional como tabla Estilos Insertar Eliminar Formato Celdas Rellenar Ordenar y Buscar y filtrar Modificar

C16 6000000

8		C	D	E	F	G	H
1	Completar las casillas en color gris claro						
2	Tipo de inversion	Total					
3	Inversion Inicial						
4	EFFECTIVO	6000000					
5	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	3000000					
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13	Total de inversion inicial	\$ 9.000.000,00					
14	Capital de trabajo						
15	MATERIA PRIMA	\$ 6.000.000,00					
16							
17							
18							

Página 2

Página 3

12:02 p. m. 7/04/2024

2. ESTRUCTURA DE LA COLOMBIA DE COMPORTA MIENTO EMPRENDEDOR

2.1 Estructura de seguimiento Integrada PISO COLA LA COLOMBIA EL RETEN 52 (1) (1) - Excel (Activación de productos)

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibrar Fuente Alineación Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celdas Insertar Eliminar Formateo Autocorrección Corrección ortográfica Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celdas Insertar Eliminar Formateo Autocorrección Corrección ortográfica Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

B42

1. Instrucciones:

1. Diligenciar todos los campos de la información de la Unidad Productiva / Asociación / Grupo Comunitario.

2. Diligenciar solamente los valores de cumplimiento en cada aspecto (0,1,2).

3. Si tiene alguna observación sobre alguno de los criterios, escribir en la columna "Observaciones cualitativas" - Realizálos como ítem para realizar el plan de acción.

Notas

Este diligencio de salida debe ser diligenciado por el instructor solo en su 1.

2. HERRAMIENTA DE DIAGNOSTICO

3. ASPECTOS DE OPERACIÓN

4. ASPECTOS DE MERCADO

5. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

6. PUNTAJE TOTAL 25%

7. PUNTAJE TOTAL 30%

8. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

9. PUNTAJE TOTAL 25%

10. PUNTAJE TOTAL 30%

11. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

12. PUNTAJE TOTAL 25%

13. PUNTAJE TOTAL 30%

14. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

15. PUNTAJE TOTAL 25%

16. PUNTAJE TOTAL 30%

17. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

18. PUNTAJE TOTAL 25%

19. PUNTAJE TOTAL 30%

20. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

21. PUNTAJE TOTAL 25%

22. PUNTAJE TOTAL 30%

23. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

24. PUNTAJE TOTAL 25%

25. PUNTAJE TOTAL 30%

26. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

27. PUNTAJE TOTAL 25%

28. PUNTAJE TOTAL 30%

29. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

30. PUNTAJE TOTAL 25%

31. PUNTAJE TOTAL 30%

32. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

33. PUNTAJE TOTAL 25%

34. PUNTAJE TOTAL 30%

35. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

36. PUNTAJE TOTAL 25%

37. PUNTAJE TOTAL 30%

38. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

39. PUNTAJE TOTAL 25%

40. PUNTAJE TOTAL 30%

41. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

42. PUNTAJE TOTAL 25%

43. PUNTAJE TOTAL 30%

44. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

45. PUNTAJE TOTAL 25%

46. PUNTAJE TOTAL 30%

47. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

48. PUNTAJE TOTAL 25%

49. PUNTAJE TOTAL 30%

50. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

51. PUNTAJE TOTAL 25%

52. PUNTAJE TOTAL 30%

53. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

54. PUNTAJE TOTAL 25%

55. PUNTAJE TOTAL 30%

56. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

57. PUNTAJE TOTAL 25%

58. PUNTAJE TOTAL 30%

59. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

60. PUNTAJE TOTAL 25%

61. PUNTAJE TOTAL 30%

62. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

63. PUNTAJE TOTAL 25%

64. PUNTAJE TOTAL 30%

65. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

66. PUNTAJE TOTAL 25%

67. PUNTAJE TOTAL 30%

68. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

69. PUNTAJE TOTAL 25%

70. PUNTAJE TOTAL 30%

71. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

72. PUNTAJE TOTAL 25%

73. PUNTAJE TOTAL 30%

74. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

75. PUNTAJE TOTAL 25%

76. PUNTAJE TOTAL 30%

77. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

78. PUNTAJE TOTAL 25%

79. PUNTAJE TOTAL 30%

80. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

81. PUNTAJE TOTAL 25%

82. PUNTAJE TOTAL 30%

83. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

84. PUNTAJE TOTAL 25%

85. PUNTAJE TOTAL 30%

86. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

87. PUNTAJE TOTAL 25%

88. PUNTAJE TOTAL 30%

89. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

90. PUNTAJE TOTAL 25%

91. PUNTAJE TOTAL 30%

92. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

93. PUNTAJE TOTAL 25%

94. PUNTAJE TOTAL 30%

95. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

96. PUNTAJE TOTAL 25%

97. PUNTAJE TOTAL 30%

98. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

99. PUNTAJE TOTAL 25%

100. PUNTAJE TOTAL 30%

101. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

102. PUNTAJE TOTAL 25%

103. PUNTAJE TOTAL 30%

104. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

105. PUNTAJE TOTAL 25%

106. PUNTAJE TOTAL 30%

107. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

108. PUNTAJE TOTAL 25%

109. PUNTAJE TOTAL 30%

110. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

111. PUNTAJE TOTAL 25%

112. PUNTAJE TOTAL 30%

113. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

114. PUNTAJE TOTAL 25%

115. PUNTAJE TOTAL 30%

116. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

117. PUNTAJE TOTAL 25%

118. PUNTAJE TOTAL 30%

119. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

120. PUNTAJE TOTAL 25%

121. PUNTAJE TOTAL 30%

122. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

123. PUNTAJE TOTAL 25%

124. PUNTAJE TOTAL 30%

125. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

126. PUNTAJE TOTAL 25%

127. PUNTAJE TOTAL 30%

128. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

129. PUNTAJE TOTAL 25%

130. PUNTAJE TOTAL 30%

131. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

132. PUNTAJE TOTAL 25%

133. PUNTAJE TOTAL 30%

134. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

135. PUNTAJE TOTAL 25%

136. PUNTAJE TOTAL 30%

137. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

138. PUNTAJE TOTAL 25%

139. PUNTAJE TOTAL 30%

140. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

141. PUNTAJE TOTAL 25%

142. PUNTAJE TOTAL 30%

143. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

144. PUNTAJE TOTAL 25%

145. PUNTAJE TOTAL 30%

146. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

147. PUNTAJE TOTAL 25%

148. PUNTAJE TOTAL 30%

149. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

150. PUNTAJE TOTAL 25%

151. PUNTAJE TOTAL 30%

152. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

153. PUNTAJE TOTAL 25%

154. PUNTAJE TOTAL 30%

155. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

156. PUNTAJE TOTAL 25%

157. PUNTAJE TOTAL 30%

158. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

159. PUNTAJE TOTAL 25%

160. PUNTAJE TOTAL 30%

161. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

162. PUNTAJE TOTAL 25%

163. PUNTAJE TOTAL 30%

164. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

165. PUNTAJE TOTAL 25%

166. PUNTAJE TOTAL 30%

167. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

168. PUNTAJE TOTAL 25%

169. PUNTAJE TOTAL 30%

170. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

171. PUNTAJE TOTAL 25%

172. PUNTAJE TOTAL 30%

173. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

174. PUNTAJE TOTAL 25%

175. PUNTAJE TOTAL 30%

176. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

177. PUNTAJE TOTAL 25%

178. PUNTAJE TOTAL 30%

179. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

180. PUNTAJE TOTAL 25%

181. PUNTAJE TOTAL 30%

182. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

183. PUNTAJE TOTAL 25%

184. PUNTAJE TOTAL 30%

185. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

186. PUNTAJE TOTAL 25%

187. PUNTAJE TOTAL 30%

188. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

189. PUNTAJE TOTAL 25%

190. PUNTAJE TOTAL 30%

191. OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZG

2.1. Estructura de Seguimiento Integrada PISCICOLA LA COLOMBIA EL RETEN 2/4 (1) - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de páginas Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibre 12 A A⁺

Pegar N K S + - Fuente Alineación Número Formato condicional Formato como tabla Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Celdas: Autocompletar Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Formato como tabla Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Celdas: Autocompletar Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

B42 1 2

	A	B	C	D	E	F
28	Conocemos los diferentes tipos de cooperativas y las ventajas que cada una tiene	0				
29	START COOP					
30	Tenemos identificados las personas con las cuales podemos hacer negocios y conformar una empresa porque hay completa confianza	1				
31	Tenemos identificado el problema en común que podemos resolver asociándonos, así como sus causas y consecuencias	2				
32	Tenemos identificados nuestros clientes potenciales, el aporte que cada miembro puede dar, los aspectos técnicos que requerirán nuestros productos y los precios que tendrán	1	50.0%			
33	Tiene un documento básico donde se encuentra nuestro plan de negocio completo y actualizado (análisis de mercado, viabilidad técnica, viabilidad financiera, aportes de los socios)	0				
34	Cuenta con los documentos reglamentarios para iniciar la cooperativa (acta de constitución, estatutos, plan de acción, gerente)	1				
35	MY COOP					
36	Tiene identificado cuáles es la oferta de servicios que ofrece nuestra cooperativa para satisfacer las necesidades de los socios y la demanda del mercado	0				
37	Conoce cuáles son los objetivos, propósitos y estrategias de la cooperativa	2				
38	Conoce los principios cooperativos de nuestra organización	1	50.0%			
39	La cooperativa usa herramientas para evaluar los riesgos y oportunidades, las necesidades prioritarias está alineada con el propósito definido para la cooperativa	0				
40	La cooperativa tiene definidas acciones para que los productos o servicios generados cumplan con los estándares requeridos por el mercado	1				
41	ASPECTOS AMBIENTALES Y SOSTENIBLES	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 15%			OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
42	Se realiza aprovechamiento de algunos recursos de la biodiversidad como materia prima para la producción del bien o servicios	2				
43	El recurso natural utilizado como insumo, requiere de permiso, autorización o licencia ambiental para su aprovechamiento	2				
44	Cuenta con permisos, autorización o licencia ambiental para el aprovechamiento del recurso natural utilizado como insumo en el desarrollo de la actividad productiva, excluye el uso de agroinsumos de síntesis química, organismos genéticamente modificados, uso de especies invasoras y/o rústicas	0	10.0%			
45	Adopta procesos de generación de cultura y educación ambiental	0				
46	TOTAL GENERAL		53%			
47						
48						
49	RESULTADO					
50						
51	BAJICA					
52	MEJORADA					

2. ESTRUCTURA DE AVANCE PRESUPUESTAL URQUIJO

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTUPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibri 12 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

1. El siguiente formulario debe ser diligenciado con el líder y/o representante del grupo asociativo/comunitario/unidad productiva de la Unidad Productiva durante la primera sesión de asesoría (ruta 1) o la formación (solo cursos largos ent)

Instrucciones:

CARACTERIZACIÓN GENERAL

Ruta de intervención: Ruta 1

Departamento: MAGDALENA Municipio: QUIMAL Vereda:

Regional: MAGDALENA Centro de Formación: CENTRO AGROPECUARIO Y AGRO

Código Ficha Formación: Nombre Diseño Curricular: 13410017_1_COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR Código UP Se

Dirección: CORREGIMIENTO URQUIJO Longitud: Latitud:

Fecha Diligencia (dd/mm/aa): 10/11/1967 Nombre Instructor: OSCAR HUGUETT VARGAS Correo Instructor: ohuguetv@sema.edu.co N° Contacto:

ORGANIZACIÓN

Tipo de Organización: Asociación Formalizada SI Sector Productivo Principal: AGROINDUSTRIA

REGISTRO GRUPO

TIPO DOCUMENTO	No DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	ROL DENTRO DEL GRUPO	GENERO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	TIPO POBLACIÓN	TELÉFONO
CC	2.127.660.795	ELIZABETH BELEÑO BOHORQUEZ	Emprendedor	Femenino	26/07/1978	46	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3044849898
CC	2.127.660.795	LUCILA HERNANDEZ OSTIA	Emprendedor	Femenino	27/11/1980	43	EMPRENDEDOR	3114150053
CC	1.004.505.446	DIANA MICHEL JULIO SAUMETH	Emprendedor	Femenino	1/03/2000	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3207152008
CC	1.083.695.277	EMIL ALEXANDRA ORCIZO SAEÑA	Emprendedor	Femenino	30/04/2002	21	EMPRENDEDOR	3046152959
CC	36.640.356	ROSAMARÍA JULIO VILLALOBOS	Emprendedor	Femenino	15/11/1974	49	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3244351976
CC	1.085.182.703	CELINA PATRICIA FLORIAN VILLARUEL	Emprendedor	Femenino	15/06/1999	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3217076731
Tarjetas de Identidad	2.031.844.425	VALENTINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	9/02/2012	12	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	1.063.49.015	KELLY KARINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	20/11/1990	32	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	26.792.110	DIANIS FERRERA PAZ	Emprendedor	Femenino	5/07/1971	52	EMPRENDEDOR	3015969220
CC	88.163.410	ROSEMBERG ROSENBERG MANSBACH LEONAR	Líder Unidad Productiva	Masculino	18/12/1983	40	EMPRENDEDOR	3122990121

Índice Registro Proyecto Productivo Diagnostico Entrada CANVAS Costos Ventas Flujo de caja Presupuesto Ficha de Producto Ficha de Servi ...

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTUPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibri 12 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Código Ficha Formación: Nombre Diseño Curricular: 13410017_1_COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR Código UP Se

Dirección: CORREGIMIENTO URQUIJO Longitud: Latitud:

Fecha Diligencia (dd/mm/aa): 10/11/1967 Nombre Instructor: OSCAR HUGUETT VARGAS Correo Instructor: ohuguetv@sema.edu.co N° Contacto:

ORGANIZACIÓN

Tipo de Organización: Asociación Formalizada SI Sector Productivo Principal: AGROINDUSTRIA

REGISTRO GRUPO

TIPO DOCUMENTO	No DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	ROL DENTRO DEL GRUPO	GENERO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	TIPO POBLACIÓN	TELÉFONO
CC	2.127.660.795	ELIZABETH BELEÑO BOHORQUEZ	Emprendedor	Femenino	26/07/1978	46	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3044849898
CC	2.127.660.795	LUCILA HERNANDEZ OSTIA	Emprendedor	Femenino	27/11/1980	43	EMPRENDEDOR	3114150053
CC	1.004.505.446	DIANA MICHEL JULIO SAUMETH	Emprendedor	Femenino	1/03/2000	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3207152008
CC	1.083.695.277	EMIL ALEXANDRA ORCIZO SAEÑA	Emprendedor	Femenino	30/04/2002	21	EMPRENDEDOR	3046152959
CC	36.640.356	ROSAMARÍA JULIO VILLALOBOS	Emprendedor	Femenino	15/11/1974	49	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3244351976
CC	1.085.182.703	CELINA PATRICIA FLORIAN VILLARUEL	Emprendedor	Femenino	15/06/1999	24	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3217076731
Tarjetas de Identidad	2.031.844.425	VALENTINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	9/02/2012	12	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	1.063.49.015	KELLY KARINA TORRES PEDROZO	Emprendedor	Femenino	20/11/1990	32	EMPRENDEDOR	3232320146
CC	26.792.110	DIANIS FERRERA PAZ	Emprendedor	Femenino	5/07/1971	52	EMPRENDEDOR	3015969220
CC	88.163.410	ROSEMBERG ROSENBERG MANSBACH LEONAR	Líder Unidad Productiva	Masculino	18/12/1983	40	EMPRENDEDOR	3122990121
CC	1.085.171.695	CANDIDA LUCIA PEDROZO HERNANDEZ	Emprendedor	Femenino	29/06/1997	26	EMPRENDEDOR	3117026688
CC	1.085.172.792	EDMUNDO DIAZ ORCIZO	Emprendedor	Femenino	24/11/1990	33	EMPRENDEDOR	3147110409
CC	1.085.176.444	ISMAIRY ALVARADO PEREZ	Emprendedor	Femenino	28/01/1995	29	MUJER CABEZA DE FAMILIA	3115959091
CC	1.004.505.432	BETTY CAROLINA TOCOSA ZAMBRANO	Emprendedor	Femenino	23/05/2001	22	EMPRENDEDOR	3042843472

Índice Registro Proyecto Productivo Diagnostico Entrada CANVAS Costos Ventas Flujo de caja Presupuesto Ficha de Producto Ficha de Servi ...

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTRAPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)					
PRODUCCION Y ELABORACIÓN DE YOGURES Y DERIVADOS LACTEOS "NUTRILAC"					
HERRAMIENTA DE DIAGNOSTICO					
1	AÑO	2024			
2	PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN:	OSCAR HUGO HUACETI VARGAS			
3	ROL DEL PROFESIONAL	Instructor Brigadista			
4	SECTOR	AGROINDUSTRIA			
5	PRODUCTO/SERVICIO:	PRODUCCION Y ELABORACION DE YOGURES Y DERIVADOS LACTEOS "NUTRILAC"			
6	SUBPRODUCTOS	QUESO			
7	FECHA DE APLICACIÓN DEL DIAGNOSTICO:	11/03/2024			
8	ASPECTOS DE OPERACIÓN	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 25%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
9	Miembro los criterios técnicos y operativos requeridos para el desarrollo del producto/servicio	1	12,5%		
10	Cuenta con los licencias/permisos requeridos para el desarrollo del producto/servicio	1			
11	Cumple con los criterios mínimos de infraestructura requeridos para el desarrollo del producto/servicio	1			
12	Implementa y/o desarrolla buenas prácticas en el desarrollo del bien/servicio	1			
13	ASPECTOS DE MERCADO	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 30%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
14	Tiene el producto, mínimo, validado, en el mercado	1			
15	Los ventas mínimas, actuales, por integrante, son iguales o mayores a \$500M	1			
16	Tiene identificado sus canales actuales y potenciales	1			
17	Como sus competidores donde están ubicados que productos venden que los diferencia de usted que precios maneja	1			
18	Tiene establecido una proyección de ventas con respecto a cada producto/servicio	1			
19	Miembro un portafolio claro de productos o servicios. Cuenta con elementos de publicidad, página web y redes sociales	1			
20	Existe algún tipo de reconocimiento, productivo o artesanal, la posibilidad de desarrollar alianzas o acuerdos comerciales, tiene estrategias de mercados que pone en práctica en su empresa y	1			
21	Utiliza algún canal de distribución para su negocio	1			
22	ASOCIATIVIDAD / COOPERATIVISMO	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 30%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
23	TIENE COOP				

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTRAPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)					
PRODUCCION Y ELABORACIÓN DE YOGURES Y DERIVADOS LACTEOS "NUTRILAC"					
29	Tenemos identificados las personas con las cuales podemos hacer negocios y conformar una empresa porque hay completa confianza	1			
30	Tenemos identificado el problema en común que podemos resolver asociándonos, así como sus causas y consecuencias	1			
31	Tenemos identificados nuestros clientes potenciales, el aporte que cada miembro puede dar, los aspectos técnicos que requieren nuestros productos y los precios que tendrán	1			
32	Tiene un documento básico donde se encuentra nuestro plan de negocios completo y actualizado (estudio de mercado, viabilidad técnica, viabilidad financiera, aportes de los socios)	1			
33	Cuenta con los documentos necesarios para iniciar la cooperativa (acta de constitución, estatutos, plan de acción, etc.)	1			
34	MI COOP				
35	Tiene identificado cuál es la oferta de servicios que ofrece nuestra cooperativa para satisfacer las necesidades de los socios y la demanda del mercado	1			
36	Conoce cuáles son los objetivos, propósito y estrategias de la cooperativa	2			
37	Conoce los principios cooperativos de nuestra organización	1			
38	La cooperativa usa herramientas para evaluar y mejorar su desempeño, las necesidades prioritarias está alineada con el propósito definido para la cooperativa	1			
39	La cooperativa tiene definidos sistemas para que los productos o servicios generados cumplan con los estándares requeridos por el mercado	1			
40	ASPECTOS AMBIENTALES Y SOSTENIBLES	Cumple totalmente=2 Cumple parcialmente=1 No cumple=0	PUNTAJE TOTAL 15%		OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
41	Se realiza aprovechamiento de algún recurso de la biodiversidad como materia prima para la producción del bien o servicio	1			
42	El recurso natural utilizado como insumo, requiere de permisos, autorización o licencia ambiental para su aprovechamiento	1			
43	Cuenta con permisos, autorización o licencia ambiental para el aprovechamiento del recurso natural utilizado como insumo	1			
44	En el desarrollo de la actividad productiva, excluye el uso de agroinsumos de síntesis química, organismos genéticamente modificados, uso de especies invasoras y/o restringidas	1			
45	Adelanta procesos de generación de cultura y educación ambiental	1			
46	TOTAL GENERAL		51%		
47	RESULTADO				
48	POSITIVO				
49	BAJO				
50	NEGATIVO				

2. Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V2 ASOCIACION DE MUJERES MUTRAPAZ (1) (2) - copia - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de páginas Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer? Compartir

Calibre 12 Fuente Alineación Número Formato Dar formato Estilos de condicional como tabla Estilos Insertar Eliminar Formato Celdas Rellenar Ordenar y Buscar y filtrar Modificar

C16 6000000

8		C	D	E	F	G	H
1	Completar las casillas en color gris claro						
2	Tipo de inversion	Total					
3	Inversion Inicial						
4	EFFECTIVO	6000000					
5	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	3000000					
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13	Total de inversion inicial	\$ 9.000.000,00					
14	Capital de trabajo						
15	MATERIA PRIMA	\$ 6.000.000,00					
16							
17							
18							

Página 2

Página 3

12:02 p. m. 7/04/2024



SENA
Emprende
Rural

The background of the cover is a photograph of two women wearing wide-brimmed hats, smiling and sorting through a large basket of small, light-colored produce, possibly onions or garlic, in an outdoor setting.

Cartilla **COMPORTAMIENTO EMPREENDEDOR** *para la economía campesina y rural*

TABLA DE CONTENIDO

Bienvenida	7
Introducción	8
La Fórmula del Logro	13
Desarrollo de la Formación en Comportamiento Emprendedor	15
Mapa de villas	16
PRIMERA PARTE	
La estación	18
Unidad 1: ¿Qué es el comportamiento emprendedor	20
Villa de la Visualización y Análisis	44
Unidad 2: Visión Emprendedora	46
Villa de la Identificación	50
Unidad 3: Dimensiones Emprendedoras	55
Villa de la Decisión	59
Unidad 4: Toma de Decisiones	61
Villa del diseño	67
Unidad 5: Creatividad Emprendedora	69
Unidad 6: Estrategia Emprendedora	79
Unidad 7: Emprendimiento y Negociación	88
SEGUNDA PARTE	
Villa de la Acción	99
Unidad 1: Descubre tu idea de negocio	101
Unidad 2: Modela tu idea de negocio	121

19-03-24

Clase 1

Comportamiento emprendedor

PF: Oscar Hughes

Con tus propias palabras de fin:

Que es riqueza.

* es vinculada a la abundancia poseer una gran cantidad de cosa de valor material como ser bienes o dinero etc.

Que es valor

* es un modelo de negocio y recopilar todos los beneficios que tengan nuestra vida. valorar todo. lo que la vida brinda.

Que es oportunidad.

* momentos o circunstancias oportunos o convenientes para algo. y debemos aprovecharlos.

Que es un logro.

* es algo que con mucho esfuerzo hemos echo. y luego hemos logrado lo obtenido.

Que es el éxito.

* Se trata de lograr objetivos y metas. personales. de convertirse en lo que uno realmente quiere. Ser en vivir la vida en la forma en la cual uno la quiere. vivir y lograr lo que uno se propone.

20-03-24.

Tema. el Ante el despues. de nuestra localidad
Corregimiento. la Colombia.

Profesor: Oscar Huguet

Grupo. N° 1

Antes

Principalmente la carretera malísima. pero la gente cuando
iba en moto era que caminábamos por la los
era malísima. El agua mala no teníamos. Ningún
instructor no había. Bachillerato los alumnos se
Juan. Apie. para el colegio, no tenían patio.
Productivos.

Después.

tenemos. una nueva, Bachillerato, Bus escolar,
la los Buenas, gas natural, agua potable.
tenemos patio productivos, tenemos hospitales.
del grupo Daabon; tenemos posa. de piscicultura.
por medio. Del Sena. grupo de Daabon.

Grupo. N° 2. Antes.

Éramos un grupo que no teníamos coordinaciones.
Quinto. a los programas mas en los locales.
no encontramos. también. en la Colombia.
no teníamos una buena vía. había mucho.
cultivo de palma de aceite. ahora mas empleo.
Después.

Después vino la siembra de arroz, yuca, maíz.
tenemos que hay mas cultivos de bananos.
hay mas fuente de trabajo tanto para
el hombre como las mujeres.
Con la capacitación que el profesor nos está

Bando, no estan enseñando que tenemos que ser mas disciplinados. y mas responsables con los proyectos que vamos a emprender

Grupo n° 3 Antio
La Cocombrera. cuando llega de la edad de 10 años, era esta tierra. sembrada de algodón. Arroz, caña. con esto sobre vivían nuestros campesinos. y de la ganadería. no había los no había agua potable. en ese tiempo. había poco. los recipientes para almacenar agua era unas tinajas, no habían baño. nuestra casa era de barro. porque y de palma los techos. se trasportaban en burro, se hacía mucho, Carbon, se recolectaban frutos para llevar a fondue para venderlo. tales como: Cusayaba, tamarindo, el mamón, el mango.

Después.

después llegaron nuevas personas que invadieron. llegó la ley de tierra. llegó el transporte. llegaron las motos, llegó el agua potable. hay un lugar donde se utilizan deportes. carne fresca nueva. hay eventos. Anterior a la primera infancia, colegio, comedor, escuela cristiana. y más familias han llegado, oportunidad de estudio. y proyecto.

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OTRO
7:00AM	Vamos todas a la pisa a realizar temas actividades y echarle la comida a los peces	Se encarga el Señor Luis Roben del alimento de los Peces	Señor Luis echa la comida a los peces	Se encarga de vigilar el estanque el Señor Roben echa la comida a los peces	Luis alimenta a los peces	Roben alimenta a los peces	Roben alimenta a los peces	30
12:PM	Señor Luis echa la comida a los peces.	Roben alimenta a los peces	Señor Luis echa la comida a los peces.	Luis Roben alimenta a los peces	Luis alimenta a los peces	Roben alimenta a los peces	Luis alimenta a los peces	
4:PM	Vamos todas a la pisa a realizar lo pendiente y echarle comida a los peces	Roben alimenta a los peces. Cambiándole agua al estanque.	Vamos todas a la pisa a realizar actividades y echar comida a los peces	Luis Roben alimenta a los peces	Vamos todas a la pisa a realizar actividades y echarle comida a los peces	Luis alimenta a los peces Cambiándole agua al estanque.	Vamos todas a la pisa a realizar actividades y echarle comida a los peces.	



Cuadernillo Mi ruta SENA Emprende Rural



**SENA
Emprende
Rural**



Powered by



CamScanner



CampeSENA

¡Una Esperanza Debida!



SENA
Emprende
Rural

EQUIPO TÉCNICO:

Carlos Arturo Gamba Castillo
Coordinador Nacional SENA Emprende Rural

Duván Cenén Ocampo Henao
Holman Alirio Torres Beltrán
Claudia Patricia Aza Campos
Genny Andrea García Pereira
Antonio Calderón Merchán
Luisa Fernanda Martínez Vega
Daniel Andrés Silva Aldana

Profesionales Equipo Nacional Coordinación programa
SENA Emprende Rural

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Coordinación Nacional programa SENA
Emprende Rural SER
Dirección de Empleo y Trabajo
Dirección General
Bogotá D. C., Colombia

© Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Hecho depósito que exige la ley.

Esta publicación surge como un producto de aprendizaje de la Estrategia Comunidades de Aprendizaje, desarrollada por la Ccoordinación Nacional programa SENA Emprende Rural y promovido por la Dirección de Empleo y Trabajo. El resultado de esta obra no compromete a la institución.

Bogotá, Colombia. 2023.
Primera edición.

Mi ruta SENA Emprende Rural



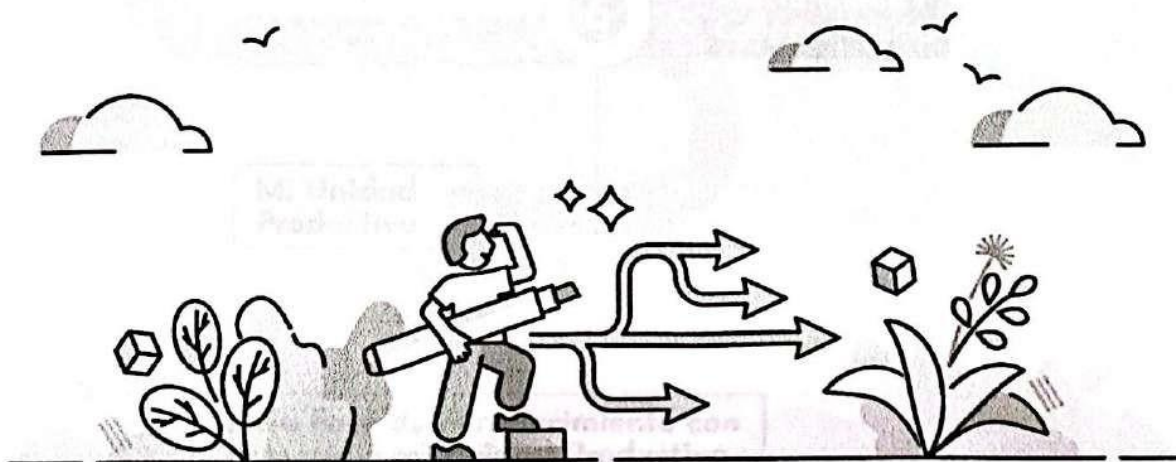
SENA
Emprende
Rural

El programa SENA Emprende Rural (SER) cumple su misionalidad a partir del acompañamiento integral a las comunidades rurales, como soporte en la formación para el emprendimiento, la creación de unidades productivas y el fortalecimiento de las mismas a través de asesoría u otras acciones formativas.

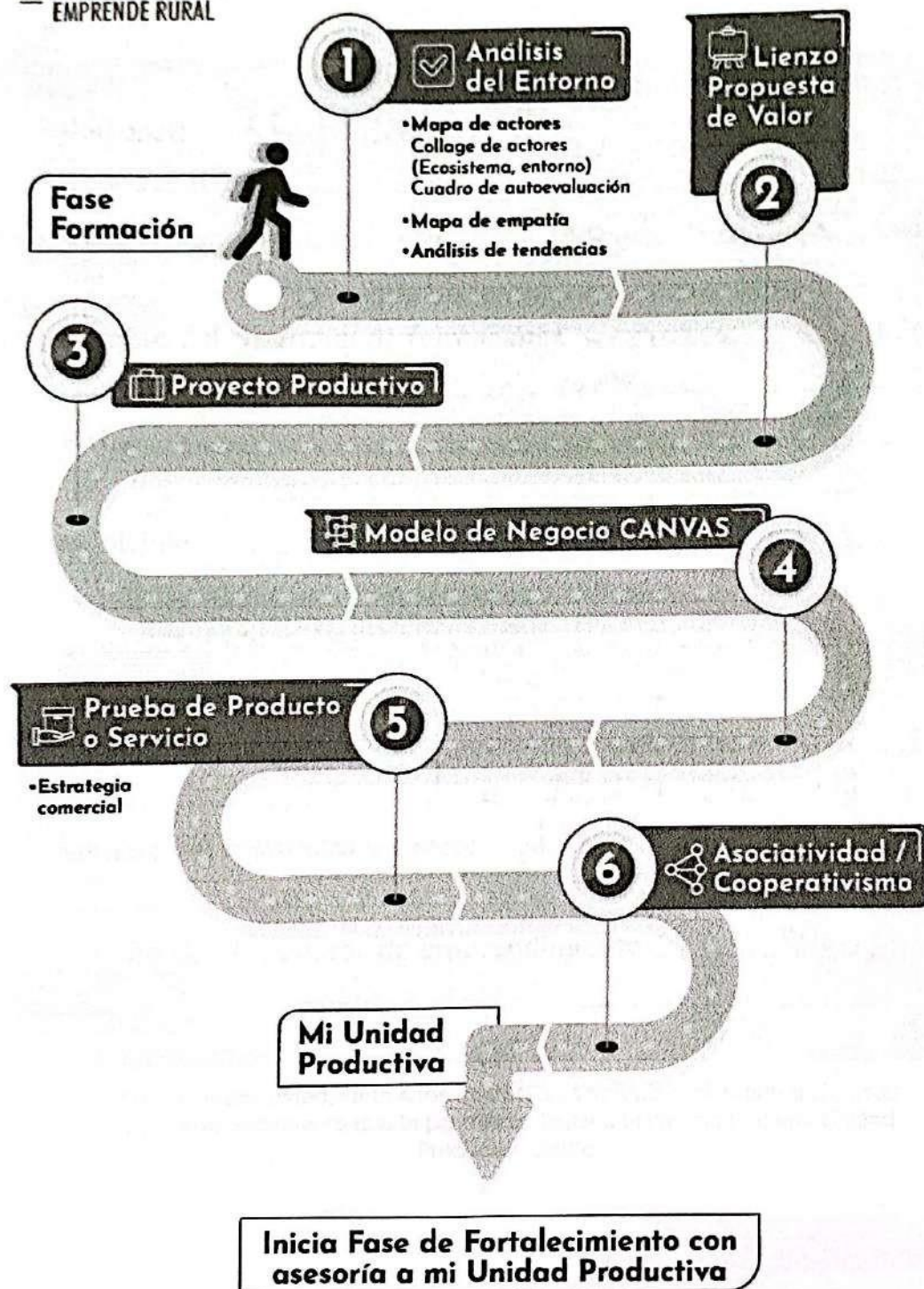
El programa SER cuenta con un equipo de trabajo consciente y comprometido que, de la mano de aprendices y emprendedores como ustedes, trabajan por la promoción del emprendimiento, el desarrollo rural y un mejor futuro para las familias y comunidades rurales.

Con el propósito de apoyar el recorrido hacia la consolidación de nuevos emprendimientos rurales sostenibles, hemos construido este cuadernillo.

Los invitamos a avanzar, en compañía de nuestros profesionales, por la ruta que encontrarán a lo largo de estas páginas y hacer de este cuadernillo la bitácora de este viaje.



SENA Emprende Rural 3





Punto de partida:

Fase Formación

Regional: Magdalena

Centro: Centro avícola y Agroindustrial de Garra

Nombre del programa de formación: Generación de ideas
Para un negocio innovador

Ficha:

Municipio: El Petén

Dirección o ubicación: Concha La Colombia

Nombre del aprendiz líder: Gina Muñoz Bornacelli
Gina Muñoz Bornacelli

Nombre del instructor técnico: N/A

Nombre del instructor de emprendimiento: Oscar Huguett

En esta etapa usted, junto a los instructores apropiará elementos técnicos y de emprendimiento que le permitirán llegar a la creación de una Unidad Productiva viable.



✓ Análisis del entorno

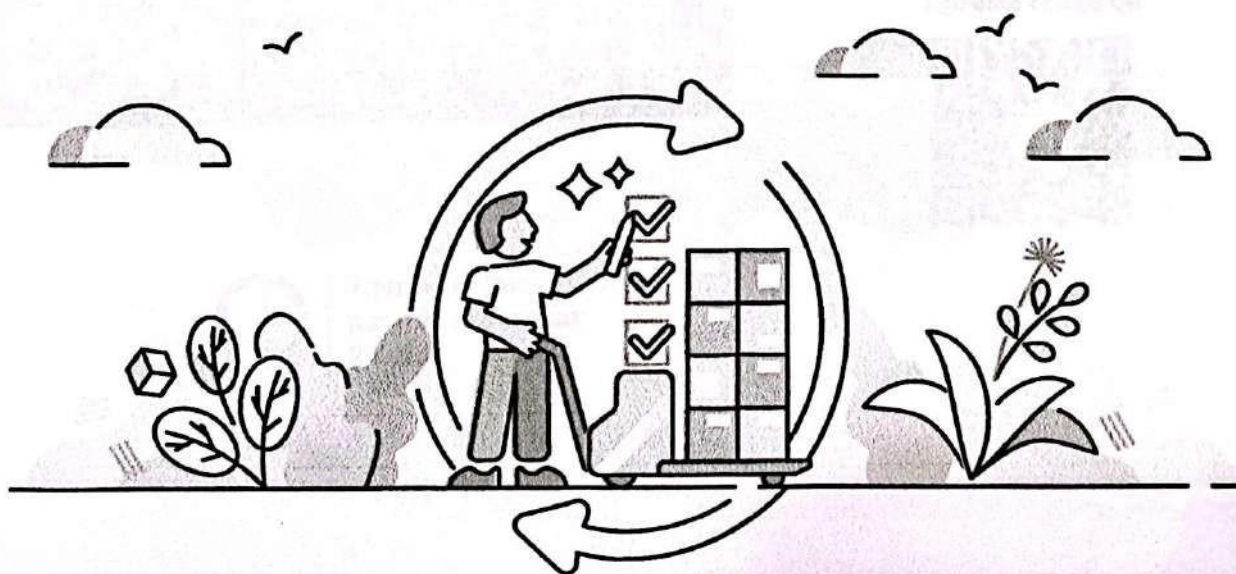
El análisis del entorno invita a una reflexión conjunta entre instructores y aprendices sobre el contexto, a partir del cual se pueden identificar los problemas, necesidades y oportunidades (desde la solución identificada) **y planear las acciones futuras.**

Este autorreconocimiento por parte de las comunidades representa el punto de partida para determinar correctamente el plan de trabajo desde lo formativo, la propuesta de valor, el proyecto productivo y el modelo CANVAS.

Para analizar el contexto de manera integral apóyese en las siguientes herramientas:

- › Mapa de actores
- › Mapa de empatía
- › Análisis de la caja
- › Análisis de tendencias

Estas herramientas constituyen la primera parada de la ruta **SENA Emprende Rural.**



MAPA DE ACTORES: ACTIVIDAD

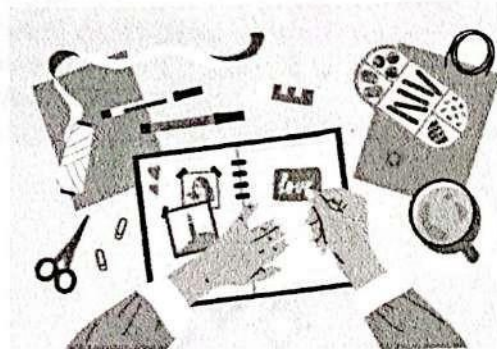
“Collage de actores”: ecosistema y entorno.

La siguiente actividad le ayudará a reconocer en su entorno los posibles actores presentes en el territorio, con quienes de una u otra manera interactuará durante la ejecución del proyecto productivo, la creación de la Unidad Productiva y su avance después del proceso de fortalecimiento.

Para esta actividad necesitará: pegante, recortes de revistas, papel cartulina o un pliego de papel periódico.

Con ayuda de su instructor realice la siguiente actividad tipo collage:

1. Identifique los actores que intervienen en su proyecto, escriba en la cartulina o papel periódico los principales aliados para su desarrollo: beneficiarios, clientes potenciales, fuentes de financiación, entidades de interés normativo (ambiental, agropecuario, sanitario, tributario, económico, político, educativo).
2. Busque imágenes representativas asociadas a cada actor y péguelas sobre cada uno de estos identificado en la cartilla.



Si quiere ampliar información sobre cómo hacer un collage, escanee el siguiente código QR

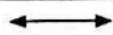


Tiempo estimado para su desarrollo:
2 horas

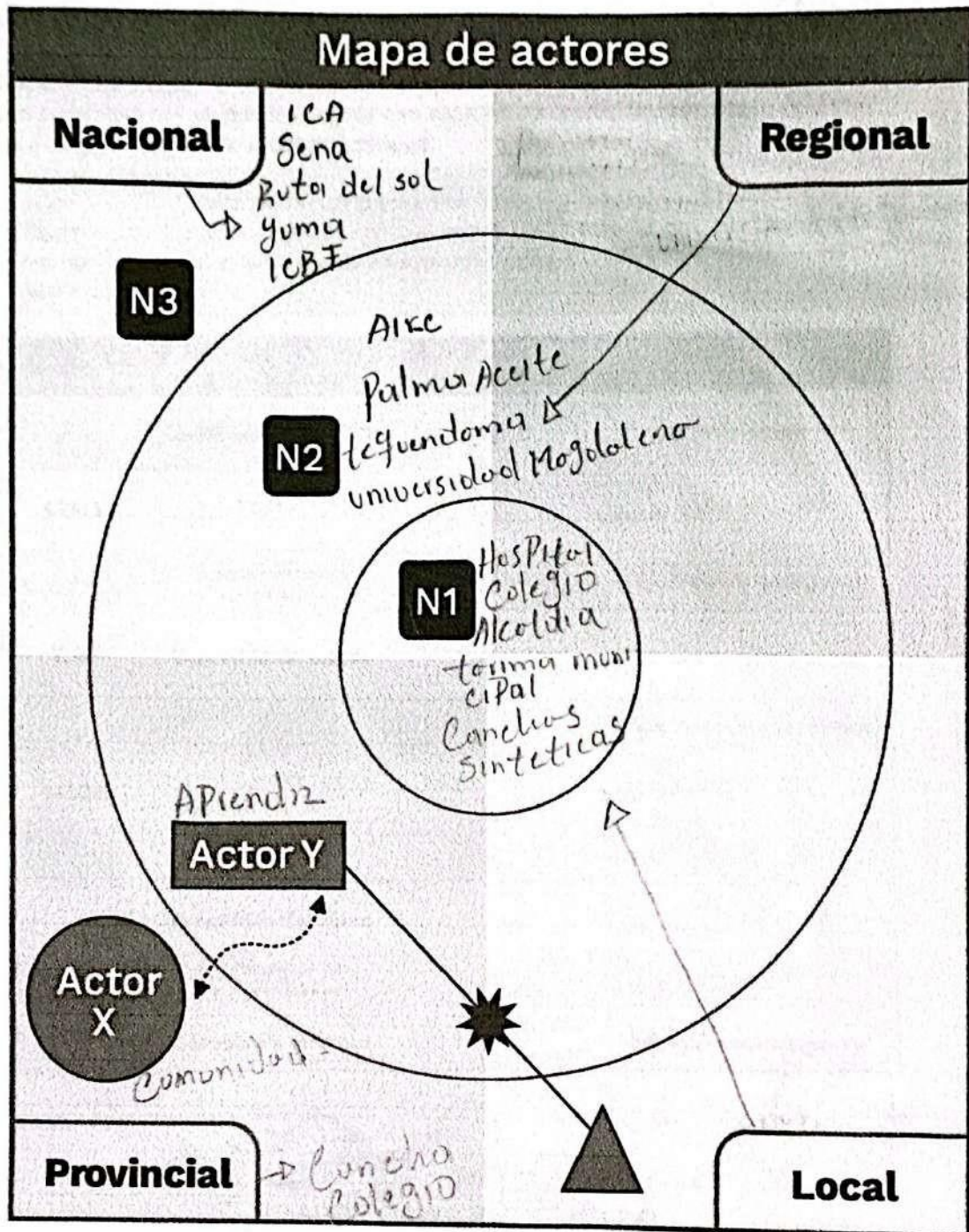
ACTIVIDAD: MAPA DE ACTORES

El siguiente paso es reconocer el tipo de relación existente con los actores que se identificaron previamente, para ello necesitará hojas de papel periódico, regla y marcadores. **Siga las siguientes instrucciones:**

1. Dibuje o pegue la imagen del mapa de actores (siguiente página) en el papel periódico.
2. Ubique los actores identificados en la actividad "collage de actores" en el mapa de acuerdo con su rol, (si considera que faltó algún actor relevante que haga presencia en el territorio, por favor inclúyalo).
3. Usando el cuadro de referencias (abajo a la izquierda) identifique para cada actor el sector, el grado de poder y sus relaciones con la Unidad Productiva de acuerdo con las formas e indicaciones del cuadro.
4. Socialice el resultado con los demás integrantes de la Unidad Productiva, en compañía del instructor o dinamizador.
5. Plasme a través fotografías el resultado de esta actividad en la hoja "Proyecto productivo" (Mapa de actores) de la Estructura de Seguimiento Integrada (ESI) de la Unidad Productiva (UP).

Referencias		
Sectores	Público	
	Privado	
	Académico	
	Social	
	Medios	
Poder	N1: Actores con capacidad de decisión	Ubicados en el primer círculo concéntrico del gráfico
	N2: Actores con influencia pero sin capacidad de decisión	Ubicados en el segundo anillo concéntrico del gráfico
	N3: Actores con poder de veto	Ubicados en el tercer círculo concéntrico del gráfico
Relaciones	Colaboración/alianza	
	Tensión/conflicto	
	Intermitencia	
	Ausencia de relación	(Sin flechas)
	Influencia sobre	





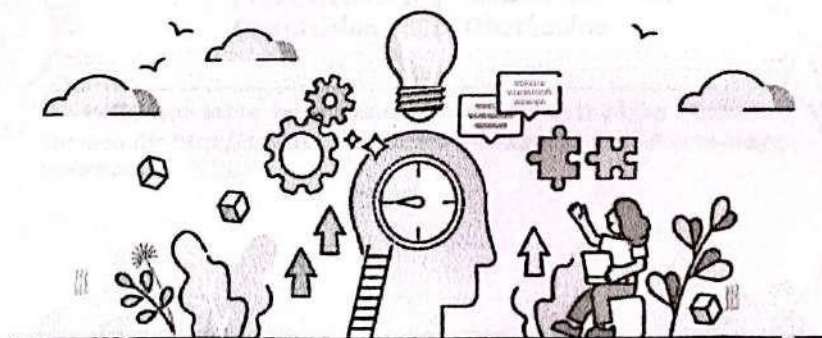
MAPA DE ACTORES:

ACTIVIDAD CUADRO DE AUTOEVALUACIÓN

Con el fin de ampliar el conocimiento frente al entorno institucional y la clase de servicios o trámites que se pueden realizar con ellos, en compañía del instructor o profesional a cargo, desarrolle la siguiente actividad:

A partir de los resultados de las actividades "collage y mapa de actores", complete la siguiente tabla diligenciando los campos vacíos según corresponda, bien sea identificando el actor, las actividades de interés que realiza, los trámites o la página web de la entidad.

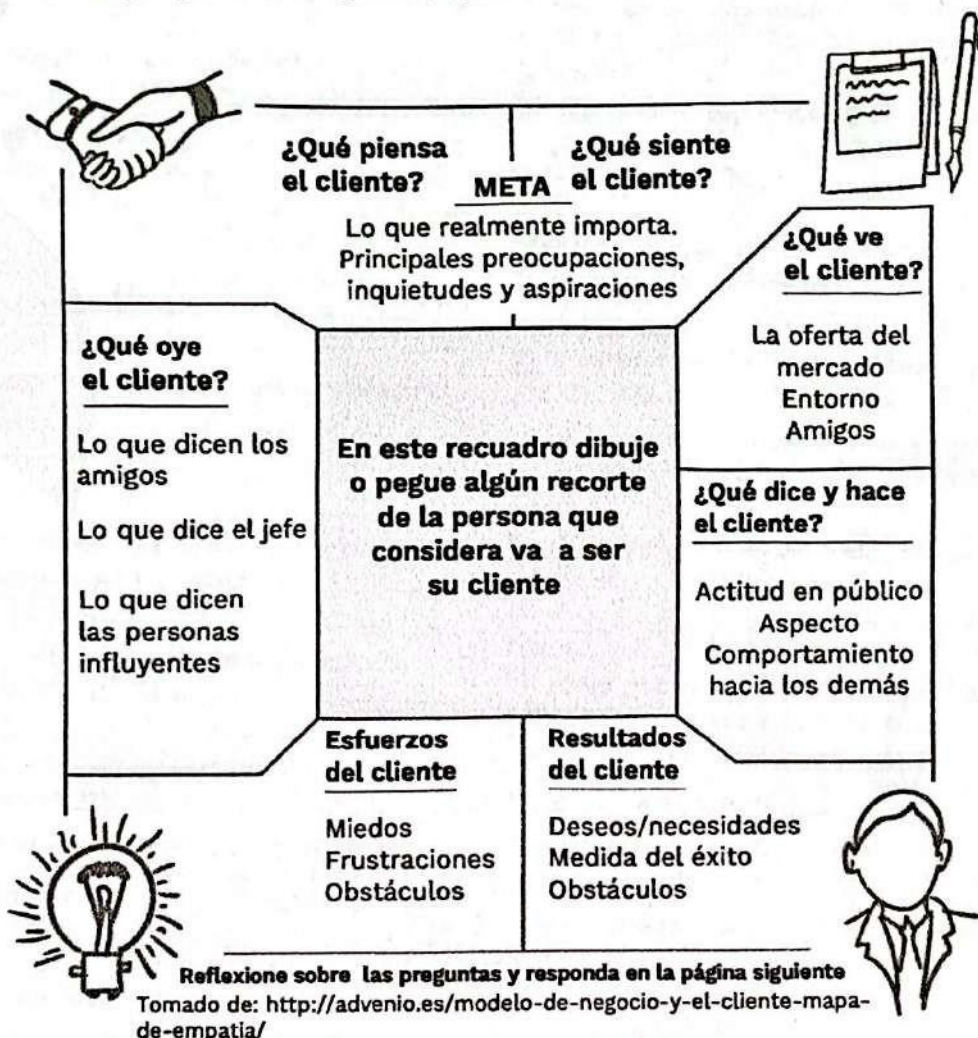
Actor / Institución	Actividad de interés	Trámites	Enlace web
ICA	Certificado BPA-BPG	ICA	https://www.icagov.co/
SENA	Instrucción	SENA	www.senaplus.edu.co
INVIMA	Transformación alimentos	INVIMA	https://www.invimagov.co
CAR	Concesión de aguas	Corporación	www.car.gov.co
Finagro	Finagro		https://www.finagro.com.co
MADR	Asistencia técnica	MADR	www.madr.gov.co
ICOR	Sanidad de aves	ICOR	www.icor.gov.co
IDEAM	Pronóstico del clima	IDEAM	www.ideam.gov.co
CÁMARA DE COMERCIO	Certificados de formalización	Funcionario Cámara	www.camara.comercio.gov.co
Agencia nacional de tierras	Compra de terrenos	Agencia nacional de tierras	https://www.upra.gov.co



ANÁLISIS DEL ENTORNO: MAPA DE EMPATÍA

Al generar una idea de negocio, la empatía juega un papel trascendental al permitirnos ser más realistas sobre lo que espera el consumidor, y así poder ofrecer algo que se ajuste a sus necesidades y deseos. Este ejercicio le ayudará a anticiparse a las necesidades de los clientes empleando creatividad e innovación para identificar y materializar nuevas oportunidades.

Dibuje o recorte y pegue a la persona que considera será su cliente en el recuadro central del cliente. Luego desde la perspectiva del cliente reflexione sobre las preguntas y responda en la siguiente página.



ANÁLISIS DEL ENTORNO: RESPUESTAS MAPA DE EMPATÍA

(Desde la perspectiva del cliente y frente al sector del producto o servicio)

VER: ¿Qué ve el cliente?

1. ¿Cómo es el frente al entorno? una persona es de excelente calidad
mucho amable y carismático

2. ¿Quiénes son los amigos del cliente? Proxi-
mos Clientes Juan Esteban

3. ¿Cuál es la oferta que le brinda el mercado al cliente? Descuentos

4. ¿A qué problemas se enfrenta? trans-
porte de mercancía

PENSAR Y SENTIR: ¿Qué piensa y siente el cliente?

5. ¿Cuáles son las necesidades, preocupaciones y expectativas del cliente? Calidad

6. Identificar lo que considera realmente importante. Buen estado del
Producto

7. Conocer sus expectativas, sueños y aspiraciones. tener mayor ventas y expandir
su negocio

8. Predecir sus emociones. Capta su
expresión

DECIR Y HACER: ¿Qué dice y hace el cliente?

9. ¿Cuál es su actitud y conducta? Person
amable

10. ¿Cuál es su comportamiento y reacción en público? Recomienda
nuestro Producto

11. ¿Qué comenta con su entorno? Comentarios
positivos del producto

12. ¿Se detecta algún factor diferencial entre lo que dice y lo que realmente piensa y siente?
¿Qué es lo que ellos ven en su entorno cercano?
no el cliente es muy
coherente en cuanto a sus de-
claraciones sus vecinos y familia

ESCUCHAR: ¿Qué escucha el cliente?

13. ¿Cuáles son las áreas de más impacto e influencia en su entorno? Las áreas
de mayor impacto en
su entorno son los
negocios de comida

14. ¿Qué dicen sus amigos? Que el Producto
es de excelente calidad

15. ¿Qué dicen sus colaboradores? Buen trato
asi a ellos y pagos a tiempo

16. ¿Qué dice su círculo de influencia? Que su ne-
gocio va por buen camino

17. ¿Quién ejerce mayor influencia sobre él y cómo? Sus socios y Familia
Por sus ideas innovadoras

18. ¿Cuál es el canal de comunicación que más le atrae? Instagram Facebook
whatsapp

DEBILIDADES: ¿Qué debilidades tiene?

19. ¿A qué desafíos se enfrenta? Días de
puercas ventas

20. ¿Cuáles son sus mayores frustraciones? Cuando el
Producto no sale al mercado

21. ¿A qué obstáculos se enfrenta para conseguir sus objetivos? a los diferentes
entornos en su entorno

22. ¿Qué riesgos teme encontrarse? llevar
a la quiebra

FORTALEZAS: ¿Qué fortalezas tiene?

23. ¿Qué logros quiere alcanzar? expandir a
nivel nacional

24. ¿Cómo mide el éxito? Con la satis-
facción de los clientes

25. ¿Qué estrategias utiliza para conseguir sus objetivos? mayor publicidad
excelente calidad
y detalles a mis clientes
fieles





Proyecto productivo

3

Con la información obtenida en el mapa de empatía identifique cuáles elementos encajan y son pertinentes para la propuesta de valor. Defina la propuesta a continuación:

<p>1. ¿Cuál es el nombre del proyecto productivo? <u>Dulces Pastries.</u></p>	<p>6. ¿Cuál es el perfil de su cliente potencial? <u>Persona responsable emble que recomienda Dulces Pastries.</u></p>
<p>2. Teniendo en cuenta los ejercicios desarrollados previamente identifique una necesidad, una problemática o una oportunidad <u>Optener ingresos monetarios pagos a tiempo pagos contra entrega</u> ¿Qué solución plantea? <u>decidi que el medio de pago fuese contra entrega para obtener ganancias de inmediato</u></p>	<p>7. ¿Qué recursos se necesita invertir en el proyecto productivo? (Humanos, equipos, financieros). <u>Talento humano, materia prima y recursos financieros.</u></p>
<p>3. ¿Qué se ha hecho para atender esa problemática, necesidad u oportunidad? <u>Como la nueva idea fue pagar contra entrega se bajo el precio el precio de Dulces Pastries</u></p>	<p>8. ¿Cuál es el componente innovador del proyecto? <u>Variación de sabores.</u></p>
<p>4. ¿Cuál es la brecha que identifica al describir al cliente? <u>El cliente espera que Dulces Pastries cumpla sus expectativas.</u></p>	
<p>5. ¿Qué solución se plantea? <u>Comprender y satisfacer sus necesidades</u></p>	





- De implementarse o desarrollarse el proyecto identifique y clasifique los impactos de acuerdo con los siguientes aspectos:

- ☐ Ambiental: N/A
- ☐ Social:
- ☐ Económico: Me pudo ayudar con mis estudios
- ☐ Tecnológico: Redes sociales.

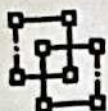
- Escriba aquí la justificación del proyecto (basado en la brecha o necesidad identificada):

El Proyecto inicial por que no tenía dinero para pagar el semestre en la universidad y pense en vender los deliciosos postres hoy en día mi objetivo es vender deliciosos postres al por mayor y generar mas ingresos para poder ayudarme con mis estudios

- Escriba aquí otras consideraciones relevantes del proyecto:

Problemática = Falta de pago
solución = Pago contra entrega
capital =
Sostenibilidad de prove = no gastar las ganancias
Precio del Producto = \$1000
calidad del pa = Buena calidad
utilidades que genera el negocio = Las utilidades son generosas





Modelo de negocios CANVAS

4

1. A partir de las actividades desarrolladas previamente (análisis del entorno y mapa de actores), construya su modelo de negocio CANVAS en la plantilla Modelo CANVAS Fase Formación, que se encuentra en la siguiente página.
2. Para ello, manteniendo la coherencia con los resultados de las actividades previas use como apoyo la información asociada a las preguntas de cada numeral de la siguiente tabla:

1. Segmento del mercado Describa su cliente ¿Quién es su cliente?, ¿a quién se dirige?, ¿cuáles son sus clientes más importantes? Basado en: mapa de empatía (recuadro cliente)	2. Propuesta de valor ¿Qué problemas ayuda a resolver, qué necesidades se satisfacen y qué ofrece a cada segmento de mercado al que se dirige? Basado en: propuesta de valor
3. Canales, distribución y comunicación ¿Cómo llega su propuesta a los clientes?, ¿qué canales funcionan mejor?, ¿cuáles son los más rentables? Basado en: mapa de empatía	4. Relaciones con los clientes ¿Cómo conseguir y conservar a sus clientes? Basado en: mapa de empatía - propuesta de valor
5. Actividades clave ¿Qué actividades clave requiere su idea de negocio, canales y clientes? Basado en: mapa de empatía - propuesta de valor	6. Recursos clave ¿Qué recursos son clave para su modelo de negocio y cuáles requieren sus propuestas de valor? Basado en: mapa de empatía - propuesta de valor
7. Asociaciones clave (red de partners) ¿Quiénes son sus socios, proveedores y qué hacen? Basado en: mapa de empatía - propuesta de valor - mapa de actores	8. Costos fijos, variables, inversión activos fijos ¿Cuáles son los costos, recursos y actividades más caras?
9. ¿Ventas totales? ¿Cómo ganar dinero, cuánto están dispuestos a pagar...? Basado en: mapa de empatía - propuesta de valor	



Tomado de: Thinking-With-You-Herramientas-Visual-Thinking-descarga- bles-gratis.pdf
Puede escanear el código QR para ampliar información sobre el modelo de negocio CANVAS

El resultado de esta actividad consígnelo en la hoja "modelo CANVAS" de su Estructura de Seguimiento Integrada.



MODELO DE NEGOCIO CANVAS			Diseñado por:	
Asociaciones clave (red de partners)	Actividades clave	Propuesta de valor	Relaciones con los clientes	Segmentos del mercado
<ul style="list-style-type: none">- Proveedores de pescado fresco- Empresas de distribución de embutidos- las asociaciones que también producen y comercializan el pescado	<ul style="list-style-type: none">- la calidad del agua- Oxígeno- peso- producción y comercialización de Tilapia bajo estrictos niveles de control de calidad	<ul style="list-style-type: none">- Es un Producto Saludable- Rico en hierro y fósforo- Tiene bajo niveles en grasa	<ul style="list-style-type: none">- Atención Personalizada- Experiencia en la compra	<ul style="list-style-type: none">- Personas mayores de 18 años en adelante
	Recursos clave		Canales, distribución y comunicación	
	<ul style="list-style-type: none">- Insumo de alto valor nutricional- Personales especializados		<ul style="list-style-type: none">- Distribuidores autorizados- Pagina web- Redes Sociales	
Estructura de costos			Fuentes de ingreso	
COSTOS FIJOS	300.000		Ventas totales	0
Costos de funcionamiento	0			
Costos de comercialización	0			
COSTOS VARIABLES	0			
Materia prima	180.000			
Mano de obra directa	0			
INVERSIÓN ACTIVOS FIJOS	0			
Maquinaria y equipo	40.000			
Muebles y enseres	0			
Obras físicas y adecuaciones locativas	0			

Tornado de: Osterwalder, 2004. (Modelo de negocios CANVAS).



Prueba de producto o servicio

5

ESTRATEGIA COMERCIAL Y GESTIÓN DE VENTAS

Estimado aprendiz, con apoyo de su instructor construya los siguientes elementos relacionados con la estrategia comercial de la futura Unidad Productiva.

- Dibuje una propuesta de logo para la futura Unidad Productiva.



- ¿Cuál es su marca, nombre? Piscicultura la colombia
- ¿Cuál es su eslogan? come rico, come sano, come
pescado
- ¿Cuál es su portafolio de productos o servicios?
- ¿Cuál es el precio de su producto o servicio? \$1 kilo a \$14.000
- ¿Cómo va a realizar la promoción de su producto o servicio?
por medio de las redes, facebook, instagram
- ¿Cuáles van a ser sus canales de comercialización? venta directa persona-
lizada, neti,





Actividad grupo focal o "focus group": para la siguiente actividad, invite a algunas personas que cumplan con las características de clientes potenciales frente al nicho de mercado identificado, pídale probar su producto o servicio. Posterior al uso, consúltele por el resultado.

Pregunte al grupo de prueba sus opiniones sobre cómo funciona el producto o servicio, qué piensan del diseño y sus otros sentimientos sobre el producto o servicio.

¿Lo recomendarían a otras personas? Tome nota de sus opiniones y recomendaciones, piense en aquello que se podría mejorar antes de sacar el producto o servicio al mercado.

Conclusiones del ejercicio: NO lo recomendaría porque, no hay unión, no hay equipo ni responsabilidad y para esto requiere tiempo y unión.

El producto es muy bueno y rentable pero este equipo no es unido y así no funciona.

Todo lo quieren volver conflicto y nunca llegamos a un acuerdo.



Importancia del cooperativismo para el desarrollo económico

6

El cooperativismo permite disminuir las brechas económicas y sociales de un territorio mediante la unión y la cooperación de sus asociados. Esto lo podemos expresar a través del aumento o mejora de la capacidad de producción, la calidad de vida de sus habitantes, la protección del medio ambiente, incremento en los ingresos de sus habitantes, ahorro, saneamiento, entre otros beneficios sociales.

Diagnóstico estrategia asociatividad y cooperativismo

La estrategia asociatividad y cooperativismo contempla cuatro metodologías. Dos iniciales relacionadas con el pensar y la iniciación en el mundo cooperativo, a saber: "Think.Coop" y "Star.Coop". Y dos metodologías para organizaciones con un nivel de madurez mayor en el mundo de la economía solidaria: "My.coop" y "Manage.Coop".

Cada metodología ofrece herramientas y contenidos particulares. Por lo que se debe definir sobre cuál de ellas profundizar, para ello se aplicarán una serie de cuestionarios y diagnósticos individuales por cada metodología.

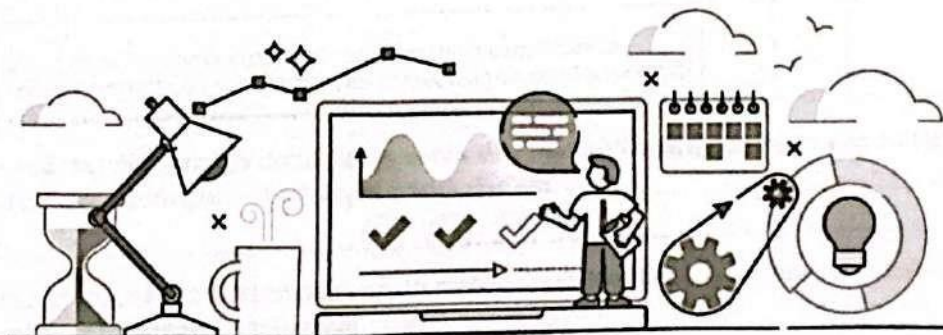
Para desarrollar los cuestionarios y determinar la metodología a trabajar, se presentan algunas consideraciones:

- Los formularios deberán responderse uno a uno de manera progresiva en

el siguiente orden: Think.Coop, Start.Coop, My.Coop y Manage.Coop hasta determinar, de acuerdo con los resultados, la metodología a trabajar.

- Frente a cada pregunta las opciones de respuesta son: Sí, No y Parcialmente.
- Si en un formulario al menos cuatro de las respuestas tienen marcada la opción "Sí", se debe pasar al siguiente formulario.
- Si el formulario de alguna de las metodologías tiene más de dos respuestas con la opción "No" o tres respuestas con la opción "Parcialmente", será únicamente sobre esa metodología que se sugiere profundizar por parte del profesional a cargo.

Responda a continuación:





Diagnóstico cooperativismo a nivel local

Apreciado aprendiz o emprendedor con apoyo de su instructor responda el siguiente cuestionario diagnóstico:

N°	Aspecto a evaluar	Sí	No	Parcialmente
Think.Coop				
1	¿Tenemos bien identificadas cuáles son las personas (familiares, amigos, vecinos, socios) que nos ayudan a contar con un sustento o pueden ayudarnos en el corto plazo?		X	
2	¿Conocemos qué son las relaciones verticales y horizontales entre cooperativas y reconocemos con quiénes tenemos estos lazos?		X	X
3	¿Tenemos identificadas las dificultades productivas que podemos solucionar si nos agrupamos con familiares, amigos, vecinos, socios?		X	
4	¿Tenemos definido el tipo de estructura de negocios que nos conviene (empresa individual, cooperativa, asociación, entre otras)?		X	
5	¿Conocemos los diferentes tipos de cooperativas y las ventajas que tiene cada una?		X	
Start.Coop				
6	¿Tenemos identificadas las personas con las cuales podemos hacer negocios y conformar una empresa con completa confianza?		X	
7	¿Tenemos identificado el problema en común que podemos resolver asociándonos, así como sus causas y consecuencias?		X	
8	¿Tenemos identificados nuestros clientes potenciales, el aporte que cada miembro puede dar, los aspectos técnicos que requerirán nuestros productos y los precios que tendrán?	X	X	
9	¿Tenemos un documento básico donde se encuentra nuestro plan de negocios completo y actualizado (estudio de mercado, viabilidad técnica, viabilidad financiera, aportes de los socios)?		X	X
10	¿Contamos con los documentos reglamentarios para iniciar la cooperativa (acta de constitución, estatutos, plan de acción, gerente)?		X	

Si las respuestas evidencian dominio de estas dos metodologías, continúe con el siguiente formulario. De lo contrario, la metodología a trabajar es: _____

Una vez desarrollados los contenidos para la metodología identificada, aplique la autoevaluación específica sobre la información trabajada.

Responda únicamente las preguntas relacionadas con esa metodología.



Diagnóstico cooperativismo a nivel local

Apreciado aprendiz o emprendedor con apoyo de su instructor responda el siguiente cuestionario diagnóstico:

N°	Aspecto a evaluar	Sí	No	Parcialmente
My.Coop				
1	¿Tenemos identificada cuál es la oferta de servicios que ofrece nuestra cooperativa para satisfacer las necesidades de los socios y la demanda del mercado?		X	
2	¿Conocemos cuáles son los objetivos, propósito y estrategias de la cooperativa?		X	
3	¿Conocemos los principios cooperativos de nuestra organización?		X	
4	¿La cooperativa usa herramientas para evaluar y analizar si la satisfacción de las necesidades priorizadas está alineada con el propósito definido para la cooperativa?		X	
5	¿Nuestra cooperativa tiene definidas acciones para que los productos o servicios generados cumplan con los estándares requeridos por el mercado?		X	
Managa.Coop				
6	¿La cooperativa cuenta con una estrategia de crecimiento que brinde la mayor cantidad de beneficios a sus miembros?		X	
7	¿Conocemos la estrategia de mercadeo de la cooperativa?		X	
8	¿La cooperativa tiene claras sus ventajas competitivas frente a la competencia?		X	
9	¿La cooperativa implementa herramientas para evaluar las evoluciones de los gustos y tendencias de los clientes?		X	X
10	¿La cooperativa conoce a sus clientes y sabe cómo abordar sus necesidades?		X	

A partir de los resultados, la metodología a trabajar es: _____

Una vez desarrollados los contenidos para la metodología identificada, aplique la autoevaluación específica sobre la información trabajada.

Responda únicamente las preguntas relacionadas con esa metodología.





Diagnóstico Cooperativismo a nivel local - Autoevaluación

RESULTADOS APLICACIÓN METODOLOGÍA THINK.COOP

Apreciado aprendiz o emprendedor responda las siguientes preguntas con sus propias palabras, si no puede contestar alguna de ellas, escriba el por qué.

1. De manera sencilla y con sus palabras escriba cuáles son las personas con las cuales puede llegar a asociarse y qué tipo de relación tiene con ellos (familiares, amigos, vecinos, socios, etc):
JOSE Hernandez - ES buen amigo y puedo contar con el para todo, Hector Mercado y Milagros Perez

2. ¿Con quiénes de ellos tiene relaciones verticales y con quiénes relaciones horizontales? Vertical - JOSE Hernandez
Horizontal - Hector Mercado y Milagros Perez

3. ¿Cuál o cuáles son las dificultades productivas que cree puede solucionar asociándose? la parte económica y más productividad

4. ¿Cuál es el tipo de estructura de negocios que más les conviene y por qué? no hay estructura para este negocio

5. ¿Cuáles cree que son las ventajas que tiene asociarse por medio de una cooperativa? Ayuda económica, obtienes más conocimiento

6. ¿Qué calificación le daría al conocimiento que adquirió acerca de la asociatividad y cooperativismo? Aprendí mucho sobre la producción del pescado, como hacer una idea de negocio pero no implementamos nada de eso por falta de unión

Bajo

Medio

Alto

RESULTADOS APLICACIÓN METODOLOGÍA START.COOP

Apreciado aprendiz o emprendedor responda las siguientes preguntas con sus propias palabras, si no puede contestar alguna de ellas, escriba el por qué.

1. Describa cuál es el problema, sus causas y consecuencias que puede resolver asociándose:

Problemas económicos, pero también puede salir mal asociándose.

2. Describa brevemente quiénes son sus clientes más importantes, qué esperan de sus productos y a qué precio se podrían comercializar un buen cliente siempre espera
JOSE Hernandez

3. Describa brevemente las partes que adelantó de su plan de negocio: no hicimos
Plan de negocio

4. ¿Cuáles documentos reglamentarios tramitó para la creación de su esquema asociativo? ninguno, porque esta asociación no tiene documentos

5. ¿Qué calificación le daría al conocimiento que adquirió acerca de la asociatividad y cooperativismo? del 7 al 10 un 5, falta más unión y responsabilidad

Bajo

Medio

Alto





Diagnóstico Cooperativismo a nivel local - Autoevaluación

RESULTADOS APLICACIÓN METODOLOGÍA MY.COOP

Apreciado aprendiz o emprendedor responda las siguientes preguntas de manera sencilla y con sus propias palabras, si no puede contestar alguna de ellas, escriba el por qué.

1. ¿Cuál es la oferta de servicios que ofrece nuestra cooperativa para satisfacer las necesidades de los socios y la demanda del mercado?
ES UN PRODUCTO MUY SANO Y FRESCO
2. Mencione cuáles son los objetivos, propósito y estrategias de la cooperativa: NO ES RENTABLE ESPERAR 5 MESES Y OBTENER 2 PESCADOS
3. ¿Cuáles son los principios cooperativos de nuestra organización? NO TIENE PRINCIPIOS
4. ¿Qué herramientas usa la cooperativa para evaluar y analizar si la satisfacción de las necesidades priorizadas está alineada con el propósito definido para la cooperativa? NO TIENE PROPÓSITO DEFINIDO, NI PARA LA SATISFACCIÓN
5. ¿Qué acciones realiza la cooperativa para que los productos o servicios generados cumplan con los estándares requeridos por el mercado? UN BUEN PRODUCTO Y A BUEN PRECIO, BUEN AMBIENTE Y CALIDAD DEL AGUA
6. ¿Qué calificación le daría al conocimiento que adquirió acerca de la asociatividad y cooperativismo? ADQUIRÍ MUCHO CONOCIMIENTO QUE ME VA A SERVIR PARA EL DIARIO Y MÁS ADELANTE SI QUIERO MONTEAR UN NEGOCIO

Bajo

Medio

Alto

RESULTADOS APLICACIÓN METODOLOGÍA MANAGE.COOP

Apreciado aprendiz o emprendedor responda las siguientes preguntas con sus propias palabras, si no puede contestar alguna de ellas, escriba el por qué.

1. Describa cuál es la estrategia de crecimiento de la cooperativa y los beneficios a sus miembros:
LA COOPERATIVA NO TIENE CRECIMIENTO Y SOLO NOS BENEFICAMOS UNA VEZ
2. Describa brevemente la estrategia de mercadeo de la cooperativa: NO TENEMOS ESTRATEGIA DE MERCADERO
3. Describa brevemente las ventajas competitivas de la cooperativa frente a la competencia:
EL PESCADO ES MÁS GRANDE Y A MEJOR PRECIO
4. ¿Qué herramientas usa la cooperativa para evaluar las evoluciones de los gustos y tendencias de los clientes? PRESENTAR EL PESCADO EN SUS DIFERENTES PREPARACIONES
5. ¿Cuál es el perfil del cliente de la cooperativa, cuáles son sus necesidades? AUN NO SELOGEMOS EL PRODUCTO, PERO YA ESTAMOS ANALIZANDO A NUESTROS CLIENTES
6. ¿Qué calificación le daría al conocimiento que adquirió acerca de la asociatividad y cooperativismo? NO SABÍA ALIMENTAR A LOS PESCADOS, TRABAJAR EN GRUPO NO ES FÁCIL

Bajo

Medio

Alto



Mi Unidad Productiva



Estimado aprendiz

¡Felicidades!

Ha concluido la ruta de su proceso formativo, los elementos técnicos y de emprendimiento que ha adquirido permiten hoy la creación de su Unidad Productiva y dar el siguiente paso en su ruta emprendedora.

¡Muchos Éxitos!

Nombre y código de la Unidad Productiva:

Agrícola La Colombia - 2957293

Nombre del líder de la Unidad Productiva:

DONALDY LOPEZ

Producto o servicio de la Unidad Productiva:

Producto de, para coger maíz,

¡Es momento de pasar a la
Fase de Fortalecimiento!



4. INDUCCION FONDO EMPRENDER EN LA COLOMBIA

4. lista de asistencia version 05_FONDO EMPRENDEUR EL RETEN - Excel [Error de activación de productos]

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista PDFelement ¿Qué desea hacer?

Calibri 8 A⁺ A⁻ Ajustar texto General Formato condicional Dar formato Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

F19 Cédula de Ciudadanía

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1							Varón OS											
2							Código: QEF-F-00											
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		

Nombre Tipo de Identificación Número de Identificación E. Masc. del mundo Edad Género Nacionalidad E-mail Clasificación Población Tipo de Empleado / Empleado Nivel de Formación Celular

1	Cédula de Ciudadanía	1285.92.493	1919197	25	Femenino	Colombiano	judithaleon1973@gmail.com	Victima de violencia	Aprendiz	Buenista	32394827
2	Cédula de Ciudadanía	10.68.610	837973	30	Masculino	Colombiano	argileon17@gmail.com	Victima de violencia	Aprendiz	Sin título	31521827
3	Cédula de Ciudadanía	1064.736.583	3901590	31	Masculino	Colombiano	luis101aga@gmail.com	Campeón	Aprendiz	Técnico / Tecnólogo	31521827
4	Cédula de Ciudadanía	1381.733.082	14011083	38	Femenino	Colombiano	NO TENGO	Victima de violencia	Aprendiz	Sin título	322665967
5	Cédula de Ciudadanía	57.423072	879592	50	Femenino	Colombiano	luisaleon2@gmail.com	Victima de violencia	Aprendiz	Sin título	310229916

[illegible]

4. PRESENTACION DE AGENDA DEL 19 AL 22 Y DEL 1 AL 5 DE ABRIL DEL 2024

1									Versión: 03	
2									Código: GTH-F-030	
3	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
4	FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
5										
6	DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
7	FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					4/03/2024				
8	NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:				
9	OSCAR HUGO HUGUETT YARGAS					Tipo:	C.C.	No.	85.451.744	
10	CONTRATO	No.	6E+06	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	18	8	2024	
11	OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER								
12	DIRECCION GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira			
13	NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN				CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
14		YAIR TACHE NIEBLES				CARGO	SUPERVISOR DEL CONTRATO			
15	INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
16	RUTA	Santa Marta - El reten - El reten - La colombia -la Colombia -El reten - Santa Marta								
17	DIRECCION GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira			
18	CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPART	Magdalena				ENTIDAD O EMPRES	Asociacion mujeres Emprendedoras		CONTACTO	3117026683
19	FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	19	3	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	22	3	2024		
20	OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar formacion de comportamiento Emprendedor en corregimiento la Colombia en el municipio del reten del 19-20-21 y 22 para ir y regresar diariamente desde Santa Marta y el Reten , el reten la Coilombia luego la colombia al reten y de ahí a Santa Marta.								

GTH-F-030

INSTRUCCIONES

27	<p>Día 1 : 19 /03/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con los aprendices para interactuar , luego indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo 1. presentacion formato de autorizacion de datos , luego de su aprobacion de parte de los aprendices se levanta un acta de induccion y concertacion de horario ahí se explicara que se va a realizar durante la semana que dure la formacion. Se solicita el reconocimiento de desplazamiento entre el reten y la vereda la colombia Lugar Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto)</p> <p>Desplazamientos Internos: N/A</p>		
28	<p>Día 2 : 20 /03/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con los aprendices para interactuar , trabajar modelo canvas y exponer el aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto)</p> <p>Desplazamientos Internos: N/A</p>		
29	<p>Día 3 : 21 /03/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- - SANTA MARTA</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con los aprendices para interactuar , trabajar con la cartilla de comportamiento emprendedor hasta la pagina 27 y realizar exposicion de aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto)</p> <p>Desplazamientos Internos: N/A</p>		
30	<p>Día 4: 22/03/2024</p> <p>Desplazamientos Ruta de regreso: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA</p> <p>Se entregara un informe como soporte al Culminar la semana de la labor formativa Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Terrestre (carro - bus). Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto)</p> <p>Observaciones:</p> <p>Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de: 0</p> <p>Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de: \$ 160.000 (diario entre Santa Marta y el Reten y el reten Santa Marta)y los gastos de transporte informal por valor de \$ 10.000 (ida y Vuelta a diario entre el reten y la colombia - la colombia y el reten) salida el 19,20,21 y 22 para un total de \$ 240.000.</p>		
31	FIRMAS		
32	FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
33	Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH HASBUN	
	Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN	Nombres y Apellidos: OSCAR MUCETTI MADRAZO

1											Versión: 03	
2											Código: GTH-F-090	
3	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO											
4	FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA											
5												
6	DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA											
7	FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						4/03/2024					
8	NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:					
9	OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS						Tip:	C.C.	Nu.	\$5.451.744		
10	CONTRATO	Nu.	588442	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	18	8	2024			
11	OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento a rol de instructor técnico, apartando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de las procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definir por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.										
12	DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuicula y Agroindustrial de Geira					
13	NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la	BICHAR JOSÉ ZABALE HASBUN				CARGO	SUBDIRECTOR (E)					
14	NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				CARGO	SUPERVISOR DEL CONTRATO					
15	INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO											
16	RUTA	Santa Marta - El retón - El retón - La Calambía - La Calambía - El retón - Santa Marta										
17	DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuicula y Agroindustrial de Geira					
18	CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO	Magdalena				ENTIDAD O EMPRESA	Asociación mujeres Emprendedoras		CONTACTO	Teléfono: 3224141130		
19	FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	4	2024		FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	5	4	2024			
20	OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar formación de Generación de ideas para un negocio innovador en el corregimiento la Calambía en el municipio del retón del 1, 2, 3, 4 y 5 de abril para ir y regresar diariamente desde Santa Marta y el Retón, al retón la Calambía luego a la calambía al retón y de ahí a Santa Marta.										
21	OBLIGACIONES DEL CONTRATO											
	1. Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica "aprender haciendo", bajo la											
<div><div><div><div></div></div><div>GTH-F-090</div></div><div>INSTRUCCIONES</div><div><div></div></div></div>												
Listo												

28	<p>Día 2 : 2 /04/2024</p> <p>Desplazamiento ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre a fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentra con las aprendices para interactuar, trabajar en la canva y exponer el aprendizaje. Lugar valor paraje ida al reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formalida y regresar al transporte informalida y regresar 20.000 (meta)</p> <p>Desplazamiento Interar: N/A</p>	
29	<p>Día 3 : 3 /04/2024</p> <p>Desplazamiento ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- - SANTA MARTA</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre a fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentra con las aprendices para interactuar, trabajar con la cartilla de compartimiento emprendedor hasta la pagina 27 y realizar explicación de aprendizaje. Lugar valor paraje ida al reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formalida y regresar al transporte informalida y regresar 20.000 (meta)</p> <p>Desplazamiento Interar: N/A</p>	
30	<p>Día 4 : 4 /04/2024</p> <p>Desplazamiento ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- - SANTA MARTA</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre a fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentra con las aprendices para interactuar, trabajar con la cartilla de compartimiento emprendedor hasta la pagina 27 y realizar explicación de aprendizaje. Lugar valor paraje ida al reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formalida y regresar al transporte informalida y regresar 20.000 (meta)</p> <p>Desplazamiento Interar: N/A</p>	Página 4
31	<p>Día 5: 5/04/2024</p> <p>Desplazamiento Ruta de regreso: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA</p> <p>Se entregara un informe camazaparte al Culminar la semana de la labor formativa Medio de transporte: área, terrestre a fluvial: Terrestre (carro bu). Lugar valor paraje ida al reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formalida y regresar al transporte informalida y regresar 20.000 (meta)</p> <p>Observaciones:</p> <p>Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de: 0</p> <p>Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de: \$ 160.000 (diarias entre Santa Marta y el Reten y el Reten Santa Marta)y los gastos de transporte informal por valor de \$ 10.000 (ida y Vuelta a diarias entre el Reten y la Colombia - la Colombia y el Reten) salido el 19,20,21 y 22 para un total de \$ 240.000.</p>	
32	FIRMAS	
33	FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :
34	Nombre y Apellido: BICHARRA ZABLEN HASBUN	Nombre y Apellido: BICHARRA ZABLEN HASBUN
35	Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN
36		Nombre y Apellido: OSCAR HUGUETT VARGAS
37		GTH-F-090 V.03



Buscar



EVALUACION JUICIOS EVALUATIVOS DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA 2950241 LA COLOMBIA

Reporte de Juicios de Evaluación						
1	Fecha del Reporte:	B040524				
2	Ficha de Caracterización:	2950241				
3	Código:	744007				
4	Versión:	1				
5	Denominación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR				
6	Estado de la Ficha de	EN EVALUACIÓN				
7	Fecha Inicio:	B040524				
8	Fecha Fin:	03/04/2024				
9	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
10	Región:	47- REGIONAL MAGDALENA				
11	Centro de Formación:	818- CENTRO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL DE GAFIA				
Reporte de Juicios de Evaluación						
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	610406440	CRIANA MICHELL	JULIO SALMÉT	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610406440	CRIANA MICHELL	JULIO SALMÉT	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610406440	CRIANA MICHELL	JULIO SALMÉT	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610406440	CRIANA MICHELL	JULIO SALMÉT	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
TI	61044435	VALENTINA	PEDRICO	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
TI	61044435	VALENTINA	PEDRICO	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
TI	61044435	VALENTINA	PEDRICO	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
TI	61044435	VALENTINA	PEDRICO	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610428729	LINERY MARÍA	PADILLA LENGUA	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610428729	LINERY MARÍA	PADILLA LENGUA	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610428729	LINERY MARÍA	PADILLA LENGUA	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
CC	610428729	LINERY MARÍA	PADILLA LENGUA	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.

Reporte de Juicios de Evaluación						
25	610428729	LINERY MARÍA	PADILLA LENGUA	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
26	610428729	CARLOS ALBERTO	BADILLO MEDINA	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
27	610428729	CARLOS ALBERTO	BADILLO MEDINA	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
28	610428729	CARLOS ALBERTO	BADILLO MEDINA	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
29	610428729	SEDY TATIANA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
30	610428729	SEDY TATIANA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
31	610428729	SEDY TATIANA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
32	610428729	SEDY TATIANA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
33	610428729	JEDY CAROLINA	MOLINA CANTELO	EN INFORMACIÓN	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
34	610428729	JEDY CAROLINA	MOLINA CANTELO	EN INFORMACIÓN	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
35	610428729	JEDY CAROLINA	MOLINA CANTELO	EN INFORMACIÓN	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
36	610428729	JEDY CAROLINA	MOLINA CANTELO	EN INFORMACIÓN	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
37	610428729	MAURIS MILEVA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
38	610428729	MAURIS MILEVA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
39	610428729	MAURIS MILEVA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
40	610428729	MAURIS MILEVA	LOPEZ TATIS	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
41	610428729	NAVIO PATRICIA	SANJOZ GUTIERREZ	EN INFORMACIÓN	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
42	610428729	NAVIO PATRICIA	SANJOZ GUTIERREZ	EN INFORMACIÓN	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
43	610428729	NAVIO PATRICIA	SANJOZ GUTIERREZ	EN INFORMACIÓN	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61065- 24/02/03/04 APLICAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
44	610428729	NAVIO PATRICIA	SANJOZ GUTIERREZ	EN INFORMACIÓN	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61066- 24/02/03/04 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVACIÓN PERSONAL EN EL COMERCIO, SEGÚN LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
45	610428729	YOLADY MATELO	MEDINA GUERRERO	POR CERTIFICAR	38101- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61063- 24/02/03/04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.
46	610428729	YOLADY MATELO	MEDINA GUERRERO	POR CERTIFICAR	3881- Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	61064- 24/02/03/04 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN COMO PUNTO DE ENFOQUE PARA LA ASOCIACIÓN.

Listo

7. REUNION DE CAPACITACION CON COORDINACION ACADEMICA 1 DE ABRIL DEL 2024



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Realizar Seguimiento mensual de equipo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONEXIÓN	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Amor Jara M	3.084.742.014		X		GER	valdiviamos@sena.edu.co	301662007	SI	Amor Jara M
2.	Edwin Avendaño	84487344		X		GER	edwinavendano@sena.edu.co	301662007	SI	Edwin Avendaño
3.	Reinaldo Martínez	7625585		X		GER	reinaldo@sena.edu.co	315537003	SI	Reinaldo Martínez
4.	Ismael Calderón	7628741		X		GER	isabelcalderon@sena.edu.co	300290674	SI	Ismael Calderón
5.	Liliana Pata	57437732		X		GER	lilianapata@sena.edu.co	3216963492	SI	Liliana Pata
6.	Alfonso Jiménez	1092834753		X		GER	alfonsojimenez@sena.edu.co	300522070	SI	Alfonso Jiménez
7.	Hernando Solís	85151969		X		GER	hernandosolis@sena.edu.co	3003412188	SI	Hernando Solís
8.	Nelson Leal	84086892		X		GER	nleal@sena.edu.co	300522070	SI	Nelson Leal
9.	Santiago Ospina	12583214		X		GER	santiagoospina@sena.edu.co	300522070	SI	Santiago Ospina
10.	Huano González	12543041		X		GER	huano@sena.edu.co	300522070	SI	Huano González
11.	Jorge Gómez	12552382		X		GER	jorgegomez@sena.edu.co	300522070	SI	Jorge Gómez
12.	Óscar Martínez	85-151-744		X		GER	oscar@sena.edu.co	300522070	SI	Óscar Martínez
13.	Liliana Pata	36665500		X		GER	liliana@sena.edu.co	300522070	SI	Liliana Pata
14.										
15.										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

1 abr 2024 8:54:23 a. m.
11°10'51.984"N -74°11'47.136"W
Altitud:22.2m
Velocidad:0.0km/h

GOR-F-085 V01



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHbzableh

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-047-911810

BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2024-03-06-12:01 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	5124	Fecha Solicitud	2024-03-06	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-03-06	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4624	Dependencia Solicitante				911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viaticos					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS	CC: 85451744		Autorizada	2024-03-11	2024-03-16	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / GUAMAL	5	No	0	5	0,00	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	RUTA:STA/MTA-GUAMAL-URQUIJO-STA/MTA.DEL11/3/2024AL16/3/2024. OBJETO:Realizar formacion de Generacion de ideas para un negocio innovador en corregimiento de Urquijo con la asociacion de mujeres Urquijanas del 11 para regresar el sabado 16 de marzo
Totales Solicitud de Comisión													0,00	280.000,00	280.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN
RUTA:STA/MTA-GUAMAL-URQUIJO-STA/MTA.DEL11/3/2024AL16/3/2024.OBJETO:Realizar formacion de Generacion de ideas para un negocio innovador en corregimiento de Urquijo con la asociacion de mujeres Urquijanas del 11 para regresar el sabado 16 de marzo

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable			
Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	06/03/2024 11:35:01

						Versión: 03		
						Código: GTH-F-090		
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					04/03/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS					Tipo:	C.C.	No.	85.451.744
CONTRATO	No.	5886442	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	18	8	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN				CARGO	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				CARGO	SUPERVISOR DEL CONTRATO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Santa Marta - Guamal - Guamal -Urquijo- Urquijo - Guamal - Guamal Santa Marta							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			ENTIDAD O EMPRESA:	Aasociacion mujeres Emprendedoras		CONTACTO	Candida 3117026688
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	11	3	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		16	3	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar formacion de Generacion de ideas para un negocio innovador en corregimiento de Urquijo con la asociacion de mujeres Urquijanas del 11 para regresar el sabado 16 de marzo a Guamal y luego a la Ciudad de Santa Marta.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	1.Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica -asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA							
2	3.Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER							
3	8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día de ida y el día de regreso)								
<p>Día 1 : 11/03/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - GUAMAL- GUAMAL-URQUIJO</p> <p>Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre</p> <p>Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , luego indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo 1. presentacion formato de autorizacion de datos , luego de su aprobacion de parte de los aprendices se levanta un acta de induccion y concertacion de horario ahi se explicara que se va a realizar durante la semana que dure la formacion. Se solicita el reconocimiento de desplazamiento entre Guamal y el corregimiento de Urquijo Lugar valor pasaje ida a Urquijo el lunes 11 35.000 mas el transporte formal del de Santa Marta - Guamal \$ 70.000.</p> <p>Desplazamientos Internos: N/A</p>								
<p>Día 6: 16/03/2024</p> <p>Desplazamientos Ruta de regreso: URQUIJO - GUAMAL- SANTA MARTA</p> <p>Se entregara un informe como soporte al Culminar la semana de la labor formativa Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Terrestre (carro - bus).</p> <p>Observaciones:</p> <p>Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de: 0</p> <p>Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de: \$ 140.000 y los gastos de transporte informal por valor de \$ 70.000 (ida y Vuelta a Urquijo) salida el 11 de marzo y regreso sabado 16 de marzo a la cabecera de Guamal para un total de \$ 210.000.</p>								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO			FIRMA DEL CONTRATISTA:			
Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN		Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH HASBUN						
Cargo: SUBDIRECTOR (E)		Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN						
					Nombres y Apellidos: OSCAR HUGUETT VARGAS			



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema:

MHgteran

36-02-00-047-911810

6/03/2024 12:00:00 p. m.

GUSTAVO ANDRES TERAN BALLE

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 4624 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	39524	Fecha Registro:	2024-03-06	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	280.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	280.000,00	Saldo x Obligar:	280.000,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	85451744	Razón Social:	OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS						Medio de Pago:	Abono en cuenta			
CUENTA BANCARIA													
Número:	564491967	Banco:	BANCO DE BOGOTA S. A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	5124	Número:	COM-5124	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-03-06
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA- EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF									
							280.000,00	0,00					
Total:							280.000,00	0,00	280.000,00	280.000,00			

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-5124 RUTA STA/MTA-GUAMAL-URQUIJO-STA/MTA DEL 11/3/2024 AL 16/3/2024 PARA REALIZAR FORMACION DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR EN CORREGIMIENTO DE URQUIJO CON LA ASOCIACION DE MUJERES URQUIJANAS DEL 11 PARA REGRE
---------	--

PLAN DE PAGOS						
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-03-31	280.000,00	280.000,00
						NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 18 de marzo del 2024

PRESENTADO A: (Bichara Zableh Hasbun subdirector (E) Centro Acuícola de Gaira

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
5124	11/03/2024	16/03/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
Santa Marta –Guamal- Guamal- Urquijo	Centro Acuícola de Gaira	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: PARA REALIZAR FORMACION DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR EN CORREGIMIENTO DE URQUIJO CON LA ASOCIACION DE MUJERES URQUIJANAS (MUTRAPAZ)		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Presentación Instructor Oscar Huguett vargas y programa de formación.2. Socialización de recomendaciones dadas por CAAG para la realización de la formación.3. Definición de compromisos y responsabilidades4. Establecer plan de trabajo.5. Reconocimiento de espacios o ambientes dispuestos para desarrollo de formación.		
RESULTADOS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Se presentó unidad productiva2. Se realizó modelo canvas3. Se dejaron actividades para organizar el futuro de la unidad productiva		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none">1. Informe de desplazamiento2. Transporte formal3. Transporte Informal4. Listas de asistencia programa SER5. Fotos		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. . Cumplimientos en la entrega de documentos y ayudas didácticas para trabajar en el aprender haciendo	Instructor Oscar Huguett	11- al 15 de marzo

2. . Efectuar diagnóstico del proceso formativo recibido para poder organizar los procesos para generar responsabilidad y asertividad con los aprendices en su proceso formativo	Instructor Oscar Huguett	11- al 15 de marzo para el día 16 se dejó trabajo autónomo
CONCLUSIONES: Se acordó concertación de horario de 2 a pm 2. Realizar todas las actividades propuestas en el plan de trabajo 3. Cumplir con los lineamientos exigidos por el programa Sena Emprende Rural. 4. Cumplir con el proceso formativo establecido por el programa de formación		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
OSCAR HUGUETT VARGAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR DE CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES	

 Cooperativa de Transporte de Norte de Colombia OOTRANORTE NIT: 820.503.754.-6		FECHA DIA MES AÑO 11 03 24		
Valor: \$ 80.000				
Nombre: Oscar Huguet				
Origen: Santa Marta		Destino: Guamal		
Placa:		Cupos: 1		
Hora de Salida: 3 AM				
Firma				

 Cooperativa de Transporte de Norte de Colombia OOTRANORTE NIT: 820.503.754.-6		FECHA DIA MES AÑO 16 03 24		
Valor: \$ 80.000				
Nombre: Oscar Huguet				
Origen: Guamal		Destino: Santa Marta		
Placa:		Cupos: 1		
Hora de Salida: 3 AM				
Firma				



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: 18/03/2024
NOMBRE DEL FUNCIONARIO: OSCAR HUGUETT VARGAS
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 85.451.744

Codigo Regional:	47
Codigo Centro:	911810
Fecha de elaboración:	18/03/2024

En desarrollo de la comisión No. 5124 durante los días 11, 12, 16 del mes de MARZO de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
11/03/2023	GUAMAL - KM 8 - KM 8 - URQUIJO - URQUIJO - KM 8 - GUAMAL	MOTO	40.000
12/03/2023	GUAMAL - KM 8 - KM 8 - URQUIJO - URQUIJO - KM 8 - GUAMAL	MOTO	40.000
16/03/2023	-URQUIJO--KM 8 KM 8 -GUAMAL	MOTO	40.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			120.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO		JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo:	OSCAR HUGUETT VARGAS	Nombre completo: YAIR TACHE NIEBLE	Nombre completo: BICHARA ZABLEH HAZBUN
Cargo:	INSTRUCTOR EMPRENDIMIENTO SER	Cargo: SUPERVISOR DE CONTRATO	Cargo: SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA €
Firma:		Firma: 	Firma: 



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S)		Concertación de Horario para la formación de Generación de Ideas para un negocio innovador con la ASOCIACION DE MUJERES URQUIJANAS área rural de Guamal.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elizabeth Belén	1127660295	no	no	no	Mutrapaz	elisabebeleno@gmail.com	3043844293	Si	Elizabeth
2	Saidul Belén	1025171645	no	no	no	Mutrapaz	kandy1029@hotmail.com	311706682	Si	Lucia P.
3	Laura Hernández	52331834	no	no	no	Mutrapaz	Mutrapaz2023@gmail.com	3114150653	Si	No firma
4	Ariana Juárez	604505446	no	no	no	Mutrapaz	Mutrapaz2023@gmail.com	320725008	Si	Ariana Juárez
5	Isamaris Alvarado P	1085178444	no	no	no	Mutrapaz	Mutrapaz2023@gmail.com	3113509091	Si	Isamaris Alvarado
6	Edonis Díaz	1085172792	no	no	no	Mutrapaz	EdonisDiaz@gmail.com	3147110489	Si	Edonis Díaz
7	Rosa María Juárez	3664038	no	no	no	Mutrapaz	RosamariaJuarez@gmail.com	3244251971	Si	Rosamaria Juárez
8	Patty Carolina Flores	104505432	no	no	no	Mutrapaz	PattyCarolinaFlores@gmail.com	3042843422	Si	Patty Flores
9	Celina P. Florián	1.085.182.703	no	no	no	MUTRAPAZ	celinaflorian-v@gmail.com	3217076731	Si	Celina P. Florián
10	Emy Orozco Baena	1083695277	no	no	no	MUTRAPAZ	emyorozcobarena@gmail.com	3046152959	Si	Emy Orozco B.
11	Valentina Torres	1031844425	no	no	no	MUTRAPAZ	Keilys-Torres.90@gmail.com	3233220146	Si	Valentina Torres
12	Keilys Karina Torres	1063490015	no	no	no	Mutrapaz	Keilys-Torres.90@gmail.com	3233220146	Si	Keilys Torres
13	Dianis Ferreira	26792110	no	no	no	Mutrapaz		301596920	Si	Dianis Ferreira
14	Resistencia Hernández	88168410	no	no	no	Mutrapaz	ResistenciaHernandez@gmail.com	3122940121	Si	Resistencia Hernández
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)		Finalización de formación presencial de generación de ideas para un negocio innovador con la ASOCIACION DE MUJERES URQUIJANAS área rural de Guamal.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ECUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosamberg Mansbach Lengua	85168410	N/A	N/A	N/A	MUTRAPAZ	Rosamberg Mansbach@gmail.com	312299021		Rosamberg Mansbach
2	Jesica Paola Suarez Cadena	7004499375	N/A	N/A	N/A	mutrapaz		3247117007		Jesica Paola S.C.
3	Betty Carolina Torres	3004505432	N/A	N/A	N/A	mutrapaz	Tolozakardina93@gmail.com	3028845472		Betty Torres
4	Quimo M. Tolos	1004505446	N/A	N/A	N/A	mutrapaz		3207925008		Quimo Tolos
5	Dianis Fariña R	226792110	N/A	N/A	N/A	MUTRAPAZ		3015969220		Dianis Fariña
6	Ana Leticia Machado	1085745683	N/A	N/A	N/A			3244238370		Ana L. Machado
7	Valentino Torres	1031844425	N/A	N/A	N/A	mutrapaz		3233220146		Valentina Torres
8	Keilys Torres	1063490015	N/A	N/A	N/A	mutrapaz		3233220146		Keilys Torres
9	Emy Orozco B	1083695277	N/A	N/A	N/A	MUTRAPAZ	emyorozcobuena@gmail.com	3046152954		Emy Orozco B
10	Rosa Maria Julio V	36.640.356	N/A	N/A	N/A	MUTRAPAZ	rosamariajulio@gmail.com	3244251976		Rosa M. Julio V.
11	Isamaris Alvarado	1085178444	N/A	N/A	N/A	MUTRAPAZ	Mutrapaz2023@gmail.com	3113509091		Isamaris Alvarado
12	condal Pedraza H.	1085171695	N/A	N/A	N/A	Mutrapaz	Mutrapaz2023@gmail.com	3113026688		Luzia P.
13	Luzila Hernandez H.	52731834	N/A	N/A	N/A	Mutrapaz	Mutrapaz2023@gmail.com	3114150053		No firma
14	Elisabeth Bobin	1127660795	N/A	N/A	N/A	Mutrapaz	Mutrapaz2023@gmail.com	304434983		Elisabeth
15	Celina P. Florián	1.085.182.703	N/A	N/A	N/A	Mutrapaz	celinaflorian16@gmail.com	3217076731		Celina P. Florián

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

FOTOS DEL 11 AL 15 DE MARZO







15 mar 2024 8:57:17 a. m.
Carrera 4
Urquijo
Guamal
Magdalena



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema:

MHgteran

36-02-00-047-911810

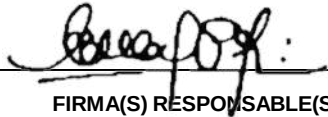
2024-03-14-6:16 p. m.

GUSTAVO ANDRES TERAN BALLE

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

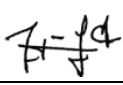
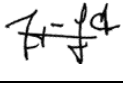
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 4624 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	56124	Fecha Registro:	2024-03-14		Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	240.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	240.000,00	Saldo x Obligar:	240.000,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	85451744	Razón Social:	OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS						Medio de Pago:	Abono en cuenta			
CUENTA BANCARIA													
Número:	564491967	Banco:	BANCO DE BOGOTA S. A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA						
CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE						
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	12024	Número:	COM-12024	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-03-14
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF									
						240.000,00	0,00						
					Total:	240.000,00	0,00	240.000,00	240.000,00				

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-12024 STA/MTA-ELRETEN/LACAOLOMBIA-STA/MTA.DEL19/3/2024AL22/3/2024 REALIZAR FORMACIÓN DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EN CORREGIMIENTO LA COLOMBIA EN EL MUNICIPIO DEL RETEN						
PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-03-31	240.000,00	240.000,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

										Versión: 03	
Código: GTH-F-090											
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO											
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA											
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA											
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						04/03/2024					
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:					
OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS						Tipo:	C.C.	No.	85.451.744		
CONTRATO	No.	5886442	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	18	8	2024			
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER										
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Magdalena					DEPENDENCIA/CENTRO	Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira				
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN					CARGO	SUBDIRECTOR (E)				
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES					CARGO	SUPERVISOR DEL CONTRATO				
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO											
RUTA	Santa Marta - El reten - El reten - La colombia -la Colombia -El reten - Santa Marta										
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Magdalena					DEPENDENCIA/CENTRO	Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira				
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			ENTIDAD O EMPRESA:	Asociacion mujeres Emprendedoras			CONTACTO	Candida 3117026688		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	19	3	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	22	3	2024				
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar formacion de comportamiento Emprendedor en corregimiento la Colombia en el municipio del reten del 19-20-21 y 22 para ir y regresar diariamente desde Santa Marta y el Reten , el reten la Coilombia luego la colombia al reten y de ahí a Santa Marta.										
OBLIGACIONES DEL CONTRATO											
1	1.Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica -asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA										
2	3.Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER										
3	8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.										
AGENDA											
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día de ida y el día de regreso)											
Día 1 : 19 /03/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , luego indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo 1. presentacion formato de autorizacion de datos , luego de su aprobacion de parte de los aprendices se levanta un acta de induccion y concertacion de horario ahi se explicara que se va a realizar durante la semana que dure la formacion. Se solicita el reconocimiento de desplazamiento entre el reten y la vereda la colombia Lugar Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A											
Día 2 : 20 /03/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , trabajar modelo canvas y exponer el aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A											

Día 3 : 21 /03/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- - SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , trabajar con la cartilla de comportamiento emprendedor hasta la pagina 27 y realizar exposicion de aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A		
Día 4: 22/03/2024 Desplazamientos Ruta de regreso: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA Se entregara un informe como soporte al Culminar la semana de la labor formativa Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Terrestre (carro - bus). Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de: 0 Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de: \$ 160.000 (diario entre Santa Marta y el Reten y el reten Santa Marta)y los gastos de transporte informal por valor de \$ 10.000 (ida y Vuelta a diario entre el reten y la colombia - la colombia y el reten) salida el 19,20,21 y 22 para un total de \$ 240.000.		
FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 	FIRMA DEL CONTRATISTA: 
Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN	
		Nombres y Apellidos: OSCAR HUGUETT VARGAS



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHbzableh

BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-047-911810

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2024-03-13-1:49 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	12024	Fecha Solicitud	2024-03-13	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-03-13	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4624	Dependencia Solicitante				911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viaticos	-				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS	CC: 85451744		Autorizada	2024-03-19	2024-03-22	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL -- MAGDALENA	3	No	0	3	0,00	0,00	0,00	240.000,00	240.000,00	RUTA:STA/MTA-ELRETEN/LACAOLOMBIA-STA/MTA.DEL19/3/2024AL22/3/2024. OBJETO:Realizar formacion de comportamiento Emprendedor en corregimiento la Colombia en el municipio del reten
Totales Solicitud de Comisión														0,00	240.000,00	240.000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
RUTA:STA/MTA-ELRETEN/LACAOLOMBIA-STA/MTA.DEL19/3/2024AL22/3/2024.OBJETO:Realizar formacion de comportamiento Emprendedor en corregimiento la Colombia en el municipio del reten

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable			
Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	13/03/2024 11:20:52

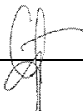


FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 1 de abril del 2024

PRESENTADO A: (Bichara Zableh Hasbun subdirector (E) Centro Acuícola de Gaira

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
12024	19/03/2024	22/03/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
Santa Marta –Rreten- La Colombia_ El reten – Santa Marta	Centro Acuícola de Gaira	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: PARA REALIZAR FORMACION DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EN LA VEREDA LA COLOMBIA CON LA PISCICOLA DEL MISMO NOMBRE.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Presentación Instructor Oscar Huguett vargas y programa de formación.2. Socialización de recomendaciones dadas por CAAG para la realización de la formación.3. Definición de compromisos y responsabilidades4. Establecer plan de trabajo.5. Reconocimiento de espacios o ambientes dispuestos para desarrollo deformación.		
RESULTADOS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Se presentó plan de trabajo2. Se realizó guía y estructura de seguimiento3. Se dejaron actividades para organizar el futuro de la unidad productiva		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none">1. Informe de desplazamiento2. Transporte formal3. Transporte Informal4. Listas de asistencia programa SER5. Fotos		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. . Cumplimientos en la entrega de documentos y ayudas didácticas para trabajar en el aprender haciendo	Instructor Oscar Huguett	19- al 22 de marzo

2. . Efectuar diagnóstico del proceso formativo recibido para poder organizar los procesos para generar responsabilidad y asertividad con los aprendices en su proceso formativo	Instructor Oscar Huguett	19- al 22 de marzo para el día 16 se dejó trabajo autónomo
CONCLUSIONES: 1. Realizar todas las actividades propuestas en el plan de trabajo 2. Cumplir con los lineamientos exigidos por el programa Sena Emprende Rural. 3. Cumplir con el proceso formativo establecido por el programa de formación		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
OSCAR HUGUETT VARGAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR DE CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES	

COLIBERTADOR S.A

NIT: 900.017.694-6

*****Gracias por elegirnos*****

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Huguet Vargass Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: Term. SANTA MARTA

Ruta Destino: OFICINA SALAMINA

Tiquete: **STM-2960643** Silla: 06

Bus: **3111** SOP996 Servicio: Berlinave

Salida: Martes 19 de Marzo de 2024

Hora Salida: 6:20 Despacho: 1478281

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: Tarifa **PLENA**
Efectivo

ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIQUETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Póliza de Responsabilidad Civil Contractual

Compañía Equidad Seguros O.C. # **AB000939**

Ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos
Personales en www.berlinave.com



Fecha Exp 19/03/24 06:07:03

Agencia TERM SAN

Taquillero: Tatiana Escamilla Tejeda

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 430 2027 - 430 1903

BARRANQUILLA: 323 0033 - 323 0052

CIÉNAGA: 424 2698 - CARTAGENA: 663 1999

VALLEDUPAR: 571 6196 - FUNDACIÓN: 414 0550

NOMBRE DEL PASAJERO

Oscar Huguet



VIGILADO
SuperTransporte

ORIGEN

El reten

DESTINO

Santa Marta

BUS No.

PASAJEROS

VALOR

20.000

FECHA

HORA

19

03

24

2

PM

No. 295608

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SAIZ IMPRESORES • PBX: 561 4720 • COL1063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

COLIBERTADOR S.A

NIT: 800.017.594-6

*****Gracias por elegimos*****

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Huguet Vargass Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: Term. SANTA MARTA

Ruta Destino: Oficina FUNDACION

Tiquete: **STM-2961400** Silla: 19

Bus: **3123** SOQ552 Servicio: Berlinave

Salida: Miercoles 20 de Marzo de 2024

Hora Salida: 5:00 Despacho: 1478164

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: Tarifa **PLENA**
Efectivo

ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIQUETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Poliza de Responsabilidad Civil Contractual

Compañía Equidad Seguros O.C. # **AB000939**

Ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos
Personales en www.berlinave.com



BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 430 2027 - 430 1903

BARRANQUILLA: 323 0033 - 323 0052

CIÉNAGA: 424 2698 - CARTAGENA: 663 1999

VALLEDUPAR: 571 6196 - FUNDACIÓN: 414 0550

NOMBRE DEL PASAJERO

Oscar Huguet



VIGILADO
SuperTransporte

ORIGEN

El reten

DESTINO

Santa Marta

BUS No.

PASAJEROS

VALOR

20.000

FECHA

HORA

20 03 24 1 PM

No. 295601

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SAIZ IMPRESORES • PBX: 561 4720 • COL1063

COMPANIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

COLIBERTADOR S.A

NIT: 800.017.684-6

*****Gracias por elegirnos*****

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Huguet Vargass Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: **Term. SANTA MARTA**

Ruta Destino: **Oficina FUNDACION**

Tiquete: **STM-2962131** Silla: 20

Bus: **3144** SOR001 Servicio: Berlinave

Salida: **Jueves 21 de Marzo de 2024**

Hora Salida: 6:00 Despacho: 1478165

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: **Tarifa PLENA**
Efectivo

ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIQUETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Póliza de Responsabilidad Civil Contractual

Compañía Equidad Seguros C.O. # **AB000939**

Ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos
Personales en www.berlinave.com



Fecha Exp.
Terminación

21/03/24 04:50:14

Jessica Lorena Corredor Mora

Agencia

TERM. SAN

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 430 2027 - 430 1903
BARRANQUILLA: 323 0033 - 323 0052
CIÉNAGA: 424 2698 - CARTAGENA: 663 1999
VALLEDUPAR: 571 6196 - FUNDACIÓN: 414 0550

NOMBRE DEL PASAJERO

Oscar Huguet



VIGILADO
SuperTransporte

ORIGEN

El retén

DESTINO

Santa Marta

BUS No.

PASAJEROS

VALOR

20.000

FECHA

HORA

21

03

24

3

PM

No. 295656

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SAIZ IMPRESORES • PBX: 561 4720 • COL1063

COMPANIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

COLIBERTADOR S.A

NIT: 800.017.584-6

****Gracias por elegirnos****

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Huguet Vargass Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: Term. SANTA MARTA

Ruta Destino: Oficina FUNDACION

Tiquete: **STM-2962930** Silla: 03

Bus: **3532** JTW196 Servicio: Berlinave

Salida: Viernes 22 de Marzo de 2024

Hora Salida: 5:00 Despacho: 1478166

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: Tarifa **PLENA**
Efectivo

ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIQUETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Póliza de Responsabilidad Civil Contractual

Compañía Equidad Seguros O.C. # **AB000939**

Ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos
Personales en www.berlinave.com



Fecha Exp.

22/03/24 04:48:17

Agencia:

TERM. SAN

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 430 2027 - 430 1903

BARRANQUILLA: 323 0033 - 323 0052

CIÉNAGA: 424 2698 - CARTAGENA: 663 1999

VALLEDUPAR: 571 6196 - FUNDACIÓN: 414 0550

NOMBRE DEL PASAJERO

Oscar Huguet



VIGILADO
SuperTransporte

ORIGEN

El reten

DESTINO

Santa Marta

BUS No.

PASAJEROS

VALOR

20.000

FECHA

HORA

22 03 24 3 PM

No. 295668

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SAIZ IMPRESORES • PBX: 561 4720 • COLI063

COMPañIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE

INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: 1/04/2024
NOMBRE DEL FUNCIONARIO: OSCAR HUGUETT VARGAS
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 85.451.744

Codigo Regional :	47
Codigo Centro:	911810
Fecha de elaboración:	1/04/2024

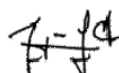
En desarrollo de la comisión No. 12024 durante los dias 19,20,21 y 22 del mes de MARZO de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/03/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten	MOTO	20.000
20/03/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten	MOTO	20.000
21/03/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten	MOTO	20.000
22/03/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten	MOTO	20.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			80.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO		JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	OSCAR HUGUETT VARGAS	Nombre completo:	YAIR TACHE NIEBLE	Nombre completo:	BICHARA ZABLEH HAZBUN
Cargo:	INSTRUCTOR EMPRENDIMIENTO SER	Cargo:	SUPERVISOR DE CONTRATO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA €
Firma:		Firma:		Firma:	



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Empresa Rural

Versión: 3
Código: GEF-209

Ciudad y Lugar Exacto de Formación

LA COLOMBIA, AREA RURAL DE EL BENTON

Competencia

Resultado de Aprendizaje

Ambiente

Programa de Formación: Comportamiento Emprendedor

Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.

Fecha

2950241

Nº	Nombre	Apellidos	C.C.T.	Correo Electrónico	Teléfono Celular	Fecha de Atención y Medio Utilizado					
						Fecha	Virtual V/O Presencial	A través de Internet	Conferencia Telefónica	Presencial	Fecha V/O Presencial
1	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
2	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
3	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
4	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
5	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
6	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
7	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
8	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
9	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
10	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
11	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
12	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
13	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
14	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
15	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
16	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
17	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
18	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
19	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
20	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
21	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
22	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
23	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
24	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
25	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
26	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
27	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
28	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
29	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					
30	Adrián Alvarado	Alvarado	1081747731	adrian.alvarado@sena.gov.co	310 335 58 69	19-02-14					

Nombre del Instructor

Adrián Alvarado

La Ley 1881 de 2017 "La presente información es confidencial y todos los derechos que han sido o serán divulgados al receptor, permanecen como propiedad del Divulgador. El receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco el derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no están sujetados a este acuerdo contractual"



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Version: 2
Código: 001-7-009

Ciudad y Lugar Exacto de Formación

LA COLOMBIA AREA RURAL DE EL RETEN

CENTRO ACUICOLA DE SANJA

COMPETENCIA

Formar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

REQUISITO DE ASISTENTE

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

ASISTENTE

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

FECHA:

29/02/11

HORARIO: 8-12PM + 2PM-6PM

Nº	NOMBRE	APellidos	CUTI	Correo electrónico	Teléfono/celular	FECHA	VERBAL	A TRAVÉS	CONFERENCIA	PRESENCIAL	FECHA	VERBAL	A TRAVÉS	CONFERENCIA	PRESENCIAL
1	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
2	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
3	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
4	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
5	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
6	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
7	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
8	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
9	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
10	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
11	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
12	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
13	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
14	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
15	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
16	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
17	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
18	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
19	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
20	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
21	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
22	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
23	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
24	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
25	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
26	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
27	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
28	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
29	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA
30	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA	POVEDA

Nombre el instructor

Don Leydi

La Ley 1881 de 2011, la presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilización, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el consentimiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo con el Receptor.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación SENA Empeñe Rural

Versión 2
Código: GEF-4-009

Ciudad y Lugar Exacto de Formación

LA COLOMBIA, AREA RURAL DEL INTIN

Centro de Formación

CENTRO AGROPECUARIO DE SENA

Competencia

Establecer características y competencias empresariales y competencias personales de acuerdo con sus potencialidades, capacidades y el entorno

Resultado de Aprendizaje

Programa de Formación: Emprendimiento Empresarial

Fecha: 29/02/2011

Horario: 8:00 AM y 2:00 PM

N°	NOMBRE	APellidos	C.C.T.	Correo Electrónico	Teléfono celular	Fecha de Atención y Medio Utilizado				Fecha de Atención y Medio Utilizado			
						Fecha y/o Digital	Virtual o Presencial	A través de	Conferencia	Fecha y/o Digital	Virtual o Presencial	A través de	Conferencia
1	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
2	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
3	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
4	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
5	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
6	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
7	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
8	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
9	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
10	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
11	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
12	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
13	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
14	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
15	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
16	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
17	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
18	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
19	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
20	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
21	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
22	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
23	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
24	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
25	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
26	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
27	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
28	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
29	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial
30	NOVIA VARELA	NOVIA	10010000000000000000	novia.varela@sena.gov.co	3101234567	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial	2011-02-29	Presencial	Presencial	Presencial

Nombre el instructor

Jose Lopez

** Ley 1581 de 2012: "La presente información es confidencial, y toda la información que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerá como propiedad del Divulgador. El receptor no deberá divulgarla, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el consentimiento de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación SENA Empeprende Rural

Versión: 2
Código: GEF-EC-008

Ciudad y Usar exacto de formación

LA COLOMBIA, AREA RURAL DE EL RETEN

Centro de formación

CENTRO AGROPECUARIO DE GAJA

Resultado de aprendizaje

Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE
ACORDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

Fecha: 29/5/2021

Horario

8-12 AM y 2-6 PM

Programa de formación: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	C/CI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ASISTENCIA Y MEDIO UTILIZADO			
						FECHA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL	A TRAVÉS DE TELÉFONO	CONFERENCIA PRESENCIAL	FECHA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL
1	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
2	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
3	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
4	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
5	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
6	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
7	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
8	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
9	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
10	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
11	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
12	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
13	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
14	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
15	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
16	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
17	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
18	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
19	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
20	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
21	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
22	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
23	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
24	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
25	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
26	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
27	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
28	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
29	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			
30	ALVARO	ALVARO	10/03/2005	alvaro.alvaro@sena.gov.co	310 573 6612	22/05/21			

Nombre del instructor

Carla Leyva

El presente documento es confidencial y toda la información que en él se contiene es propiedad del SENA. El receptor no deberá divulgar, copiar, reproducir, ni utilizar la información contenida en él para fines ajenos a los que fueron otorgados. El receptor no deberá divulgar, copiar, reproducir, ni utilizar la información contenida en él para fines ajenos a los que fueron otorgados. El receptor no deberá divulgar, copiar, reproducir, ni utilizar la información contenida en él para fines ajenos a los que fueron otorgados.

MATERIAL GRAFICO







20 mar 2024 9:07:33 a. m.



20 mar 2024 9:32:48 a. m.
El Retén
Magdalena



21 mar 2024 8:23:56 a. m.
El Retén
Magdalena



21 mar 2024 8:23:42 a. m.
El Retén
Magdalena





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHbzableh

BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-047-911810

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2024-03-21-12:13 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	15424	Fecha Solicitud	2024-03-21	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-03-21	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4624	Dependencia Solicitante				911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viaticos	-				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL			

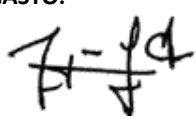
Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS	CC: 85451744		Autorizada	2024-04-01	2024-04-05	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL -- MAGDALENA	4	No	0	4	0,00	0,00	0,00	240.000,00	240.000,00	RUTA:STA/MTA-ELRETEN-LACOLOMBIA-STA/MTA.DEL1/4/2024 -5/4/2024.OBJETO:Realizar formacion de Generacion de ideas para un negocio innovador en corregimiento la Colombia en el municipio del reten del 1,2,3,4 y 5 de abril para ir y regresar diariamente de
Totales Solicitud de Comisión													0,00	240.000,00	240.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN
RUTA:STA/MTA-ELRETEN-LACOLOMBIA-STA/MTA.DEL1/4/2024-5/4/2024.OBJETO:Realizar formacion de Generacion de ideas para un negocio innovador en corregimiento la Colombia en el municipio del reten del 1,2,3,4 y 5 de abril para ir y regresar diariamente de

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable			
Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	21/03/2024 11:42:22

					Versión: 03			
					Código: GTH-F-090			
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					04/03/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS					Tipo:	C.C.	No.	85.451.744
CONTRATO	No.	5886442	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	18	8	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHAR JOSÉ ZABLEH HASBUN				CARGO	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				CARGO	SUPERVISOR DEL CONTRATO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Santa Marta - El reten - El reten - La colombia -la Colombia -El reten - Santa Marta							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			ENTIDAD O EMPRESA:	Aasociacion mujeres Emprendedoras		CONTACTO	Volaidis Mena 3224141389
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	4	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		5	4	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar formacion de Generacion de ideas para un negocio innovador en corregimiento la Colombia en el municipio del reten del 1,2,3,4 y 5 de abril para ir y regresar diariamente desde Santa Marta y el Reten , el reten la Colombia luego la colombia al reten y de ahí a Santa Marta.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	1.Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica -asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA							
2	3.Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER							
3	8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día de ida y el día de regreso)								
Día 1 : 1 /04/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , luego indicaremos unos procedimientos que se establecen para el trabajo formativo 1. presentacion formato de autorizacion de datos , luego de su aprobacion de parte de los aprendices se levanta un acta de induccion y concertacion de horario ahi se explicara que se va a realizar durante la semana que dure la formacion. Se solicita el reconocimiento de desplazamiento entre el reten y la vereda la colombia Lugar Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A								
Día 2 : 2 /04/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , trabajar modelo canvas y exponer el aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A								
Día 3 : 3 /04/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- - SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , trabajar con la cartilla de comportamiento emprendedor hasta la pagina 27 y realizar exposicion de aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A								
Día 4 : 4 /04/2024 Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- - SANTA MARTA Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Transporte terrestre Actividades a ejecutar: Realizar en trabajo de campo encuentro con las aprendices para interactuar , trabajar con la cartilla de comportamiento emprendedor hasta la pagina 27 y realizar exposicion de aprendizaje Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Desplazamientos Internos: N/A								
Día 5: 5/04/2024 Desplazamientos Ruta de regreso: SANTA MARTA - EL RETEN -LA COLOMBIA - EL RETEN- SANTA MARTA Se entregara un informe como soporte al Culminar la semana de la labor formativa Medio de transporte: área, terrestre o fluvial: Terrestre (carro - bus). Lugar valor pasaje ida a el reten y regreso a Santa Marta el martes 20 \$ 40.000 transporte formal ida y regreso mas el transporte informal ida y regresos 20.000 (moto) Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de: 0 Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de: \$ 160.000 (diario entre Santa Marta y el Reten y el reten Santa Marta)y los gastos de transporte informal por valor de \$ 10.000 (ida y Vuelta a diario entre el reten y la colombia - la colombia y el reten) salida el 19,20,21 y 22 para un total de \$ 240.000.								
FIRMAS								

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 	FIRMA DEL CONTRATISTA: 
Nombres y Apellidos: BICHARRA ZABLEH HASBUN	Nombres y Apellidos: YAIR TACHE	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADORA DE FORMACIÓN	Nombres y Apellidos: OSCAR HUGUETT VARGAS



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto

Comprobante

Usuario Solicitante:

Unidad ó Subunidad Ejecutora:

Fecha y Hora Sistema:

MHgteran

36-02-00-047-911810

2024-03-29-12:29 p. m.

GUSTAVO ANDRES TERAN BALLE

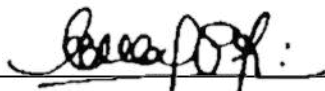
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO														
Con base en el CDP No: 4624 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle														
Número:	78524	Fecha Registro:	2024-03-29		Unidad / Subunidad Ejecutora:			36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA						
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado					Tipo de Moneda:	COP-Pesos		Tasa de Cambio:	0,00		
Valor Inicial:	240.000,00	Valor Total Operaciones:		0,00				Valor Actual:	240.000,00	Saldo x Obligar:		240.000,00		
TERCERO ORIGINAL														
Identificación: Cédula de Ciudadanía	85451744	Razón Social:	OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS								Medio de Pago:		Abono en cuenta	
CUENTA BANCARIA														
Número:	564491967	Banco:	BANCO DE BOGOTA S. A.						Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa		
ORDENADOR DEL GASTO														
Identificación:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN					Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA					
CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	15424	Número:	COM-15424	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-03-29	
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO														
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO		FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL		Nación	10	CSF									
							240.000,00	0,00						
						Total:	240.000,00	0,00	240.000,00	240.000,00				

Objeto:

VIATICOS FORMACION: COM-15424 RUTA STA/MTA-ELRETEN-LACOLOMBIA-STA/MTA.DEL1/4/2024-5/4/2024 PARA REALIZAR FORMACION DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR EN CORREGIMIENTO LA COLOMBIA EN EL MUNICIPIO DEL RETEN DEL 1,2,3,4 Y 5 DE ABRIL PARA I

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-04-30	240.000,00	240.000,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 8 de abril del 2024

PRESENTADO A: (Bichara Zableh Hasbun subdirector (E) Centro Acuícola de Gaira

ORDEN DE VIAJE No:

15424

FECHA DE INICIO:

1/04/2024

FECHA DE FINALIZACION:

5/04/2024

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO

Santa Marta –Reten- La Colombia_ El reten – Santa Marta

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

Centro Acuícola de Gaira

OTRA : (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: PARA REALIZAR FORMACION DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR EN LA VEREDA LA COLOMBIA CON LA PISCICOLA DEL MISMO NOMBRE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Presentación Instructor Oscar Huguett vargas y programa de formación.
2. Socialización de recomendaciones dadas por CAAG para la realización de la formación.
3. Definición de compromisos y responsabilidades
4. Establecer plan de trabajo.

RESULTADOS:

1. Se presentó plan de trabajo
2. Se realizó guía y estructura de seguimiento
3. Se dejaron actividades para organizar el futuro de la unidad productiva

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Informe de desplazamiento
2. Transporte formal
3. Transporte Informal
4. Listas de asistencia programa SER
5. Fotos

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. . Cumplimientos en la entrega de documentos y ayudas didácticas para trabajar en el aprender haciendo	Instructor Oscar Huguett	1- al 5 de Abril

2. . Elaborar cartilla en la primera semana	Instructor Oscar Huguett	1- al 5 de abril
CONCLUSIONES: 1. Realizar todas las actividades propuestas en el plan de trabajo 2. Cumplir con los lineamientos exigidos por el programa Sena Emprende Rural. 3. Cumplir con el proceso formativo establecido por el programa de formación		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
OSCAR HUGUETT VARGAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR DE CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES	

COLIBERTADOR S.A

NIT: 800.017 684-6

Gracias por elegirnos

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Huguet Vargos Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: Term. SANTA MARTA

Ruta Destino: Oficina FUNDACION

Tiquete: **STM-2981035** Silla: 04

Bus: **3517** WFR151 Servicio: Berlinave

Salida: Martes 2 de Abril de 2024

Hora Salida: 5:00 Despacho: 1495109

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: Tarifa PLENA

Efectivo

ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIQUETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Fianza de Responsabilidad Civil Contractual

Compania Equidad Seguros S.C. # AB000939

ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos
Personales en www.berlinave.com



BERLINE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 430 2027 - 430 1903
BARRANQUILLA: 323 0033 - 323 0052
CIENAGA: 424 2696 - CARTAGENA: 663 1999
VALLEDUPAR: 571 6196 - FUNDACIÓN: 414 0550

NOMBRE DEL PASAJERO

Oscar Hugueti



VIGILADO
SuperTransporte

ORIGEN

Fundacion

DESTINO

Santa Marta

BUS No.

PASAJEROS

VALOR

20.000

FECHA

HORA

02 04 24

3PM

No. 295604

ORIGINAL PASAJERO - VERDE EMPRESA

SALZ IMPRESORES - PSX 561 4720 - CUL 063

COMPANIA LIBERTADOR - NIT 800 017 584-6

COLIBERTADOR S.A

NIT: 800.017.584-6

*****Gracias por elegirnos*****

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Huguet Vargass Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: **Term. SANTA MARTA**

Ruta Destino: **Oficina FUNDACION**

Tiquete: **STM-2982652** Silla: 04

Bus: **3153** SOS428 Servicio: Berlinave

Salida: **Jueves 4 de Abril de 2024**

Hora Salida: **5:00** Despacho: **1495111**

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: **Tarifa PLENA**
Efectivo

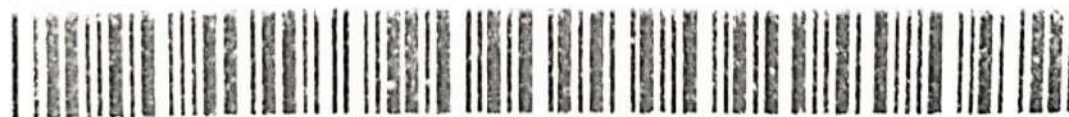
ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIQUETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Póliza de Responsabilidad Civil Contractual

Compañía Equidad Seguros O.C. # **AB000939**

Ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos
Personales en www.berlinave.com



Fecha Exp:
Tanquillero

04/04/24 04:52:47
ASHLY PAOLA OSPINO PEREZ

Agencia: TERM. SAN

BERLINA VE				TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903			
NIT. 800.017.584-6				BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052			
TIQUETE VENTAS EN RUTA				CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1898			
				VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550			
NOMBRE DEL PASAJERO				 VIGILADO SuperTransporte			
Oscar Huggett							
ORIGEN				DESTINO			
fundacion				Santa Marta			
BUS No.		PASAJEROS		VALOR			
				20.000			
FECHA			HORA		No. 345970		
04	04	24	AM	3PM			
ORIGINAL: PASAJERO				VERDE: EMPRESA			

SALZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8864 • COLIMA3

COMPANIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

COLIBERTADOR S.A

NIT: 800.017.888.8

"Gracias por elegirnos"

COLILLA PASAJERO

Pasajero: Hugueti Vargas Oscar Hugo

Cédula: 0085451744

Destino Pasajero: FUNDACION

Ruta Origen: Term. SANTA MARTA

Ruta Destino: Oficina FUNDACION

Tiquete: **STM-2983458** Silla: 17

Bus: **3508** WFI862 Servicio: Berlinave

Salida: Viernes 5 de Abril de 2024

Hora Salida: 5:00 Despacho: 1495112

Valor: \$20.000

Clase de Tarifa: Tarifa **PLENA**

Efectivo

ESTIMADO CLIENTE:

ESTE TIKETE CONSTA DE DOS PARTES, PASAJERO Y EMPRESA. UD
DEBE CONSERVARLO COMPLETO PARA REALIZAR CUALQUIER
OPERACION SOBRE EL MISMO.

Póliza de Responsabilidad Civil Contractual

Compañía Equidad Seguros O.C. # **AB000939**

Ver Contrato de Transporte y Política de Tratamiento de Datos

Personales en www.berlinave.com



Fecha Exp.

05/04/24 04:47:12

Agencia

TERM. SAN

Tapallero

KAREN PAOLA CANTILLO RODRIGUEZ

BERLINAVE				TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903 BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052 CENAGA: 605 424 2598 - CARTAGENA: 605 663 1939 VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550	
NIT. 800.017.584-6					
TIQUETE VENTAS EN RUTA					
NOMBRE DEL PASAJERO				 VIGILADO SuperTransporte	
Oscar Huggett					
ORIGEN		DESTINO			
Fundacion		Santa Marta			
BUS No.		PASAJEROS		VALOR	
				20.000	
FECHA		HORA		No. 345919	
05 04 24		AM 3PM			

SAIZ IMPRESORES • CEL. 350 957 8844 • COLOMBIA

COMPANIA LIBERTADOR - NIT 800 017 5846

ORIGINAL: PASAJERO • VERDE: EMPRESA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: 8/04/2024
NOMBRE DEL FUNCIONARIO: OSCAR HUGUETT VARGAS
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 85.451.744

Codigo Regional:	47
Codigo Centro:	911810
Fecha de elaboración:	8/04/2024

En desarrollo de la comisión No. 15424 durante los días 2, 4 y 5 del mes de MARZO de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
2/04/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten-Fundacion	MOTO	40.000
4/04/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten-Fundacion	MOTO	40.000
5/04/2023	Entrada el reten a vereda la Colombia - vereda la Colombia Entrada Al reten-Fundacion	MOTO	40.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			120.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO		JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo:	OSCAR HUGUETT VARGAS	Nombre completo: YAIR TACHE NIEBLE	Nombre completo: BICHARA ZABLEH HAZBUN
Cargo:	INSTRUCTOR EMPRENDIMIENTO SER	Cargo: SUPERVISOR DE CONTRATO	Cargo: SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA €
Firma:		Firma: 	Firma: 

GRF-F-057 V.01



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN

LA COLOMBIA AREA RURAL DE EL RETEN

CENTRO DE FORMACIÓN:

CENTRO AGROPECUARIO DE LA JIRA

COMPETENCIA:

Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

FICHA:

2950241

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

HORARIO:

8-12 PM 2 PM 6 PM

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELÉFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELÉFONICA	PRESENCIAL
1	MONTES	LOPEZ	10447365	Montes.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
2	TORRES	LOPEZ	19615100	Torres.lopez@gmail.com	3233141827	01-04-2014									
3	TORRES ALBERTO	LOPEZ	10447365	Torres.alberto@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
4	MONTES	LOPEZ	10447365	Montes.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
5	SEGOVIA	LOPEZ	10447365	Segovia.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
6	SEGOVIA	LOPEZ	10447365	Segovia.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
7	SEGOVIA	LOPEZ	10447365	Segovia.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
8	SEGOVIA	LOPEZ	10447365	Segovia.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
9	SEGOVIA	LOPEZ	10447365	Segovia.lopez@gmail.com	3103456611	01-04-2014									
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructor

Osorio Higuera

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos e la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			LA COLOMBIA AREA RURAL DE EL RETEN												
CENTRO DE FORMACIÓN:			CENTRO ACUICOLA DE GAIRA												
COMPETENCIA:			PROYECTAR EL MERCADO SEGÚN SEGMENTOS Y METODOS DE PRONSOTICO												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACION ESTRATEGICA							FICHA:					
AMBIENTE:			PROGRAMA DE FORMACIÓN: GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO			FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
HORARIO: 8-12 AM Y 2-6 PM						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR										
1	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
2	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
3	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
4	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
5	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
6	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
7	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
8	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
9	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
10	Maximo	SANCHEZ	4122420466	maximo.sanchez@protonmail.com	3145244044	04-04-24									
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el Instructor

Exer. Higuera

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación SENA Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			LA COLOMBIA AREA RURAL DE EL RETEN												
CENTRO DE FORMACIÓN:			CENTRO ACUICOLA DE GAIIRA												
COMPETENCIA:			PROYECTAR EL MERCADO SEGÚN SEGMENTOS Y METODOS DE PRONOSTICO												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACION ESTRATEGICA							FICHA:					
AMBIENTE:			PROGRAMA DE FORMACIÓN: GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO			FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
HORARIO: 8 A 12 M - 2 A 6 PM						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFONICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR										
1	Saidy Lopez	LOPEZ	1.00183037		3176327459	05-09-20									
2	Sally Lopez	LOPEZ	1.004485143		3206665434	05-09-20									
3	Sally Lopez	LOPEZ	1.004485143		3206665434	05-09-20									
4	Carlos Alberto	Zadillan	1.00170777	carlosalberto@outlook.com	3146834549	05-09-20									
5	Salcedo	Sergio Lopez	514277077		3167194116	05-09-20									
6	Lina Vanessa	Munoz	1.004485143	linavanessa@outlook.com	3171103056	05-09-20									
7	Maria Jose	Munoz	1.004485143	mariajose@outlook.com	3165344025	05-09-20									
8	Marcela Estela	LOPEZ	1.004485143	marcela@outlook.com	3165344025	05-09-20									
9	Donna	LOPEZ	514277077		3167194116	05-09-20									
10	Sofia Idas	LOPEZ	1.00121057	sofia@outlook.com	3174798206	05-09-20									
11	Talitha A. Lora	LOPEZ	1.00121057	talitha@outlook.com	3233191823	05-09-20									
12	Carla Milena	Munoz	1.004485143	carla@outlook.com	3176327459	05-09-20									
13	Maria Milena	LOPEZ	1.004485143	maria@outlook.com	3165344025	05-09-20									
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructor

Geor Negreth

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

FOTOS DEL 2 AL 5 DE ABRIL









5 abr 2024 8:56:01 a. m.
53° NE

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2950241 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 16,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA