	CONTRALORÍA GENERAL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA	**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO** **OFICINA ACCION ADMINISTRATIVA**

FECHA: 29/02/2024

HAGO CONSTAR QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS y/o PRODUCTOS DE:

RICARDO ALBERTO GAVIRIA VILLEGAS

GENERALIDADES	
CONTRATO:	**Prestación de Servicios N°. 001 DE 2024**
VALOR:	**$27.000.000,00**
PLAZO:	**11 meses**
ACTA DE INICIO:	**15/01/2024**

ASPECTOS PARA EL PAGO	
Planilla de pago de Seguridad Social:	**74432421** **Salud 02- 2024 y Otros riesgos 02- 2024**
Factura o cuenta de cobro N°:	**FE274 – FE329**
Valor de la factura:	**$3.645.500**
Periodo de la factura o cuenta de cobro:	**ENERO - FEBRERO**

PÓLIZAS EXPEDIDAS			
AMPAROS	**VIGENCIA**		**VALOR AMPARADO**
	DESDE	**HASTA**	
Anticipo	<FECHA>	<FECHA>	$
Cumplimiento	2/01/2024	30/04/2025	$ 2.700.000,00
Calidad del servicio	<FECHA>	<FECHA>	$
Prestaciones sociales e indemnización	<FECHA>	<FECHA>	$

ACTIVIDADES CONTRATADAS	**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
Alquiler de tres (03) equipos de fotocopiadora para uso de los funcionarios de la Contraloría General del Departamento del Magdalena	*Se recibe el servicio de alquiler de tres fotocopiadoras por los meses de enero y febrero de 2024.*

EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO: CUMPLE	X	NO CUMPLE	
EVALUACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO:		SOBRESALIENTE	
		BUENO	X
		DEFICIENTE	

ANDRÉS FELIPE RODRIGUEZ ROCHA
Supervisor

.

Elaborado por:	Cargo: