Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 01/08/2023**

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Parcial	Fecha de elaboración del informe	17	Abril	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	11	Abril	2024	al	18	Abril	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-92-2024**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**DIANA CAROLINA RAMIREZ OCAMPO**	C.C. o NIT	1.053.786.503
Dirección	ARRERA17 No 64 A 104 APTO B 303 CONUNTO URAPANES DE BELLA SUIZ	Ciudad	MANIZALES
Celular	314 7100255	Dirección de correo electrónico	dramirezo@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 550488402732231	Banco DAVIVIENDA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	1	Febrero	2024

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES		DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	10	y	30	Fecha de terminación	31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	**$ 54.682.500,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 4.755.000,00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO JUDICIAL DE MANIZALES		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	SIIF 21624	Registro Presupuestal	

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor	Profesional Administrativa y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	SANDRA BIBIANA CASTAÑEDA FRANCO	C.C. o NIT	30.374.499
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	scastaneda@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	29	Enero	2024	Fecha de aprobación	31	Enero	2024

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza CMZ-100005455

Amparos	Vigencia		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	Valor amparo
Cumplimiento	Desde		29	Enero	2024	Hasta	30	ABRIL	2025	$ 5.468.250,00
Calidad del servicio	Desde		29	Enero	2023	Hasta	31	DICIEMBRE	2026	$ 10.936.500,00
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑	**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑

Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición

Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición

Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑	Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **DIANA CAROLINA RAMIREZ OCAMPO** con número de C.C. o NIT **1,053,786,503** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 63.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 81.500,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 2.600,00
Total de aportes pagados	**$ 147.800,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☐	No ☑

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **SANDRA BIBIANA CASTAÑEDA FRANCO** con número de C.C. o NIT **30.374.499** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **DIANA CAROLINA RAMIREZ OCAMPO** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
1°. Pago	Febrero	29	$ 4.755.000,00

Pagos				
	2º. Pago	Marzo	30	$ 4.755.000,00
	3º. Pago	Abril	10	$ 1.585.000,00
	4º. Pago	Abril	8	$ 1.268.000,00
	5º. Pago			
	6º. Pago			
	7º. Pago			
	8º. Pago			
	9º. Pago			
	10º. Pago			
	11º. Pago			
	12º. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			
	Saldo			**$ 12.363.000,00**

OBSERVACIONES
Se realiza el informe de 8 dia por cesion del contrato, igualmente cuenta de cobro por 8 dias

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-92-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Se dió cumplimiento con esta obligación toda vez que asistí a la defensoría a prestar mis servicios profesionales, en el area publico privado el tiempo estipulado en el cronograma que fue previamente informado a la entidad.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
2	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Ya he proyectado acciones tutelas, asi mismo tambien he, elaborando derechos de petición tando; he realizado la promoción y divulgación de los derechos humanos dentro de la atención prestada a los usuarios, con las debidas asesorias, asi mismo interponiendo los mecanismos para la proteccion de los mismos		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
	6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	He antendido a los usuarios, brindándoles las respectivas asesorias y presentando derechos de petición, acciones de tutela, representacion judicial; según el caso.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
3	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Este mes no tuve audiencia programadas.		N/A
4	6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Todos los casos asignados, han sido objeto de estudio y analisis juridico con el fin de establecer las correspondientes acciones a seguir para dar tramite y la debida solución a los mismos.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
5	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se ha mantenido comunicación permanente con los usuarios del Servicio de Defensoría Pública a través de diversos medios que han sido suministrados por ellos, principalmente atención presencial, llamadas telefónicas, comunicaciones a través de la red social WhatsApp, y correo electrónico		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
6	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	En el mes de febrero asistí a 1 barras de estudio, en la barra nacional.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
7	6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Permanentemente se ha realizado estudio de normatividad, jurisprudencia y actualización de los conocimientos en el área del derecho de Familia y menores, para prestar un servicio de calidad.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
8	6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	En la ejecución del contrato, se han atendido los requerimientos realizados por la Profesional Administrativa y de Gestión.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
9	6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría juridica especializada dejando constancia de ello.	Cada usuario que fue atendido durante el periodo que abarca este informe, fue atendido a través de la asesoría juridica especializada, de lo cual se deja constancia a traves del sistema.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
10	6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	No se interpusieron recursos o medios de impugnación durante el periodo contractual objeto de este informe		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
11	6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana.	Los turnos fueron cumplidos a cabalidad los turnos asignados.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
12	6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso	El contrato está vigente al momento de la presentación de este informe.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
13	6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley.	De los casos que han sido conocidos durante la ejecución del contrato, se ha guardado la reserva de ley.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
14	6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	La suscrita no es objeto de investigaciones y/o sanciones que la imposibiliten ejecutar el presente contrato.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION
15	6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión	Aún no se me ha hecho entrega de ningún elemento institucional del cual deba hacer devolución.		N/A
	6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía. PARÁGRAFO No 1: En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional	En mi condición de abogada independiente, he asumido todas las obligaciones derivadas del estatuto disciplinario del abogado y además le he dado prelación a las obligaciones contractuales.		CUMPLIO CON LA OBLIGACION

Número de contrato	CD-DP-92-2024

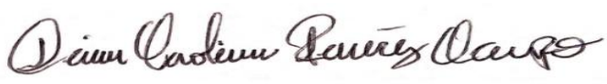
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
17	ABRIL	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
17	Abril	2024