CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 4600097995 DE 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: ABRIL DE 2023

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA-ASOCIADO	FUNDACION AFROCOLOMBIANA CASA TUMAC
NIT:	900.965.899-1
REPRESENTANTE LEGAL:	FRANCISCO ALEXANDER TENORIO QUIÑONES
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	1.087.108.282
OBJETO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR LA RED DE DANZA DE MEDELLÍN. (LOTE 6 LABORATORIOS DE CREACIÓN Y LABORATORIO BASE DE DANZA CON ÉNFASIS EN DANZAS AFROCOLOMBIANAS TRADICIONALES Y POPULARES DEL PACÍFICO Y ATLÁNTICO, ADEMÁS DE UN LABORATORIO DE INTEGRACIÓN).
VALOR TOTAL DEL CONVENIO:	CIENTO DOCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/L ($112.541.491) EXCLUIDO DE IVA
VALOR APORTE DISTRITO:	CIENTO CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS M/L ($104.997.413)
VALOR APORTE CONTRATISTA-ASOCIADO:	SIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SETENTA Y OCHO PESOS M/L ($7.544.078)
DURACIÓN:	SEIS (6) MESES, sin superar la presente vigencia
FECHA DE INICIO:	23/05/2023
FECHA DE TERMINACIÓN	23/11/2023

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

VALOR EJECUTADO:	CIENTO CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SIETE PESOS M/L ($104.987.807)

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del Convenio 4600097995 de 2023, se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del Convenio de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:
Enlace Astrea: https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/index.html

1. **INFORME TÉCNICO DEL CONVENIO:**

- **Cumplimiento final del objeto y alcance del convenio.**

La entidad cumplió con la conformación y ejecución de siete (7) laboratorios de creación, los grupos se conformaron de acuerdo con los criterios de edades y cubrimiento de los diferentes estratos socioeconómicos y grupos etarios, así:

LABORATORIO/ COMUNA	LUGAR	DIAS	HORARIO	ARTISTA FORMADOR
LABORATORIO DE CREACION EN DANZA: COMUNA 6:	CASA DE CULTURA PEDREGAL	SABADOS	10 am -3pm	Yenny Córdoba - Oscar Angulo
LABORATORIO DE CREACION EN DANZA COMUNA 7:	PARQUE BIBLIOTECA TOMAS CARRASQUILLA LA QUINTANA Espacio no convencional	JUEVES	2-6 pm	LAURA CASTAÑO- YENNY CORDOBA
LABORATORIO DE CREACION EN DANZA COMUNA 11	CASA CULTURAL LOS COLORES.	LUNES - MIERCOLES	4-6 pm	Laura Castaño Galeano- Yulieth Palacios
LABORATORIO DE CREACION EN DANZA COMUNA 90:	VEREDA BARRO BLANCO - SANTA ELENA -CENTRO EDUCATIVO JUAN ANDRES PATIÑO	VIERNES	7 Am.- 11 Am	Oscar Andrés Angulo – Alexander Tenorio.
LABORATORIO BASE .	CEDE FUNDACION AFROCOLOMBIANA CASA TUMAC -CAMPO VALDES	SABADOS	9am- 11am 2:30PM- 4:30PM	Alexander Tenorio -Oscar Andrés Angulo –. Yenny Córdoba Armijo
LABORATORIO DE INTEGRACION	CEDE ESCUELA DE MUSICA MIRAFLORES	DOMINGOS	9AM -1PM	FRANCISCO ALEXANDER TENORIO
LABORATORIO DE CREACION EN DANZA COMUNA 15	I E EDUCATIVA JOSE ACEVEDO Y GOMEZ	MARTES - JUEVES	1 - 3 pm	Yulieth Palacios- Alexander Tenorio

De acuerdo con la información documentada en el Formato Único de Beneficiarios – SUB, finalizo con la siguiente participación:

COMUNA	N.º DE PARTICIPANTES	PARTICIPANTES QUE FINALIZAN EL PROCESO
Laboratorio Base	19	19
Laboratorio Integración	11	10
6	18	13
7	7	7
11	12	12
15	18	16
90	35	10
TOTAL	**109**	**87**

Desde la propuesta “A Pie Pelao”. La entidad realizó acciones formativas para que los habitantes afrodescendientes que se encuentran en la ciudad de Medellín compartieran referentes culturales comunes de su entorno inmediato, familiar y urbano, pero también desde sus regiones de origen, o desde la identificación con referentes e ideas más globales como lo afrocolombiano, afro latinoamericano, afrodescendiente africano, afro urbano o incluso afro contemporáneo, para el caso de algunas formas de danza y producción artística. Se ofrecieron para los niños, niñas, jóvenes y algunos adultos de la ciudad de Medellín, todos estos referentes y formas de entender la afro descendencia existente, al mismo tiempo que un diálogo con las demás formas danzarías entre sí.

Todo lo anterior como soporte y complemento de la ruta metodológica del componente de formación de los laboratorios de creación del LOTE 6 de la Red de danzas, planteada desde el inicio de convenio. Actividades y acciones que dieron cuenta de los avances y requerimientos del proyecto, evidenciados en cada informe de supervisión.

- **Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica**.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El informe técnico final por cada uno de los componentes: Formación, Interinstitucional, Proyección, Movilización y Gestión del Conocimiento, finalizo con los siguientes logros:

Desde los siete laboratorios del LOTE 6 se tuvieron los siguientes resultados:

Componente de formación:

Los laboratorios de creación, el laboratorio base y el laboratorio de integración en Danza con énfasis Danzas Afrocolombianas tradicionales y populares del Pacífico y Atlántico, los trabajaron a partir de tres principios pedagógicos: **inclusión, cultura integral** e **interactividad** desde estrategias que dinamizaron la experiencia presencial con momentos virtuales, en los encuentros sincrónicos en donde el artista formador realizó una sesión de taller dirigida a los participantes, encuentros asincrónicos en donde cada participante realizo una actividad en casa desde su autonomía con la guía del artista formador y materiales o recursos virtuales que se les pudieron ofrecer, esto aportó al ejercicio de creación e investigación del proceso, además de encuentros de intercambio en donde artista formador y participantes realizaron una actividad concreta con un resultado o producto, por ejemplo, la construcción de un instrumento con material reciclable. Esto aporto insumos que fueron fortaleciendo el proceso mismo y lo fueron consolidando hacia una experiencia de difusión.

Los encuentros de intercambio fueron espacios que contribuyeron a la integración entre grupos: se realizaron dos encuentros en los cuales integrantes de todos los grupos del lote se articularon a una actividad programada, que permitió una socialización entre territorios, vinculando a participantes y sus familias, generando también integración e identidad como un mismo proceso.

Así mismo, dentro del proceso de caracterización inicial y final de cada uno de los laboratorios, la entidad cumplió según lo acordado en las premisas del convenio. Es importante hacer claridad que el proceso de caracterización se realizó al inicio y al final del convenio de manera que se fortaleciera la información y se estableciera un panorama real de comunidades y en cumplimiento de los compromisos del mismo, dando cuenta con esto el estado de los participantes, sus percepciones y apreciaciones en relación al proceso formativo y demás elementos del laboratorio sus líneas pedagógicas, la implementación del énfasis y sus diferentes líneas de aprendizaje.

La propuesta formativa en detalle fue implementada de manera coherente al desarrollo y ejecución de énfasis, en articulación con los demás componentes y laboratorios del lote.

Estrategia de Resignificación de los Territorios: La entidad, sostuvo relaciones con el sector donde se desarrollaron los laboratorios en comunicación con el agente territorial para el relacionamiento directo con la comunidad beneficiaria.

Con las bitácoras y diarios de campo lograron la identificación de momento y avances del laboratorio, además de las fortalezas y debilidades del grupo consolidar el acompañamiento de los agentes territoriales voluntarios, líderes comunitarios, padres de familia, maestros, entre otros, quienes, de acuerdo con su rol social, apoyaron algunas acciones del lote en cada una de las comunas y corregimientos.

Se logró correspondencia entre las sesiones de laboratorio realizadas, las guías y las bitácoras, como insumo para el proceso de investigación.

Los laboratorios se desarrollaron en los equipamientos del Distrito de Medellín, en espacios comunitarios y en las sedes de las entidades asociadas. Es importante destacar dentro de los laboratorios, el uso de pedagogías digitales a través de tutoriales y plataformas virtuales cuando este proceso se consideró pertinente y necesario.

En síntesis, el componente formativo **cumplió con las condiciones técnicas y metodológicas**, frente a las premisas establecidas dentro del convenio, además. cumplió con el desarrollo de los laboratorios.

Componente Interinstitucional:

La entidad participo de los encuentros interinstitucionales citados desde el grupo base de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales; además gestiono espacios de relacionamientos interinstitucionales, a partir de las siguientes actividades:

- La entidad participó de 1 encuentro de apertura de la RPAC.
- La entidad realizo 6 Mesas Internas de Planeación con el equipo de trabajo.
- La entidad asistió a 6 Mesas de Coordinación de la Red de Danzas.
- La entidad realizo y participo de 3 Mesas Bimestrales internas de formación de la red de danzas.
- La entidad participó de 3 reuniones virtuales con la Coordinadora del Componente de Gestión del Conocimiento.
- La entidad participo de en 3 eventos de ciudad organizados por la RPAC y la SCC
- La Entidad asistió a la jornada de Evaluación Final de la Red de Danzas para la vigencia 2023.

- La entidad asistió a 4 mesas interinstitucionales de la RPAC.

Las actas, listados de asistencia y material fotográfico están dispuestos en el repositorio OneDrive, carpeta NAS de la Secretaría de Cultura Ciudadana del Distrito y en el informe entregado en medio magnético.

Componente de proyección:

Intercambios:
La entidad cumplió con el desarrollo y ejecución de 3 intercambios pactados dentro del desarrollo del convenio.

Coberturas:
La entidad cumplió con el desarrollo y ejecución de 5 acciones de cobertura pactadas dentro del desarrollo del convenio.

Circulaciones:
La entidad cumplió con el desarrollo y ejecución de 4 circulaciones pactadas dentro del desarrollo del convenio

Muestras:
La entidad cumplió con el desarrollo y ejecución de 7 muestras artísticas una por cada laboratorio pactadas dentro del desarrollo del convenio.

Componente de Movilización:

Dentro del acompañamiento del componente de Movilización, la entidad destaco el apoyo, gracias a la manera como Carolina Baena coordinadora del componente de movilización acompaño desde su hacer a la Red de Danzas. El acompañamiento del componente fue permanente y se puede evidenciar en los anexos del informe, en el establecimiento de laboratorios en equipamientos y respectivas comunas, el apoyo en diseño y difusión de imágenes comunicacionales en redes las sociales de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales, para las convocatorias y eventos**,** lo que reforzó las estrategias de visibilización, divulgación, en las estrategia de convocatoria y recibir el direccionamiento pertinente en el uso de imágenes y promoción en redes, en la construcción de todos los flyers expuestos en las diferentes actividades ya realizadas como, intercambios, circulaciones, coberturas, imagen gráfica para las tulas de kit y demás elementos del mismo, etc.

Componente Gestión del conocimiento

La entidad participó en las diversas reuniones de coordinación manifestando su propuesta y el cómo el plasmar el concepto de cada lote que participa en la red de danzas, siendo activo en este proceso. La coordinación de cada lote trabajó sobre una sinopsis del proceso y Casa Tumac, en especial a lo que llamó “A pie Pelao” como propuesta para este año. También se vale de la información que han aportado en cada informe entregado como: Bitácoras, informes, registros fotográficos y audiovisuales y, demás documentos reflexivos que recogen información vital para generar un conocimiento y acercamiento acerca de los laboratorios y la propuesta “A PIE PELAO**”.**

Con este componente se tuvo interacción con información vital para la investigación, además de indagar en cada sello por lote, para darle contexto a la publicación y la investigación.

Finalmente, el material entregado de que valida la información de cada uno de los componentes se encuentra dispuesto en el espacio repositorio OneDrive, medios magnéticos, en la carpeta NAS y en la plataforma del SIC, de la Secretaría de Cultura del distrito de Ciencia y Tecnología de Medellín, de manera organizada y dispuesta para que sea verificada en relación a este informe final.

- **Cumplimiento final de los compromisos del contratista-asociado y del contratante establecidas en el convenio.**

COMPROMISOS ASOCIADO: La entidad entregó tres informes de supervisión e informe final en la carpeta digital de OneDrive, como soporte para el cuarto y último desembolso, en cumplimiento de los compromisos pactados dentro del convenio:

COMPROMISOS DEL DISTRITO:
Se realizó capacitación, socialización, acompañamiento y seguimiento al proceso con la entidad asociada, para el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas, se atendieron diferentes gestiones y consultas administrativas, suministro de información, formatos y logos del Distrito, se hizo verificación del cumplimiento de los compromisos en los pagos de seguridad social y riesgos laborales, tanto en los montos como en la oportunidad de los mismos, realización de reuniones como actividades de seguimiento y direccionamiento, entre otras labores, que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos contraídos por parte del Distrito.

- **Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista-asociado (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y**

cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.

Para sustentar el pago correspondiente al 100% del valor el aporte del Distrito: CIENTO CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS M/L ($104.997.413) en los seis meses de ejecución, la entidad dio cuenta de los avances y requerimientos del proyecto, evidenciados en cada informe así:

1. La entidad cumplió con presentar el informe por componentes que dieron cuenta del avance y el desarrollo de los procesos por parte de todo el equipo de trabajo, en que se mostraron los avances de cada uno de los laboratorios, que incluyeron los productos del mismo y los componentes transversales, observaciones y sugerencias al LOTE de la Red de danzas, el consolidado final de las acciones de cobertura, lo relacionado con los intercambios, circulaciones y muestras estuvieron apoyados de evidencia fotográfica y/o audiovisual, con las respectivas descripciones.

2. Los registros de asistencia se presentaron el formato respectivo FO – GINF – 014.

3. La entidad relacionó y entregó videos y registros fotográficos de las muestras finales en cada uno de los laboratorios, la muestra de laboratorio de integración y los vestuarios comprados para el evento de cierre de la RPAC, así mismo, de las coberturas, circulaciones, intercambios y entrega de kits dentro de la vigencia del convenio.

4. La entidad relaciono en sus entregas las actas de Mesa Interna de Formación, actas de Mesa de Coordinación de la Red De Danzas con listados de asistencias y registros fotográficos, actas de las reuniones del componente de gestión del conocimiento, actas de las Mesas Bimestrales de la Red de Danzas con registros fotográficos y videos y el acta de la Jornada de Evaluación Final de la Red de Danzas con registros fotográficos.

5. Encuestas de satisfacción aplicadas a participantes, tabuladas y graficadas.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

6. Informes financieros de ejecución con sus debidos soportes validado por el apoyo administrativo del proceso, detallado en cada informe ítem de acuerdo con los parámetros propuestos por la supervisión.

7. Se expidieron certificaciones de Paz y Salvo de aportes parafiscales en cada informe firmados por el revisor fiscal de la entidad.

8. La información del (SIC) Sistema de Información Cultural, que debió ser montado en plataforma el primer (1) día de cada mes, se evidencia el registro de la información desde el mes de mayo hasta el mes de noviembre.

9. Registro de participantes en el Sistema Único de Beneficiarios (SUB) fue entregado mes a mes con el reporte de participantes.

Todos estos registros están dispuestos en la carpeta OneDrive como espacio repositorio de los informes y evidencias, y también se anexa en carpeta NAS de la Secretaría de Cultura del Distrito de ciencia y Tecnología.

De acuerdo con la revisión de cada uno de los productos dentro de la supervisión del convenio, se considera que cada informe cumplió con los requerimientos para los cuatro desembolsos del 100%.

- **Porcentaje final de ejecución física del convenio (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

Este informe final da cuenta de la ejecución y desarrollo de los laboratorios de creación, el relacionamiento con las comunidades, el avance en los diagnósticos, la planeación y el cumplimiento de los compromisos para el periodo, de acuerdo con los estudios previos y el plan de desembolsos. En este sentido, la entidad FUNDACION AFROCOLOMBIANA CASA TUMAC hizo entrega de los productos correspondientes a cada informe, lo que equivale en suma al 100% de la ejecución del convenio.

- **Cumplimiento final del Plan de Acción del proyecto asociado a este convenio, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el convenio y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).**

El proyecto de la Red de danzas está enmarcado en la gestión de la Subsecretaría de Arte y Cultura. Este, está inscrito en la Línea estratégica 2 del Plan de Desarrollo Medellín

Futuro: Transformación, Educativa y Cultural, en el componente: Cultura, Arte, y Memoria del cual da cuenta el programa: Medellín vive las artes y la cultura.

Con la ejecución de este convenio se aportó al indicador del Plan Indicativo y del Plan de Desarrollo con una intención de incidencia en 87 participantes activos que finalizaron en los 7 laboratorios adjudicados. Esto les permitió acompañamiento y seguimiento a las acciones realizadas en los equipamientos y los diferentes territorios a los formadores y a los mismos grupos.

Toda la información detallada en este informe final puede ser corroborada, comparada y verificada con cada uno de los informes de supervisión que están dispuestos en la carpeta OneDrive como espacio repositorio de los informes y evidencias, y que también se reposa en la carpeta NAS de la Secretaría de Cultura del Distrito de ciencia y Tecnología.

- **Reporte Retenciones por convenio 4600097995 de 2023**

Se verificó en SAP y no se reportó retenciones aplicadas al presente convenio.

a. INFORME DE SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE.

El propósito del presente documento es garantizar la implementación de la Política de Compra Pública Innovadora, Sostenible y Socialmente Responsable a través de la incorporación de lineamientos en los procesos contractuales en donde sea viable su aplicación.

Para dicho seguimiento, se ha previsto en el marco de la implementación del Acuerdo 016 de 2020 el siguiente listado de verificación, el cual debe diligenciarse en cada caso según aplique, en caso de no aplicar, deberá marcarse la opción en cuadro respectivo.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES CONTRATO No. 4600097995 DE 2023 Categorización de los bienes y servicios Con base al modelo de abastecimiento estratégico del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y a los modelos de compra pública, se deben relacionar a continuación los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual.						
Objeto del contrato	**DETALLE DE LA COMPRA PÚBLICA DENTRO DEL CONTRATO (Explique en forma detallada los bienes y servicios adquiridos en virtud de la compra pública y los factores que favorecieron su cumplimiento).**	**SI**	**N/A**	**NÚMERO Y PORCENTAJE (Señalar el total y el porcentaje de acuerdo con la totalidad del contrato) (Valor del Ítem/valor del Contrato).**	**Medio de verificación.**	**AVANCE DE EJECUCIÓN -VS- CUMPLIMIENTO DEL CRITERIO.**
COMPRA PÚBLICA SOCIALMENTE RESPONSABLE: • Permite al Estado obtener valor por dinero porque aborda factores de riesgo, como los impactos negativos sobre la sostenibilidad y las violaciones y abusos de los derechos humanos.	. **Afrodescendiente.** (6) perfiles 1 administrativo, 4 artistas formadores y 1 coordinador pedagógico. Lote 6 red de danzas 2023. Comunas: 6, 7, 8, 11, 15, 90	**6**		Valor ítem (($ **1.891.035** x 4 personas x 6 meses/Valor del Contrato = **40.33%** Valor ítem $ **1.678.463** x 1persona x 6 meses /valor del contrato = **8.95%** Valor ítem $ **2.791.256** x 1 persona x 6 meses / valor del contrato = **14.88%**	En la red de danzas se identifica población afrodescendiente, quienes prestaron sus servicios al presente contrato, manifestando de manera verbal, y con documentos pertenecer a esta población.	Avance de ejecución 100% cumplimiento del criterio 100%

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el siguiente detalle:

- Verificación final de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo

Junio	68986697	200.000	256.000	39.000	495.000
Junio	7888561597	146.000	186.900	6.200	339.100
Junio	4504788389	145.400	186.100	28.400	359.900
Junio	63922936	145.000	185.600	12.200	342.800
Junio	64496843	145.000	185.600	12.200	342.800
Junio	9453066057	145.000	-	6.100	151.100**
Junio	68986686	151.300	193.600	29.500	374.400

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
Julio	9454370932	145.000	-	6.100	151.100**
Julio	69512386	145.000	185.600	28.300	358.900
Julio	3217483099	145.000	185.600	28.300	358.900
Julio	63992965	145.000	185.600	12.200	342.800
Julio	64519614	145.000	185.600	12.200	342.800
Julio	7888698350	145.000	185.600	6.100	336.700
Julio	69700039	200.000	256.000	39.000	495.000

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Agosto	65388573	229.600	293.900	19.200	542.700
Agosto	70829597	200.000	256.000	39.000	495.000
Agosto	9455688124	149.500	-	6.300	155.800**
Agosto	70304020	145.800	186.700	28.500	361.000
Agosto	64901908	145.000	185.600	12.200	342.800
Agosto	7890741004	146.800	187.900	6.200	340.900
Agosto	65038305	145.000	185.600	12.300	342.800

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Septiembre	66284708	145.000	185.600	12.200	342.800
Septiembre	66297217	573.000	733.500	47.900	1.354.400
Septiembre	66284470	145.000	185.600	12.200	342.800
Septiembre	71402719	200.000	256.000	39.000	495.000

Septiembre	9457085534	145.000	-	6.100	151.100**
Septiembre	71073476	145.000	185.600	28.300	358.900
Septiembre	7896707509	147.600	188.900	6.300	342.800

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Octubre	66285273	145.000	185.600	12.200	342.800
Octubre	7901475622	147.200	188.400	6.200	341.800
Octubre	71866659	145.000	185.600	28.300	358.900*
Octubre	66285203	145.000	185.600	12.200	
Octubre	9458347966	145.000	-	6.100	151.100**
Octubre	72231768	200.000	256.000	39.000	495.000
Octubre	67245686	234.200	299.800	19.600	553.600

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Noviembre	67443631	145.000	185.600	12.200	342.800
Noviembre	72935674	262.500	336.000	51.200	649.700
Noviembre	72935548	207.500	265.600	40.500	513.600
Noviembre	67383808	145.000	185.600	12.200	342.800
Noviembre	7904918738	146.500	187.500	6.200	340.200
Noviembre	9459801230	145.000	-	6.100	151.100**
Noviembre	67609179	229.600	293.900	19.200	542.700

** La persona se encuentra pensionado, por esto no hay registro de pago en pensión.

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(07/06/2023)	Seis (6) meses anteriores	Luis Alfonso Aguirre González Revisor Fiscal TP 105530-T

(08/20/2023)	Seis (6) meses anteriores	Luis Alfonso Aguirre González Revisor Fiscal TP 105530-T
(14/10/2023)	Seis (6) meses anteriores	Luis Alfonso Aguirre González Revisor Fiscal TP 105530-T
(16/11/2023)	Seis (6) meses anteriores	Luis Alfonso Aguirre González Revisor Fiscal TP 105530-T
(13/12/2023)	Seis (6) meses anteriores	Luis Alfonso Aguirre González Revisor Fiscal TP 105530-T

- Informe final de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista-asociado frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (si aplicó), esto en cuanto a:

  ..1 Reporte final de las autorizaciones dadas por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el contrato) (N/A)
  ..2 Seguimiento y reporte final de los siguientes datos:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

- Informe final de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que fueron objeto de marcación, como: suministro de bienes, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, con el registro de:

  ..1 Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.(N/A)
  ..2 Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia).(N/A)
  ..3 Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del servidor al cual fue cargado en cartera.(N/A)

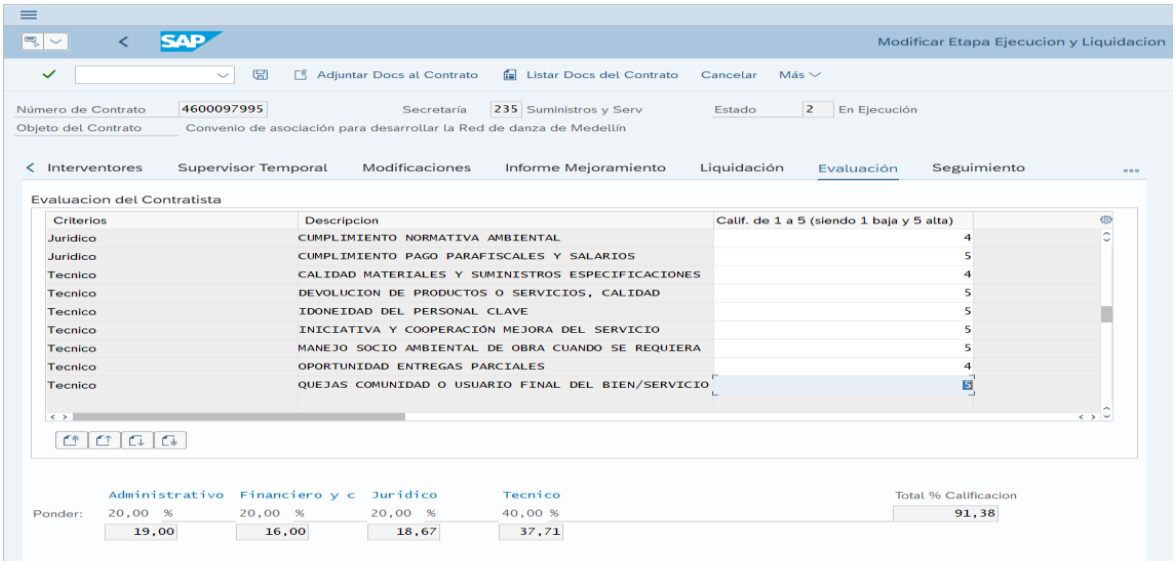
- Informe final de las modificaciones realizadas al convenio, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (si aplicó).
  Durante este convenio no se presentó modificaciones.

- Informe final de la relación de designaciones temporales y/o redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus períodos de cobertura respectivamente.
  No se presentó ausencias temporales o definitivas por parte del supervisor como del contratista-asociado.

- Informe final de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías y datos finales de cierre de procesos o en qué estado termina).
  No se presentó riesgos que afectaran el convenio.

- Informe final de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso). (N/A)

- Evaluación final al contratista, con la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.



- Informe final de si el convenio fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento final.
  El convenio no fue auditado por parte de los entes del control o por la Secretaría de Evaluación y Control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto:**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090123	71300000	2320202009	200088	4000112993	45013575	4700055074

- Incluir la información final de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)(N/A)

- **Relación de los pagos realizados:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055074	NI205	24/07/2023	5000709867	20.999.482
4700055074	NI212	08/09/2023	5000713480	36.749.094
4700055074	NI220	14/11/2023	5000719099	31.499.224
4700055074	NI229	14/12/2023	5000725560	15.740.007

- **Informe de ejecución financiera del convenio por proyectos**:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600097995	4700055074	219	Cultura Ciudadana	200088	CONSOLIDACION RED DE PRACTICAS	104.997.413	104.987.807	9.606

- **Resumen final de la ejecución de los recursos:**

Valor Total del Convenio	$112.541.491
Valor Aporte Distrito	$104.997.413
Valor Aporte Asociado	$ 7.544.078
Desembolsos Realizados (Acumulado)	$104.987.807

Porcentaje de ejecución financiera	100%
Porcentaje de ejecución física	100%

Si el contrato contó con anticipos, fue un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems: (N/A)

- Relación final de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada) (N/A)
- Relación final de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada) (N/A)
- Relación final de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (si aplicó) (N/A)

Valor Inicial Anticipos	$(N/A)
Valor final de las amortizaciones realizadas (Anticipos)	$(N/A)
Porcentaje de la amortización realizada	%(N/A)

- Relación final de los pagos anticipados (si aplicó) (N/A)
- Relación final de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada, esta relación debió ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial) (N/A)
- Relación final de los informes de reintegros financieros (si fue el caso, tenga en cuenta los documentos soporte de la gestión realizada: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios, cuenta de cobro y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria y certificado de cierre de cuenta por parte de esa misma entidad bancaria).
  Los reintegros financieros se verán reflejados en el acta de liquidación.

Valor final recursos reintegrados por rendimientos financieros (Reintegros Financieros y de manera acumulativa según el caso)	$N/A

Resumen final de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (si aplicó): (N/A)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Valor inicial de los recursos entregados en administración	$(N/A)
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	$(N/A)
Adiciones	$(N/A)
Valor inicial más Adiciones (Describir de manera separada los honorarios de los recursos a administrar)	$(N/A)
Pagos realizados por recursos entregados en administración	$(N/A)
Pagos realizados por honorarios	$(N/A)
Recursos no ejecutados	$(N/A)
Recursos liberados	$(N/A)
Porcentaje de ejecución financiera	%(N/A)

EJECUCION FINANCIERA

CONVENIO DE ASOCIACION 4600097995 LOTE 6 2023 Entre el Distrito de Medellín y Casa Tumac

CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR LA RED DE DANZA DE MEDELLÍN.
(LOTE 6 LABORATORIOS DE CREACIÓN Y LABORATORIO BASE DE DANZA CON ÉNFASIS EN DANZAS AFROCOLOMBIANAS TRADICIONALES Y POPULARES DEL PACÍFICO Y ATLÁNTICO, ADEMÁS DE UN LABORATORIO DE INTEGRACIÓN).

APORTE DISTRITO DE MEDELLIN

COMPONENTE: Formación

Producto: Laboratorios de Creación

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCION
Insumos	Material pedagógico	Bolsa	1	1	$ 15.227.606	$ 13.697.606	$ 13.688.000	99%
Recurso Humano	Coordinador de Formación	Persona	1	6	$2.791.256	$15.781.332	$ 15.781.332	100%
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador	Persona	2	5,5	$1.891.035	$ 19.414.637	$ 47.513.362	100%
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador	Persona	2	5,5	$1.891.035	$ 19.414.637		
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador	Persona	1	5,5	$1.704.993	$ 8.684.088		
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN						$76.992.300		

COMPONENTE: Interinstitucional

Producto: Evento de evaluación final entre lotes

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCION
Evento de evaluación final entre lotes	Evento de evaluación final entre lotes: i	Evento	1	1	$ 650.000	$ 650.000	$ 650.000	100%
TOTAL COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL						$ 650.000		
COMPONENTE: Proyección								
Producto: Circulación-Intercambios-Muestras								
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR EJECUTADO**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Circulación	Eventos de circulación:	Evento	4	1	$ 1.100.000	$ 4.000.000	$ 4.000.000	100%
Intercambios	Encuentros de intercambio entre lotes o redes	Evento	3	1	$ 1.250.000	$ 3.750.000	$ 3.750.000	100%
Muestras	Muestras de los laboratorios en eventos o espacios culturales	Evento	6	1	$ 1.010.000	$ 5.460.000	$ 5.460.000	100%
TOTAL COMPONENTE PROYECCION						**13.210.000**		
COMPONENTE: Administrativo								
Producto: Gestor Administrativo								
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR EJECUTADO**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Recurso Humano	Gestor Administrativo	Persona	1	6	$1.678.463	$ 9.489.774	$ 9.489.774	100%
Mantenimiento de inventario de la Red de Danza	Mantenimiento de los insumos de la Red de Danza que se encuentra en la Casa de la Cultura de Pedregal.	Bolsa	1	1	$ 3.396.000	$ 3.396.000	$ 3.396.000	100%
TOTAL ADMINISTRATIVO						**12.885.774**		
COSTOS ASOCIADOS AL PROYECTO						**1.259.338**		
TOTAL APORTE DEL DISTRITO						**104.997.413**		
APORTES DEL ASOCIADO								
COMPONENTE: Formación								
Producto: Laboratorios de Creación								

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCION
Insumos	Material pedagógico	Bolsa	1	1	$ 12.893.560	$ 1.530.000	$ 1.530.000	100%
Recurso Humano	Coordinador de Formación	Persona	1	6	$2.791.256	$966.204	$ 966.204	100%
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador	Persona	2	5,5	$1.891.035	$ 1.386.748	$ 3.466.870	100%
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador	Persona	2	5,5	$1.891.035	$ 1.386.748		
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador	Persona	1	5,5	$1.704.993	$ 693.374		
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN						$5.963.074		
COMPONENTE: Proyección								
Producto: Circulación-Muestras								
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR EJECUTADO**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Circulación	Eventos de circulación:	Evento	4	1	$ 1.100.000	$ 400.000	$ 400.000	100%
Muestras	Muestras de los laboratorios en eventos o espacios culturales	Evento	6	1	$ 1.010.000	$ 600.000	$ 600.000	100%
TOTAL COMPONENTE PROYECCION						**1.000.000**		
COMPONENTE: Administrativo								
Producto: Gestor Administrativo								
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR EJECUTADO**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Recurso Humano	Gestor Administrativo	Persona	1	6	$1.678.463	$ 581.004	$ 581.004	100%
TOTAL ADMINISTRATIVO						**581.004**		
TOTAL APORTE DEL ASOCIADO						7.544.078		
TOTAL CONVENIO DE ASOCIACION 4600097995						104.997.413		

4. INFORME JURÍDICO:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Informe final del debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción (si aplicó): A la fecha del presente informe final, el convenio de asociación 4600097995 de 2023 no presentó procesos administrativos sancionatorios ni derecho de contradicción, ni reclamaciones o controversias.

- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes: Para este informe no aplicó relación de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Informe final del estado de las garantías del convenio y sus respectivas ampliaciones si aplicó (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas)

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros Del Estado	65-44-101220996	Calidad	19/05/2023	19/06/2024	23/5/2023 11:03:33 AM	$ 11.254.149,10
		Cumplimiento	19/05/2023	19/06/2024		$ 11.254.149,10
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	19/05/2023	19/12/2026		$ 5.627.074,55

Nota: La actualización de la cobertura de la póliza del presente convenio se gestionará con la entidad asociada, una vez se tenga con certeza la fecha de liquidación del convenio.

- Informe final de otros aspectos relevantes que considere (quejas, reclamaciones de terceros, conflictos, desacuerdos, consultas jurídicas, entre otros) (N/A)

- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Suministros y Servicios, y una vez expirado el plazo del convenio, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 100%.
- El(los) servicio(s) o el (los) bien(es) fue(ron) se recibió(eron) a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentesGGGG o afectaciones a terceros.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Medellín, a los once (15) días del mes de abril, del año dos mil veinticuatro (2024).

ALBA MIRIAM VERGARA VARGAS
Supervisora

Revisó Jersson Rojas Jaramillo	Revisó: Danilo Díaz Agudelo
Apoyo administrativo, financiero y contable	Apoyo Jurídico

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia