PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2024

Señor(a)
IBETH SOCORRO TEJERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **6035820**
Instructor G20
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2024

Referencia: No 6035820 del año 2024

KELLY ALEXANDRA CALVANO CABRALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.048.204.566 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en DISEÑO Y MOBILIARIO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Abril de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 44245823905 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN - ETAPA PRODUCTIVA: OFERTA ESPECIAL Y MADERA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y

gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN - ETAPA PRODUCTIVA: OFERTA ESPECIAL Y MADERA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente	Se realizaron evaluaciones a los aprendices que no han sido evaluados desde enero hasta marzo en las areas de sistemas.	Cuadro de control Formato de evaluación final Pantallazo de reunión de seguimiento realizada Pantallazo de evaluación en Sofiaplus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9465164622 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

KELLY ALEXANDRA CALVANO CABRALES

Contratista

C.C. No. 1.048.204.566

Recibí a satisfacción:

IBETH SOCORRO TEJERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **6035820**
Instructor G20
Barranquilla

siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico	Centro de Formación:	Industrial y de Aviación
Programa de Formación:	Técnico de Sistemas	No. de Ficha:	2671184

Datos del Aprendiz	Nombre:	Jhon William Cuevas Camargo
	Identificación:	1043119601
	Teléfono:	3005597016
	E-mail:	Jhoncc388@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Coolechera Ltda
	Nit:	890.101.897-2
	Dirección:	Cl. 17 #16-55, Sur Oriente, Barranquilla, Atlántico
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Fabian Cordoba Benjumea
	Cargo:	Coordinador de Infraestructura TI
	Teléfono:	3014964704
	E-mail:	fabian.cordoba@coolechera.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Formateo y preparación de computadores		20/11/2023 – 18/05/2024	Coolechera
Organización de inventario		20/11/2023 – 18/05/2024	Coolechera

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:		**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 20/NOV/2023	
	Final:			Finalización: 18/MAY/2024	

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

No diligenciar

Observaciones del Aprendiz:

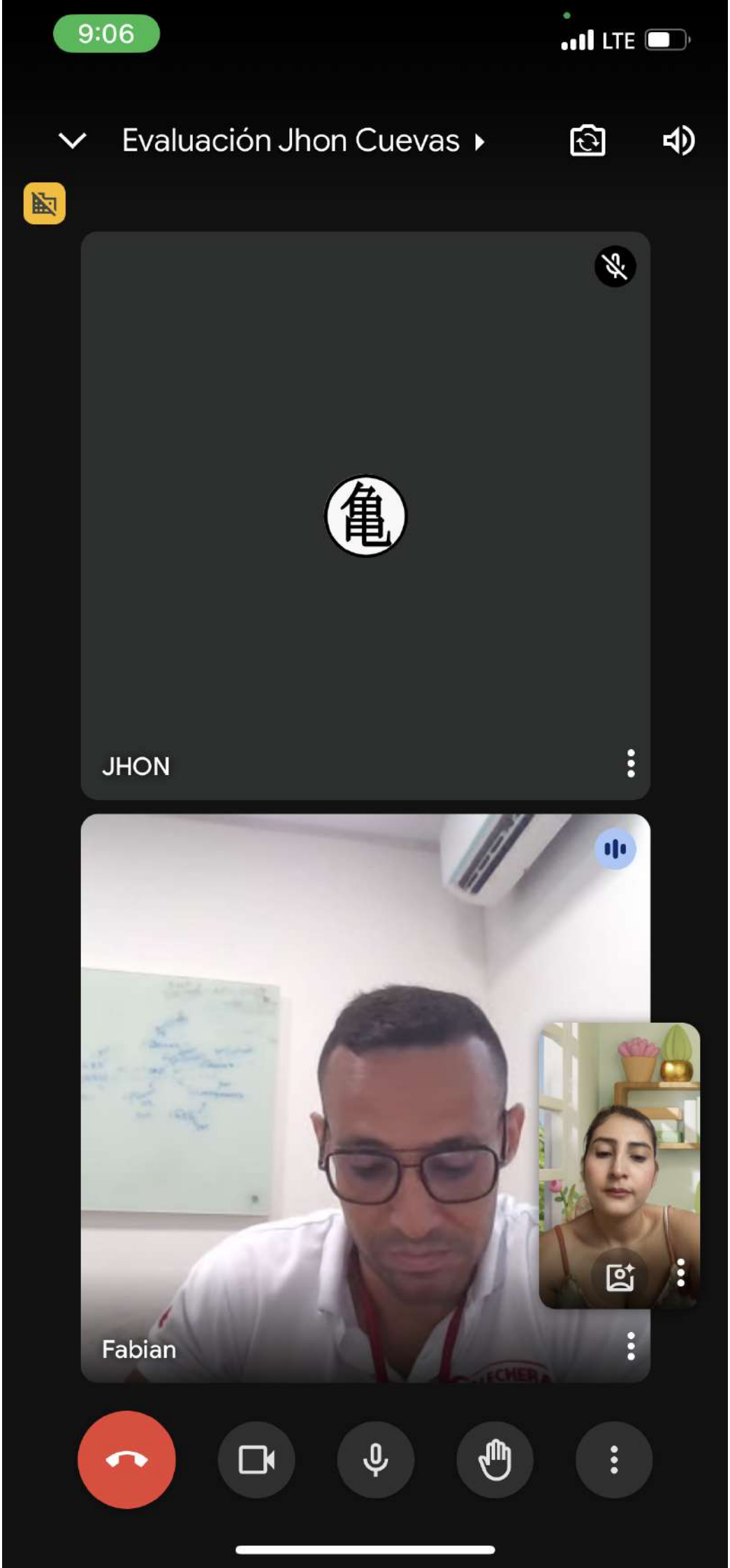
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Barranquilla,


9:06
LTE
Evaluación Jhon Cuevas
JHON
Fabian

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	Técnico en Sistema			No. de Ficha:	2620643
Datos del Aprendiz		Nombre:	Johan Rafael Gomez Ubarnes		
		Identificación:	1044601196		
		Teléfono:	3043953649		
		E-mail:	jbmx00214@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	Coordinadora Mercantil		
		Nit:	8909047132		
		Dirección:	Cal 30 #4 - 137		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	***Carlos Andres ricardo olmos***		
		Cargo:	Auxiliar Soporte TI		
		Teléfono:	3013379684		
		E-mail:	caricardo@coordinadora.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Mantenimiento y soporte de equipos.	12 Bitácoras completas	9-10-23 al 8-4-24	Bquilla

OBSERVACIONES:

Carlos A. Ricardo O.

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:		PERÍODO EVALUADO	Inicio: 09/10/2023
	Final: x			Finalización: 08/04/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***x***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	***x***		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	x		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	x		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	x		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**x**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**x**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**x**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**x**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**x**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**x**		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**x**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**x**		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz es muy compromtido con el trabajo , se caracteriza por ser muy amable y empatico.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [**x**] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** **x** **NO**

Especificar cuáles:

El aprendiz será contratado por la empresa por su excelente desempeño.

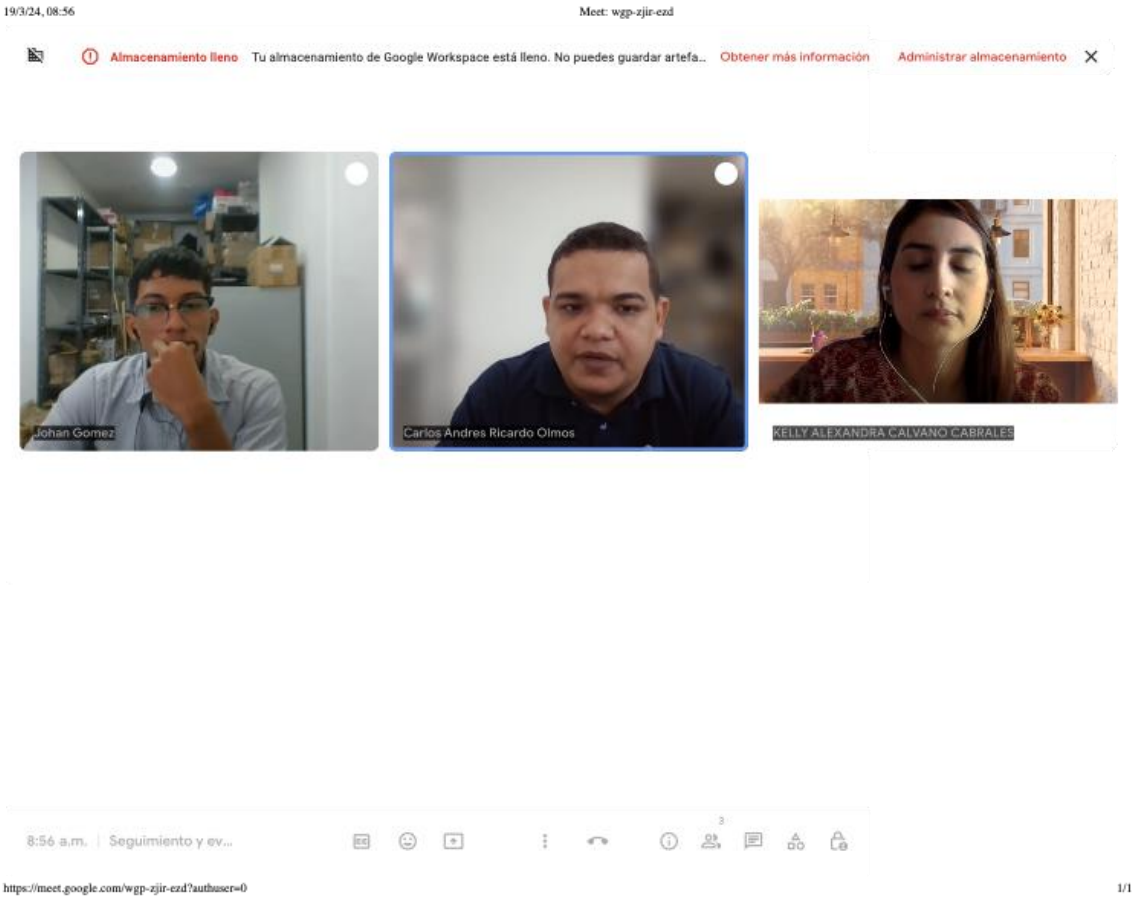






Nombre y Firma del ente Coformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Barranquilla,19 de marzo de 2024


19/3/24, 08:56
Meet: wgp-zjir-ezd
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefa...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Johan Gomez
Carlos Andres Ricardo Olmos
KELLY ALEXANDRA CALVANO CABRALES
8:56 a.m. | Seguimiento y ev...
https://meet.google.com/wgp-zjir-ezd?authuser=0
1/1

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa

1. INFORMACIÓN GENERAL

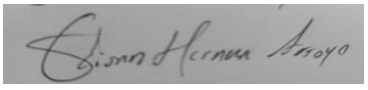
Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	Técnico en mantenimiento motores Diesel			No. de Ficha:	2451810
Datos del Aprendiz		Nombre:	Eder Stick Velilla Díaz		
		Identificación:	1001825954		
		Teléfono:	3001860688		
		E-mail:	Ederdiazvelilla@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	PELÁEZ HERMANOS SA		
		Nit:	890101138		
		Dirección:	Cra 43 #64-08		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	***Edinson Hernán Arroyo Bedoya***		
		Cargo:	Administrador		
		Teléfono:	3015949337		
		E-mail:	20dejulio@pelaezhermanos.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

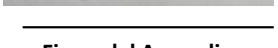
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Apoyo en mantenimiento e instalación de baterías	12 Bitacoras completas	31 marzo 2024	Bquilla

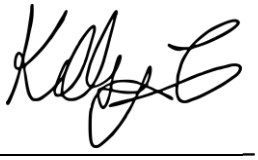
OBSERVACIONES:



Nombre y Firma del ente Coformador



Firma del Aprendiz



Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 05 octubre 2023
	Final: X		Finalización: 05 abril 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***X***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	***X***		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	***X***		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	***X***		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

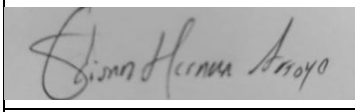
El aprendiz aprende muy rápido, se adaptó al entorno muy bien, tiene excelente atención al cliente.Se recomienda seguir estudiando para su futuro laboral.

Observaciones del Aprendiz:

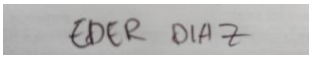
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [x] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

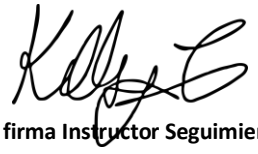
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO**___x___
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Coformador

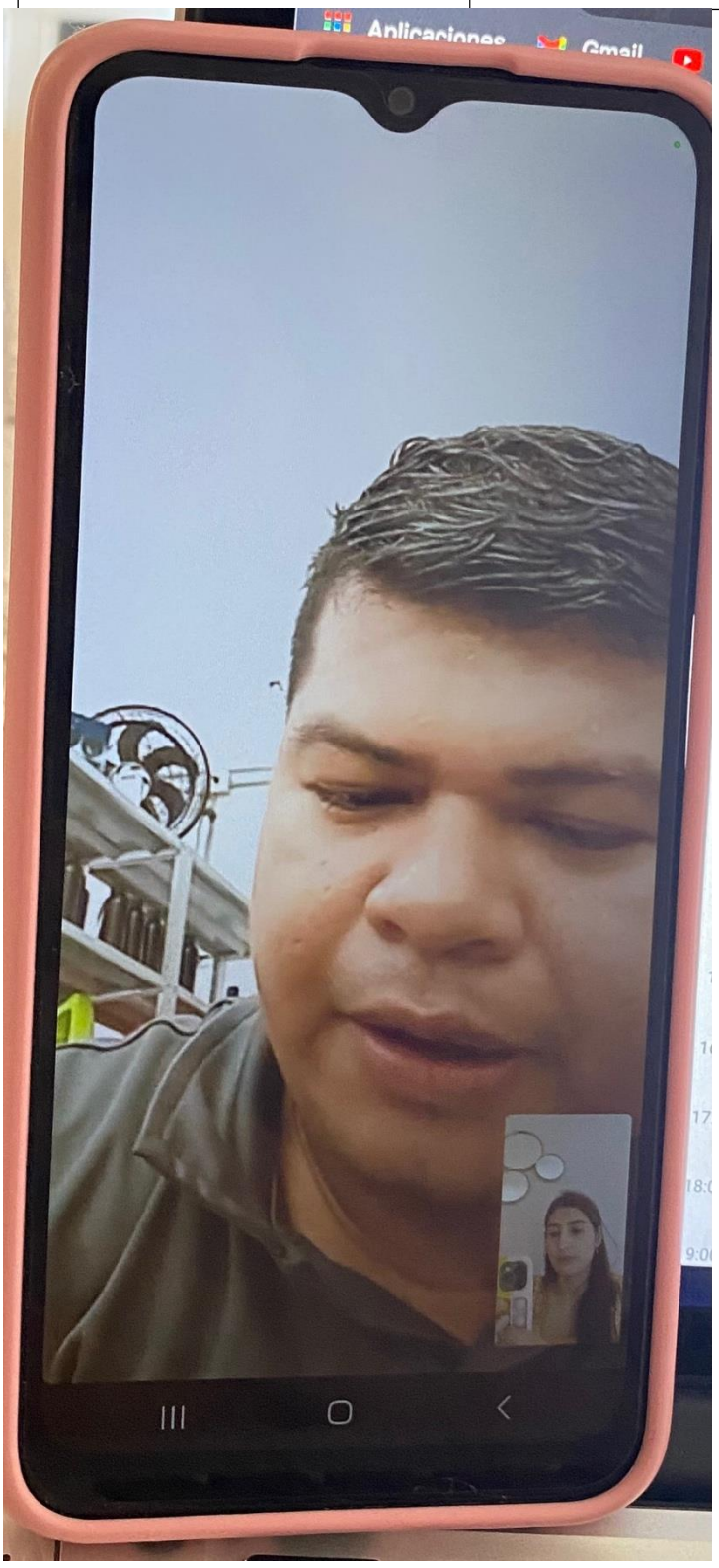


Firma del Aprendiz



Nombre y firma Instructor Seguimiento

Barranquilla, 1 Abril 2024.


Aplicaciones
Gmail

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*	2451810-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL
Competencia de aprendizaje*	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*	EDER STIKC VELILLA
Juicio Evaluativo	Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
REDUCCION DE LAS EMISIONES CONTAMINANTES CON BASE EN EL MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:		Análisis y desarrollo de sistemas de informacion		No. de Ficha:	2451831
Datos del Aprendiz		Nombre:	Mariana Andrea Figueroa Huertas		
		Identificación:	1042848520		
		Teléfono:	3023678585		
		E-mail:	mfigueroahuertas8@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	Une Epm Telecomunicaciones S A		
		Nit:	9000923859		
		Dirección:	Portal Del Genoves, Cl. 1A #25-40 Lote D7, Sabanilla Montecarmelo, Barranquilla, Atlántico – HOTEL MARRIOT		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	***Edwin Navarro***		
		Cargo:	Supervisor Servicio Al Cliente • Gerencia Servicio Al Cliente		
		Teléfono:	+57 (300) 2192030		
		E-mail:	edwin.navarro@tigo.com.co		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**

Consulta de información en bases de datos} Análisis y comparación de datos	12 Bitacoras completas	22 de marzo de 2024	Bquilla
OBSERVACIONES:			



Mariana Figueroa H

Nombre y Firma del ente Coformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:		**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 2-10-23	
	Final: x			Finalización: 1-4-24	

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***x***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformado*Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesi Integral):*

La aprendiz tuvo un buen desempeño.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

JUICIO DE EVALUACIÓN: [x] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NOx**_____

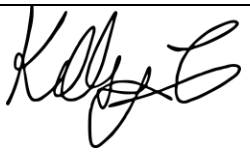
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Coformador

Mariana Figueroa H

Firma del Aprendiz



Nombre y firma Instructor Seguimiento

Barranquilla,2 de abril de 2024

2/4/24, 08:23 Evaluación ruta de aprendizaje

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*	2451831-ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
Competencia de aprendizaje*	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*	MARIANA ANDREA FIGUEROA
Juicio Evaluativo	Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
SOFTWARE A LA MEDIDA SECTOR EMPRESARIAL	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces 1/1

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	GESTIÓN DE REDES DE DATOS			No. de Ficha:	2452514
Datos del Aprendiz		Nombre:	MARIAJOSE ZABALA MARTINEZ		
		Identificación:	1.043.122.376		
		Teléfono:	3006071082		
		E-mail:	Mzabala67@misena.edu.co – majozabalamartinez@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	SMS ELECTRÓNIC		
		Nit:	900799138		
		Dirección:	CALLE 98 #52 – 115 local 219		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	LEONARDO AHUMADA		
		Cargo:	LIDER TECNICO		
		Teléfono:	3114327101		
		E-mail:	LIDER.SERVICIOTECNICO@SMSELECTONIC.COM.CO		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
OBSERVACIONES: Mi principal actividad a desarrollar como practicante de servicio técnico consiste en gestionar el ingreso de equipos tanto en garantía como fuera de garantía. Una vez recibidos, llevamos a cabo pruebas exhaustivas de calidad y detectamos posibles fallas en los equipos. Estas pruebas nos permiten evaluar el estado del producto y determinar si cumple con los estándares de calidad requeridos. Además, es crucial subir las evidencias de las pruebas realizadas a nuestra plataforma interna para mantener un registro detallado de cada equipo y su estado. Esto nos ayuda a documentar adecuadamente el proceso y a respaldar nuestras decisiones.	12 Bitacoras completas	26 – 03 - 2024	Bquilla
Adicionalmente, colaboró con el técnico en jefe para brindarle toda la información necesaria y apoyarlo. Nuestra labor es fundamental para asegurar que los clientes reciban un servicio eficiente y de alta calidad, tanto en el caso de equipos en garantía como fuera de garantía.			

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Leonardo Arteonada cc: 1007220293	Maigyose Zabala.	
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:		PERÍODO EVALUADO	Inicio: 9-10-24
	Final: X			Finalización: 8-4-24

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***X***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	***X***		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	x		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	x		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**x**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**x**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**x**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**x**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	***x***		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**x**		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**x**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**x**		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

La aprendiz tiene muy buena disposicón , aprende muy rápido muy respeutosa , puntual y atenta.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**: x** **APROBADO** **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Leonardo Arteonada
cc: 1007220293

Mariajose Zabala.

Nombre y Firma del ente Coformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Barranquilla,2 de abril de 2024

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*	2452514-GESTION DE REDES DE DATOS
Competencia de aprendizaje*	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*	MARIAJOSE ZABALA
Juicio Evaluativo	Por Evaluar

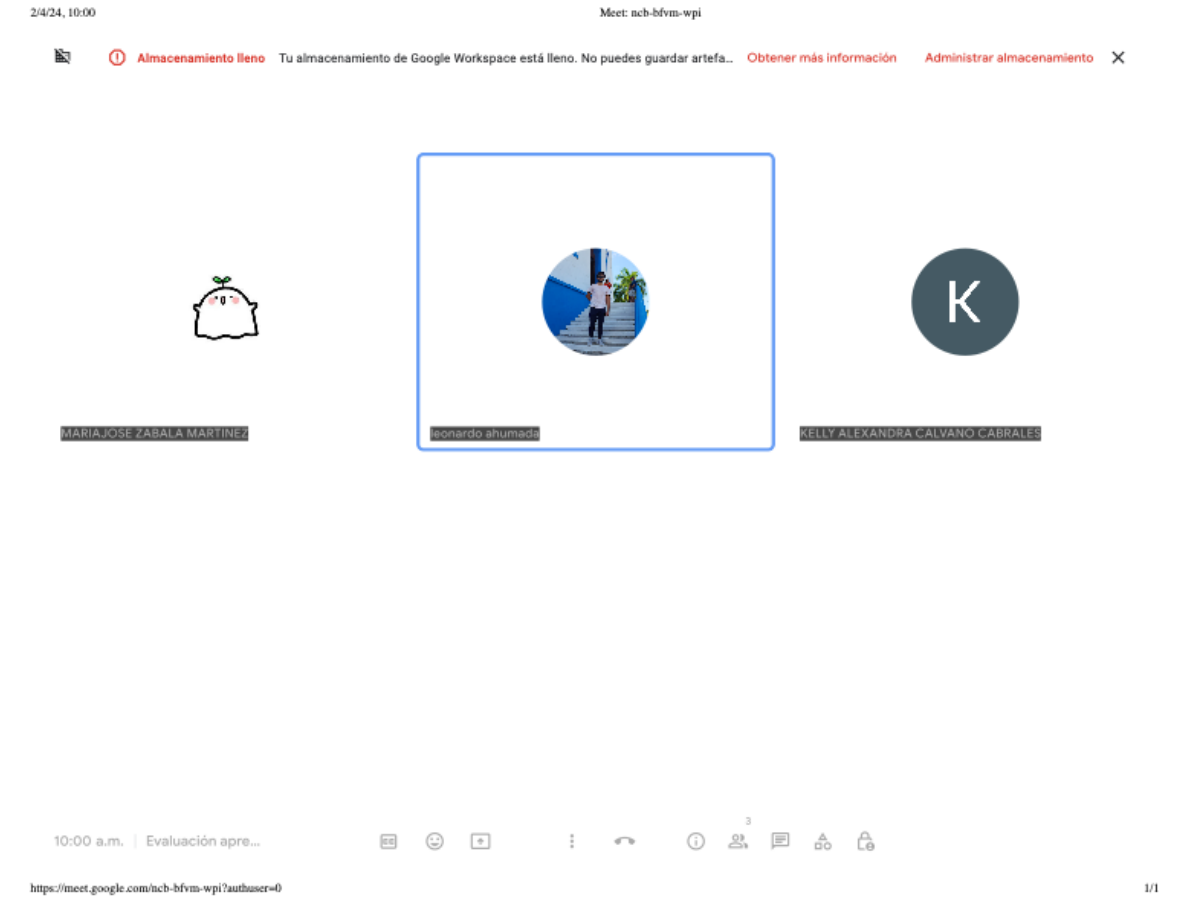
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE REDES DE DATOS PARA MIPYMES.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.


2/4/24, 10:00
Meet: ncb-bfvm-wpi
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefa...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
MARIA JOSE ZABALA MARTINEZ
leonardo ahumada
K
KELLY ALEXANDRA CALVANO CABRALES
10:00 a.m. | Evaluación apre...
https://meet.google.com/ncb-bfvm-wpi?authuser=0
1/1

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	Tecnico en Sistemas			No. de Ficha:	2620643
Datos del Aprendiz		Nombre:	Sebastián Andrés Guzmán Márquez		
		Identificación:	C.C 1001799991		
		Teléfono:	3247836383		
		E-mail:	Guzmanmarquess123@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	SGS COLOMBIA HOLDING S.A.S		
		Nit:	**900.641.706-6**		
		Dirección:	Cra 68 #77-22		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Wilfredo Pérez		
		Cargo:	Manager de GTI		
		Teléfono:	3215223572		
		E-mail:	wilfredo.perez@sutherlandglobal.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Asset Management	12 Bitácoras completas	1-abril-2024	Bquilla

OBSERVACIONES: **Ninguna**

Wilfredo Pérez

Nombre y Firma del ente Coformador

Sebastian Guzman

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 16- octubre 2024
	Final: X		Finalización: 8-abril 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***X***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	***X***		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	***X***		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	***X***		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz demostró un excelente desempeño.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [x] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO** x

Especificar cuáles:

Wilfredo Pérez

Nombre y Firma del ente Coformador

Sebastian Guzman

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Barranquilla, 2 abril 2024


3:07
LTE
Evaluación aprendiz Seb...
W
Will
S
K
Sebastián Andrés

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*	2620643-SISTEMAS.
Competencia de aprendizaje*	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*	SEBASTIAN ANDRES GUZMAN
Juicio Evaluativo	Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA EN PYMES.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	SISTEMAS			No. de Ficha:	2671184
Datos del Aprendiz		Nombre:	Karol Sebastian Aguilar Charris		
		Identificación:	1042347760		
		Teléfono:	3225627214		
		E-mail:	aguilarkarolsebastian@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Conformador		Razón social Empresa:	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro Industrial y de Aviación		
		Nit:	89999934-1		
		Dirección:	Calle 30 # 3E 138		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	***Edwin Daniel Cano Castillo***		
		Cargo:	Coordinador de gestión administración educativa		
		Teléfono:	3233646376		
		E-mail:	edcano@sena.edu.co		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
actualización de datos en Sofia plus. Apoyar en los diferentes requerimientos de las personas Pertenecientes.	Bitácora 1	17/10/2023	B/quilla
Dar respuesta oportuna en el tiempo establecido al as peticiones o requerimientos de los clientes.	Bitácora 2	1/11/2023	B/quilla
Mantener la actualización de los usuarios registrados en la plataforma para que al momento de inscribirse o certificarse con el SENA no presente ningún inconveniente, GAE (apoyar la actualización de registro de la plataforma Sofia plus mediante el rol Agente GAE).	Bitácora 3	16/11/2023	B/quilla
Apoyar en la gestión de tratamientos de datos de herramientas digitales, ONBASE: Apoyo en dar respuestas a PQRS atreves del aplicativo, de acuerdo con normativas.	Bitácora 4	1/12/2023	B/quilla
Atiendo correos electrónicos, verifico información solicitada de años 2000 hacia atrás en folios, cajas. Verifico certificados de estudio de años 2000 al 2010 en SGC (sistema gestión de	Bitácora 5	16/12/2023	B/quilla

	centro) para corroborar positivo o negativo su estudio en el.			
	Atender al personal que se acerque al centro en busca de ayuda o direccionamiento para una solución eficaz y satisfactoria.	Bitácora 6	29/12/2023	B/quilla
	responder de manera oportuna y eficaz las peticiones del aprendiz, egresados, entre otros OnBase.	Bitácora 7	15/01/2024	B/quilla
	Apoyar oportunamente a mis compañeros en tareas signadas.	Bitácora 8	30/01/2024	B/quilla
	Apoyar en revisión y verificación de certificados emitidos por la entidad, para posterior firmar para fin de apostille, Reviso documentos enviados por correo, investigo en plataforma Sofia, SGC, libros (registro de certificados expedidos) para confirmar.	Bitácora 9	14/02/2024	B/quilla
	Apoyar en la actualización de datos, al registrar el QR en la plataforma Sofia plus. Apoyar y dar solución a las peticiones o comunicados.	Bitácora 10	29/02/2024	B/quilla
	centro, APOYO AL COORDINADOR. Realizamos el debido proceso de unificación por medio del Agente GAE, actualizamos documento antiguo verificamos que sea la misma persona para proceder a colocar documento de identidad vigente, GESTIONAR DOBLE REGISTRO (UNIFICAR DOBLE REGISTRO DE NUMERO DE IDENTIFICACION AL ACTUAL).	Bitácora 11	15/03/2024	B/quilla
	Gestión de las peticiones recibidas por medio de ONBASE y correo para dar respuesta a los peticionarios de manera oportuna.	Bitácora 12	30/03/2024	B/quilla

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 02 / 10 / 2023
	Final: X		Finalización: 30 / 03 / 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***X***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	***X***		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz tuvo un excelente desempeño.

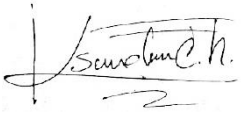
Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

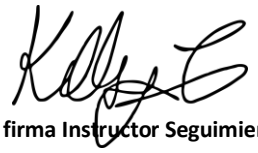
JUICIO DE EVALUACIÓN: [x] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**



Nombre y Firma del ente Conformador



Firma del Aprendiz



Nombre y firma Instructor Seguimiento

Barranquilla,4 de abril de 2024

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*	2671184-SISTEMAS.
Competencia de aprendizaje*	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*	KAROL SEBASTIAN AGUILAR
Juicio Evaluativo	Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
INTEGRACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS, HARDWARE, SOFTWARE Y REDES DE DATOS EN UNA MESA DE AYUDA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	Tecnólogo de Gestión de Redes de Datos			No. de Ficha:	2452514
Datos del Aprendiz		Nombre:	Yoryanis Ariza Ariza		
		Identificación:	1045226939		
		Teléfono:	3012492773		
		E-mail:	Yoryanis.ariza1@misena.edu.co yoryanisariza99@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	ALGAR TECNOLOGIA S.A.S		
		Nit:	900675394		
		Dirección:			
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Anyi Natalia Quesada Vásquez		
		Cargo:	Líder Técnica		
		Teléfono:	3209465589		
		E-mail:	Anyinqv@algartech.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Configuracion de Software	12 Bitacoras completas	16-11-23 al 15-5-24	Bquilla

OBSERVACIONES:

Anyi Natalia Quesada Vasquez
~~**Nombre y Firma del ente Coformador**~~

Yoryanis Ariza
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:		PERÍODO EVALUADO	Inicio: 16 -11-23
	Final: X			Finalización: 15-5-24

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	***X***		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Es una aprendiz que mostró muchas ganas de aprender, mucho compromiso,tiene una buen servicio al cliente,la empresa la tendra en cuenta para cualquierr vacante.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: **X** [ ] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____**NO X**_____

Especificar cuáles:

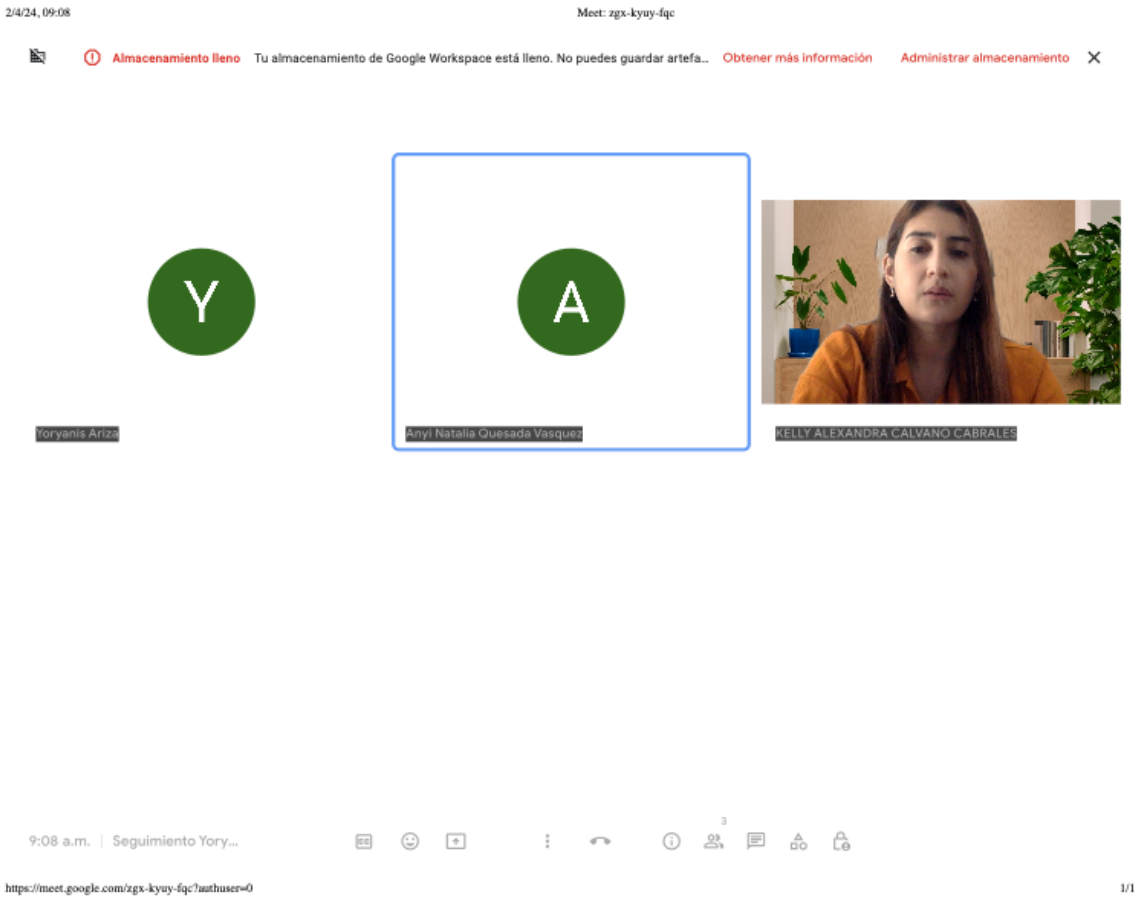
Anyi Natalia Quesada Vasquez

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Barranquilla,2-4-24


2/4/24, 09:08
Meet: zgx-kyuy-fqc
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefa...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Y
A
Yoryanis Ariza
Anyi Natalia Quesada Vasquez
KELLY ALEXANDRA CALVANO CABRALES
9:08 a.m. | Seguimiento Yory...
https://meet.google.com/zgx-kyuy-fqc?authuser=0
1/1

siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Industrial y de Aviación	
Programa de Formación:	Mantenimiento Eléctrico y Control Electrónico Automotor			No. de Ficha:	2620660

Datos del Aprendiz	Nombre:	Roger Castro Orozco
	Identificación:	19594623
	Teléfono:	3001277692
	E-mail:	rogercastro050@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	LUIS RESTREPO PELAEZ SAS
	Nit:	800229247-9
	Dirección:	Carrera 46 N° 79-59
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Yeimy Ortega Castro
	Cargo:	Recursos Humanos
	Teléfono:	3005631202
	E-mail:	recursohumano@lrpelaez.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Bateriologo, diagnosticar el estado de las baterías, también revisiones eléctricas, luces, pito, fusibles, arreglo y mantenimiento de motores de arranque y alternador	-- Bitácoras completas	8-04-2024	Bquilla

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	Roger Castro O Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

siga CALIDAD SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 28 de octubre del 2023 Finalización: 28 de abril del 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformador.

Excelente desempeño.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO** X

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	Roger Castro O **Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Barranquilla, 10-4-24

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620660-MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* ROGER CASTRO

Juicio Evaluativo Por Evaluar

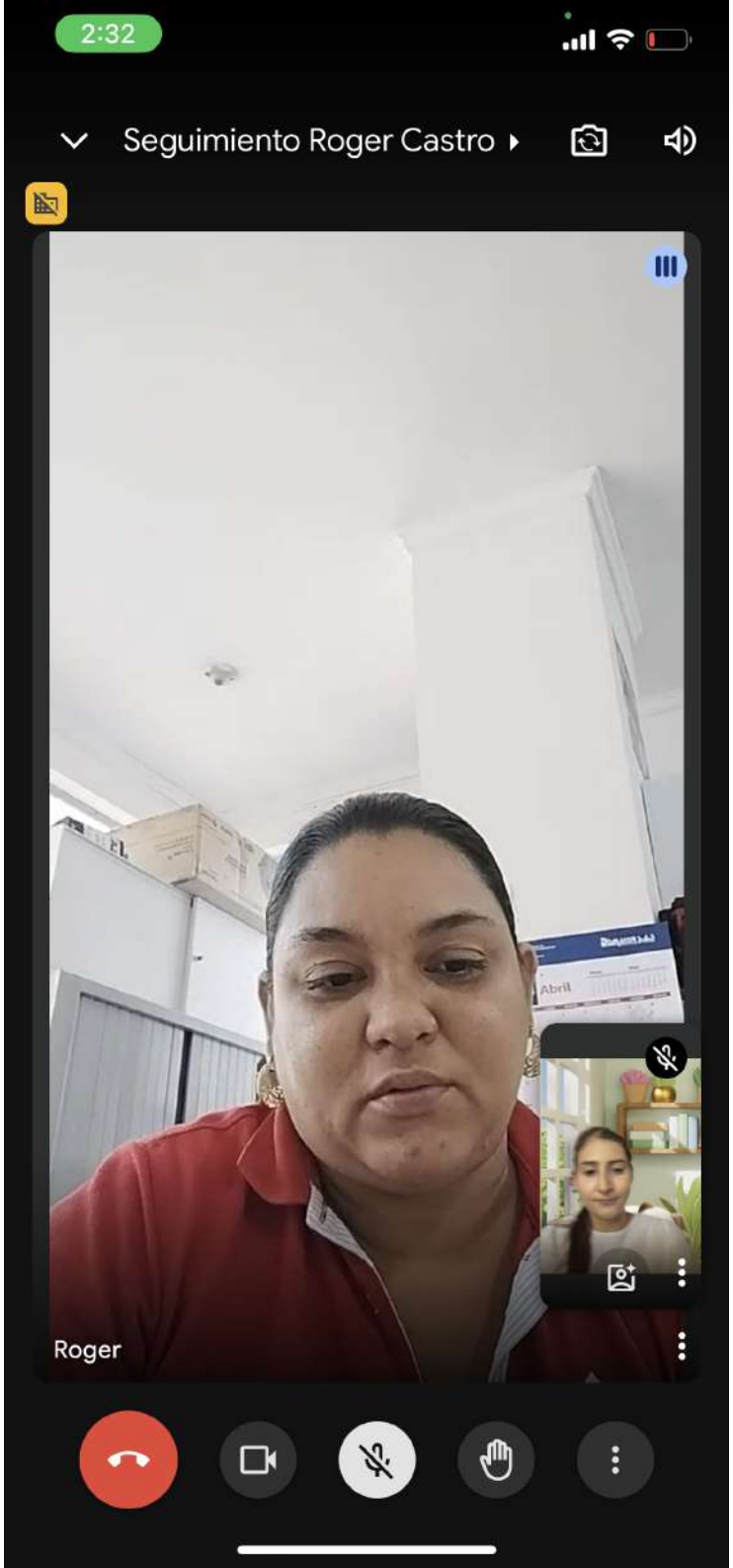
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELÉCTRICOS Y DE CONTROL ELECTRÓNICO INNOVANDO LAS ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.


2:32
Seguimiento Roger Castro
Roger

	ACTA No.001 de 2024

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN

CIUDAD Y FECHA: 19 de Marzo de 2024	**HORA DE INICIO:** 10:30 a.m.	**HORA FIN:** 10:50 a.m.
LUGAR: Electro 4 Ltda.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

TEMAS: Terminación Por Mutuo Acuerdo Aprendiz Kleiner Viaña

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Dar por terminado el contrato de aprendizaje suscrito entre la empresa Electro 4 Ltda. y el aprendiz Kleiner Viaña. Identificado con cedula 1.044.613.261 de la especialidad Técnico en Sistemas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La empresa en común acuerdo con el aprendiz, decidió terminar el contrato de aprendizaje suscrito desde el día 10 de enero de 2024.
La razón expuesta fue, que el aprendiz sentía que no estaba colocando en práctica lo aprendido en su parte lectiva. La empresa mencionó que, por el giro ordinario de la misma, no le es posible profundizar en el área de sistemas más allá de las funciones asignadas.
Por tal motivó la empresa pensando en el bienestar del aprendiz y en aras de no perjudicarlo, no presenta ningún problema en terminar el contrato a lo cual el aprendiz estuvo de acuerdo.

CONCLUSIONES

Se termina el contrato de aprendizaje del aprendiz Kleiner Viaña desde el día 30 de marzo de 2024.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1- Reportar a la Lider de Contrato de Aprendizaje , por medio de correo electrónico y a la instructora de seguimiento. Correos autorizados **glsarmientoc@sena.edu.co** **kcalvano@misena.edu.co** **2-** Reportar en el sistema Caprendizaje la terminación por mutuo acuerdo, en la fecha de terminación.	Jefe Recursos Humanos de la Empresa o isntructor de seguimiento	30 de marzo de 2024

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD**	**FIRMA**
Kelly Calvano	Instructor de Seguimiento de Sistemas- Centro Industrial y de Aviación.	
Luz Rueda	Jede encargado	
Kleiner Viaña	Aprendiz	

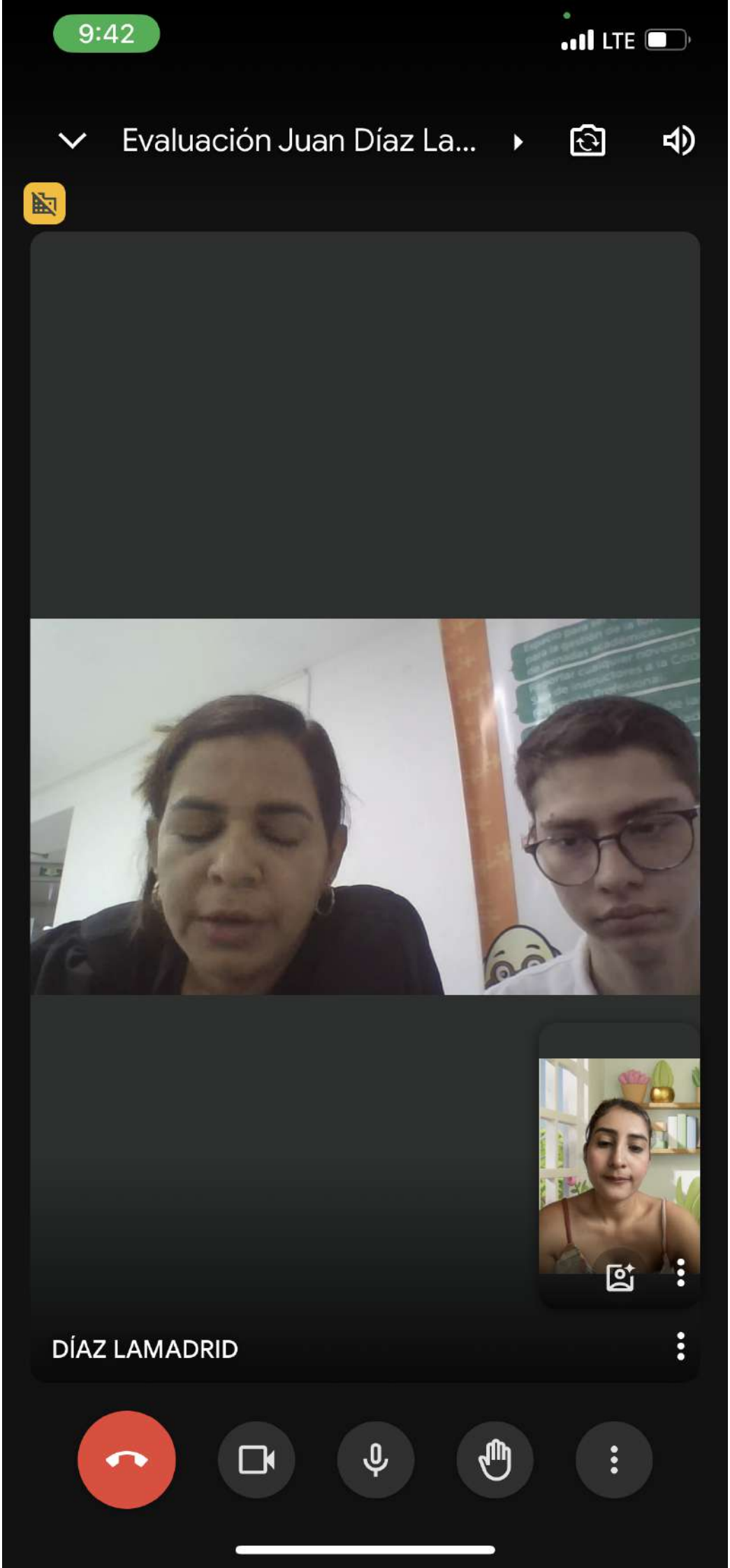
Almacenamiento lleno Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefa... Obtener más información Administrar almacenamiento



KELLY ALEXANDRA CALVANO

10:35 a.m. | Reunión aprendi...




9:42
LTE
Evaluación Juan Díaz La...
DÍAZ LAMADRID

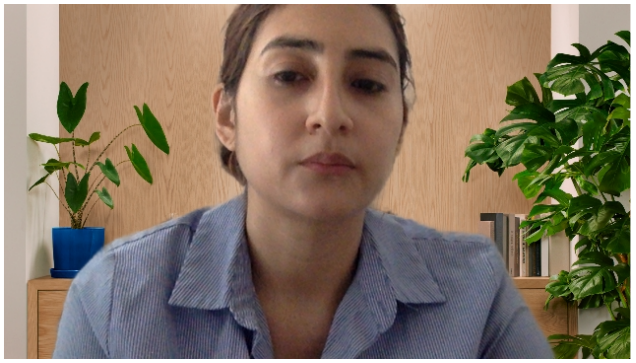
Almacenamiento lleno Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefa... Obtener más información Administrar almacenamiento

J

Juan romero

W

Wendy Monroy



KELLY ALEXANDRA CALVANO CABRALES

9:12 a.m. | Seguimiento Juan...

3

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620676-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* DANIEL ESTEBAN ORDOÑEZ

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2451810-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* MIKEL JOSE VALENCIA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
REDUCCION DE LAS EMISIONES CONTAMINANTES CON BASE EN EL MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620629-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* SANTIAGO MARTIN MOVILLA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
PORTAFOLIO DE SERVICIOS INTEGRALES PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Y REDES DE DATOS	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2545477-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* ADRIANA GABRIELA ARTETA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA APLICACIÓN DE PROCESOS DE SISTEMAS DE COMPUTO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620660-MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* MILTON MANUEL BARRIOS

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELÉCTRICOS Y DE CONTROL ELECTRÓNICO INNOVANDO LAS ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2340596-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* OSWLAIDER OMAR CERPA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620629-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JHON DAVID CASTAÑO

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
PORTAFOLIO DE SERVICIOS INTEGRALES PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Y REDES DE DATOS	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620676-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JOSTIN JOSEPH VASQUEZ

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620674-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* DILLAN ANDRES BLANCO

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 (https://portal.senasofiaplus.edu.co/index.php?option=com_content&task=view&id=225) **Powered by SENA** -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a125;

SOFIA Plus Versión 9.0.80 (https://portal.senasofiaplus.edu.co/index.php?option=com_content&task=view&id=225) **Powered by SENA** -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a125;

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2451726-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* REINEL IGNACIO GARCIA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
REDUCCION DE LAS EMISIONES CONTAMINANTES CON BASE EN EL MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620676-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* PEDRO LUIS MEJIA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2501971-MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* ERNESTO FABIAN BRAVO

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELÉCTRICOS Y DE CONTROL ELECTRÓNICO INNOVANDO LAS ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620676-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* MANUEL ANTONIO FONTALVO

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620676-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JORGE MARIO RANGEL

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2280365-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JULIO DAVID CAÑATE

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620660-MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JUSTIN ENRIQUE PADILLA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELÉCTRICOS Y DE CONTROL ELECTRÓNICO INNOVANDO LAS ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620660-MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JESUS DAVID REYES

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELÉCTRICOS Y DE CONTROL ELECTRÓNICO INNOVANDO LAS ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2620674-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* ANDRES FELIPE GONZALEZ

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTORES DIESEL MEDIANTE NORMATIVA AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 (https://portal.senasofiaplus.edu.co/index.php?option=com_content&task=view&id=225) **Powered by SENA** -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;

SOFIA Plus Versión 9.0.80 (https://portal.senasofiaplus.edu.co/index.php?option=com_content&task=view&id=225) **Powered by SENA** -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2065324-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* CARLOS MANUEL CELEDON

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
REDUCCION DE LAS EMISIONES CONTAMINANTES CON BASE EN EL MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Sí se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.