PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2024

Señor(a)
EYLEEN VANESA GUZMAN ALMANZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5870555**
Líder Competencias Laborales
CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS LABORALES
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2024

Referencia: No 5870555 del año 2024

BENEDELSA ISABEL BERDUGO ANGARITA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.043.024.790 de Sabanalarga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS LABORALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

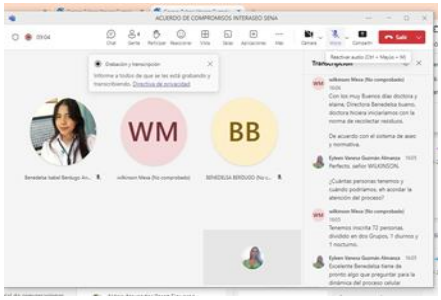
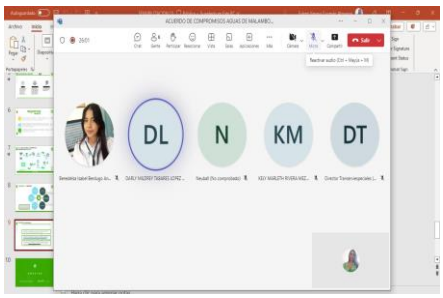
Valor y forma de Pago: c). un pago correspondiente al mes de Abril de 2024 por valor de (2.360.051). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 0759000200390438 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

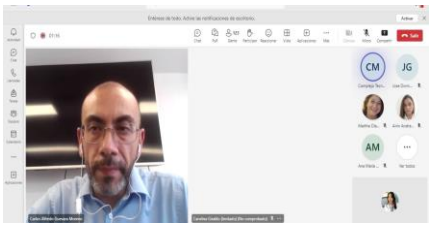
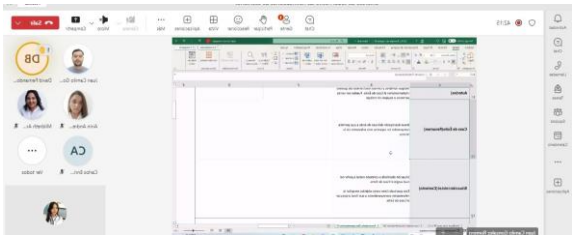
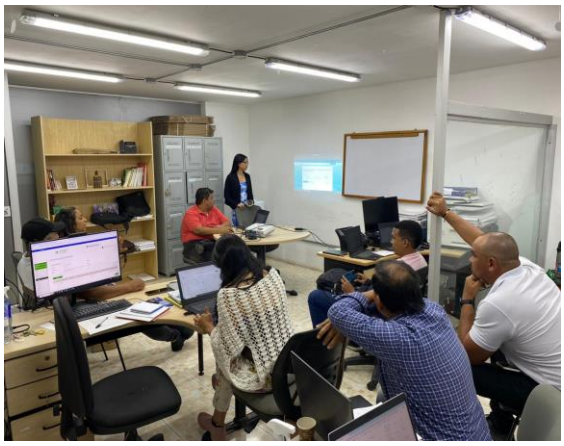
Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal, para contribuir con el cumplimiento de los indicadores de Evaluación y Certificación de Competencias

Laborales del SENA, y de construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas del área clave AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO del Centro Industrial y de Aviación.

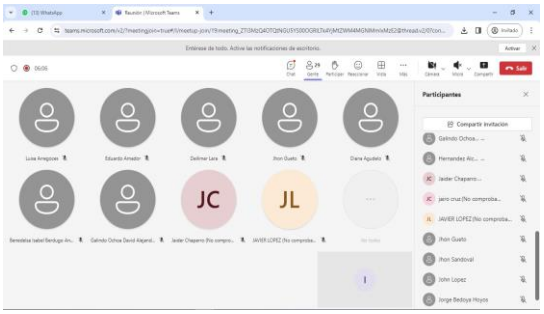
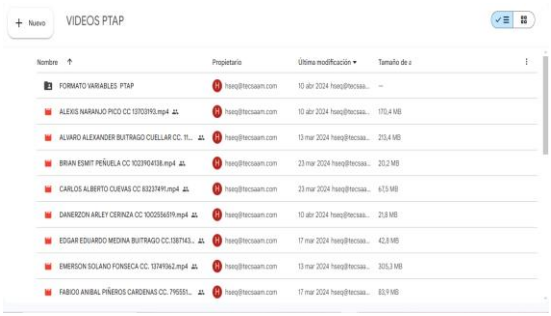
Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

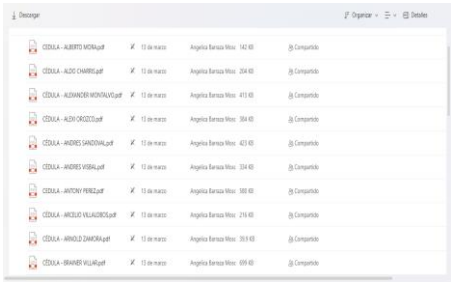
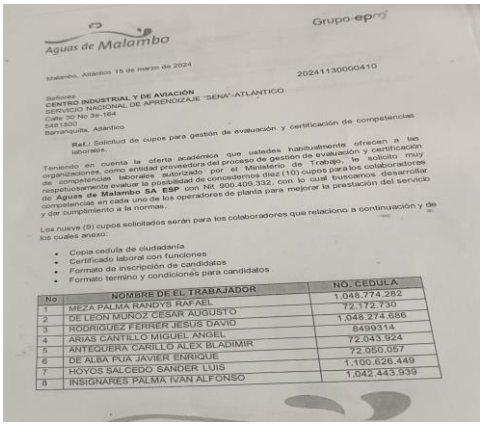
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PARA LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DEL CENTRO DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y LA METODOLOGÍA DEL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL	Acuerdo de compromisos empresa RIB LOGISTIC Acuerdo de compromisos y entrega de documentación INTERASEO Acuerdo de compromisos AGUAS DE MALAMBO	  

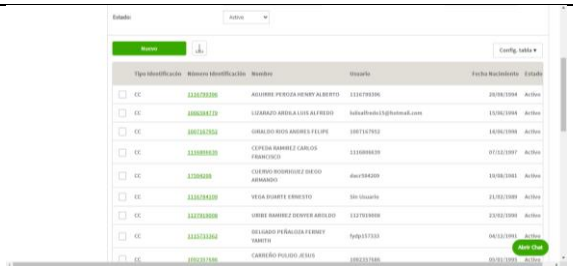
	SENA		
2	PARTICIPAR EN LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS Y/O REUNIONES DEL PROCESO A DESARROLLARSE PARA LOS EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES DE ECCL.	Capacitación manejo de redes sociales y redacción. Transferencia de Buenas prácticas. Transferencia de conocimientos proceso ECCL. Transferencia de conocimientos de los lineamientos del proceso ECCL	   

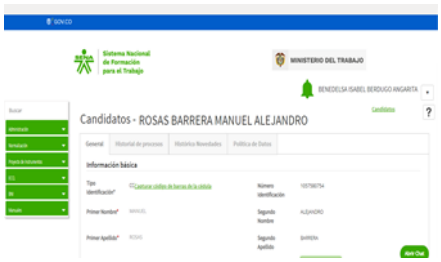
		CÓMO VAMOS 2024 Trasferencia de los proyectos	
3	COLABORAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE UN PROYECTO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL POR CADA 4 MESES DE CONTRATO, CONFORME CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR EL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES. PARA LOS EVALUADORES QUE CUENTEN CON MENOS DE 4 MESES DE CONTRATO, DEBEN	-Construcción del proyecto de instrumentos P5915 NSCL 280201236 Versión2	

	CONSTRUIR ÍTEMS Y/O INDICADORES DE DESEMPEÑO Y PRODUCTO, PROPORCIONAL A LOS MESES DE CONTRATACIÓN, EN CONCERTACIÓN CON EL DINAMIZADOR DE INSTRUMENTOS PARA ECCL ASIGNADO.		

4	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LA META DE LOS INDICADORES DEL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y COMPETENCIAS DE COMPETENCIAS LABORALES DEL CENTRO DE FORMACIÓN, REALIZANDO COMO MÍNIMO 42 EVALUACIONES DE COMPETENCIAS LABORALES PROMEDIO MES EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	Sensibilización IWN Valoración de evidencias de desempeño Y producto del P966 virtual Toma de evidencias empresa INTERASEO	   

		Revisión Preguntas Instrumento P966	 
5	CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES, REPORTES Y DEMÁS DOCUMENTOS RELATIVOS AL DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.	Recepción y validación de la documentación de los candidatos INATERASEO Recepción de la Documentación AGUAS DE MALAMBO	 

6	INFORMAR SOBRE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, DENTRO DE LOS 5 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A SU REALIZACIÓN Y APOYAR LA ATENCIÓN DE RECLAMACIONES A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL SENA.	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Sena.	Se ha realizado seguimiento e informado por medio de whatsapp y correo electrónico cada uno de los pasos realizados –TECSAAM e INTERASEO
7	COLABORAR EN LA VALIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES REGISTRADA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DSNFT.	Apoyo en la validación y Actualización de datos de los candidatos en el aplicativo DSNFT	
8	COLABORAR EN EL REPORTE AL DINAMIZADOR DE ECCL? CENTRO DE FORMACIÓN,	Colaborar en el reporte al dinamizador de eccl ? centro de formación, los casos de éxito	Se ha informado a la dinamizadora Eyleen Guzmán cada uno de los procesos, novedades y/o ajustes que se han llevado a cabo.

	LOS CASOS DE ÉXITO IDENTIFICADOS EN EL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.	identificados en el proceso gestión de evaluación y certificación de competencias laborales.	
9	APOYAR EN EL REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DSNFT DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, EN COORDINACIÓN CON EL APOYO ADMINISTRATIVO.		

10	APOYAR Y PARTICIPAR EN LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN, COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN	Feria de servicios	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO

	VIAJE		INICIAL	FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8376172620 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

BENEDELSA ISABEL BERDUGO ANGARITA

Contratista

C.C. No. 1.043.024.790

Recibí a satisfacción:

EYLEEN VANESA GUZMAN ALMANZA

Supervisor(a) Contrato 5870555 de 2024

Líder Competencias Laborales