PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2024

Señor(a)
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5879422**
Coordinador Académico Articulación con la Media
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2024

Referencia: No 5879422 del año 2024

ANGELA MARIA HERRERA PUENTES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.868.779 de Santo Tomas, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: c). un pago correspondiente al mes de Abril de 2024 por valor de (3.885.024). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 24120275665 BANCO CAJA SOCIAL, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 29 de Noviembre de 2024.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA - AREA: CONFECCIONES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a

través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	DESARROLLAR FORMACION PROFESIONAL POR COMPETENCIAS LABORALES, MEDIANTE LA ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE POR PROYECTOS EN LOS PROGRAMAS DE FORMACION DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA - AREA: CONFECCIONES	DESARROLLO DE LA FORMACION EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ASIGNADAS	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
2	PARTICIPAR EN LOS EQUIPOS DE DISEñO Y DESARROLLO CURRICULAR Y GESTIONANDO LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS A TRAVES DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION QUE BRINDA LA ENTIDAD, ATENDIENDO LAS POLITICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	PARTICIPACION EN FORMULACION DEL PROYECTO FORMATIVO DEL PROGRAMA DE ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
3	FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACION PEDAGOGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDACTICOS	PARTICIPACION EN LA FORMULACION DE LA PLANEACION PEDAGOGICA, GUIAS DE	EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	(GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACION Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION SEGUN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUIA DE DESARROLLO CURRICULAR.	APRENDIZAJE DE LA FORMACION E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	
4	REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NUMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACION, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA.	ALISTAMIENTO DE ACTIVIDADES DE LA FORMACION, VERIFACION DE AMBIENTES	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
5	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCION A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) Y PLATAFORMAS DIGITALES ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCION VIGENTE Y GUIA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO.	INDUCCION DE LA FORMACION EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS A CARGO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
6	ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFíA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5.ORIENTAR EL DESARROLLO	LISTAR APRENDICES EN RUTA DE APRENDIZAJE Y ASOCIAR APRENDICES EN RUTA DE APRENDIZAJE	EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCION CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTONOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**

1	22424	BARRANQUILLA-SUAN-BARRANQUILLA-REPELON	2024-04-22	2024-04-25

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4547300177 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

ANGELA MARIA HERRERA PUENTES

Contratista

C.C. No. 32.868.779

Recibí a satisfacción:

MILDRED YAROV ROLON NIETO

Supervisor(a) Contrato 5879422 de 2024

Coordinador Académico Articulación con la Media

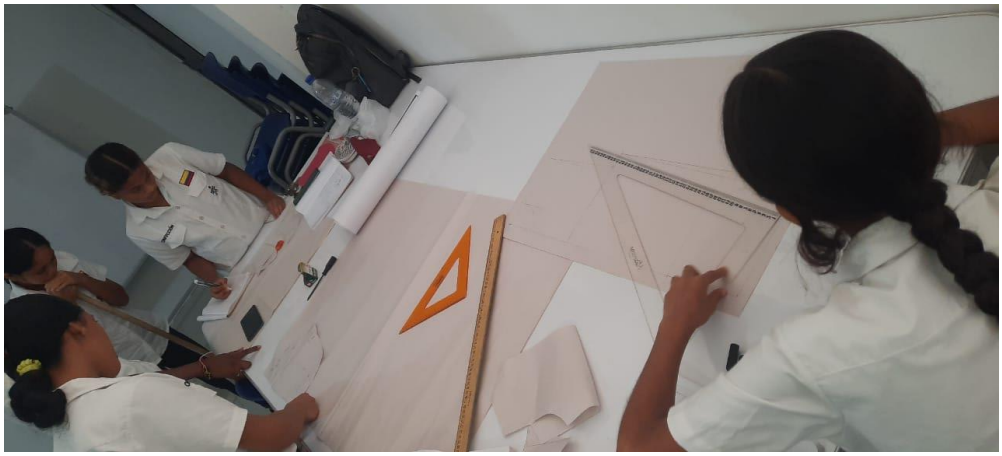


FORMACION I.E. JOSE DAVID MONTEZUMA RECUERO, REPELON-ATLCO.

PATRONAJE IND. DE PRENDAS DE VESTIR















INDUCCION I.E. JUAN JOSE NIETO-BARANOA – ATLCO.

ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR





INVENTARIO Y DISTRIBUCION DE MATERIALES DE FORMACION PARA LA INSTITUCIONES ARTICULADAS DEL PROGRAMA DE CONFECCION











VERIFICACION DE AMBIENTE,

I.E. ADOLFO LEON BOLIVAR –

SUAN, ATLCO.

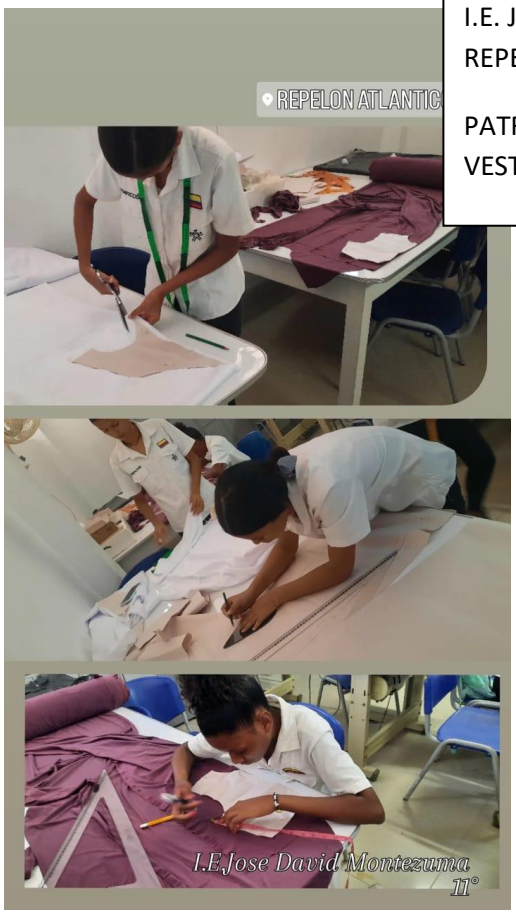


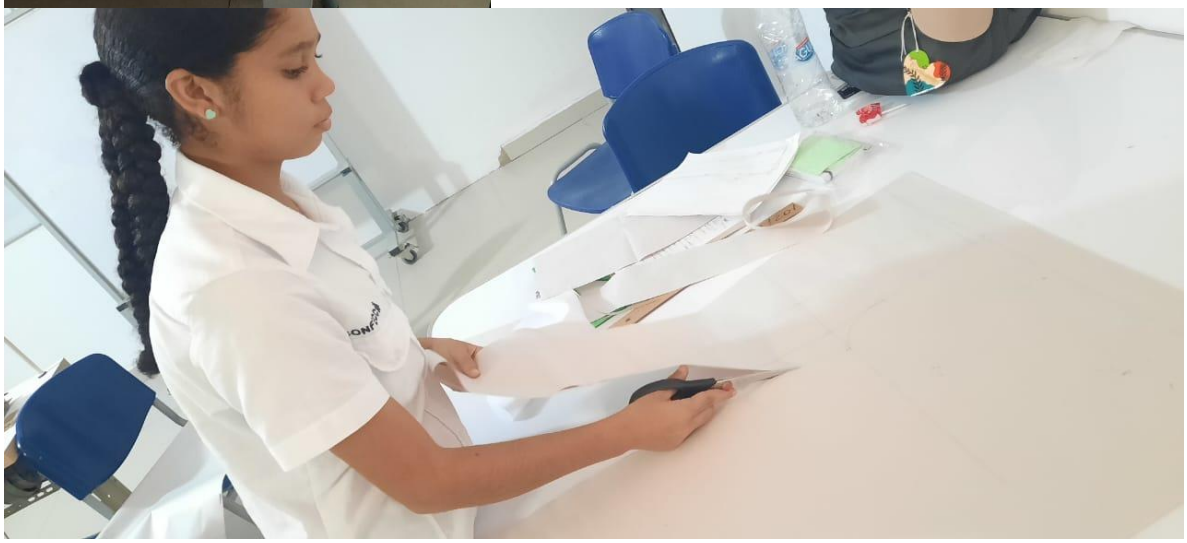


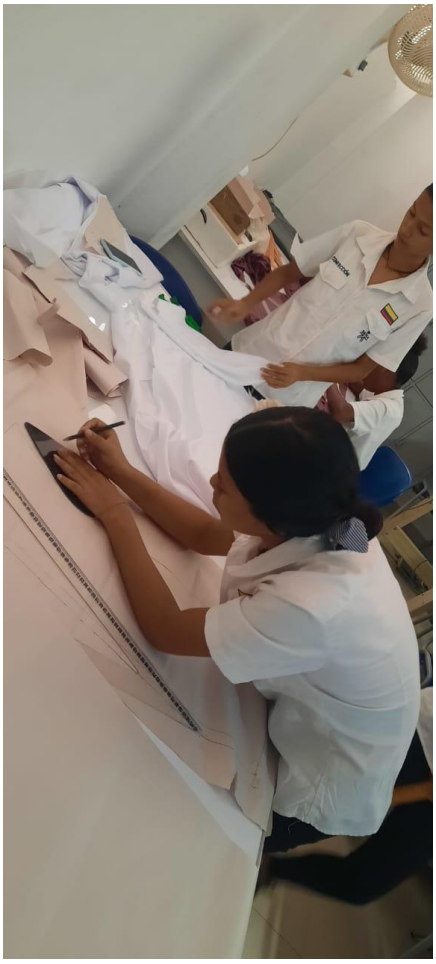
CONTINUIDAD DE FORMACION EN I.E. JOSE DAVID MONTEZUMA . REPELON- ATLCO.

PATRONAJE IND. DE PRENDAS DE VESTIR















ARTICULACION DE CURRICULO-
REUNION DE PADRES DE FAMILIA

I.E. ADOLFO LEON BOLIVAR
MARENCO, SUAN – ATLCO.









CONTINUIDAD FORMACION PATRONAJE IND. DE PRENDAS DE VESTIR

I.E. ADOLFO LEON BOLIVAR.

SUAN - ATLCO







-ARTICULACION DE CURRICULO CON LA DOCENTE PAR ANA SOTO

- VERIFICACION DE AMBIENTE DE CONFECCION

I.E. PEDRO JOSE OÑORO IETIBA-BARANOA- ATLCO









SOCIALIZACION / CONCERTACION EQUIPO DE ARTICULACION CON LA MEDIA Y NUESTRA LIDER CLARA OLIVO EN CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION









FORMACION ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR I.E. JUAN JOSE NIETO

BARANOA-ATLCO







FORMACION PATRONAJE IND.

I.E. JOSE DAVID MONTEZUMA RECUERO

REPELON-ATLCO





FORMACION PATRONAJE IND.

I.E. JOSE DAVID MONTEZUMA RECUERO

REPELON-ATLCO







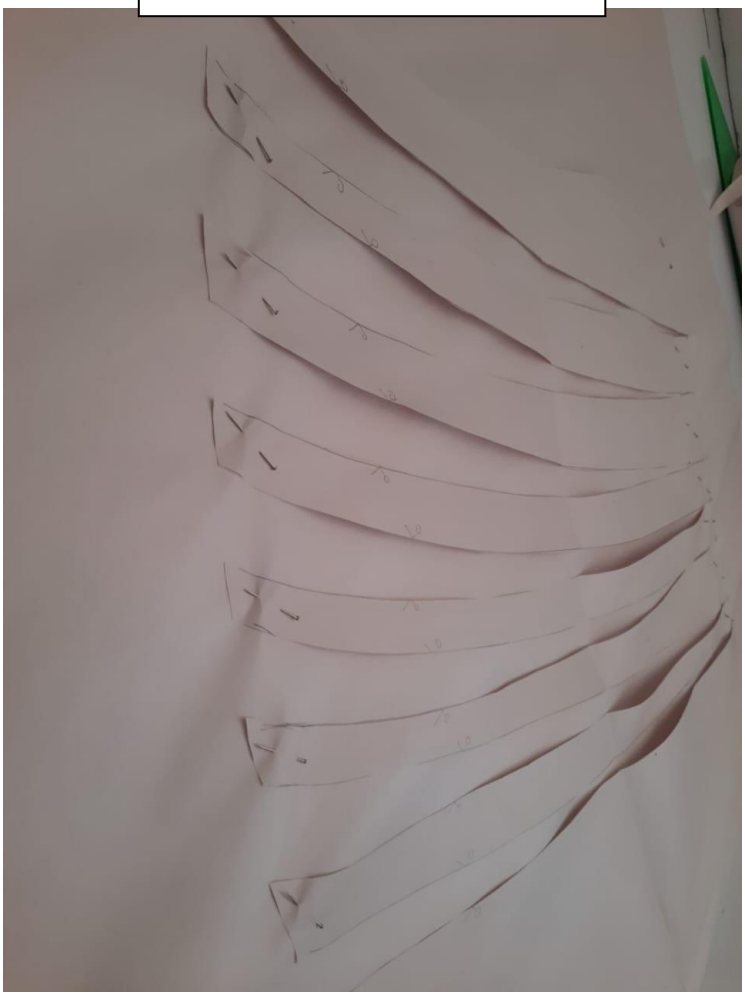
FORMACION PATRONAJE IND.

I.E. JOSE DAVID MONTEZUMA RECUERO

REPELON-ATLCO



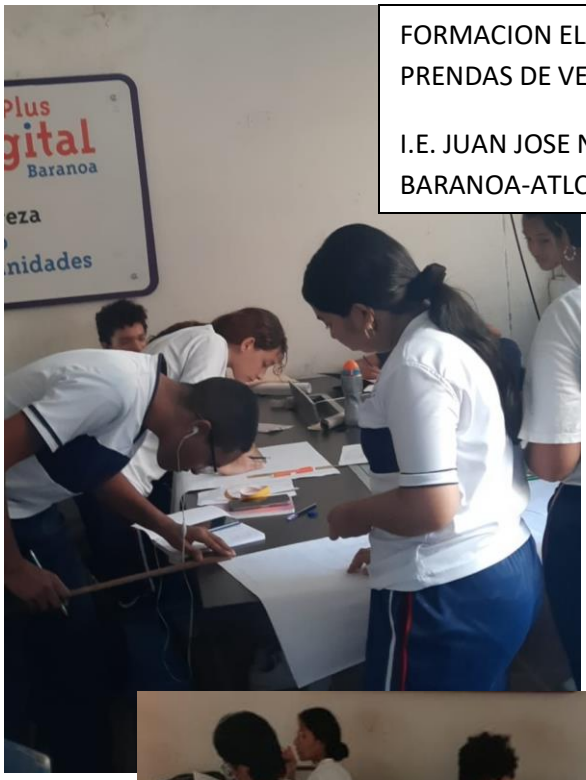




FORMACION ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR

I.E. JUAN JOSE NIETO-BARANOA-ATLCO









INDUCCION FORMACION ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR

I.E. PEDRO A. OÑORO IETIBA

BARANOA- TLCO















FORMACION PATRONAJE IND.

I.E. JOSE DAVID MONTEZUMA

REPELON- TLCO





FORMULACION PROYECTO FORMATIVO ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR

INSTRUCTORA LUISA VILLAREAL

CIYA







INDUCCION FORMACION ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR

I.E. JUAN JOSE NIETO – BARANOA-ATLCO



