ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°001	
Hora: 10:00 A.M Hasta 10:30 A.M	**Fecha:** 21/03/2024
Lugar	DIMF BENDICIONES LOS ANGELES
Dependencia que Convoca	Asistente Administrativo
Proceso:	Apertura del buzón de sugerencia (PQRSF)
Objetivo:	Dar a conocer la existencia del buzón de sugerencia a las familias beneficiarias para recopilar la información sobre la percepción de los usuarios respecto al funcionamiento del programa, y así darle solución a la problemática que se presente.

El día 21 del mes de marzo del 2024, a las 10:00 A.M en la modalidad familiar DIMF BENDICIONES LOS ANGELES, ubicado en el barrio 12 de Noviembre del municipio El Carmen de Bolívar, se reunieron, auxiliar administrativo, docentes, auxiliares pedagógico, con los diferentes beneficiarios con el fin de socializar el buzón de sugerencia, en medio del encuentro general de la unidad, que se celebra mensualmente.

APERTURA DEL BUZON DE SUGERENCIAS

ANALISIS DE RESULTADOS

La información obtenida en el buzón agrega valor a la toma de decisiones y contribuye a la implementación de cambios en el proceso de mejoramiento continuo de la calidad del servicio. El coordinador y el asistente administrativo proceden a abrir la urna en presencia de los testigos y se evidencia que en su interior poseía la siguiente información.

INDICADOR	No (Numero)
Felicitación	0
Quejas	0
Reclamos	0
Sugerencias	0
Total	0

Al observar el buzón de sugerencias, podemos detallar que no se encontraron novedades, explicando a los usuarios y sugiriéndoles sobre el uso del buzón de sugerencias, para la expresión de sus necesidades.

RESPUESTA E IMPACTO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Powered by CamScanner

PLAN DE ACCION (ACCIONES, RESPONSABLES, TIEMPOS DE EJECUCION, EVALUACION Y SEGUIMIENTO).

Se anexa a la presente acta, firmas de algunos de los asistentes, de la unidad y registro fotográfico como constancia.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
DaYana Blanco Cano	USUARIO	SABER SER	DaYana Blanco
Ilana Isabel Redondo	USUARIO	SABER SER	Ilana Redondo.
ALEJANDRA PEREZ	USUARIO	SABER SER	ALEJANDRA PEREZ
Adriana Pulgar	USUARIO	SABER SER	Adriana Pulgar
Maricela Olivera	USUARIO	SABER SER	Maricela Olivera
	Fecha	**Hora**	**Lugar**
Próxima reunión	25/04/2024	10:00 A.M	DIMF BENDICIONES LOS ANGELES

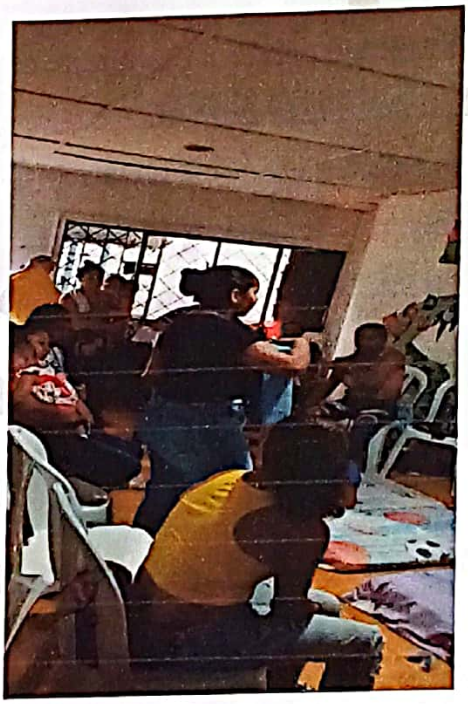
Camila Alvarez B

Camila Andrea Alvarez Blanco
Asistente Administrativo

APERTURA DEL BUZON DE SUGERENCIAS DIMF BENDICIONES LOS ANGELES
MES DE MARZO
2024

Powered by CamScanner





¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:30 P.M	**Fecha: 12 de marzo de 2024**
Lugar:	DIMF FAMILIAS CONSTRUYENDO FUTURO 1
Dependencia que Convoca:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Proceso:	Atención integral de la primera infancia programa DIMF municipio el Carmen de Bolívar-Bolívar
Objetivo:	Recibir y darle solución a cada una de las quejas, reclamos, petición y sugerencias que realice cualquiera de los usuarios y/o docentes de nuestro DIMF en cuanto al funcionamiento y servicios prestados.

Agenda:

1.Oracion

3. apertura del buzón de sugerencias

4. Despedida

Desarrollo: En El Carmen de Bolívar el día 12 de marzo del año 2024 se realizó la apertura del buzón de sugerencias en el DIMF familias construyendo futuro 1 – Modalidad en medio familiar con el fin de verificar si se encuentra alguna queja, reclamo, sugerencia o petición y darle solución.

Decisiones:

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Verificar que se esté solucionando cada una de las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias	Auxiliar Administrativo	Inmediato

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





PÚBLICO

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Ana Blanco Mariota	ama de casa	Saber Ser	Ana Blanco
OSiris Arroyo Cano	Comerciante	Saber ser	OSiris Arroyo
Gelidis Díaz Silva	Ama de casa	Saber ser	
Lindelso Osorio Viloria	ama de Casa	Saber Ser	Lindelso Osorio
andrea Valdesteg	ama de Casa	Saber ser	Andrea Valdes
Camila Ochoa Paredes	Ama de casa	Saber ser	Camila Ochoa P.
Vanessa Ferrez Rocha	Ama de Casa	Saber Ser	Vanessa Ferrez
Daniela Novoa	Ama de casa	Saber Ser	Daniela Novoa
Carmen Zambrano	Ama de Casa	Saber ser	carmen
Carlos A. Berrio R	Independiente	Saber Ser	Carlos A. Berrio
Miguel Ramos S.	Independiente.	Saber ser	Miguel Ramos
Yarelis Villegas Moreno	empleado	Saber ser	Yarelis Villegas
Monica VillegasM	empleado	Saber Ser	Mónica Villegas
Jos Mary Paternino	Ama de casa	saber ser	Jazelary Paterno
Carlos Salcedo	Empleado	Saber Ser	
Yosil Mercado B	Independiente.	Saber Ser	Yosil Mercado
ESIKA vanessa Paredes Torres			
Kellis Leguia Benavides	Ama de casa	Saber ser	Kellis Leguia
Shaira Fernandez Montes		Saber Ser	Shaira Fernandez
Rosaura Suarez Ochoa	Ama de Casa	Saber Ser	Rosaura Suarez
Jose M Mojica Rivera	Independiente	Saber ser	Jose Mojica
Yasmin Chamorro Bustillo	ama de casa.	Saber Ser.	Yasmin Ch.
Maria Gonzalez	ama de Casa	Saber ser.	Maria Gonzalez
Delis Navarro torres	Ama de casa	Saber ser	Delis Navarro
Ana Isabel Araujo	Ama de casa	Saber Ser	Ana Isabel
Rosa Isabel Medina	Ama de casa	Saber Ser	Rosa Isabel
Jakelina Lopez Gozman	Ama de casa	saber ser	Jakelina Lopez
Karen vega M.	Ama de casa	Saber ser	Karen vega M.
Marelbis Ramos Contreras	ama de casa.	Saber ser	Marelbis R.
EVIN [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	20/03/2024	2:30 pm	DIMF

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:30 P.M	**Fecha: 20 de marzo de 2024**
Lugar:	DIMF FAMILIAS CONSTRUYENDO FUTURO 1
Dependencia que Convoca:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Proceso:	Atención integral de la primera infancia programa DIMF municipio el Carmen de Bolívar-Bolívar
Objetivo:	Recibir y darle solución a cada una de las quejas, reclamos, petición y sugerencias que realice cualquiera de los usuarios y/o docentes de nuestro DIMF en cuanto al funcionamiento y servicios prestados.

Agenda:

1.Oracion

3. apertura del buzón de sugerencias

4. Despedida

Desarrollo: En El Carmen de Bolívar el día 20 de marzo del año 2024 se realizó la apertura del buzón de sugerencias en el DIMF familias construyendo futuro 1 – Modalidad en medio familiar con el fin de verificar si se encuentra alguna queja, reclamo, sugerencia o petición y darle solución.

Decisiones:

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Cumplir con los valores y principios de la unidad de servicio.	Equipo interdisciplinario, talento humano y padres de familias.	Inmediato

PÚBLICA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Angelica Correa Osorio	Docente	Saber Ser	Angelica Correa O.
Consuelo Silva Montes	AUX pedagogico	Saber Ser	Consuelo Silva
Amira Correa Osorio	Docente	Saber Ser	Amira Correa O
Mariuma Donado de S	Docente	Saber Ser	
Jeanneth Fernandez Diaz	Auxiliar pedagogico	Saber Ser	Jeanneth Fernandez
Yojaira Monterrosa M	Aux. pedagogico	Saber Ser.	Yojaira Monterrosa
David Torres Briceño	Aux pedagogico	Saber Ser	David Torres.
Maira Alejandra Trujillo C.	Aux pedagogico	Saber Ser	Maira T. C.
Yoromelis Hernandez Diaz	Docente P.	Saber Ser	
Maria Arroyo Teran	Docente	Saber Ser	Maria Arroyo Teran
Amira Novoa Fuentes	Docente	Saber Ser	Amira Novoa
Gladis Diaz Ramos	Aux pedagogico	Saber Ser	Gladis Diaz

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	09/04/2024	2:30 pm	DIMF

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:30 P.M	**Fecha: 12 de marzo de 2024**
Lugar:	DIMF FAMILIAS CONSTRUYENDO FUTURO 2
Dependencia que Convoca:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Proceso:	Atención integral de la primera infancia programa DIMF municipio el Carmen de Bolívar-Bolívar
Objetivo:	Recibir y darle solución a cada una de las quejas, reclamos, petición y sugerencias que realice cualquiera de los usuarios y/o docentes de nuestro DIMF en cuanto al funcionamiento y servicios prestados.

Agenda:

1.Oracion

3. apertura del buzón de sugerencias

4. Despedida

Desarrollo: En El Carmen de Bolívar el día 12 de marzo del año 2024 se realizó la apertura del buzón de sugerencias en el DIMF familias construyendo futuro 2 – Modalidad en medio familiar con el fin de verificar si se encuentra alguna queja, reclamo, sugerencia o petición y darle solución.

Decisiones:

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Verificar que se esté solucionando cada una de las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias	Auxiliar Administrativo	Inmediato

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Yoelis Torres Romero	Ama de casa		Yoelis Torres
Lisseth Valdes Alvarez	Ama de casa		
Katty Martinez P.	Aux. Administrativa f. Saber Ser		Katty M.

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	20-03-2024	2:30 p.m	DIMF

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:30 P.M	**Fecha: 20 de marzo de 2024**
Lugar:	DIMF FAMILIAS CONSTRUYENDO FUTURO 2
Dependencia que Convoca:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Proceso:	Atención integral de la primera infancia programa DIMF municipio el Carmen de Bolívar-Bolívar
Objetivo:	Recibir y darle solución a cada una de las quejas, reclamos, petición y sugerencias que realice cualquiera de los usuarios y/o docentes de nuestro DIMF en cuanto al funcionamiento y servicios prestados.

Agenda:

1.Oracion

3. apertura del buzón de sugerencias

4. Despedida

Desarrollo: En El Carmen de Bolívar el día 20 de marzo del año 2024 se realizó la apertura del buzón de sugerencias en el DIMF familias construyendo futuro 2 – Modalidad en medio familiar con el fin de verificar si se encuentra alguna queja, reclamo, sugerencia o petición y darle solución.

Decisiones:

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Verificar que se esté solucionando cada una de las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias	Auxiliar administrativo.	Inmediato

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Solfany Navas B.	Ama de casa		Sol Navas
Katty Martinez P	Aux. Administrativa	Saber ser	Katty M
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	09-04-2024	2:30 p.m	DIMF

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 2:30 P.M	**Fecha: 12 de marzo de 2024**
Lugar:	DIMF POR AMOR A LOS NIÑOS
Dependencia que Convoca:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Proceso:	Atención integral de la primera infancia programa DIMF municipio el Carmen de Bolívar-Bolívar
Objetivo:	Recibir y darle solución a cada una de las quejas, reclamos, petición y sugerencias que realice cualquiera de los usuarios y/o docentes de nuestro DIMF en cuanto al funcionamiento y servicios prestados.

Agenda:

1.Oracion

3. apertura del buzón de sugerencias

4. Despedida

Desarrollo: En El Carmen de Bolívar el día 12 de marzo del año 2024 se realizó la apertura del buzón de sugerencias en el DIMF familias construyendo futuro 2 – Modalidad en medio familiar con el fin de verificar si se encuentra alguna queja, reclamo, sugerencia o petición y darle solución.

Decisiones:

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Verificar que se esté solucionando cada una de las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias	Auxiliar Administrativo	Inmediato

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





FIRMA ASISTENTES

Hora: 2:30 P.M	**Fecha: 20 de marzo de 2024**

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Liners ortega Ferrer			Liners ortega
Maria Herrera tapia			Maria Herrera
Elianyer Lopez			
Oscar Paredes			Oscar Paredes
Tatiana Correa Tobias			Tatiana C.
ernedis Torres Figueroa			ernedis Torres
Angélica Fernández O.			Angelica Fdz
angui Sanchez			angui Sanchez
fatima Tiquin			fatima Tiquin S
Haira Alejandra Correa B			Haira Correa B.
Rosiris Arrieta Acevedo			Rosiris Arrieta
Maria Miranda Varon			Maria Miranda
Carmen peñas peñas			Carmen Peñas
Maria Torres Romero			Maria Torres
Claribel OCHOA			Claribel
Ana Maria Hdez			Ana Hdez
Yisselly Torres C			Yisselly T.
Luisa Fernanda medina			Luisa medina
Liliana Arroyo C			Liliana Arroyo
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	04-04-2024	2:30	DIHF por Adicionar Alos Niños

Lugar:	DIMF POR AMOR A LOS NIÑOS
Dependencia que Convoca:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Proceso:	Atención integral de la primera infancia programa DIMF municipio el Carmen de Bolívar-Bolívar
Objetivo:	Recibir y darle solución a cada una de las quejas, reclamos, petición felicitaciones y sugerencias que realice cualquiera de los usuarios y/o docentes de nuestro DIMF en cuanto al funcionamiento y servicios prestados.

Agenda:

1.Oracion

3. apertura del buzón de sugerencias

4. Despedida

Desarrollo: En El Carmen de Bolívar el día 20 de marzo del año 2024 se realizó la apertura del buzón de sugerencias en el DIMF POR AMOR A LOS NIÑOS – Modalidad en medio familiar con el fin de verificar si se encuentra alguna queja, reclamo, sugerencia o petición felicitación y darle solución.

Decisiones:

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Cumplir con los valores y principios de la unidad de servicio.	Equipo interdisciplinario, talento humano y padres de familias.	Inmediato

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







PUBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Fanny Tehuan Castillo	Docente	F. Saber ser	Fany Tehu C
Teresita Salgado	Docente	F. Saber Ser	[signature]
Aidé Pereira	aux pedagogico	F. Saber Ser	Aidé Pereira
Carmen Peña Pérez	Auxiliar P.	Saber Ser	[signature]
Ana Deavila B.	Auxiliar P.	Saber Ser	Ana Deavila
Lina Gamarra Fuentes	Auxiliar Pedagogico	F. Saber ser	Lina Gamarra
Margarita Blanco Yepes	Auxiliar Pedagogico	F. Saber ser	Margarita B Y.
Sofía Guzmán Pulgar	Auxiliar Pedagogica	F. Saber Ser	Sofia Guzman P
Heyls Chamorro	Docente	Saber ser	Heyls Chamorro
Yeni Pada Alvarez Ross	Salud y Nutricion	Saber Ser	[signature]
Trina Paola Tapia B	Nutricion	F saber ser	[signature]
Yomsa Spina	Psicosocial	Saber Ser	[signature]
Rocío Sierra Luis	Auxiliar Administ.	Saber Ser	[signature]
Loraine Motta Montero	Coordinador	F Saber Se	Lra Chermotta

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	20-03-2024	2:30 pm	DIMF por ahora los niños

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PÚBLICA