ANEXO
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

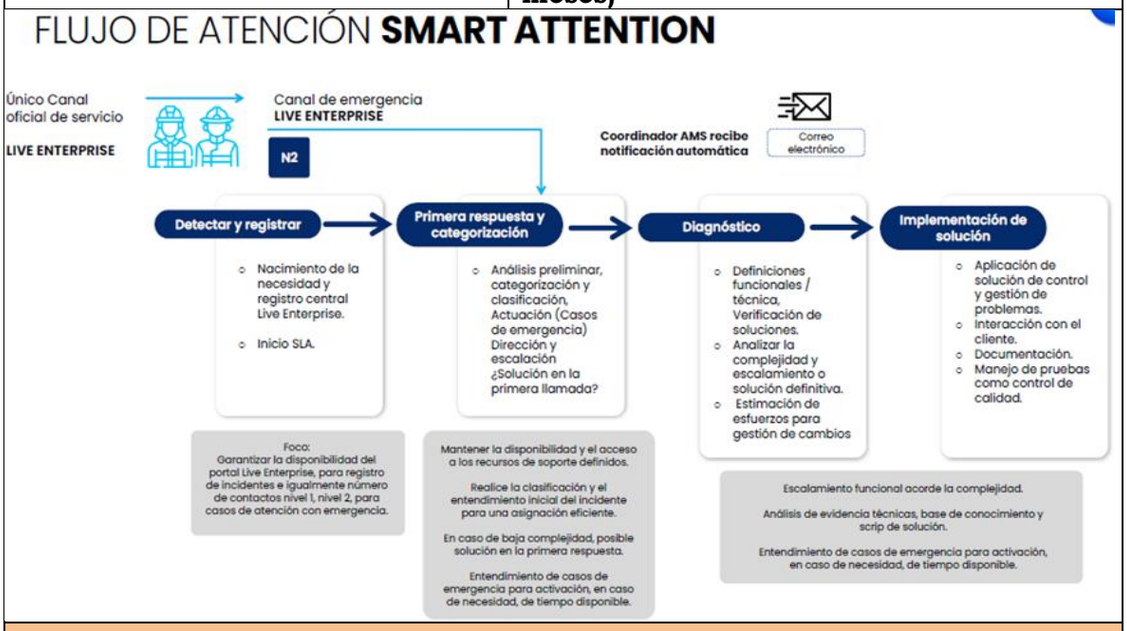
Se requiere que el Instituto de Casas Fiscales del Ejército contrate la empresa SEIDOR PARA COLOMBIA S.A.S., quien está en la capacidad de contratar la prestación de servicios que a continuación se relacionan, con el fin de garantizar el **MANTENIMIENTO ANUAL DE LAS LICENCIAS SAP, SOPORTE SMART ATTENTION – AMS Y LICENCIAMIENTO ON PREMISE SAP BUSINESS ONE PARA EL INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO**.

1.1.1. ESPECIFICACIONES TECNICAS

El Instituto de Casas Fiscales del Ejército requiere de la contratación de una persona natural o jurídica que este en la capacidad de brindar la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO ANUAL DE LAS LICENCIAS SAP, SOPORTE SMART ATTENTION – AMS Y LICENCIAMIENTO ON PREMISE SAP BUSINESS ONE PARA EL INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO, conforme las siguientes especificaciones técnicas:

CONCEPTO	DETALLE
MANTENIMIENTO ANUAL	Renovación Contrato de Mantenimiento 2024
	Renovación Contrato de Localización 2024
SMART ATTENTION	**Atención a las soluciones SAP** • Soporte Funcional • Soporte Técnico • Mantenimientos preventivos funcional y técnico • Apoyo en la identificación de mejoras evolutivas del modelo de negocio en operación.
	Modalidad Remota • Realización de transferencia de conocimiento del modelo de negocio en operación, a usuarios como parte de las actividades del Servicio. • Asignación de un equipo de consultores especializados.
	Soporte Consultoría: Asesoría y desarrollo específico a las necesidades del negocio SAP empresarial y en soluciones verticales
	Soporte AMS: Cubrimiento al sistema en horas de resolución en módulos financieros, logísticos,, y cualquier solución SAP
	Soporte para Análisis de Procesos: Diagnóstico y análisis del sistema bajo la optimización competitiva de procesos estratégicos potenciales
	Alcance del servicio: - Aspectos generales –Bolsa de Horas: •Se brindará soporte de consultoría para atención de incidentes y requerimientos en soluciones SAP Business ONE, bajo un contrato de soporte de 10 horas mensuales. •El horario regular establecido para el trabajo del consultor de SEIDOR será de Lunes a Viernes de 8:00 AM a 6:00 PM (días laborables no festivos) del calendario de Colombia. •Durante las pruebas del cliente, en caso se identifique un alcance que no esté cubierto dentro de la petición inicial, el cliente

	deberá generar un nuevo ticket (soporte o mejora). •La solución Live Enterprise realiza el cierre automático del ticket en un plazo de 3 días hábiles. En caso, si el cliente requiere más servicio del ticket cerrado deberá generar un nuevo ticket. •Todos los gastos en concepto de viaje que los consultores deban realizar fuera de Bogotá (si fuera requerido), no están incluidos en la presente propuesta y deben ser cubiertos por el cliente en forma adicional. •Para los casos críticos que deban atenderse por fuera del horario hábil, el soporte y horario será acordado entre las dos partes y el consumo de horas tiene un descuento diferente. (Lunes a viernes por fuera de hora, Viernes 6pm hasta lunes 8am, 1 hora equivale a 2) •El soporte a requerimientos/gestión de cambios, fuera de horario hábil, fines de semana y festivos, serán acordados entre las dos partes y con un mínimo de planeación de 2 semanas a la ejecución. (Lunes a viernes por fuera de hora, Viernes 6pm hasta lunes 8am, 1 hora equivale a 2) •Recurso de disponibilidad fuera de horario laboral: Cuándo el mismo haya sido solicitado por el cliente, será descontado haya utilización o no.
SMART ATTENTION	**Soporte Smart Attention (10 Horas Mensuales de soporte Premium por 12 meses)**



PERSONAL REQUERIDO		
NIVEL PROFESIONAL	**EXPERIENCIA**	**ACTIVIDADES A REALIZAR**
Contador Público, Economista o Ingeniero de sistemas	**Certificación en SAP Business One.**	• Identificar el funcionamiento interno de la empresa • Si se requiere, migración de Ambiente: Preparar el Ambiente con SAP Business One en HANA en la misma versión que el cliente para recibir la base de datos y los complementos utilizados.

		• Backups: Restaurar backups de las bases de producción y crear nuevas bases de prueba • Migración de Versión: Migrar a la versión 10.0 SAP Business One • Addons: Instalar complementos ya utilizados y contratados por el cliente, a excepción de los que se contraten directamente con el socio actual • Homologar: Liberar los accesos para los usuarios • Operación asistida: Monitoreo de la operación. • Gestión de mesa de ayuda.

OTRAS CONDICIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

- ✓ El oferente se compromete a cumplir con las especificaciones técnicas.
- ✓ En la propuesta Técnica, se verificará que no se hayan modificado los ítems, descripción, cantidad de los bienes solicitados por el ICFE.

GARANTIA TÉCNICA

Para el presente proceso el proponente deberá presentar la garantía técnica por la totalidad de los ítems del presente proceso, en documento independiente, debidamente suscrito por el proponente así:

- ➢ El contratista debe garantizar la instalación, renovación y puesta en correcto funcionamiento de las respectivas actualizaciones a la versión más reciente disponible en el mercado.

La garantía **TÉCNICA DEL SERVICIO A PRESTAR** deberá cumplir con los siguientes requisitos

a. El Instituto exigirá garantía de un (1) año sobre los servicios prestados y/o los bienes intervenidos una vez se realice la entrega a satisfacción del objeto del contrato.

b. Calidad y correcto funcionamiento de los bienes intervenidos y de los servicios prestados para realizar el soporte y actualización durante la ejecución del contrato.

Esta garantía deberá ser adjuntada por el proponente en documento independiente, junto con la oferta.

Nota: Con la firma del presente anexo el proponente se compromete a cumplir con cada una de los aspectos técnicos

Firma Proponente: _____

Nombre: _____

Documento Identidad: _____