	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: BACOF- SECOP

FECHA INFORME: Día: 15 Mes: ABRIL. Año: 2024

CONTRATO N°. 002-04-B-COFAC-BACOF-2024

CONTRATISTA: LIZETH ALEJANDRA CASTRO VIANCHA

VALOR DEL CONTRATO: $ 41.166.667

FORMA DE PAGO:

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR MES	VALOR A PAGAR EN EL MES	% EJECUCIÓN
1	DESDE EL 06 DE FEBRERO DE 2024 HASTA EL 15 DE MARZO DE 2024	PAC ABRIL	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$ 3.800.000	5.066.667	12,31%
2	DESDE EL 16 DE MARZO DE 2024 HASTA EL 15 DE ABRIL DE 2024	PAC MAYO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
3	DESDE EL 16 DE ABRIL DE 2024 HASTA EL 15 DE MAYO DE 2024	PAC JUNIO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
4	DESDE EL 16 DE MAYO DE 2024 HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2024	PAC JULIO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
5	DESDE EL 16 DE JUNIO DE 2024 HASTA EL 15 DE JULIO DE 2024	PAC AGOSTO		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
6	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2024 HASTA EL 15 DE AGOSTO DE 2024	PAC SEPTIEMBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
7	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2024 HASTA EL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024	PAC OCTUBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
8	DESDE EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2024 HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024	PAC NOVIEMBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
9	DESDE EL 16 DE OCTUBRE DE 2024 HASTA EL 15 DE NOVIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	9,23%
10	DESDE EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2024 HASTA EL 30 DICIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE Y/O PAC CXP 2024 PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2025		1	$ 3.800.000	$ 3.800.000	13,85%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						41.166.667	100%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 02. Mes FEBRERO. Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de los procesos de la Base Aérea COFAC - LOTE 5 - PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el **06/02/2024** hasta el **30/12/2024**

Porcentaje Avance en tiempo: **marzo 11,59 %**
(Se hace la corrección en el porcentaje del mes marzo presentado en el primer informe de supervisión)

Porcentaje Avance en tiempo: 21,04 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 21,04 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (Primer Pago PAC ABRIL $ 5.066.667,00)

Porcentaje de pagos realizados: 12,31 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 87,69 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LIZETH ALEJANDRA CASTRO VIANCHA	CONTRATISTA	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X. Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X. Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí X.

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

1. Tercera Revisión del estudio previo, soportes del proceso y solicitud de documentación a firmas, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL, ADMINISTRATIVO, PUBLICO O AFINES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DE SALUD DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (18/03/2024).
2. 2. Envío de documentación final del proceso, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL, ADMINISTRATIVO, PUBLICO O AFINES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DE SALUD DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (19/03/2024)

NOTA: FAVOR VERIFICAR EL ANEXO DE ACTIVIDADES DEL PRESENTE INFORME PARA LA TOTALIDAD DE ACTIVIDADES

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

CONFORME A LA ASIGNACION Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS ASIGNADOS

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** **X**

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	ST. HURTADO CRUZ MITCHELL FABIAN
FIRMA:	
C.C. No.	1.019.134.331 DE BOGOTA D.C
DEPENDENCIA:	BACOF/DEPAD/SECOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**X**		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**N/A**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**

Bogotá, 15 de abril de 2024

Señor Subteniente:
MITCHELL FABIÁN HURTADO CRUZ
Supervisor Contrato 002-04-B-COFAC-BACOF-2024
Bogotá, D.C

Me permito informar al señor Subteniente Supervisor del Contrato 002-04-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es: Prestación de Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de los procesos de la Base Aérea COFAC - LOTE 5 - PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES, las actividades realizadas desde el 16 de marzo al 15 de abril de 2024, así:

1. Tercera Revisión del estudio previo, soportes del proceso y solicitud de documentación a firmas, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL, ADMINISTRATIVO, PUBLICO O AFINES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DE SALUD DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (18/03/2024).
2. Envío de documentación final del proceso, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL, ADMINISTRATIVO, PUBLICO O AFINES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DE SALUD DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (19/03/2024).
3. Envío de la Segunda Revisión al jurídico del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales de un Comité Medico conformado por (08) médicos generales, (06) odontólogos generales y (06) psicólogos, para realizar las valoraciones de aptitud psicofísica a los aspirantes en el proceso de incorporación de Soldados Profesionales y de reclutamiento de Soldados de Aviación en las diferentes regiones del país asignadas a las Zonas de Reclutamiento FAC (21/03/2024).
4. Envío de la Segunda Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales de un Comité Medico conformado por (08) médicos generales, (06) odontólogos generales y (06) psicólogos, para realizar las valoraciones de aptitud psicofísica a los aspirantes en el proceso de incorporación de Soldados Profesionales y de reclutamiento de Soldados de Aviación en las diferentes regiones del país asignadas a las Zonas de Reclutamiento FAC (22/03/2024).
5. Envío de la Segunda Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE UN PROFESIONAL (01) EN PSICOLOGIA, PARA LOS PROCESOS DE INCORPORACIÓN A LOS CURSOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADO PROFESIONAL Y SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (22/03/2024).
6. Envío de la segunda Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE UN PROFESIONAL (01) EN PSICOLOGIA, PARA LOS PROCESOS DE INCORPORACIÓN A LOS CURSOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADO PROFESIONAL Y SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (26/03/2024).
7. Envío de la tercera Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales de un Comité Medico conformado por (08) médicos generales, (06) odontólogos generales y (06) psicólogos, para realizar las valoraciones de aptitud psicofísica a los aspirantes en el proceso de incorporación de Soldados Profesionales y de reclutamiento de Soldados de Aviación en las diferentes regiones del país asignadas a las Zonas de Reclutamiento FAC (28/03/2024).
8. Envío de la primera Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, incluyendo insumos y repuestos para la maquinaria amarilla y equipos agrícolas del Grupo

Aéreo del oriente (01/04/2024).

9. Envío a la dependencia para la solicitud de firmas del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE UN PROFESIONAL (01) EN PSICOLOGIA, PARA LOS PROCESOS DE INCORPORACIÓN A LOS CURSOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADO PROFESIONAL Y SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (01/04/2024).
10. Envío a la dependencia solicitando firmas del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales de un Comité Medico conformado por (08) médicos generales, (06) odontólogos generales y (06) psicólogos, para realizar las valoraciones de aptitud psicofísica a los aspirantes en el proceso de incorporación de Soldados Profesionales y de reclutamiento de Soldados de Aviación en las diferentes regiones del país asignadas a las Zonas de Reclutamiento FAC (01/04/2024).
11. Envío de la segunda Revisión al juridico del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Suministro de arreglos florales y ornamentación para diferentes ocasiones del personal militar y civil de la Base Aérea COFAC en cualquier parte de Colombia (02/04/2024).
12. Envío de la primera Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO Y/O TECNÓLOGO O AFINESADMINISTRATIVOS PARA LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DESALUD FAC (03/04/2024).
13. Envío a la dependencia solicitando firmas del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Suministro de arreglos florales y ornamentación para diferentes ocasiones del personal militar y civil de la Base Aérea COFAC en cualquier parte de Colombia (04/04/2024).
14. Se envían documentos de solicitud de cotización del proceso ajustados, cuyo objeto es: LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE UN PROFESIONAL (01) EN PSICOLOGIA, PARA LOS PROCESOS DE INCORPORACIÓN A LOS CURSOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADO PROFESIONAL Y SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA. (04/04/2024).
15. Se ajusta fecha final de ejecución del proceso, cuyo objeto es: LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE UN PROFESIONAL (01) EN PSICOLOGIA, PARA LOS PROCESOS DE INCORPORACIÓN A LOS CURSOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADO PROFESIONAL Y SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA. (04/04/2024).
16. Solicitud de firma del ordenador y asignación del asesor del proceso, cuyo objeto es: Suministro de arreglos florales y ornamentación para diferentes ocasiones del personal militar y civil de la Base Aérea COFAC en cualquier parte de Colombia (05/04/2024).
17. Envío de la tercera Revisión al jurídico del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DE REDES ELECTRICAS, SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA Y PARARRAYOS DE LOS GRUPOS AÉREOS (GACAS Y GAAMA), DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (08/04/2024).
18. Envío de la tercera Revisión al jurídico del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, incluyendo insumos y repuestos para la maquinaria amarilla y equipos agrícolas del Grupo Aéreo del oriente (08/04/2024).
19. Envío de la primera Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: contrato de arrendamiento de la cafetería y dos casetas escolares para la comunidad educativa del Gimnasio Militar FAC Bogotá, ubicadas en la Calle 26 sur No. 78h – 70 Banderas – Kennedy. (11/04/2024).
20. Envío de la segunda Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: Prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, incluyendo insumos y repuestos para la maquinaria amarilla y equipos agrícolas del Grupo Aéreo del oriente (15/04/2024)
21. Envío de la segunda Revisión a la dependencia del estudio previo y soportes del proceso, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO Y/O TECNÓLOGO O AFINESADMINISTRATIVOS PARA LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DESALUD FAC (15/04/2024).

REUNIONES:

- Reunión virtual con Ángela Yadira Ramírez para el acompañamiento de la revisión del proceso 040 (26/03/2024).
- Reunión virtual con Ángela Yadira Ramírez para el acompañamiento de la revisión del proceso 040 (27/03/2024).
- Reunión virtual con Ángela Yadira Ramírez para el acompañamiento de la revisión del proceso 040 (01/04/2024).
- Reunión virtual con Ángela Yadira Ramírez para el acompañamiento de la revisión del proceso 040 (04/04/2024).
- Reunión virtual con Ángela Yadira Ramírez y Nury Castañeda para el acompañamiento de la revisión del proceso 040, liquidación del contrato (04/04/2024).
- Reunión virtual con el proceso cuyo objeto es: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DE REDES ELECTRICAS, SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA Y PARARRAYOS DE LOS GRUPOS AÉREOS (GACAS Y GAAMA), DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA (15/04/2024)
- Reunión virtual con el proceso cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO Y/O TECNÓLOGO O AFINESADMINISTRATIVOS PARA LA SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA LABORAL DE LA JEFATURA DESALUD FAC (15/04/2024).

Atentamente,



LIZETH ALEJANDRA CASTRO VIANCHA
CC. 1.033.715.644 de Bogotá

Vo.Bo. Subteniente **MITCHELL FABIÁN HURTADO CRUZ**
Supervisor Contrato 002-04-B-COFAC-BACOF-2024