MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS-124-2024
EVALUACIÓN DE IDONEIDAD

Para efectos de lo dispuesto en el en el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, la entidad estatal verifica la capacidad e idoneidad de WILLIAM DE JESUS MONTOYA HENAO, identificado con CC 71.220.577, para la suscripción del contrato de prestación de servicios Profesionales que a continuación se relaciona.

Modalidad: Contratación directa de prestación de servicios.

Objeto: *PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS Y DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS; PARA EL CARGUE, ELABORACIÓN Y RENDICIÓN DE INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL QUE SEAN REQUERIDOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS-ANTIOQUIA.*

Valor total: *CINCUENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL PESOS M/L ($56.504.000).*

Plazo: A partir de la fecha establecida como inicio hasta el 31 de diciembre de 2024.

CAPACIDAD JURIDICA Y LEGAL		
REQUISITO	CUMPLIMIENTO	VERIFICACION
El contratista está en capacidad de obligarse a cumplir el contrato	El contratista es mayor de edad y en plena capacidad de obligarse a cumplir con el objeto contractual Actividades RUT clasificación CIIU: 6920: ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS, AUDITORÍA FINANCIERA Y ASESORÍA TRIBUTARIA Esta clase incluye: ✓ El registro contable de transacciones comerciales de empresas y otras entidades. ✓ La preparación o auditoría de los estados financieros. ✓ El procesamiento y liquidación de nómina. ✓ La certificación de los estados financieros. ✓ La preparación de declaraciones tributarias y de impuestos (como declaraciones de renta, patrimonio e IVA, entre otros) de personas naturales y jurídicas. Las actividades de asesoramiento y representación de clientes ante las autoridades tributarias.	Copia de la cedula de ciudadanía (Anexo). Copia del documento RUT (Anexo).
El contratista no debe tener sanciones ni inhabilidades vigentes.	El contratista no tiene inhabilidades vigentes.	Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría General de la Nación.
El Contratista legal no debe figurar en el Boletín. de la Contraloría	El contratista no tiene responsabilidades fiscales vigentes	Certificado de responsabilidad fiscal – Contraloría General de la Nación.

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71
NIT: 890983740-9

El Contratista no debe tener antecedentes judiciales.	El contratista no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.	Consulta en linea de antecedentes judiciales. (Anexo).
El Contratista no debe tener Sanciones en el Registro Nacional de medidas correctivas	El contratista no tiene asuntos pendientes.	Consulta en linea del Registro Nacional de Medidas correctivas. (Anexo).
Ley 2097 de 2021; Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	El contratista no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos	Consulta en linea del certificado REDAM
Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	NO REGISTRA INHABILIDAD.	Consulta en linea página de la Policía
El contratista debe acreditar su situación militar	Reservista – 1ra Clase Lugar: Distrito Militar No. 024 Dirección: Carrera 77c 51-158 Barrio Los Colores (Medellín - Antioquia)	Copia Libreta Militar Verificación en linea COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS https://www.libretamilitar.mil.co/modules/consult/militarysituation
Cumplimiento de afiliación/aportes al sistema de seguridad social	Afiliación a salud: EPS SURAMERICANA (Contributivo-Cotizante) Afiliación a pensión: Fondo de pensiones obligatorias PORVENIR	Certificados de afiliación
Paz y salvo municipal	Documento que tiene con el fin verificar si el oferente tiene obligaciones pendientes por pagar al municipio por cualquier concepto.	Certificado N° 534 expedido por la Secretaria de Hacienda que confirma que no tiene obligaciones pendientes con el Municipio.
Examen médico de aptitud laboral (preingreso)	Artículo 2.2.4.2.2.18. del Decreto 1072 de 2015; con vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto.	Presenta certificado de aptitud laboral del 02/012024, con concepto favorable.
CAPACIDAD TECNICA		
Propuesta	Documento técnico con las especificaciones requeridas y ofertadas para la presente contratación	Anexo
Formación académica y complementaria del contratista	- Titulo Profesional como "CONTADOR PUBLICO" - Tarjeta Profesional de Contador Público N° 108218-T	- Politécnico Jaime Isaza Cadavid (2004). - Acta de grado N° 17049. -Certificado de Vigencia y Antecedentes disciplinarios de LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71
NIT: 890983740-9

		- UNAULA (2012) - Acta de grado N°1188
	- Especialización en LEGISLACION TRIBUTARIA	
Experiencia Verificación del conocimiento del contratista derivado de su participación previa en actividades iguales o similares a las previstas en el objeto del contrato	**Entidad Contratante: MUNICIPIO DE SAN CARLOS – ANTIOQUIA.** **- CPS-022-2024;** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS Y DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS; PARA EL CARGUE, ELABORACIÓN Y RENDICIÓN DE INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL QUE SEAN REQUERIDOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS-ANTIOQUIA **- CSA-103-2023**; PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION DE LA POLITICAS CONTABLES, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA AUDITORIA FINANCIERA DE FENECIMIENTO DE LA CUENTA A MUNICIPIO DE SAN CARLOS. **- CSA-145-2022**; PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA LA RENDICION DE INFORMES A DIFERENTES ENTES DE CONTROL DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS Y LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA. **- TESORERO GENERAL**; del 13 de junio al 30 de septiembre de 2009. **- SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL**; del 01 de octubre de 2009 al 30 de agosto de 2011. **Entidad: ANTIOQUIA ALCALDIA MUNICIPIO DE SAN RAFAEL** APOYA EN LA ELABORACION CLASIFICACION PARAMETRIZACION RENDICION DEL INFORME PRESUPUETAL CUIPO **Entidad: ANTIOQUIA ALCALDIA MUNICIPIO DE CACERES** PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE PARA BRINDAR ASESORIA PROFESIONAL ESPECIALIZADA CAPACITACION Y ACOMPANAMIENTO A LOS FUNCIONARIOS EN LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO FISCAL FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO ASI COMO EN LA ELABORACION DE LOS DOCUMENTOS Y EL APOYO RESPECTIVO PARA LOS TRAMITES PERTINENTES PARA EL SANEAMIENTO DE LOS PASIVOS LABORALES Y PENSIONALES CON RECURSOS DEL FONPET Y DEMAS FUENTES DISPONIBLES **Entidad: INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA**	Documentos que certifican la vinculación con las Entidades. Verificación Plataformas virtuales

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71
NIT: 890983740-9

	- **C.D 017 -2022**; PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y DE CONVOCATORIAS DESDE EL COMPONENTE FINANCIERO, ASI COMO ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTION FINANCIERA. PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA APOYANDO ACTIVIDADES INHERENTES A LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ATENDIENDO LAS DIRECTRICES DE LA ENTIDAD AL RESPECTO Entidad: **AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL DE ITAGUI - ADELI** - CONTADOR; del 26 de junio de 2013 al 07 de agosto de 2017. Entidad: **UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA** - PRESTACION DE SERVICIOS COMO PRPFESIONAL DE APOYO FINANCIERO DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	

San Carlos-Antioquia, Abril 18 de 2024.

MARIA ISABEL JIMENEZ SANCHEZ
Secretaria de Hacienda

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71
NIT: 890983740-9