ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 1
PERIODO: 28 de febrero de 2020 **AL** 29 de febrero de 2020

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	059-2020 28 de febrero de 2020
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANA DARLEY RETALLACK DE GIRALDO
No. IDENTIFICACIÓN	28721924
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$16.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$400.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	3.3.1.15.01.03.1556
FECHA ACTA DE INICIO	28 de febrero de 2020
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN (COP)	$0
SUSPENSIÓN (Días)	NA

FECHA TERMINACIÓN INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES	27 de junio de 2020
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1:

Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del ser-vicio como (Identificación, ingreso, prestacion, seguimiento y egreso), atendiendo las orien-taciones de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capi-tal, el Modelo de Atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Polí-tica Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se realizo induccion por parte del supervisor del contrato , donde explico la metodologia para desarrollar las actividades del contrato y asi mismo explico el modelo de plaraforma de informe.	Infome	**Registro fotografico de reunion**
2			

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2:

Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e inscritos) de la SDIS y que cumplen con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vi-gente.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1			

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3:

Realizar las visitas de de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registrados en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se realizo induccion por parte del supervisor del contrato , donde explico la metodologia para desarrollar las actividades del contrato y asi mismo explico el modelo de plaraforma de informe.	Infome	**Registro fotografico de reunion**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4:

Realizar los cruces de bases de datos individuales de las personas mayores que ingresaran al servicio, a las personas mayores que se encuentran como participantes del servicio y a las personas mayores que son reportadas con novedades (Informe Único); realizar las acciones de seguimiento e identificación de presuntos cobros indebidos en el marco del seguimiento y control del servicio social.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**No se registraron cobros indevidos este mes**	**No se registraron cobros indevidos**	**No se registraron cobros indevidos**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5:

Garantizar que la información de las personas mayores vinculadas al servicio Apoyos para la Seguridad Económica Tipo C, se encuentre actualizada y realizar el seguimiento mediante los cruces de bases de datos, consulta en SIRBE, aplicativo Processa, Catastro, FOSYGA, RUAF, Registraduría, Inhumados, Rama judicial, Comprobador de Derechos, DNP (Puntaje de SISBEN), Simultaneidad, entre otros.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		
2	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6:

Realizar las visitas de validación de condiciones de las personas mayores que presentan novedades por los cruces de bases de datos o en procedimiento de seguimiento y control que adelanta la Subdirección para la Vejez y la Alcaldia Local.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		
2	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7:

Emitir los conceptos que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, suspensión, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		
2	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8:

Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (verificación) de dichos instrumentos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		
2	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9:

Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos brindados por la Subdirección para la Vejez

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		
2	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 11:

Participar en las reuniones y diferentes actividades que programe la Alcaldía Local, la Secretaría Distrital de Integración Social - Subdirección para la Vejez y la Subdirección Local

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		
2	No se alcanzaron a realizar actividades ya que la ejecución del contrato inicio el 28 de febrero -2020		

INFORMACIÓN ADICIONAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DODE APORTA PAGO ARL	EMPESA DONDE SE APORTA PENSIÓN
	Famisanar	Positiva	Porvenir

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:
Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

FIRMA:

NOMBRE: ANA DARLEY RETALLACK DE GIRALDO

CÉDULA: 28721924

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR :
Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR

NOMBRE: VICTOR MANUEL RESTREPO ROJAS

CARGO: ALCALDE LOCAL (E) BARRIOS UNIDOS

FIRMA:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

NOMBRE: CESAR VANEGAS MOSCOSO

CARGO: FUNCIONARIO

FIRMA: