PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, abril de 2024

Señora
MERY VANESSA GREEN PIMIENTA
Supervisor De CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6035958
Cargo: Líder de evaluación y certificación por Competencia Laboral
Centro acuícola y agroindustrial de Gaira
Santa Marta, Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del año 2024.

Referencia: No. 6035958 del año 2024
JUAN JOSE ZAMBRANO NUÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 85.470.733** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA del centro acuícola y agroindustrial de Gaira Regional Magdalena en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($40.642.560). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de marzo de 2024 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($3.669.120); b) Ocho (8) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($4.233.600); c) Un último pago en el mes de diciembre de 2024 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($3.104.640).*

Plazo: Será hasta el (22) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: *Prestar temporalmente los servicios profesionales en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la función productiva o área clave de PRODUCCION AGRICOLA, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso bajo la estrategia CAMPESENA.*

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	1- Se realizo contacto telefónico y WhatsApp a la empresa grupo **DAABON,** con el funcionario **ROBERTO MEJIA** jefe de desarrollo y fidelización de talento, donde se socializo del programa ECCL, para vincular empleados operativos de las diferentes fincas del grupo (BANANO, CAFÉ, PALMA), para posteriormente planificar en conjunto con la supervisión del programa el inicio de las actividades. 2- Se realizo contacto y reuniones telefónicos y por WhatsApp con el Sr **ARMANDO MAESTRE** administrador agrícola de finca **GAVILAN** de **C.I. TEQUENDAMA** del grupo **DAABON**, con el cual se organizo un grupo inicial de 30 colaboradores de la finca para realizar evaluación y certificación de la norma **270401124** "Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas	1- EVIDENCIA No. 1 Capture conversación con el Sr ROBERTO MEJIA, jefe de desarrollo y fidelización del grupo **DAABON**, tel.: 3012234170. 2- Evidencia No.2 captures de las conversaciones vía WhatsApp y correos de solicitud y certificación laboral de los colaboradores, de finca GAVILAN del Sr. Armando Maestre grupo DAABON. 3- Evidencia No.3 captures de las conversaciones vía WhatsApp con el Sr Manuel Polo y Cristian Vergara municipio de San Ángel Magdalena.

		agrícolas". Realizando los procedimientos para la solicitud y certificación laboral de sus colaboradores para realizar sensibilización y evaluación correspondiente. 3- se realizó contacto telefónico y conversaciones por WhatsApp con el señor **MANUEL POLO** líder de agricultores del municipio de SAN ANGEL Magdalena y con el Sr **CRISTIAN VERGARA** director de la UMATA del municipio de SAN ANGEL Magdalena para realizar evaluación y certificación de la norma **270401124** "Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas "donde se organizo un grupo de 61 candidatos , la sensibilización se realizaría el día 17 de abril pero hubo bloqueo de carretera por tal motivo se reprogramara. 4- se realizaron contactos y llamadas, WhatsApp para conformación de grupos para evaluar y certificar normas en producción agrícolas las cuales se	

		conformaran posteriormente, estos contactos fueron: **ANGELA AGUILAR** (líder agricultores barrio vera Judith) fundación Magdalena, tel.: 3003288182. **RICARDO MONTOYA** (gerente ganaderías grupo Kdavid) tel.: 3042089291 **LIGIA MERCADO** (presidenta junta comunal vereda cacahualito Magdalena, el: 3178705603 **ELSA OROZCO** (líder agrofruit): tel.: 3158698053 **LUIS GUTIERREZ** (gerente APROGAIRA), tel.: 3116976334 **RAUL MERCADO** (líder aso comunal) reten Magdalena, tel:3013345061.	
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL	Sensibilización e inducción de creación de ITEM de instrumentos proceso ECCL Gaira. (LADY PAOLA DE LEON)	Evidencia No. 4 Registro fotográfico y de asistencia

3	Construir los items e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral Por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida Por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir items y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para-ECCL asignado.	Aprobación de la construcción del ITEM de la norma 270401089 "MONITOREAR LABOR AGRICOLA SEGÚN PARAMETROS Y METODOS TECNICOS" para la realización de la batería con el dinamizador RUBEN MIRANDA.	Evidencia No. 5, capture de la aprobación de la norma 270401089 enviado por el dinamizador.
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Competencias de Competencias Laborales del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	No se ejecutaron	N/A
5	Participar en mesas tecnicas de estrategias para el aseguramiento de la Calidad de los items e indicadores de evaluación cuando sea convocado Por el Grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No se ejecutaron	N/A

6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al Desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	No se ejecutaron	N/A
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	No se ejecutaron	N/A
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en 10 GTH-F-075 V08 el Sistema de Información DSNFT.	No se ejecutaron	N/A
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	No se ejecutaron	N/A
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	No se ejecutaron	N/A
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y	No se ejecutaron	N/A

	conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **planilla SOI** 9465675841 **del mes de marzo 2024.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



JUAN JOSE ZAMBRANO NUÑEZ
Contratista
C.C. No. 85.470.733

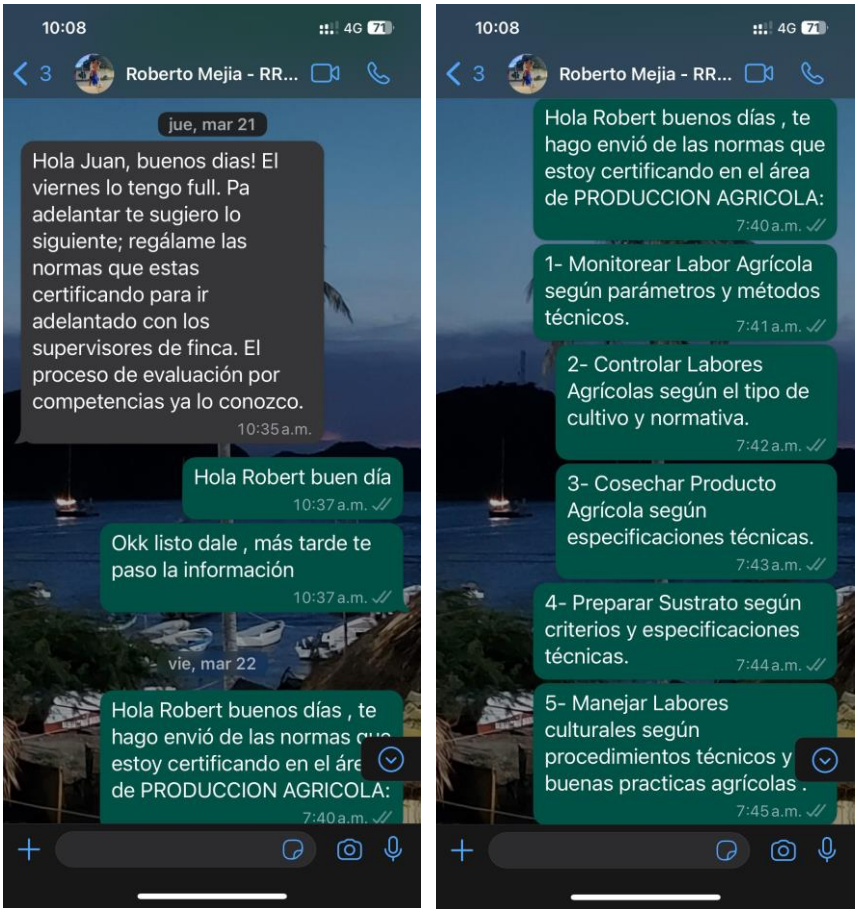
Recibí a satisfacción:

MERY VANESSA GREEN PIMIENTA
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.6035958 de 2024
Líder evaluación y certificación Competencia Laboral

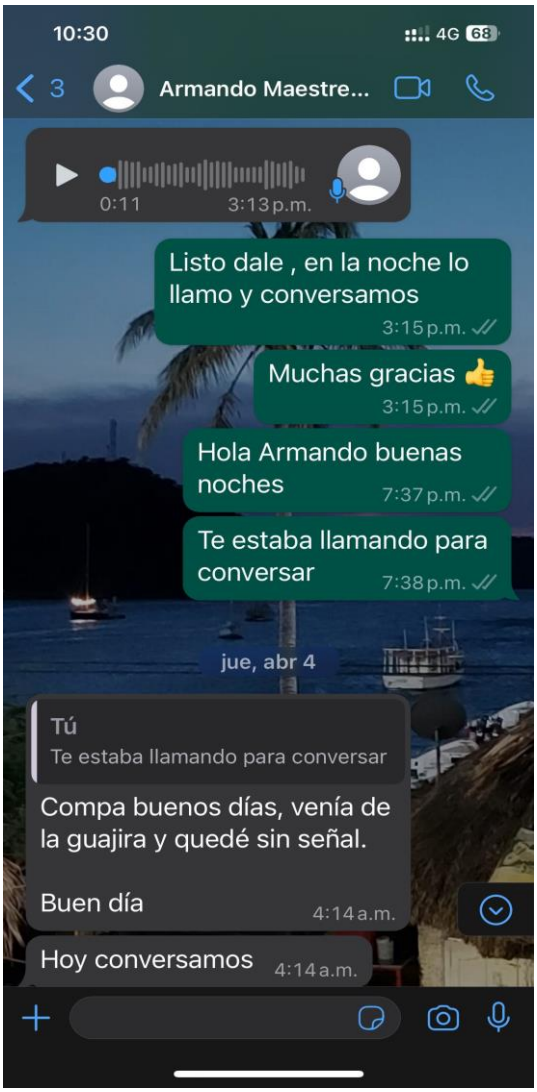
EVIDENCIAS REGISTRO FOTOGRAFICOS

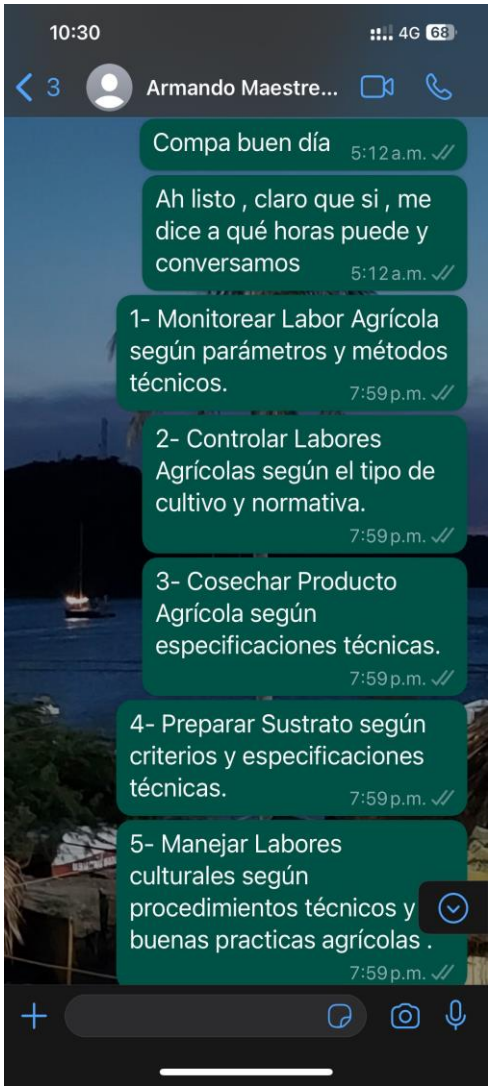
(VER ANEXOS)

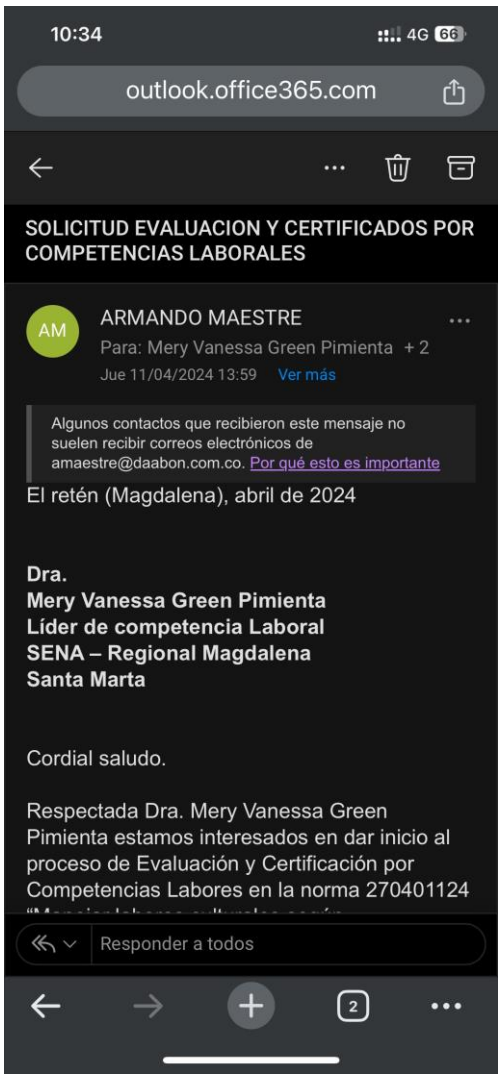
EVIDENCIAS N°1



EVIDENCIAS No. 2






10:34
4G 66
outlook.office365.com
SOLICITUD EVALUACION Y CERTIFICADOS POR COMPETENCIAS LABORALES
AM
ARMANDO MAESTRE
Para: Mery Vanessa Green Pimienta + 2
Jue 11/04/2024 13:59 Ver más
Algunos contactos que recibieron este mensaje no suelen recibir correos electrónicos de amaestre@daabon.com.co. Por qué esto es importante
El retén (Magdalena), abril de 2024
Dra.
Mery Vanessa Green Pimienta
Líder de competencia Laboral
SENA – Regional Magdalena
Santa Marta
Cordial saludo.
Respectada Dra. Mery Vanessa Green Pimienta estamos interesados en dar inicio al proceso de Evaluación y Certificación por Competencias Labores en la norma 270401124
Responder a todos


10:34
4G 66
outlook.office365.com
Cordial saludo.
Respectada Dra. Mery Vanessa Green Pimienta estamos interesados en dar inicio al proceso de Evaluación y Certificación por Competencias Labores en la norma 270401124 “Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas” que ofrece el SENA, el cual estará dirigido a 30 colaboradores.
De ante mano agradezco la atención prestada, quedo atento cualquier inquietud.
Cordialmente,
Armando Maestre Estan
Administrador Agricola
TEL: 4237270 Ext. 5026
DAABON
From the soil to the market
Responder a todos

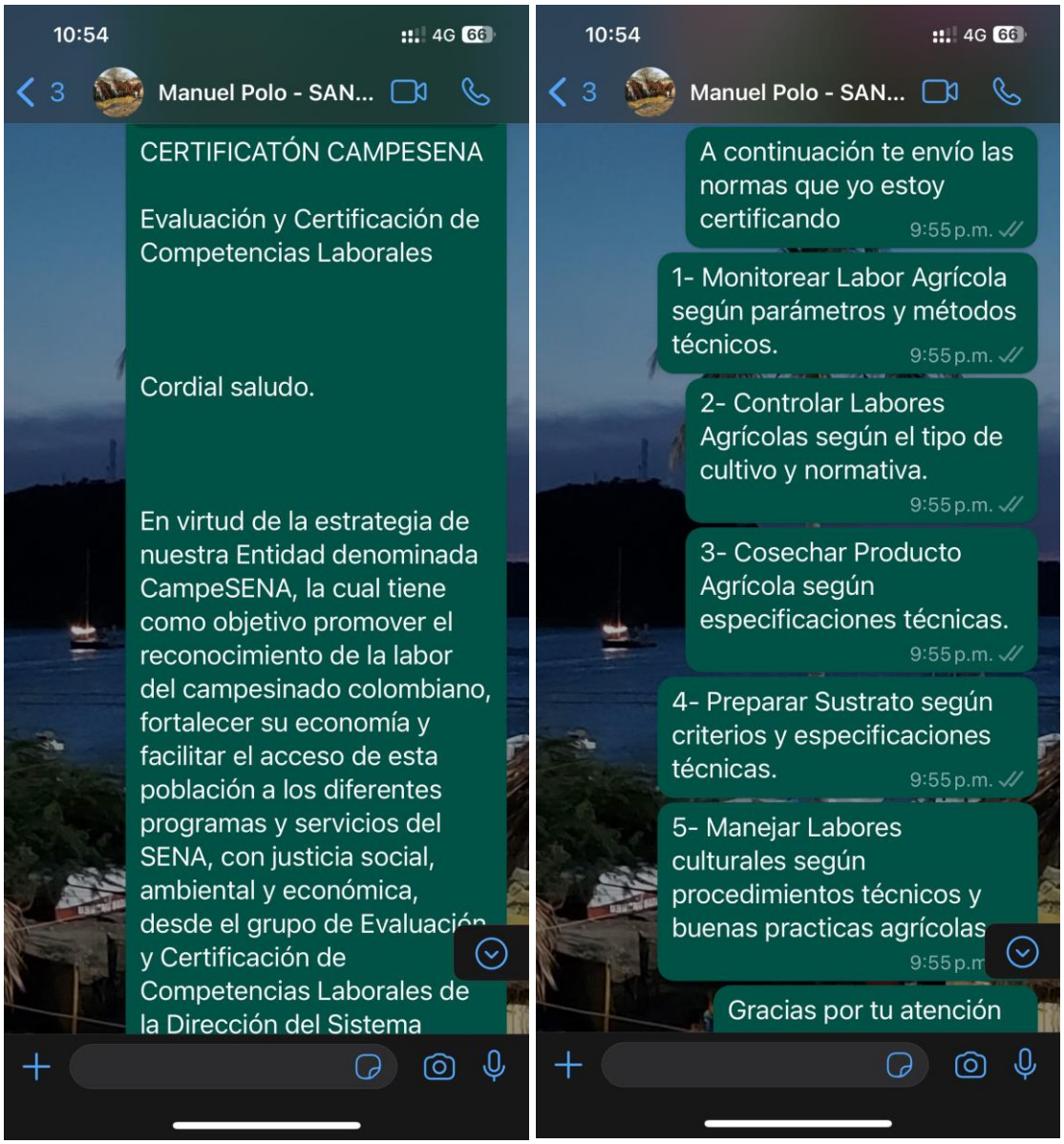

11:22
4G 64
outlook.office365.com
Certificación de Experiencia Labor...
PDF - 1 MB
C.I. TEQUENDAMA S.A.S.
NIT: 819.004.712 – 5
DAABON
EL JEFE DE DESARROLLO HUMANO
CERTIFICA
Por medio de la presente se reconoce el vínculo laboral en la empresa CI TEQUENDAMA SAS Nit:819004712-5 desempeñando labores de cultivos de palma africana y solicitamos sean evaluados para su certificación en la norma 270401124 "Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas" los siguientes trabajadores.
CEDULA | NOMBRES COMPLETO | CARGO | FECHA DE INGRESO
1084786960 | FARID DAVID ORTIZ PEREZ | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2019-02-01
19562881 | JORGE LUIS ROMO MONTENEGRO | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2022-08-01
1007834261 | JHON JAIRO CARDENAS CABALLERO | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-09-19
1065840635 | DANILO RAFAEL POLO ROMO | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-10-18
1004504570 | MOISES DANIEL TRUYOL GUADRON | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-12-12
1085110217 | LUIS CARLOS LEGUIA MEZA | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-08-01
1085107859 | MIGUEL ANTONIO FONTALVO IBAÑEZ | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-03-17
1085113606 | LUIS CARLOS ARRIETA ARGEL | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-09-01
1085106301 | JAVIER ENRIQUE MORENO CERVANTES | OPERARIO MANTENIMIENTO DE CULTIVO | 2023-09-28
Funciones:
Cortar la maleza que se encuentra en los lotes cultivados teniendo en cuenta los parámetros establecidos.
Realizar el desorille o corte de maleza en las vías de acceso a los lotes. (machete, guadaña).
Mantener limpios los lotes de cultivo, libre de basuras orgánica e inorgánica.
Carrera 1 No. 22 – 58 Piso 11 – Edificio Bahía Centro - PBX: (60) (5) 4237270 - Fax: (57) (5) 4210945
info@daabon.com.co - www.daabon.com - Santa Marta, Colombia


11:22
4G 64
outlook.office365.com
Certificación de Experiencia Labor...
PDF - 1 MB
C.I. TEQUENDAMA S.A.S.
NIT: 819.004.712 – 5
DAABON
EL JEFE DE DESARROLLO HUMANO
CERTIFICA
Por medio de la presente se reconoce el vínculo laboral en la empresa CI TEQUENDAMA SAS Nit:819004712-5 desempeñando labores de cultivos de palma africana y solicitamos sean evaluados para su certificación en la norma 270401124 "Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas" los siguientes trabajadores.
CEDULA | NOMBRES COMPLETO | CARGO | FECHA DE INGRESO
19561738 | JOSE DOLORES MORALES DE LA CRUZ | OPERARIO DE RIEGO Y DRENAJE | 2017-03-08
19560906 | NADIN ALBERTO MANCILLA LARA | OPERARIO DE RIEGO Y DRENAJE | 2022-05-02
19616809 | HUGO ALVARO PEREZ SEGURA | OPERARIO DE RIEGO Y DRENAJE | 2023-03-17
Funciones:
Regar superficialmente los suelos cultivados con palma de aceite por inundación.
Drenar los lotes cultivados de eventuales exceso de agua producidas por precipitación intensas e inundaciones.
Efectuar la limpieza de la maleza, residuos, etc. localizados en los canales principales, secundarios y terciario de riego.
Efectuar la limpieza de la maleza, residuos, etc. localizados en los canales de drenaje principales y secundario.
Realizar el recabe de canales sedimentados.
Realizar la toma de muestra con los equipos adecuados y registrando en los formatos establecidos, para determinar el nivel freático de los suelos cultivados.
Utilizar métodos visuales, determina la permeabilidad del suelo.
Apoyar la construcción de obras referentes a la infraestructura de captación y conducción de agua de riego.
Carrera 1 No. 22 – 58 Piso 11 – Edificio Bahía Centro - PBX: (60) (5) 4237270 - Fax: (57) (5) 4210945
info@daabon.com.co - www.daabon.com - Santa Marta, Colombia

C.I. TEQUENDAMA S.A.S.
NIT: 819.004.712 – 5
DAABON
Estar disponible para realizar actividades en otras secciones que requieran de su apoyo.
Realizar mantenimiento a las cercas en estado deteriorado.
2

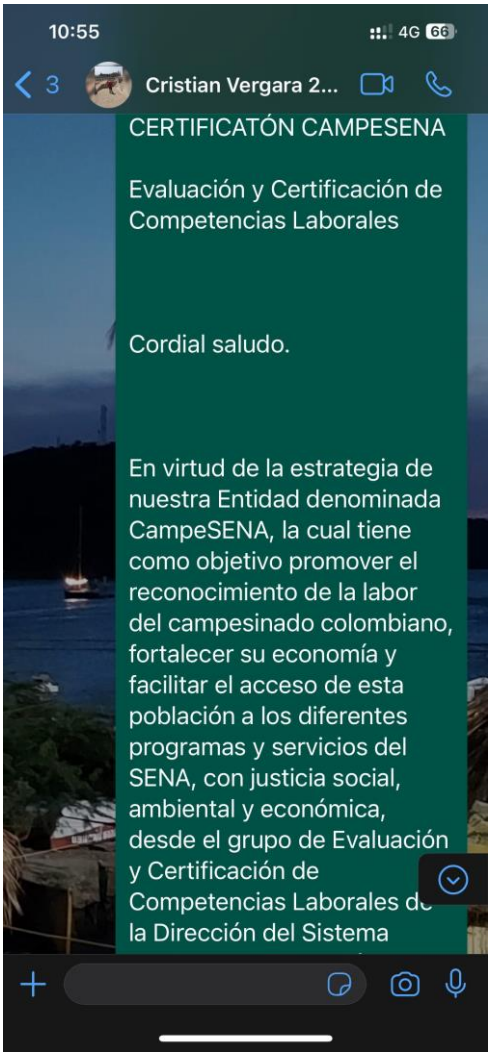
C.I. TEQUENDAMA S.A.S.
NIT: 819.004.712 – 5
DAABON
Suministrar la información de las labores ejecutadas al supervisor de riego y drenaje.
2

EVIDENCIAS No.3

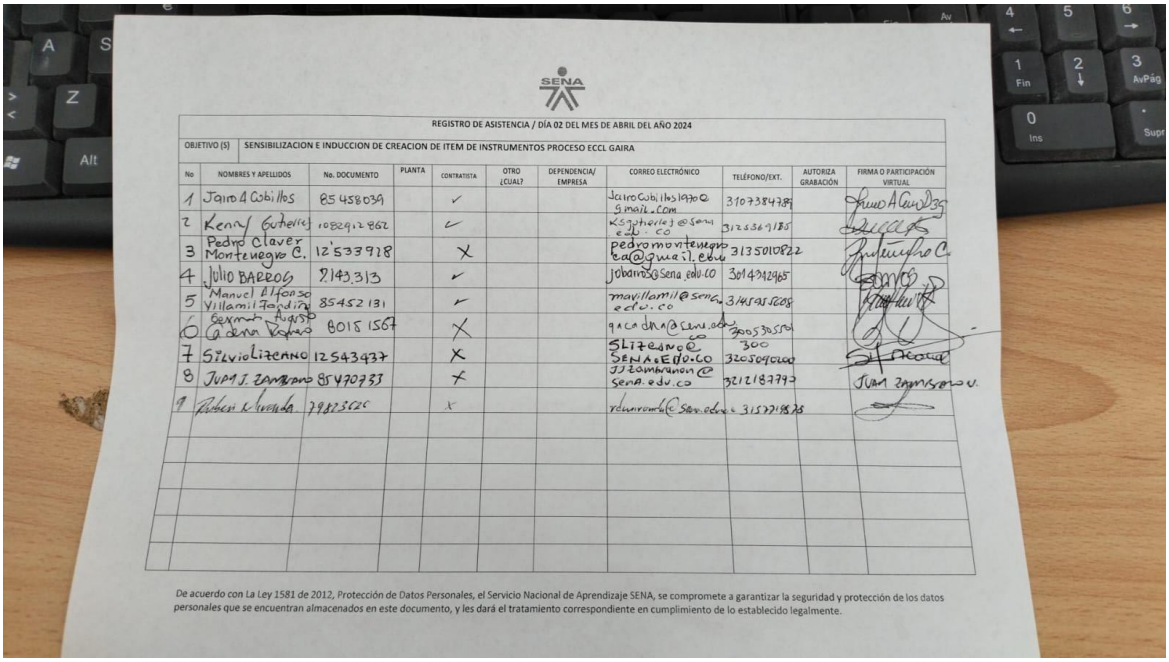



10:55
4G 66
3
Cristian Vergara 2...
¿Sabias que el SENA te puedes certificar ?
Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
El Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira certifica tu experiencia en las siguientes areas:
1. Agroindustria del Banano
2. Producción Agrícola
3. Café
4. Sector Eléctrico
5. Transporte (Mecánica)
6. Construcción e infraestructura
7. Cacao y Chocolatería
8. Producción Pecuaria
9. Minería (maquinaria pesada)
10. Soldadura y ensayos no destructivos
11. Equipos Electro Electrónicos
12. Palma de Aceite y Oleaginosas
Requisitos:
Certificado de experiencia laboral de 6 meses en la función a evaluar
Copia del documento de identificación preferiblemente al 150%
Registrarse en la plataforma https://dsnft.sena.edu.co/
Para más información contactar a nuestro dinamizador:
Mery Vanessa Green
Correo electrónico: mgreen@sena.edu.co,
Teléfono: 316 5591681
11:04 a.m.
Yo manejo PRODUCCIÓN AGRÍCOLA 11:06 a.m.
Tú
Foto
Esta es la propaganda o flyer del programa 11:07 a.m.
0:20 11:11 a.m.


10:55
4G 66
3
Cristian Vergara 2...
0:58 11:37 a.m.
0:04 11:37 a.m.
Listo mi hermano , muy bien 11:43 a.m.
Estoy atento 11:43 a.m.
11:43 a.m.
martes
Hola Cristian buenos días cómo estás 8:23 a.m.
Cómo va todo 8:24 a.m.
Hermano 8:32 a.m.
Muy bien 8:32 a.m.
Que más? 8:32 a.m.


10:55
4G 66
3
Cristian Vergara 2...
CERTIFICATÓN CAMPESENA
Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
Cordial saludo.
En virtud de la estrategia de nuestra Entidad denominada CampeSENA, la cual tiene como objetivo promover el reconocimiento de la labor del campesinado colombiano, fortalecer su economía y facilitar el acceso de esta población a los diferentes programas y servicios del SENA, con justicia social, ambiental y económica, desde el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la Dirección del Sistema

EVIDENCIAS No. 4

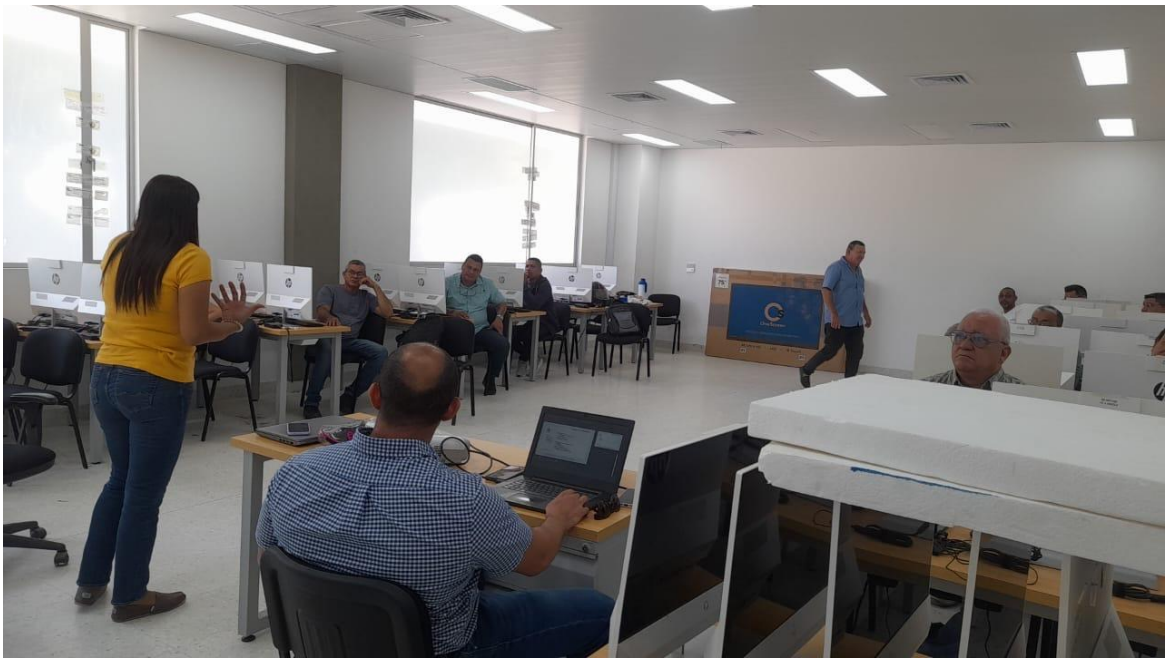


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): SENSIBILIZACION E INDUCCION DE CREACION DE ITEM DE INSTRUMENTOS PROCESO ECCL GAIRA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jairo A Cubillos	85458039		✓			Jcairocubillos1970@gmail.com	3107384785		
2	Kenny Gutierrez	1082912862		✓			Kgutierrez@sena.edu.co	3125567185		
3	Pedro Claver Montenegro C.	12'533918		X			pedromontenegroca@gmail.edu	3135010822		
4	JULIO BARROS	7143313		✓			Jobarros@sena.edu.co	3014742965		
5	Manuel Alfonso Villamil Tandin	85452131		✓			mavillamil@sena.edu.co	3145525208		
6	Cadena Rojas	8015 1567		X			gacadena@sena.edu.co	3005305580 300		
7	Silvio Lizcano	12543437		X			SLizcano@SENA.EDU.CO	3205040000		
8	JUAN J. ZAMBRANO	85470733		X			JJZambrano@sena.edu.co	3212187797		
9	Ruben Redondo	79823525		X			rdelrombo@sena.edu.co	3157218878		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



EVIDENCIAS No. 5

