PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Cesar, Abril de 2024

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.5926256**
Coordinador académico
Articulación con la media
Aguachica-Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5926256 del año 2024

JAMES RUSSO VELÁSQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91445247 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la de VEINTINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE ($29’804.883). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024, por valor de TRES MILLONES CUATROS CIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CUATROSCIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($3’451.405) cada uno. b) un (01) pago proporcional por diecinueve (19) días del mes de noviembre de 2024, por valor de DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y TRES MIL SEIS CIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2’193.639).

Plazo: Será hasta el 19 de noviembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área PECUARIA para impartir formación profesional integral presencial en el marco del programa de articulación con la educación media del Centro Agroempresarial en el departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el auto-diagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	En este periodo no se realizó esta actividad.	N/A
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofía Plus como aspirantes al programa de articulación.	En este periodo no se realizó esta actividad	N/A
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido, en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media	En este periodo no se realizó esta actividad..	N/A
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los. estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA	En este periodo no se realizó esta actividad	N/A
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados	Se orientó la formación de aprendices en I.E. La Curva, del corregimiento la curva-San	Registro fotográfico de la formación de

	de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	martín; I.E. San Juan Bautista del corregimiento de Simaña- La Gloria; I.E Aníbal Martínez Zuleta, corregimiento de Zapatosa en Tamalameque; I. E. Rosa Jaime Barrera del municipio de Pailitas; I. E. Promoción Social del municipio de gamarra; I. E. Guillermo León Valencia, del corregimiento de Barrancalebrija del municipio de Aguachica. De acuerdo a los horarios establecidos a las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de formación programadas. Fichas: 2720143, 2715414. • Nombre del proyecto: Implementación de Unidades productivas aplicando buenas prácticas agrícolas y pecuarias a través de la metodología por proyectos en la subregión sur del Cesar. • Fase del proyecto: Verificar. • Actividad del proyecto: registrar la información y evaluar los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. • Competencia: Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.	aprendices y lista de asistencia.

		• Resultados de aprendizaje alcanzar: 1- Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento. 2- Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie. Las fichas 2934702, 2934701, 2934725, 2934767 • Nombre del proyecto: Implementación de unidades productivas aplicando las buenas prácticas agrícola y pecuaria a través de la metodología por proyectos en la subregión sur del Cesar. • Fase del proyecto: Hacer. • Actividad de proyecto: Manejar el alojamiento e infraestructura según normas de la agricultura ecológica y principios del bienestar animal. • Competencia: Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. • Resultados de aprendizaje alcanzar: Definir y adecuar instalaciones, maquinaria y equipo a utilizar según la etapa productiva de la especie.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le	Se participó en reuniones con el equipo para realizar la	Registro Fotográfico

	asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos q e incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	programación pedagógica del mes en ejecución	
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se implementó test de estilo de aprendizaje a los aprendices del programa producción agropecuaria; I.E. San Juan Bautista 2934702; I. E. Aníbal Martínez Zuleta 2934701; I. E. Rosa Jaime Barrera 2934725; I.E. Guillermo León Valencia 2934767	Registro fotográfico
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se realizó proceso de inducción a los aprendices del programa de producción agropecuaria; I.E. San Juan Bautista 2934702; I. E. Aníbal Martínez Zuleta 2934701; I. E. Rosa Jaime Barrera 2934725; I.E. Guillermo León Valencia 2934767	Registro fotográfico
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	Se socializo el proyecto de la etapa productiva de los aprendices de las siguientes fichas 2720143 y 2715414. Para implementar proyecto productivo	Lista de asistencia
10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades par aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó control de asistencia en la formaciones EN EL FORMATO DE ASISTENCIA.	Lista de asistencia
11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una	Se asocio a los aprendices a la plataforma sofia plus en el	Registro de aprendices a la ruta de aprendizaje

	vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	programa de formación producción agropecuaria	
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitió juicio evaluativo en el proceso de inducción en las fichas 2934702, 2934701, 2934725 y 2934767	Evidencia plataforma Sofía plus
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y op rtuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	se ha utilizado la plataforma institucional SofiaPlus y Territorio Sena, para la realización de formación de los aprendices en formación técnica	Aplicativo institucional territorio y sofia plus
14	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pe agógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SEN NOVA	No aplica para este periodo	N/A
15	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institución les que lo requieran.	Se realizaron las actividades encomendados por Shirly Logreira Serrano, en la capacitación Riesgo psicosocial, se realizó reunión en con rectores del programa de articulación	Registro fotográfico de las reuniones, lista de asistencia.
16	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se ha realizado el desplazamiento a los siguientes Corregimientos y municipios, Simaña- la gloria; Zapatosa-Tamalameque; barranca Lebrija-Aguachica, y pailitas y diferentes	Registro fotografico

		municipios de la zona de influencia del Centro Agroempresarial – Regional Cesar, a impartir formación técnica y, apoyar a las instituciones educativas en todo lo referente al alistamiento de matrícula, registro e inscripción en SofiaPlus, de los estudiantes de la vigencia 2024.	
17	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se registro las horas de formación en el aplicativo sofia plus.	Reporte de horas
18	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizó el portafolio del instructor Proyecto de formación, planeación pedagógica del proyecto de formación, las guías de aprendizaje, planes de trabajo, instrumentos de evaluación, línea de tiempo, de los programas de formación en ejecución de “Producción agropecuarial”,	Drive
19	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignados a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En este periodo no tengo equipos o algún otro elemento bajo mi custodia	N/A
20	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No se ha requerido mi apoyo.	N/A

21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios des área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	No aplica para este periodo	N/A
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	No aplica para este periodo	N/A
23	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se ha requerido mi participación	N/A
24	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y lo productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se entregó oportunamente el informe mensual de ejecución contractual del mes en curso 2024, a través de la plataforma Secop II	Informe mensual de ejecución contractual GC Y GF del mes en vigencia 2024, en la plataforma Secop II
25	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	se solicto a la IE algunos elementos pedagógico para el buen desarrollos de la formación profesional en los programas de producción agropecuaria	Evidencias fotográficas
26	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No se incorporó ninguna tendencia tecnológicas este mes.	N/A

27	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se hizo buen uso de los recursos físicos y tecnológicos suministrados por las Instituciones Educativas para la buena realización de la formación de aprendizaje	Registro Fotográfico
28	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No aplica para este periodo	N/A
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presentó Informe mensual presentado, con sus respectivos soportes y cargado, a través del Secop II, los archivo GF_GC (Planilla Si contratista, seguridad social en estado pagada en el mes de marzo de 2024 y, certificado de afiliación a salud y pension (informe mensual de ejecución contractual con sus respectivas evidencias en formato de pdf), solicitados y revisados por el supervisor del programa de articulación con la media, correspondiente del mes	Informes en SECOPII
30	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función del instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se realizo la respectiva inscripción en la plataforma sistema nacional de formación para el trabajo.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8629520380 de la planilla, operador ASOPAGOS y periodo Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

JAMES RUSSO VELÁSQUEZ

Contratista

C.C. No. 91445247 de Barrancabermeja - santander

Recibí a satisfacción:

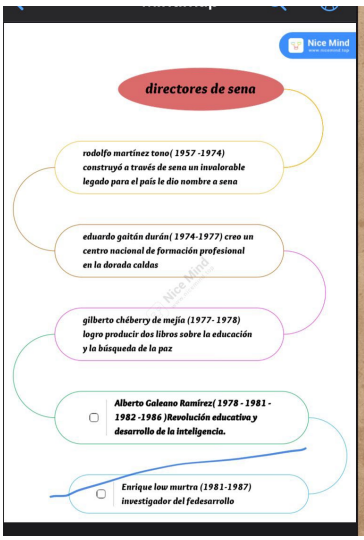
Firma

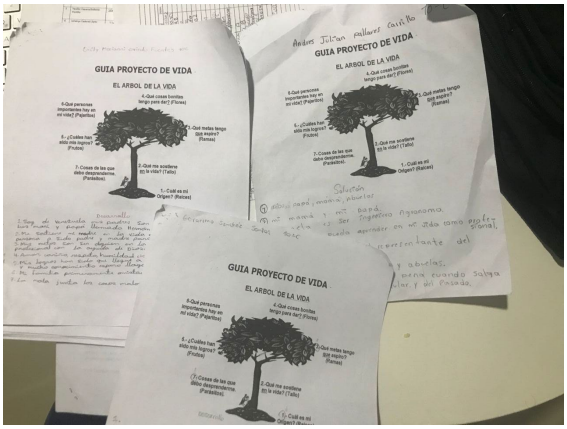
ROBINSON LOBO HERNÁNDEZ

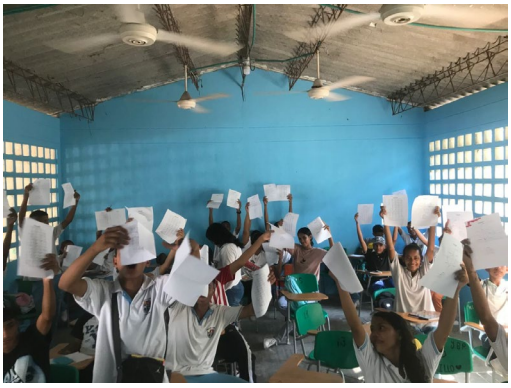
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.5926256 de 2024

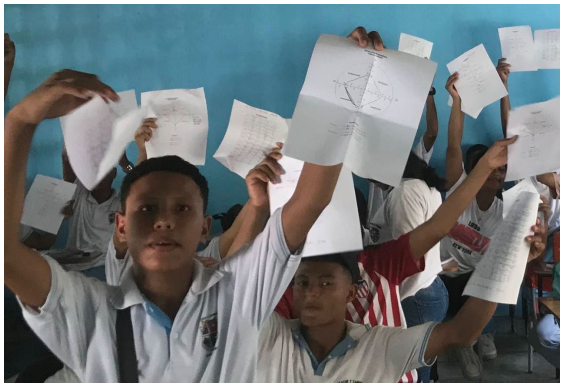
Coordinador Académico

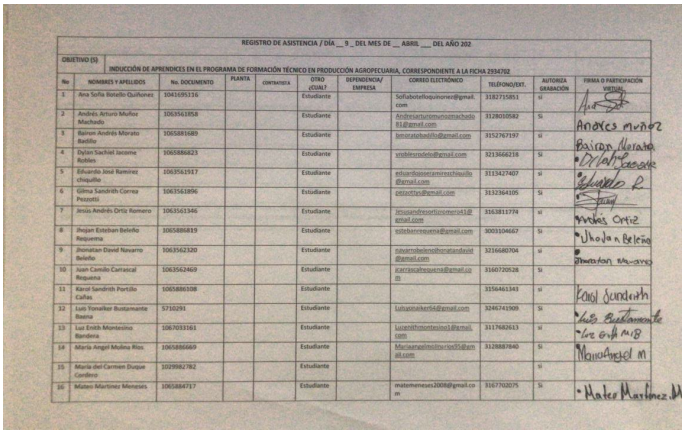
EVIDENCIA O REGISTROS




GUIA PROYECTO DE VIDA
EL ARBOL DE LA VIDA
GUIA PROYECTO DE VIDA
EL ARBOL DE LA VIDA
GUIA PROYECTO DE VIDA
EL ARBOL DE LA VIDA



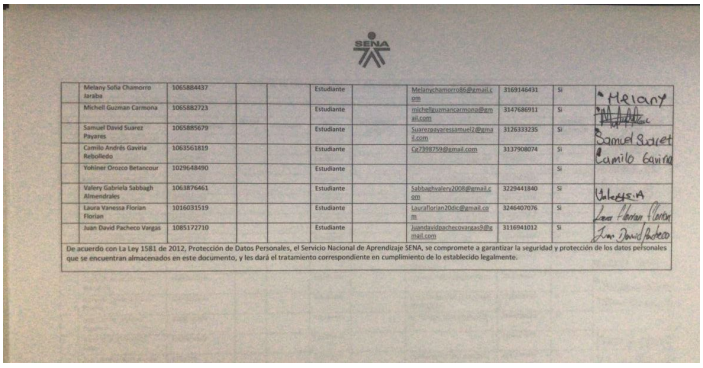




REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __ 9 _ DEL MES DE __ ABRIL ___ DEL AÑO 202

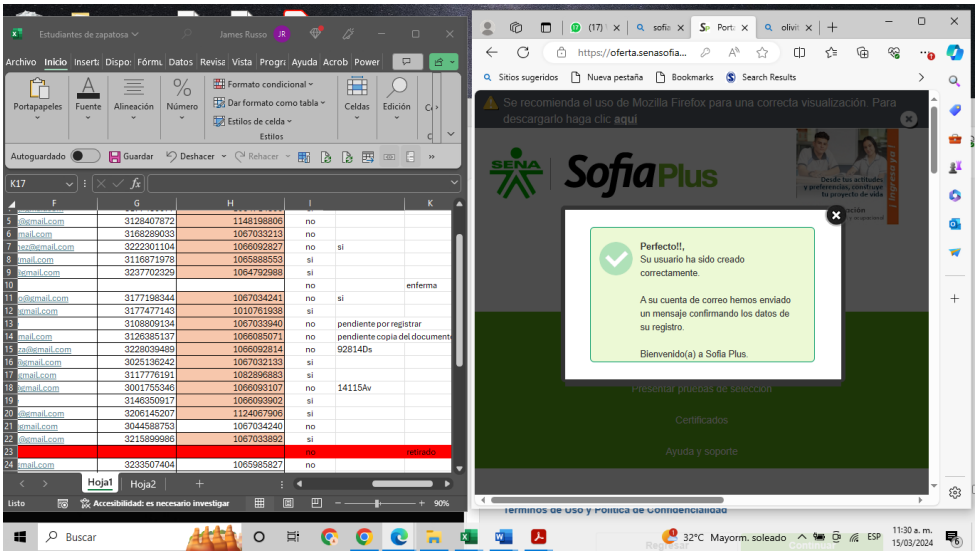
OBJETIVO (S): INDUCCIÓN DE APRENDICES EN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, CORRESPONDIENTE A LA FICHA 2934702

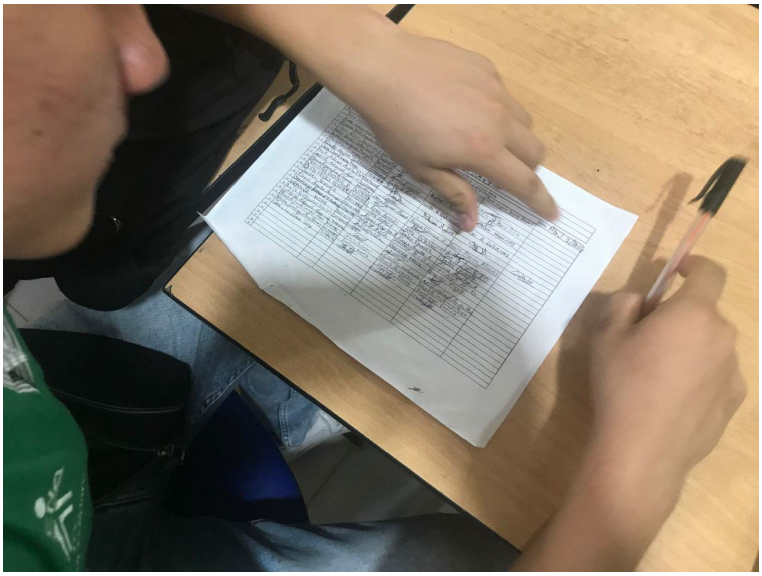
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Sofia Botello Quiñones	1041695116			Estudiante		Sofiabotelloquinonez@gmail.com	3182715851	si	
2	Andrés Arturo Muñoz Machado	1063561858			Estudiante		Andresarturomunozmachado81@gmail.com	3128010582	Si	
3	Bairon Andrés Morato Bedille	1065881680			Estudiante		bmoratobedille@gmail.com	3152767197	si	
4	Dylan Sachiel Jacome Robles	1065886823			Estudiante		vroblesrodelo@gmail.com	3213666218	Si	
5	Eduardo José Ramírez chiquillo	1063561917			Estudiante		eduardojoseramirezchiquillo@gmail.com	3113427407	si	
6	Gilma Sandrith Correa Pezzotti	1063561896			Estudiante		pezzotty@gmail.com	3132364105	Si	
7	Jesús Andrés Ortiz Romero	1063561346			Estudiante		Jesusandresortizromero61@gmail.com	3163811774	si	
8	Jhojan Esteban Beleño Requena	1065886819			Estudiante		estebanrequena@gmail.com	3003104667	Si	
9	Jhonatan David Navarro Beleño	1063562320			Estudiante		navarrobelenojhonatandavid@gmail.com	3216680704	si	
10	Juan Camilo Carrascal Requena	1063562469			Estudiante		jcarrascalrequena@gmail.com	3160720526	Si	
11	Karol Sandrith Portillo Cañas	1065886108			Estudiante			3156461343	si	
12	Luis Yonalker Bustamante Baena	5710291			Estudiante		Luisyonalker66@gmail.com	3246741909	Si	
13	Luz Enith Monteiro Bandera	1067033161			Estudiante		Luzenithmonteiro1@gmail.com	3117682613	si	
14	María Angel Mulna Rios	1065886669			Estudiante		Mariaangelmolinarios95@gmail.com	3128887840	Si	
15	María del Carmen Duque Cardero	1029982782			Estudiante				si	
16	Mateo Martínez Meneses	1065884717			Estudiante		matemeneses2008@gmail.com	3167702075	Si	

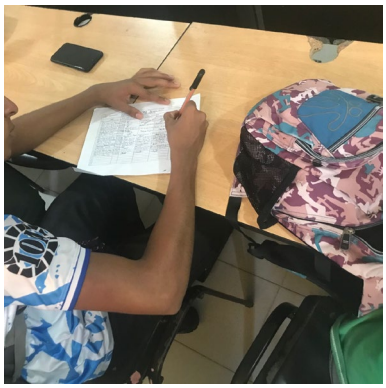


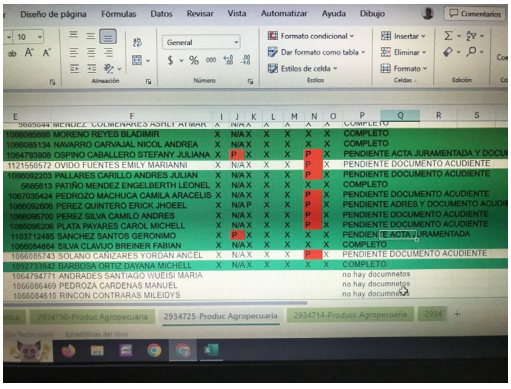
	Melany Sofia Chamorro Jaraba	1065884437			Estudiante		Melanychamorro08@gmail.com	3169146431	Si	
	Michell Guzman Carmona	1065882723			Estudiante		michellguzmancarmona@gmail.com	3147686911	Si	
	Samuel David Suarez Payares	1065885079			Estudiante		Suarezpayaressamuel2@gmail.com	3126333235	Si	
	Camilo Andrés Gaviria Rebolledo	1063561819			Estudiante		Cg7398759@gmail.com	3137908074	Si	
	Yohiner Orozco Betancour	1029648490			Estudiante				Si	
	Valery Gabriela Sabbagh Almendrales	1063876461			Estudiante		Sabbaghvalery2008@gmail.com	3229441840	Si	
	Laura Vanessa Florian Florian	1016031519			Estudiante		Lauraflorian200c@gmail.com	3246407076	Si	
	Juan David Pacheco Vargas	1085172710			Estudiante		Juandavidpachecovargas@gmail.com	3116941012	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


Perfecto!!,
Su usuario ha sido creado correctamente.
A su cuenta de correo hemos enviado un mensaje confirmando los datos de su registro.
Bienvenido(a) a Sofia Plus.
SofiaPlus

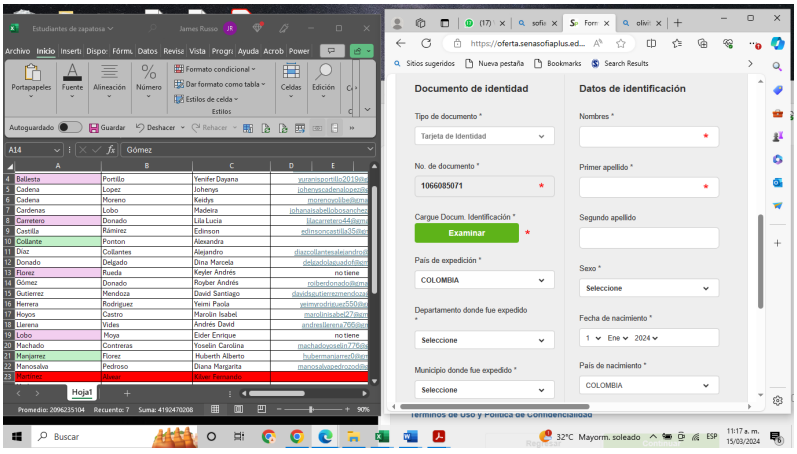


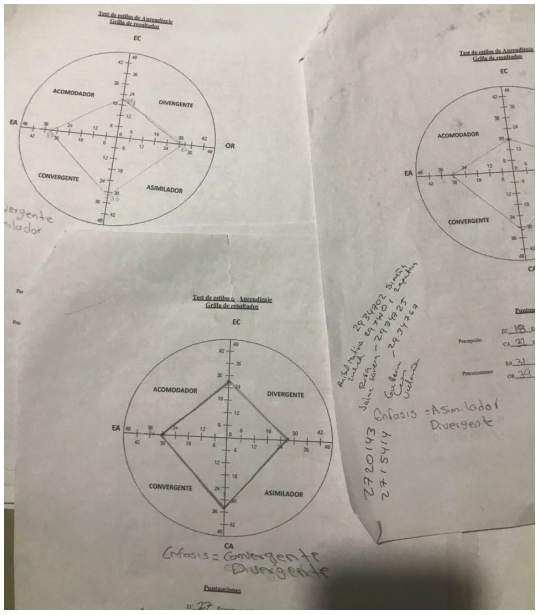


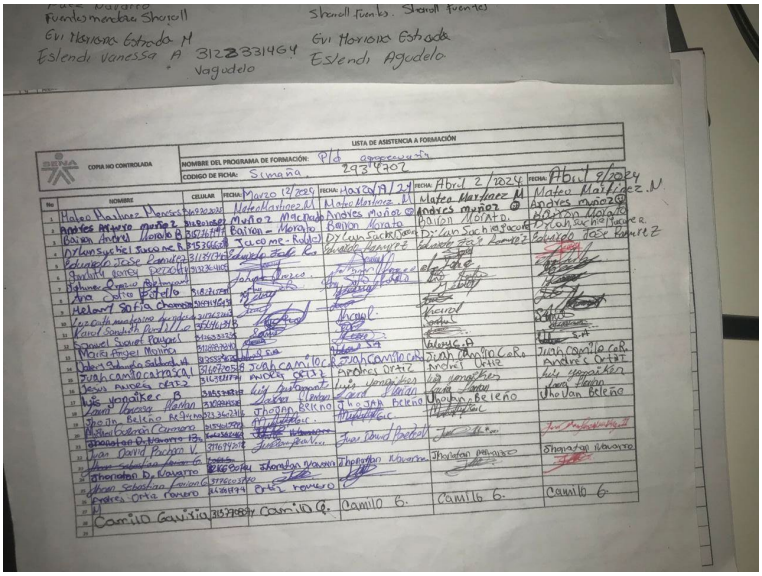

Diseño de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Ayuda
Dibujo
Comentarios
COMPLETO
PENDIENTE DOCUMENTO ACUDIENTE
PENDIENTE ACTA JURAMENTADA Y DOCU
PENDIENTE ADRES Y DOCUMENTO ACUDI
PENDIENTE ACTA JURAMENTADA
no hay documnetos
2934706-Produc Agropecuaria
2934725-Produc Agropecuaria
2934714-Produc Agropecuaria

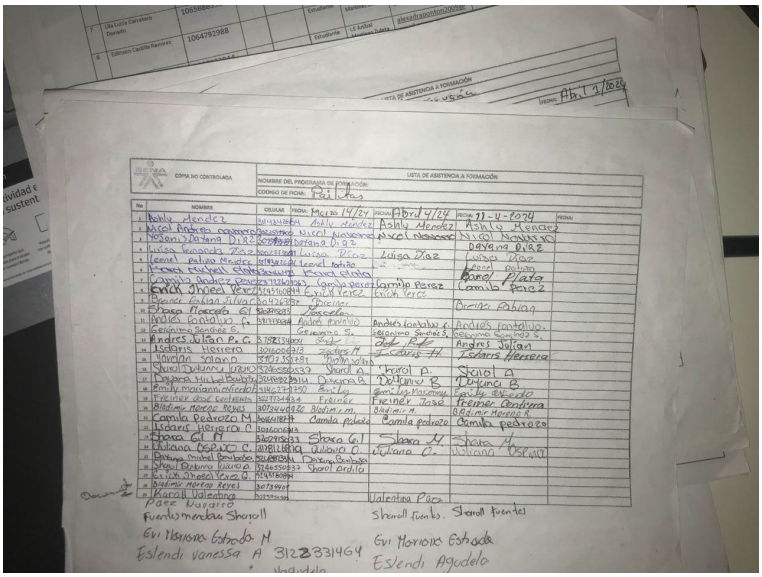
Cervantes

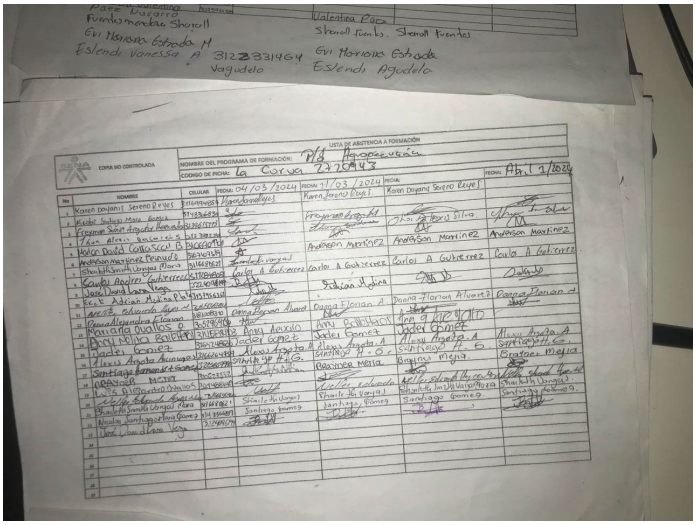
SENA

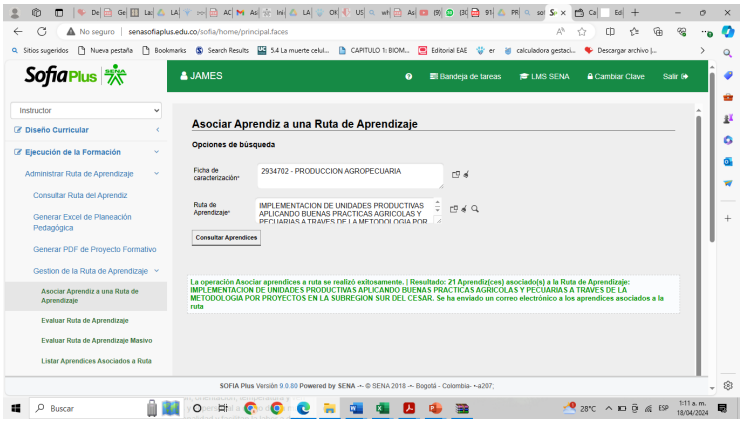

Documento de identidad
Datos de identificación
Tipo de documento *
Tarjeta de Identidad
No. de documento *
1066085071
Cargue Docum. Identificación *
Examinar
País de expedición *
COLOMBIA
Departamento donde fue expedido *
Seleccione
Municipio donde fue expedido *
Seleccione
Nombres *
Primer apellido *
Segundo apellido
Sexo *
Seleccione
Fecha de nacimiento *
País de nacimiento *
COLOMBIA

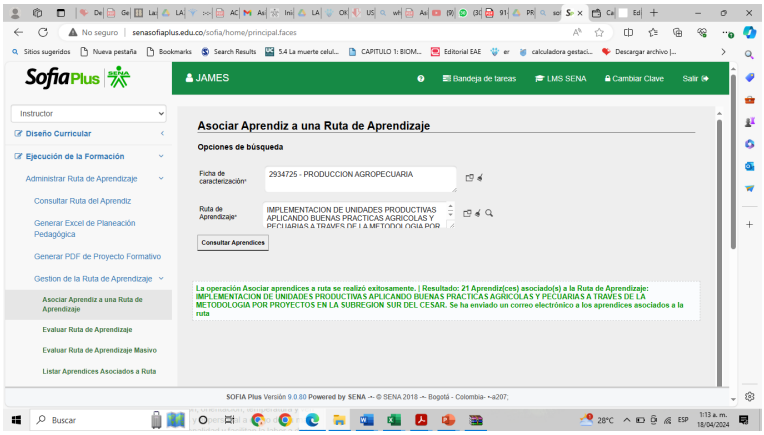

ACOMODADOR
DIVERGENTE
CONVERGENTE
ASIMILADOR
Enfasis = Convergente
Divergente
Enfasis = Asimilador
Divergente

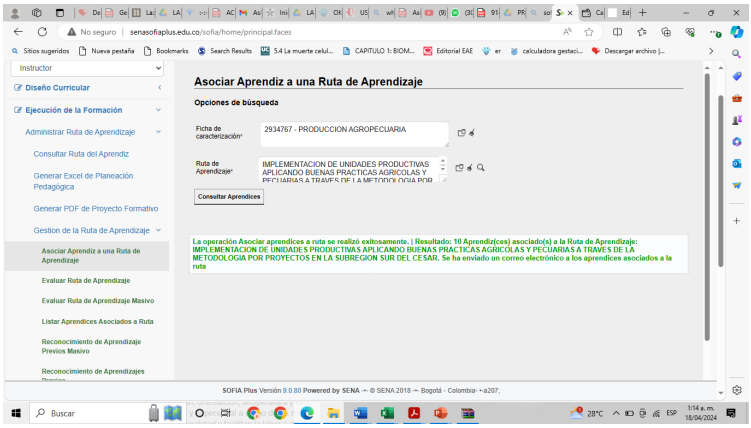


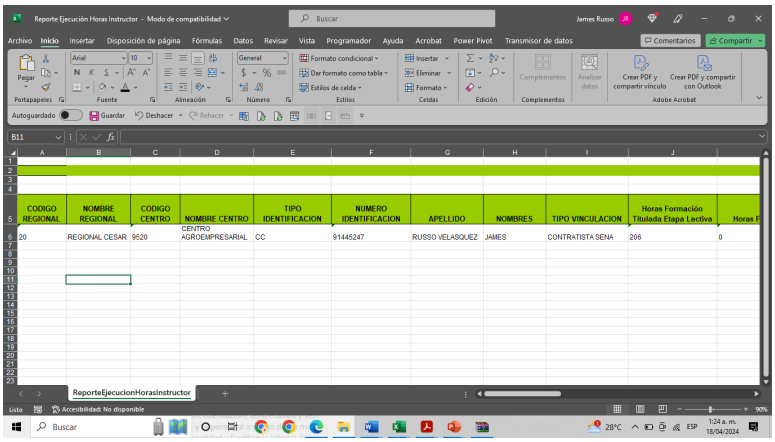





SofiaPlus
JAMES
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2934702 - PRODUCCION AGROPECUARIA
Ruta de Aprendizaje*
IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Y PECUARIAS A TRAVES DE LA METODOLOGIA POR
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 21 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Y PECUARIAS A TRAVES DE LA METODOLOGIA POR PROYECTOS EN LA SUBREGION SUR DEL CESAR. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- -a207;


SofiaPlus
JAMES
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2934725 - PRODUCCION AGROPECUARIA
Ruta de Aprendizaje*
IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Y PECUARIAS A TRAVES DE LA METODOLOGIA POR
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 21 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Y PECUARIAS A TRAVES DE LA METODOLOGIA POR PROYECTOS EN LA SUBREGION SUR DEL CESAR. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta


Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2934767 - PRODUCCION AGROPECUARIA
Ruta de Aprendizaje*
IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Y PECUARIAS A TRAVES DE LA METODOLOGIA POR
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 10 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS APLICANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Y PECUARIAS A TRAVES DE LA METODOLOGIA POR PROYECTOS EN LA SUBREGION SUR DEL CESAR. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta


CODIGO REGIONAL
NOMBRE REGIONAL
CODIGO CENTRO
NOMBRE CENTRO
TIPO IDENTIFICACION
NUMERO IDENTIFICACION
APELLIDO
NOMBRES
TIPO VINCULACION
Horas Formación Titulada Etapa Lectiva
20
REGIONAL CESAR
9520
CENTRO AGROEMPRESARIAL
CC
91445247
RUSSO VELASQUEZ
JAMES
CONTRATISTA SENA
206
0
ReporteEjecucionHorasInstructor