PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, Abril de 2024

Señora

GINA MILDRED SABOGAL MENDIETA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5850275
Coordinadora Académica
Formación profesional
Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5850275 del año 2024

MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GÓMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 21.148.377 de Villapinzón, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Cuatro Millones Setecientos Treinta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos Pesos M/Cte ($44.733.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de Cuatro Millones Cuatrocientos Mil Pesos ($4.400.000) cada uno.c) Un último pago por el mes de diciembre por valor de Setecientos Treinta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos ($733.333)

Plazo: Será hasta el 05 de Diciembre de 2024

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales para orientar la formación profesional en los programas de modalidad presencial titulada, complementaria y/o seguimiento etapa productiva, en la red de conocimiento SALUD, área temática de ENFERMERIA, programadas por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, definidos por la entidad en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Realicé formación profesional integral aplicando estrategias enseñanza – aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto de formación correspondiente a las fichas 2773462, correspondiente al tecnólogo en administración en salud, 2875343, servicios farmaceúticos, 2669672, entrenamiento deportivo y 2875058, apoyo administrativo en salud , asignadas por la Coordinación Académica, cumpliendo con la programación asignada y sin generar cambios no autorizados.	Lista de asistencia aprendices, Registro de inasistencias en Sofía Plus
2	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.	Realicé proceso de inscripción y me encuentro en proceso de formación del curso DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA.	Inscripción a Curso, registro fotográfico
3	Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, diseño y desarrollo curricular, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento,	Participé en las actividades programadas por la centro, durante la semana de alistamiento junto con el equipo ejecutor en salud, desarrollando asignaciones realizadas por la coordinación.	Envío de acta parcial en espacio indicado por la coordinación.

	divulgación oferta, ofertas cerradas), seguimiento a etapa productiva, convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.		
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Emití en el tiempo establecido los juicios valorativos en la plataforma Sofía Plus, correspondientes a los RAP asignados en la programación del CDA 2669672, entrenamiento deportivo.	Reporte juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus de acuerdo con la programación de agendas.
5	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.	Se realizó de acuerdo con los lineamientos generados por la Coordinación Académica	Provisional manejo de evidencias en Teams
6	Cumplir con la asignación de 160 horas mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Cumplí con 143 horas de las 160 horas asignadas en la programación de la Coordinación Académica, en la formación titulada y/o complementaria en las fichas 2773462, correspondiente al tecnólogo en administración en salud, 2875343, servicios farmacéuticos, 2669672, entrenamiento deportivo y 2875058, apoyo administrativo en salud. ***Se realizó la solicitud de apertura de dos cursos complementarios equivalentes a 48 horas cada uno.***	Reporte horas SofiaPlus para el mes de Abril de 2024.
7	Validar novedades de aprendices conforme al reglamento del aprendiz (reintegros, traslados,	Para el periodo objeto de pago no se presentaron novedades de aprendices a reportar	No aplica

	aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información.	y registrando en la plataforma Sofía Plus las novedades generadas de los aprendices.	
8	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 75449182 de la planilla, operador Miplanilla del periodo Marzo 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,



MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GÓMEZ

Contratista

C.C. No. 21.148.377 de Villapinzón

Recibí a satisfacción:

Firma

Gina Mildred Sabogal Mendieta

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.5850275 de 2024

Coordinadora Académica

EVIDENCIAS

Obligación 1



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2773462 - GESTION ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD.

Consultar Aprendiz*: CC 35198270 CORIN ELIZABETH POVEDA MEDINA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/02/2024	05/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/02/2024	19/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/02/2024	26/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
04/03/2024	04/03/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
11/03/2024	11/03/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
18/03/2024	18/03/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
01/04/2024	01/04/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5

Página 1 de 1



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2773462 - GESTION ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD.

Consultar Aprendiz*: CC 1052188809 JHANEIVYS MAILYN DIAZ MARTINEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/02/2024	05/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/02/2024	12/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/02/2024	19/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/02/2024	26/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
04/03/2024	04/03/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
11/03/2024	11/03/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
18/03/2024	18/03/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5
01/04/2024	01/04/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	5

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2875347 - SERVICIOS FARMACEUTICOS

Consultar Aprendiz*: CC 1075678235 LINA MARIA GUZMAN PARRA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
07/02/2024	07/02/2024	INJUSTIFICADA	6
12/02/2024	12/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	6
12/02/2024	12/02/2024	INJUSTIFICADA	6
29/02/2024	29/02/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	6

Página 1 de 1

¡Soy Eva!

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Planilla de asistencia

REGIONAL: CUNDINAMARCA CENTRO DE FORMACIÓN: CDA CHIA CIUDAD/MUNICIPIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN FICHA: 2873462

GRUPO: AMBIENTE: 216 Chia

COMPETENCIA:

No.	APELLIDOS	NOMBRES	ASISTENCIA ROTACIÓN CLINICA	OBSERVACIONES
1	Forero Sanchez	Stiwa Santiago		
2	Garcia Pinzon	Katherine Lucelly		
3	Cundumi Nieves	Erika Yuliet		
4	Patiño Villegas	Yeimy Valentina		
5	Garzón Rodriguez	Laura Camila		
6	Flores Quitiancha	Karenth Paola		
7	Cadiel Gonzalez	Angi Valentina		
8	Carlos Gómez	Laura Camila		
9	Echeverry Ramirez	Karen Patricia		
10	Nicole Guevara	Nicole Johanna		
11	Forero Romero	Yuvel Mariady		
12	Cortes Rodriguez	Maude Tatiana		
14	Joquelyne Guevara	NOMBRE INSTRUCTOR A CARGO	INSTRUCTOR SENA CDA	CORREO @SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Planilla de asistencia

REGIONAL: CUNDINAMARCA CENTRO DE FORMACIÓN: CDA CHIA CIUDAD/MUNICIPIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN Enfermeria para el Cuidado FICHA: 2669672

GRUPO: ____ AMBIENTE: 210

COMPETENCIA: Primer respondiente -

No.	APELLIDOS	NOMBRES	-------	ASISTENCIA ROTACION CLINICA					OBSERVACIONES
				Martes 6 Feb	Martes 13 Feb	20 Febrero	27/02/2024	05/03/2024	
1	Bustos Santamaria	Cristian David	80644320	Cristian	INASISTENCIA		Cristian B.	INASISTENCIA	
2	Bustos Bernal	Wairy	1007365584		INASISTENCIA			INASISTENCIA	
3	Andres Salazar	Andres	1098649788		INASISTENCIA		INASISTENCIA		
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]						
5	[illegible]	Miguel [illegible]	1072658700						
6	Lopez Abril	Juan Andres	1082660655	Juan Lopez	Juan Lopez	Juan Lopez	Juan Lopez	Juan Lopez	
7	Arenas Velasco	Brenda Ricardo	1075653362	Brenda Arenas	Brenda Arenas	Brenda Arenas	Brenda Arenas	Brenda Arenas	
8	Sanchez Arias	Juan Manuel	1031614953						
9	Garcia Gomez	Karol Tatiana	1082881809						
10	Alejandro D	Alejandro	1082660894				INASISTENCIA		
11	Jhon W Jimenez	Jhon William	80696405	INASISTENCIA			PM		
12	Mario Ordoñez	Juan David	1015080					INASISTENCIA	
13	Jaqueline Guevara			INSTRUCTOR SENA CDA	CORREO @SENA		Firma de Coordinacion		
14	NOMBRE INSTRUCTOR A CARGO								

ELABORÓ EQUIPO EJECUTOR SALUD CDA -CHIA SENA (modificaciones 2024) Instructores: Francisco Rocha, Germán Vasallo, Rafael Muñoz, Sandra Obando, Fidy Vargas, Johanna Laguna, Jaqueline Guevara

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Planilla de asistencia

REGIONAL: CUNDINAMARCA CENTRO DE FORMACIÓN: CDA CHIA CIUDAD/MUNICIPIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN Auxiliar en Salud FICHA: 2873058

GRUPO: ____ AMBIENTE: 204

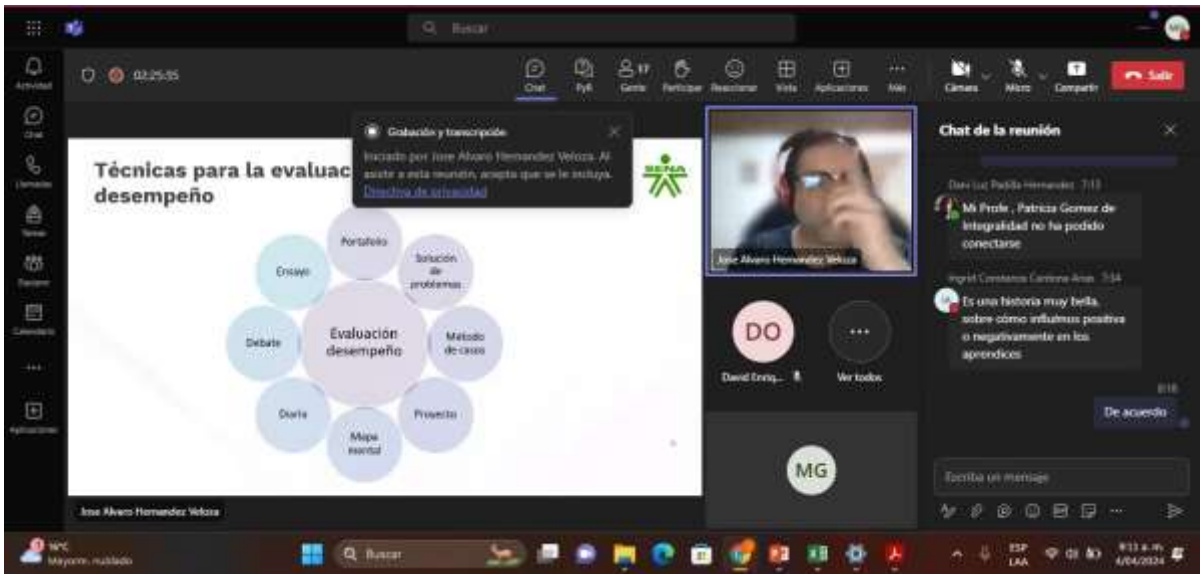
COMPETENCIA: Administrar atenciones al usuario segun normatividad.

No.	APELLIDOS	NOMBRES	-------	ASISTENCIA ROTACION CLINICA					OBSERVACIONES
				Viernes 9 de Febrero	Viernes 16 Febrero	Viernes 23 Febrero			
1	Solar Miranda	Abraham David	1144184115	Abraham Solar	Abraham S.	Abraham Solar			
2	Prieto Ortiz	Juan Alexander	1077601732	Juan Prieto	Juan Prieto	Juan Prieto			
3	Triviño Garzon	Angel Santiago	CC [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
4	Gonzalez ortiz	Maria Paula	CC 1076655895	Paula	INASISTENCIA	Paula			
5	Rodriguez [illegible]	Daniela Arboleda	CC-1076[illegible] 7457	Daniela R.	Daniela R.	Daniela R.			
6	Cortes Mam	Claudia Yaneth	1075658852	Claudia C.	INASISTENCIA				
7	Gomez Castillo	Andrea Carolina	1014224112	Andrea Gomez	Andrea Gomez	Andrea Gomez			
8	Sanchez Rodriguez	Karen Daniela	1007702584	Karen Sanchez	Karen Sanchez	Karen Sanchez			
9	Barbosa Zambrano	Maria Alejandra	1073644588	Alejandra Barbosa	Alejandra Barbosa	Alejandra Barbosa			
10	Guzman Moreno	Ana Mariana	1014918413	Ana Guzman	Ana Guzman	Ana Guzman			
11	Gualdron Acosta	Angie	1075[illegible]74	Gualdron C.	Gualdron C.	Gualdron C.			
12	Romero Blanco	Susana	1014[illegible]11	Romero	Romero	Romero			
13	Jaqueline Guevara			INSTRUCTOR SENA CDA	CORREO @SENA		Firma de Coordinacion		
14	NOMBRE INSTRUCTOR A CARGO								

ELABORÓ EQUIPO EJECUTOR SALUD CDA -CHIA SENA (modificaciones 2024) Instructores: Francisco Rocha, Germán Vasallo, Rafael Muñoz, Sandra Obando, Fidy Vargas, Johanna Laguna, Jaqueline Guevara

Obligación 2





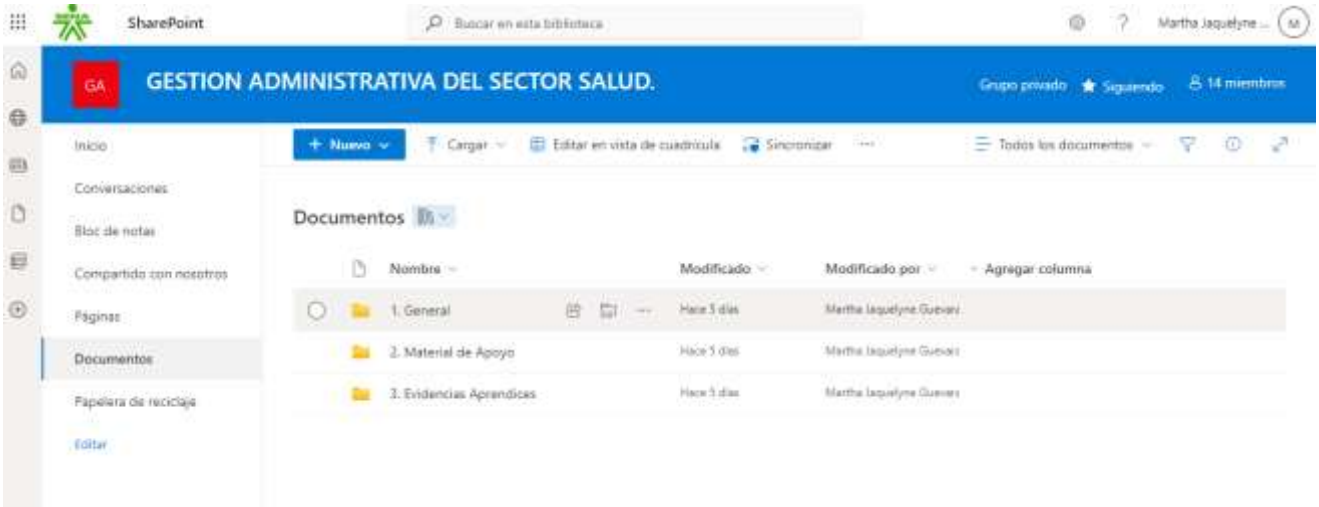
Obligación 3



Obligación 4

Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE	52470 - APLICAR LAS POSICIONES Y LEVANTES PARA LOS LESIONADOS SEGÚN EL TIPO DE TRAUMA ESPECIFICO.	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE	52471 - INFORMAR A LA PERSONA SOBRE LOS DEBERES Y DERECHOS EN SALUD, SERVICIOS, RECURSOS Y HORARIOS DE LAS ENTIDADES DE	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52472 - VALORAR LA ESCENA DEL ACCIDENTE DE ACUERDO CON EL TIPO DE SITUACIÓN PRESENTADA Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52473 - APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD, EN LA ATENCIÓN DE TODO TIPO DE PACIENTE SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS VIGENTES	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52474 - MANEJAR INFORMACIÓN DE LA SITUACIÓN DE RIESGO Y DIAGNOSTICA DEL PACIENTE EN EL MOMENTO DE LA ENTREGA A LA	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52475 - ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LOS DIFERENTES SISTEMAS Y TRAUMAS, DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52476 - IDENTIFICAR LAS FORMAS Y ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LOS DIFERENTES CONTEXTOS	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52477 - REALIZAR VALORACIÓN FÍSICA DEL LESIONADO TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS DEL PRIMER RESPONDIENTE	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52478 - REALIZAR EL TRASLADO Y TRANSPORTE DEL LESIONADO, APLICANDO LOS PRINCIPIOS DE BIOMECÁNICA Y SEGURIDAD DE ACUERDO	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52479 - APLICAR LAS TÉCNICAS DE INMOVILIZACIÓN Y VENDAJES, SEGÚN LAS LESIONES MUSCULOESQUELÉTICAS DE LOS PACIENTES	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ
EN FORMACION	3021 - ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER	52480 - MANEJAR EL PACIENTE POLITRAUMATIZADO DE ACUERDO CON EL DIAGNOSTICO SITUACIONAL	APROBADO	CC 21148377 - MARTHA JAQUELYNE GUEVARA GOMEZ

Obligación 5



INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano