DOCUMENTO COMPLEMENTARIO - CONVENIO INTERADMINISTRATIVO FGN-RP-CV-0012-2024 CELEBRADO ENTRE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO DEL PACIFICO Y EL MUNICIPIO DE JAMBALÓ - CAUCA

Entre los suscritos a saber de una parte, la SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO DEL PACÍFICO - FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, identificada con NIT. 800.187575-8, representado en este acto por **ANA ANGELICA BECERRA ERASO**, identificada con cédula de ciudadanía N° 27.087.311, quien concurre como Subdirectora Regional de Apoyo del Pacífico (E) , según Resolución de nombramiento N° 2320 de 11 de marzo del 2024 y Acta de Posesión No 0458 de fecha 11 de marzo del 2024, quien en adelante para los efectos de este documento se llamará la SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO DEL PACÍFICO y por la otra parte, **LIDA EMILSE PAZ LABIO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 25.470.654 en calidad de **ALCALDESA MUNICIPAL**, según consta en la credencial electoral E-27 y Acta de Posesión No. 001 del 20 de diciembre de 2023, hemos convenido celebrar el presente convenio interadministrativo

CONSIDERACIONES:

1. Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia establece que "Son fines esenciales del Estado: Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...) las autoridades de la república están instituidas para (…) asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares".

2. Que de conformidad con lo previsto en el artículo 113 de la Constitución Política de Colombia "(…) Los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines".

3. Que por su parte el artículo 209 de la misma Carta establece que "*La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

4. Que de conformidad con lo señalado por la Corte Constitucional en Sentencia T-454 de 2007, las Entidades del Estado deben garantizar la eficiente y continua prestación de los servicios públicos.

5. Que de conformidad con el principio de coordinación en el ejercicio de la función administrativa consagrado en el artículo 6 de la Ley 489 de 1998, *"(…) Las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares".*

6. Que de conformidad con el artículo 250 de la Constitución Política, la Fiscalía General de la Nación tiene las siguientes funciones: *"La Fiscalía General de la Nación está obligada a adelantar el ejercicio de la acción penal y realizar la investigación de los hechos que revistan las características de un delito que lleguen a su conocimiento por medio de denuncia, petición especial, querella o de oficio, siempre y cuando medien*

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co

suficientes motivos y circunstancias fácticas que indiquen la posible existencia del mismo. No podrá, en consecuencia, suspender, interrumpir, ni renunciar a la persecución penal, salvo en los casos que establezca la Ley para la aplicación del principio de oportunidad regulado dentro del marco de la política criminal del Estado, el cual estará sometido al control de legalidad por parte del Juez que ejerza las funciones de control de garantías. Se exceptúan los delitos cometidos por Miembros de la Fuerza Pública en servicio activo y en relación con el mismo servicio".

7. Que la Fiscalía General de la Nación en el desarrollo de sus funciones constitucionales y su deber de garantizar el acceso a la justicia de los habitantes del territorio nacional, por medio de la investigación de las conductas punibles, el ejercicio de la acción penal y de la acción de extinción del derecho de dominio, en el marco del Debido Proceso, requiere de la presencia institucional en todo el territorio nacional. En el marco del Direccionamiento Estratégico de la Fiscalía General de la Nación 2020-2024: *"Resultados en la Calle y en los Territorios"* , especialmente el objetivo estratégico contra la criminalidad organizada denominado *"Nuevos Modelos de presencia Institucional", según el cual "(…) Adicionalmente, este cambio en la aproximación a los territorios debe incluir un modelo de presencia Institucional que nos permita llegar a todas las regiones del País, incluso en aquellas zonas más alejadas de nuestra geografía. Este nuevo modelo de presencia Institucional deberá tener en cuenta nuestras restricciones en la disponibilidad de recursos, así como las dinámicas delictivas de cada región (…)",* se ha proyectado implementar puntos físicos denominados Puntos de Atención Fiscalía (P.A.F.) para la recepción de denuncias y orientación de trámites relacionados con delitos y los cuales funcionarán en sedes físicas de los Municipios que se adhieran a esta iniciativa.

8. Que mediante Resolución 0-1391 del 17 de Septiembre de 2021, se crearon los Puntos de Atención de la Fiscalía General de la Nación (P.A.F.) como una estrategia para el fortalecimiento territorial de la entidad, mediante la implementación de un modelo de gestión y atención a la ciudadanía.

9. Que el artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015 establece "Convenios o contratos interadministrativos. La modalidad de selección para la contratación entre Entidades Estatales es la contratación directa; y, en consecuencia, le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del presente decreto".

10. Que el Consejo de Estado, Sección Tercera, Sentencia 85001233100020060019701 (35735), del 24 de Mayo de 2018 explicó que los Convenios interadministrativos regulados por el artículo 95 de la Ley 489 de 1998 tienen como características principales las siguientes: "(…) **i.** Constituyen verdaderos Contratos en los términos del Código de Comercio cuando su objeto lo constituyen obligaciones patrimoniales; **ii.** Tienen como fuente la autonomía contractual; **iii.** Son contratos nominados, puesto que están mencionados por la ley; **iv.** Son contratos atípicos desde la perspectiva legal, dado que se advierte la ausencia de unas normas que de manera detallada los disciplinen, expliquen y desarrollen, como sí las tienen los contratos típicos, por ejemplo, compraventa, arrendamiento, mandato, etc.; **v**. La normatividad a la cual se encuentran sujetos en principio es la del Estatuto General de Contratación –Ley 80 de 1993 -, en atención a que las partes que los celebran son entidades estatales y, por consiguiente,

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co

también se obligan a las disposiciones que resulten pertinentes del Código Civil y el Código de Comercio; **vi.** Dan lugar a la creación de obligaciones jurídicamente exigibles; **vii.** Persiguen una finalidad común a través de la realización de intereses compartidos entre las entidades vinculadas; **viii.** La acción mediante la cual se deben ventilar las diferencias que sobre el particular surjan es la de controversias contractuales".

11. Que el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, establece que: "Las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que estén a su cargo, mediante la celebración de convenios interadministrativos o la conformación de personas jurídicas sin ánimo de lucro". Para el caso en concreto, el presente Convenio va encaminado aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros que permitan establecer un marco de cooperación para la implementación de puntos físicos denominados Puntos de Atención Fiscalía (P.A.F.) para la orientación y recepción de denuncias que presenten los ciudadanos en el municipio de **JAMBALÓ - CAUCA**

12. Que la alcaldesa del municipio de **JAMBALÓ – CAUCA** manifestó su intención de unir esfuerzos técnicos, administrativos y financieros que permitan establecer un marco de cooperación para la implementación de puntos físicos *denominados "Puntos de Atención Fiscalía (P.A.F.)"* para la orientación de trámites relacionados con delitos y recepción de denuncias, en el municipio de **JAMBALÓ – CAUCA** .

13. Que en la planeación y ejecución del proyecto de los P.A.F. se cuenta a la fecha con la intención de la participación activa de la Fiscalía General de la Nación y la Alcaldía del Municipio de **JAMBALÓ – CAUCA,** para lo cual la entidad territorial asume la responsabilidad de participar con la asignación de talento humano, infraestructura física, mobiliario, equipos de cómputo, acceso a internet y recursos financieros para cancelar la contraprestación del personal que realizará recepción de las denuncias y la orientación a los ciudadanos y en general los recursos que permitan mantener el Punto de Atención de la Fiscalía - P.A.F. - en funcionamiento y en condiciones óptimas para la atención del ciudadano.

Que, por lo anteriormente citado se procede a suscribir el presente Convenio Interadministrativo de Cooperación, el cual estará regido por las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA - OBJETO: Aunar esfuerzos entre la **Fiscalía General de la Nación** y el municipio del **JAMBALÓ – CAUCA** para fortalecer los canales de acceso a la justicia, a través de la creación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), como un modelo de gestión y atención a la ciudadanía, en respuesta a la necesidad de ampliar mecanismos de contactos y acceso a la justicia.

SEGUNDA - COMPROMISOS COMUNES DE LAS PARTES: Conforme al objeto del presente convenio, las partes se comprometen desde sus competencias a: **1)**Gestionar desde el marco de sus competencias y compromisos adquiridos en el presente convenio, los documentos, trámites, contratos, demás acuerdos de voluntades y toda actuación

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co

necesaria para el desarrollo del presente Convenio interadministrativo. **2)** Establecer los mecanismos de gestión necesarios para asegurar la efectiva y oportuna ejecución del Convenio. **3)** Establecer, desarrollar e implementar soluciones conjuntas a inconvenientes y requerimientos que se generen con referencia al objeto del convenio.

TERCERA - OBLIGACIONES ESPECÍFICOS DEL MUNICIPIO: 1. Desarrollar las actividades necesarias para la correcta ejecución a que se refiere el presente convenio. **2.** Proporcionar los recursos físicos y humanos necesarios para el cumplimiento del objeto del presente convenio, de acuerdo a las especificaciones entregadas por la FISCALÍA, entre ellas destinar la instalación física para la ubicación del PAF. **3.** Socializar el PAF a través de los medios habilitados en el municipio. **4.** Realizar el proceso de selección y vinculación de quien que desempeñará las actividades para el funcionamiento del PAF, de acuerdo con el perfil y experiencia indicado por la FISCALÍA. **5.** Presentar a la FISCALÍA la hoja de vida de la persona que fungirá como gestor, con el fin de llevar a cabo el trámite del estudio de seguridad. **6.** Verificar que los gestores asignados cuenten con afiliación permanente e ininterrumpida al sistema General de Seguridad Social, y Sistema General de Riesgos Laborales en nivel de Riesgo V.**7.** En caso de ser necesario, asumir el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de carácter laboral del gestor y demás personal que se requiera para el funcionamiento del PAF. **8.** Exigir a título de obligación a la persona que adelantará actividades en el PAF la absoluta confidencialidad y reserva respecto de la información que conozcan durante la vigencia del presente convenio, relacionadas con el objeto y compromisos de este. **9**. Asumir el pago de los servicios públicos, internet y demás servicios del lugar destinado para el funcionamiento del PAF, así como lo referente al servicio de aseo y vigilancia.

10. Realizar los mantenimientos preventivos y correctivos, tanto locativos como a los equipos y mobiliario que se requiere para el adecuado e ininterrumpido servicio que se debe prestar en el PAF. **11.** Dotar el PAF con todos los elementos necesarios para el adecuado desarrollo de sus funciones, tales como, tándem, silla operativa, sillas interlocutoras, escritorio.**12.** Suministrar para el PAF el equipo de cómputo con sistema operativo Windows 8 o superior debidamente licenciado con acceso a internet y, una impresora, un scanner y un teléfono fijo. **14.** Proveer otros insumos necesarios como lo son una cartelera informativa, aviso/nombre que será instalado en el inmueble donde funcione el PAF, conforme a la imagen corporativa y diseño presentado por la Dirección de comunicaciones de la FISCALÍA y aviso en placa de acrílico con identificación de la Fiscalía General de la Nación. **15.** Realizar seguimiento sobre la evolución del Convenio en forma conjunta con el Asesor de Atención al Usuario o servidor delegado por la Dirección Seccional correspondiente.**16.** Atender las recomendaciones que sean formuladas por el supervisor del convenio para ejecutar satisfactoriamente el objeto del mismo.

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co

CUARTA – OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN: 1. Desarrollar las actividades necesarias para la correcta ejecución a que se refiere el presente convenio. **2.** Crear Usuario SPOA orientador (solamente consulta básica) a ser asignado al personal que realizará recepción de las denuncias y la orientación a los ciudadanos. **3.** Crear Usuario SUIP para el personal que realizará recepción de las denuncias y la orientación a los ciudadanos. **4.** Asignar Correo electrónico institucional personal que realizará recepción de las denuncias y la orientación a los ciudadanos. **5.** Capacitación permanente al personal que realizará recepción de las denuncias y la orientación a los ciudadanos, en temas de Atención al usuario. **6.** Realizar el estudio de verificación, confiablidad y confidencialidad al personal que realizará recepción de las denuncias y la orientación a los ciudadanos.

QUINTA – DURACIÓN: El presente convenio tendrá duración por cuatro (4) años desde su aprobación en SECOP II y se materializa mediante la suscripción del Acta de Inicio.

PARÁGRAFO: El presente convenio podrá ser prorrogado por escrito, previo acuerdo de las partes y justificación presentada por el supervisor delegado por las entidades participantes.

SEXTA - TERMINACIÓN: El presente Convenio de Cooperación terminará por expiración del plazo o de manera anticipada en cualquiera de los siguientes casos: **a)** Por mutuo acuerdo entre las partes. **b)** Por fuerza mayor, caso fortuito o por razones de interés público que hagan imposible continuar con su ejecución. **c)** Por no cumplimiento de los compromisos pactados por las partes, caso en el cual se elaborará un acta en donde se exponga la justificación de la terminación. **PARÁGRAFO**: En ningún caso de terminación anticipada del presente Convenio, se generarán obligaciones económicas o de cualquier otra índole a cargo de la Fiscalía General de la Nación.

SÉPTIMA - VALOR: El presente convenio es de carácter gratuito, no genera erogación alguna entre las partes. No obstante, los recursos que sean necesarios para el cumplimiento de los compromisos adquiridos en el presente instrumento serán gestionados de manera independiente por cada una de las partes.

OCTAVA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Las partes declaran bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente Convenio, que no tienen inhabilidad, incompatibilidad o prohibición alguna prevista en la Constitución Política y en la Ley.

NOVENA - SUPERVISIÓN: La supervisión del desarrollo del objeto de este Convenio se realizará por la **FISCALÍA** a través de la Asesora III de Atención al Usuario de la Seccional Cauca, o quien haga sus veces y por el **MUNICIPIO** a través de la persona designada por el Municipio, quien deberá informar dicha designación la Fiscalía.

DÉCIMA - LUGAR DE EJECUCIÓN. El lugar de ejecución del presente convenio se fija en el Municipio de **JAMBALÓ**

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co

DOCUMENTO COMPLEMENTARIO - CONVENIO INTERADMINISTRATIVO FGN-RP-CV-0012-2024 CELEBRADO ENTRE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO DEL PACIFICO Y EL MUNICIPIO DE JAMBALÓ - CAUCA

DÉCIMA PRIMERA - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las Controversias o diferencias que surjan entre las partes con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Convenio, así como de cualquier otro asunto relacionado con este, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a treinta (30) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se podrán resolver acudiendo a cualquiera de los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos contemplados en la Ley.

DÉCIMA SEGUNDA - EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL. El presente Convenio no genera ningún vínculo laboral entre las partes, ni con las personas que se contraten o vinculen con ocasión del desarrollo del mismo por cada una de estas. Las partes manifiestan que tienen capacidad, competencia y facultades para celebrar este Convenio y que entre ellas existe plena autonomía e independencia técnica y directiva para los efectos propios del mismo. No podrán impartirse órdenes entre ellas ni imponerse reglamentos de ninguna naturaleza, pero en todo caso, las partes conjunta o separadamente podrá ejercer la Vigilancia y Supervisión de la ejecución del presente Convenio.

DÉCIMA TERCERA - **INDEMNIDAD.** Las partes se mantendrán indemnes por todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, que se ocasionen durante la ejecución del objeto de este Convenio. En caso de que se instaure demanda o acción legal alguna, o se formule reclamo contra una de ellas por asuntos que según el Convenio sean de responsabilidad de otra parte, aquella se lo comunicará lo más pronto posible para que por su cuenta adopten oportunamente las medidas pertinentes previstas por la Ley para mantener indemne a las partes y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos en esta Cláusula, la responsable no asume debida y oportunamente la defensa de los intereses de la parte afectada, ésta podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita a la responsable y ésta última pagará todos los gastos en que la otra incurra por tal motivo.

DÉCIMA CUARTA - LIQUIDACIÓN DEL CONVENIO. El presente convenio no será objeto de liquidación, de conformidad con lo estipulado por los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012 y artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

DÉCIMA QUINTA - CONFIDENCIALIDAD. En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las PARTES deben mantener la Confidencialidad de esta información. Para ello, deben comunicar a las otras partes que la información suministrada tiene el carácter de Confidencial.

DÉCIMA SEXTA - PROPIEDAD INTELECTUAL y DERECHOS DE AUTOR: Las partes declaran que los derechos patrimoniales sobre la información, documentos, soportes, diseños y demás productos generados o aportados en el marco del presente Convenio, que existan o puedan surgir con el desarrollo del mismo, pertenecen a la parte que las aporta para su correcta ejecución. Las partes podrán utilizar o difundir libremente la información y los productos resultantes en forma responsable dentro del marco misional

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co

e institucional correspondiente con observancia de las limitantes que la Ley vigente imponga en lo referente a las reservas. **DÉCIMA SÉPTIMA - SUSPENSIÓN.** El término de ejecución del convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a)** Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impidan su ejecución. **b)** Por mutuo acuerdo entre las partes. La Suspensión se hará constar en Acta suscrita por las partes y el término de ésta no se computará para efectos de los plazos del Convenio Interadministrativo. **PARÁGRAFO**: Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus compromisos o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente convenio, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la Ley y la jurisprudencia colombiana.

DÉCIMA OCTAVA - CESIÓN DEL CONVENIO: Las partes no podrán Ceder ni Traspasar el presente Convenio a persona alguna, natural o jurídica a menos que las partes por escrito así lo autoricen, pero podrán negar su consentimiento al efecto y reservarse las razones.

DÉCIMA NOVENA – DOMICILIO: Para todos los efectos legales, judiciales o extrajudiciales se tendrá como domicilio el municipio de **JAMBALÓ – Cauca.**

VIGÉSIMA – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: Las partes manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado Colombiano contra la corrupción. Si se comprueba el incumplimiento de alguna de las partes, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona actúe en su nombre, es causal suficiente para la terminación anticipada del Convenio.

VIGÉSIMA PRIMERA – PERFECCIONAMIENTO y EJECUCIÓN: El presente Convenio requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes y para su ejecución la suscripción del Acta de Inicio.

VIGÉSIMA SEGUNDA – DOCUMENTOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO: Hacen parte integrante del presente Convenio Interadministrativo: los anexos, documentos, actas, acuerdos, comunicaciones que intercambien las partes, estudio previo suscrito por el Director Seccional Cauca y demás actos administrativos y actuaciones que se produzcan en desarrollo del objeto del mismo.

Para constancia de lo anterior se firma el presente convenio en SECOP II. La fecha de la suscripción del convenio será la consignada en la plataforma.

SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO PACÍFICO
CALLE 25 NORTE No. 6ª – 11 PISO 3, CALI – VALLE DEL CAUCA CÓDIGO POSTAL
CONMUTADOR: (2) 3989980 EXTS. 23320-23257
www.fiscalia.gov.co