

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE CREDITO

CÓDIGO: AP-IA-PT-414
VERSIÓN: 04
FECHA: 2024-03-12

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 2788 2024** C.D.P. No.: **317** Proceso que pertenece: **MISSIONAL**
Servicio al que pertenece: **URGENCIAS**
Unidad a la que pertenece: **UMHES SAN BLAS**

Nombre del Contratista: **CAROLINA LEON MENDOZA** C.C. **1.023.908.816** en: **BOGOTÁ D.C.**

Fecha Inicio: **2024-01-21** Fecha Terminación final: **2024-03-20** Valor Mensual: **\$ 2.226.096** Valor a cobrar: **\$ 2.473.440**

ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	N° CTA	MES DE CUENTA DE CREDITO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 2.782.620	1030	21/03/2024	20/04/2024	1	ENERO	\$ 742.032	\$ 363.200	9460807880	18/01/2024
2	\$ 2.102.424	0	21/04/2024	20/05/2024	2	FEBRERO	\$ 1.731.408	\$ 402.200	9461848142	20/02/2024
3					3	MARZO	\$ 2.102.424	\$ 402.200	9463172479	20/02/2024
4					4	ABRIL	\$ 2.473.440	\$ 405.200	9464615321	12/04/2024
5					5					
6					6					
7					7					
8					8					
9					9					
10					10					
11					11					
12					12					
13					13					
14					14					

Resumen de contrato

VALOR UCIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 4.452.192	\$ 9.337.236	\$ 7.049.304	\$ 2.287.932

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS TECNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II (AMBULANCIA) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE URGENCIAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2024-04-01** Hasta: **2024-04-30**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Cumplir y hacer cumplir las guías, procedimientos y demás documentos que apoyan el proceso de referencia y contra referencia en la subred integrada de servicios de salud centro oriente (SISCO) E.S.E.	Cumplir y hacer cumplir las guías, procedimientos y demás documentos que apoyan el proceso de referencia y contra referencia en la subred integrada de servicios de salud centro oriente (SISCO) E.S.E.	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
2. Recibir en la plataforma del software SIRC las solicitudes de las diferentes unidades de salud (UMHES, CAPS, US) de la subred centro oriente	Recibir en la plataforma del software SIRC las solicitudes de las diferentes unidades de salud (UMHES, CAPS, US) de la subred centro oriente	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
3. Realizar de forma oral registros como estrategia para facilitar la transición segura de los usuarios de servicios médicos e instrumentales a su punto de atención (línea radiador) aplicativo SIRC y/o plataforma web	Realizar de forma oral registros como estrategia para facilitar la transición segura de los usuarios de servicios médicos e instrumentales a su punto de atención (línea radiador) aplicativo SIRC y/o plataforma web	Bitácora de trabajo del punto de referencia
4. Facilitar el traslado de pacientes urgentes entre unidades hospitalarias e instituciones distribuidas o no afiliadas que integran la red prestadora de servicios de salud	Facilitar el traslado de pacientes urgentes entre unidades hospitalarias e instituciones distribuidas o no afiliadas que integran la red prestadora de servicios de salud	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
5. Articular las UMHES, CAPS, US, y otros IPS externos de manera eficaz, eficiente, oportuna y oportuna en las solicitudes de atención de urgencias, traslado, referencia e intervención y/o diagnóstico	Articular las UMHES, CAPS, US, y otros IPS externos de manera eficaz, eficiente, oportuna y oportuna en las solicitudes de atención de urgencias, traslado, referencia e intervención y/o diagnóstico	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
6. Solicitar los documentos necesarios para los traslados.	Solicitar los documentos necesarios para los traslados.	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
7. Facilitar la articulación con los diferentes actores de la sub red integrada de servicios de salud centro oriente E.S.E. de acuerdo a los niveles de atención y grados de complejidad, buscando racionalizar los recursos para hacer más eficientes los servicios.	Facilitar la articulación con los diferentes actores de la sub red integrada de servicios de salud centro oriente E.S.E. de acuerdo a los niveles de atención y grados de complejidad, buscando racionalizar los recursos para hacer más eficientes los servicios.	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
8. Direccionar la atención en la tipología requerida (TAB-TAM) por vía telefónica o por documento de radio, considerando sobre el servicio requerido, unidad de origen hora lugar de la cita.	Direccionar la atención en la tipología requerida (TAB-TAM) por vía telefónica o por documento de radio, considerando sobre el servicio requerido, unidad de origen hora lugar de la cita.	Bitácora de trabajo de las movidas de urgencias.
9. Priorizar los diagnósticos de urgencias vitales, pacientes neurológicos, maternos o las unidades de alta complejidad. Como medida especial de traslado se requieren asegurados en la unidad destino.	Priorizar los diagnósticos de urgencias vitales, pacientes neurológicos, maternos o las unidades de alta complejidad los cuales como medida especial de traslado se requieren asegurados en la unidad destino.	Bitácora de trabajo de las movidas de urgencias.
10. Conocer el portafolio de servicios y cumplir la política de seguridad del paciente, reportar eventos adversos e incidentes de alta que sirven para formular acciones de mejoramiento o planes de mejoramiento	Conocer el portafolio de servicios y cumplir la política de seguridad del paciente, reportar eventos adversos e incidentes de alta que sirven para formular acciones de mejoramiento o planes de mejoramiento	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
11. Revisar el correo institucional las veces que sea necesario con el objetivo de mantener información actualizada, proveniente de las diferentes unidades que conforman la SISCO	Revisar el correo institucional las veces que sea necesario con el objetivo de mantener información actualizada, proveniente de las diferentes unidades que conforman la SISCO	Historia clínica registrada en el aplicativo SIRC HOME
12. Informar disponibilidad de ambulancias en el aplicativo SIRCUM	Informar disponibilidad de ambulancias en el aplicativo SIRCUM	Chequeo al grado de correspondencia por correo electrónico
13. Utilizar el teléfono institucional para trámites dentro de la SISCO, proporcionar por el momento una y tener cargado el equipo todo el tiempo. Contar con el soporte de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Utilizar el teléfono institucional para trámites dentro de la SISCO, proporcionar por el momento una y tener cargado el equipo todo el tiempo. Contar con el soporte de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Bitácora de trabajo de las movidas de urgencias.
14. Asistir y participar en las capacitaciones, socializaciones, espacios de trabajo y otros que se programen desde la unidad y entregar reporte de asistencia correspondiente	Asistir y participar en las capacitaciones, socializaciones, espacios de trabajo y otros que se programen desde la unidad y entregar reporte de asistencia correspondiente	Control de asistencia en las UMHES, CAPS, US, y otros IPS externos de manera eficaz y oportuna
15. Presentar pacientes a reunión al líder de gobierno clínico o quien determine reportar la evidencia y dar respuesta en tiempo menor a 3 horas	Presentar pacientes a reunión al líder de gobierno clínico o quien determine reportar la evidencia y dar respuesta en tiempo menor a 3 horas	entrega de actas de reunión como

Observaciones:

SIN NOVEDAD

Carolina León Mendoza.
Firma del Contratista

C.C. **1.023.908.816** de **BOGOTÁ D.C.**

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO

LUZ GUISELLE LINARES JIMENEZ
DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05

Luz Guiselle J.

CUENTA DE COBRO No. 4

FECHA 30/04/2024

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051.7**

DEBE A:

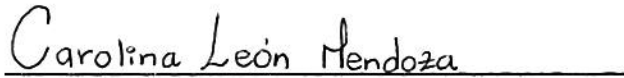
**CAROLINA LEON MENDOZA
C.C. 1023908816**

**LA SUMA DE
DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS
CUARENTA PESOS (\$2.473.440)**

Por concepto de **240 HORAS** Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. **PS 2788 2024**, con afiliación a **ARL RIESGO 3** correspondiente del **01** al **30** de **ABRIL DE 2024**

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS TECNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II (AMBULANCIA) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE URGENCIAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



CAROLINA LEON MENDOZA

C.C. 1023908816

CELULAR: 3105744435 DIRECCION: CALLE 25 B SUR # 5 57

CUENTA DE AHORROS N° 0550462300077957 DE DAVIVIENDA

Clave: 986167322

Canales de Pago

පිංතූරය



Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción \$9,999.999

Página 2 de 2

