	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-FR-F004	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	5	4	2024

4

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
30 04	2024	NOMBRE ALFREDO DIAZ SECRETARIA DE HACIENDA	7306500

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
JAIRO ANDRES RODRIGUEZ RAMIREZ	1.024.562.193

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha	No
	x		14/03/2024	675

Fecha de Inicio	15/03/2024	Plazo de ejecucion	SEIS MESES

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LAS ACCIONES DE AUDITORIA , ADELANTANDO LAS INVESTIGACIONES TRIBUTARIAS DE LOS PROCESOS DE FISCALIZACIÓN SEGÚN REPARTO DEFINIDO POR LA DIRRECCIÓN DE RENTAS. 85

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/04/2024	30/04/2024	3

IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1.Entregar reporte mensual de la gestión realizada a los programas de fiscalización establecidos por la Dirección de Rentas de la Secretaria de Hacienda de Soacha	Se desarrolla consolidacion de la informacion suministrada por la secretaria distrital de Hacienda - Bogotá para las vigencias 2019-202-2021-2022 ante los reportes de exogena distrial en donde se evidencia reportes de ingresos para el municipio de Soacha.	BASE BOGOTA EXCEL
2. Desarrollar el plan de trabajo de fiscalización , con criterios de oportunidad, eficacia y eficiencia disminuyendo la evasión y omisión del cumplimiento de las obligaciones	No aplica	No aplica
3. Realizar auditoria a los contribuyentes garantizando el cumplimiento de las obligaciones tributarias.	Se genera el informe a la solicitud de devolucion solicitada por CROYDON , de la qual se genera el informe de auditoria correspondiente conjunto a su respectivo traslado a discusion.	INFORME CROYDON DR CROYDON
4.Elaborar los oficios a que haya lugar con el fin de impulsar los programas de fiscalización.	No aplica	No aplica
5.Desarrollar acciones de control tributario de carácter masivo frente a los sujetos pasivos de los tributos , de acuerdo con el plan de trabajo establecido por la Direccion de Rentas.	No aplica	No aplica
6. Suministrara información de las actividades desarrolladas como insumo para la realización de informes requeridos por la Dirección de rentas.	Se determina la comparacion y analisis entre las bases suministradas por parte de la secretaria distrital de Hacienda - Bogotá y las bases de Smart se genera digitalizacion de 32 anticipos y 30 declaraciones por concepto de delineacion urbana.	BASE BOGOTA - DECLARACIONES ; ANTICIPO Y DECLARACION DELINEACION URBAN EN EXCEL
7.Presentar asistencia en las capacitaciones y reuniones que sean convocadas por la Dirección de Rentas - Secretaria de Hacienda de la Alcaldia Municipal de Soacha.	Asistencia a las reuniones citadas , de forma presencial en el desarrollo de los planes y capacitaciones de los programas de fiscalizacion , y de manera virtual a la capacitacion del cargue de informacion exogena.	PRESENCIAL Y VIRTUAL
8.Atender al publico en las diferentes inquietudes requerimientos solicitudes que presentan los contribuyentes en la Dirección de Rentas -Secretaria de Hacienda.	No aplica	No aplica
9.Atender la linea telefonica asignada a la Dirección de Rentas-Secretaria de Hacienda de Soacha para resolver las inquietudes y solicitudes de los contribuyentes.	No aplica	No aplica
10.Todas las demas que sean asignadas en el marco de su objeto contractual	No aplica	No aplica

JAIRO ANDRES RODRIGUEZ RAMIREZ
C.C 1.024.562.193

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

ALFREDO DIAZ
CC 1.024.468.260
Firma del Supervisor
SECRETARIA DE HACIENDA
alfredo.diaz@alcaldiasoacha.gov.co

2