	FORMATO CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES OPS		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.	064-2024	**FECHA DE INICIO:**	23 DE FEBRERO DE 2024
		FECHA DE TERMINACIÓN:	22 DE JULIO DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		HELBER ANDRES ROZO	
OBJETO DEL CONTRATO:		**"APOYO SERVICIOS PROFESIONALES PARAFORTALECER EL PROCESO DE FORMACIÓN DE LA ESCUELA DE FUTBOL URBANO EN CATEGORÍA JUVENIL MASCULINO DEL MUNICIPIO DE CÁQUEZA CUNDINAMARCA".**	
El suscrito supervisor de la Orden de prestación de servicios, CERTIFICA que el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contractuales			
OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR			

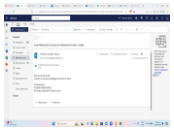
PRESUPUESTO

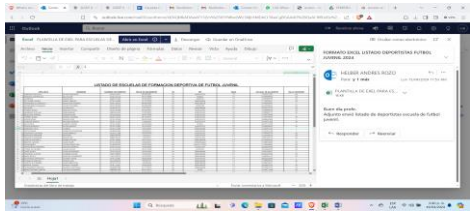
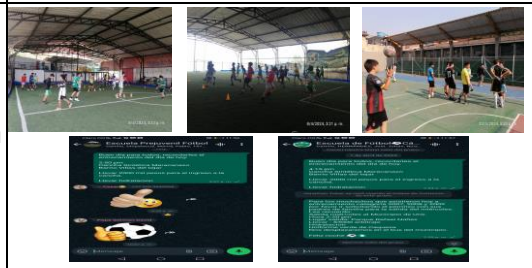
DATOS DEL CONTRATO		**No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal / fecha**	**N° Certificado de Registro Presupuestal**
CPS No.	**064-2023**	**2024000109- 23-02-2024**	**2024000109- 23-02-2024**
Adición No.			

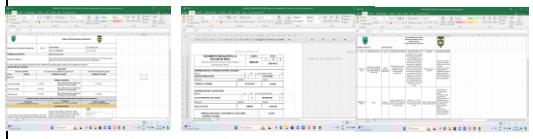
PERIODO A CERTIFICAR:

Valor Total del contrato	$ 12.500.000	**Valor certificado de los dias laborados del 23 de Marzo al 22 de Abril de 2024**	$ 2.500.000
Ejecución Acumulada	$ 5.000.000	**Valor certificado de los dias laborados del 23 de Marzo al 22 de Abril de 2024**	
Saldo por ejecutar	$ 7.500.000	**Valor certificado de los dias laborados del 23 de Marzo al 22 de Abril de 2024**	$ 2.500.000

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes- referente a la obligación)**	**PRODUCTOS / EVIDENCIA (con respecto a la actividad desarrollada)**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		
1. Presentar ante el respectivo supervisor de plan pedagógico y técnico de los deportes de acuerdo a las directrices dadas por el asesor de deportes formativo	Se presento el plan pedagogico especificando: actividad, materiales e indicador de evaluacion del mismo aplicando el principio de activacion deportiva, coordinacion, trabajos oculo manual y oculo pedia,trabajo fisico tecnico y tactico, progresividad en prejuvenil y juvenil de la escuela de formacion de futbol masculino del municipio.	 
2.- Presentar ante el respectivo supervisor el cronograma de actividades incluyendo los horarios de trabajo con una intervención de una (1) sesión por día, en cada categoría para así completar tres (3) sesiones semanales con cada categoría de la escuela de formación.	Se presento los horarios según cronograma de trabajo presencial de las distintas actividades ejecutadas por el instructor ante el coordinador de deportes.	 

3.- Presentar ante el profesional de deportes evaluaciones técnicas y matrices que le sean solicitadas del avance realizado con los diferentes grupos de formación deportiva con el fin de realizar planes de acción cuando sea necesario.	Este mes se presento el consolidado de los deportistas en formato excel al profesional de deportes, la disciplina de futbol juvenil cuenta con una base de datos de 70 jugadores desde la sub 12 a la sub 17.	
4.- Realizar o participar en un evento mensual donde se incentive el deporte a nivel municipal, rural y urbano.	Se realizó participacion en festival deportivo en el municipo de Une Cundinamarca, con las categorias prejuvenil y juvenil donde se logro una excelente presentacion deportiva dejando el nombre del municipo en alto. Asi mismo el 23 de marzo 2024 se participo con la categoria sub 17 en competencia de alto rendimiento en el municipio de Chipaque Cundinamarca frente a la seleccion Cop Colombia la cual viaja a Europa en el mes de mayo, el equipo caqueceño dejo una excelente presentacion con un marcador a favor de 3 x1 a favor de los nuestros.	
5.-Promover la participación de los niños y niñas en las escuelas de formación deportiva en el deporte asignado del objeto del contrato por medios digitales y presenciales.	Se promovio de manera presencial y virtual por el WhatsApp de cada uno de los grupos en sus respectivas categorias,se conto con un nivel de participacion aceptable a traves de estos medios de comunicación.	
6- Apoyar una ves al mes las actividades fisicas y recreativas y eventos realizados por el area de deportes sector rural o urbano.	Se apoyo cada actividad solicitada por la oficina de deportes y la secretaria de desarrollo social, asi mismo se realizo apoyo a la conmemoracion del dia de la mujer en el sector rural. Asi mismo se viene realizando apoyo en la escuela de la vereda Hoya de santiago, en el area de educacion fisca recreacion y deporte.	
7- Velar por el cuidado y buen funcionamiento de los escenarios deportivos y elementos de apoyo entregados	Realice apoyo al mantenimiento de los escenarios deportivos con ayuda de los deportistas, adecuación de los mismos con el fin de tenerlos en optimas condiciones para las sesiones de entrenamiento de las escuela de formacion, Se a dado buen uso del material deportivo en cada una de las categorias, cabe resaltar que el material por el uso va teniendo desgaste, especialmente los balones de futbol.	

8-Manejar la escuela de formacion deportiva de acuerdo al contrato de prestacion de servicios profesionales para fortalecer el proceso de formacion de la escuela de FUTBOL urbano en categoria juvenil del municipio de Caqueza Cundinamarca en el desarrollo de ejercicios y dar estricto cumplimiento a la misma.	Se realizaron las clases presenciales cumpliendo con cada una de las sesiones estipuladas en el contrato con los integrantes de cada una de las escuelas en formacion y fortaleciendo el deporte en nuestro municipio.	
9- Presentar informes mensuales completos por cada escuela de formación de acuerdo al cronograma de actividades y registros fotográficos en físico y magnético al respectivo supervisor.	Se presentaron los informes correspondientes al mes ejecutado, de igual forma se evidencio un nivel aceptable de participacion por medio de las clases presenciales por parte de los Jovenes en las categorias sub 12 a sub 17 de las escuelas de fubol masculino, se evidencio el compromiso que tienen los padres de familia en el proceso deportivo de sus hijos.	
10-Apoyar y realizar acompañamiento al plan decenal y la política pública del área de deportes en el sector rural y urbano.	Este mes no se realizo mesa de trabajo.	
11-Apoyar los eventos deportivos como: deporte comunitario, deporte competitivo y deporte recreativo en el municipio.	Se realizo apoyo a cada uno de los eventos solicitados por la oficina de desarrollo social, apoyo reunion de educacion vereda Giron de Blancos donde recibimos solicitudes en la parte deportiva en sector igualmente se promovio las escuelas deportivas brindadas por la administracion. Se viene realizando apoyo para ejecucion de la actividad del dia del niño con el stand de formula 1 y carrera ruta 25	
12-Apoyar los eventos recreativos y de aprovechamiento del tiempo libre que sean permitidos según los lineamientos de los decretos del orden nacional, departamental y municipal según instrucciones del supervisor.	Se a realizado apoyo a los diferentes eventos recreativos, se promueve el aprovechamiento del tiempo libre con las escuelas de formacion, deportistas en compentencia de alto rendimiento con miras y proyecciones futbolisticas apoyo a los dos deportistas de nuestro municipio que viajaran a europa en el mes de mayo al torneo internacional de futbol en Montrichard Francia, se viene trabajando de la mano con el club Cienciano con deportistas de las escuelas de formacion en la participacion en el torneo de liga Cundinamarca categoria sub 13,asi mismo se vienen realizando intercambios deportivos con el fin de fomentar e incentivar el nivel de competencia en nuestros deportistas.	

ANEXOS:
1. Cuenta de cobro
2. Aportes a Seguridad Social en salud y pensiones, aportes parafiscales, PLANILLA DE PAGO MES DE MARZO DE 2024
3.Listados de Asistencia
Certificacion expedida el 22 de abril de 2024





FIRMA INSTRUCTOR DEPORTIVO	FIRMA SUPERVISOR
HELBER ANDRES ROZO **CC No 1.074.128.496 de Cáqueza** **INSTRUCTOR DEPORTIVO**	**LILIANA ASTRID BAQUERO ROJAS** **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL** **SUPERVISORA CONTRATO**