REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE UBATÉ
ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	FABIAN ANDRES PACHON MARTINEZ			IDENTIFICACIÓN NUMERO		79.171.253	
AVANCE	X			DE TERMINACIÓN			
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA	UBATE			martes, 23 de abril de 2024			
ACTA No.	1 de 6			PERIODO A PAGAR:		21 DE MARZO AL 20 DE ABRIL -2024	
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE CULTURA-TURISMO Y COMPETITIVIDAD			RUBRO PRESUPUESTAL		2.3.2.02.02.009	
CONVENIO		COOPERACIÓN		INTERADMINISTRATIVO		INTERINSTITUCIONAL	
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	ARRENDAMIENTO		SUMINISTRO	
		COMPRAVENTA		CONSULTORIA		OBRA	
NÚMERO	SCTC-CPS-098-2024	Fecha de suscripción		21 DE MARZO -2024			
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	125	de		01/03/2024	REGISTRO PRESUPUESTAL	2024000286	
ABONO A CUENTA	AHORRO	X	CORRIENTE		NUMERO	35595275740	ENTIDAD BANCOLOMBIA
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN COMO INSTRUCTOR DEL PROCESO DE CUERDAS PULSADAS DEL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ						

La Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 21 de MARZO al 20 de ABRIL 2024 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Realizar talleres prácticos con las personas inscritas al proceso de formación de Cuerdas Pulsadas donde se haga énfasis en la importancia de realizar ejercicio de motricidad fina e instrumental antes de cada sesión.	X		Anexo 1. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	El contratista junto con los estudiantes realizaron inducción y práctica de ejercicios de calentamiento con enseñanza de movimientos para todo el cuerpo, los aprendices fueron asistidos en la importancia dela preparación física y mental, también en la importancia de preparar los músculos, articulaciones y circulación previo a la práctica instrumental.
2	Seleccionar, arreglar, acondicionar y montar un selecto repertorio de cuerdas pulsadas, brindando a los alumnos la formación musical, lectura de partituras, manejo de escalas, afinación y postura del instrumento para una correcta interpretación de las obras.	X		Anexo 2. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	por motivo del cumpleaños de Ubaté, elcontratista realizo la adaptación del himno municipal y el tema cumpleaños para formato cuerdas; también el diseño de acompañamientos armónicos para: tiple, guitarra y plano
3	Preparar a los integrantes del proceso de formación de Cuerdas Pulsadas para las diferentes presentaciones ,dentro del Municipio y fuera de él.	X		Anexo 3. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	el contratista informa que los integrantes del proceso participaron del programa del cumpleaños de Ubate, la interpretación fue ensamblada por secciones y grabada en el salón de cuerdas El resultado fue,editado con tomas hechas con dron a la basílica y barrio santa bárbara, el producto audiovisual fue compartido en los actos protocolarios del 12 de abril en pantalla principal
4	Brindar orientación en el manejo de instrumentos como el Cuerdas Pulsadas y la formación gramatical a niños y jóvenes que participen en este proceso de formación con el fin de desarrollar ejercicios y montaje de obras de gran nivel.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	el contratista en este periodo profundizo teoría musical: presento distintos elementos del arte musical,realizo entrenamiento auditivo, armonía, notación y organología. Los estudiantes realizaron gráficas de acordes, posición de los dedos y tablaturas
5	Diseñar y presentar el plan pedagógico con avances mensuales con el fin de describir y documentar las etapas del proceso de formación de acuerdo con la articulación de la escuela de música Gerardo Uribe.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	el Contratista Presentó a los inscritos una visión panorámica de la escuela de formación, mostrando la disposición de realizar perfeccionamientos teóricos e instrumentales con miras a la exploración del sonido, ejecución de ritmos y la producción de formatos musicales como solista y conjunto.
6	Presentar mes a mes el cronograma de trabajo a realizar para dicho periodo estableciendo y cumpliendo las actividades por grupos y/o niveles, dando cumplimiento al 100% de las actividades programadas y autorizadas.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	El contratista presentó propuesta de la escuela de formación a la coordinadora de cultura, en ella se describe el paso a paso de los componentes teóricos y de estudio instrumental, el proceso se encuentra en la fase de convocatoria, inducción gramática, pruebas de habilidad y estudio de instrumento.

	7	Reportar mensualmente la base de datos y llevar un registro de asistencia de los niños y personas participantes del proceso de formación para realizar respectivo seguimiento y control	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	El contratista informa que actualizó la base de datos, siguiendo los cambios y pendiente de los nuevos inscritos. Con la información organizo un grupo WhatsApp con los participantes y un listado de los mismos en los que adjuntó en medio magnético: fotografia y descripción del instrumento asignado.
	8	Realizar muestras periódicas y presentaciones artísticas en los diferentes sectores del municipio con el fin de dar a conocer el proceso y sus respectivos avances.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	El contratista grabó y compartió dos videos en homenaje al cumpleaños del municipio, el material fue compartido en estados, grupos, redes de la administración y comunidad en general, es de reconocer el trabajo sacrificial de los participantes en estudio y producción de cada det
	9	Realizar mínimo dos (2) intercambios o salidas pedagógicas durante el año.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	La escuela de formación se encuentra en proceso de inscripciones, inducción de conceptos y conocimiento de técnica instrumental; por lo que elcontratista en esteperiodo no realizó salidas ni conciertos presenciales.
	10	Desarrollar actividades trasversales con los demás procesos de formación para brindar a las personas que hacen parte de la comunidad de formación de la Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad nuevas y mejores herramientas de formación artística integral.		X		El contratista informa que para el periodo en mencion no desarrollo actividad transversal con ningun proceso de formacion, pero ya lo tgiene proyectado para el siguiente periodo.
	11	Realizar reporte de manera mensual, sobre el manejo, cruce y control de los inventarios de los	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	Elcontratista llevó a cabo revisión con el encargado de inventarios de todos los elementos correspondientes a la escuela de formación, el ejercicio consistió en: sacar cada instrumento del estuche, verificar plaquetas, evaluar estado y confirmar existencia.
	12	Realizar extensión rural del proceso de formación en cuerdas pulsadas, esto con el fin de generar mayor cobertura, en la formación artística y cultural para el municipio.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	En este periodo no se realizó extensión rural,ya que el contratista informa que en el primer mes se enfocó en la revisión de inventario, inducción de inscritos, establecimiento de horarios.
	13	Las demás que sean asignadas por la Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad, relacionadas con el objeto del contrato.	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad adjunta en CD	El contratista realizó visita a las instituciones educativas para fortalecer la vinculación de población y expandir la visión de la escuela de formación, hubo bienvenida por los rectores, profesores y estudiantes que se motivaron y animaron a participar.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 21 de Marzo al 20 de Abril de 2024, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.	
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 21 DE MARZO AL 20 DE ABRIL DE 2024	
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	NINGUNA	
VALOR TOTAL CONTRATO	TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	$ 13,200,000.00

BALANCE FINANCIERO

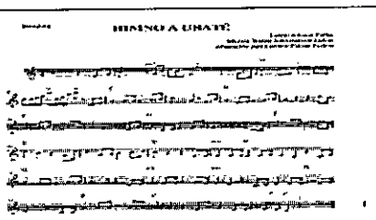
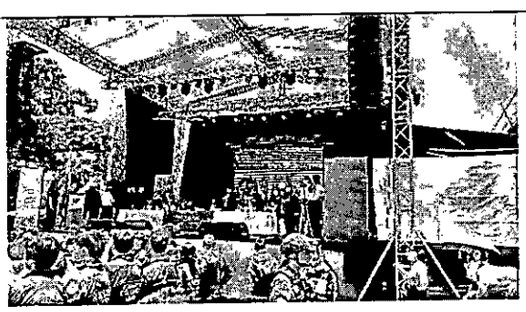
VALOR DEL CONTRATO:	$ 13,200,000.00	**VALOR ANTICIPO :**	NO APLICA
VALOR PAGOS ANTERIORES:	$0,00	**AMORTIZACION:**	NO APLICA
VALOR PRESENTE PAGO:	$ 2,200,000.00	**AMORTIZACION:**	NO APLICA
SALDO:	$ 11,000,000.00	**SALDO:**	$ 0.00

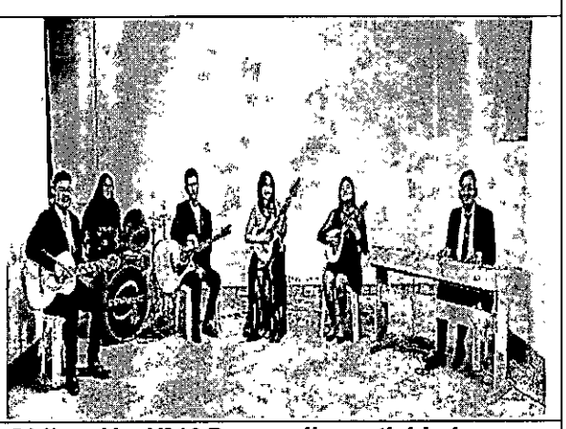
SUPERVISOR DEL CONTRATO

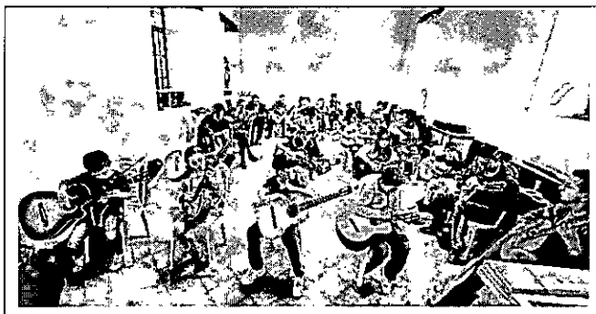
NOMBRES Y APELLIDOS	NORMA CONSTANZA MARCELO PACHON		
CARGO	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD		
C.C. No.	39.741.239 DE UBATE	Firma	
Proyecto:	FLOR PAEZ ROMERO -SCTC-2024	**Reviso y Aprobó**	

INFORME SOPORTE DE SUPERVISION 01-FECHA 21 DE MARZO A 20 DE ABRIL DE 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN COMO INSTRUCTOR DEL PROCESO DE CUERDAS PULSADAS DEL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ

Obligación N°1 **Realizar talleres prácticos con las personas inscritas al proceso de formación de Cuerdas Pulsadas donde se haga énfasis en la importancia de realizar ejercicio de motricidad fina e instrumental antes de cada sesión.** El contratista dio inicio a la escuela de formación con enseñanza de ejercicios y calentamiento para preparar el cuerpo. La supervisión informa que el contratista cumple con todas las labores asignadas por la secretaria.	***Obligación N°2 Efectuar*** **Seleccionar, arreglar, acondicionar y montar un selecto repertorio repertorio de cuerdas pulsadas, brindando a los alumnos la formación musical, lectura de partituras, manejo de escalas, afinación y postura del instrumento para una correcta interpretación de las obras.** El formador realizó la escritura, ensayo y grabación de las obras musicales: cumpleaños y el himno a Ubaté Considera la supervisión que el contratista ha ejecutado a satisfacción la presente obligación
	
Obligación N°3 **Preparar a los integrantes del proceso de formación de cuerdas pulsadas para las diferentes presentaciones dentro del Municipio y fuera de él.** El contratista participo el cumpleaños de Ubaté con dos repertorios que fueron reproducidos en pantalla en los actos protocolarios. El contratista está cumpliendo con la presente obligación	***Obligación N°4*** **Brindar orientación en el manejo de instrumentos como el Cuerdas Pulsadas y la formación gramatical a niños y jóvenes que participen en este proceso de formación con el fin de desarrollar ejercicios y montaje de obras de gran nivel.** El formador presento conceptos teóricos y técnicos de los instrumentos: bandola, requinto, tiple, guitarra y percusión. La supervisión informa que el contratista cumple con todas las labores asignadas por la secretaria
	
Obligación N°5 **Diseñar y presentar el plan pedagógico con avances mensuales con el fin de describir y documentar las etapas del proceso de formación de acuerdo con la articulación de la escuela Gerardo Uribe.**	***Obligación N°6*** **Presentar mes a mes cronograma de trabajo a realizar para dicho periodo estableciendo y cumpliendo las actividades por grupos y/o niveles, dando**

Los inscritos recibieron inducción del contratista sobre la visión de hacer procesos instrumentales como: solistas, grupos y orquesta. **El contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria**	**cumplimiento al 100% de las actividades programas y autorizadas.** El docente presento la propuesta a la coordinadora de cultura, en ella se describe la fase de iniciación, enseñanza teórica e inicio de estudio instrumental. La supervisión informa que el contratista cumple con todas las labores asignadas por la secretaria.
	
Obligación N°7 **Reportar mensualmente la base de datos y llevar el registro de asistencia de los niños y personas participantes del proceso de formación para realizar el respectivo seguimiento y control.** Los inscritos al proceso de cuerdas fueron llamados y contactados por WhatsApp por el contratista para citación a clases y envió de información. Los participantes actualizaron los formularios en la casa de la cultura.	***Obligación N°8*** **Realizar muestras periódicas y presentaciones artísticas en los diferentes sectores del municipio el fin de dar a conocer el proceso y sus respectivos avances.** El proceso cuerdas grabó y compartió dos obras musicales en formato vídeo en homenaje al municipio por su cumpleaños. El contratista está cumpliendo con la presente obligación
	
Obligación N°9 **Realizar mínimo dos (2) intercambios o salidas pedagógicas durante el año.** Se enfatizo convocatoria y resección de inscritos, por lo que el contratista no realizo conciertos presenciales este periodo. **El contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria**	***Obligación N°10*** **Desarrollar actividades trasversales con los demás procesos de formación para brindar a las personas que hacen parte de la comunidad de formación de la Secretaría de cultura, Turismo y Competitividad nuevas y mejores herramientas de formación artística integral.** El proceso cuerdas se apoyó de la sinfónica con instrumentos y con el profe de Dj para montar sonido en las grabaciones homenaje al municipio. La supervisión informa que el contratista cumple con todas las labores asignadas por la secretaria.





Obligación N° 11 **Realizar reporte mensual, sobre el manejo, cruce y control de los inventarios de los elementos que sean asignados a su proceso de formación.**

El contratista en este periodo realizó revisión del inventario con el encargado, se revisaron plaquetas, estado funcional y existencia. Considera la supervisión que el contratista ha ejecutado a satisfacción la presente obligación

Obligacion N°12 **Realizar extensión rural del proceso de formación en cuerdas pulsadas, esto con el fin de generar mayor cobertura, en la formación artística y cultural para el municipio.**

Este periodo el contratista realizó convocatoria y organización de grupos. Extensión rural no se realizó este periodo. El contratista está cumpliendo con la presente obligación





Obligación N°13 **Las demás que sean asignadas por la Secretaría de Cultura, Turismo y Competitividad y que se relacione con el objeto contractual.**

Para este periodo el formador realizó convocatoria visitando instituciones educativas, también participo de las reuniones citadas por la casa de la cultura. **El contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria**



NORMA CONSTANZA MARCELO PACHON
Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad
Supervisor

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	FLOR PAEZ ROMERO	NORMA MARCELO	NORMA MARCELO
Cargo	AUX. ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD
Fecha	ABRIL 23 DE 2024	ABRIL 23 DE 2024	ABRIL 23 DE 2024
Firma			