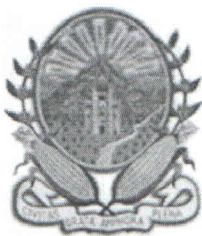
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 1 de 10

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	CD-PSP-068-2024
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	05 DE FEBRERO DE 2024
NRO. AVANCE / INFORME DE SUPERVISION	03		
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DINAMIZACIÓN Y EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SONSON - ANTIOQUIA.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		SECRETARIA DE GOBIERNO	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		ISABEL CRISTINA VILLA GONZALEZ
	CEDULA / NIT		1.047.972.045
VALOR INICIAL [\$]:	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$12.800.000)		
PLAZO:	Entre el 05 de febrero al 30 de junio de 2024.		
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:	CD-PSP-068-2024		

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO
Periodo de Cobro: del 22 de marzo al 23 de abril de 2024.

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	Nº.282	Fecha: Día: 05 Mes: 02 Año:2024
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__NO__X__	Fecha: Día: Mes: Año:
Fecha de inicio (*): (*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	Fecha: Día: 05 Mes: 02 Año: 2024	
Duración total del contrato:	Entre el 05 de febrero al 30 de junio de 2024	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 30 Mes: 06 Año: 2024	



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 2 de 10

2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:
2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES

Fecha de Suspensión:	Tiempo (días calendario)
1 Día: Mes: Año	
2 Día: Mes: Año	

2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1 Día: Mes: Año	
2 Día: Mes: Año	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor Total Contrato:	\$12.800.000
--------------------------	--------------



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 3 de 10

2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	N/A
3. Valor Ejecutado a la Fecha	\$8.000.000
4. Valor Pagado	\$5.600.000
5. Valor a Cancelar	\$2.400.000
6. Porcentaje de Ejecución Financiera del Contrato	62.5%

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI NO

 X

No. Planilla:

1742484210

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de , según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI	NO
<u> </u>	<u> </u>
<u> </u>	<u> </u>

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI NO

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 4 de 10

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

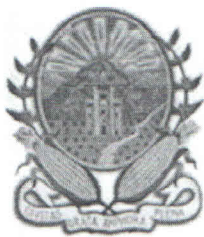
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

62.5%

Descripción de la ejecución actual del Contrato

NOTA ACLARATORIA: El siguiente cuadro puede variar según el tipo de contrato del cual se este presentando ejecución. Ejemplo: Contrato de obra

Nº	Actividades definidas en el contrato (cláusula de actividades que tiene que ver con el objeto)	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Promover en la comunidad el acceso a los servicios brindados por el centro de convivencia ciudadana	<p>El supervisor verifico que desde la Coordinación del Centro de Convivencia se facilitó el auditorio a la personería municipal para la realización de las diferentes actividades, mientras se realiza la intervención de las mejoras estructurales que están realizando en la personería, se prestaron las Banderas a la unidad de victimas con el fin de llevar a cabo el evento de conmemoración del día de la memoria y solidaridad con las víctimas, se realizó retroalimentación a la plataforma de las Casas de Justicia, donde se debe actualizar algunos módulos como lo son:</p> <p>Planta Física Reportes Actividades</p> <p>El supervisor estuvo pendiente que se brindará asesoría a los usuarios que ingresaron al Centro y se re direccionaran a cada dependencia, en el centro de convivencia se atendieron a 440 personas del 14 de marzo al 16 de abril 2024, se llevó a cabo socialización en el auditorio por parte de la gobernación de Antioquia con todos los funcionarios del centro sobre la intervención que se está adelantando en la parte de atrás del centro de convivencia, la coordinadora hizo acompañamiento a la unidad de victimas en el evento de conmemoración del día de la memoria y solidaridad con las víctimas</p>



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

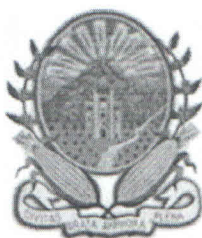
CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 5 de 10

2	Realizar seguimiento al espacio físico de la ludoteca "Cultivarte", para que sea utilizado como un espacio de encuentro y formación para la primera infancia	En el Centro de Convivencia Ciudadana se encuentra ubicado un espacio físico de la ludoteca "Cultivarte", para que sea utilizado como un espacio de encuentro y formación para la primera infancia, allí se cuenta con actividades lúdicas, educativas y culturales: Mundo Crystal Crokix Grupo población con discapacidad Cine Club Club de Lectura Biblioteca Viva Ludotecas Viajeras (visita a los barrios, veredas y colegios).
3	Brindar apoyo en las actividades educativas que están direccionadas hacia el cumplimiento de la política de infancia y adolescencia del municipio de Sonsón	El supervisor verifico que la coordinadora participara de la Mesa Departamental, con la intención de conocer el informe ¿Antioquia cómo vamos?, presentar la propuesta del Sistema Departamental de Cuidado y socializar el Plan Departamental del Mes de la Niñez.



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 6 de 10

4	Coordinar la mesa de infancia y adolescencia del municipio, al igual que la ejecución de su plan de acción	<p>La coordinadora tuvo reunión con el secretario de gobierno y la secretaria de inclusión social y familia, con el fin de planificar y organizar que se va a realizar el día de la niñez, tuvo reunión con Steven funcionario de comunicaciones para la realización del cronograma semana de la niñez, coordinó con diferentes secretarías y dependencias las actividades que se van a realizar en los colegios en la semana de la niñez (22 al 26 de abril), la coordinadora le solicitó a las instituciones los espacios para la realización de las actividades en compañía de los niños de primaria, le solicitó al fuente clara, consentidos y la modalidad familiar la vinculación de los niños y de sus bandas el día 27 de abril en el desfile, le solicitó a la banda de los exalumnos la vinculación en el desfile del día de los niños que se llevará a cabo el 27 de abril a las 10:00am, elaboro y envió cartas a diferentes entidades, comerciantes y gremios para solicitar la vinculación con dulces y/o elementos que puedan donar el día de la niñez, se concretó la presentación con el grupo de danzas Kenigen los cuales se vincularán con el grupo con una muestra de baile en el marco de la celebración.</p> <p>Por medio de las gestiones del centro de convivencia la dirección de cultura animara el desfile con 4 grupos de danza y la chirimía.</p> <p>Se envió carta a Aguas del páramo, solicitando la poda del prado interno del centro de convivencia</p> <p>Se está llevando a cabo la parte logística para el día de la niñez (27 de abril).</p>
5	Brindar apoyo a las acciones y actividades que en el tema de infancia y adolescencia lidere la oficina del gestor social	En el presente periodo contractual no se desarrollaron actividades propias que tengan que ver con el gestor social.
6	Velar por los bienes muebles del centro de convivencia ciudadana e igualmente por el inmueble; llevar en perfecto orden y actualización el inventario existente	El supervisor estuvo al pendiente que se llevara a cabo la realización y la verificación del inventario del Centro de Convivencia en compañía de la funcionaria de almacén Mariana López, al cual se evidencio que no se tienen faltantes y los bienes muebles se encuentran en buenas condiciones.



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 7 de 10

7	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	Hasta la fecha, las actividades realizadas en el Centro de Convivencia por parte del contratista se han enmarcado dentro de las directrices y lineamientos propios del contrato.
8	Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del municipio de Sonsón- Antioquia.	Durante el cumplimiento de esta obligación el contratista mantuvo comunicación permanente con el Secretario de Gobierno, a fin de minimizar los riesgos para la ejecución de las actividades.
9	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Se evidencia una comunicación permanente por parte del contratista con el supervisor sobre todas las eventualidades, sin que nada interfiera en el normal desarrollo de las mismas.

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

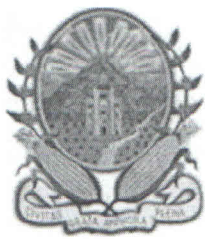
SI: NO: X ____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 8 de 10

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

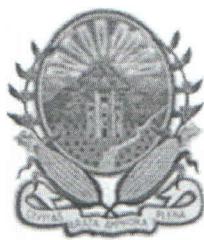
5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO: X

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación: Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ____ NO X____ con su liquidación, así:



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 9 de 10

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	N/A
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

CUANDO SE TRATE DEL CORTE DE CUENTAS DEL ÚLTIMO PAGO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1	Informe de actividades
2	Evidencias
3	Seguridad social
4	Cuenta de cobro
5	RP

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario de Gobierno y Participación Ciudadana en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

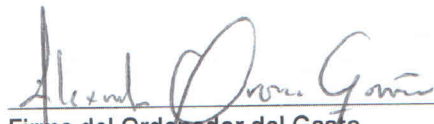
CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

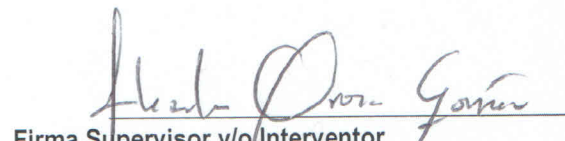
Versión 01

Página 10 de 10

ALEXANDER OROZCO GÓMEZ
Secretario de Gobierno


Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro:

ALEXANDER OROZCO GÓMEZ
Supervisor y/o interventor


Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: