	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-FR-F004	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	5	4	2024

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedición			Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext
DD	MM	AA	NOMBRE: EDINSON JAIR VELASQUEZ ACOSTA	318 3124624
30	4	2024	DIRECTOR OPERATIVO DE TRANSITO Y TRANSPORTE	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razón social del contratista.	CC. / Nit
ANA SILVIA SUAREZ LOPEZ	39.869.588 DE SOACHA

TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	x		2/04/2024	782-2024

Fecha de Inicio	8/04/2024	Plazo de ejecución	04 MESES

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE TIPO OPERATIVO COMO VIGIA DE TRANSITO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
8/04/2024	30/04/2024	1

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Apoyar las actividades necesarias para orientar, capacitar y crear cultura vial ciudadana en la comunidad respecto a las normas de transito y transporte con diferentes campañas de seguridad vial	PARA ESTE MES NO SE EJECUTÓ ESTA ACTIVIDAD	NO APLICA PARA ESTE MES
2. Apoyar los diferentes Operativos de Transito y Transporte en las vias del Municipio De Soacha, teniendo en cuenta la coordinacion de actividades y areas críticas de Movilidad .	Como Vigia de Transito se brinda apoyo en Pico y Placa con acompañamiento de Policá de Tránsito en las diferentes vías del Municipio. **PICO Y PLACA ABRIL 21: CAJA SAN MARON**	Evidencias presentadas mediante CD
3. Apoyar las acciones necesarias para mejorar la movilidad en los diferentes corredores viales del municipio de Soacha	Se realiza apoyo en los diferentes tramos del Municipio, para de esta manera agilizar el flujo vehicular y evitar en cierto modo la congestion.	Evidencias presentadas mediante CD
4. Informar cualquier eventualidad o situacion que afecte la movilidad en el Municipio de Soacha, para tomar acciones preventivas o correctivas de gestion del transito	Estar atenta a cualquier eventualidad que se pueda presentar en las vias del Municipio, para de esta manera evitar congestión en el momento de algún accidente o similar.	Evidencias presentadas mediante CD
5. Apoyar la regulación y control del tránsito en el Municipio de Soacha, el cierre de vias para eventos especiales, instalando los elementos necesarios para la actividad, informando dicho cierre, asi como las vias alternas de circulacion y sitios de parqueo.	Se brinda apoyo a la regulacion en las diferentes vías del Municipio, así como también el apoyo a Pico y Placa como evente especial, brindando información tanto de circulación de vehículos como de bici-usuarios, buscando alternativas de movilización. TRAMOS ASIGNADOS DEL MES: Calle 13 con Cra 8 - Calle 18, Caja San Marón, Cuarta con 17, Entrada Leon 13, Calle 14, Soacha Centro, actividad en el Parque de Soacha **PICO Y PLACA ABRIL 21: CAJA SAN MARON**	Evidencias presentadas mediante CD
6. Rendir los informes que le sean solicitados por el supervisor y/o coordinador, los que deben presentarse a los organimos externos y los que normalmente deben presentarse acerca de la marcha del trabajo desarrollado por las actividades a su cargo	Presentar de manera efieiente y oportuna el informe de actividades realizadas en el mes de marzo, cumpliendo con las obligaciones contractuales adquiridas en el Contrato.	Evidencias presentadas mediante CD
7. Cumplir con las normas y reglamentacion impartida por el Secretario de Movilidad y/o supervisor	Cumplir a cabalidad con las normas establecidas en las obligaciones contractuales adquiridas en el momento de la firma del contrato.	Evidencias presentadas mediante CD
8. Cumplir de manera efectiva la mision y los objetivos de la direccion a la que se encuentra adscrito y la ejecucion de los procesos en que interviene en razon del cargo	Se cumple con los objetivos de la Secretaría de Movilidad, cumpliendo con la ejecucion de actividades relacionadas con el cargo como Vigia de Tránsito.	Evidencias presentadas mediante CD
9. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos	Se brinda información acerca de normas y reglamentos del Código de Tránsito y Transporte. Teniendo una previa capacitación para brindar la mejor información.	Evidencias presentadas mediante CD
10. Responder por el inventario y buen uso de los bienes y elementos entregados para la ejecucion de las actividades contractuales	Me fué entregada la dotación relacionada a continuación para el buen desempeño de las actividades diarias : 2 busos, dos chaquetas, 2 pantalones, 1 par de botas de caucho, 1 gorra, 1 silbato.	Evidencias presentadas mediante CD

SILVIA SUAREZ L

ANA SILVIA SUAREZ LOPEZ
C.C 39.869.588 DE SOACHA

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

EDINSON JAIR VELASQUEZ ACOSTA
Firma del Supervisor
DIRECTOR OPERATIVO DE TRANSITO Y TRANSPORTE
d.operativatransito@alcaldiasoacha.gov.co