NS

ACTA No. 2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de gestión realizada del 1 al 31 de marzo del 2024 correspondiente al proceso de formación de la coordinación de formación complementaria.		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 31 de marzo de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 PM	**HORA FIN:** 5:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación de Formación Complementaria	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Informe de Gestión de cursos de Formación Complementaria**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

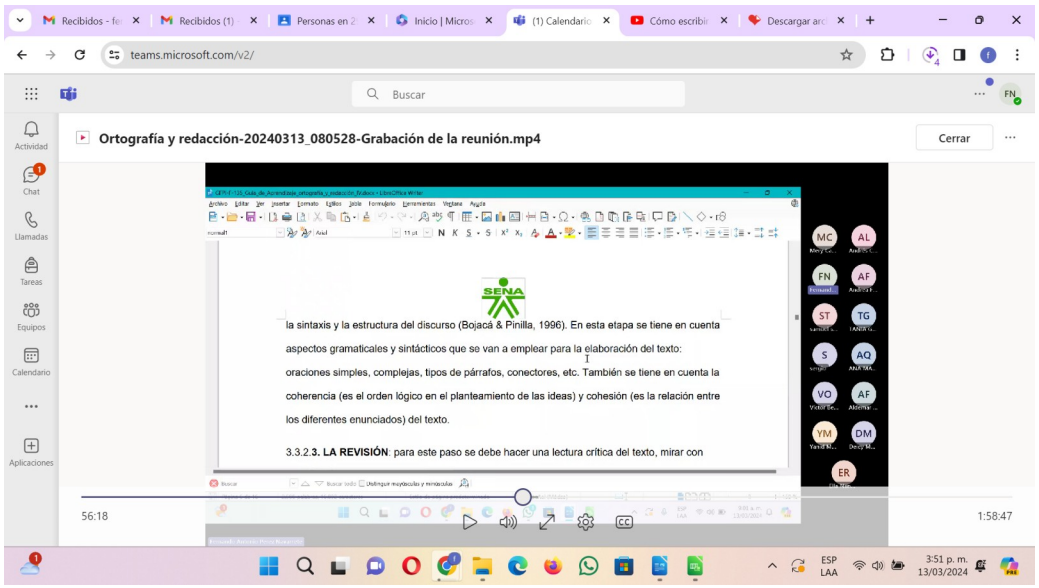
Realizar informe detallado de la gestión de cursos de formación complementaria realizada del 1 al 31 de marzo del 2024 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No **5866241** del 02 de febrero del 2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

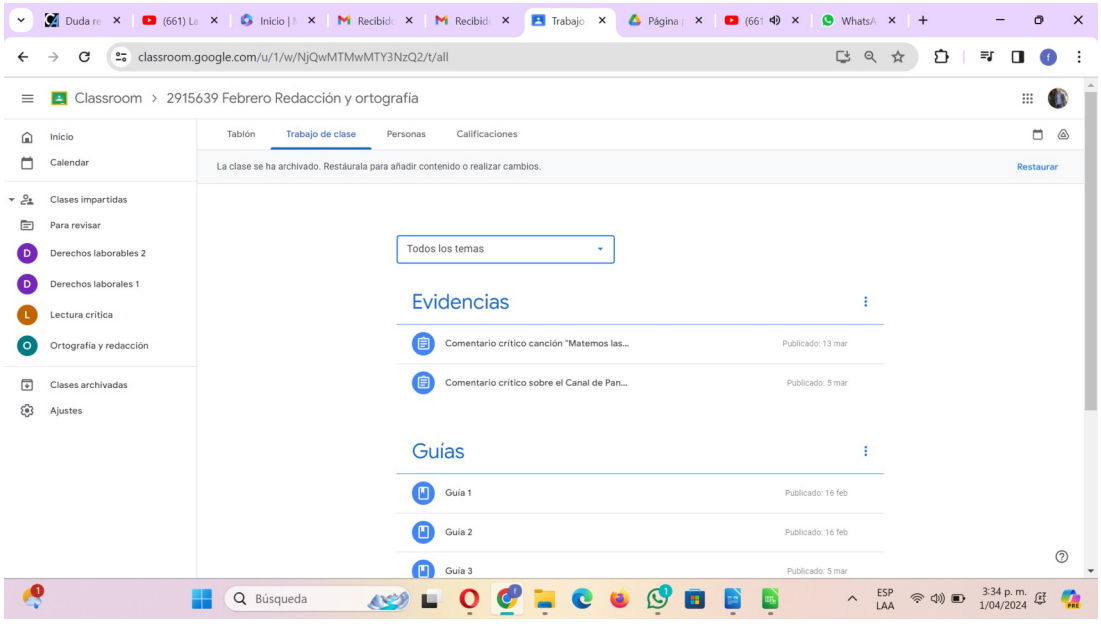
Se han realizado las siguientes actividades correspondientes a la gestión de cursos de formación complementaria de las fichas que relaciono a continuación:

1. No ficha: 2915639
2. Empresa Solicitante: RED DE EMPLEO
3. Nombre del Curso: REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA
4. Número de Aprendices: 26 aprendices
5. Tipo de Población atendida: ninguna
6. Número de horas que se ejecutan durante el mes: 24 horas
7. Estado de los Aprendices: por certificar
8. Modalidad en que se está ejecutando el curso: Presencial mediado por la tecnología
9. Evidencia:

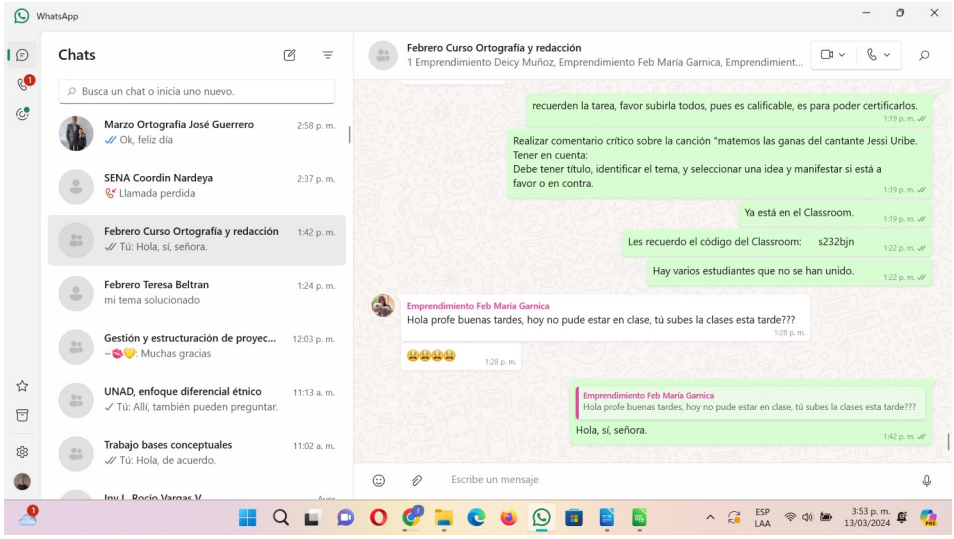
    a. Pantallazo de la sesión Presencialidad apoyada en tecnologías o presencial "Imagen legible con fecha"



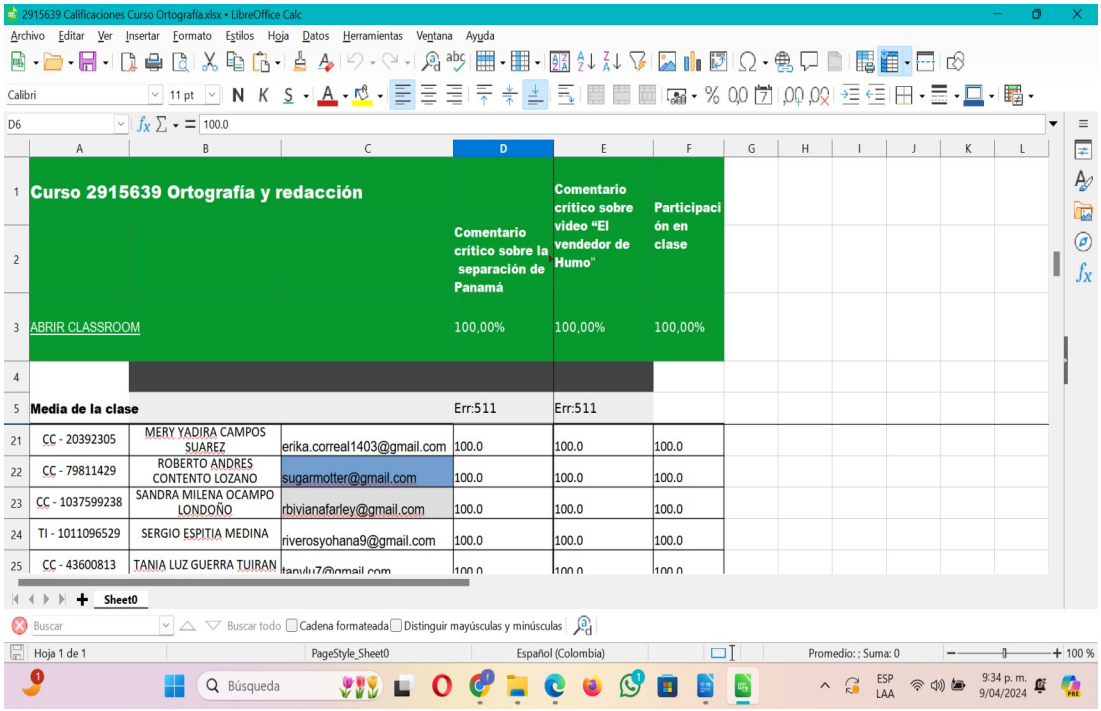
b. Pantallazo del aplicativo que están utilizando para el cargue y revisión de evidencias (Territorium, Classroom, etc). “Imagen legible”



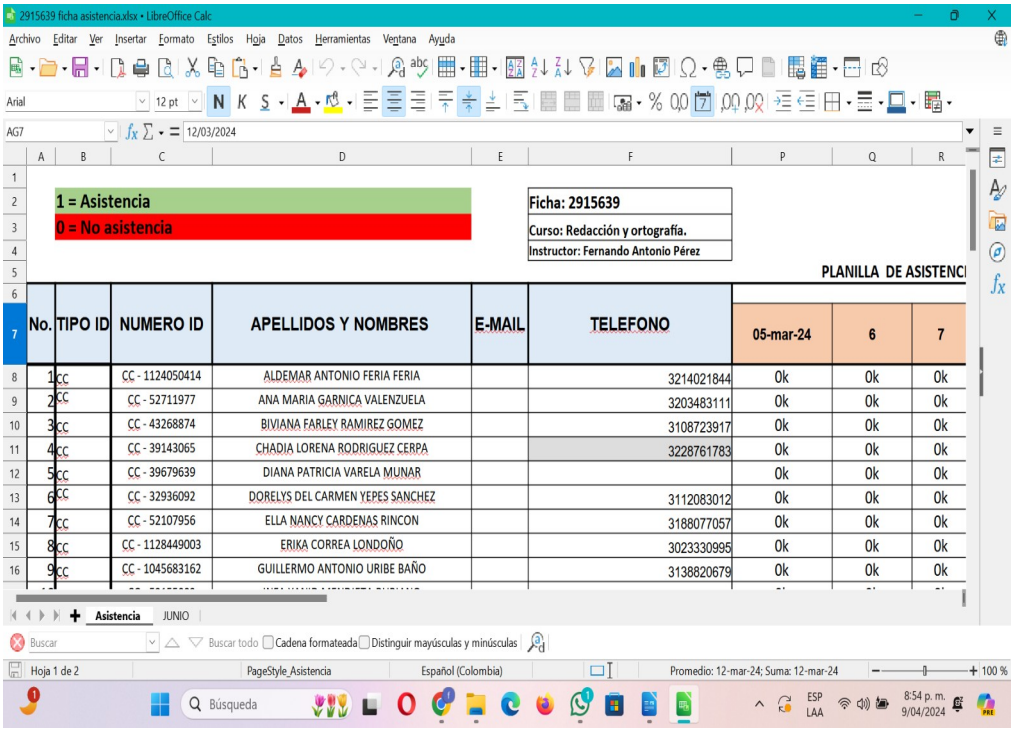
c. Pantallazo de la Atención de Aprendices “Correo electrónico o WhatsApp”. “Imagen legible”



d. Enlace del centro de calificaciones del aplicativo usado, donde se identifique las evidencias entregadas y calificadas de los aprendices. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



e. Pantallazo de las asistencias e inasistencias de los aprendices. “Imagen legible” (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



2915639 ficha asistencia.xlsx • LibreOffice Calc

1 = Asistencia
0 = No asistencia

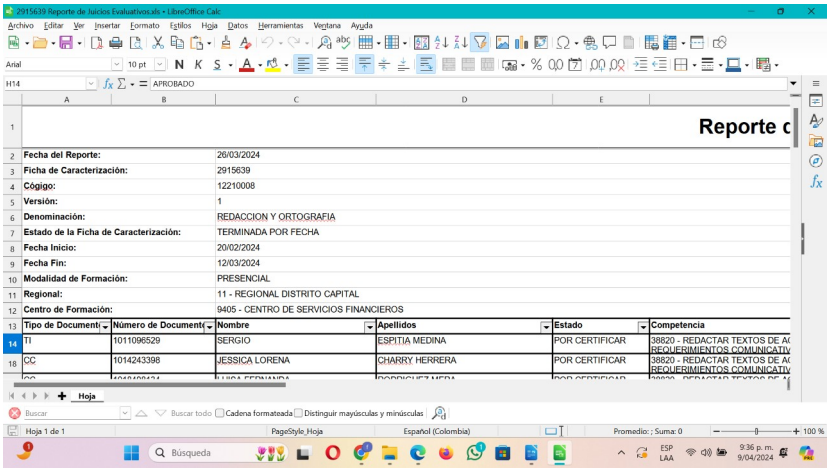
Ficha: 2915639
Curso: Redacción y ortografía.
Instructor: Fernando Antonio Pérez

PLANILLA DE ASISTENCI

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	05-mar-24	6	7
1	CC	CC - 1124050414	ALDEMAR ANTONIO FERIA FERIA		3214021844	0k	0k	0k
2	CC	CC - 52711977	ANA MARIA GARNICA VALENZUELA		3203483111	0k	0k	0k
3	CC	CC - 43268874	BIVIANA FARLEY RAMIREZ GOMEZ		3108723917	0k	0k	0k
4	CC	CC - 39143065	CHADIA LORENA RODRIGUEZ CERPA		3228761783	0k	0k	0k
5	CC	CC - 39679639	DIANA PATRICIA VARELA MUNAR			0k	0k	0k
6	CC	CC - 32936092	DORELYS DEL CARMEN YEPES SANCHEZ		3112083012	0k	0k	0k
7	CC	CC - 52107956	ELLA NANCY CARDENAS RINCON		3188077057	0k	0k	0k
8	CC	CC - 1128449003	ERIKA CORREA LONDOÑO		3023330995	0k	0k	0k
9	CC	CC - 1045683162	GUILLERMO ANTONIO URIBE BAÑO		3138820679	0k	0k	0k

f. Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso (si ya culminó). Aprobaron 24, no aprobaron 2.

g. Enlace de los reportes de los juicios evaluativos de las fichas que ya terminaron. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



2915639 Reporte de Juicios Evaluativos.xls • LibreOffice Calc

Reporte c

Fecha del Reporte:	26/03/2024
Ficha de Caracterización:	2915639
Código:	12210008
Versión:	1
Denominación:	REDACCION Y ORTOGRAFIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	20/02/2024
Fecha Fin:	12/03/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9405 - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1011096529	SERGIO	ESPITIA MEDINA	POR CERTIFICAR	38820 - REDACTAR TEXTOS DE AC REQUERIMIENTOS COMUNICATIV
CC	1014243398	JESSICA LORENA	CHARRY HERRERA	POR CERTIFICAR	38820 - REDACTAR TEXTOS DE AC REQUERIMIENTOS COMUNICATIV

h. Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus “lo pegan dentro de la estructura del acta informe”.

FICHA DE APRENDIZAJE:	2915639 - REDACCION Y ORTOGRAFIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y REQUERIMIENTOS COMUNICATIVOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTRUCTURAR EL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD.

02 REDACTAR TEXTO GRIS DE ACUERDO CON NECESIDADES IDENTIFICADAS.

03 CORREGIR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS TEXTUALES ESTABLECIDOS.

04. EDITAR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS DE FONDO Y FORMA ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

2- No ficha: 2941253

2. Empresa Solicitante: Red de Empleos

3. Nombre del Curso: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

4. Número de Aprendices: 26 aprendices

5. Tipo de Población atendida: ninguna, MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA NINGUNA, JOVENES_VULNERABLES, EMPRENDEDORES.

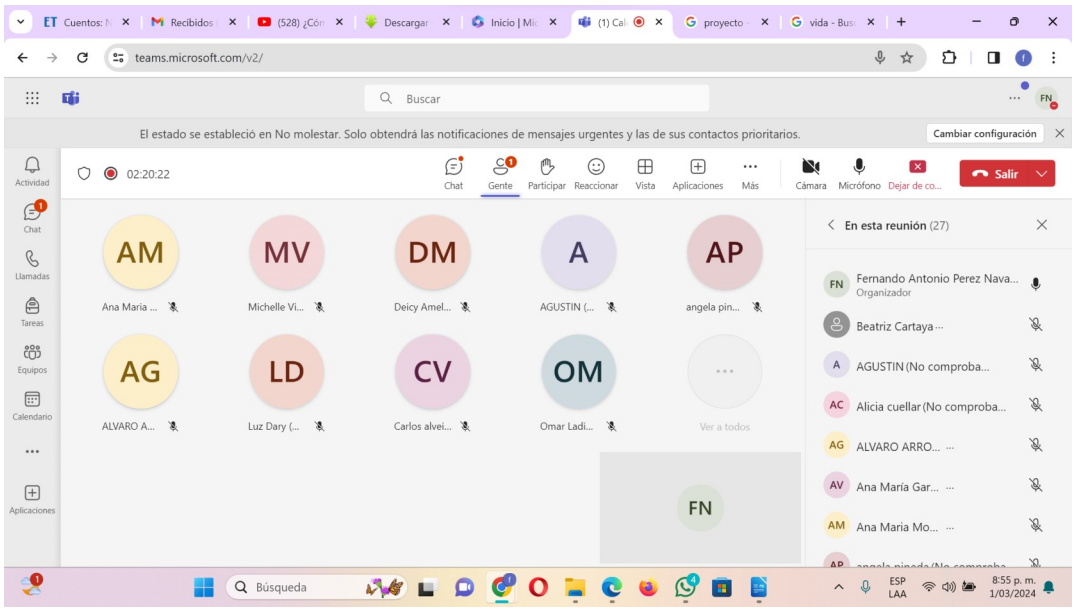
6. Número de horas que se ejecutan durante el mes: 48 horas

7. Estado de los Aprendices: por certificar

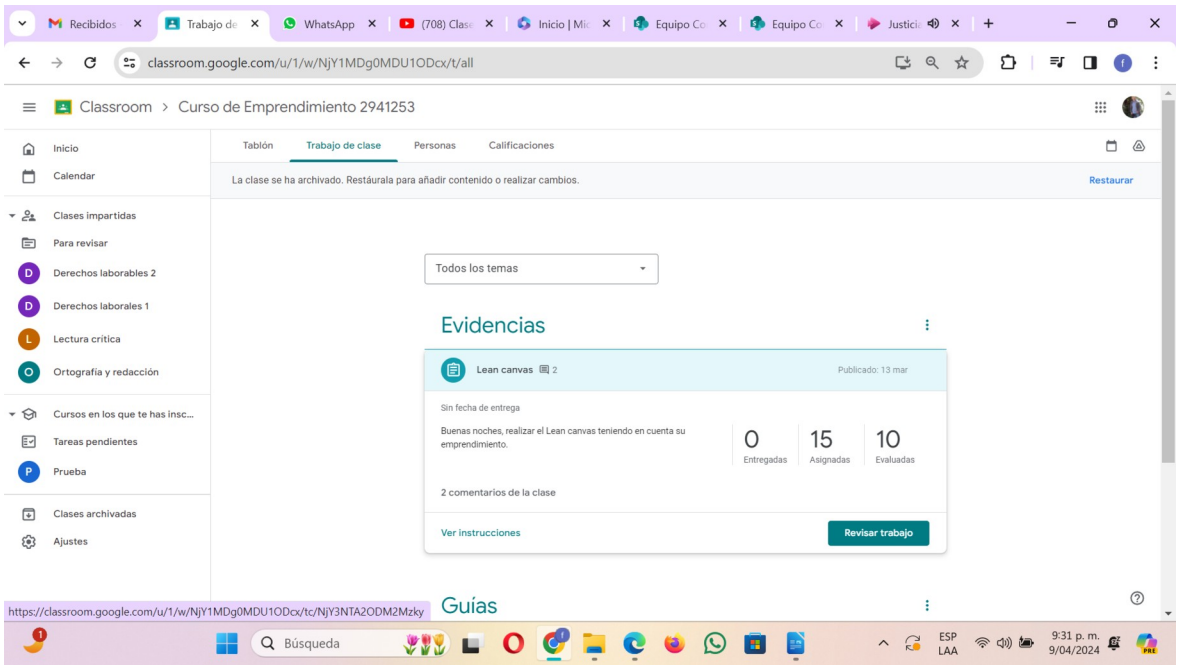
8. Modalidad en que se está ejecutando el curso: Presencial mediada por la tecnología

9. Evidencia:

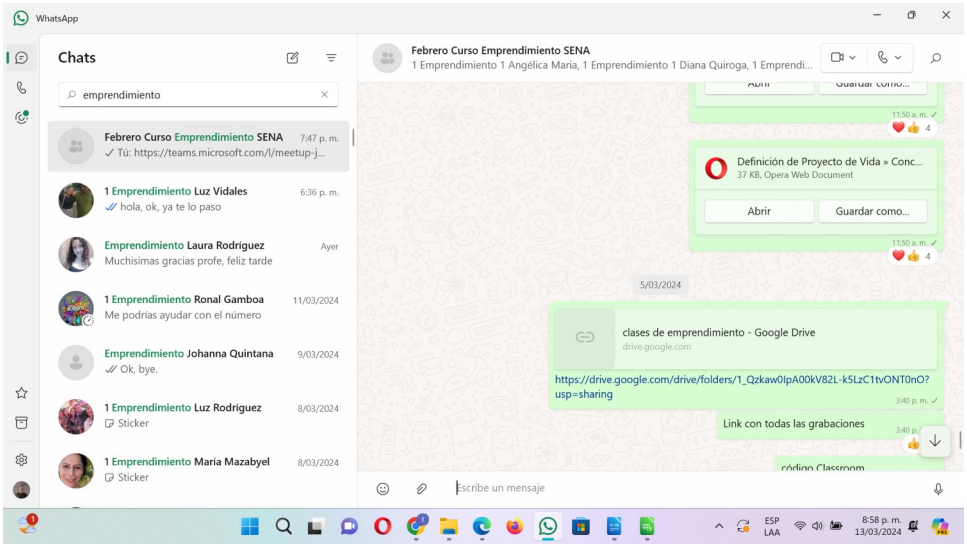
a. Pantallazo de la sesión Presencialidad apoyada en tecnologías o presencial “Imagen legible con fecha”.



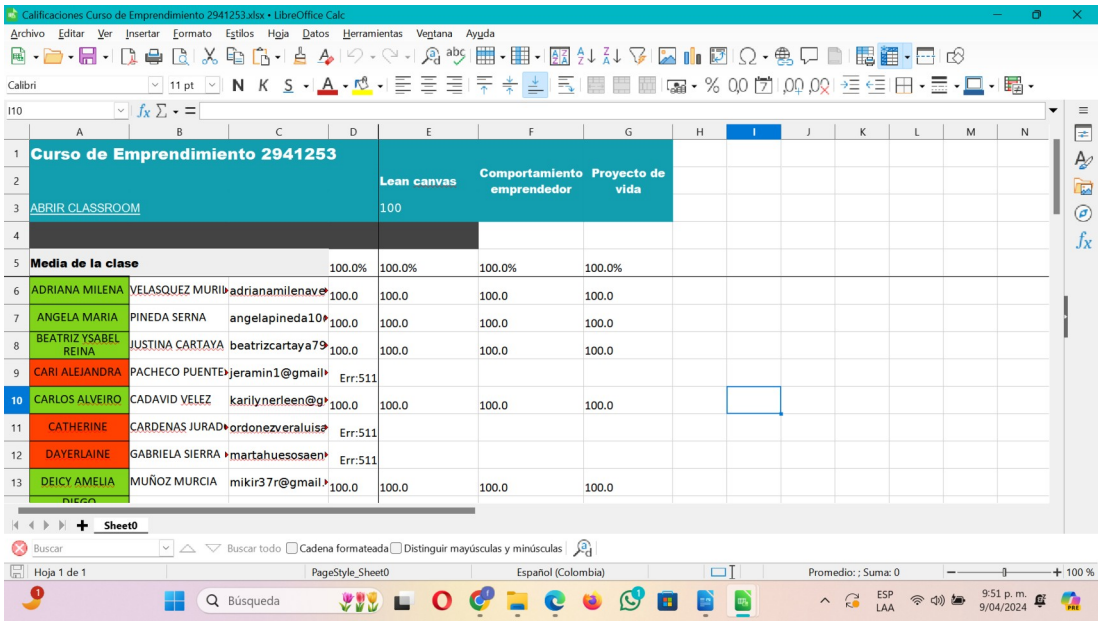
b. Pantallazo del aplicativo que están utilizando para el cargue y revisión de evidencias (Territorium, Classroom, etc). “Imagen legible”.



c. Pantallazo de la Atención de Aprendices “Correo electrónico o WhatsApp”. “Imagen legible”.

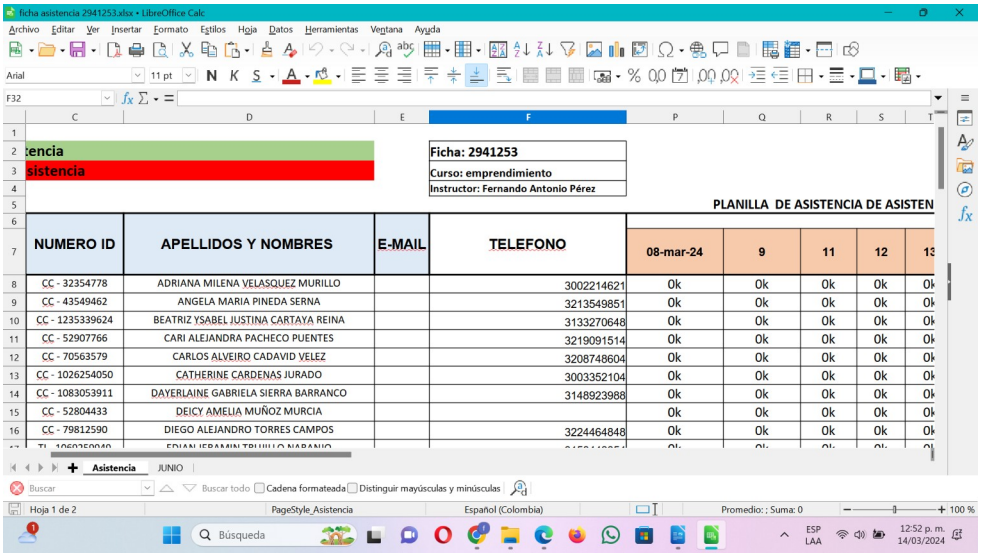


d. Enlace del centro de calificaciones del aplicativo usado, donde se identifique las evidencias entregadas y calificadas de los aprendices. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint).



e. Pantallazo de las asistencias e inasistencias de los aprendices. “Imagen legible” (debe ser

subido a la carpeta del SharePoint).



Ficha: 2941253
Curso: emprendimiento
Instructor: Fernando Antonio Pérez

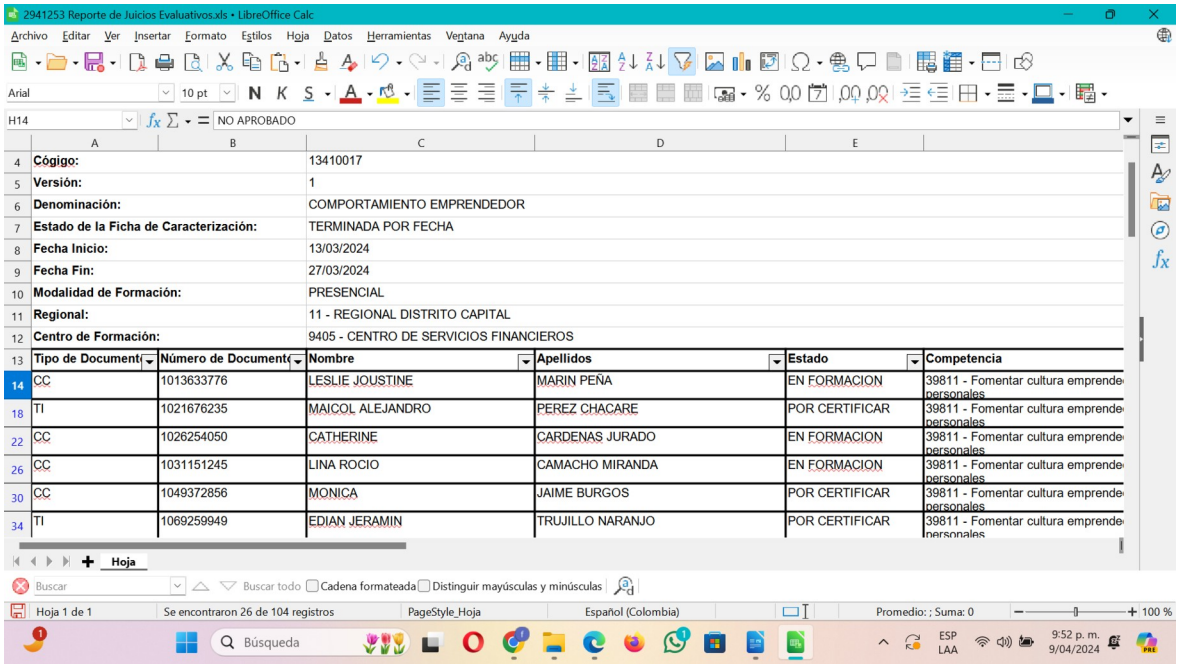
PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTEN

NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	08-mar-24	9	11	12	13
CC - 32354778	ADRIANA MILENA VELASQUEZ MURILLO		3002214621	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 43549462	ANGELA MARIA PINEDA SERNA		3213549851	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 1235339624	BEATRIZ YSABEL JUSTINA CARTAYA REINA		3133270648	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 52907766	CARI ALEJANDRA PACHECO PUENTES		3219091514	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 70563579	CARLOS ALVEIRO CADAVID VELEZ		3208748604	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 1026254050	CATHERINE CARDENAS JURADO		3003352104	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 1083053911	DAYERLAINE GABRIELA SIERRA BARRANCO		3148923988	0k	0k	0k	0k	0k
CC - 52804433	DEICY AMELIA MUÑOZ MURCIA			0k	0k	0k	0k	0k
CC - 79812590	DIEGO ALEJANDRO TORRES CAMPOS		3224464848	0k	0k	0k	0k	0k

f. Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso (si ya culminó).

Aprobaron 17, no aprobaron 9

g. Enlace de los reportes de los juicios evaluativos de las fichas que ya terminaron. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint).

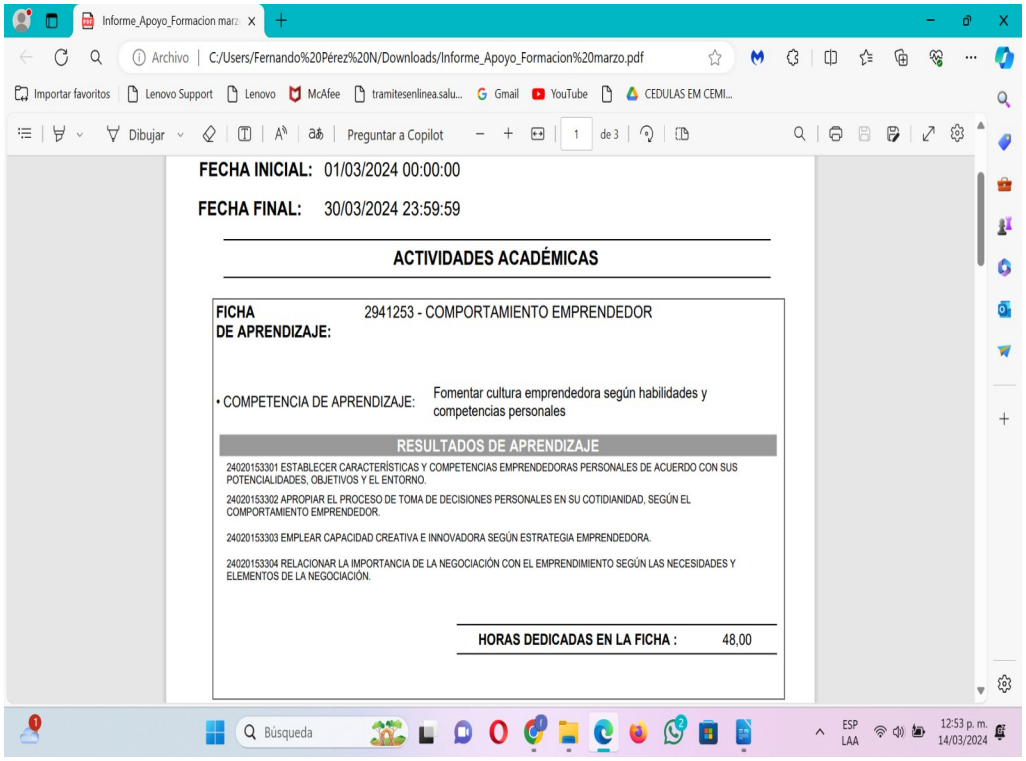


Código:	13410017
Versión:	1
Denominación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	13/03/2024
Fecha Fin:	27/03/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9405 - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1013633776	LESLIE JOUSTINE	MARIN PEÑA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprende personales
TI	1021676235	MAICOL ALEJANDRO	PEREZ CHACARE	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprende personales
CC	1026254050	CATHERINE	CARDENAS JURADO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprende personales
CC	1031151245	LINA ROCIO	CAMACHO MIRANDA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprende personales
CC	1049372856	MONICA	JAIME BURGOS	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprende personales
TI	1069259949	EDIAN JERAMIN	TRUJILLO NARANJO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprende personales

h. Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus “lo pegan dentro de

la estructura del acta informe".



3. No ficha: 2934345

2. Empresa Solicitante: RED de Empleos

3. Nombre del Curso: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

4. Número de Aprendices: 30 aprendices

5. Tipo de Población atendida: ninguna, MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA NINGUNA, JÓVENES_VULNERABLES
EMPRENDEDORES

6. Número de horas que se ejecutan durante el mes: 48 horas

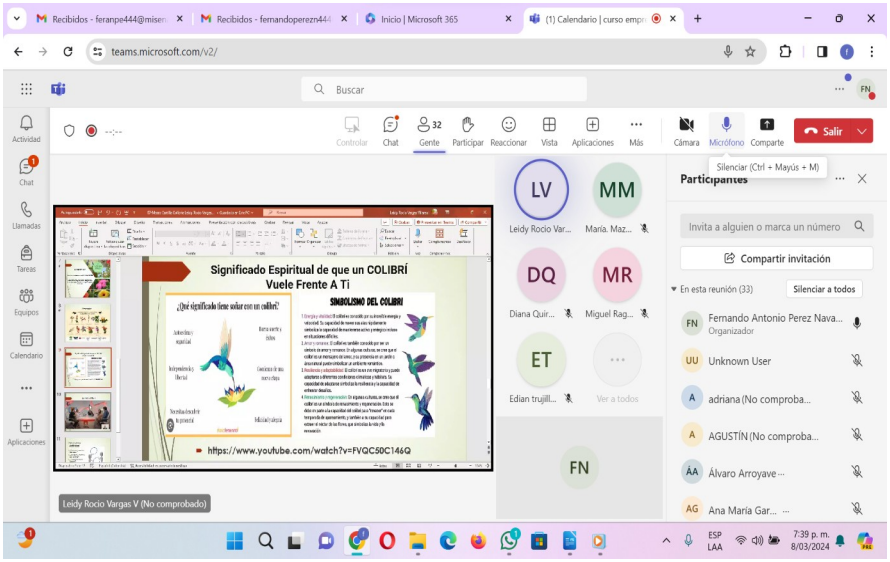
7. Estado de los Aprendices: por certificar

8. Modalidad en que se está ejecutando el curso: Presencial mediado por la tecnología

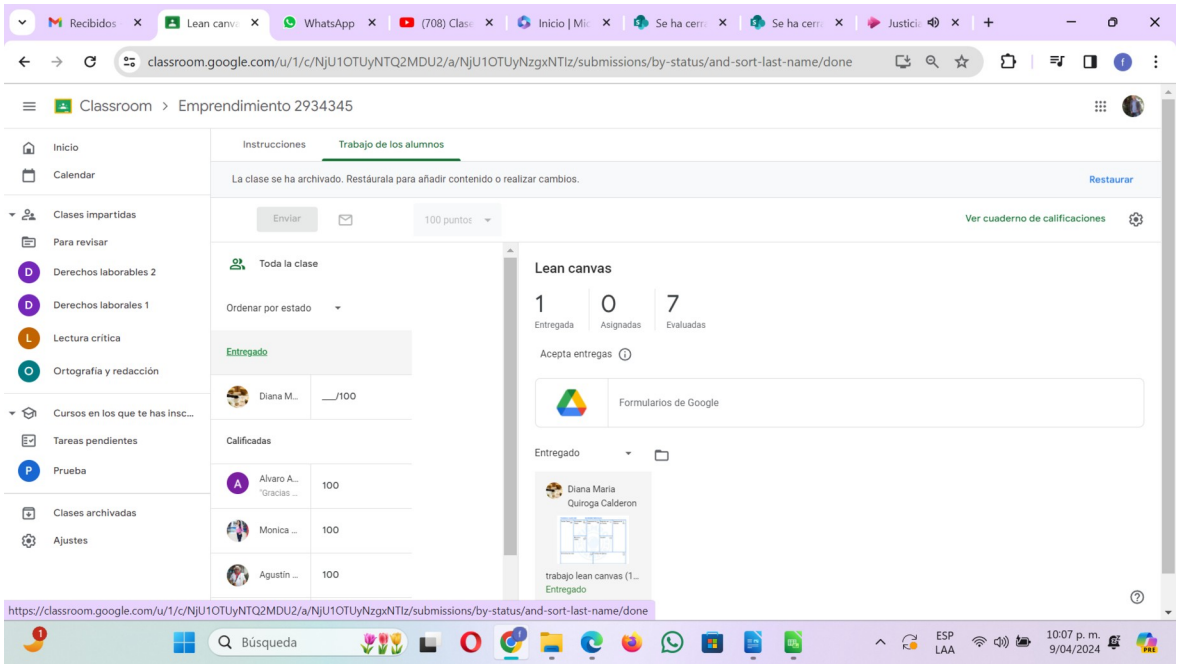
9. Evidencia:

a. Pantallazo de la sesión Presencialidad apoyada en tecnologías o presencial "Imagen

legible con fecha”

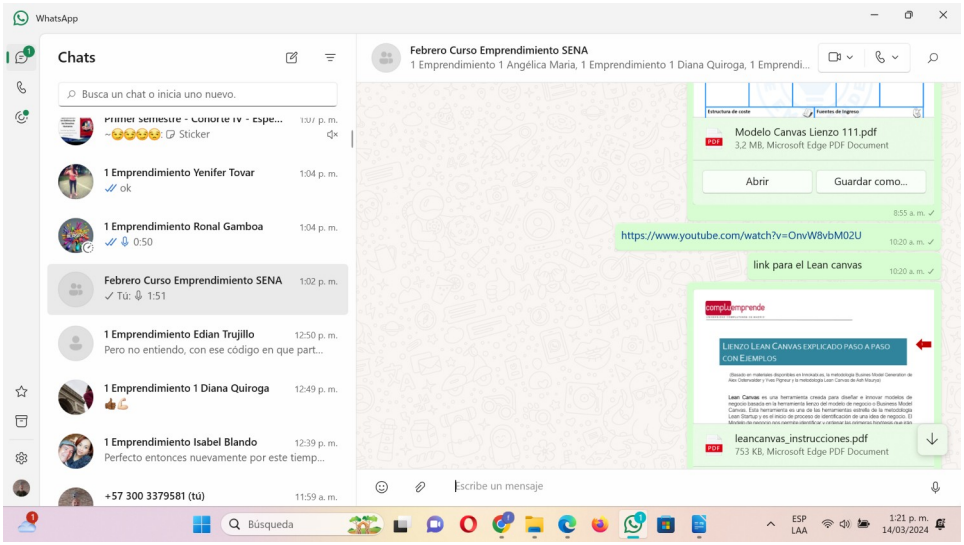


b. Pantallazo del aplicativo que están utilizando para el cargue y revisión de evidencias (Territorium, Classroom, etc). “Imagen legible”

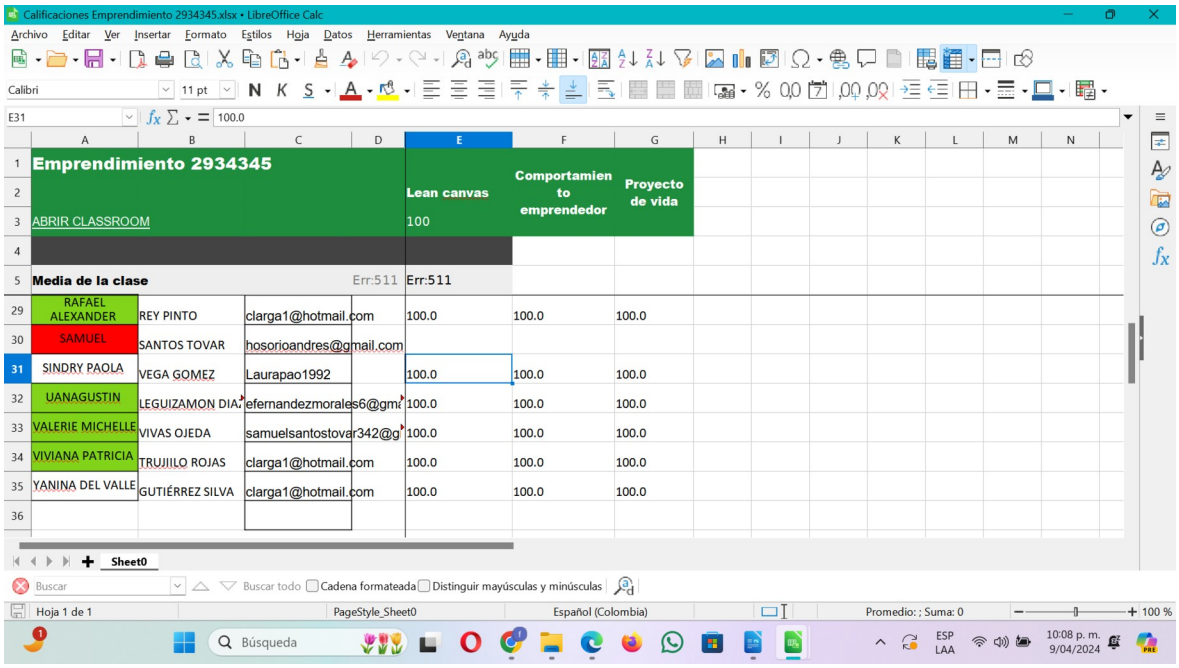


c. Pantallazo de la Atención de Aprendices “Correo electrónico o

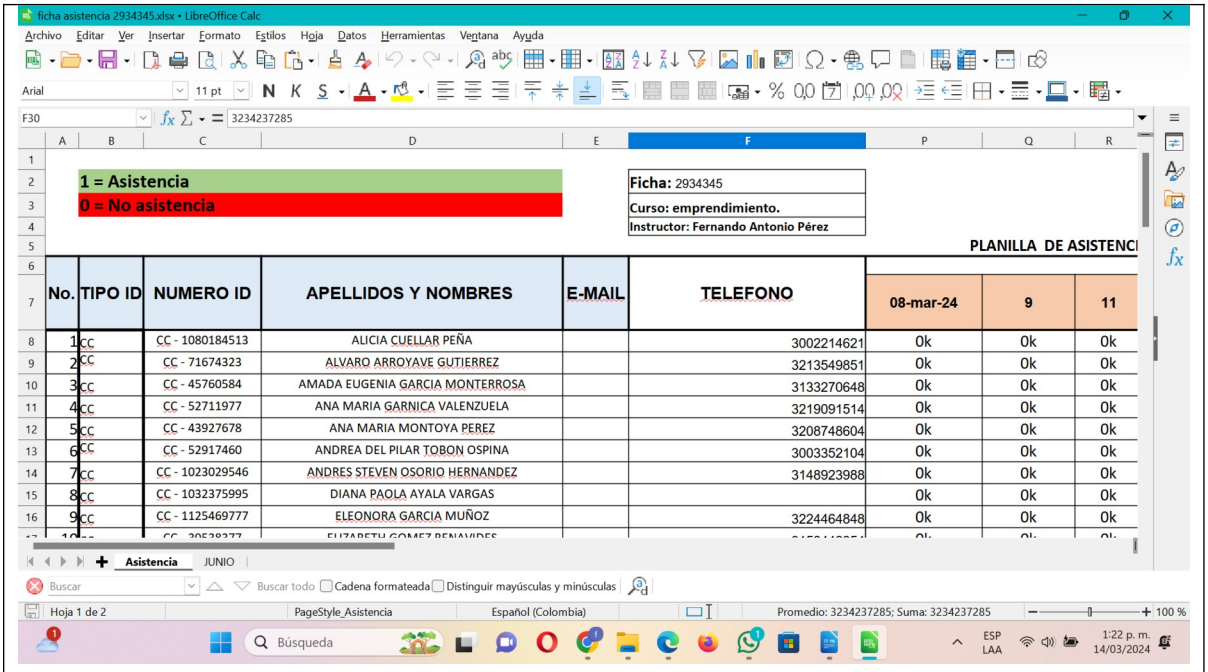
WhatsApp". "Imagen legible"



d. Enlace del centro de calificaciones del aplicativo usado, donde se identifique las evidencias entregadas y calificadas de los aprendices. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



e. Pantallazo de las asistencias e inasistencias de los aprendices. "Imagen legible" (debe ser subido a la carpeta del SharePoint).



1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha: 2934345
Curso: emprendimiento.
Instructor: Fernando Antonio Pérez

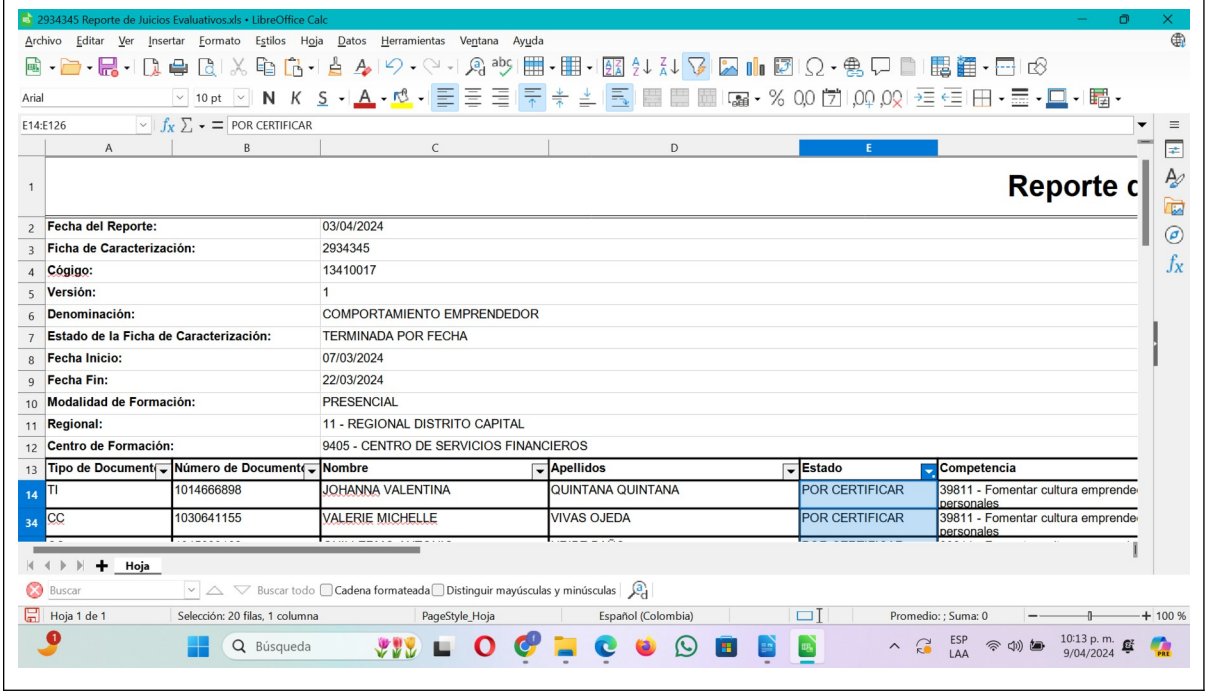
PLANILLA DE ASISTENCI

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	08-mar-24	9	11
1	CC	CC - 1080184513	ALICIA CUELLAR PEÑA		3002214621	0k	0k	0k
2	CC	CC - 71674323	ALVARO ARROYAVE GUTIERREZ		3213549851	0k	0k	0k
3	CC	CC - 45760584	AMADA EUGENIA GARCIA MONTERROSA		3133270648	0k	0k	0k
4	CC	CC - 52711977	ANA MARIA GARNICA VALENZUELA		3219091514	0k	0k	0k
5	CC	CC - 43927678	ANA MARIA MONTOYA PEREZ		3208748604	0k	0k	0k
6	CC	CC - 52917460	ANDREA DEL PILAR TOBON OSPINA		3003352104	0k	0k	0k
7	CC	CC - 1023029546	ANDRES STEVEN OSORIO HERNANDEZ		3148923988	0k	0k	0k
8	CC	CC - 1032375995	DIANA PAOLA AYALA VARGAS			0k	0k	0k
9	CC	CC - 1125469777	ELEONORA GARCIA MUÑOZ		3224464848	0k	0k	0k

f. Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso (si ya culminó).

Aprobaron 20, no aprobaron 10.

g. Enlace de los reportes de los juicios evaluativos de las fichas que ya terminaron. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)

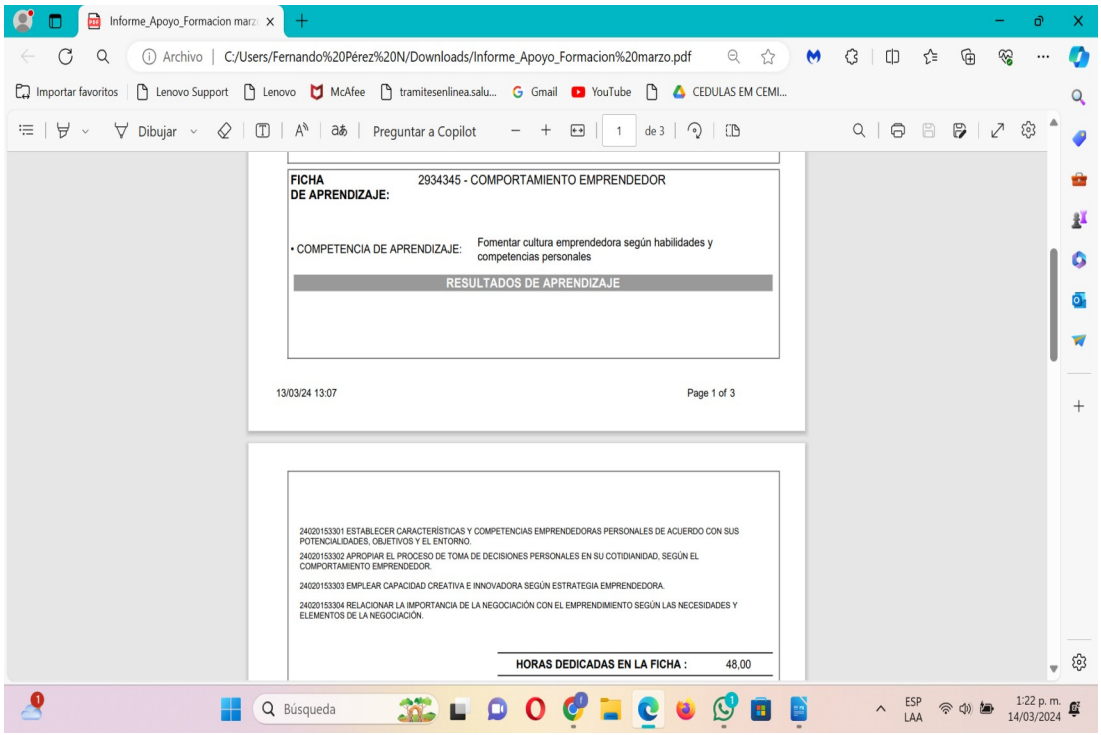


Reporte c

Fecha del Reporte:	03/04/2024
Ficha de Caracterización:	2934345
Cógigo:	13410017
Versión:	1
Denominación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	07/03/2024
Fecha Fin:	22/03/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9405 - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1014666898	JOHANNA VALENTINA	QUINTANA QUINTANA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprende personales
CC	1030641155	VALERIE MICHELLE	VIVAS OJEDA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprende personales

h. Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus “lo pegan dentro de la estructura del acta informe”.



4. No ficha: 2941274

2. Empresa Solicitante: Alcanos de Colombia

3. Nombre del Curso: REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA

4. Número de Aprendices: 35 aprendices

5. Tipo de Población atendida: ninguna, MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA NINGUNA, JOVENES_VULNERABLES, EMPRENDEDORES.

6. Número de horas que se ejecutan durante el mes: 48 horas

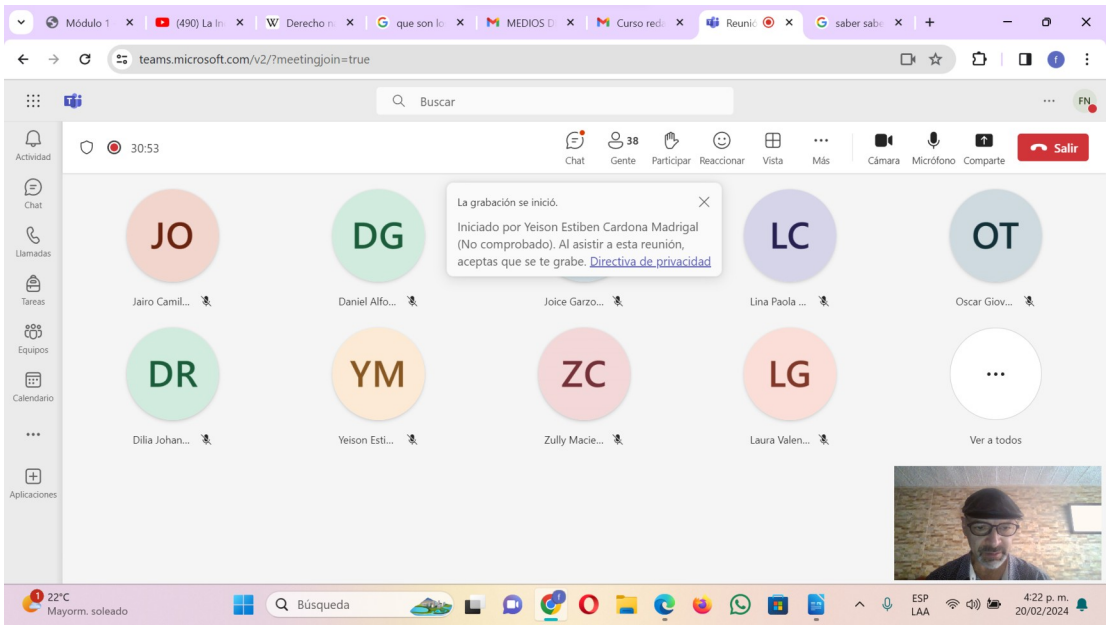
7. Estado de los Aprendices matriculados: por certificar

8. Modalidad en que se está ejecutando el curso: Presencial mediado por la tecnología.

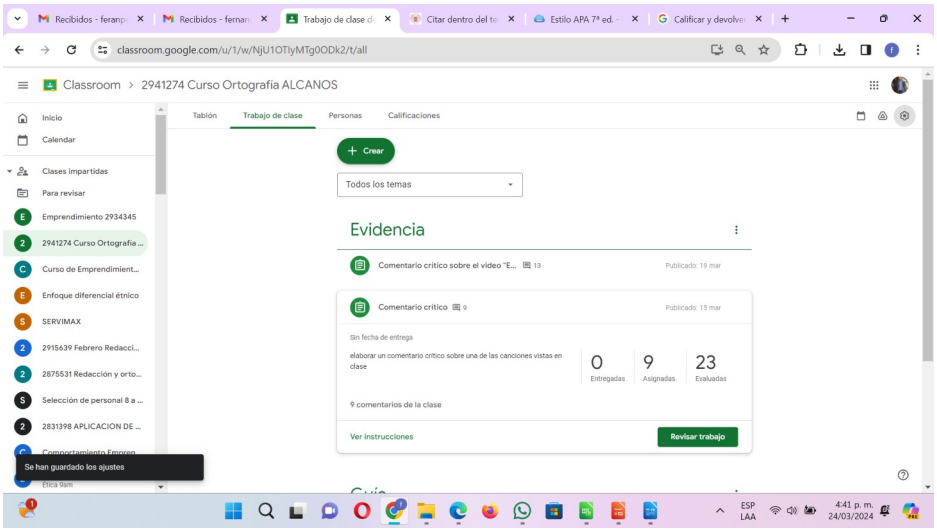
9. Evidencia:

a. Pantallazo de la sesión Presencialidad apoyada en tecnologías o

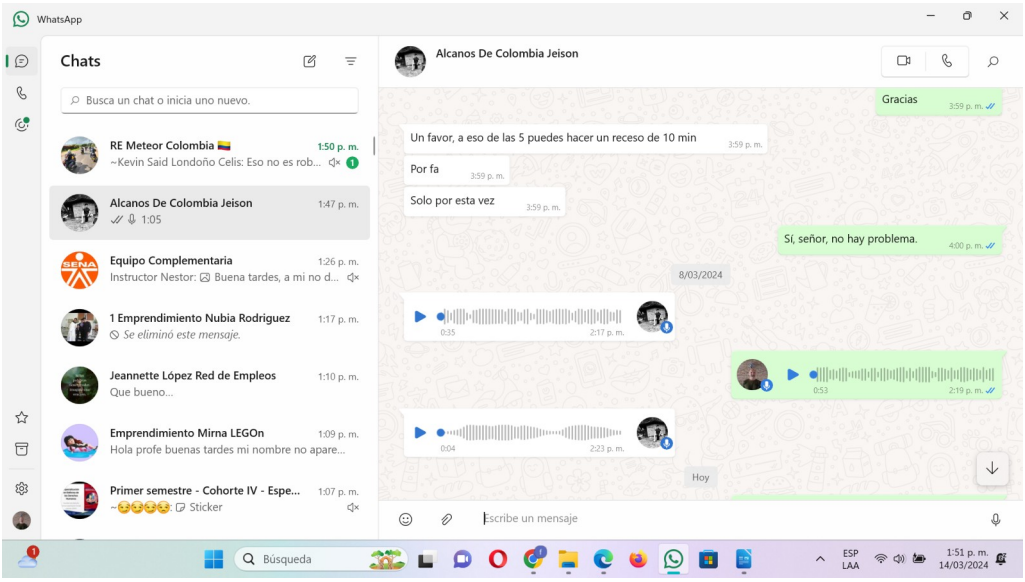
presencial “Imagen legible con fecha”.



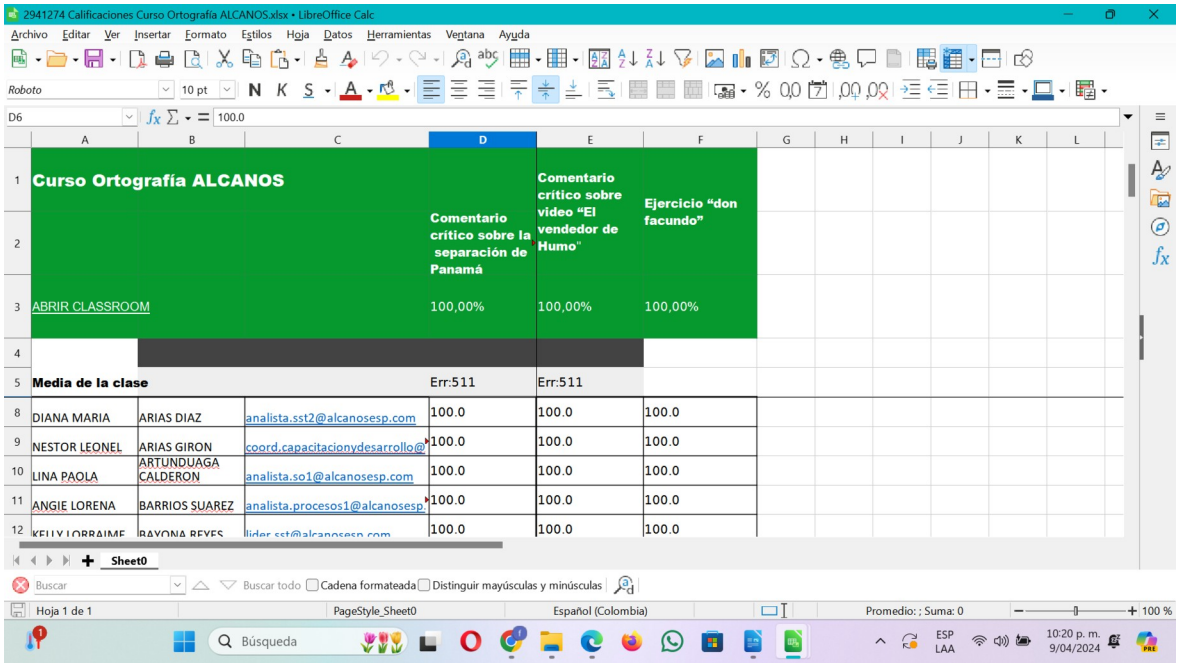
b. Pantallazo del aplicativo que están utilizando para el cargue y revisión de evidencias (Territorium, Classroom, etc). “Imagen legible”



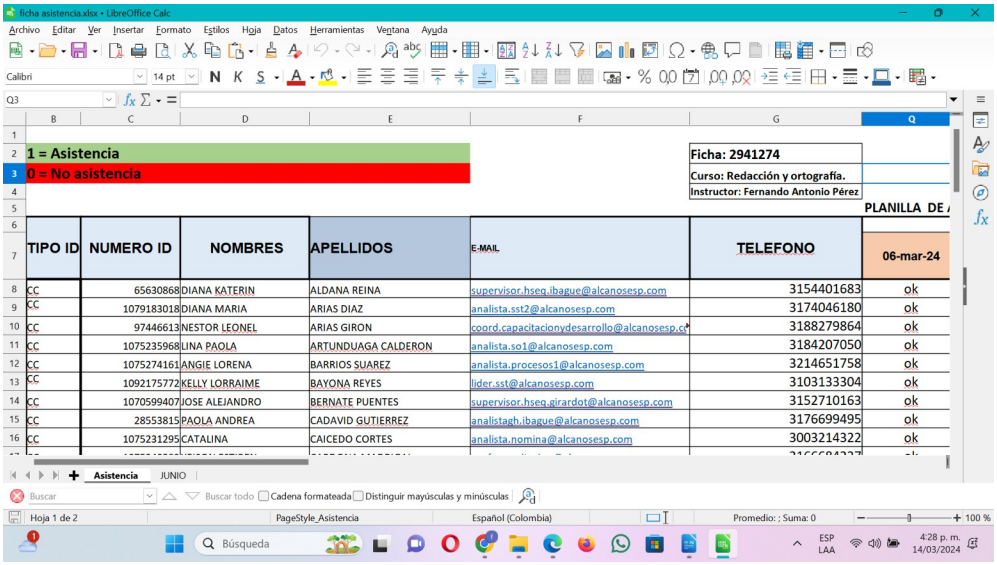
c. Pantallazo de la Atención de Aprendices “Correo electrónico o WhatsApp”. “Imagen legible”



d. Enlace del centro de calificaciones del aplicativo usado, donde se identifique las evidencias entregadas y calificadas de los aprendices. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



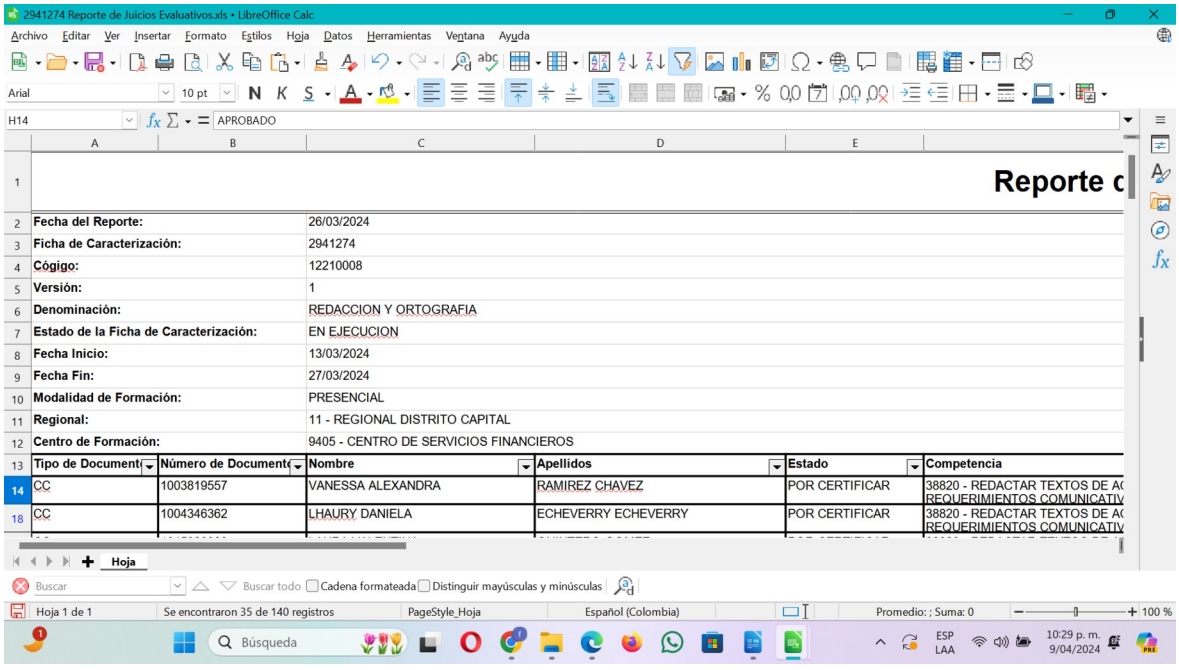
e. Pantallazo de las asistencias e inasistencias de los aprendices. “Imagen legible” (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



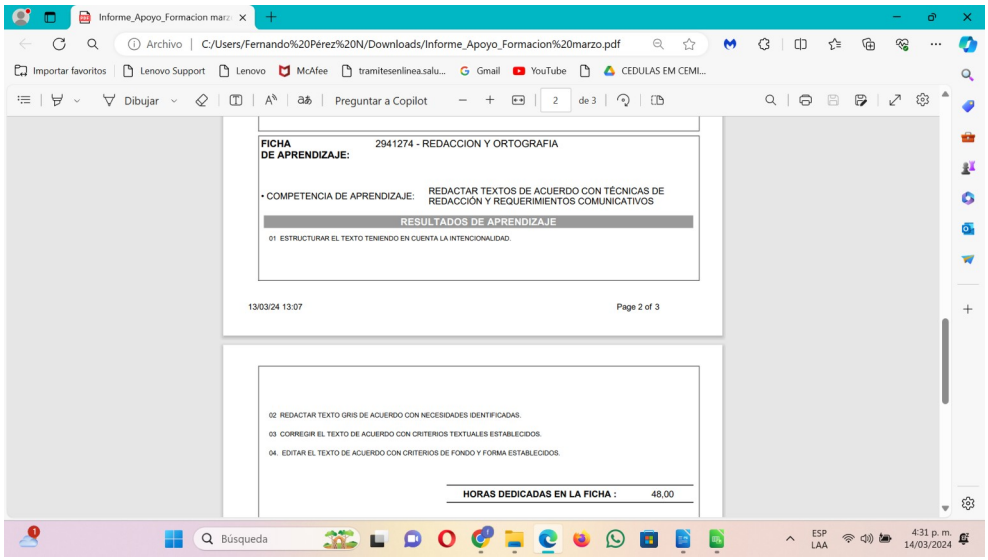
f. Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso (si ya culminó).

Aprobaron 31, no aprobaron 4.

g. Enlace de los reportes de los juicios evaluativos de las fichas que ya terminaron. (debe ser subido a la carpeta del SharePoint)



h. Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus “lo pegan dentro de la estructura del acta informe”.



Nota: Se debe tomar uno (2) solo pantallazo legible que visualice la fecha por cada una de las evidencias mencionadas y se debe hacer cada uno de los puntos por ficha.

Nota aclaratoria: Como se evidencia en el presente informe-acta, a fecha de hoy 31 de marzo del 2024 se ejecutaron 168 horas.

CONCLUSIONES
Se evidencia la gestión realizada durante el mes de marzo del 2024.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**

Diego Alejandro Martinez Rojas	**Coordinación de Formación complementaria**	
Fernando Pérez N	instructor	