Barranquilla, 24 abril de 2024

Señores,
BRITEK TRIBUTO S.A.S
Bogotá, D.C.

Asunto: Solicitud presentación propuesta para suscripción de contrato a través de la plataforma SECOP II

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TECNOLÓGICO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD TRIBUTARIA QUE PERMITA ADMINISTRAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB". En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta suscrita por el Representante Legal.
2. Copia de cedula de ciudadanía del Representante Legal.
3. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no superior a treinta (30) días (Mes Actual). En caso de que el representante legal tenga alguna limitación para contratar, presentar autorización suscrita por el órgano competente.
4. Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica expedido por la DIAN.
5. Formato Único de Persona Jurídica (Mes Actual)
6. Certificación del cumplimiento de las obligaciones con los Sistemas Generales de Seguridad Social Integral y Parafiscales suscrito por el Representante Legal y/o el Revisor Fiscal. (de los últimos 6 meses)
7. Fotocopia de la Cédula del Revisor Fiscal o Contador
8. Tarjeta profesional del Contador Público (En caso de que se requiera).
9. Certificado sobre Vigencias de Inscripción y Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores vigente a la fecha de expedición (En caso de que se requiera).
10. Certificaciones de experiencia relacionada.
11. Certificado de Antecedentes Disciplinarios para la Persona Jurídica expedido por la Procuraduría General de la Nación.
12. Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación.
13. Certificado de no Reportado en el Boletín de responsables Fiscales para la Persona Jurídica expedido por la Contraloría General de la República.
14. Certificado de no Reportado en el Boletín de responsables Fiscales el Representante Legal expedido por la Contraloría General de la República.

15. Certificado de inexistencia de Antecedentes Judiciales para el Representante Legal expedido por la Policía Nacional.
16. Consulta Medidas Correctivas Representante Legal
17. Certificado de titularidad de Derechos de Autor.
18. Certificación bancaria

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,

MELISSA DAVID DIAZ
Profesional Universitario Responsable de Recaudo