MAPO sas INGENIERIA

INGENIERIA CONSULTORIA CIVIL Y AMBIENTAL
NIT. 900.364.545 - 9

Bogotá D.C., 28 de noviembre de 2023
Consecutivo: 248-008-2023

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER
Atte. Ingeniero Darwin Javier Ortiz González
Supervisor

Referencia: CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FONDIGER-008-2023 *"INTERVENTORIA ADMINISTRATIVA, TECNICA, FINANCIERA, SOCIAL Y AMBIENTAL, PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES DE ANÁLISIS DE RIESGOS, REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DENTRO DEL POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS."*

Asunto: ENTREGA INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 9

Cordial Saludo,

Por medio de la presente y de manera atenta, hacemos entrega del informe mensual de interventoría No.9.

Agradecemos la atención prestada, quedamos atentos a su respuesta.

Atentamente,

MARIA ALEXANDRA POSADA PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL
MAPO INGENIERIA SAS

28 NOV 2023
20235269157
www.idiger.gov.co - idiger.gov.co

Anexos: Informe Mensual de Interventoria No. 9 Folios (154), carpetas (2), CD (1)

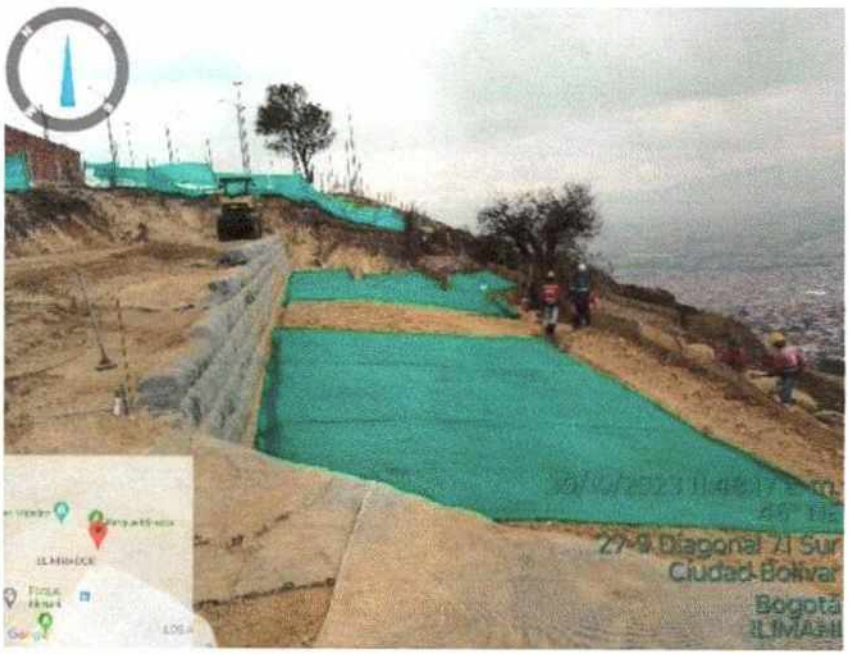
MAPO sas INGENIERIA

BOGOTÁ | INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No 9

CONTRATO DE INTERVENTORÍA FONDIGER-008-2023

OBJETO DEL CONTRATO: INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, SOCIAL Y AMBIENTAL, PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES DE ANÁLISIS DE RIESGOS, REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DENTRO DEL POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS



PERIODO EVALUADO:
DEL 17 DE OCTUBRE AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME:
17 DE NOVIEMBRE DE 2023

CONTENIDO

1.1 INTRODUCCIÓN 11

1.2 ALCANCE. 12

2. OBJETIVOS 12

2.1. Objetivo General 12

2.2. Objetivos Específicos 12

3. ANTECEDENTES. 13

3.1. LOCALIZACIÓN 14

3.2. DESCRIPCIÓN. 15

4. AVAL DE REPORTE 16

5. DATOS DE CONTRATO DE INTERVENTORÍA. 18

5.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. 18

5.2. ASPECTOS FINANCIEROS. 19

5.3. GIRO ANTICIPO 20

5.4. RENDIMIENTO FINANCIEROS DEL ANTICIPO. 20

5.5. ASPECTOS LEGALES Y REVISIÓN DE PÓLIZAS. 20

5.6. POBLACIÓN BENEFICIADA. 21

6. COMPONENTE TÉCNICO. 22

6.1. PERSONAL APROBADO 22

6.1.1. INTERVENTORÍA. 22

6.2. ASPECTOS TÉCNICOS CONTRATO DE OBRA. 24

6.3. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA. 25

6.4. PERSONAL APROBADO DEL CONTRATISTA DE OBRA 26

6.5. MAQUINARIA Y EQUIPOS APROBADOS CONTRACTUAL. 28

6.6. GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO. 29

6.7. DESCRIPCIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO DE ESTE INFORME. 29

6.8. AVANCE DE OBRA. 32

6.9. ASPECTOS CONTRACTUALES. 42

6.10. ASPECTOS LEGALES Y REVISIÓN DE PÓLIZAS. 42
6.11. ASPECTOS FINANCIEROS. 43
6.11.1. GIRO DEL ANTICIPO. 43
6.11.2. RENDIMIENTO FINANCIEROS DEL ANTICIPO. 44
6.12. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA. 44
6.13. SITUACIONES ESPECIALES OCURRIDAS EN EL PERIODO 44
6.14. SOPORTES DE PAGOS DE PARAFISCALES. 44
6.15. ACTIVIDADES TÉCNICAS DESARROLLADAS. 45
6.16. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES TÉCNICAS ADICIONALES 46
7. COMPONENTE DE CALIDAD. 47
7.1. OBJETIVOS DE CALIDAD. 47
7.2. METODOLOGIA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD 47
7.3. CONTROL DE MATERIALES CON CERTIFICADO DE CONFORMIDAD 47
7.4. CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS. 48
7.5. CONTROL DE INSPECCIÓN Y ENSAYO. 48
7.6. ENSAYOS DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CALIDAD. ... 48
7.7. GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO. 48
7.8. HOJAS DE VIDA DE MAQUINARIA Y EQUIPO. 49
7.9. INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO 50
7.10. EVALUACIÓN DE RIESGOS 50
7.11. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES. 50
7.12. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA. 51
7.12.1. Comunicaciones 51
8. COMPONENTE SOCIAL 53
8.1 PLAN DE GESTION SOCIAL 53
8.2. REPORTE DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL GRUPO SOCIAL 56
8.3. AVANCES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL. 58
8.4. REGISTRO DE CONDICIONES FÍSICAS DE INMUEBLES Y ESPACIO PÚBLICO 62
8.5. INVENTARIO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DEL ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA

E INDIRECTA 63
8.6. DISEÑO Y REPRODUCCIÓN DE HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS 78
8.6.1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN 78
8.6.1.1. PENDÓN: 78
8.6.1.2. VOLANTES INFORMATIVOS Y/O CONVOCATORIAS: 79
8.6.1.2.1. VOLANTE DE INICIO DE OBRA: 79
8.6.1.2.2. VOLANTE O FOLLETO DE FINALIZACIÓN DE OBRA: 81
8.6.1.2.3. VOLANTE PARA LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD: 81
8.6.1.2.4. VOLANTES INFORMATIVOS EN LOS PUNTOS SATELITALES: 81
8.6.1.2.5. VOLANTE DE INFORMACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO (PMT): 82
8.6.1.3. PLEGABLE DE SOSTENIBILIDAD: 85
8.6.1.4. CARTAS DE INVITACION PERSONZALIDAS: 85
8.7. MATRIZ DE VALORACIÓN DE IMPACTOS 87
8.8. CONVOCATORIA DE EVENTOS COMUNITARIOS O INSTITUCIONES "SOCIALIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN" "INICIO OBRA" 88
8.9. VALLA INFORMATIVA 91
8.10. PLANEACIÓN LOGÍSTICA 92
8.11. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PUNTOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DE RIESGOS 93
8.11.1. PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 93
8.11.2. PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD: 94
8.12. ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN 96
8.12.1. PROGRAMA DE FORMACION EN CULTURA CIUDADANA 96
8.12.2. CONFORMACIÓN DE UN COMITÉ DE VEEDURÍA CIUDADANA: 97
8.12.3. RECORRIDOS URBANOS: 99
8.13. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN 101
8.13.1. PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN 101

8.14. REPORTE ESTRATEGIA DE ORGANIZACIÓN 105

8.14.2 Actas de comités sociales: 106

8.15. PROGRAMA DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO A EMPLEADOS DE LA OBRA 107

8.16. PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO 107

8.17. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA 108

8.17.1. REPORTE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN COMPONENTE SOCIAL..... 111

8.18. CONCLUSIONES 113

9. COMPONENTE PMT 116

9.1 Formato del Comité de Obras de Servicios Públicos – COI-COOS 116

9.2. Tabla De Relación de los COI y COOS. 118

9.3. Implementación En Obra De Medidas De Control De Tráfico Vehicular Y Peatonal 119

9.4. Implementación De Manejos En Actos Administrativos, Permisos Y Autorizaciones Requeridas En El Proyecto 119

9.5. PMT a usar durante la Obra 119

9.6. Descripción de señalización y demarcación según PMT. 119

10. COMPONENTE AMBIENTAL 120

10.1. Plan de gestión ambiental e impacto urbano 120

10.2. Objetivos 121

10.3. Licencias, permisos y otros trámites de permisos ambientales. 121

10.4. Educación ambiental. 123

10.5. Montaje y adecuación de campamentos e instalaciones temporales. ... 124

10.6. Manejo de personal insumos y materiales. 126

10.6.1. Puntos de hidratación 128

10.7. Manejo de residuos líquidos y sólidos. 129

10.7.1. Residuos Solidos 129

10.7.2. Manejo de residuos de construcción y demolición. 131

10.8. Mantenimiento de baños. 135

10.9. Mantenimiento de sumideros. 135

10.10. Control y limpieza de Vías. 136

10.11. Manejo de materiales de obra y sobrantes de construcción. 137

10.12. Manejo integral de residuos peligrosos. 138

10.13. Buenas prácticas ambientales en recurso aire, agua y suelo (Fichas de manejo Ambiental por recurso) 138

10.14. Formulación e implementación del Programa de Manejo Ambiental de RCD. 143

10.15. Anexos para el aplicativo de la SDA. 146

10.16. Tramite forestal 146

10.17. Permiso de Ocupación de Cauce 147

10.18. Anexos para el seguimiento del Plan de Gestión Ambiental 148

11. COMPONENTE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO 149

11.1 DOCUMENTACIÓN DEL SG-SST, CONTRATO DE INTERVENTORIA FONDIGER-008-2023, se entregó dentro del marco del APENDICE DE INTERVENTORÍA – GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST y Decreto 1072 de 2015: requisitos mínimos de seguridad y salud en el trabajo (SST), numeral 4.4.1 Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST 149

11.2 Ingreso y listado de personal, afiliaciones, pago de seguridad social 149

11.3. Inducción, capacitación y charlas de seguridad 154

11.4. SEGUIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA COVID- 19. 159

11.5. Medicina preventiva y del trabajo 159

11.6. Relación del personal con entrega de dotación personal (incluye reporte de inspecciones y cambio) 159

11.6.1. Exámenes médicos ocupacionales 160

11.6.2. Registro de casos de enfermedad laboral. 161

11.6.3. Índice de Frecuencia de Accidentabilidad por mes 161

11.6.4. Ausentismos 163

11.6.5. Atención de emergencias 165
11.6.6. Administración y control de elementos de protección personal..... 165
11.6.7. Inspecciones de equipos de emergencia. 166
11.6.8. Hoja de vida de maquinarias y equipos..... 167
11.6.9. Seguimiento matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos.. 170
11.6.10. COPASST Y CCL..... 170
11.7. Reporte trabajo en altura y confinamiento 171
11.8. Reporte accidentes..... 172
11.9. Reporte estado de los equipos de atención en primeros auxilios y emergencias 173
11.10. Reporte plan de emergencias 173
11.11. Reporte de cumplimiento de objetivos, metas e indicadores. 173
11.12. Plan de gestión de riesgos y desastres 175
11.13. Conclusiones y recomendaciones..... 175
11.13.1. Conclusiones..... 175
11.13.2. Recomendaciones..... 177
11.14. Anexos del componente SST 177

CONTENIDO DE TABLAS

Tabla 1 Actividades principales de obra (Fuente: Anexo Técnico contrato de interventoría No. FONDIGER-008-2023) 15
Tabla 2 Datos contrato de Interventoría. 18
Tabla 3 Control de pólizas interventoría, MAPO INGENIERÍA SAS. 20
Tabla 4. Prorroga. Control de pólizas interventoría, MAPO INGENIERIA SAS . 21
Tabla 5 Relación personal de Interventoría. 22
Tabla 6 Relación personal de Obra. 26
Tabla 7 Maquinaria y equipos aprobados. 28
Tabla 8 Actas de comité del período. 29
Tabla 9 Actividades de avance de obra respecto al costo ejecutado. 33
Tabla 10 Registro fotográfico de actividades del período. 36
Tabla 11 Datos contrato de Obra. 42
Tabla 12 Control de pólizas de obra, CONSORCIO VAPA. 42
Tabla 13 PRORROGA. Control de pólizas actualizadas de obra, CONSORCIO VAPA 43
Tabla 14 Información General de Obra 44
Tabla 15 Seguimiento Indicadores de gestion de calidad 47
Tabla 16 Relación comités de seguimiento. 49
Tabla 17 Relación Maquinaria y Equipos Obra 49
Tabla 18 descripción del personal del área social. 57
Tabla 19 actividades desarrolladas por el área social. 58
Tabla 20 Inventario Predial. 65
Tabla 21 Volante De Levantamiento De Actas De Vecindad. 82
Tabla 22 Matriz de Impactos. 87
Tabla 23 Reuniones De Inicio 88
Tabla 24 Reuniones De Avance. 89
Tabla 25 Reuniones De Finalización 89
Tabla 26 Reuniones Extraordinarias 90
Tabla 27 Valla Informativa 92
Tabla 28 Programa Atención al Ciudadano 95
Tabla 29 Punto De Atención 96
Tabla 30 Canales De Atención Al Ciudadano 96
Tabla 31 Correo Electrónico 96
Tabla 32 Actividades Pedagógicas De Sostenibilidad 97
Tabla 33 Listado Integrantes comité veedor. 98
Tabla 34 Comité De Veeduría Ciudadana 99
Tabla 35 Recorridos Urbanos 100
Tabla 36 Trazabilidad Volantes Informativos 102
Tabla 37 Puntos Satélites 105
Tabla 38. Acta de vecindad inicial 109

Tabla 39. acta de vecindad de cierre. 109
Tabla 40 Relación COI aprobado 118
Tabla 41 Permisos ambientales requeridos para el contrato. 121
Tabla 42 Programa de Capacitación Ambiental octubre-noviembre 123
Tabla 43 Indicadores de capacitaciones ambientales de contratista de obra. 123
Tabla 44. Indicadores 126
Tabla 45. Cuadro consolidado materiales que ingresaron en el periodo de informe. 127
Tabla 46 Relación de residuos generados en el periodo 131
Tabla 47 Indicador de residuos sólidos 131
Tabla 48. Consolidada generación RCD durante el proyecto. 131
Tabla 49. Compra de material en centro de aprovechamiento. 132
Tabla 50.Sitios autorizados para la disposición final de RCD 132
Tabla 51. Formato único de reporte de generadores a la autoridad ambiental para el mes de octubre de 2023. 133
Tabla 52 Consolidado relación de materiales de construcción. 137
Tabla 53 Relación de residuos peligrosos generados 138
Tabla 54 Indicador de residuos peligrosos 138
Tabla 55 Resultados indicadores cumplimiento fichas de manejo ambiental 139
Tabla 56 Relación del personal vigente en el periodo de la interventoría. 150
Tabla 57 Relación de ingreso de profesionales Contratista. 150
Tabla 58. Cuadro consolidado ingresos y retiros consorcio VAPA. 151
Tabla 59. Personal retirado por el contratista de obra octubre-noviembre. 152
Tabla 60 Personal vigente para el periodo del contratista. 152
Tabla 61 Relación de inducciones y Capacitaciones tema SST. 155
Tabla 62. Programa de capacitación contratista. 157
Tabla 63 Cronograma de capacitación y entrenamiento interventoría 158
Tabla 64 Cuadro de control de exámenes médicos interventoría – Personal antiguo. 160
Tabla 65 Exámenes médicos ocupacionales del personal nuevo de contratista de obra. 160
Tabla 66 Índice de frecuencia por accidentalidad por mes Interventoría. 162
Tabla 67 Índice frecuencia de accidentalidad contratista. 163
Tabla 68 Ausentismo Interventoría. 163
Tabla 69 Tipo de ausentismo. 164
Tabla 70 Ausentismos Contratista de obra. 164
Tabla 71 Relación de Maquinaria y Volquetas. 168
Tabla 72.Equipos durante el periodo de referencia para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) 170
Tabla 73 Indicadores. 174

CONTENIDO DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Área de intervención del proyecto. 14
Ilustración 2: Área de influencia (fuente: Anexo Técnico de obra). 22
Ilustración 3: Organigrama de interventoría. 23
Ilustración 4: Organigrama de Obra (Fuente Consorcio VAPA). 27
Ilustración 5: Actividades de avance de obra respecto al costo ejecutado. 35
Ilustración 6: Pendón Informativo en el PAC. 79
Ilustración 7. volantes punto satélite. 81
Ilustración 8 Plano PMT aprobado y actualizado 117
Ilustración 9. Cronograma con fechas de charlas personal de interventoría. 124
Ilustración 10. Oficina administrativa del contratista de obra. 125
Ilustración 11. Fotografías de la oficina y baño de la Interventoría. 126
Ilustración 12. Acopios de materiales e insumos 127
Ilustración 13. Verificación de punto de hidratación octubre-noviembre de 2023. 129
Ilustración 14. Verificación manejo de residuos sólidos octubre-noviembre de 2023. 130
Ilustración 15. Verificación baños portátiles para uso del personal. 135
Ilustración 16. Mantenimiento de sumideros octubre-noviembre de 2023 136
Ilustración 17. Registro de actividades de limpieza y humectación de vías octubre-noviembre 2023 136
Ilustración 18. Registro fotográfico cumplimiento de fichas de manejo ambiental octubre-noviembre de 2023 141
Ilustración 19. Ingresos y retiros mes a mes por parte del contratista 151
Ilustración 20. Registro fotográfico de las actividades de inducción, capacitación y charlas de SST realizadas en octubre y noviembre de 2023 .. 156
Ilustración 21. Verificación uso de EPPs los días 3,5,7 y 11 de octubre de 2023. 165
Ilustración 22. Fotografías de Equipos de emergencia Contratista de obra octubre-noviembre-23. 167
Ilustración 23. fotografías equipos de emergencia interventoría octubre-noviembre 2023. 167
Ilustración 24. Maquinaria y equipos presentes en el periodo del informe septiembre-octubre 2023 169
Ilustración 25. Reunión vigía SST el día 21 de septiembre de 2023. 171
Ilustración 26. Reporte trabajo en alturas. 172

12

1.1 INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al periodo comprendido entre el 17 de octubre al 16 de noviembre del 2023, en el cual se describen las labores y actividades desarrolladas por la interventoría MAPO INGENIERÍA SAS con contrato de interventoría No FONDIGER-008-2023, cuyo alcance es "INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, SOCIAL Y AMBIENTAL, PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES DE ANÁLISIS DE RIESGOS, REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DENTRO DEL POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS".

El ejecutor de contrato de obra es el CONSORCIO VAPA con contrato de obra No FONDIGER-002-2023 cuyo alcance es "CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO".

En este reporte mensual se pueden identificar de manera clara las acciones desarrolladas por la interventoría, la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contractuales realizadas para los componentes técnicos, sociales, ambientales, PMT, de seguridad y salud en el trabajo y de calidad.

1.2 ALCANCE.

Para efectos de alcance del presente contrato se realizará la intervención integral de obras de espacio público y mitigación del riesgo en la localidad de Ciudad Bolívar, en el barrio El Mirador, el polígono de interés comprende el sector denominado Tramo 1 y Ladera 1.

La intervención consta de dos partes: la primera parte corresponde al tratamiento de zonas liberadas, en donde se debe conformar paisajísticamente el territorio, mediante el óptimo desarrollo en el tramo 1 de las obras del componente de espacio público; y la segunda parte en la ladera 1 mediante las obras del componente de reducción de riesgo, donde el proyecto incorpora obras de mitigación y recuperación de cobertura vegetal.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Realizar el seguimiento oportuno técnico, financiero, social, jurídico y ambiental del contrato de obra pública No. FONDIGER-002-2023, cuyo objeto es la construcción de las obras de espacio público y mitigación del riesgo presentado en el barrio El Mirador de la localidad de Ciudad Bolívar de Bogotá D.C., específicamente para Tramo 1 que comprende la zona ubicada entre la diagonal 70U Bis sur y la Calle 71I Bis sur, y la Ladera 1, teniendo como base los diseños y especificaciones técnicas entregadas por la entidad contratante.

2.2. Objetivos Específicos

- Realizar el seguimiento y control a la construcción de las obras de espacio público del tramo 1, y construcción de las obras de mitigación de riesgo para la ladera 1, que se encuentran ubicadas entre la diagonal 70U Bis sur y la Calle 71I Bis sur, y la Ladera 1, correspondiente al contrato de obra No. FONDIGER-002-2023, con base en el pliego de condiciones, anexo técnico y alcance técnico del mismo.

- Cumplir a cabalidad con el alcance del presente documento, teniendo en cuenta la verificación de todos los componentes y sus respectivos lineamientos.

- Realizar seguimiento al avance del proyecto, de acuerdo con los tiempos establecidos para cada actividad en el cronograma general y los recursos financieros asignados.

- Realizar seguimiento a los componentes ambiental y SST, teniendo en cuenta el

Plan de Gestión Ambiental, Plan de seguridad y salud en el trabajo, Plan de gestión RCD y el protocolo de Bioseguridad establecidos por el contratista de obra.

- Realizar seguimiento al componente Social, teniendo en cuenta el Plan de Gestión Social elaborado por el contratista de obra.

- Realizar el seguimiento oportuno al Plan de Calidad, Plan de inspección, Ensayos y Plan de Manejo de Tránsito.

- Verificar la calidad de los materiales que serán utilizados para la ejecución oportuna de proyecto.

- Realizar el monitoreo al alcance y cumplimiento del objeto del contrato de obra FONDIGER-002-2023, las especificaciones técnicas, calidad de los entregables, y alcance del proyecto.

3. ANTECEDENTES.

La zona de intervención para el presente proyecto que comprende el polígono del Tramo 1 ubicado entre la diagonal 70U Bis sur y la Calle 71I Bis sur, y la Ladera 1, se encuentra categorizada en amenaza alta o riesgo alto no mitigable como zonas de protección, debido a sucesos ocurridos en el tiempo como movimientos significativos en masa, procesos erosivos, deslizamientos, desconfinamientos de talud en predios y zonas aledañas, entre otros.

De este modo, teniendo como base los distintos diagnósticos realizados por parte de la entidad contratante, se dio lugar al desarrollo del contrato de consultoría No. 307 de 2018, celebrado por el IDIGER, en el cual se obtuvo un análisis detallado de amenaza, vulnerabilidad y riesgo por movimiento en masa, definiendo medidas de reducción para el riesgo y alternativas de intervención correctiva, y de este modo garantizar que no surjan nuevas situaciones de riesgo a través de acciones de prevención.

Por otra parte, considerando la necesidad evidenciada, se suscribe el contrato de consultoría contrato No. 652 de 2018 entre la Secretaría del Hábitat y el CONSORCIO TERRITORIO PASEO DE ILLIMANI para "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA CONSTRUCCION DEL COMPONENTE DE ESPACIO PUBLICO, EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS PARA LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT EN EL TERRITORIO CON OPORTUNIDAD CIUDAD BOLIVAR-CABLE UBICADO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR"., y que deberán ser ejecutadas por el CONSORCIO VAPA de acuerdo a las especificaciones

técnicas del contrato de obra No. FONDIGER-002-2023, con el respectivo apoyo y aval de esta interventoría MAPO INGENIERIA SAS y de acuerdo con el contrato de interventoría No. FONDIGER-008-2023.

La intervención actual consta de dos partes: la primera en el tramo 1 que corresponde a obras de espacio público como tratamiento de zonas liberadas, en donde se debe conformar paisajísticamente el territorio; y la segunda parte en la ladera 1 mediante las obras del componente de reducción de riesgo, donde el proyecto incorpora obras de mitigación y recuperación de cobertura vegetal.

3.1. LOCALIZACIÓN

El proyecto se encuentra ubicado dentro del perímetro urbano al sur-occidente de la ciudad de Bogotá, específicamente en la localidad 19 de nombre Ciudad Bolívar, barrio el mirador. El polígono de riesgo definido en el concepto técnico 8405 y sus adendas comprenden el sector del Mirador el Paraíso A, Mirador del Paraíso B y el Mirador 3, en la localidad de Ciudad Bolívar, UPZ 67 "Lucero". Limita al costado oriental con la Quebrada Limas, hacia el costado occidental se encuentra entre la Carrera 27 y la Carrera 26D, limita al norte con la Diagonal 70U Bis sur, y al sur con la calle 71N sur y el barrio Mirador.

La zona de intervención para el presente proceso tiene lugar en el Tramo 1 que comprende la zona ubicada entre la diagonal 70U Bis sur y la Calle 71I Bis sur, y la Ladera 1 como se observa en la **Ilustración 1**.



Ilustración 1: Área de intervención del proyecto.

3.2. DESCRIPCIÓN.

Como resultado de los productos entregados a través de los Contratos de Consultoría No. 652 de 2018 y No. 307 de 2018 contratados respectivamente por la SDHT y el IDIGER, que corresponden a los estudios y diseños definitivos para la construcción de obras de espacio público, y los estudios detallados de amenaza y riesgo por movimiento en masa además de definición de medidas de reducción para la zona de interés, y de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de condiciones, anexos y apéndices técnicos del presente proyecto correspondiente al contrato de obra No. FONDIGER-002-2023 y contrato de interventoría No. FONDIGER-008-2023, el proyecto actual comprende la ejecución de los trabajos necesarios para la construcción de las siguientes obras que constan de dos partes: la primera en el tramo 1 que corresponde a obras de espacio público; y la segunda parte en la ladera 1 mediante obras de mitigación y recuperación de cobertura vegetal. En la **Tabla 1**, se muestran las actividades principales a ejecutar en obra:

Tabla 1 Actividades principales de obra (Fuente: Anexo Técnico contrato de interventoría No. FONDIGER-008-2023)

B. COMPONENTE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO	
01	PRELIMINARES
02	SENDEROS Y PISOS
03	EDIFICACIONES
04	MOBILIARIO URBANO
05	ESTRUCTURA Y GEOTECNIA
06	MUROS DE CONTENCIÓN
07	PAISAJISMO
08	REDES ELÉCTRICAS
09	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS
11	ASEO Y LIMPIEZA
C. COMPONENTE OBRAS DE REDUCCIÓN DE RIESGO	
FASE I	
I	PRELIMINARES
II	CONTROL DE EROSIÓN Y ESTABILIZACIÓN SUPERFICIAL I
III	REHABILITACIÓN Y RESTAURACIÓN ECOLÓGICA
IV	TRANSPORTE
FASE 2	
VI	CONTROL DE EROSIÓN Y ESTABILIZACIÓN SUPERFICIAL II

4. AVAL DE REPORTE.

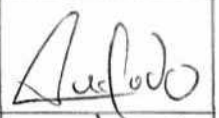
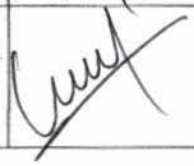
N°	DESTINATARIO	RESPONSABLE	MAGNÉTICO
01	IDIGER	INTERVENTORÍA	x

ÍNDICE DE MODIFICACIONES / AJUSTES

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
01	2023-05-01	Creación del documento	

ESTADO DE VERSIÓN Y APROBACIÓN

	NOMBRE INTERVENTORÍA Y FIRMA CC.
MAPO sas INGENIERIA	María Alexandra Posada CC. 51.856.486 Representante Legal

Por interventoria	Cargo	Nombre	Firma
Revisó:	Ingeniero Residente	Antonio Morales	
	Especialista Hidráulico	Diego Garcia	
	Especialista en Geotecnia	Fernando Nieto	
	Trabajador Social	María de los Ángeles Serrano	
	Residente Gestión Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo (SST-SGA)	Carlos Arturo Soto Rubiano	
	Profesional Legal	Andrea Acevedo	
Aprobó	Director de Interventoria	Maria del Carmen Posada	

5. DATOS DE CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

Tabla 2 Datos contrato de Interventoría.

NUMERO DE CONTRATO:	FONDIGER 008 2023
ALCANCE DEL OBJETO	INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, SOCIAL Y AMBIENTAL, PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES DE ANÁLISIS DE RIESGOS, REDUCCIÓN DEL RIESGO Y *ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DENTRO DEL POLÍGONO* DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS.
VALOR INICIAL:	OCHOCIENTOS NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SEIS PESOS M/CTE (**$809.658.506,00**)
VALOR ANTICIPO: (Si aplica)	N.A.
VALOR ADICIÓN N°	$ 203.330.521
VALOR TOTAL:	MIL DOCE MILONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL VEITISIETE ($ 1.012.989.027,**00**) PESOS M/CTE
FECHA DE INICIACIÓN:	17 de febrero de 2023
FECHA TERMINACIÓN:	16 de octubre de 2023
PRORROGA N°	2.5 meses
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 de diciembre de 2023
CONTRATISTA OBRA	CONSORCIO VAPA
INTERVENTOR	MAPO INGENIERÍA S.A.S
SUPERVISOR	Ing. DARWIN JAVIER ORTIZ GONZALEZ INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO

5.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

En cumplimiento de los dispuestos en el inciso 3 del artículo 66 de la Ley 80 de 1993, el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER realizó la convocatoria pública para la selección del contratista encargado de ejecutar el contrato de interventoría en modalidad de Concurso de Méritos Abiertos con el proceso identificado con el número No. FONDIGER-CM-013-2022 cuyo alcance es: INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA, SOCIAL Y AMBIENTAL, PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

DE ANÁLISIS DE RIESGOS, REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DENTRO DEL POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS, y por medio del mismo, se adjudicó la interventoría del proceso mediante contrato de interventoría No. **FONDIGER-008-2023** a NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA **MAPO INGENIERÍA S.A.S.**, identificado con NIT: 900.364.545 –9.

5.2. ASPECTOS FINANCIEROS.

El valor del Contrato de Obra No. **FONDIGER-002- 2023**, es la suma de diez mil cuatrocientos veintinueve millones doscientos setenta y seis mil seiscientos ochenta y dos pesos (**$10.429.276.682,00**) M/CTE (incluido AIU), COMPONENTE SISOMA, SOCIAL, PMT Y BIOSEGURIDAD y demás impuestos, costos directos e indirectos a que hubiere lugar y que conlleven a la correcta ejecución del contrato.

A la fecha del presente informe, el contratista de obra ha presentado el acta de recibo parcial de obra # 1, por un valor de veintitrés millones novecientos mil seiscientos cinco ($23.900.605) pesos, y el acta de recibo parcial de obra # 2 por un valor de trescientos cuarenta y cuatro millones quinientos setenta y ocho mil cuatro ($344.578.004) pesos m/cte. acta de recibo parcial de obra # 3 por un valor de novecientos once millones setecientos veintitrés mil doscientos sesenta y un ($ 911.723.261.oo) pesos, acta de recibo parcial de obra # 4 por un valor de setecientos noventa y nueve millones cincuenta y cinco mil novecientos once ($ 799.055.911.oo) Para un total de dos mil setenta y nueve millones doscientos cincuenta y siete mil setecientos ochenta y un ($ 2.079.257.781.oo) pesos m/cte. que equivale a 19,94 % del valor del contrato.

El valor total del contrato de interventoría No. **FONDIGER-008-2023** incluida la adición, es la suma de mil doce millones novecientos ochenta y nueve mil veintisiete pesos ($1.012.989.027) M/CTE IVA INCLUIDO y demás costos directos e indirectos para el cabal desarrollo de las actividades a contratar, en los términos fijados en el pliego de condiciones y conforme lo establecido en la oferta económica.

Se presento adición presupuestal por un valor de doscientos tres millones trecientos treinta mil quinientos veintiún ($ 203.330. 521.oo) pesos, para un total de mil doce millones novecientos ochenta y nueve mil veintisiete pesos.

Con respecto al avance financiero de la interventoría; han sido radicadas: el acta de pago parcial No. 1 por valor de un millón ochocientos sesenta y dos mil doscientos

dieciséis ($1.862.216) pesos y el acta de pago parcial No. 2 por valor de veintiséis millones setecientos dieciocho mil setecientos treinta y un ($ 26.718.731) pesos. Para un total de veintiocho millones quinientos ochenta mil novecientos cuarenta y siete ($ 28.580.947) pesos m/cte.

En el **Anexo 1A** - Flujo de caja y programación de obra del contrato de obra, y la programación de obra.

5.3. GIRO ANTICIPO.

El Contrato de Interventoría No. **FONDIGER-008-2023**, no presenta la figura de anticipo, por lo cual este numeral dentro del informe no aplica.

5.4. RENDIMIENTO FINANCIEROS DEL ANTICIPO.

El Contrato de Interventoría No. **FONDIGER-008-2023**, no presenta la figura de anticipo, por lo cual este numeral dentro del informe no aplica.

5.5. ASPECTOS LEGALES Y REVISIÓN DE PÓLIZAS.

A continuación, en la **Tabla 3**, se relacionan las pólizas vigentes de interventoría.

Tabla 3 Control de pólizas interventoría, MAPO INGENIERÍA SAS.

AMPARO (Si aplica)	PÓLIZA #	ASEGURADORA	VALOR	%	VIGENCIA		FECHA ÚLTIMA MODIFICACIÓN	ESTADO ACTUAL
					DESDE	HASTA		
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18-44-101086519	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$161.931.701,20	20%	17-02-2023	17-10-2024	23-02-2023	Vigente
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	18-44-101086519	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$80.965.850,60	10%	17-02-2023	17-10-2026	23-02-2023	Vigente
CALIDAD DEL SERVICIO	18-44-101086519	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$161.931.701,20	20%	17-10-2023	17-10-2028	23-02-2023	Vigente
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	18-40-101064101	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$232.000.000,00	28,65%	17-02-2023	17-10-2023	23-02-2023	Vigente

En el **Anexo 1B** se adjuntan las respectivas pólizas descritas para el contrato de interventoría.

22

Tabla 4. Prorroga. Control de pólizas interventoría, MAPO INGENIERIA SAS

AMPARO (Si aplica)	PÓLIZA #	ASEGURADORA	VALOR	%	VIGENCIA		FECHA ÚLTIMA MODIFICACIÓN	ESTADO ACTUAL
					DESDE	HASTA		
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18-44-101086519	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$202.720.182,00	20%	17-02-2023	31-12-2024	18-10-2023	Vigente
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	18-44-101086519	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$101.360.091,00	10%	17-02-2023	31-12-2026	18-10-2023	Vigente
CALIDAD DEL SERVICIO	18-44-101086519	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$202.720.182,00	20%	17-10-2023	17-10-2028	18-10-2023	Vigente
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	18-40-101064101	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$232.000.000,00	22,90%	17-02-2023	31-12-2023	18-10-2023	Vigente

En el **Anexo 1B** se adjuntan las respectivas pólizas descritas para el contrato de interventoría.

5.6. POBLACIÓN BENEFICIADA.

El área del Proyecto se encuentra localizada en el Departamento de Cundinamarca, en la Ciudad de Bogotá, en la localidad de ciudad Bolívar, UPZ 67 "Lucero, sector El Mirador. El polígono de intervención tiene lugar en el Tramo 1 que comprende la zona ubicada entre la diagonal 70U Bis sur y la Calle 71I Bis sur, y la Ladera 1, mismo que beneficia a la población residente del sector por medio de la ejecución de obras de mitigación para aminorar el riesgo que se presenta por procesos de remoción en masa y problemáticas de delincuencia e inseguridad.

La población beneficiada registrada de acuerdo con un diagnóstico inicial realizado en la zona de influencia directa al proyecto, por medio del cual se obtuvo información correspondiente a la identificación de factores de carácter socio- habitacional de las familias del sector, corresponde hasta la fecha, a un total de 264 familias residentes del sector del barrio El Mirador de la localidad de ciudad Bolívar, y 738 personas que conforman el total de la población encuestada a la fecha del presente informe.



Ilustración 2: Área de influencia (fuente: Anexo Técnico de obra).

6. COMPONENTE TÉCNICO.

6.1. PERSONAL APROBADO

6.1.1. INTERVENTORÍA.

En la **Tabla 4**, se relaciona la información del personal contractual aprobado para interventoría, su cargo y dedicación en el proyecto.

Tabla 5 Relación personal de Interventoría.

No de documento de identidad	Nombre Completo	Cargo	Dedicación
41.511.424	María del Carmen Posada	Director de interventoría	50%
11.378.614	Antonio Morales	Ingeniero residente de interventoría	100%
79.339.749	Fernando Nieto Castañeda	Especialista en geotecnia de interventoría	20%
79.723.595	Diego Fernando García Borrero	Especialista hidráulico de interventoría	20%
80.063.917	Carlos Arturo Soto Rubiano	Residente SST - SGA	50%
52.918.989	María de los Ángeles Serrano	Trabajador social	50%
35.478.429	Andrea Acevedo Giraldo	Profesional legal	5%

En la **Ilustración 3**, se observa el organigrama de interventoría.

El especialista estructural Raúl lozano cumplió con la dedicación estipulada el 30 de septiembre de 2023 de acuerdo al modificatorio No.1 firmado el 1 de agosto de 2023 donde se especifica que el especialista estructural solo es requerido por dos meses contados a partir de la fecha de firma del modificatorio No.1.

Con respecto al profesional Nelson Galeano arquitecto residente según el contrato de interventoría inicial, se contempló una dedicación del 100% por el plazo de ejecución total del contrato que correspondía a 8 meses. No obstante, el 3 de agosto de 2023, se llevó a cabo el modificatorio No. 1, en el cual se redujo la dedicación del arquitecto residente al 50% por el mismo período de 8 meses, por lo cual, al momento de la modificación, el profesional ya había cumplido con 6 meses de dedicación al 100%, tal como se estipulaba en la etapa inicial del contrato. Por lo tanto, con el ajuste realizado en el modificatorio, el Arquitecto Residente de Interventoría ha sobrepasado la dedicación total requerida en el contrato de interventoría, razón por la cual, a partir del 1 de octubre de 2023, el Arquitecto Residente de Interventoría finalizo con las actividades requeridas para el contrato.



Ilustración 3: Organigrama de interventoría.

6.2. ASPECTOS TÉCNICOS CONTRATO DE OBRA.

De acuerdo con las nuevas condiciones del presupuesto, durante el periodo del presente informe se presentó atrasos en algunas actividades constructivas, para continuar con el buen desarrollo del proyecto, se le recomendó al contratista incrementar personal, aumentar la jornada laboral y de esta manera atacar varios frentes de trabajo; en cuanto al rendimiento en cada tarea se le exigió cumplir con algunos parámetros como fue fundir 60m3 semanales.

Aspectos Técnicos especiales realizado en el presente periodo:

En el presente periodo comprendido entre el 17 de octubre y el 16 de noviembre de 2023, no se presentaron aspectos técnicos especiales.

- Comité técnico de seguimiento semanal de obra No. 32 del 20-10-2023: la interventoría solicita al contratista de obra la visita del especialista en geotecnia y la presentación del respectivo informe, sobre el desprendimiento que se está presentando en la ladeara. El contratista de obra se compromete a efectuar la visita el día 23 de octubre. Se acuerda el retiro de la roca que está afectando la construcción del muro en tierra armada en la abscisa k0+210. La interventoría solicita al contratista de obra atender e informar de qué sobre el manejo que se está desarrollando para tratar las filtraciones que se evidencian en las viviendas existentes dentro del polígono del proyecto, para garantizar la mitigación de posibles daños a futuro. IDIGER reitera que la obra debe ser terminada y entregada en el mes de diciembre tal como está establecido contractualmente. **Ver anexo 1C.**

- Comité técnico de seguimiento semanal de obra No. 33 del 27-10-2023: IDIGER manifiesta que se presenta atraso en la actividad de pañetes sobre fachas de viviendas existentes, a lo cual contratista de obra manifiesta que acortara los tiempos de ejecución a 20 días para cumplir con el compromiso. IDIGER solicita informe sobre el personal que labora actualmente en la obra y a su vez manifiesta que se debe contratar lo antes posible todo el personal necesario para poder cumplir con los rendimientos de la obra. **Ver anexo 1C.**

- Comité técnico de seguimiento semanal en obra No. 34 del 03-11-2023: el avance de obra que presenta la interventoría a la fecha es del 60% ejecutado contra 61% programado IDIGER manifiesta la preocupación en cuanto a los tiempos de trabajo ya que existen varias actividades que deben ejecutarse de manera paralela, ocasionando eventualmente contratiempos y bajos rendimientos; además, teniendo en cuenta que el mes de diciembre es generalmente difícil, y que esto puede disminuir los rendimientos de manera

26

insostenible, a lo cual contratista de obra manifiesta que se trabaja en horarios extendidos de 6:00 AM hasta las 5:30 PM, sábados, domingos y festivos, con el objetivo de darle cumplimiento al cronograma. Con respecto a la roca encontrada en área del muro en tierra, esta será levantada hasta el nivel que permita el trabajo del geotextil TR5000. Se espera para la semana entrante que el contratista de obra amplíe la planta de personal operativo. **Ver anexo 1C.**

- Comité técnico de seguimiento semanal en obra No. 35 del 10-11-2023: De acuerdo a la solicitud efectuada en el comité anterior, se reitera al Contratista de obra presentar la programación de obra a fin de conocer el porcentaje de avance, y proyectar plan de contingencia para cumplir las metas pactadas. El contratista de obra manifiesta que una vez fundido el muro baranda, iniciará de inmediato la colocación de base granular faltante para proceder con las actividades correspondientes. Con respecto a las actividades hidráulicas el contratista de obra manifiesta se encuentra trabajando en las mismas; nivelación de pozo de inspección, construcción de cajas nuevas de inspección. En cuanto a las pérgolas el contratista de obra manifiesta que se está adelantando lo concerniente al figurado del acero, ya que son elementos de sección circular que requieren de trabajo en taller especializado. Con respecto al cerramiento en postes y alambre de púa, el contratista de obra se compromete a iniciar el proceso logístico para consecución de los materiales y posterior inicio. **Ver anexo 1C.**

6.3. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA.

El Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER/FONDIGER dando cumplimiento a la obligación No. 10 del Convenio Interadministrativo No. 484 de 2019 (Numeración IDIGER), 686 de 2019 (Numeración SDHT), suscrito entre la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT, la Caja de Vivienda Popular, con el fin de adelantar la contratación para la ejecución de obras necesarias para el Proyecto "Paseo Illimaní", en el marco de las intervenciones integrales de mejoramiento con obras de espacio público y obras de reducción de riesgos en el territorio con oportunidad Ciudad Bolívar, realizó la convocatoria pública del proceso identificado con el número FONDIGER-LIC-015-2022, cuyo alcance es CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO", y por medio del cual se adjudicó el CONTRATO DE OBRA No. FONDIGER-002-2023 a NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO VAPA identificado con NIT: 901.669.477-1.

29

Que por conveniencia de tipo técnico se debió efectuar ajustes a los estudios y diseños dando lugar al modificatorio No. 2, que incluye una prórroga de dos meses y medio, así como actividades no previstas que generan nuevos costos. Este modificatorio No. 2 fue aprobado el día 13 de octubre de 2023, por lo cual se realiza actualización de pólizas y ajuste de cantidades de obra y a los documentos técnicos; manteniendo el presupuesto o costo inicial del contrato.

6.4. PERSONAL APROBADO DEL CONTRATISTA DE OBRA

En la **Tabla 5**, se relaciona la información del personal contractual aprobado para obra, su cargo y dedicación en el proyecto.

Tabla 6 Relación personal de Obra.

No de documento de identidad	Nombre Completo	Cargo	Dedicación
74.372.857	Freddy Suarez Luna	Director de obra	50%
8.160.151	Carlos Andrés López	Arquitecto residente de obra	100%
1.110.532.830	Edwin Albeiro Zambrano Reyes	Ingeniero Residente de obra	100%
1.077.435.248	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	Residente Ambiental	50%
80.026.555	Juan Ricardo Troncoso Rivera	Especialista en Geotecnia	50%
80.100.629	Wilson Alexander Arévalo Venegas	Profesional Forestal	20%
75.077.372	Marcelo López Hernández	Ingeniero eléctrico	30%
	Camilo Beltrán	Tecnólogo en topografía	100%
7.227.618	Omar Johanny Archila Mendoza	Ingeniero Hidráulico	100%
46.379.818	Natalia Margarita Rincón Alvarado	Profesional Paisajismo	50%
1.015.428.185	Diana Milena Castillo Guerra	Residente Social	100%
79.788.632	Jaime Alexander Murcia Pamplona	Profesional SISO	80%
4.207.582	José Misael Angarita Duran	Especialista en tránsito y transporte	15%

En la **Ilustración 4**, se observa el organigrama de la Obra.

28

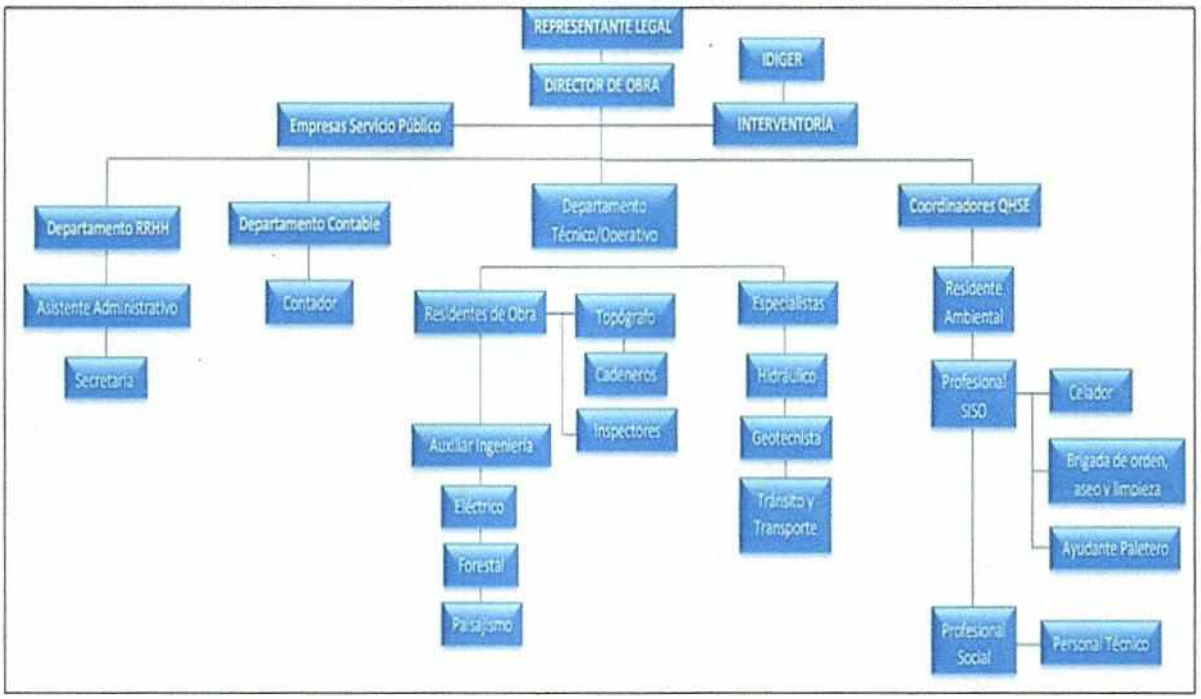


Ilustración 4: Organigrama de Obra (Fuente Consorcio VAPA).

Para el período informado, se presentó el siguiente ingreso y retiro de personal. En el capítulo del componente SST se relaciona todo el personal vinculado al proyecto.

RETIROS	
Retiros en el periodo	3
Retiros periodos anteriores	19
Total, personal retirado	22
INGRESOS	
Ingresos en el periodo	36
Ingresos periodos anteriores	57
Total, personal en el periodo	71

6.5. MAQUINARIA Y EQUIPOS APROBADOS CONTRACTUAL.

Durante el periodo del presente informe se reporta el listado de equipos aprobados inicialmente para ejecución del contrato. Para la estación total se verifica que los equipos estén calibrados

Tabla 7 Maquinaria y equipos aprobados.

MAQUINARIA Y EQUIPO	MARCA	SERIE	MODELO
ESTACIÓN TOTAL	HI TARGET	H227918	HTS - 420R
ESTACION TOTAL	TCA 2003SN	2003SN:440229	
RETROEXCAVADORA	KOBELCO	YQ15-20850	2018
VIBROCOMPACTADOR	DYNAPAC	MC096654	2008
DENSIMETRO NUECLEAR	NA	NA	NA

MAQUINARIA Y EQUIPO
Alumbrado provisional
Andamio tubular (secc:1.5x1.5m.)
Arnes+linea+eslinga
Aspersor manual 195
Bomba de inyección de lechada
Camión < 5Ton
Camioneta pickup
Carrotanque de agua (1000 Galones)
Cortadora de ladrillo gasolina
Equipo de seguridad industrial
Formaleta (gaviones, juntas de bordillos, juntas de cunetas, muros, concretos clase D,E, F y G)
Formaleta entrepiso m2 (paral largo 3-4,5 mts)
Formaleta sardinel- (45x240) / ml
Grúa extensión para postes
Hidrolavadora de 5 HP
Juego de formaleta HYDROBLOCK
Montacargas 3.5 ton (oper+comb) certificado
Motoniveladora potencia 215 HP, ancho de cuchilla 4,27 m, peso 18 ton.

MAQUINARIA Y EQUIPO
Alumbrado provisional
Andamio tubular (secc:1.5x1.5m.)
Arnes+linea+eslinga
Aspersor manual 195
Bomba de inyección de lechada
Camión < 5Ton
Camioneta pickup
Carrotanque de agua (1000 Galones)
Cortadora de ladrillo gasolina
Equipo de seguridad industrial
Formaleta (gaviones, juntas de bordillos, juntas de cunetas, muros, concretos clase D,E, F y G)
Formaleta entrepiso m2 (paral largo 3-4,5 mts)
Formaleta sardinel- (45x240) / ml
Grúa extensión para postes
Hidrolavadora de 5 HP
Juego de formaleta HYDROBLOCK
Montacargas 3.5 ton (oper+comb) certificado
Motoniveladora potencia 215 HP, ancho de cuchilla 4,27 m, peso 18 ton.

6.6. GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO.

Para el periodo evaluado en el presente informe que corresponde al **17 de octubre de 2023 al 16 de noviembre de 2023,** se realizaron cuatro (4) comités de seguimiento entre las partes (contratista de obra, contratista de interventoría e IDIGER). En la **Tabla 7** se relacionan las actas de comité suscritas.

Tabla 8 Actas de comité del período.

ITEM	FECHA	OBJETO DE REUNIÓN	LUGAR DE LA REUNIÓN
1	20-10-2023	Comité de seguimiento N.32	Obra
2	27-10-2023	Comité de seguimiento No. 33	Obra
3	03-11-2023	Comité de seguimiento N.34	Obra
4	10-11-2023	Comité de seguimiento N. 35	Obra

En el **Anexo 1C,** se adjuntan las actas de comité.

6.7. DESCRIPCIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO DE ESTE INFORME.

A. COMPONENTE OBRAS DE ESPACIO PUBLICO

1. PRELIMINARES

Ítem 1.3 Cerramiento en polisombra verde h=2,0 incluye suministro e instalación

Se realizo reposición de cerramiento en los sectores deteriorados

Ítem 1.4 Excavación mecánica en material combinado (incluye cargue y retiro Botadero Autorizado a una distancia máx. de 30km). Se continua con esta actividad entre las abscisas K0+130 a la K0+304 cubriendo la totalidad del proyecto en toda su longitud.

2. SENDEROS Y PISOS

Ítem 2.2 Base granular clase B (B600) (Suministro, Extendido, Nivelación, Humedecimiento y Compactación con vibro compactador) espesor 30 cm. Base granular clase B (BG_B) (Suministro, Extendido, Nivelación, Humedecimiento y Compactación con vibro compactador) espesor 30 cm. Para este ítem contractual en el periodo del presente informe, se continúa con esta actividad en las abscisas k0+000 a la k0+304.

5. ESTRUCTURA Y GEOTECNIA

Ítem 5.4.1 Acero de Refuerzo. Se inicia en este periodo la actividad de corte, figurado y armado de acero para la construcción de muro baranda desde el k0+000 a k0+120, k0+182 a k0+226, k0+238 a k0+261.

Ítem 5.6.3 Concreto de limpieza 14 Mpa 2000 PSI. Se da inicio a esta actividad ejecutándose entra las abscisas el k0+000 a k0+120, k0+182 a k0+226, k0+238 a k0+261.

7. REDES ELÉCTRICA

Ítem 7.1 Ducto eléctrico PVC – d2x3": Para esta actividad se han instalado 80 ml. Ubicados entre el k0+00 al k0+080.

Ítem 7.3 Caja Caja eléctrica de inspección AP 274 Codensa: se construyen 4 cajas de inspección ubicadas en el tramo comprendido entre las abscisas k0+00 al k0+080.

Ítem 7.14 Excavación. Meca+retiro (450m3/día) V-15m3(15 días): esta actividad es necesaria para la instalación de ductos ejecutada entre las abscisas k0+00 al k0+080.

B. COMPONENTE OBRAS DE REDUCCIÓN DE RIESGO

1. PRELIMINARES

Ítem 1.1 Replanteo general del área de intervención: esta actividad se ejecuta para localizar actividades como biorollo, terrazas con trinchos madera, extendido de biogeomalla. En zona de la ladera.

Ítem 1.1.2 Demolición manual muros en mampostería/ciclópeo e=25 cm No

incluye retiro: esta actividad se ejecutó a lo largo del proyecto k0+000 a k0+304, en los puntos específicos donde se encontraban las viviendas demolidas.

Ítem 1.3.1 Sistema para control de erosión y revegetalizacion (geobiomalla SJ-HB-150 o similar): Actividad que se ejecutó instalando la biogeomalla en las áreas ubicadas entre las diferentes terrazas construidas entre el k0+000 y k0+304

Ítem 2.1.1 Bioroll tipo Filter Drench Diámetro 15 cm: actividad ejecutada con el fin de controlar la erosión y disminuir la energía de flujo en áreas de escorrentía. No incluye elementos de sujeción al suelo, esta actividad se ha ejecutado en la zona de la ladera dentro del perímetro del polígono del proyecto.

C. NO PREVISTOS

NP 16. Pañete liso 1:3 impermeabilizado espesor variable entre 1.00 cm y máximo e= 3.00 cms sobre mampostería existentes. Incluye andamios: se dio inicio a esta actividad, en las fachadas de las casas existentes que colindan con el proyecto, desde el k0+000 hasta el k0+304.

NP 34. Filos y dilataciones en fachada existentes. Se lleva a cabo la actividad de filos y dilataciones en las fachadas intervenidas desde el k0+000 hasta el K0+304

NP 25. Muro de contención f´c 28 Mpa. 4000 psi. H variable: esta actividad corresponde al muro baranda y durante este periodo se ejecutó obra así: del k0+00 al k0+120, del k0+238 al k0+231.

NP 18. Suministro e instalación de GEOTEXTIL TEJIDO. Método tira ancha >90 kN/m Pavco TR5000 HF o similar: actividad ejecutada a todo lo largo, ancho y alto del muro de tierra armada construido entre el k0+000 y el k0+304, según planos.

NP 22. Suministro e instalación de Drenes planares ancho 1.00 m: esta actividad ejecutada a todo lo largo, ancho y alto del muro de tierra armada construido entre el k0+000 y el k0+304, según planos.

NP 24. Suministro e instalación de bolsas PROPYBAG para conformación de cara exterior de los muros de tierra reforzada: actividad ejecutada a lo largo y alto del muro de tierra armada entre las abscisas k0+000 a k0+304, según planos.

NP 26. Rajón Lecho drenante entre 6 y 12 pulgadas: actividad ejecutada al inicio de la construcción del muro de tierra armada en sectores según planos de geotecnia.

NP 28. Construcción Jardineras Horizontales en concreto monolítico Ancho 1.00 mts alto 0.80m largo variable (incluye: concreto, malla, anclajes, pañete

impermeabilizado y lloraderos). Se inicia la actividad de construcción de jardineras en concreto monolítico con un armado en acero de refuerzo, paralelas a las viviendas aledañas al polígono de intervención.

NP 46. Transporte y disposición final de escombros en sitio autorizado (distancia 32.2 km): actividad ejecutada para retirar de escombros que se presentaron a lo largo del proyecto. K0+000 a k0+304.

6.8. AVANCE DE OBRA.

A continuación, en la **Tabla 8** se observan las actividades que se adelantaron durante el periodo del presente informe, el avance acumulado a la fecha es del 54,87 **%**, contra el 60,15 % programado. Presentando un atraso del 5,28 %, con respecto al plan de contingencia presentado. Por otro lado, en la **Tabla 9** se presenta el registro fotográfico del avance de actividades en la zona del proyecto.

Tabla 9 Actividades de avance de obra respecto al costo ejecutado.

CUADRO RESUMEN AVANCE DE OBRA EJECUTADA NOVIEMBRE 16 2023								
ANEXO TECNICO			PRESUPUESTO ACTUALIZADO MODIFICADAS		ACUMULADO TOTAL EJECUTADO			% EJECUTADO
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT	VALOR	CANT	VALOR		
1,00	PRELIMINARES							
1.1	Replanteo General del area de intervención	M2	4.541	$ 17.064.853	4.541	$	17.064.853	100,00%
1.2	Descapote a maquina en material comun (e=0,1 incluye cargue) incluye disposicion final de escombros	M2	4.541	$ 23.930.928	5.754	$	23.930.928	100,00%
1.3	Cerramiento en polisombra verde h=2,0m incluye suministro e instalacion	ML	940	$ 53.530.331	768	$	18.130.232	33,87%
1.4	Excavacion mecanica en material combinado (incluye cargue y retiro Botadero Autorizado a una distancia max de 30km)	M3	2.415	$ 1.364.000.000	12.400	$	1.364.009.900	100,00%
1. PRELIMINARES				$ 1.458.526.112				
2,00	SENDEROS Y PISOS							
2,20	Base granular clase B (B600) (Suministro, Extendido, Nivelación, Humedecimiento y Compactación con vibrocompactador) espesor 30 cm	M3	1.197	$ 1.911.950.040	8.713	$	1.245.959.000	65,17%
2.4	Geotextil T-2400 para separacion de bases con subrasante	M2	3.991	$ 9.153.144	607	$	6.012.942	65,69%
2. SENDEROS Y PISOS				$ 1.922.779.815				
3. EDIFICACIONES				$ 25.779.649				
4. MOBILIARIO URBANO				$ 1.158.451				
5.1 MUROS DE CONTENCION				$ -				
5.2 MUROS DE CONTENCION CON CONTRAFUERTES				$ 7.510.749				
5.3	MUROS CULATAS							
5.3.5	Muertos en concreto ciclopeo 60% concreto 17,5 mpa 40% piedra rajon 1 x 1 x 1 mts	M3	107	$ 3.737.360	8	$	2.989.888	80,00%
5.3 MUROS CULATAS				$ 3.737.360				
5.4	ACERO DE REFUERZO							
5.4.1	Acero de Refuerzo	KG	286.345	$ 115.900.327	7.019	$	44.570.650	38,46%
5.4 ACERO DE REFUERZO				$ 218.229.945				
5.5	MUROS DE CONTENCION PARA JARDINERAS, ESCALERAS Y RAMPAS							
5.6	OTROS ELEMENTOS ESTRUCTURALES							
5.6.3	Concreto de limpieza 14 Mpa 2000 psi	M3	88	$ 9.766.827	11	$	4.385.106	44,90%
5.6 OTROS ELEMENTOS ESTRUCTURALES				$ 14.551.900				
5. ESTRUCTURA Y GEOTECNIA				$ 244.029.954				
6. PAISAJISMO				$ 123.546.918				
7,00	REDES ELECTRICAS							
7.1	Canaliz Ducto electrico pvc - d2x3" Zona Verde	ML	357	$ 46.895.436	58	$	7.629.552	16,27%
7.3	Caja Electrica de Inspeccion AP 274 Codensa"	UN	15	$ 12.263.044	5	$	3.065.761	25,00%
7.14	Excavac.Meca+Retiro (450m3/dia)V-15m3(15dias) Blando	M3	8	$ 298.484	29	$	1.104.088	369,90%
7. REDES ELECTRICAS				$ 178.989.653				
8. INSTALACIONES HIDROSANITARIAS				$ 16.896.398				
9,00	ASEO Y LIMPIEZA							
9. ASEO Y LIMPIEZA				$ 15.318.349				
A. COMPONENTE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO				$ 3.987.025.299				

B. COMPONENTE OBRAS DE REDUCCIÓN DE RIESGO							
1.1	**PRELIMINARES**						
1.1	Replanteo General del area de intervención	M2		$ 44.503.326	11.842	$ 44.502.236	100,00%
1.1.2	Demolición manual muros en mamposteria/ciclópeo e=25cm. No incluye retiro	M2	1.415	$ 24.164.658	1.022	$ 17.449.786	72,21%
1. PRELIMINARES				$ 69.709.804			
1.2. MOVIMIENTO DE TIERRAS				$ 2.202.635			
1.3	**CONTROL DE EROSIÓN Y ESTABILIZACIÓN SUPERFICIAL I**						
1.3.1	Sistema para control de erosión y revegetalización (Geobiomalla SJ-HB-150 o similar)	M2	2.584	$ 295.405.647	1.544	$ 112.024.148	37,92%
1.3.3	Construcción de terrazas en Madera Rolliza H=1,20m. Incluye excavación y reconformación del terreno	ML	1.033	$ 107.472.560	630	$ 65.520.000	60,96%
1.3. CONTROL DE EROSIÓN Y ESTABILIZACIÓN SUPERFICIAL I				$ 410.562.775			
1.4	**REHABILITACIÓN Y RESTAURACIÓN ECOLÓGICA**						
1.4. REHABILITACIÓN Y RESTAURACIÓN ECOLÓGICA				$ 121.767.292			
1. FASE I				$ 604.242.506			
2.1	**CONTROL DE EROSIÓN Y ESTABILIZACIÓN SUPERFICIAL II**						
2.1.1	Bioroll tipo Filter Drench Diámetro 15cm, para control de erosión y disminución de energía de flujo en áreas de escorrentía. Incluye elementos de sujeción al terreno	ML	954	$ 22.564.220	954	$ 22.564.220	100,00%
2.1. CONTROL DE EROSIÓN Y ESTABILIZACIÓN SUPERFICIAL				$ 63.372.279			
2. FASE II				$ 63.372.279			
B. COMPONENTE OBRAS DE REDUCCIÓN DE RIESGO (1+2)				$ 667.614.785			
C. NO PREVISTOS							
2,00	**SENDEROS Y PISOS**			$ 773.924.490			
3,00	**EDIFICACIONES**			$ 64.213.938			
NP 16	Pañete liso 1:3 impermeabilizado espesor variable entre 1.00cms y maximo e=3.00cms sobre mamposteria existentes. Incluye andamios.	M2		$ 60.429.929	400	$ 19.314.400	31,96%
5.1	**MUROS DE CONTENCION**			$ 296.867.208			
NP 25	Muro de Contención, fc= 28 Mpa 4000psi H=Variable	M3		$ 296.867.208	88	$ 98.955.736	33,33%
5,20	**MUROS DE TIERRA ARMADA**			$ 900.305.829			
NP 18	Suministro e instalacion de GEOTEXTIL TEJIDO, método tira ancha >90 kN/m Pavco TR5000 HF o Similar	M2		$ 691.344.442	21.944	$ 574.625.584	83,12%
NP 22	Suministro e instalacion de Drenes planares ancho 1.00 mts	ML		$ 86.189.667	1.926	$ 86.192.352	100,00%
NP 24	Suministro e instalacion de Bolsas para conformación de cara exterior de los muros de tierra reforzada	UN		$ 70.598.400	9.603	$ 70.620.462	100,03%
NP 26	Rajon Lecho drenante	M3		$ 52.173.320	667	$ 60.004.715	115,01%
5.5	**MUROS DE CONTENCION PARA JARDINERAS, ESCALERAS Y RAMPAS**						
NP 28	Construccion Jardineras Horizontales en concreto monolitico Ancho 1.00 mts alto 0.80m largo variable (incluye: concreto, malla, anclajes, pañete impermeabilizado y lloraderos)	ML		$ 140.108.080	39	$ 16.741.881	11,95%
8,00	**INSTALACIONES HIDROSANITARIAS**			$ 160.461.797			
9,00	**ASEO Y LIMPIEZA**			$ 25.769.548			
NP 46	Transporte y disposicion final de escombros en sitio autorizado (distancia de 32.2KM)	M3	0	$ 25.769.548	255	$ 14.292.750	55,46%
C. NO PREVISTOS				$ 2.601.399.192			
D. COSTO DIRECTO DE OBRA (A+B+C)				$ 7.256.039.276		$ 3.941.661.440	54,32%
Administración		**0,31**		$ 2.260.981.838		$ 1.228.221.705	
Imprevistos		**0,01**		$ 72.560.393		$ 39.416.614	
Utilidad		**0,04**		$ 290.241.571		$ 157.666.458	
TOTAL COSTO DE OBRA (D)				$ 9.879.823.078		$ 5.366.966.217	
(E) - VALOR TOTAL COMPONENTE GESTIÓN AMBIENTAL. SEGURIDAD Y SALUD EN				$ 132.191.345		$ 71.687.070	
(F) - VALOR TOTAL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL				$ 72.505.753		$ 39.319.708	
(G) - VALOR TOTAL COMPONENTE PMT				$ 74.477.700		$ 40.389.089	
(H) - MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD				$ 11.049.111		$ 5.991.908	
(I) AJUSTES A LOS DISEÑOS				$ 198.684.829		$ 198.684.828	
(J) RETIE Y RETILAP				$ 5.544.681		$ -	
(K) COMPENSACION FORESTAL				$ 55.000.000		$ -	
(L) SUBTOTAL PRESUPUESTO (L=D+E+F+G+H+I+J+K)				$ 10.429.276.497		$ 5.723.038.820	
TOTAL PROYECTO				$ 10.429.276.497		$ 5.723.038.820	
BALANCE DE OBRA EJECUTADA INCLUIDO A-I.U.			VR.TOTAL CONTRATO		VR. TOTAL EJECUTADO		
				$ 10.429.276.497		5.723.038.820	54,87%

Ilustración 5: Actividades de avance de obra respecto al costo ejecutado.

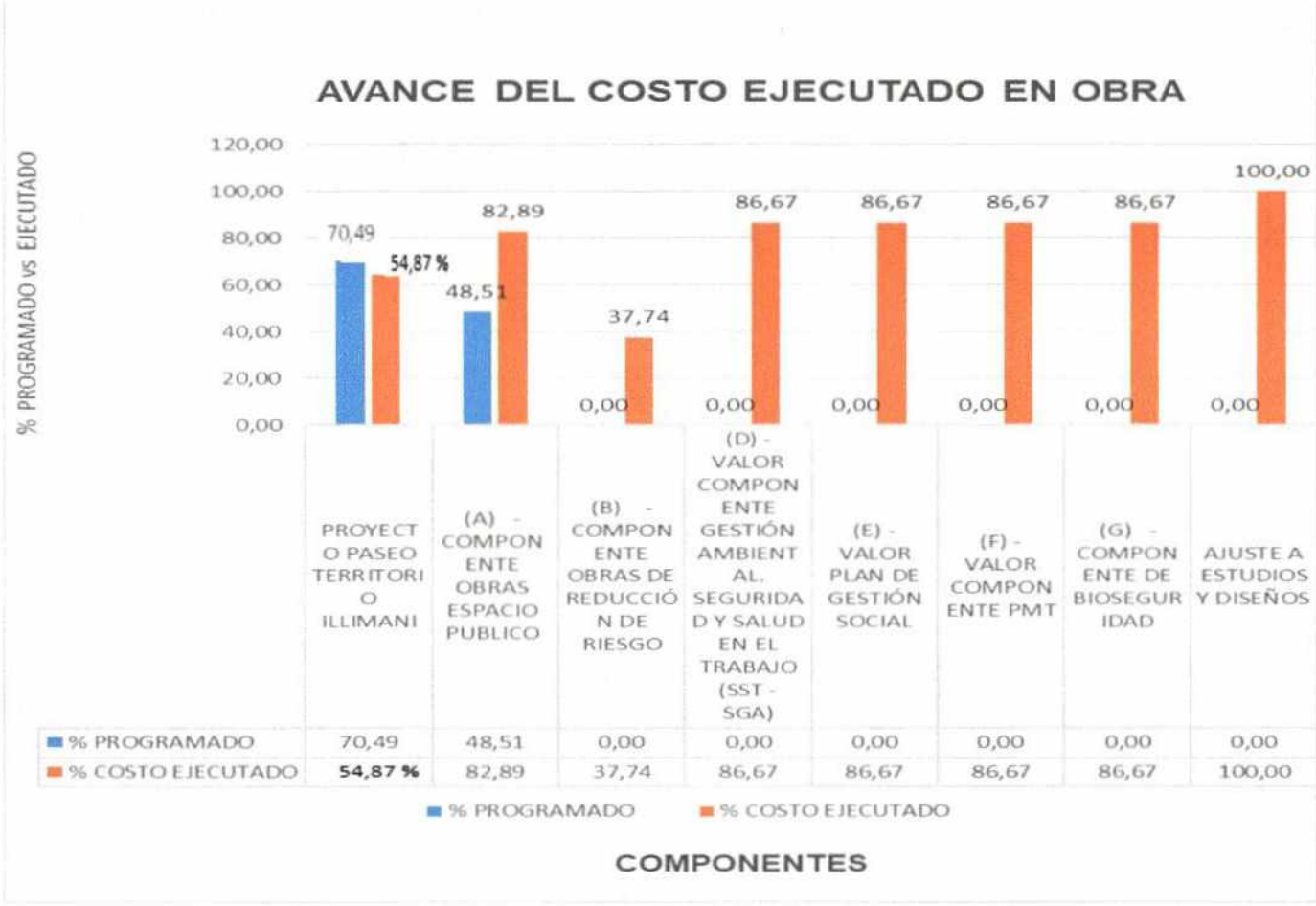
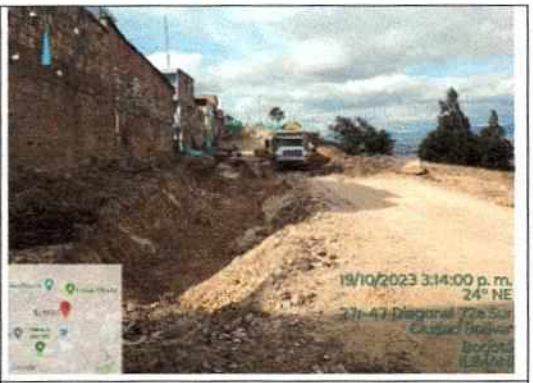
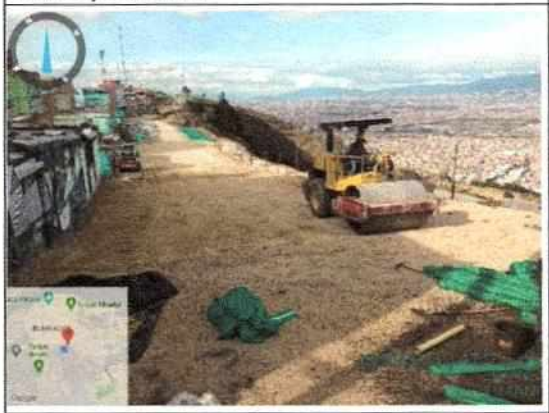
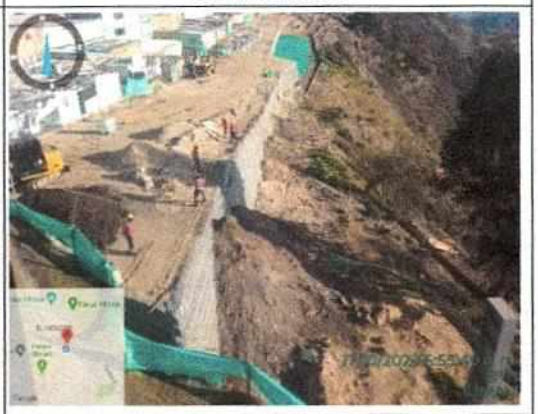


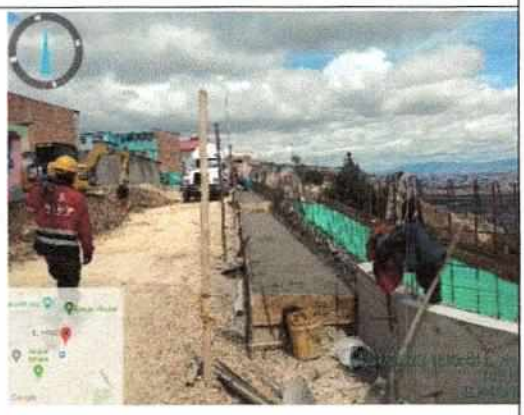
Tabla 10 Registro fotográfico de actividades del período.

	
Biorrollos para control de erosión en zonas de escorrentía	Excavaciones en sector central de proyecto-k0+120 a k0+230
	
Terrazas en madera	Instalación de geotextil TR-5000

	
Instalación de biogeomalla entre zonas de muro y terrazas	Colocación de concreto de limpieza para muro baranda
	
Compactación de base granular	Muro en tierra armada
	
Instalación de geotextil TR5000 para muro de tierra armada	Instalación de concreto para zarpa de muro baranda

	
Excavación para construcción de muero en tierra armada	Base granular y formaleta para concreto de limpieza de zarpa muro baranda
	
concreto de limpieza para zarpa muro baranda	Armadura para muro baranda
	
Instalación de conceto de zarpa muro baranda	Prueba de asentamiento de concreto

	
Toma de muestras para control de calidad de concreto	Armadura para muro baranda
	
Extendido de base granular	Extendido de base granular para muro en tierra armada
	
Compactación de base granular, bolsas de confinamiento	Compactación base granula para muro de tierra armada

	
Geotextil TR 5000, para muro en tierra armada	Excavaciones para cajas eléctricas
	
Pañete de fachadas	Construcción caja eléctrica
	
Acero y encofrado para colocación de concreto en zarpa muro baranda	Colocación de concreto en zarpa muro

	
Concreto de limpieza para zarpa de muro	Excavaciones para instalación de tubería sanitaria
	
Toma de densidades en base granular	Geodren planar instalación en muro de tierra armada
	
Vista general de la obra	Tierra negra para extender en espacios entre terrazas

6.9. ASPECTOS CONTRACTUALES.

Tabla 11 Datos contrato de Obra.

NUMERO DE CONTRATO:	**FONDIGER-002-2023**
OBJETO:	"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"
VALOR INICIAL:	*DIEZ MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA* Y SEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/C **($10.429.276.682)** INCLUIDO AIU, SISOMA, SOCIAL, PMT Y BIOSEGURIDAD.
VALOR ANTICIPO: (Si aplica)	N.A.
VALOR ADICIÓN N°	$ 0
VALOR TOTAL:	DIEZ MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/C **($10.429.276.682)** INCLUIDO AIU, SISOMA, SOCIAL, PMT Y BIOSEGURIDAD.
FECHA DE INICIACIÓN:	17 de febrero de 2023
FECHA TERMINACIÓN:	16 de octubre del 2023
PRORROGA N°	2.5 MESES
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 de diciembre de 2023
CONTRATISTA OBRA	CONSORCIO VAPA
INTERVENTOR	MAPO INGENIERÍA S.A.S
SUPERVISOR	Ing. DARWIN JAVIER ORTIZ GONZALEZ INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO

6.10. ASPECTOS LEGALES Y REVISIÓN DE PÓLIZAS.

A continuación, en la **Tabla 11**, se relacionan las pólizas vigentes de obra.

Tabla 12 Control de pólizas de obra, CONSORCIO VAPA.

AMPARO (Si aplica)	PÓLIZA #	ASEGURADORA	VALOR	%	VIGENCIA		FECHA ÚLTIMA MODIFICACIÓN	ESTADO ACTUAL
					DESDE	HASTA		
CUMPLIMIENTODEL CONTRATO	CCA-15-44-101273766	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	**$3.128.783.004,60**	30%	17-02-2023	16-04-2025	20-02-2023	Vigente
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	CCA-15-44-101273766	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	**$ 1.042.927.668,20**	10%	17-02-2023	16-10-2025	20-02-2023	Vigente
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	CCA-15-44-101273766	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	**$3.128.783.004,60**	30%	17-10-2023	16-10-2026	20-02-2023	Vigente
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	15-40-101084651	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	**$521.463.834,10**	5%	17-02-2023	16-10-2023	20-02-2023	Vigente

Tabla 13 PRORROGA. Control de pólizas actualizadas de obra, CONSORCIO VAPA

AMPARO (Si aplica)	PÓLIZA #	ASEGURADORA	VALOR	%	VIGENCIA		FECHA ÚLTIMA MODIFICACIÓN	ESTADO ACTUAL
					DESDE	HASTA		
CUMPLIMIENTODEL CONTRATO	CCA-15-44-101273766	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$3.128.783.004,60	30%	17-02-2023	30-06-2025	26-10-2023	Vigente
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	CCA-15-44-101273766	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$ 1.042.927.668,20	10%	17-02-2023	31-12-2025	26-10-2023	Vigente
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	CCA-15-44-101273766	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$3.128.783.004,60	30%	17-10-2023	31-12-2026	26-10-2023	Vigente
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	15-40-101084651	SEGUROS DEL ESTADO. S. A	$521.463.834,10	5%	17-02-2023	31-12-2023	26-10-2023	Vigente

En el **Anexo 1D** se adjuntan las respectivas pólizas descritas para el contrato de obra.

6.11. ASPECTOS FINANCIEROS.

El valor del Contrato de Obra No. **FONDIGER-002- 2023**, es la suma de diez mil cuatrocientos veintinueve millones doscientos setenta y seis mil seiscientos ochenta y dos pesos (**$10.429.276.682,00**) M/CTE (incluido AIU), COMPONENTE SISOMA, SOCIAL, PMT Y BIOSEGURIDAD y demás impuestos, costos directos e indirectos a que hubiere lugar y que conlleven a la correcta ejecución del contrato.

A la fecha del presente informe, el contratista de obra ha presentado cuatro actas de obra descritas a continuación:

2.1 CONCEPTO	%	2.2 Valores Pagados	2.3 Vr. Presente Acta	2.4 Vr. Acumulado
Recibo Parcial No.1	0.23%	$ 23,900,605.00	$ -	$ 23,900,605.00
Recibo Parcial No.2	3.30%	$ 344,578,004.00	$ -	$ 368,478,609.00
Recibo Parcial No.3	8.74%	$ 911,723,261.00	$ -	$ 1,280,201,870.00
Recibo Parcial No.4	7.66%		$ 799,055,911	$ 2,079,257,781.00
2.5 VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA			**$ 799,055,911.00**	

6.11.1. GIRO DEL ANTICIPO.

El Contrato de Obra No. **FONDIGER-002-2023**, no maneja la figura de anticipo, por lo cual este numeral dentro del informe no aplica.

6.11.2. RENDIMIENTO FINANCIEROS DEL ANTICIPO.

El Contrato de Obra No. **FONDIGER-002-2023**, no maneja la figura de anticipo, por lo cual este numeral dentro del informe no aplica.

6.12. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA.

Tabla 14 Información General de Obra

NUMERO DE CONTRATO:	**FONDIGER-002-2023**
OBJETO:	"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"
VALOR TOTAL:	DIEZ MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/C (**$10.429.276.682**) INCLUIDO AIU, SISOMA, SOCIAL, PMT Y BIOSEGURIDAD.
FECHA DE INICIACIÓN:	17 de febrero de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	16 de octubre de 2023
PRORROGA 1	2.5 MESES
FECHA DE TERMINACION	31 DE DICIEMBRE DE 2023
CONTRATISTA OBRA	CONSORCIO VAPA
INTERVENTOR	MAPO INGENIERÍA S.A.S
SUPERVISOR	Ing. DARWIN JAVIER ORTIZ GONZALEZ INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO
AVANCE FISICO EJECUTADO	54.87 %
AVANCE FINANCIERO EJECUTADO	19.94 %

6.13. SITUACIONES ESPECIALES OCURRIDAS EN EL PERIODO.

Durante el periodo del presente informe no se presentaron situaciones especiales.

6.14. SOPORTES DE PAGOS DE PARAFISCALES.

Para el presente informe se anexa la relación de afiliaciones y planillas de pago de seguridad social del personal de obra y de interventoría presentes en el proyecto, según pliego de condiciones y anexo técnico del proyecto.

- Remitirse al **Anexo SST 5A Planillas de seguridad social Interventoría.**
- Remitirse al **Anexo SST 5G Pagos de seguridad social Contratista de obra.**

6.15. ACTIVIDADES TÉCNICAS DESARROLLADAS.

Durante el periodo evaluado se realizaron las siguientes actividades técnicas:

Excavación mecánica en material combinado (incluye cargue retiro a una distancia máxima de 30 km): se continua con esta actividad entre las abscisas K0+130 a la K0+304 cubriendo la totalidad del proyecto en su longitud.

Base granular clase B (BG B) (Suministro, Extendido, Nivelación, Humedecimiento y Compactación con vibro compactador) espesor 30 cm: se continúa con esta actividad en las abscisas k0+000 a la k0+304.

Acero de Refuerzo: en este periodo se inicia con la instalación o colocación de acero para construcción de muro baranda desde el k0+000 a k0+120, k0+182 a k0+226, k0+238 a k0+261.

Concreto de Limpieza: se da inicio a esta actividad, ejecutándose entra las abscisas el k0+000 a k0+120, k0+182 a k0+226, k0+238 a k0+261.

Canalización Ducto eléctrico PVC – d2x3": para esta actividad se han instalado 104 ml. Ubicados entre el k0+00 al k0+080.

Caja eléctrica de inspección AP 274 Codensa: se construyen 4 cajas de inspección ubicadas en el tramo comprendido entre las abscisas k0+00 al k0+080.

Excavación. Meca+retiro (450m3/día) V-15m3(15 días): actividad esta necesaria para la instalación de ductos ejecutada entre las abscisas k0+00 al k0+080.

COMPONENTE OBRAS DE REDUCCION DE RIESGO

Replanteo general del área de intervención: esta actividad se ejecuta para localizar actividades como biorrols, Terrazas con trinchos madera, extendido **de biogeomalla.**

EN ZONA DE LADERA:

Demolición manual muros en mampostería/ciclópeo e=25 cm No incluye retiro: esta actividad se ejecutó a lo largo del proyecto k0+000 a k0+304, en los puntos específicos donde se encontraban las viviendas demolidas.

Sistema para control de erosión y revegetalizacion (geobiomalla SJ-HB-150 o similar): actividad que se ejecutó instalando la biogeomalla en las áreas ubicadas entre las diferentes terrazas construidas entre el k0+000 y k0+304

Biorrol tipo Filter Drench Diámetro 15 cm. Para control de erosión y disminución de energía de flujo en áreas de escorrentía. No incluye elementos de sujeción al suelo: actividad ejecutada en zona de ladera dentro del perímetro del polígono del proyecto.

NO PREVISTOS

Pañete liso 1:3 impermeabilizado espesor variable entre 1.00 cm y máximo e= 3.00 cms sobre mampostería existentes. Incluye andamios: se da inicio a esta actividad, en las fachadas de las casas existentes que colindan con el proyecto, desde el k0+000 hasta el k0+304

Muro de contención f´c 28 Mpa. 4000 psi. H variable: corresponde esta actividad al muro baranda y durante este periodo se ejecutó obra así: del k0+00 al k0+120, del k0+238 al k0+231.

Suministro e instalación de GEOTEXTIL TEJIDO. Método tira ancha >90 kN/m Pavco TR5000 HF o similar: actividad ejecutada a todo lo largo, ancho y alto del muro de tierra armada construido entre el k0+000 y el k0+304, según planos.

Suministro e instalación de Drenes planares ancho 1.00 m: actividad ejecutada a todo lo largo, ancho y alto del muro de tierra armada construido entre el k0+000 y el k0+304, según planos.

Suministro e instalación de bolsas PROPYBAG para conformación de cara exterior de los muros de tierra reforzada: actividad ejecutada a lo largo y alto del muro de tierra armada entre las abscisas k0+000 a k0+304, según planos.

Rajón Lecho drenante entre 6 y 12 pulgadas: actividad ejecutada al inicio de la construcción del muro de tierra armada en sectores según planos de geotecnia.

Transporte y disposición final de escombros en sitio autorizado (distancia 32.2 km): actividad ejecutada para retirar de escombros que se presentaron a lo largo del proyecto. K0+000 a k0+304.

Aseo general de obra.

Asistencia a comités técnicos.

6.16. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES TÉCNICAS ADICIONALES.

No se registraron actividades técnicas adicionales.

7. COMPONENTE DE CALIDAD.

7.1. OBJETIVOS DE CALIDAD.

El objetivo del presente componente de calidad para el proyecto por parte de la interventoría, se enfoca en poder asegurar el cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales y en general del sistema de gestión, además de llevar a cabo la ejecución de la obra con altos estándares de calidad de acuerdo con los lineamientos de la ISO 9001:2015 en pro de satisfacer las necesidades del cliente, definiendo los siguientes controles al proyecto.

7.2. METODOLOGIA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD

Tabla 15 Seguimiento Indicadores de gestion de calidad

	FICHA TÉCNICA						Código: VP-FTE-SGI-002
	INDICADORES GESTIÓN DE CALIDAD						Fecha: 17/Febrero/2023
							Versión: Original
TIPO DE PROCESO	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**OBJETIVO DEL INDICADOR**	**TIPO DE INDICADOR**	**META**	**INDICADOR**	**FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN**	**RESULTADO DEL INDICADOR**
GESTIÓN PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Seguimiento a la Matriz de Riesgos	Medir la eficacia de las acciones implementadas para el control de riesgos.	Eficacia	50%	(Riesgos materializados en el periodo / Total de riesgos) * 100	Mensual	0%
GESTIÓN DE PROYECTOS	Cumplimiento del Cronograma	Medir el cumplimiento efectivo y eficaz del cronograma de actividades por proyecto.	Efectividad	90%	(Avance físico ejecutado acumulado/Avance programado acumulado) * 100	Mensual	54.86%
	Ensayos de Calidad de materiales	Medir el cumplimiento efectivo y eficaz de la *calidad de los* materiales.	Efectividad	100%	(Ensayos ejecutados a materiales / Ensayos *programados*) * 100	Mensual	60%

Fuente: Consorcio Vapa

7.3. CONTROL DE MATERIALES CON CERTIFICADO DE CONFORMIDAD

Durante este periodo, comprendido del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023 se hace ingreso de Geotextil 2400. Ver ficha técnica **en Anexo 1M.**

Para el presente proyecto se adjunta en el **Anexo 1G**, el certificado de calibración de equipo de topografía usado durante el desarrollo del ítem de replanteo.

7.4. CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS.

Se anexa ficha técnica del Geotextil Tejido 2400, este material permite incrementar la capacidad portante del suelo de soporte de la estructura del muro en tierra armada, en disminuir los desplazamientos horizontales y verticales, así como los asentamientos diferenciales, reduciendo significativamente la aparición de grietas en la superficie de los suelos reforzados; útil en la estabilización de suelos pues este posee una gran resistencia a la tracción y ayuda a mantener el aspecto natural en ladera existente del proyecto. Se instaló geotextil TR5000 para mejorar las propiedades de la compactación de las capas granulares. Y el Geodren planar material que retiene las partículas del suelo y permite el paso de los fluidos.
Fichas técnicas cumplen con las especificaciones de diseño y técnicas de calidad. Ver **Anexo 1M** Fichas técnicas
La interventoría está pendiente de la entrega de los certificados de calidad de los siguientes materiales:

- ✓ Acero de refuerzo
- ✓ Tubería eléctrica
- ✓ Tubería hidrosanitaria

7.5. CONTROL DE INSPECCIÓN Y ENSAYO.

En el periodo del proyecto comprendido entre el **17 de octubre de 2023 al 16 de noviembre de 2023** Los ensayos de laboratorio de los cilindros de concreto se verificaron a los resultados a los 7 días. Ver **Anexo 1N** Laboratorios

7.6. ENSAYOS DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CALIDAD.

En el periodo del proyecto comprendido entre el **17 de octubre de 2023 al 16 de noviembre de 2023** se realizaron tomas de densidades con densímetro nuclear en las diferentes capas compactadas del material granular y pruebas en el concreto 4000 psi en su estado líquido (slump con un asentamiento 7") y en su estado sólido para su resistencia. Ver **Anexo 1N** Laboratorios.

7.7. GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO.

A la fecha del presente informe se realizaron cuatro (4) comités de seguimiento con participación de contratista de obra, contratista de interventoría y supervisión del

contrato. En la **Tabla 14** se relaciona la información correspondiente y en el **Anexo 1C** se adjuntan las actas de dichos comités.

Tabla 16 Relación comités de seguimiento.

ITEM	FECHA	OBJETO DE REUNIÓN	LUGAR DE LA REUNIÓN
1	20-10-2023	Comité de seguimiento N.32	Obra
2	27-10-2023	Comité de seguimiento No.33	Obra
3	03-11-2023	Comité de seguimiento N.34	Obra
4	10-11-2023	Comité de seguimiento N. 35	Obra

7.8. HOJAS DE VIDA DE MAQUINARIA Y EQUIPO.

Durante el periodo informado se cuenta con la siguiente maquinaria y equipo en obra:

Tabla 17 Relación Maquinaria y Equipos Obra

MAQUINARIA Y EQUIPO	PLACA	SERIE	MODELO	MOTOR	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
RETROEXCAVADORA KOBELCO	SK210LC-10	YQ15-20850	2018	J05ETA49274	10-07-2023	02-09-2023
VOLQUETA KENWORTH	SXX 267	-	2011	35274580	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	SZO 898	-	2012	35288657	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	TTP 770	-	2013	35305166	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	VEI 905	N439224	2007	35167249	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	WCS 628	-	2014	35314527	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	SNT 929	-	2013	8206546	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA INTERNATIONAL	TAX209	3HTWYAHT5DN403575	2013	35309091	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA KENWORTH	SNS 531	-	2013	35302852	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	TTP 848	714448	2013	35306568	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	WCS 629	-	2014	35314528	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA INTERNATIONAL	SNZ 896	3HTWYAHT2FN709376	2015	35329601	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA Kodiak 190	USD 346	9GDV7H4C18B008934	2008	9SZ38333	29-07-2023	N.A.
VIBROCOMPACTADOR DYNAPAC	CAI50D		2008	MC096654	29-07-2023	N.A.
BOBCAT/D24		S570	2017	8FG2112	29-07-2023	N.A.
RETROEXCAVADORA		CAT3055EAWEZ1882	2017	7HA7332	06-10-2023	N.A.
BOBCAT/S185		525022125	2005	05CO700	16-11-2023	NA

Fuente Consorcio VAPA

51

7.9. INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO

Durante el periodo de este informe se realizaron actividades en la oficina, la cual se encuentra adecuada con equipos de cómputo, mobiliarios de oficina y papelería, cuenta con todos los servicios públicos para el debido uso de la misma y está localizada en la calle 71 F Bis No. 27 A – 20 y el almacén de obra en la calle 71 H Sur No. 27-68. La oficina de interventoría se encuentra en la Calle 71G sur No. 27ª 31



Oficina Contratista



Bodega Almacén



Oficina Interventoría

7.10. EVALUACIÓN DE RIESGOS

Seguimiento a la matriz de riesgos

- Control y seguimiento a los aspectos de seguridad y salud en el trabajo toda vez que se ha incrementado el ingreso de personal para los frentes de trabajo tanto en las obras de urbanismo como de ladera. Verificando el cumplimiento de capacitaciones, trabajo en altura para las actividades de mitigación de riesgo en ladera. Verificación de inducciones, exámenes médicos de ingreso.
- Seguridad en la zona, se están presentando robo los anclajes de los biorrollos, se debe informar a las autoridades y a la junta de acción comunal.
- Condición psicosocial de los trabajadores, se recomienda realizar turnos del personal por las jornadas extensas de trabajo que se han venido realizando.

Ver **Anexo 1E**, Matriz de riesgo del proyecto.

7.11. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- A la fecha del presente informe se tiene un avance físico de obra del **54.87%**, en comparación con el avance programado del **60.15%**. Presentando un atraso de **5.28%**

- En el período del presente informe se avanzó en las actividades del componente **OBRAS DE ESPACIO PUBLICO, COMPONENTE OBRAS DE**

REDUCCION DE RIESGO Y ACTIVIDADES NO PREVISTAS.

- El contratista de obra debe tomar las acciones correspondientes para nivelar la carga de atraso con urgencia, teniendo en cuenta que el plazo contractual vence el 31 de diciembre de 2023, se le solcito al contratista de obra trabajar en varios frentes de trabajo y aumentar el personal.

- A pesar de que los horarios de trabajo aumentaron siendo de 6:00 AM a 5:30 PM, sábados, domingos y festivos, este no ha sido suficiente para adelantar las actividades que vienen en atraso como lo son la parte hidrosanitaria, eléctrica y muro en concreto.

- Es urgente aumentar las cuadrillas de estructura para la construcción rápida de muro baranda, muros para rampas, columnas para pérgolas.

- El contratista de obra debe evaluar con urgencia el inicio de trabajos en horario extendido y el aumento del personal, para mejorar el avance de obra.

- La interventoría recomienda al contratista de obra, regular el manejo de horarios adicionales con los trabajadores para evitar cansancio.

- La Instalación de los geocontainers no se ha ejecutado y no se tiene razón valedera para no hacerlo.

7.12. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA.

7.12.1. Comunicaciones

Remitirse al Anexo 1

ANEXOS COMPONENTE TÉCNICO

Anexo 1A – Flujo de caja y programación de obra.

Anexo 1B- pólizas para el contrato de interventoría.

Anexo 1C- actas de comité.

Anexo 1D- pólizas del contrato de obra.

Anexo 1E-matriz de riesgo del proyecto.

Anexo 1F- correspondencia.

Anexo 1G-certificados equipo de calibración obra

Anexo 1H– topografía interventoría

Anexo 1I-informes semanales

Anexo 1J- bitácora

Anexo 1K– actas de inicio

Anexo 1L – modificatorio no. 2 interventoría

Anexo 1M– fichas técnicas geotextil

Anexo 1N – Laboratorios

54

8. COMPONENTE SOCIAL

8.1 PLAN DE GESTION SOCIAL

Con el Plan de Gestión Social, se busca mitigar los impactos generados en el momento de ejecución de las obras, como cambios abruptos en las rutinas diarias de los habitantes del sector o nuevos intereses y expectativas de la comunidad frente a la ejecución de las obras.

Finalmente, el plan de Gestión Social de la interventoría, hace parte integral de los mecanismos de socialización, ejecución, valoración, revisión, evaluación y mejoramiento, que se irán desarrollando durante las etapas de construcción y operación de la obra técnica realizada en la *CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAM1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI.*

INTRODUCCIÓN

La interventoría MAPO INGENIERIA S.A.S tiene a cargo "*Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica y contable del contrato 002 DE 2023 que tiene como objeto la "CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO, este proyecto se encamina en* mejorar la calidad de vida de la comunidad que habita en el sector, de igual manera desarrolla la inclusión y la cultura ciudadana de la comunidad.

El presente documento contiene las actividades mensuales, desarrolladas por parte de la Interventoría para el seguimiento, acompañamiento y aprobación del plan de Gestión Social presentado por el contratista de obra VAPA.

OBJETIVO GENERAL:

El objetivo es supervisar, controlar y aprobar en forma eficaz y oportuna, la acción del contratista designado por el Consorcio VAPA, en la mencionada obra para posteriormente analizar los logros alcanzados, para el desarrollo de las actividades contenidas en cada uno de los componentes del Plan Social, garantizando el estricto cumplimiento de las obligaciones sociales con criterios de calidad y oportunidad, en el marco de los términos de referencia del contrato y las disposiciones legales.

55

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Asesorar y acompañar al contratista en todas las actividades a ejecutar de acuerdo con lo descrito en el Plan de Gestión Social.
- Supervisar, aprobar y hacer cumplir todas las actividades indicadas en el Plan de Trabajo Social, por parte del contratista.
- Mantener comunicación directa vía electrónica, telefónica o presencial, con el contratista designado, en todo lo que tenga que ver con las actividades del área social.

EJECUCIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL

Para la ejecución de las actividades programadas en el Plan de Gestión Social, el contratista de obra cuenta con una profesional del área social, el cual tendrá una dedicación del 100% en campo, con el objetivo de cubrir todas las obligaciones durante el tipo de ejecución del proyecto. Dentro de sus obligaciones deberá suministrar al profesional de interventoría toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones.

Por otra parte, la Interventoría será ejercida por la empresa *MAPO INGENIERIA S.A.S,* quien tendrá un profesional social quien será el encargado de verificar el cumplimiento de las actividades descriptas en el Plan de Gestión Social que presenta el contratista.

La supervisión del contrato IDIGER, contará con el profesional social que estará a cargo de revisar, aprobar, acompañar y supervisar las actividades del área social contempladas en el Plan de Gestión Social previamente aprobado por la interventoría y el supervisor.

UBICACIÓN DEL TERRITORIO:

El barrio El Mirador se encuentra ubicado en la UPZ 67, El Lucero, reglamentada por el Decreto 440 de 2004, limita al norte con la quebrada Peña Colorada, los desarrollos Sauces, Acacias y la Avenida Boyacá, al oriente con el Río Tunjuelo costado sur del desarrollo México, Avenida Boyacá, al sur con la futura Avenida Pasquilla (Carrera 17ª calle 71ª Bis sur), zanjón la Represa (Carrera 18ª Bis – Calle 77D sur), costado sur del desarrollo Tierra Linda y al occidente limita con los desarrollos Bella Flor, El Paraíso y el Mirador y la Quebrada Peña Colorada. Se ubica en la parte media de la localidad y tiene una extensión de 581,61 hectáreas, siendo la más extensa de las UPZ residenciales de urbanización incompleta y cuenta con 69 barrios.

CARACTERIZACION Y POBLACIÓN BENEFICIARIA

Con la caracterización se indaga sobre las generalidades del territorio El mirador

SC

ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar, en el presente informe se describe el levantamiento de un diagnóstico inicial de la zona de influencia directa al proyecto, el cual permitió recopilar información de carácter poblacional referente a las características de la población beneficiada del sector.

Durante el periodo comprendido para este informe no se realiza caracterizaciones debido a que esta actividad se culminó y reporto en el periodo anterior. Así pues, esta información se encuentra consignada en el Informe N°4 con sus respectivos anexos. Sin embargo, se referirán los resultados obtenidos en la encuesta aplicada a la comunidad:

Esta actividad permitió la caracterización de doscientas (200) personas encuestadas durante este periodo, de las cuales se pudo identificar doscientas sesenta y cuatro (264) familias residentes del sector, las cuales son integradas por setecientas treinta y ocho (738) personas residentes dentro tramo primario al polígono de influencia directa del proyecto, en el barrio el Mirador.

Como veremos a continuación, se destacará los resultados obtenidos en la encuesta aplicada para la caracterización de la población:

Número de familias por predio: se identificó que en 159 predios encuestados de los 200, viven de a una (1) familia en cada predio, lo que equivale al 79,5% de predios encuestados, que en 26 predios viven de a dos familias en cada predio, lo que equivale al 13%, que en 8 predios viven tres familias en cada uno de ellos, lo que equivale al 4%, y un 3% equivalente a 6 predios en los cuales habitan cuatro familias en cada uno, por último en un (1) predio habita un total de cinco (5) familias por predio, lo que equivale a un (0,5%) de los predios encuestados.

Número de personas que habitan por predio: de las 738 personas identificadas del sector primario, al polígono de influencia directa del proyecto en el barrio el Mirador, se tienen que el 34% viven entre 3 y 5 personas en un mismo predio, el 12,5% es el porcentaje del conjunto de 2 personas habitando un mismo predio, el 29% corresponde a 1 persona viviendo en un predio, y por último se tiene que el 24% corresponde al grupo de personas entre 6 a 20 personas que viven en un mismo predio lo que equivale a 194 personas.

Caracterización por Género: se identificó que hay mayor presencia de población femenina, ya que son 455 mujeres con un porcentaje de participación del 61.7% y 283 hombres con un porcentaje de participación del 38.3% de la localidad de Ciudad Bolívar (Barrio el Mirador).

Población Generacional (edad): se identificó por medio de la encuesta realizada que la población mayor de 51 años de edad, abarca el 45,9% indicando un total de 339 personas de la población encuestada, seguida de población entre los 36 y 50 años de edad con un 19,6%, con un total de 145 personas, en menor medida se cuenta con población entre los 26 y 35 años de edad con un 8,0% lo que equivale 59 personas, posteriormente se encuentran los de 19 y 25 años de edad con un 7,0% con un total de 52 personas, continuando con la población entre 11 y 18 años de edad

con un 8,8% con un total de 65 personas y finalmente se evidencia población entre los 0 a los 10 años de edad con un 10,6% arrojando un total de 78 personas.

Nivel de escolaridad: 354 personas equivalente a el 48% de la población encuestada cuenta con nivel educativo primaria, 221 personas con el 29,9% cuenta con nivel educativo bachillerato, 98 personas con un 13,3% de la población cuenta con educación de niveles superiores y 65 personas con solo 8.8% de la población cuenta con educación de nivel menor.

Régimen de afiliación: Se evidenció que el 38,1% de la población cuenta con afiliación a régimen contributivo lo que da un total de 281 personas con este tipo de afiliación, el 49,9% de la población cuenta con un régimen subsidiado para un total de 368 personas pertenecientes al régimen subsidiado y un 12,1% equivalente a 89 personas no cuenta con ningún servicio prestante de salud.

Nivel de ocupación: al realizar la caracterización poblacional se evidencia que hay el 38,8% de la población se encuentra en el hogar, esto equivale a un total de 257 personas de la población encuestada se encuentra dedicada al hogar, el 19,8% equivale a 145 personas son empleadas, el 9,5% da un total de 88 personas que se encuentran desempleados, el 27,6% con un total de 190 personas son independientes y el 4,3% de la población encuestada trabaja con empleos de carácter informal indicando un total de 58 personas.

Tipo de tenencia de los predios: los resultados arrojados por la caracterización indicaron que, el 82% de la población encuestada refiere que la tenencia de los predios es propia, lo que equivale a un total de 164 predios en calidad de propia, y el 18% refiere habitar en el predio en calidad de arriendo, para un total de 36 predios.

Cuánto tiempo lleva viviendo en el sector: los datos levantados en la caracterización arrojo que, el 61,5% lo que equivale a un total de 123 de la población encuestada lleva más de 15 años viviendo en el sector, el 21% para un total de 42 personas que lleva entre 5 y 10 años viviendo en el sector, el 11% lleva entre los 0 y 4 años para un total de 22 personas viviendo en el sector, y finalmente un 6,5% de la población encuestada lleva menos de 1 año viviendo en el sector lo que equivale un total de 13 personas llevan este tiempo viviendo en el sector.

Tipo de establecimiento: el 89,5% de la población encuestada refiere que la vivienda es de carácter residencial únicamente para un total de 179 predios de uso residencial, el 0,5% indica que 18 predios son de uso comercial y el 9% con un total de 3 predios son de uso Mixto.

8.2. REPORTE DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL GRUPO SOCIAL

A continuación, se hace relación del personal requerido los cuales se encuentran realizando las actividades correspondientes al Plan de Gestión Social, en el momento establecido para el proyecto en sus diferentes etapas. Las hojas de vida de las

58

profesionales Sociales fueron previamente evaluadas y aprobadas por la supervisión IDIGER.

Tabla 18 descripción del personal del área social.

NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	FUNCIÓN
Diana Milena Castillo Guerra	Residente Social Contratista	100%	Ejecutar las actividades del Plan de Gestión Social.
María De Los Ángeles Serrano Lota	Residente Social Interventoría	50%	Realizar seguimiento a las actividades del PGS del contratista.
Lucy Sepúlveda Araujo	Apoyo a la supervisión Social IDIGER		Supervisión del contrato Interventoría en el componente Social

Actividades de seguimiento realizadas por la Interventoría:

- Desarrollar el Plan de Acción atendiendo a los procesos y lineamientos establecidos por la entidad contratante.
- Realizar seguimiento al Plan de Gestión Social del Contratista de obra, el Consorcio VAPA.
- Exigir el cumplimiento de los tiempos estipulados en los cronogramas de actividades sociales.
- Realizar seguimiento a los compromisos adquiridos por parte del profesional social del contratista designado por el Consorcio VAPA, en los diferentes comités y reuniones con los diferentes entes.
- La interventoría realiza el respectivo seguimiento de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes (PQRS) de la comunidad, con el objetivo de mantener buenos canales de comunicación con la comunidad y las diferentes entidades participantes, a la fecha del presente informe el contratista de obra no ha recibido PQRS.
- Brindar información oportuna, al profesional social del contratista designado por el Consorcio VAPA, en relación a las observaciones que se realicen en los productos entregados, con el fin de que sean atendidas e implementadas, dando cumplimiento a las actividades descritas en el PGS.
- La interventoría realiza el seguimiento a las actividades de campo ejecutadas por el Consorcio VAPA, definiendo en conjunto las herramientas e instrumentos necesarios que documenten esta labor y permitan su verificación.
- Revisar y aprobar el contenido de todas las piezas de divulgación, presentaciones y convocatorias para los diferentes eventos que se adelanten en desarrollo del proyecto.
- Verificar desde la Interventoría Social que la Profesional Social del Contratista de obra disponga de la prenda que la identifique.
- Verificar la correcta implementación y adecuación del punto de atención a la comunidad (PAC) y el funcionamiento del mismo.
- Identificar las inquietudes de los ciudadanos y garantizar que el contratista designado por el Consorcio VAPA, brinde atención y respuesta soportada en la viabilidad de las mismas, para lo cual la interventoría MAPO INGENIERIA S.A.S revisa y aprueba la información suministrada.

59

- Auditar las labores de GESTION SOCIAL y Comunicación Estratégica, que debe ejecutar el Contratista de obra.
- Presentar al IDIGER los informes referidos en las obligaciones de la Gestión social, revisados, conceptuados y aprobados.
- Aprobar todos los documentos, productos y actividades respecto al componente social realizadas por el Contratista de obra para el desarrollo del proyecto.
- Realizar acompañamiento y seguimiento a las actividades ejecutadas por el equipo de atención Móvil, el cual está compuesto por la Profesional Social y el Profesional del Área Técnica, llevando a cabo recorridos urbanos en los cuales se generan espacios de conversación y dialogo con la comunidad.

8.3. AVANCES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL.

En el presente informe, comprendido entre 17 de octubre al 16 noviembre 2023, se consolidan las actividades sociales del contratista de obra e interventoría, durante el desarrollo del contrato de obra No. 002 de 2023 y de interventoría No, 008 de 2023, cuyo objeto es el, *Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica y contable del contrato que tiene como objeto la construcción de las obras del tramo 1 de espacio público y construcción de las obras de la ladera 1 de mitigación de riesgo por remoción en masa en el paseo Illimani.*

A continuación, se describen las actividades que se desarrollan en el componente social para prevenir, mitigar y atender los riesgos sociales que se pudiesen presentar por el desarrollo de la obra. Igualmente permite que las profesionales sociales ordenen, verifiquen y prioricen su gestión, dando cumplimiento al cronograma del plan de gestión social, cumpliendo con los programas establecidos.

Tabla 19 actividades desarrolladas por el área social.

MEDIO DE ENVIÓ	FECHA	ACTIVIDAD	PRODUCTO
INFORME N°1	16/03/2023	Socialización Predio a Predio	Responsables de 193 predios dentro del polígono de influencia
INFORME N°1	16/03/2023	Volante de levantamiento de actas de vecindad	193 volantes entregados a predios dentro del polígono de influencia
INFORME N°2	05/04/2013	Recorrido Urbano	Acta de Recorrido
INFORME N°2	20/03/2023	Inicio de levantamiento de actas de vecindad de inicio	60 actas de vecindad de 184
INFORME N°2	20/03/2023	Caracterización en el polígono de influencia	120 Caracterizaciones población
INFORME N°2	10/04/2023	Aprobación del pendón	Instalado en el PAC
INFORME N°2	13/04/2023	Volante de reunión de socialización de inicio de obra	217 volantes distribuidos en la comunidad del área de influencia
INFORME N°2	15/04/2023	Reunión de socialización de inicio de obra en el polígono de influencia	75 asistentes involucrados dentro del área de influencia
INFORME N°2	15/04/2023	Conformación del comité veedor	Se realizó la conformación del comité veedor con 8 miembros de la comunidad, los cuales asistieron a la socialización de inicio del proyecto.

MEDIO DE ENVIÓ	FECHA	ACTIVIDAD	PRODUCTO
INFORME N°2	18/04/2023	Verificación PAC	Acta de verificación con registro fotográfico del PAC
INFORME N°3	17 de 04 al 16 de 05 /2023	Caracterización en el polígono de influencia	578 Caracterizaciones población
INFORME N°3	17 de 04 al 16 de 05 /2023	Levantamiento de actas de vecindad de inicio	184 actas de vecindad
INFORME N°3	26/04/2023	Volante de 2da visita para levantamiento de actas de vecindad	39 volantes predio a predio
INFORME N°3	28/04/2023	Volante de 3ra visita para levantamiento de actas de vecindad	32 volantes predio a predio
INFORME N°3	18/04/2023 22/04/2023 25/04/2023	La Interventoria del área Social realizó acompañamiento y seguimiento en los Recorridos urbanos	Actas de los Recorridos urbanos
INFORME N°3	09/05/2023	Cartas de invitación a 1er comité veedor	8 cartas entregadas a los integrantes de la veeduría
INFORME N°3	10/05/2023	Recorrido Urbano	1 acta de Recorrido
INFORME N°3	12/05/2023	1er comité veedor	Acta de reunión
INFORME N°3	8/05/2023	PQRS N°1	Respuesta 15 de mayo de 2023
INFORME N°3	12/05/2023	PQRS N°2	Respuesta 17 de mayo de 2023
INFORME N°3	13/05/2023	Reunión extraordinaria con la caja de vivienda popular, el IDIGER y Contratista VAPA	Acta de reunión
INFORME N°3	17/05/2023	Verificación PAC	Acta de verificación con registro fotográfico del PAC
INFORME N°4	17/05/2023	Inclusión de cinco líderes comunitarios de la JAC de los barrios vecinos, al comité veedor por solicitud de ellos	Acta de reunión
INFORME N°4	24/05/2023	Capacitación N°1 a empelados de obra	Acta de capacitación N°1
INFORME N°4	26/05/2023 06/06/2023 08/06/2023	La Interventoria del área Social realizó acompañamiento y seguimiento en los Recorridos urbanos	Actas de los Recorridos urbanos
INFORME N°4	09/06/2023	Cartas de invitación al 2do comité veedor	8 cartas entregadas a los integrantes de la veeduría
INFORME N°4	13/06/2023	Recorrido Urbano	1 acta de Recorrido con el IDIGER y la secretaria del HABITAT
INFORME N°4	13/06/2023	Recorrido Urbano	1 acta de Recorrido con el IDIGER y el ARTISTA URBANO
INFORME N°4	16/06/2023	2do comité veedor	Acta de reunión
INFORME N°5	20/06/2023	Metodología de la capacitación a empleados de la obra N°2	Metodología y aprobado por la interventoría
INFORME N°5	23/06/2023	Capacitación a empleados de obra N°2	1 acta de capacitación a personal MONC
INFORME N°5	24/06/2023 27/06/2023 06/07/2023	La Interventoría del área Social realizó acompañamiento y seguimiento en los Recorridos urbanos	Actas de los Recorridos urbanos
INFORME N°5	10/07/2023	Metodología de la capacitación a empleados de la obra N°3	Metodología y aprobado por la interventoría
INFORME N°5	11/07/2023	Cartas de invitación al 3er comité veedor	8 cartas entregadas a los integrantes de la veeduría

61

MEDIO DE ENVIÓ	FECHA	ACTIVIDAD	PRODUCTO
INFORME N°5	14/07/2023	Recorrido Urbano	1 Acta de Recorrido
INFORME N°5	14/07/2023	Capacitación a empleados de obra N°3	1 acta de capacitación a personal MONC
INFORME N°5	17/07/2023	Reunión extraordinaria con comunidad de la zona directa del proyecto	Acta de reunión
INFORME N°6	24/07/2023	Envió al IDIGER informe de la Caracterización poblacional	Informe de Caracterización
INFORME N°6	22/07/2023	Correo de ajuste a observaciones de PMT	Propuesta para el nuevo Plan de Manejo de Tránsito Pesado (PMT)
INFORME N°6	17/07/2023	Levantamiento de acta de vecindad de fachada de zona oriental del cable.	Acta de vecindad de fachada N° 185
INFORME N°6	6/06/2023 7/06/2023 30/06/2023 6/07/2023	El contratista de Obra, cumplió con lo dispuesto en el PGS, realizando la entrega de las copias de las actas de vecindad de inicio	Registro de entrega de las copias de actas de vecindad de inicio
INFORME N°6	4/07/2023	La interventoría realizo un informe detallado con la información del levantamiento de las actas de vecindad de inicio	Informe del levantamiento de actas de vecindad
INFORME N°6	4/07/2023	El contratista de obra realizo el levantamiento de 19 actas de vecindad de fachada	Actas de Vecindad, predios de fachada colindantes a la Ladera
INFORME N°6	29/07/2023	Se desarrolló el taller de cultura ciudadana	Acta de reunión al segundo (2) taller de cultura ciudadana
INFORME N°6	16/08/2023	Reunión de comité veedor	Acta de reunión a comité veedor N°4
INFORME N°6	28/07/2023 4/08/2023 10/08/2023 14/08/2023	La Interventoría del área Social realizó acompañamiento y seguimiento en los Recorridos urbanos	Actas de los Recorridos urbanos
INFORME N°6	3/08/2023 4/08/2023 8/08/2023	Control y seguimiento a las actividades sociales de obra	Actas de comités sociales
INFORME N°6	15/08/2023	Acompañamiento al desarrollo de la cuarta capacitación a empleados de obra	Acta de capacitación a empleados de obra N°4
INFORME N°6	1/08/2023	Se realiza acta de compromiso entre el contratista de obra y la docente Diana Diaz en calidad de representante de la Institución Educativa del Colegio Paraíso	Acta de compromiso de horarios de no tránsito de volquetas
INFORME N°6	2/08/2023	Se realizó levantamiento de acta de compromiso, debido a una afectación presentada en el predio de la dirección diagonal 71ª #27-26	Acta de compromiso por afectación a predio
INFORME N°7	11/09/2023	aprobación a los ajustes realizados en el PMT	Correo aprobación del PMT
INFORME N°7	2/09/2023	Se desarrolló el taller de cultura ciudadana N°3	Acta de reunión del tercer (3) taller de Cultura Ciudadana
INFORME N°7	15/09/2023	Se realizó quinta (5) reunión de comité veedor	Acta de reunión a comité veedor N°5
INFORME N°7	18/08/2023 25/08/2023 2/09/2023 8/09/2023 15/09/2023	La Interventoría del área Social realizó acompañamiento y seguimiento en los Recorridos urbanos	Actas de los Recorridos urbanos

MEDIO DE ENVIÓ	FECHA	ACTIVIDAD	PRODUCTO
INFORME N°7	28/08/2023 8/09/2023 17/09/2023	Control y seguimiento a las actividades sociales de obra	Actas de comités sociales
INFORME N°7	16/09/2023	Acompañamiento al desarrollo de la cuarta capacitación a empleados de obra	Acta de capacitación a empleados de obra N°5
INFORME N°7	22/08/2023	Acta de compromiso por parte del consorcio VAPA, esto causado por afectación presentada en el predio de la dirección calle 71cbis sur #27-25	Acta de compromiso por afectación a predio.
INFORME N°7	4/09/2023	Acta de compromiso entre el contratista de obra y el señor Ángel Nieto en calidad de propietario del predio ubicado en la calle 71c bis sur #27-23	Acta de compromiso para humectación de vía
INFORME N°7	22/08/2023	Acta de compromiso entre el contratista de obra y el señor Jesús Adolfo Lozano; quien se encuentra realizando construcción sobre el predio de la huerta	Acta de compromiso Por construcción de muro en vivienda
INFORME N°8	20/09/2023	Recorrido urbano que consistió en realizar visita a un predio, con el fin de evidenciar el levantamiento del acta de vecindad N°187, predio ubicado en la dirección calle 71G sur# 27ª-16.	Acta de vecindad No. 187 por reporte de vibración.
INFORME N°8	22/09/2023	Recorrido urbano que consistió en realizar visita al predio de la dirección Cra 27 a #71Gsur, a petición del propietario, con el fin de evidenciar y realizar levantamiento de apartamentos internos del predio, sin embargo, no se tiene acceso a los mismos, por lo que se acordó una cita para el día 28 de octubre de 2023.	Acta de recorrido urbano.
INFORME N°8	04/10/2023	Recorrido urbano que consistió en realizar verificación de mantenimiento de puntos satélites de información y atención a la comunidad, referente al arreglo del cárcamo de la calle 71c bis sur, ya que fue averiada por paso de volquetas.	Acta de recorrido urbano.
INFORME N°8	07/10/2023	Se realizó recorrido urbano con el acompañamiento de la interventoría, con el fin de evidenciar la gestión realizada por parte de la profesional social de obra, referente a la realización del taller de cultura ciudadana N°4, taller que contó con la participación de la comunidad y la JAC del barrio el Mirador.	Acta de Taller de Cultura Ciudadana No. 4
INFORME N°8	04/10/2023	Verificación de Pendón informativo en el Punto de Atención al Ciudadano	Registro fotográfico.
INFORME N°8	20/09/2023	Acompañamiento técnico y social al contratista en la realización del acta de vecindad No. 187 a la vivienda ubicada en la calle 71GSur No. 27 A16 de propiedad de la Sra.Blanca Ramos, quien solicita visita por vibraciones.	Acta de vecindad No. 187.

MEDIO DE ENVIÓ	FECHA	ACTIVIDAD	PRODUCTO
INFORME N°8	13/10/2023	Verificación de entrega de cartas para reunión del comité Veedor.	Registro de entrega de cartas de invitación al sexto (6) comité Veedor.
INFORME N°8	02/10/2023	Revisión y aprobación vía correo electrónico la metodología del 4 taller de Cultura Ciudadana.	Metodología del 4 Taller de Cultura Ciudadana
INFORME N°8	12/10/2023	Revisión y aprobación vía correo electrónico la metodología de la capacitación No. 6 de empleados de obra.	Metodología de la Capacitación No. 6 de empleados.
INFORME N°8	07/10/2023	La interventoría acompañó el 4to Taller de Cultura Ciudadana.	Acta del 4to Taller de Cultura Ciudadana.
INFORME N°8	13/10/2023	Acompañamiento por parte de la interventoría a la 6ta reunión del Comité Veedor.	Acta de la 6ta reunión del Comité Veedor.
INFORME N°9	18/10/2023	Acompañamiento en la realización del acta de vecindad del 2do piso internamente del predio No. 59	Acta de Vecindad, del 2do piso del predio No. 59.
INFORME N°9	19/10/2023	Verificación de la aprobación del nuevo PMT CON RESOLUCIÓN COI No. 42	Nuevo PMT
INFORME N°9	15/11/2023	Aprobación y seguimiento de volantes de convocatoria a reunión de avance de obra.	Correo de aprobación y volante de convocatoria a reunión de avance de obra.
INFORME N°9	3/11/2023	Revisión y aprobación vía correo electrónico la metodología del 5 taller de Cultura Ciudadana.	Metodología del 5 Taller de Cultura Ciudadana
INFORME N°9	5/11/2023	Revisión y aprobación vía correo electrónico la metodología de la capacitación No. 7 de empleados de obra.	Metodología de la Capacitación No. 7 de empleados.
INFORME N°9	9/11/2023	Acompañamiento por parte de la interventoría de la 7° reunión del Comité Veedor.	Acta de la 7° reunión del Comité Veedor.
INFORME N°9	14/11/2023	Revisión, aprobación y Verificación de convocatoria a la reunión de avance de obra	Metodología, presentación y volantes de convocatoria de reunión de avance de obra.

8.4. REGISTRO DE CONDICIONES FÍSICAS DE INMUEBLES Y ESPACIO PÚBLICO

En el período de este informe que va desde el 17 de octubre hasta el 16 de noviembre/2023, el contratista de obra informa que ya se cuenta con la aprobación por la SDM (secretaría Distrital de movilidad) del nuevo PMT, es así que se cuenta con resolución del COI N°42 del 19 de octubre de 2023, el cual se tendrá en cuenta para desvíos y tránsito de volquetas.

En el siguiente cuadro Se relacionan vías aprobadas en el PMT anterior y vías aprobadas en el PMT actualmente aprobado

COI N°10 DEL 9 DE MARZO 2023	COI N° 42 DEL 19 DE OCTUBRE DE 2023
CALLE 71 G SUR	CALLE 71C SUR
CALLE 71F BIS SUR	CALLE 71D BIS
CALLE 71C BIS	CALLE 71G SUR
CALLE 71B SUR	N/A

C4

Para el presente reporte se anexan levantamiento de vías de espacio público de las calles 71c sur y calle 71D bis, esto con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el plan de Gestión social.

A continuación, se relaciona por medio del anexo, las actas levantadas por el contratista de obra con el acompañamiento de la interventoría. **Anexo 2.A Levantamiento de vías de PMT**

8.5. INVENTARIO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DEL ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA E INDIRECTA

La interventoría verifico que el contratista de Obra, cumplió con lo dispuesto en el Plan de Gestión Social, realizando la entrega de las copias de las actas de vecindad, información reportada en el informe mensual N°6 de la siguiente manera:

- El día 06 y 07 de junio de 2023, la profesional Social de Obra entregó ciento treinta y cinco (135) copias de actas de vecindad de inicio, a los propietarios y/o encargado del predio.

- La Profesional Social de Obra entregó quince (15) copias de actas de vecindad de inicio a la presidenta de la Junta de Acción comunal del barrio el Mirador, el día 06 de julio de 2023, debido a que en los días en los que se realizó la entrega de este documento, no fue posible conseguir a los residentes y/o encargados de estos predios.

- El día 30 de junio de 2023, la profesional Social de obra realizó entrega de treinta y cuatro (34) copias de actas de vecindad de inicio, a los propietarios y/o encargados de los predios ubicados dentro del área influencia directa del proyecto.

Ahora bien, el contratista de obra realizo el levantamiento de las actas de vecindad de inicio de los inmuebles ubicados en la Localidad de Ciudad Bolívar Barrio el Mirador de la siguiente manera (información que se reportó en el informe mensual N°2, 3 y 4):

- Diagonal 71 sur entre las carreras 27 y 27b PMT
- Diagonal 71ª sur entre las carreras 27 y 27b PMT
- Calle 71b bis sur entre las carreras 27 y 27b PMT
- Calle 71b sur entre las carreras 27 y 27ª
- Calle 73c sur entre las carreras 27 y 27b PMT
- Calle 71d sur entre las carreras 27 y 27ª
- Calle 71f sur entre las carreras 27 y 27ª
- Calle 71f bis sur entre las carreras 27 y 27ª
- Calle 71g sur entre las carreras 27 y 27ª
- Calle 71g bis sur entre las carreras 27 y 27ª
  Calle 71h sur entre las carreras 27 y 27ª

C5

En el informe No. 8 el contratista de obra en compañía de los profesionales técnicos y sociales de la interventoría reportan el levantamiento de acta de vecindad N°187, predio perteneciente a la señora Blanca Ramos, ubicado en la calle 71G sur #27ª-16, quien solicitó la visita por vibraciones en su predio, es así que el día 20 de septiembre de 2023, se realizó una visita con el fin levantar el acta de vecindad, por lo tanto se llevó a cabo el seguimiento respectivo a posibles afectaciones que puedan incidir las labores de obra a partir de la fecha.

A continuación, se hace una relación del inventario predial dentro del polígono de influencia, a los cuales se les realizo actas de vecindad de inicio, información correspondiente a los periodos reportados en los informes N°2,3,4,6 y 8.

Como actividad de este aparte en el período del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023; la interventoría acompañó al contratista en la realización de las siguientes actividades:

- Se llevó a cabo el levantamiento de acta de vecindad de segundo nivel del predio identificado como acta N°59, panadería de fundación ya que, a solicitud de la representante legal, solicito el levantamiento de esta. A continuación, se describe un reporte de la actividad:

  El día 18 de octubre de 2023 el contratista realizó visita al predio ubicado en la dirección calle 71c sur #27-46, predio perteneciente a la Sra. Blanca Lilia Millán, quien solicitó una visita del área técnica debido a que presenciaba pronunciamiento de fisuras y grietas en segundo nivel de la panadería; esta solicitud fue atendida por el equipo técnico y social del contratista de obra y de la interventoría, quienes procedieron a levantar el acta de vecindad del segundo nivel internamente, evidenciando fisuras y grietas pronunciadas en sala comedor, y habitaciones principalmente, las cuales fueron descritas en el acta, registradas de manera fotográfica y a su vez demarcadas con marcador, lo que permitiría llevar un control parcial de las mismas.

A) El contratista de obra le informó a la representante legal del predio en mención que en el levantamiento de acta de vecindad de inicio que se efectuó antes de iniciar labores de obra no se contó con el acceso al segundo nivel por parte de la propietaria, por lo que no se generó descripción ni registros del segundo nivel del predio.
B) Se le indica a la Sra. que el contratista de obra realizará un seguimiento periódico al predio, con el fin de verificar las condiciones en las que cuenta el predio a partir de la fecha del levantamiento de acta de vecindad levantada correspondiente al segundo nivel, es decir a partir del 18 de octubre del 2023.

A continuación, se evidencia registro fotográfico:

Levantamiento de acta de vecindad de 2 nivel 18/10/2023	
	
	

Anexo 2.B Levantamiento de acta de vecindad de segundo nivel N°59

En el siguiente cuadro, se relaciona el inventario predial a corte del 16 de noviembre de 2023, con la incorporación de la descripción del acta de vecindad del segundo nivel correspondiente al acta de vecindad N°59 Con dirección calle 71C sur# 27-46. El que se encuentra resaltado en amarillo en la tabla No. 20 del inventario predial.

Tabla 20 Inventario Predial.

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
1	MARIA RUTH RINCÓN	Diagonal 71 #27-36 Sur	20/03/2023	NO	NO	**Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.**
2	CECILIA VILLAMIL	Diagonal 71 Sur #27-27	20/03/2023	NO	NO	**Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.**
3	MARIA FERNANDA CUMACO GONZALEZ	Diagonal 71 Sur #27-44	20/03/2023	NO	NO	**Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.**

N.º Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
4	MARCOS CORTES RODRIGUEZ	Diagonal 71#27-39 Sur	20/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
5	KEVIN MARROQUIN	Diagonal 71 # 27-52 Sur	20/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
6	AIDE HERRERA	Diagonal 71 Sur #27-56	20/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
7	YEIDY MIREYA NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71 Sur # 27-33	21/03/2023	NO	NO	Se Realizó Acta De Fachada, Porque El Predio Se Encuentra Deshabitado.
8	BLANCA NELLY MELO	Diagonal 71 Sur # 27-63	21/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
9	LIZETH SARMIENTO	Diagonal 71 Sur #27-68	21/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
10	DANILO GONZALEZ	Diagonal 71 # 27-53 Sur	21/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
11	YEIDY MIREYA NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71 Sur #27-57	21/03/2023	NO	NO	Se Realizó Acta De Fachada, Porque El Predio Esta Utilizado Con Una Sub Estación Eléctrica.
12	MARIA GONZALEZ	Diagonal 71 sur # 27-45	21/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
13	LUIS ANTONIO LAISECA ORTIZ	Diagonal 71 sur # 27-69	22/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
14	MARIA DEL SOCORRO PAYAN	Diagonal 71 sur # 27 -75	22/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
15	MARIA MURILLO	Diagonal 71 sur #27-70	22/03/2023	12/10/2022	13/10/2022	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
16	DEMETRIO GARZON	Diagonal 71 sur # 27-81	22/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
17	PARQUE EL BOLSILLO DE MIRADOR (YEIDY NUÑEZ VEEDORA)	Entre diagonal 71 y 71 a con carrera 27 b	22/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
18	RUBEN DARIO TELLEZ	Diagonal 71 sur # 27-90	22/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
19	ISABEL COPETE	Carrera 27 b # 71-04 sur	23/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
20	DIEGO MORA	Diagonal 71 a #27-76 sur	23/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
21	PEDRO LUIS ARCIA	Diagonal 71 a 27-30 sur	23/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
22	ANGEL BOSCAN	Diagonal 71 a 27-44 sur	23/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
23	LUCAS RAMIREZ SUAREZ	Diagonal 71a # 27-54 sur	23/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
24	JOSE PINEDA HERNANDEZ	Diagonal 71ª 27-36 sur	23/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
25	DANIEL BERNAL	Diagonal 71a sur # 27 - 27	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
26	LUIS ALBERTO GARZON	Diagonal 70 u bis # 27- 85	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
27	DIEGO MORA	Diagonal 71a #27-70 sur	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.

N.º Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
28	DAVID TEHERAN	Diagonal 71a # 27-50	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
29	RUTH ENCISO	Diagonal 71a # 27-64	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
30	ANA MARIA FONSECA	Diagonal 71a # 27- 87 sur	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
31	MIGUEL DIAZ	Diagonal 71a # 27 – 71 sur	24/03/2023	NO	NO	Se Realizó Registro De Condiciones Internas y Externas.
32	YEIDY MIREYA NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71a # 27-45 sur	28/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones externas, propietario no autoriza ingreso al predio.
33	MARTHA MARGARITA ALMECIGA	Calle 71 b # 27-45 sur	28/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas.
34	HENRY YAIR RUIZ	Carrera 27b # 71ª - 02sur	28/03/2023	12/10/2022	13/10/2022	Se realizó acta de fachada, porque no fue posible ubicar a nadie en el predio
35	FLOR MARIA SILVA	Calle 71b sur # 27 - 21	29/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
36	MARTHA RUIZ	Calle 71b sur # 27- 31	29/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas lo utilizan como parqueadero.
37	JOHANA LOPEZ	Calle 71b sur #27-46	29/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
38	CONCEPCION MELO	Calle 71b sur # 27 -56	30/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
39	DORIS GONZALEZ	Calle 71 b sur # 27-51	30/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
40	ROSA RODRIGUEZ	Calle 71 b sur # 27-70	30/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
41	ROSA RODRIGUEZ	Calle 71 b sur # 27-52	31/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
42	ROSA RODRIGUEZ	Diagonal 71 sur #27-51	31/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones externas
43	FLOR JARAMILLO	Diagonal 71 a sur # 27 – 26	04/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
44	XIMENA QUIÑONEZ VELANDIA	Calle 71 b sur # 27-65	04/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas.
45	MARTHA RUIZ	Calle 71 b sur # 27-37	05/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas.
46	BLANCA YANETH HERRERA	Calle 71 b sur # 27 -75	05/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
47	YEIDY MIREYA NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71 b sur #27-82	05/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones externas este predio se encuentra deshabitado.
48	NELLY SALINAS	Calle 71 b sur # 27-62	10/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
49	CARLOS QUEVEDO	Calle 71b sur # 27-59	10/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas.
50	YORGELIS MOGOLLON	Calle 71b sur # 27-82	10/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
51	JOHAN CERQUERA	Calle 71c sur # 27-27	11/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
52	LUIS EDUARDO BAEZ	Calle 71c sur # 27-33	11/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
53	CARLOS SANCHEZ MANRIQUE	Calle 71b sur # 27- 96	12/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
54	JOSE PEÑA	Carrera 27b # 71b 04 sur	12/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
55	COLEGIO NUEVA VIDA (BLANCA LILIA MILLAN DIRECTORA)	Calle 71b sur # 27-85	12/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
56	COLEGIO NUEVA VIDA (BLANCA LILIA MILLAN DIRECTORA)	Calle 71c sur # 27-96	13/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
57	MARIA CARLINA TIQUE	Calle 71c sur # 27 21	13/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas.
58	GABINO MALAMBO	Calle 71c sur # 27-22	13/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
59	BLANCA LILIA MILLAN	Calle 71c sur # 27-46	14/03/2023 Y 18/10/2023	NO	NO	Se realizó condiciones externas del área intervenida. Y segundo piso internamente.
60	FUNDACION NUEVA VIDA (BLANCA LILIA MILLAN PARRA)	Calle 71c sur # 27-38	14/03/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
61	BLANCA LILIA MILLÁN PARRA	Calle 71c # 27-28	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
62	RUBEN GUARIN	Calle 71cbis # 27-38	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
63	JOSE GABRIEL JIMENEZ	Calle 71 sur # 27a-05	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
64	MARIA RUBIELA RAIGOSO	Calle 71c bis # 27a-11	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
65	MARIA ELVIRA PARRA	Calle 71c bis # 27a-18	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
66	ANA DELIA NIETO	Calle 71cbis #27a-22	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
67	LUZ LUCENA	Calle 71cbis #27a-37	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
68	LUZ LUCENA	Calle 71cbis #27a-29	14/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
69	HECTOR GUATAVITA	Calle 71cbis #27-32	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
70	LILIA GORDILLO	Carrera 27b#71c-36	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
71	ALVENIS VARON	Calle 71cbis #27a-53	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
72	AIDE ESTRELLA PRADO	Calle 71cbis #27a-08	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
73	MARCO CARRILLO	Calle 71cbis #27a-23	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
74	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71cbis #27a-17	13/04/2023	15/04/2023	17/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
75	MARTHA CECILIA ROJAS	Calle 71cbis #27-21	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
76	ASENCION MORENO CARILLO	Calle 71cis #27-26	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
77	HERNANDO PASTOR	Calle 71fbis #27-48	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
78	CARMEN CAMARGO	Calle 71fbis#27-38	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
79	BLANCA CECILIA CORTES	Calle 71fbis#27-45	17/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
80	BLANCA LILIA GARCIA	Calle 71fbis #27-31	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
81	LUIS TORRES	Calle 71fbis #27a-06	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
82	LUIS TORRES	Calle 71fbis #27a-14	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
83	DIANA NOSCUE	Calle 71fbis #27a-29	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
84	MARIA ROSALBA GOMEZ	Calle 71fbis sur #27a-25	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
85	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27a-63	13/04/2023	15/04/2023	18/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
86	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27A-59	13/04/2023	15/04/2023	18/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.

N.º Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
87	ISABEL BERMEO	Calle 71fbis sur #27a-32	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
88	DORIS QUIMBAYO	Calle 71G #27-29 sur	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
89	CARMEN VERGARA	Calle 71G#27-47	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
90	DORIS MORENO	Diagonal 71sur #27-98	18/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
91	YAIN LESMES	Diagonal 71 #27-94	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
92	CEFERINA BERMUDEZ	Calle 71c bis #27a-49	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
93	LUZ MARINA MONRROY	Calle 71fbis #27-40	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
94	MABEL SANABRIA	Calle 71fbis #27-25 sur	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
95	MARIA ROSALBA GOMEZ	Calle 71f bis sur #27a-23	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
96	MERLY GUZMAN BEJARANO	Calle 72fbis sur #27-37	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
97	OLGA MORENO	Calle 71fbis sur #27-28	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
98	BLANCA AURORA MORA	Calle 71f sur #27-33	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
99	JOSE OVIDIO CAMACHO	Calle 71f sur #27-37	19/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
100	MARCELA CAMELO	Cra 27a #71f-10	20/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
101	SUSAN BALVUENA	Calle71D bis# 27-37	20/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
102	SANDRA DIAZ	Calle71c bis #27a-41	20/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
103	PARMENIO FUENTES	Calle 71Dbis sur#27-29	20/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
104	LAURA LIEVANO	Calle 71Dbis sur#27-32	20/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
105	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fsur #27-32	13/04/2023	15/04/2023	20/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
106	RAFAELA VILLANUEVA	Diagonal 71#27-64	20/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
107	MONICA CASAS MORENO	Calle 71cbis sur #27a-36	21/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
108	PABLO ANTONIO CARRILLO	Calle 71cbis sur #27a-30	21/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
109	JACKELINE CRISTANCHO	Calle 71C BIS SUR#27-25	21/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
110	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71 #27-86 sur	13/04/2023	15/04/2023	21/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
111	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71#27-88 sur	13/04/2023	15/04/2023	21/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
112	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71a #27-82	13/04/2023	15/04/2023	21/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
113	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71a #27-89	13/04/2023	15/04/2023	21/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
114	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71bsur#27-76	13/04/2023	15/04/2023	21/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas
115	ESTIVEN GAITAN	Calle 71G #27-41	24/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
116	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71bsur #27-69	13/04/2023	15/04/2023	24/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
117	NELSY MACIAS	Calle 71f sur #27-26	24/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
118	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71bsur #27-36	13/04/2023	15/04/2023	24/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
119	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Cra 27 # 71 g bis 15 sur	13/04/2023	15/04/2023	24/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
120	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Cra27a#71cbis sur-56	13/04/2023	15/04/2023	24/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
121	DIANA HERRERA	Calle 71fbis #27-49 sur	24/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
122	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71 c bis sur # 27-31	13/04/2023	15/04/2023	24/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
123	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71 d bis sur # 27-41	13/04/2023	15/04/2023	24/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
124	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71 f sur # 27-40	13/04/2023	15/04/2023	25/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
125	MARGOT SANCHEZ	Calle 71fbis sur #27a-40	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
126	TEODULO HERRERA	Cra 27b#71F-18 SUR	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
127	MIRYAM MEJIA	Calle 71fbis sur#27a-62	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
128	JHON JAIRO CALERO TPRRES	Calle 71Gsur #27-53	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
129	FLOR MARIA VASQUEZ	Calle 71G#27-59SUR	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
130	KEVIN BELTRAN	Calle 71fbis# 27a-50 sur	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
131	EMPERATRIZ FONSECA	Cra 27a #71f-54 sur	25/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
132	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27a-05	13/04/2023	15/04/2023	25/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
133	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27a-15	13/04/2023	15/04/2023	25/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
134	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 721fbis sur #27a-37	13/04/2023	15/04/2023	26/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
135	MAIRA GARZÓN	Calle 71Gsur #27-28	26/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
136	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71Gsur #27-39	13/04/2023	15/04/2023	26/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
137	KAREN AMADO	Calle 71G #27-44 SUR	26/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
138	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71f #27-27 SUR	13/04/2023	15/04/2023	26/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
139	JESUS MACADAM	CRA 27B#71-F 36 SUR	26/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
140	YOLANDA QUIMBAYO	Calle 71G bis #27-34 sur	26/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
141	HASLY GONZALEZ	Calle 71G bis #27-21 sur	26/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
142	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27a-47	13/04/2023	15/04/2023	26/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
143	SANDRA VILLEGAS	Calle 71fbis #27a-46	27/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
144	GERMAN BELTRAN	Calle 71hsur #27-74	27/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
145	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 72Gbis sur #27-33	13/04/2023	15/04/2023	27/04/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
146	JAIME ALBERTO MORA	Calle 71Gsur #27-34	28/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
147	PABLO PALENCIA	Calle 71h#27-80	28/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
148	GLADYS AMPARO CRISTIN	Calle 71Gbis #27-77	28/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
149	MARCELA MARTINEZ	Calle 71hsur #27-46	28/04/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
150	HECTOR LAVERDE	Calle 71Gbis #27-41	1/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
151	YEIDY NUÑEZ VICEPRESIDENTA DE LA DEFENSA CIVIL	Calle 71Gbis sur #27	22/04/2023	25/04/2023	1/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
152	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71Gbis #27-47	22/04/2023	25/04/2023	1/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
153	MARIA EUGENIA INESTROSA	Calle 71G bis #27-40	1/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
154	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71G bis #27-51	22/04/2023	25/04/2023	1/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
155	LUIS ENRIQUE PINZON	Calle 71G bis #27-55	1/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
156	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71Gbis #27-56	22/04/2023	25/04/2023	1/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
157	JORGE CERON	Calle 71Gbis #27-46sur	1/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
158	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Cra 27a #71G-20	22/04/2023	25/04/2023	1/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
159	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71Gbis #27-27	22/04/2023	25/04/2023	2/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
160	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71H sur #27-54	22/04/2023	25/04/2023	2/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
161	SORANY VARGAS	Calle 71hsur #27-40	2/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
162	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71G sur #27-50	22/04/2023	25/04/2023	2/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
163	YUIY ARGUELLAR	Calle 71hsur #27-60	2/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
164	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71G sur #27-40	22/04/2023	25/04/2023	3/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
165	YUIY ARGUELLAR	Calle 71hsur #27-66	3/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
166	JOSE GUTIERREZ	Calle 71csur #27-39	3/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
167	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71a#27-88	22/04/2023	25/04/2023	3/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
168	SANDRA SERRATO	Calle 71fbis sur #27a-20	3/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
169	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Diagonal 71#27-96SUR	22/04/2023	25/04/2023	3/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
170	LILIA MILLAN	Calle 71bsur #27-25	3/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
171	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71csur #27-45	22/04/2023	25/04/2023	4/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
172	JOSE ICIDRO CARREÑO	Calle 71c sur #27-51	4/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
173	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71cbis sur #27a-50	22/04/2023	25/04/2023	4/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
174	BLANCA LILIA MILLAN	Calle 71c sur #27-52	4/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
175	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71cbis sur #27a-14	22/04/2023	25/04/2023	4/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
176	BLANCA LILIA MILLAN	Calle 71b sur #27-89	4/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
177	JUAN GABRIEL LOZANO	Calle 71fsur #27-21	4/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
178	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71b sur #27-88	22/04/2023	25/04/2023	5/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
179	LUCINDA GALINDO GALINDO	Calle 71csur #27-57	5/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
180	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27a-54	22/04/2023	25/04/2023	5/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
181	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27a-24	22/04/2023	25/04/2023	5/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
182	JORGE CERON	Calle 71G bis sur #27-50	5/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
183	JORGE CERON	Calle 71h sur #27-68	5/05/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones internas y externas
184	YEIDY NUÑEZ (VEEDORA)	Calle 71fbis sur #27-	22/04/2023	25/04/2023	5/05/2023	Se realizó registro de condiciones externas.
185	OSCAR ROZO	Cra 27ª # 71h sur 30	17/07/2023	NO	NO	Se realizó registro de condiciones externas

N.° Acta	Nombre Responsable	Dirección	Fecha 1 Visita	Fecha 2 Visita	Fecha 3 Visita	Observaciones
186	LUZ MIRYAM LOZANO	CALLE 71I BIS SUR#27-27	12/09/23	N/A	N/A	Se realizó registro de condiciones internas y externas
187	BLANCA RAMOS	CALLE 71G SUR#27ª-16	20/09/23	N/A	N/A	Se realizó registro de condiciones internas y externas

8.6. DISEÑO Y REPRODUCCIÓN DE HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS

El contratista de obra, ha venido desarrollando las siguientes acciones encaminadas al cumplimiento del programa de información, divulgación y sensibilización, que ha permitido implementar estrategias comunicativas, dirigidas a los propietarios, comunidades, entes territoriales, Interventoría *MAPO INGENIERIA S.A.S* y el *INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO IDIGER*, durante el desarrollo del proyecto, las cuales se han comprendido en las actividades correspondientes a la construcción de la línea base del proyecto, realización de reuniones y la entrega de volantes en físico o vía correo electrónico o por WhatsApp, a continuación se puede evidenciar el avance que se tiene en cada uno de los programas y estrategias por parte del consorcio VAPA:

8.6.1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Para la ejecución del presente contrato, la interventoría ha realizado la respectiva revisión y aprobación de las piezas de divulgación y presentaciones elaboradas por el contratista de obra en el periodo del presente informe. La interventoría verificó la información de acuerdo con los lineamientos del IDIGER.

Implementándose durante el período del informe las siguientes herramientas comunicativas:

8.6.1.1. PENDÓN:

El estado de esta pieza de divulgación fue verificado por parte de la interventoría el día 8 de septiembre del 2023, la cual se encuentra debidamente ubicada en el punto de atención a la comunidad que tiene el contratista de obra, y cuenta con la respectiva información referente al contrato de obra, horarios de atención y canales de atención virtual, se evidencia que está en óptimas condiciones y su diseño se encuentra conforme a la imagen corporativa del IDIGER.

Se relaciona la trazabilidad de este seguimiento por parte de la interventoría desde el informe No. 2 hasta el informe No. 9 de la siguiente manera:

80

Actividad	Fecha	Informe	Aprobó
Aprobación de propuesta de plantilla de pendón	10 de abril de 2023	N°2	Apoyo a la supervisión social del IDIGER
Verificación Instalación	18 de abril del 2023	N°3	Interventoría MAPO
Verificación Instalación	10 de mayo del 2023	N°3	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	06 de junio del 2023	N°4	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	06 de julio del 2023	N°5	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	04 de agosto del 2023	N°6	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	08 de septiembre del 2023	N°7	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	04 de octubre del 2023	N°8	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	17 de octubre/2023	N°9	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	27 de octubre/2023	N°9	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	10 de noviembre/2023	N°9	Interventoría MAPO
Verificación y Seguimiento	15 de noviembre/2023	N°9	Interventoría MAPO

Para este periodo, la interventoría realizó seguimiento a las condiciones del pendón los días 17,27 de octubre y 10 de noviembre de 2023 donde se evidencia en óptimas condiciones el estado actual del pendón y con la información correspondiente.

Ilustración 6: Pendón Informativo en el PAC.



8.6.1.2. VOLANTES INFORMATIVOS Y/O CONVOCATORIAS:

A la fecha del presente informe y para el buen desarrollo del proyecto el contratista de obra ha tenido en cuenta los siguientes volantes informativos y/o de convocatorias:

8.6.1.2.1. VOLANTE DE INICIO DE OBRA:

Se realizó la divulgación de 217 volantes informativos, invitando a reunión de

socialización de inicio de obra el día 13 de abril de 2023, esta actividad fue reportada en el informe No. 2 con su respectivo anexo, por lo tanto, para la fecha del presente informe no se presenta realización de esta actividad.

8.6.1.2.2 VOLANTE AVANCE DE OBRA:

Para el periodo reportado el contratista de obra realizó la divulgación de un total de 50 volantes de invitación a reunión de socialización de avance de obra el día 15 de noviembre de 2023, esta actividad se llevó a cabo con la previa aprobación de la pieza comunicativa por parte de la interventoría y verificación de la planilla de entrega de volantes.

Entrega de volantes de reunión de avance de obra 15/11/2023	
	
	

Fuente consorcio VAPA.
Anexo 2.C Aprobación de volante y registros de entrega de información

8L

8.6.1.2.2. VOLANTE O FOLLETO DE FINALIZACIÓN DE OBRA:

A la fecha del presente informe del periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre/2023; el contratista no realizó esta actividad, teniendo en cuenta que estas piezas de divulgación se entregarán al cumplir el 95% de la ejecución de la etapa de construcción del proyecto.

8.6.1.2.3. VOLANTE PARA LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD:

Al inicio del proyecto se realizó la divulgación de ciento noventa y tres (193) volantes para informar a la comunidad respecto al levantamiento de actas de vecindad, en los predios del área de influencia directa al proyecto Mirador Illimani.

De acuerdo con lo anterior, para el periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre/2023, se aclara que se realizó un acta de vecindad de una vivienda, ubicada en calle 71 C sur No. 27- 46, la que ya se había realizado, pero la propietaria no se encontraba en su momento, sin embargo, en este mes solicito se le visitará el segundo piso de la construcción.

8.6.1.2.4. VOLANTES INFORMATIVOS EN LOS PUNTOS SATELITALES:

Para el periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023; se realizó seguimiento y verificación en cada uno de los puntos satélites de información: salón comunal barrió Mirador (Calle 71 P No. 27-62 Sur), depósito de papa (carrera 27B #71G 50sur), panadería (carrera 27B #71C 19 sur), evidenciando que se encuentra actualizados en las diferentes actividades del componente social en el trascurso del mes con: Volante informativo actualizados de PMT, volante de convocatoria de socialización del diseño arquitectónico, volante de convocatoria al taller de Cultura Ciudadana, volante de convocatoria a la reunión de avance de obra.

Ilustración 7. volantes punto satélite.



Tabla 21 Volante De Levantamiento De Actas De Vecindad.

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Volante Puntos Satélite	*# Volante Puntos Satélite x 100* # Volante Puntos Satélite Requerida	*Registro fotográfico. Verificación de la entrega del volante Puntos satélite.*

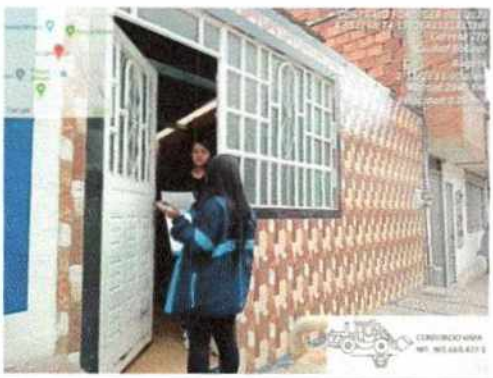
8.6.1.2.5. VOLANTE DE INFORMACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO (PMT):

Para el periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023; la interventoría realizó seguimiento a las siguientes actividades por parte del contratista de obra:

Elaboración del volante informativo con la información específica del nuevo PMT aprobado por la SDM y con resolución del COI N°42 del 19 de octubre del 2023, y mediante el cual se informó a la comunidad las vías autorizadas para el tránsito de volquetas y recomendaciones generales para tener en cuenta.

El día 02 de noviembre de 2023, el contratista de obra divulgó un total de 15 volantes informativos de nuevo PMT y se instaló el mismo en cada uno de los puntos satélites de información.

A continuación, se evidencia registro fotográfico de la actividad.

Entrega de volantes de PMT 02/11/2023	
	

84




Fuente Consorcio VAPA

Anexo 2.D Volante aprobado y Entrega de volantes de PMT

8.6.1.2.6. VOLANTE DE REUNIÓN EXTRAORDINARÍA:

En este período del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023 el contratista de obra realizó la divulgación de 50 volantes de invitación a la reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos el día 18 de octubre de 2023, esta actividad se realizó con la previa aprobación de la pieza comunicativa por parte de la interventoría.

Entrega de volantes de reunión de ajuste a los diseños 18/10/2023	
	

Fuente consorcio VAPA

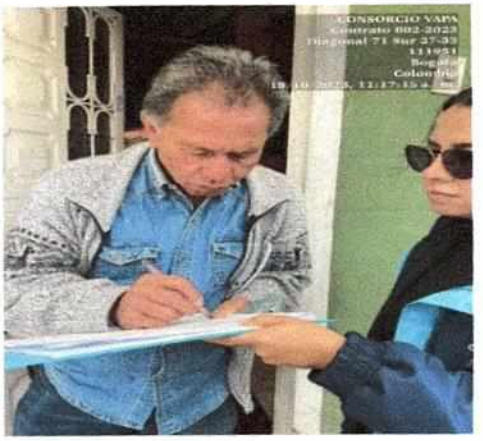
Anexo 2.E Volante aprobado y Entrega de volantes de Invitación a reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos.

8.6.1.2.7. VOLANTE INFORMÁTIVO DE INICIO DE ACTIVIDAD DE PAÑETE

El día 18 de octubre de 2023 el contratista de obra distribuyó 19 volantes informativos a cada uno de los predios circunvecinos a la ladera, donde se especifica el inicio de los trabajos de pañete sobre los muros, con el fin de informar a la comunidad involucrada en esta actividad. esta divulgación se realizó con la previa aprobación de la pieza comunicativa por parte de la interventoria.

Entrega de volantes de inicio de actividad de pañete sobre muros 18/10/2023	
	





Fuente consorcio VAPA

Anexo 2.F Volante aprobado y Entrega de volantes de inicio de actividad de pañete sobre muros.

8.6.1.3. PLEGABLE DE SOSTENIBILIDAD:

Para este periodo no se reporta esta actividad, ya que esta se realizará una vez se haya culminado la etapa constructiva del presente proyecto, la divulgación de este plegable permitirá generar una cultura ciudadana entre la comunidad beneficiaria de la obra, especificando la importancia de las obras, la sostenibilidad y durabilidad de las mismas en el tiempo. Este plegable igualmente contará con la respectiva aprobación de la interventoría y el IDIGER.

8.6.1.4. CARTAS DE INVITACION PERSONZALIDAS:

El contratista de obra procedió a realizar la entrega de trece (13) cartas de invitación a reunión del séptimo (7) comité veedor del contrato FONDIGER-002-2023, así:

El día 09 de noviembre de 2023, se realizó la entrega de (13) cartas de invitación puerta a puerta, de la reunión de comité veedor N°7 del barrio el Mirador, en donde se realizó entrega formal y de manera personal a cada uno de los integrantes del comité, con el fin de poder contar con la presencia de cada uno de los interesados.

A continuación, se evidencia registro fotográfico de esta actividad:

Entrega de invitación a reunión de comité veedor N°7 09/11/2023	
	
	

Fuente Consorcio VAPA

Anexo 2. G Registro de entrega de cartas de invitación al séptimo (7) comité veedor.

Por otra parte, el 17 de octubre de 2023, el contratista envío un total de 8 cartas de invitación a reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos del contrato FONDIGER-002-2023, a los principales entes de interés local, con el fin de contar con la presencia y participación, a las siguientes entidades y funcionarios:

- UAE Bomberos Bogotá
- Equipo de Gestión de Riesgos de la Alcaldía mayor de Bogotá.
- Junta de Acción Comunal barrio El Mirador
- Policía Metropolitana – CAI- Paraíso
- Ingeniero Darwin Javier Ortiz (Supervisor del Contrato IDIGER)
- Lucy Sepúlveda Araujo (Profesional Social IDIGER)
- Alcaldía Local de Ciudad Bolívar.

Anexo 2.H Entrega de cartas de invitación a reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos.

8.7. MATRIZ DE VALORACIÓN DE IMPACTOS

La matriz de valoración de impactos sociales es elaborada teniendo en cuenta las posibles afectaciones sociales que se puedan generar a causa del desarrollo de la obra en la comunidad del área de influencia en el marco del contrato 002 de 2023

MATRIZ DE VALORACIÓN DE IMPACTOS

Tabla 22 Matriz de Impactos.

N.º	IMPACTO	APLICA		VALORACIÓN DEL IMPACTO			ACCIONES A MITIGAR
		NO	SI	BAJA	MEDIA	ALTA	
1	Afectación a predios (fachada o interior del predio).		X			X	Realizar actas de vecindad, previo al inicio de actividades técnicas, para verificar en caso de algún reporte de daños causados como consecuencias de la intervención de la obra.
2.	Afectación a espacio público (andenes, vías, mobiliario urbano, etc.)		X	X			Registro de condiciones fisicas de vías y espacio público que permitan identificar las condiciones iniciales.
3.	Emisión de partículas de polvo en el ambiente		X			X	Instalación de polisombra en el área de intervención y riesgo de agua al material.
4	Afectación a la cotidianidad de la comunidad por aumento en los decibeles de ruido		X	X			Informar a la comunidad acerca de la duración de las actividades de generen altos niveles de ruido y ofrecer disculpas ante estos inconvenientes.
5	Afectación por disposición temporal de residuos y/o escombros		X	X			Cuadrilla de aseo.
6	Tránsito de volquetas sin cumplimiento de medidas ambientales		X	X			Cumplimento del PMT, Aspersión de agua y cumplimiento de la tecno mecánica
7	Inquietudes acerca del proyecto y sus alcances por parte de la comunidad		X			X	Realizar reuniones informativas con la comunidad
8	Desinformación en la comunidad sobre el inicio y finalización de actividades de obra		X		X		Volantes informativos de invitación a reuniones de socialización e instalación de puntos satélites de información
9	Desconocimiento de la comunidad con respecto al contrato, horarios y canales de atención al ciudadano		X		X		1 valla fija 1 pendón instalado en punto de atención
10	Quejas, reclamos y/o solicitudes de información por parte de la comunidad, con respecto al proyecto		X		X		Instalación del punto de atención al ciudadano y creación de canales de comunicación
11	Demora en el cierre de consultas ciudadanas.		X		X		Atención inmediata a PQRS
12	Falta de seguimiento por parte de la comunidad con respecto a las actividades de obra		X		X		Conformación del comité de veeduría y reuniones de seguimiento con sus integrantes
13	Posibles conflictos entre empleados de la obra con la comunidad		X	X			Capacitación a empleados con respecto a la obra y canales de comunicación
14	Niveles de desempleo en los habitantes de la localidad		X			X	Realizar convocatoria en el área de influencia y a través de las Juntas de Acción Comunal para entregar

N.°	IMPACTO	APLICA		VALORACIÓN DEL IMPACTO			ACCIONES A MITIGAR
		NO	SI	BAJA	MEDIA	ALTA	
							hojas de vida en el punto de atención a la comunidad
15	Riesgo de contagio por Coronavirus.		X			X	Implementación del Plan de Bioseguridad utilización de elementos de protección del personal de obra.

8.8. CONVOCATORIA DE EVENTOS COMUNITARIOS O INSTITUCIONES "SOCIALIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN" "INICIO OBRA"

La interventoría verifica, aprueba y realiza acompañamiento a la preparación y logística de cada una las reuniones que programa el profesional Social del contratista de obra, los volantes de convocatoria y presentación además del porcentaje de avance de la obra para las siguientes reuniones:

Reuniones de inicio: Se realizó la reunión de socialización de inicio de obra, del contrato FONDIGER-002-2023, en el Salón Comunal del barrio el Mirador, ubicado en la Calle 71M sur #27-81, el día sábado 15 de abril 2023 a las 3:00 pm, a la cual asistieron el contratista de obra, la interventoría, el IDIGER y 76 personas por parte de la comunidad residente del sector. Por lo tanto, esta actividad fue reportada en el informe N°2.

Tabla 23 Reuniones De Inicio

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Reunión de inicio	1 Reunión de inicio x 100 / 1 Reunión de inicio Requerida = 100%	Registro Fotográfico. Acta y lista de asistencia de la Reunión de inicio.

Registro fotográfico	
Etapa/Fase /Ítem/	**Inicial**
Actividad	**Socialización de inicio, reportada en el Informe N° 2**
Fecha de Registro Fotográfico 15 abril de 2023	
	

Registro fotográfico	
	

Reuniones de avance: Para el periodo reportado entre el 17 de octubre al 16 de noviembre 2023, no se reporta esta actividad ya que esta se realizará una vez se cumpla con el 50% de la ejecución de obra

Tabla 24 Reuniones De Avance.

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Reunión de Avance	# Reunión de avance x 100 / # Reunión de avance Requerida	Registro Fotográfico Verificación de la Reunión de avance

Reuniones de finalización: Para el periodo reportado entre el 17 de octubre al 16 de noviembre 2023 no se reporta esta actividad ya que esta se realizará una vez se cumpla con el 95% de la ejecución de obra.

Tabla 25 Reuniones De Finalización

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Reunión de finalización	# Reunión de finalización x 100 / # Reunión de finalización Requerida	Registro Fotográfico Verificación de la Reunión de finalización

Reuniones extraordinarias: Para el periodo reportado entre el 17 de octubre al 16 de noviembre 2023, la interventoría evidenció la realización de una reunión extraordinaria llevada a cabo por el contratista de obra con el propósito de socializar los ajuste a los diseños arquitectónicos del contrato FONDIGER-002-2023, el día 21 de octubre de 2023 con el fin de exponer ante la comunidad el ajuste realizado a los diseños iniciales del componente arquitectónico, los cuales fueron evaluados para modificación por solicitud de la comunidad en la reunión de socialización de inicio de obra; teniendo en cuenta las inconformidades de la comunidad, se presentó una nueva propuesta por parte del contratista de obra, la cual posteriormente fue avalada por la interventoría y aprobada por la subdirección del contrato.

De esta manera se efectuó la socialización de la reunión de ajuste a los diseños arquitectónicos, en donde el componente técnico expuso de manera detallada los

cambios realizados y presentó en un render de visualización para una mayor comprensión proyectada de cada una de las actividades de obra.

Tabla 26 Reuniones Extraordinarias

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Reuniones extraordinarias	1 reuniones extraordinarias x 100 = 100% 1 reuniones extraordinarias Requerida	Registro Fotográfico Verificación de las Reuniones extraordinarias.

Para la realización de esta actividad el contratista realizó varias actividades previas, durante y después de la reunión como son: Metodología de la reunión extraordinaria, presentación, acta de dicha reunión con el registro de asistencia y aplicación de encuestas de satisfacción de la reunión.

Es importante mencionar que en este encuentro se contó con la asistencia de 30 personas por parte de la comunidad y 12 asistentes representantes de las entidades IDIGER, Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, Consorcio VAPA (contratista de obra) y MAPO INGENIERÍA - Interventoría. Se aclara que la comunidad asistente manifestó las siguientes inquietudes; referentes a la preocupación por deslizamiento de tierra en la parte media baja de la ladera durante la obra y el manejo de basuras, frente a estas inquietudes el contratista de obra y la presidente de la JAC del barrio Mirador le proporcionó las respectivas respuestas que se encuentran descritas en el acta de reunión correspondiente.

Finalmente, el contratista de obra con acompañamiento de la interventoría aplica 23 encuestas de satisfacción a los asistentes, realizando el correspondiente consolidado.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE REUNIÓN DE SOCIALIZACIÓN DE AJUSTE A LOS DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS	
21/10/2023	
	





Fuente Consorcio VAPA

Anexo 2.I Metodología aprobada de reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos
Anexo 2.J Presentación aprobada de la reunión de ajustes a los diseños arquitectónicos
Anexo 2.K Acta de reunión de socialización de ajustes a los diseños y registros de asistencia
Anexo 2.L Encuestas de satisfacción de reunión de socialización de ajustes a los diseños arquitectónicos.

8.9. VALLA INFORMATIVA

La interventoría verificó el estado de la Valla Informativa fija que se encuentra ubicada en la Calle 71h bis sur #27-54, esta actividad se realizó dentro del recorrido urbano por parte de la interventoría, actividad que se realizó una (1) vez por semana, dentro de esta verificación se evidenció que el contratista de obra realizó el respectivo mantenimiento a la valla. Así mismo, la interventoría verifico el día 12 de octubre del 2023 el traslado de la valla informativa que realizo el contratista de obra, a tres metros del lugar donde se encontraba instalada, a continuación, se presenta la evidencia del registro fotográfico de este traslado:

Registro fotográfico

Actividad **Valla Informativa**

Fecha de Registro Fotográfico: 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023





93

Tabla 27 Valla Informativa

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Valla informativa	1 valla informativa x 100 = 100% 1 valla informativa Requerida	Registro Fotográfico. Verificación de Valla informativa.

8.10. PLANEACIÓN LOGÍSTICA

En este período del actual informe del 17 de octubre al 16 de noviembre/2023, el contratista diseño las metodologías de las diferentes actividades del componente social así:

- **Metodología de capacitación a empleados de obra**: El contratista de obra de manera preliminar envió la metodología de capacitación a empleados N°7 vía correo electrónico a la interventoría el día 06 de noviembre de 2023, en dónde se indicaron los temas a tratar sobre **compromiso y sentido de pertenencia en el ámbito laboral**, esta metodología posteriormente fue revisada por la interventoría quien emitió ajustes a la misma, los cuales fueron subsanados por el contratista y aprobados por la interventoría el día 08 de noviembre de 2023. ***Anexo 2. M Metodología de capacitación de Empleados N°7***

- **Metodología del Taller de Cultura Ciudadana No. 5**: Se recibió la metodología del taller de Cultura Ciudadana No. 6, vía correo electrónico el día 31 de octubre de 2023, en la que la contratista específica las actividades a realizar y el material a utilizar y el 3 de noviembre/ 2023 la interventoría la aprueba para su ejecución. Es importante resaltar que durante esta actividad solo se programó la realización de pintura de las llantas que harán parte de las materas que se utilizarán. ***Anexo 2. N Metodología de Taller de Cultura Ciudadana N°5***

- **Metodología de reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos:** El contratista de obra envío el 16 de octubre 2023 vía correo electrónico la metodología de la reunión extraordinaria de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos a interventoría para su revisión y aprobación, exponiendo el paso a paso del desarrollo de la actividad, la descripción abarco los mecanismos de la convocatoria y presentación en la etapa inicial, en la etapa intermedia se describieron los recursos utilizados para la ejecución de la obra, en esta etapa contratista de obra refiere que desarrollara las actividades correspondiente al registro fotográfico, registro de asistencia y acta de reunión que requiere para el registro de evidencias, para posteriormente finalizar con la implementación de la encuesta de satisfacción y entrega de refrigerio. ***Anexo 2. Ñ Metodología de reunión de socialización de ajustes a los diseños arquitectónicos.***

94

Se realiza trazabilidad de las siguientes metodologías preliminares:

TRAZABILIDAD	REPORTADA
Metodología del levantamiento de actas de vecindad	Informe N°2.
Metodología para reunión de inicio de obra	Informe N°3.
Metodología de la capacitación a empleados de la obra N°1	Informe N°4
Metodología de Taller de cultura ciudadana N°1	Informe N°4
Metodología de capacitación a empleados de la obra N°2	Informe N°5
Metodología de capacitación a empleados de la obra N°3	Informe N°5
Metodología de capacitación a empleados de la obra N°4	Informe N°6
Metodología de Taller de cultura ciudadana N°2	Informe N°6
Metodología de capacitación a empleados de la obra N°5	Informe N°7
Metodología de Taller de cultura ciudadana N°3	Informe N°7
Metodología de capacitación a empleados de la obra N°6	Informe N°8
Metodología de Taller de cultura ciudadana N°4	Informe N°8
Metodología de reunión extraordinaria socialización de ajustes de diseños arquitectónicos a la comunidad	Informe N°9
Metodología de Capacitación a empleados de obra No. 7	Informe N°9
Metodología de Taller de Cultura Ciudadana No. 5	Informe N°9

8.11. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PUNTOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DE RIESGOS

Para el presente informe la interventoría hace seguimiento a los mecanismos de participación comunitaria, los cuales ayudan a generar el dialogo asertivo con los ciudadanos y entes territoriales; de acuerdo a lo anterior, se describen a continuación las actividades realizadas durante este periodo:

8.11.1. PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Los canales de atención al ciudadano, resolverá de manera oportuna y clara las inquietudes, inconformidades y reclamos que surgieran durante el desarrollo del proyecto Illimani, garantizando su atención en el tiempo requerido, por lo tanto, la presente interventoría realizara la respectiva verificación y seguimiento a los siguientes mecanismos a usar durante la ejecución de dicho proyecto:

- Punto de atención comunitario fijo (PAC fijo).
- Línea de atención telefónica.
- Buzón.
- Correo electrónico.

Para este periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023, el contratista reporta un PQRS N°3, recepcionada el día 31 de octubre de 2023 con la siguiente especificación:

El día 31 de octubre de 2023, se recibe PQRS N°3, instaurada por la Sra. Doris Quimbayo, propietaria del predio de la dirección calle 71g sur #27-29, quien solicito

el pañete del muro de su vivienda, tal como inicialmente se le había informado en el levantamiento de acta de vecindad de inicio.

Frente a esta solicitud la profesional social de obra recepciona el caso y le aclara a la Sra. que, sí se pañetara su predio y que el componente técnico efectuará una respuesta formal a la solicitud presentada, sin embargo, ella refiere que firmará el cierre de esta PQRS una vez se realice la actividad de pañete y pintura del muro por parte del contratista de obra.

A continuación, se describen las PQRS, evidenciando la trazabilidad de este tema en la ejecución del actual contrato.

No.	Recibido	Acción	Cerrado
1.	8 de mayo del 2023, se recibe una petición por parte de la señora Sandra Villegas, vocera de la comunidad de la calle 71 f bis sur	PQRS N°1: Los propietarios de las casas ubicadas por la calle 71 f bis sur, refieren que no están de acuerdo con el paso de maquinaria pesada, ya que consideran que el tránsito de esta dañara la vía	15 de mayo del 2023: el Consorcio VAPA en calidad de contratista de Obra, les comunica, en oficio y verbalmente que se tiene el compromiso del manteniendo de las vías las cuales se dejarán en igual o mejor estado de las que se encontraron
2.	12 de mayo del 2023, se recibe por parte de la vicepresidente de la Defensa Civil del Barrio El Mirador	PQRS N°2: este se presentó por parte de la defensa civil del barrio el Mirador, en el cual solicita al contratista VAPA y a la entidad IDIGER hacer firmar visitas de actas de vecindad de inicio del predio perteneciente a esta entidad el cual colinda con la ladera, por lo tanto, requieren que la documentación que se requiera puede ser firmada únicamente por el presidente de la defensa civil el señor Edwin Téllez, y no tener en cuenta a la persona que se encuentra invadiendo el predio.	17 de mayo de 2023, el Consorcio VAPA, refiere que ya se ha realizado dos actividades previas al inicio de obra, como levantamiento de acta de vecindad de inicio y levantamiento de acta de fachada, dichas actas han sido firmadas por la señora Yeidy Mireya Núñez vicepresidenta de la Defensa Civil del Mirador; por lo tanto, el consorcio VAPA en calidad del contrato FONDIGER 002-2023, indica que para próximas actividades, se tendrá en cuenta esta solicitud;
3.	31 de octubre/2023, el contratista recibe por parte de la Señora Doris Quimbayo.	PQRS N°3: La Señora Doris Quimbayo solicita pañete y pintura del muro de su vivienda circunvecina a la obra.	El contratista de obra le responde que se le realizará esta obra en el muro de su vivienda, sin embargo, la Señora manifiesta que firmará el cierre de esta PQRS una vez se le ejecute esta actividad. Por lo tanto, se encuentra abierta.

8.11.2. PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD:

96

El Contratista de obra cuenta con el punto de atención a la comunidad, el cual se encuentra dispuesto para la ciudadanía, con el fin de generar un mejor canal de comunicación entre la comunidad y el Contratista de obra, por lo tanto, semanalmente la interventoría ha realizado la verificación de la atención a la comunidad, la línea telefónica, el correo electrónico y así mismo, las piezas de información, y demás información pertinente para el proyecto, con sus respectivos archivos de soporte de las actividades desarrolladas por el contratista de obra.

La interventoría en sus verificaciones semanales evidenció que el punto de atención a la comunidad, cumple con los lineamientos estipulados en el Plan de Gestión Social, y a la fecha cuenta con la siguiente dotación:

- Escritorio y silla para la persona encargada de la atención del PAC.
- 2 sillas para la atención a la población
- 1 computador
- Acceso a internet
- Baño
- Línea telefónica
- Cartelera Informativa
- Pendón informativo
- Prenda de identificación

La interventoría verificó el adecuado funcionamiento del punto PAC, constatando, que no sea dispuesto para acopio de materiales de obra ni para otra actividad diferente a la de atención y reunión con la comunidad. Esta verificación se evidencia en los informes semanales de interventoría 35,36,37,38 y 39, ver **Anexo 1I-informes semanales.**

Tabla 28 Programa Atención al Ciudadano

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO		
CANALES DE COMUNICACIÓN DELPROGRAMA DE ATENCIÓN ALCIUDADANO		**DESCRIPCIÓN**
Punto Fijo	Barrio Mirador, nueva nomenclatura. **Calle 71Fbis #27-20**	
Horario	Lunes a viernes de 8:00am a12:00pm 1:00pm a 4:00pm	

97

No. Línea telefónica	3213612515	Es atendida por la profesional social
Correo electrónico	**atencionalciudadanocontrato002@ gmail.com**	Se cuenta con el correo electrónico para atender todos los PQRS, de la comunidad, la cual losdireccionará al área que corresponda, para dar trámite a los mismos.

Tabla 29 Punto De Atención

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
PAC	1 PAC instalado x 100 = 100% / 1 PAC propuestos	*Verificación al punto de atención a la comunidad*

Tabla 30 Canales De Atención Al Ciudadano

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Línea telefónica	1 línea de atención x 100 = 100% / 1 línea de atención Requerida	3213612515

Tabla 31 Correo Electrónico

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Correo electrónico	1 correo electrónico x100 = 100% / 1 correo electrónico Requerida	atencionalciudadano contrato002@gmail.com

Anexo 2.O *Formato de PQRS N°3*
Anexo 2.P *Acta de compromiso por PQRS*

8.12. ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN

A continuación, se puede evidenciar el desarrollo de las diferentes estrategias de participación programadas por el contratista de obra con el debido acompañamiento de la interventoría, las cuales buscan fomentar la cultura de corresponsabilidad que asista a la satisfacción de los beneficios del proyecto:

8.12.1. PROGRAMA DE FORMACION EN CULTURA CIUDADANA

Dentro del Programa de Gestión Social, se tiene programado realizar cuatro (4) talleres de cultura ciudadana con la comunidad del sector, en los cuales se están abordando temas encaminados a la conservación del Medio Ambiente en cuanto al

98

Manejo de Residuos Sólidos (Llantas de segunda mano).

A la fecha del presente informe se han llevado a cabo cinco (5) talleres de cultura ciudadana, este taller se ejecutó en el período de este informe mensual de interventoría, el día 7 de noviembre del 2023, con un total de cinco (5) participantes de la comunidad.

Dentro de las actividades desarrolladas en este taller se realizó la limpieza y pintura de los neumáticos con los asistentes de la comunidad, esta actividad tuvo una duración de tres (3) horas aproximadamente. Durante la actividad se realizó el registro fotográfico y levantamiento de la lista de asistencia, con el fin, de dejar evidencia de la actividad, se culminó la actividad de pintura indicándoles a los participantes que se programará un sexto taller de cultura ciudadana en donde se dará continuidad a estas actividades.

Tabla 32 Actividades Pedagógicas De Sostenibilidad

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Actividades pedagógicas	# Actividades pedagógicas realizadas x 100 # Actividades pedagógicas Requerida	Registro Fotográfico. Verificación Actividades pedagógicas.

Registro fotográfico	
Actividad	**Taller de Cultura Ciudadana**
Fecha de Registro Fotográfico: 4 de noviembre de 2023	



Anexo 2.Q Registro de entrega de volantes de taller de cultura Ciudadana
Anexo 2. R Acta del quinto (5to) taller de Cultura Ciudadana.

8.12.2. CONFORMACIÓN DE UN COMITÉ DE VEEDURÍA CIUDADANA:

El día 15 de abril del 2023, durante la realización de la socialización de inicio de obra, se llevó a cabo la invitación a la comunidad para que participaran en la conformación del comité veedor. Este comité se conformó inicialmente con un total de 8 participantes de la comunidad y miembros de la Junta de Acción Comunal del barrio El Mirador; sin embargo, se integraron cinco (5) líderes comunitarios pertenecientes a las Junta de Acción Comunal (JAC) de los barrios vecinos. A continuación, se relaciona el listado de los integrantes que conforman el comité veedor:

Tabla 33 Listado Integrantes comité veedor.

INTEGRANTES DEL COMITÈ VEEDOR		
NUMERO	**NOMBRE**	**TELÉFONO**
1	MARIA MENDOZA	313355228
2	JOSE GUTIERREZ	3107918240
3	WILMAR GUTIERREZ	3204955510
4	ELVIRA TORRES	3212640186
5	GILBERTO RINCON	3133255875
6	HASLEY GONZALEZ	3187701059
7	YEIDY NUÑEZ	3103075107
8	GERCIA NARVAEZ	3108528025
9	YONIS ARIZA	3203669721
10	JOSÉ VALENCIA	3133724853
11	MARIELA GOMES	3107564417
12	ANA MERCEDES MORA	3132428287
13	JOSÉ GUTIÉRREZ	3222236803

Fuente: Consorcio VAPA

En este periodo el contratista de obra efectuó la séptima (7) reunión de comité veedor el día 10 de noviembre de 2023, en la que el contratista de obra expone las actividades Técnicas, Ambientales, SST, Arquitectónicas y Sociales ejecutadas y a desarrollar en el transcurso de la ejecución del proyecto, a este comité asistieron cinco (5) miembros del comité veedor.

Los profesionales del contratista de obra exponen brevemente las actividades ejecutadas desde los componentes técnicos, ambiental y SST.
Posteriormente el componente Social informó a los representantes del Comité Veedor respecto a las actividades de este componente tales como la realización del quinto (5) taller de cultura ciudadana con la comunidad para trabajar el material recolectado para la elaboración de materas; igualmente la capacitación de los empleados de obra N°7 con el tema **"Compromiso y sentido de pertenencia en el ámbito laboral".** Asimismo, el contratista de obra manifestó la disposición de los canales de comunicación para la atención de la comunidad entre los que se encuentra la realización del recorrido urbano por semana con el acompañamiento de la interventoría, con el fin de evidenciar las No conformidades y/o satisfacción de la comunidad con respecto a las labores de obra ejecutadas a la fecha.

Para finalizar la reunión los asistentes integrantes del Comité Veedor manifestaron diferentes inquietudes las que se encuentran plasmadas en el acta de la reunión del Comité Veedor.

Anexo 2. S Presentación de la reunión de comité veedor

Anexo 2. T Acta de reunión de comité veedor N°7 y registro de asistencia

Registro fotográfico	
Actividad	**Comité Veedor**
Fecha de Registro Fotográfico:	9 de noviembre de 2023
	

Fuente Consorcio VAPA e Interventoría Mapo

Tabla 34 Comité De Veeduría Ciudadana

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Comité de veeduría ciudadana	$\frac{\text{1 comité de veeduría ciudadana x 100}}{\text{1 comité de veeduría ciudadana Requerida}}$ =100%	Registro Fotográfico. Verificación Comité de veeduría ciudadana.

8.12.3. RECORRIDOS URBANOS:

La Interventoría del Área Social realizó acompañamiento y seguimiento al Equipo de atención Móvil, realizando recorridos urbanos semanal, con el objetivo de generar espacios de conversación y dialogo con la comunidad, identificando situaciones potencialmente generadoras de conflictos con la comunidad el cual se deberá notificar a las áreas correspondientes para tomar correctivos según sea el caso.

La interventoría llevó a cabo los recorridos urbanos del período del 17 de octubre al 16 de noviembre 2023, con el fin de acompañar al contratista y verificar los Puntos Satélites de información así:

- ✓ El 18 de octubre de 2023, se realizó en conjunto con el contratista de obra la

101

entrega de cincuenta (50) volantes de convocatoria a la reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos, reunión donde adicionalmente se socializo la actividad de inicio de pañete en las fachadas de los predios 19 predios de la ladera.

- ✓ El día 23 de octubre de 2023, se realizó acompañamiento social y técnico de la interventoría, referente a predios de los cuales se evidenciaba filtraciones de agua, llevándose a cabo por parte de los profesionales técnicos una prueba con mineral para identificar el origen de estas.

- ✓ El 3 de noviembre de 2023, la interventoría recorrió las áreas circunvecinas a la obra en compañía de la profesional social del contratista de obra, verificando los 3 Puntos Satélites, donde se evidencio que los volantes informativos se encontraban actualizados con referencia al PMT y a la convocatoria al taller de Cultura, igualmente la interventoría verifica la cartelera del PAC donde se evidencio en adecuadas condiciones y actualizada. Durante este recorrido no se realizó acercamiento a la comunidad dentro del polígono de intervención.

- ✓ El 11 de noviembre de 2023; la interventoría acompañó al contratista de obra en la aplicación de 3 encuestas de satisfacción a la comunidad y actualización de puntos satélites de información.

Tabla 35 Recorridos Urbanos

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Recorridos urbanos	$\frac{4 \text{ recorridos}}{4 \text{ requerida}} \times 100 = 100\%$	Registro Fotográfico. Verificación Recorridos urbanos.

Registro fotográfico	
Actividad	**Recorrido Urbano**
Fecha de Registro Fotográfico: 17 de octubre y al 16 de noviembre de 2023	
	

102

Registro fotográfico	
	

Fuente Consorcio VAPA

Anexo 2.U Actas de reuniones urbanos

8.13. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN

La interventoría ha realizado el seguimiento a los mecanismos de participación comunitaria, los cuales tienen como fin generar el dialogo asertivo con los ciudadanos y entes territoriales, en beneficio y sostenibilidad del proyecto Mirador Illimani, garantizando la comprensión y la satisfacción de la comunidad.

8.13.1. PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN

La interventoría realiza la verificación mensual de los tres Puntos satélites de información, que se encuentran debidamente instalados con sus respectivos volantes informativos, en óptimas condiciones. A continuación, se indica la nomenclatura de los puntos satélites de información en el barrio El Paraíso Illimaní.

- Salón Comunal barrió Mirador ubicado en la Calle 71 P No. 27-62 SUR.
- Depósito de papa ubicado en CRA 27B #71G 50 SUR.
- Panadería ubicada en la CRA 27B #71C 19 SUR.

A continuación, la interventoría hace la trazabilidad del seguimiento que se le ha realizado a los puntos satélites:

TRAZABILIDAD VOLANTES INFORMATIVOS EN LOS PUNTOS SATELITALES

Tabla 36 Trazabilidad Volantes Informativos

FECHA DE INSTALACIÓN	REPORTADO EN EL INFORME N°	PIEZA INFORMATIVA	FECHA DE SEGUIMIENTO	REGISTRO FOTOGRAFICO
05/04/2013	Informe N°2	Instalación del pendón	05/04/2013	
13/04/2023	Informe N°2	Se instaló en cada uno de los puntos satélites el volante de convocatoria de socialización de inicio de obra	15/04/2023	
13/04/2023	Informe N°3	Se instaló en cada uno de los puntos satélites el volante del PMT	18/04/2023	
Visita de seguimiento	Informe N°3	Seguimiento de los puntos satélites	22/04/2023	
Visita de seguimiento	Informe N°3	Seguimiento de los puntos satélites	25/04/2023	
Visita de seguimiento	Informe N°3	Seguimiento de los puntos satélites	10/05/2023	
Visita de seguimiento	Informe N°4	Seguimiento de los puntos satélites	24/05/2023	

Visita de seguimiento	Informe *N°4*	Seguimiento de los puntos satélites	06/06/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°4*	Seguimiento de los puntos satélites	13/06/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°5*	Seguimiento de los puntos satélites	24/06/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°5*	Seguimiento de los puntos satélites	14/07/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°5*	Seguimiento de los puntos satélites	28/07/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°6*	Seguimiento de los puntos satélites	28/07/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°6*	Seguimiento de los puntos satélites	28/07/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°6*	Seguimiento de los puntos satélites	28/07/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°7*	Seguimiento de los puntos satélites	25/08/2023	

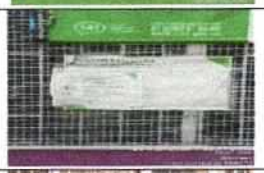
Visita de seguimiento	Informe *N°7*	Seguimiento de los puntos satélites	2/09/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°7*	Seguimiento de los puntos satélites	13/09/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°8*	Seguimiento de los puntos satélites	25/09/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°8*	Seguimiento de los puntos satélites	4/10/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°8*	Seguimiento de los puntos satélites	13/10/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°9*	Seguimiento de los puntos satélites	27/10/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°9*	Seguimiento de los puntos satélites	3/11/2023	
Visita de seguimiento	Informe *N°9*	Seguimiento de los puntos satélites	10/11/2023	

Tabla 37 Puntos Satélites

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Punto satélite	$\frac{3 \times 100}{3 \text{ requeridos}} = 100\%$	• Calle 71 P No. 27-62 SUR • CRA 27B #71C 19 SUR • CRA 27B #71G 50 SUR

8.14. REPORTE ESTRATEGIA DE ORGANIZACIÓN

Cronograma de actividades:

El cronograma de actividades sociales tanto para el contratista de obra como para la interventoría, se implementó con el fin de organizar el tiempo frente a las acciones que se desarrollan en el desarrollo de la ejecución del presente proyecto, para así mismo, dar cumplimiento a los compromisos con la comunidad y con las diferentes instituciones que lo requiera durante el desarrollo del presente proyecto.

Es así que a solicitud de la supervisión social del IDIGER, se realiza la entrega semanal del cronograma de actividades programadas del componente Social de la interventoría MAPO S.A.S, realizando la respectiva verificación y seguimiento a las actividades programadas por el componente Social del contratista VAPA.

En resumen, la profesional social de la interventoría en el período del presente informe realizó actividades tales como:

- Verificar el estado de la valla informativa fija, donde se evidencia en buenas condiciones.

- Realizar seguimiento al punto de atención a la comunidad, verificando que cumpla con los lineamientos establecidos en el Plan de Gestión Social.

- La interventoría realizó el seguimiento a la atención y recepción de PQRS por parte del contratista de obra, actividades que se encuentran incluidas en la estrategia de diálogo ciudadano. Para este periodo se reportó una (1) PQRS, la que se encuentra abierta.

- La interventoría llevó a cabo la verificación y acompañamiento de entrega de volantes de convocatoria a la reunión de comité veedor, taller de Cultura Ciudadana y reuniones de extraordinaria y socialización de avance de obra.

- Se ha realizado la verificación y acompañamiento a las convocatorias realizadas por el contratista de obra para la recepción de personal de mano de obra no calificada del sector (MONC) del área de influencia, actividad que se encuentra incluida en la estrategia de Gestión Social.

- En cuanto a la estrategia de participación y cultura ciudadana, se realizó la verificación y acompañamiento a la reunión del comité veedor, y al taller de cultura ciudadana y reunión extraordinaria.

- De igual manera la profesional social de la Interventoría realizó acompañamiento a los de recorridos urbanos que se realizan semanalmente con los profesionales del contratista de obra.

- La interventoría realizó control y seguimiento, en las actividades realizadas y actividades programadas por parte del contratista de obra.
  Anexo 2. V Programación semanal del 17 octubre al 16 de noviembre.

8.14.2 Actas de comités sociales:

A continuación, se describirán las actividades realizadas en el período del 17 de octubre al 16 de noviembre/2023, en las que se levantaron actas de comités sociales.

- ✓ El día 23 de octubre de 2023, se efectuó levantamiento de (1) acta de seguimiento a actividades sociales por parte de la interventoría, con el fin de evidenciar control de actividades sociales ejecutadas durante el periodo por parte de la profesional social de obra y el respectivo cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el PGS.

- ✓ El 3 de noviembre de 2023 se realizó un acta de seguimiento con la participación de las profesionales sociales del IDIGER, contratista de Obra e interventoría donde se llevó a cabo el seguimiento de las actividades sociales ejecutadas por el contratista y las actividades sociales proyectadas como son la reunión del Comité Veedor, capacitación de trabajadores, Taller de Cultura Ciudadana y reunión de socialización de avance de obra.

Anexo 2. W Actas de control de seguimiento de actividades Sociales

TRAZABILIDAD	FECHA	REPORTADA
Mesa de trabajo componente Social	03 de agosto	Informe N°6
Mesa de trabajo componente Social	04 de agosto	Informe N°6
Mesa de trabajo componente Social	08 de agosto	Informe N°6
Mesa de trabajo componente Social	28 de agosto	Informe N°7
Mesa de trabajo componente Social	08 de septiembre	Informe N°7
Mesa de trabajo componente Social	15 de septiembre	Informe N°7
Mesa de trabajo componente Social	10 de octubre	Informe N°8
Mesa de trabajo componente Social	11 de octubre	Informe N°8
Mesa de trabajo componente Social	13 de octubre	Informe N°8
Mesa de trabajo componente Social	23 de octubre	Informe N°9
Mesa de trabajo componente Social	3 de noviembre	Informe N°9

8.15. PROGRAMA DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO A EMPLEADOS DE LA OBRA

Para el presente periodo reportado, la interventoría verificó y realizó acompañamiento al desarrollo de la séptima (7) capacitación a empleados de obra realizada el día 9 de noviembre de 2023 en campo; esta actividad, contó con la participación de treinta y uno (31) trabajadores de mano de obra no calificada, esta actividad tuvo como tema principal "**El compromiso y sentido de pertenencia en el ámbito laboral**"; como herramienta para el óptimo desarrollo de las labores en el trabajo.

Anexo 2. X. Acta de capacitación a empleados de obra N°7

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE CAPACITACIÓN N°7 DE EMPLEADOS DE MONC EL 9/11/2023



Fuente: Interventoría MAPO INGENIERÍA

8.16. PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO

Teniendo en cuenta el compromiso del contratista de obra, de contratar como mínimo el 30%, del personal de mano de obra no calificada, los cuales deben ser residentes del área de influencia del proyecto, la interventoría realiza seguimiento al contratista de obra, en cuanto a la recepción de estas hojas de vida, en el punto de atención a la comunidad (PAC), donde se cuenta con una base de datos, relacionando las hojas de vida recepcionadas, y el área técnica define los perfiles requeridos, procediendo con la contratación por parte del Consorcio VAPA.

Para el presente periodo reportado entre el 17 de octubre y 16 de noviembre de 2023, el contratista reporta la vinculación de dieciséis (16) trabajadores de MONC de la localidad de ciudad Bolívar, de un total de Mano de obra no calificada de treinta y siete (37) trabajadores por lo tanto contando con un 43% de trabajadores de MONC residentes en la localidad de Ciudad Bolívar.

Anexo 2. Y Certificado de residencia personal MONC
Anexo 2. Z Consolidado personal MONC

A continuación, se relaciona el personal activo, reportado en el periodo:

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO QUE DESEMPEÑA	ESTADO ACTUAL
1	JOSÉ BASORA	AYUDANTE	ACTIVO
2	FERNANDO BARRETO	AYUDANTE	ACTIVO
3	CARLOS GAMBOA	AYUDANTE	ACTIVO
4	REYNEL GARZÓN	OFICIAL	ACTIVO
5	YEISON DAVID TIQUE	AYUDANTE	ACTIVO
6	JUAN OVIEDO	AYUDANTE	ACTIVO
7	JOSE GREGORIO VEGA	AYUDANTE	ACTIVO
8	HUMBERTO CORTES	AYUDANTE	ACTIVO
9	BENJAMIN RAMOS	AYUDANTE	ACTIVO
10	DIANA CAPERA	AUX. SST	ACTIVA
11	RICHARD SANCHEZ	PALETERO	ACTIVO
12	ANDREY SOSA	AYUDANTE	ACTIVO
13	CRISTIAN LOZANO	AYUDANTE	ACTIVO
14	ANDRES CEBALLOS	AYUDANTE	ACTIVO
15	JOSE GAMBOA	AYUDANTE	ACTIVO
16	WILSON ARRIETA	AYUDANTE	ACTIVO

8.17. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

La interventoría realizó la respectiva verificación y acompañamiento al contratista de obra, en la actividad de levantamiento de acta de vecindad del 2o piso internamente del predio cincuenta y nueve (59) de vecindad de inicio, en los predios identificados dentro del polígono de influencia del proyecto. Por otra parte, los datos levantados de este predio quedan registrados en la tabla número 13 de inventario predial, haciendo una relación detallada y ordenada.

Para el periodo en mención, el contratista reporta el 18 de octubre de 2023, la entrega de la copia del acta de vecindad de la Sra. Blanca Ramos, propietaria del predio ubicado en la calle 71Gbis sur #27ª 39. **Ver *anexo 2.B Levantamiento de acta de vecindad N°59. 2º piso.***

A continuación, se mencionan la trazabilidad de la entrega de copias de las actas de vecindad entregadas a los propietarios de los predios en el desarrollo del contrato.

Fecha	Entrega	Reportada
06 y 07 de junio de 2023	Se entregó ciento treinta y cinco (135) copias de actas de vecindad de inicio, a los propietarios y/o encargado del predio	Informe mensual N°6
06 de julio de 2023	Se entregó quince (15) copias de actas de vecindad de inicio a la presidenta de la Junta de Acción comunal del barrio el Mirador	Informe mensual N°6
30 de junio de 2023	Se entregaron cuarenta y nueve (49) copias de actas de vecindad de inicio a	Informe mensual N°6

	los propietarios	
18 de octubre de 2023	El contratista entregó la copia del predio No. 187. ***Anexo 2. A1Entrega de copia de acta de vecindad No. 187***	Informe mensual N°9

Tabla 38. Acta de vecindad inicial

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Acta de vecindad de inicio	. 186 actas de vecindad de inicio x 100 = 100% 186 actas de vecindad de inicio Requerida	Registro Fotográfico. Verificación de las Acta de vecindad de inicio.

Levantamiento de acta de vecindad de cierre: El acta de vecindad de cierre, se realiza al finalizar las actividades de obra, informando a cada propietario o persona a cargo del predio sobre las respectivas intervenciones que se realizaron. Por lo tanto, para el periodo reportado, no se realiza esta actividad.

Tabla 39. acta de vecindad de cierre.

INDICADOR	FORMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Acta de vecindad de cierre	# Acta de vecindad de cierre x 100 # Acta de vecindad de cierre Requerida	Registro Fotográfico. Verificación de las Acta de vecindad de cierre.

Actas de compromiso: Las actas de compromiso son acuerdos que se pactan entre el contratista de obra y los propietarios y/o responsables de los predios para que permitan el normal desarrollo de las actividades programadas.

Para el periodo reportado entre el 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023, se reportan las siguientes actas de compromiso realizadas por el contratista de obra y con la verificación de la interventoría:

El contratista de obra en este período, realizó el seguimiento del acta de compromiso por reporte de vibraciones causado por la constante ininterrumpida actividad del vibro compactador, los días 17 de octubre, 27 de octubre y 14 de noviembre de 2023 en el inmueble de la propietaria Emperatriz Fonseca ubicado en la Cra 27A N° 71F – 54 Sur, No. Acta 131; es así que periódicamente se están realizando visitas con el acompañamiento técnico en donde se realizó el seguimiento a las fisuras y/o grietas prexistentes halladas en la vivienda desde la realización del acta de vecindad inicial y de esta forma verificar sí se está afectando la construcción en el proceso de la obra.

111

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE AFECTACIÓN LOS DIAS 17,27 DE OCTUBRE Y 14 DE NOVIEMBRE DE 2023	
	
	

Fuente Consorcio VAPA

Anexo 2. B1 Acta de compromiso por seguimiento a vibraciones en predio

Por otro lado, el día 18 de octubre de 2023, el componente social de la interventoría llevó a cabo acompañamiento al contratista de obra, a causa de la afectación de una tubería de acueducto por labores de obra, se realizó el llamado de la empresa contratista de acueducto, quien asistió la emergencia, arreglando la tubería afectada, es así que la comunidad no se vio afectada por la emergencia presentada.

A continuación, se ilustra la situación descrita

112

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD PRESENTADA	
	
	

Anexo 2.C.1 Acta de compromiso por daño en tubería

8.17.1. REPORTE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN COMPONENTE SOCIAL

A continuación, se describen las actividades sociales del contratista e interventoría, durante el desarrollo del contrato de obra No. 002 de 2023 y de interventoría No. 008 de 2023, cuyo objeto es el, *Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica y contable del contrato que tiene como objeto la construcción de las obras del tramo 1 de espacio público y construcción de las obras de la ladera 1 de mitigación de riesgo por remoción en masa en el paseo Illimani.*

Actividades de seguimiento realizadas por la Interventoría:

- La profesional Social de la Interventoría, hace el seguimiento de las actividades que corresponden al Plan de GESTIÓN SOCIAL entregadas por la profesional Social del Contratista VAPA.
- La interventoría realizó seguimiento y verificación a las actividades de campo ejecutadas por el *Consorcio VAPA*, definiendo en conjunto las herramientas e

instrumentos necesarios que documenten esta labor y permitan su respectiva verificación.

- Revisar y aprobar el contenido de todas las piezas de divulgación, presentaciones y convocatorias para los diferentes eventos que se adelantaron en desarrollo del proyecto.
- Verificar la correcta implementación y equipamiento del punto de atención al ciudadano (PAC) y el funcionamiento del mismo.
- Auditar las labores de GESTIÓN SOCIAL y Comunicación Estratégica, que debe ejecutar el Contratista.
- Realizar seguimiento de todas las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes (PQRS) de la comunidad, con el objetivo de mantener buenos canales de comunicación con la comunidad y las diferentes entidades participantes.
- La interventora Social presenta al IDIGER los informes referidos a las obligaciones de la Gestión Social, revisados, conceptuados y aprobados por la entidad.
- Realizar acompañamiento y seguimiento, al equipo de atención Móvil el cual, está compuesto por la Profesional Social y el Profesional Técnico, con el propósito de generar espacios de conversación y diálogo con la comunidad.
- La interventoría, verifica y hace cumplir los tiempos estipulados en los cronogramas de actividades sociales.
- Se verificó con la lista de chequeo las actividades reportadas en el informe mensual.

Otros:

En el período de este informe comprendido entre el 17 de octubre y el 16 de noviembre/2023, el contratista diseño y elaboró una encuesta de satisfacción la que se encuentra conformada por 4 preguntas de interés general con la comunidad, que permitieran obtener información sobre la percepción durante la ejecución de obra, esta encuesta fue revisada por la interventoría y aprobada por el apoyo a la supervisión social de la entidad el día 23 de octubre de 2023.Esta encuesta de satisfacción se ha aplicado a nueve (9) personas por parte del contratista de obra contando con el acompañamiento de la interventoría los días 24 de octubre, 04 y 10 de noviembre/2023, en cada fecha el contratista aplico 3 encuestas; en las que evidencia en sus respuestas una percepción positiva con respecto a la atención brindada y la definen como oportuna y cordial cuando lo han requerido; por otro lado están de acuerdo en que se ha contratado personal de la localidad, igualmente consideran que el impacto de la obra terminada incrementará el turismo en el sector y a su vez aumentará las oportunidades de beneficios económicos para los habitantes del sector, puesto que será llamativo y le dará otra cara a la localidad de Ciudad Bolívar.

Finalmente se indago sobre la percepción que tenían los habitantes del sector con respecto a la señalización de la obra, obteniendo como respuesta que observan personal de obra apoyando el PMT, así como señalización en las vías por donde transitan vehículos pesados de la obra.

Anexo 2.D1 Encuestas de satisfacción.

8.18. CONCLUSIONES

- La interventoría MAPO INGENIERIA S.A.S verificó que el Contratista CONSORCIO VAPA cuenta con el espacio de Atención a la Ciudadanía (PAC) durante el periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023, observando el uso adecuado de este espacio, el que no es utilizando para acopio de materiales de obra, ni para otra actividad diferente a la de atención y encuentros con la comunidad, cumpliendo con los lineamientos establecidos por el IDIGER.

- La interventoría Social, realizó seguimiento y control a las metodologías de trabajo que presenta la Profesional Social del Contratista de obra, para el cumplimiento de las actividades de capacitación de empleados de obra y taller de cultura ciudadana y reunión extraordinaria para informar a la comunidad los cambios del diseño arquitectónico de la obra por petición de la comunidad en la reunión de inicio de obra.

- En los recorridos urbanos realizados en conjunto con la profesional Social de Obra durante el periodo del 17 de octubre al 16 de noviembre 2023, en el área de influencia directa del proyecto, se verifico la gestión realizada por la profesional Social de obra, con la comunidad y se observó los aspectos que afectan a los habitantes de la zona, por la ejecución de la obra en la ladera el Mirador Illimani.

- La interventoría verificó y llevó a cabo el seguimiento visual a la actividad de humectación de la vía que se está utilizando para entrada y salida de volquetas, previamente autorizada en el PMT.

- Se verificó que el punto de atención al ciudadano (PAC), así como los puntos satélites, evidenciándose que el contratista. de obra ha realizado la actualización y mantenimiento de los mismos en cuanto información.

- Se verificó el estado de la valla informativa a tres metros de distancia aproximadamente hacia la zona oriental, debido a que se están realizando actividades de excavación en el lugar donde estaba ubicada.

- Se verifico el levantamiento de un acta de vecindad adicional, para un total de ciento ochenta y siete (187) levantamientos de actas de vecindad dentro del polígono de influencia, dando cumplimiento del 100% de la gestión, de acuerdo con el programa de acompañamiento a las actividades Técnicas.

- La profesional Social de Obra con el acompañamiento de la interventoría da cumplimiento a las actividades mensuales estipuladas en el contrato FODIGER 002 del 2023.

- En este período se reportaron actas de compromiso por vibración y otra por avería de tubería del acueducto, las cuales el componente social y técnico por parte de la interventoría llevaron a cabo el respectivo seguimiento de la atención y solución a estas situaciones por parte del contratista de obra.

- La interventoría desde el componente social realizó el acompañamiento respectivo a las actividades desarrolladas por el contratista en este período tales como taller de Cultura Ciudadana, reunión del Comité Veedor y Reunión extraordinaria de socialización de ajustes de diseños arquitectónicos.

115

ANEXOS COMPONENTE SOCIAL

ANEXO 2.A Levantamiento de vías de PMT
ANEXO 2.B Levantamiento acta de vecindad de 2 nivel del predio No. 59
ANEXO 2.C Aprobación de volante y registro de entrega de información
ANEXO 2.D Volante aprobado y entrega de volantes PMT.
ANEXO 2.E Volante aprobado y Entrega de volantes de Invitación a reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos.
ANEXO 2.F Volante aprobado y Entrega de volantes de inicio de actividad de pañete sobre muros.
ANEXO 2.G Registro de entrega de cartas de invitación al séptimo (7) comité veedor.
ANEXO 2H Entrega de cartas de invitación a reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos.
ANEXO 2.I Metodología aprobada de reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos.
ANEXO 2.J Presentación aprobada de la reunión de ajustes a los diseños arquitectónicos.
ANEXO 2.K Acta de reunión de socialización de ajustes a los diseños y registros de asistencia.
ANEXO 2.L Encuestas de satisfacción de reunión de socialización de ajustes a los diseños arquitectónicos.
ANEXO 2.M Metodología de capacitación de Empleados N°7.
ANEXO 2.N Metodología de Taller de Cultura Ciudadana N°5.
ANEXO 2.Ñ Metodología de reunión de socialización de ajustes a los diseños arquitectónicos.
ANEXO 2.O Formato de PQRS N°3.
ANEXO 2.P Acta de compromiso por PQRS.
ANEXO 2.Q Registro de entrega de volantes de taller de cultura Ciudadana
ANEXO 2. R Acta del quinto (5to) taller de Cultura Ciudadana.
ANEXO 2. S Presentación de la reunión de comité veedor
ANEXO 2. *T* Acta de reunión de comité veedor N°7 y registro de asistencia.
ANEXO 2.U Actas de reuniones urbanos
ANEXO 2. V Programación semanal del 17 octubre al 16 de noviembre.
ANEXO 2. W Actas de control de seguimiento de actividades Sociales
ANEXO 2.X. Acta de capacitación a empleados de obra N°7
ANEXO 2. Y Certificado de residencia personal MONC
ANEXO 2. Z Consolidado personal MONC
ANEXO 2. A1 Entrega de copia de acta de vecindad No. 187
ANEXO 2. B1 Acta de compromiso por seguimiento a vibraciones en predio
ANEXO 2.C.1 Acta de compromiso por daño en tubería
ANEXO 2.D1 Encuestas de satisfacción.

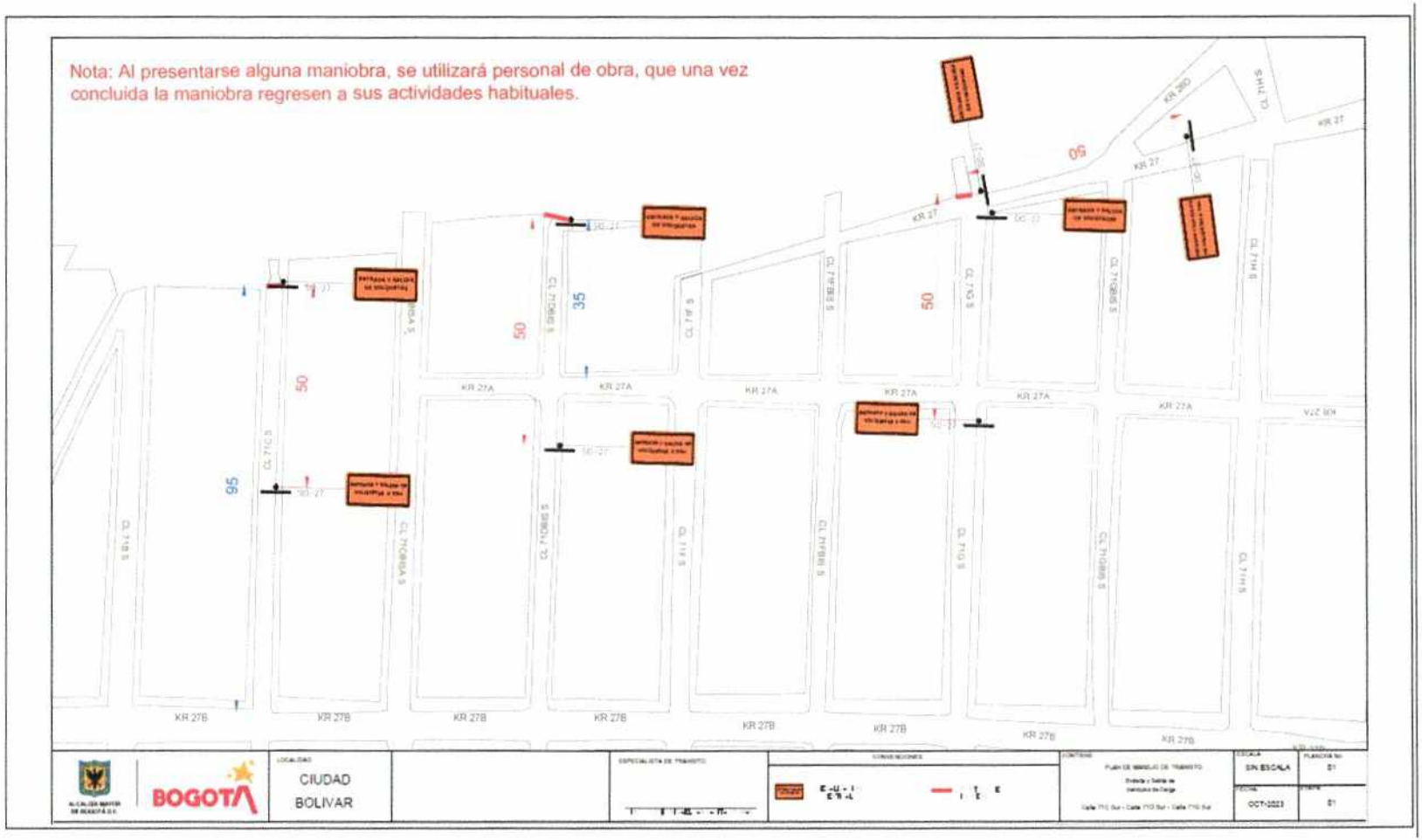
9. COMPONENTE PMT

9.1 Formato del Comité de Obras de Servicios Públicos – COI-COOS

De acuerdo al informe técnico presentado, las actividades a realizar hacen parte de la construcción de obras de mitigación de riesgos con obras de apuntalamiento de la ladera con pernos de longitud de 6 metros, concreto lanzado y gaviones, estas obras se harán en el lote baldío, definido como prioridad de prevención en el año 2004. Es de anotar que en el sector por donde se dará acceso a los equipos e insumos para ejecutar las obras de mitigación están comprendidos entre la carrera 27 y Carrera 26 entre la Diagonal 71 U Bis Sur y Calle 71 IBis sur, en el barrio Mirador de la localidad de Ciudad Bolívar. Para el presente PMT, se realizará una adecuación de la salida y entrada de volquetas por las calles 71 G Sur, calle 71 C Bis Sur y calle 71 D Bis sur, esta se lleva hasta la carrera 27 B donde continuara su recorrido a la Avenida Primera de mayo donde continuaran con su recorrido al botadero autorizado.

El COI - No 10 fue aprobado el día 09 marzo de 2023, por la secretaria Distrital de Movilidad, Ver Anexo No. 1 – COI PMT. Se presentó actualización del PMT por parte del contratista en el mes de octubre, el cual fue aprobado con vigencia del 13 de octubre de 2023 hasta el 22 de noviembre de 2023.

Ilustración 8 Plano PMT aprobado y actualizado



9.2. Tabla De Relación de los COI y COOS.

Tabla 40 Relación COI aprobado

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Secretaría de Movilidad	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR
	PROCESO GESTIÓN DE TRÁNSITO Y CONTROL DE TRÁNSITO Y
	Reporte Consolidado de Obras de Infreestructure
CÓDIGO: PM02-PR01-	VERSIÓN: 2.0

COI No. 42
OCTUBRE 19 DE 2023
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
SECCIÓN 2. OBRAS DE MEDIO Y BAJO IMPACTO - SUBDIRECCIÓN DE PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO

No.	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN VIAL (IDV)		DIRECCIÓN DE LA OBRA		CONTRATISTA	FECHA		HORARIO DE TRABAJO	HORARIO DE CIERRE	No. CONTRATO	OBSERVACIONES	AUTORIZADO	LOCALIDAD	ING. RESPONSABLE	No RADICADO BOM
	INICIO	FIN	INICIO	FIN		INICIO	FIN								
45960	19008351	N/A	CL 71C SUR 95m AL ORIENTE DE LA KR 27B	N/A	CONSORCIO VAPA	20-oct-23	22-nov-23	LUNES A VIERNES 07:00-17:00 SABADO 07:00-12:00	N/A	IDIGER-002-2023	NOTAS: 1. PARA TRABAJOS NOCTURNOS SE DEBE CONTAR CON LA AUTORIZACION POR PARTE DE LA ALCALDIA LOCAL DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL DECRETO 1078 DE 2015 ART 2.2.6.1.5.15 O AQUELLAS NORMAS QUE LA ADICIONEN, MODIFIQUEN O SUSTITUYAN. 2. PREVIO A LA INTERVENCION SE DEBE SOCIALIZAR LAS ACTIVIDADES, EL PMT Y DEMAS RESTRICCIONES CON LA COMUNIDAD DIRECTAMENTE AFECTADA ES RESPONSABILIDAD DE LA INTERVENTORIA Y ENTIDAD CONTRATANTE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTA CONDICION. 3. SE DEBE COORDINAR LA SEÑALIZACION Y CIERRE CON LOS DEMAS CONTRATISTAS QUE PUEDAN ENCONTRARSE REALIZANDO ACTIVIDADES DE OBRA EN EL AREA DE INFLUENCIA DIRECTA DE ESTE CIERRE. 4. DEBE GARANTIZAR LA LIMPIEZA DE LA CALZADA FRENTE AL PREDIO CON OCASION DE LA ACTIVIDAD AQUI APROBADA, POR LO QUE DEBERA REALIZAR AL INTERIOR DEL PREDIO LA LIMPIEZA DE LAS LLANTAS DE LOS VEHICULOS A FIN DE EVITAR LA ACUMULACION DE RESIDUOS SOBRE LA CALZADA QUE AFECTEN LA SEGURIDAD VIAL. LA BOM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS ACCESO ORIENTAL PARA CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION DE RIESGO POR MOVIMIENTO EN MASA, DEBE IMPLEMENTAR Y MANTENER EN TODO MOMENTO LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA EN BUEN ESTADO, DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA CONTROLAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. NO SE AUTORIZA ACTIVIDADES DE CARGUE Y DESCARGUE FUERA DEL CIERRE PROPUESTO. NO SE AUTORIZA PARQUEO DE VEHICULOS EN VIA N FORMACION DE COLAS. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS SE DEBEN DEJAR EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS HALLADAS Y SE DEBE REALIZAR LIMPIEZA PERIODICA DE LAS MISMAS. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD LA SEÑALIZACION APROBADA.	SI	CIUDAD BOLIVAR	OSCAR M. VELANDIA S.	20236120444728 2
45961	19008501	N/A	CL 71D BIS BUR 38m AL ORIENTE DE LA KR 27A	N/A	CONSORCIO VAPA	20-oct-23	22-nov-23	LUNES A VIERNES 07:00-17:00 SABADO 07:00-12:00	N/A	IDIGER-002-2023	NOTAS: 1. PARA TRABAJOS NOCTURNOS SE DEBE CONTAR CON LA AUTORIZACION POR PARTE DE LA ALCALDIA LOCAL DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL DECRETO 1078 DE 2015 ART 2.2.6.1.5.15 O AQUELLAS NORMAS QUE LA ADICIONEN, MODIFIQUEN O SUSTITUYAN. 2. PREVIO A LA INTERVENCION SE DEBE SOCIALIZAR LAS ACTIVIDADES, EL PMT Y DEMAS RESTRICCIONES CON LA COMUNIDAD DIRECTAMENTE AFECTADA ES RESPONSABILIDAD DE LA INTERVENTORIA Y ENTIDAD CONTRATANTE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTA CONDICION. 3. SE DEBE COORDINAR LA SEÑALIZACION Y CIERRE CON LOS DEMAS CONTRATISTAS QUE PUEDAN ENCONTRARSE REALIZANDO ACTIVIDADES DE OBRA EN EL AREA DE INFLUENCIA DIRECTA DE ESTE CIERRE. 4. DEBE GARANTIZAR LA LIMPIEZA DE LA CALZADA FRENTE AL PREDIO CON OCASION DE LA ACTIVIDAD AQUI APROBADA, POR LO QUE DEBERA REALIZAR AL INTERIOR DEL PREDIO LA LIMPIEZA DE LAS LLANTAS DE LOS VEHICULOS A FIN DE EVITAR LA ACUMULACION DE RESIDUOS SOBRE LA CALZADA QUE AFECTEN LA SEGURIDAD VIAL. LA BOM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS ACCESO ORIENTAL PARA CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION DE RIESGO POR MOVIMIENTO EN MASA, DEBE IMPLEMENTAR Y MANTENER EN TODO MOMENTO LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA EN BUEN ESTADO, DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA CONTROLAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. NO SE AUTORIZA ACTIVIDADES DE CARGUE Y DESCARGUE FUERA DEL CIERRE PROPUESTO. NO SE AUTORIZA PARQUEO DE VEHICULOS EN VIA N FORMACION DE COLAS. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS SE DEBEN DEJAR EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS HALLADAS Y SE DEBE REALIZAR LIMPIEZA PERIODICA DE LAS MISMAS. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD LA SEÑALIZACION APROBADA.	SI	CIUDAD BOLIVAR	OSCAR M. VELANDIA S.	20236120444728 2
45962	19008728	N/A	CL 71D BUR KR 27	N/A	CONSORCIO VAPA	20-oct-23	22-nov-23	LUNES A VIERNES 07:00-17:00 SABADO 07:00-12:00	N/A	IDIGER-002-2023	NOTAS: 1. PARA TRABAJOS NOCTURNOS SE DEBE CONTAR CON LA AUTORIZACION POR PARTE DE LA ALCALDIA LOCAL DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL DECRETO 1078 DE 2015 ART 2.2.6.1.5.15 O AQUELLAS NORMAS QUE LA ADICIONEN, MODIFIQUEN O SUSTITUYAN. 2. PREVIO A LA INTERVENCION SE DEBE SOCIALIZAR LAS ACTIVIDADES, EL PMT Y DEMAS RESTRICCIONES CON LA COMUNIDAD DIRECTAMENTE AFECTADA ES RESPONSABILIDAD DE LA INTERVENTORIA Y ENTIDAD CONTRATANTE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTA CONDICION. 3. SE DEBE COORDINAR LA SEÑALIZACION Y CIERRE CON LOS DEMAS CONTRATISTAS QUE PUEDAN ENCONTRARSE REALIZANDO ACTIVIDADES DE OBRA EN EL AREA DE INFLUENCIA DIRECTA DE ESTE CIERRE. 4. DEBE GARANTIZAR LA LIMPIEZA DE LA CALZADA FRENTE AL PREDIO CON OCASION DE LA ACTIVIDAD AQUI APROBADA, POR LO QUE DEBERA REALIZAR AL INTERIOR DEL PREDIO LA LIMPIEZA DE LAS LLANTAS DE LOS VEHICULOS A FIN DE EVITAR LA ACUMULACION DE RESIDUOS SOBRE LA CALZADA QUE AFECTEN LA SEGURIDAD VIAL. LA BOM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS ACCESO ORIENTAL PARA CONSTRUCCION DE OBRAS DE MITIGACION DE RIESGO POR MOVIMIENTO EN MASA, DEBE IMPLEMENTAR Y MANTENER EN TODO MOMENTO LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA EN BUEN ESTADO, DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA CONTROLAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. NO SE AUTORIZA ACTIVIDADES DE CARGUE Y DESCARGUE FUERA DEL CIERRE PROPUESTO. NO SE AUTORIZA PARQUEO DE VEHICULOS EN VIA N FORMACION DE COLAS. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS SE DEBEN DEJAR EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS HALLADAS Y SE DEBE REALIZAR LIMPIEZA PERIODICA DE LAS MISMAS. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD LA SEÑALIZACION APROBADA.	SI	CIUDAD BOLIVAR	OSCAR M. VELANDIA S.	20236120444728 2

9.3. Implementación En Obra De Medidas De Control De Tráfico Vehicular Y Peatonal

El PMT del proyecto fue aprobado por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad el día 9 de marzo de 2023. Se ha realizado la respectiva implementación en obra y se ha mantenido en todo momento la señalización propuesta y aprobada en el PMT en buen estado. En la ejecución del proyecto se ha garantizado la presencia de auxiliares de tránsito para controlar el flujo vehicular y peatonal, las vías que se están usando para el tránsito de volquetas se deben dejar en iguales o mejores condiciones a las halladas y se está realizando limpieza periódica de las mismas. Una vez finalice el proyecto, el contratista de obra realizará el retiro en su totalidad la señalización aprobada.

9.4. Implementación De Manejos En Actos Administrativos, Permisos Y Autorizaciones Requeridas En El Proyecto

El PMT del proyecto fue aprobado por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad el día 9 de marzo de 2023. Se solicitó ajuste del PMT por parte del contratista de obra y el día 5 de octubre 2023 se recibieron observaciones por parte de Secretaría Distrital de Movilidad a esta solicitud de actualización, estas observaciones fueron subsanadas por parte del contratista de obra y aprobadas por la interventoría, a la fecha del presente informe se está a la espera de la aprobación de este documento.

9.5. PMT a usar durante la Obra

Para el presente reporte se adjunta PMT avalado por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad, mediante este Plan de Manejo de Tráfico, el contratista de obra diseñó la menor obstrucción posible al flujo vehicular, utilizando la señalización adecuada la cual permite a los usuarios moverse con seguridad, facilitándoles la toma de decisiones en forma oportuna y ágil. **Ver Anexo 3A.**

9.6. Descripción de señalización y demarcación según PMT.

En el PMT del proyecto el cual fue aprobado por la Secretaría Distrital de Movilidad el día 9 de marzo de 2023, se propuso la señalización provisional mostrada en los esquemas del Anexo 3B de acuerdo con las posibles afectaciones al espacio público con las actividades de obra en la entrada y salida de los vehículos de carga.

ANEXOS COMPONENTE PMT

- Anexo 3A - COI 10 Aprobado
- Anexo 3B - Documento técnico PMT aprobado.

10. COMPONENTE AMBIENTAL

10.1. Plan de gestión ambiental e impacto urbano

Durante el periodo del informe se verifico por la interventoría el cumplimiento del Plan de Gestión Ambiental de Obra que fue aprobado al Consorcio VAPA en febrero de 2023 y radicado con el oficio MAPO 021-008-2023 del 11 de abril de 2023 ante el IDIGER 2023ER8278.

El plan de gestión ambiental busca controlar los aspectos e impactos ambientales que se generan con ocasión de la ejecución de las actividades del contrato FONDIGER-002-2023 cuyo objeto es la CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO", mediante la aplicación de las fichas de manejo ambiental en obra.

Para el periodo del informe en el seguimiento de las actividades ambientales se destacan las siguientes:

- Inducciones del componente ambiental.
- Capacitaciones ambientales programadas para el periodo.
- Actividades de orden, aseo y limpieza.
- Manejo de residuos sólidos comunes, reciclables y RCD.
- Suministro de unidades sanitarias (baños) para uso del personal administrativo y operativo.
- Instalación de puntos de hidratación para el personal del contrato.
- Verificación documental de volquetas y sitios de disposición final de RCD.
- Verificación de estado de sumideros y la limpieza.
- Validación de reporte trimestral de RCD.
- Señalización, demarcación y delimitación de frentes de obra.
- Humectación y barrido de vías.
- Acompañamiento en las actividades de labores de reducción de riesgos sobre ladera, instalación de geobiomalla, instalación de biorrollos y construcción de terrazas en madera. Se continua con actividades de instalación de geotextil, sacos de polipropileno, dren planar e instalación y compactación de base granular para conformación de muro en tierra. Fundida de concreto de limpieza para construcción de muro baranda.
- Participación en comités semanales de obra y mesas de trabajo de manera presencial y virtual.

10.2. Objetivos

Objetivo general

Realizar la respectiva verificación, seguimiento y aprobación de las actividades ejecutadas para el contrato número FONDIGER-002-2023, durante el período de reporte comprendido entre el 17 de octubre de 2023 al 16 de noviembre de 2023.

Objetivos Específicos

- Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales vigentes aplicables al proyecto y el contrato de obra.
- Soportar la gestión ambiental adelantada por el contratista de obra en el marco del contrato No. FONDIGER-002-202.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades contempladas en el Plan de Gestión Ambiental de obra aprobado por la interventoría.
- Realizar seguimiento a las actividades contempladas en el cronograma ambiental y Plan de Gestión de RCD.
- Realizar seguimiento para el adecuado manejo de los residuos de material reutilizable, material reciclable y residuos sólidos no reciclables que se generen durante la fase de construcción de la obra.
- Reportar indicadores del componente ambiental.
- Describir las actividades ambientales que se desarrollaron durante el periodo evaluado, las cuales se encuentran establecidas por fichas de manejo ambiental.
- Verificar y validar el seguimiento de las actividades ambientales dando cumplimiento a lo establecido en el documento de programa de manejo ambiental de obra, leyes, decretos, resoluciones y normas vigentes para el contrato.
- Propender por el cumplimiento e implementación de las medidas de manejo de ambiental durante la ejecución del proyecto por parte del contratista, con el fin de evitar, minimizar y/o mitigar los impactos que se puedan generar por el desarrollo de las actividades de obra.
- Exigir y dar cumplimiento con los lineamientos en materia ambiental que establece el IDIGER.

10.3. Licencias, permisos y otros trámites de permisos ambientales.

Tabla 41 Permisos ambientales requeridos para el contrato.

PERMISOS AMBIENTALES COMPLEMENTARIOS REQUERIDOS PARA EL CONTRATO			
PERMISOS	**ENTIDAD QUE GESTIONA**	**ENTIDAD**	**ESTADO DE AVANCE DEL TRAMITE**
PLAN DE MANEJO DE TRÁFICO	CONSORCIO VAPA	Secretaría Distrital de Movilidad "SDM	Ver Anexo Ambiental 1 Aprobado COI No. 10 de 2023 Contratista de obra. Se presentó actualización del PMT por parte del contratista en el mes de octubre, el cual fue aprobado con vigencia del 13 de octubre de 2023 hasta el 22 de noviembre de 2023.
GESTIÓN DE RCD	IDIGER	Secretaría Distrital del Medio Ambiente "SDA"	PIN otorgado para el contrato es el 22863, el cual quedó bajo radicado 2023ER83830 del 21 de abril del 2023.

PERMISOS AMBIENTALES COMPLEMENTARIOS REQUERIDOS PARA EL CONTRATO			
PERMISOS	**ENTIDAD QUE GESTIONA**	***ENTIDAD***	**ESTADO DE AVANCE DEL TRAMITE**
MANEJO SILVICULTURAL	IDIGER	Secretaría Distrital del Medio Ambiente "SDA".	El trámite forestal fue radicado ante la SDA por parte del IDIGER con numero de radicado CR-49156 del día 30 de agosto de 2023. Ver Anexo Ambiental 11 Oficios y correos de trámite de permiso silvicultural Contratista de obra. El día 5 de octubre de 2023, se realizó visita en el área con la asistencia de la ingeniera Yenny Cuesta Palacio (residente ambiental Consorcio VAPA), Jessica Paola Cabezas Sierra (supervisión ambiental IDIGER), ingeniero Carlos Arturo Soto (interventoría MAPO) y el ingeniero Edison Andrey Peña Robayo (contratista de la secretaria distrital de ambiente). Se recibe el radicado No. 2023EE250572 de fecha 25 octubre de 2023, desde la secretaria Distrital de *Ambiente SDA dirigido al Instituto distrital de Gestión de* Riesgos y Cambio Climático con el asunto: "Respuesta al Radicado SDA 2023ER200874 del 31 de agosto de 2023 Radicado IDIGER CR-49156 del 30 de agosto de 2023". En dicho concepto se citó lo siguiente: "*En atención a lo anterior, mediante acta de atención de emergencias silviculturales EAP- 20231030-18082 del 05 de octubre de 2023 se autorizó al IDIGER la tala de los individuos en mención, autorización que se sistematizará a través del Concepto técnico emitido mediante proceso FOREST 6005201.* Posteriormente se radicó al Instituto distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER el 30 de octubre 2023 bajo radicado No.2023ER24798 el informe de desistimiento por parte del contratista. El contratista confirma que desiste del permiso de aprovechamiento forestal para los 15 árboles incluidos en el inventario forestal. Posteriormente se radicó al Instituto distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER el 30 de octubre 2023 bajo radicado No.2023ER24798 el informe de desistimiento por parte del contratista. De acuerdo a lo anterior la interventoría ambiental presenta los argumentos por los cuales se emite el *concepto de desistimiento técnico y ambiental* para el trámite de tala de los quince (15) individuos arbóreos de la siguiente manera: Los individuos referenciados no se encuentran actualmente interfiriendo en la instalación de la geobiomalla y los biorrollos tipo filters tampoco afectan la construcción de terrazas en madera. Así mismo, los individuos no alteran el proceso de conformación del muro de saco suelo y el muro baranda. Por lo anterior los individuos no presentan ataques visibles fúngicos o daños que involucren riesgo actual de volcamiento, por el contrario, el sistema radicular genera sostenibilidad en el talud y favorecen las labores de reducción de riesgos sobre ladera. De igual manera se genera confort y beneficio a nivel paisajístico.

Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

10.4. Educación ambiental.

En el periodo de reporte el contratista de obra no realizó capacitación ambiental dado que no se tenían contempladas en el cronograma; por lo cual, en el periodo del informe se ajustaron las fechas de capacitaciones según el modificatorio No.2 en el Plan General de obra, de acuerdo a lo anterior, estas capacitaciones entran en vigencia para la cuarta semana de noviembre y la tercera semana de diciembre.

Tabla 42 Programa de Capacitación Ambiental octubre-noviembre

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AMBIENTAL	
OBJETIVO	
Capacitar a todo el personal de la obra en temas ambientales y de seguridad. Prevenir y/o minimizar impactos sobre la salud de los trabajadores y sobre el ambiente.	
META	
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	
Trabajadores Convocados	0
Trabajadores promedio Participantes	0
Capacitaciones ejecutadas	0
Capacitaciones programadas	0
Cumplimiento Indicador 1	**0%**
Cumplimiento Indicador 2	**0%**

Fuente: Consorcio VAPA

En el periodo de reporte el contratista no realizó capacitación ambiental dado que no se tenían contempladas en el cronograma.

Tabla 43 Indicadores de capacitaciones ambientales de contratista de obra.

META	INDICADOR CAPACITACIONES	TOTAL	OBSERVACIONES
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	$\left(\frac{Número\ de\ personas\ capacitadas}{Numero\ personas\ laborando}\right) * 100\%$ $\left(\frac{0}{60}\right) * 100\%$	0%	En el periodo no se tenían programada capacitaciones, pero si se realizaron inducciones al personal que ingreso, en dicha inducción se realizó socialización de temas ambientales como separación de residuos sólidos, manejo de los residuos de construcción y demolición. En el periodo de reporte se tenía un total de 71 personas con hoja de vida aprobada para el contrato, de estas 71, de las cuales once (11) se encuentran bajo contrato OPS y no permanecen en obra en un 100%, por lo anterior, las capacitaciones se adelantan con el personal contratado con dedicación 100% a obra, así las cosas, se programó las capacitaciones con sesenta (60) personas.
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	$\left(\frac{Capacitaciones\ Ejecutadas}{Capacitaciones\ Programadas}\right) * 100\%$ $\left(\frac{0}{0}\right) * 100$	0%	En el periodo no se tenían programadas capacitaciones en el tema ambiental. Se realizaron inducciones de ingreso de personal nuevo, en la cual se tratan temas como manejo de residuos sólidos y programa de manejo Ambiental de RCD.

Fuente: Consorcio VAPA,2023.

Para el personal de interventoría de acuerdo con el cronograma de capacitación y entrenamiento se realizó la charla en el tema "ahorro y uso racional de agua" realizado el día 10 de noviembre.

Ilustración 9. Cronograma con fechas de charlas personal de interventoría

MAPO sas INGENIERIA	CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y ENTRENAMIENTO ÁREA AMBIENTAL 2023 - CONTRATO ILIMANI IDIGER											
TEMA	A QUIEN VA DIRIGIDO		FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
INDUCCIÓN PERSONAL NUEVO - Inducción SST y Ambiental- Se socializa al personal las políticas (HSE, alcohol drogas y tabaco), objetivos del SG-SST, roles y responsabilidades en el SG-SST, peligros, riesgos y controles, atención de emergencias, reporte de AL y EL, protocolo de bioseguridad por COVID-19. (Según Ingreso de Personal), aspectos e impactos ambientales, adecuada segregación de residuos sólidos.	Personal del proyecto	P	20-feb-23									
		E	20-feb-23									
Manejo de residuos sólidos. Código de colores segregación de residuos sólidos - Resolución 2184 de 2019.	Personal del proyecto	P					15-jun-23					
		E					15-jun-23					
Reciclaje de residuos.	Personal del proyecto	P							18-ago-23			
		E							18-ago-23			
Biodiversidad.	Personal del proyecto	P									13-oct-23	
		E									13-oct-23	
Ahorro y uso racional de agua	Personal del proyecto	P										10-nov-23
		E										10-nov-23

Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

10.5. Montaje y adecuación de campamentos e instalaciones temporales.

Para el periodo del informe el contratista de obra Consorcio VAPA, continua con la oficina administrativa, ubicada en la dirección Calle 71f bis sur 27 a 20 en la localidad de Ciudad Bolívar, barrio el mirador.

Adicionalmente el contratista de obra Consorcio VAPA cuenta con la vivienda arrendada ubicada en la dirección Calle 71H Sur #27-78, la cual funciona como almacén de obra. La interventoría realiza la verificación del cumplimiento de ambos campamentos de obra como se evidencia en el registro fotográfico.

Ilustración 10. Oficina administrativa del contratista de obra.



Fuente: Interventoría

La oficina del consorcio VAPA cuenta con los equipos de emergencia básicos tales como botiquín, un extintor, una camilla, así como con un punto ecológico para la disposición de residuos. En el almacén se tienen los equipos de protección contra caídas, herramientas menores, materiales de obra entre otros.

125

Tabla 44. Indicadores

META	INDICADOR DE PERSONAL CAPACITADOS	TOTAL	OBSERVACIONES
Minimizar el uso de instalaciones temporales, utilizando al 100% las que sea necesario instalar	$\left(\frac{Cant.\ campamentos\ instalados}{Cant.\ campamentos\ requeridos}\right) * 100\%$ $\left(\frac{2}{2}\right) * 100$	100%	Se tiene en arriendo una vivienda cerca al polígono de intervención, en esta vivienda funciona la oficina administrativa para el personal contractual a permanecer en obra, la vivienda cuenta con el servicio público de suministro de agua potable, al igual también se tiene arrendado una bodega para el almacenamiento de materiales, cambio de ropa de los trabajadores

Fuente: Consorcio VAPA, 2023.

Por otro lado, la interventoría para el periodo del informe continúa contando con la oficina ubicada en la Calle 152B # 58 C – 50 en la torre 12 Of. 602, la cual cuenta con área administrativa, escritorios, punto de hidratación, cocina y unidades sanitarias.

Ilustración 11. Fotografías de la oficina y baño de la Interventoría.



Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

10.6. Manejo de personal insumos y materiales.

En el Plan de gestión de ambiental presentado el día veinte (20) de febrero con comunicados OFC-003-1-VP-2023, aprobado por la interventoría el día 23 de febrero, radicado virtualmente al IDIGER mediante Radicado No. 2023ER5231 el día 06 de marzo de 2023 y entregado en físico con radicado 2023ER8278 del 13 de abril, se presentó por parte del contratista el procedimiento de manejo adecuado y transporte de insumos y materiales de construcción, adicionalmente se definen las medidas de mitigación y control de los posibles impactos ambientales que se puedan generar durante las actividades de ejecución de la obra.

En este periodo se realizaron actividades correspondientes a instalación de geobiomalla, instalación de biorrollos y construcción de terrazas en madera. Se continua con actividades de instalación de geotextil, sacos de polipropileno instalación y compactación de base granular para conformación de muro en tierra, y fundida de

126

concreto de limpieza para construcción de muro baranda.

Por lo anterior para este periodo de reporte el contratista de obra reporta la compra de materiales de construcción proveniente de cantera ver **Anexo 4M Certificado de compra de materiales (cantera o centros de aprovechamiento)**, el material ingresado a la obra en el periodo de reporte obedeció a rajón y B-600, este fue traído de la cantera MOLINOS JN, la cual cuanta con concepto de viabilidad bajo radicado 20232076384 del 23 de agosto del 2023 por parte de la Corporación Autónoma de Cundinamarca- CAR. **ver anexo 4F: resoluciones ambientales proveedores.**

Tabla 45. Cuadro consolidado materiales que ingresaron en el periodo de informe.

TIPO DE MATERIAL	MES	CANTIDAD		PROVEEDOR
		M3	TON	
B-600	OCTUBRE	2.815	4.504	Molinos JN RCD
	TOTAL	***10.100***	**13.078,8**	

Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

Adicionalmente, en el periodo de reporte se realizó compra de material base a un gestor de planta de aprovechamiento de residuos de construcción y demolición -RCD, la planta a la cual se le realizó la compra fue a MOLINOS JN, la cual cuenta con concepto de viabilidad bajo radicado 20232076384 del 23 de agosto del 2023 por parte de la Corporación Autónoma de Cundinamarca-CAR. **ver anexo 4F: resoluciones ambientales proveedores.**

En el periodo de reporte (17 sep. al 16 oct./23) el contratista reportó el ingreso de treinta y seis (36) trabajadores, se realizó inducción SGA-SST, entrega de EPP y dotación.

La interventoría realizó la supervisión del uso completo de EPP y control de riesgos en cada actividad realizada por parte del contratista de obra.

Ilustración 12. Acopios de materiales e insumos





10.6.1. Puntos de hidratación

La oficina administrativa y el almacén del consorcio VAPA cuentan con suministro de agua potable, aparatos hidrosanitarios (lavamanos, lavaplatos) y baños conectados a la red de alcantarillado. Para los días 19 octubre y 11 de noviembre no se encontró disponible el punto de hidratación en obra, sin embargo, el contratista cuenta con agua para consumo humano en almacén y oficina.

Para el periodo de reporte (17 oct. a 16 nov./23) se diligenció el formato control consumo de agua y se anexan las facturas de compra de agua. **ver anexo ambiental 4C formato control de consumo de agua contratista de obra.**

Ilustración 13. Verificación de punto de hidratación octubre-noviembre de 2023.



Fuente: Interventoría y Consorcio VAPA

10.7. Manejo de residuos líquidos y sólidos.

10.7.1. Residuos Solidos

Para la separación en la fuente y la gestión adecuada de residuos sólidos el contratista de obra adoptará el código de colores establecido en Resolución 2148 de 2019, el punto ecológico propuesto contará con las siguientes canecas para la disposición de residuos:

ROJA: Residuos peligrosos
NEGRA: Residuos no aprovechables
BLANCO: Cartón, papel, plástico, vidrio y cualquier residuo aprovechable
VERDE: Residuos orgánicos aprovechables

En el periodo de reporte (17 oct. 16 nov./23) se realizó la separación de los residuos sólidos generados tanto en oficina como en la obra. Los residuos no aprovechables fueron entregados a la empresa de aseo del sector (LIME) la cual pasa con una frecuencia de tres días a la semana (martes, jueves y sábado). **ver anexo ambiental 5E Registro de residuos sólidos.**

Ilustración 14. Verificación manejo de residuos sólidos octubre-noviembre de 2023.



Fuente: Consorcio VAPA,2023.

Tabla 46 Relación de residuos generados en el periodo

Relación de residuos generados			
Tipo de residuos	No. Bolsas	Cantidad (KG)	Porcentaje
No aprovechables	18	74	100%
Orgánicos Aprovechables	0	0	0%
TOTAL	18	74	100%

Fuente: Consorcio VAPA

Tabla 47 Indicador de residuos sólidos

META	INDICADOR RESIDUOS SÓLIDOS	TOTAL	OBSERVACIONES
Dar disposición final del 100% de los residuos sólidos generados	$\left(\frac{Kg\ residuos\ dispuestos\ mes}{Kg\ residuos\ generados\ mes}\right) * 100\%$ $\left(\frac{74\ Kg}{74\ Kg}\right) * 100\%$	100%	Generación de residuos no aprovechables los cuales fueron entregados a la empresa de aseo del sector.

Fuente: Consorcio VAPA

10.7.2. Manejo de residuos de construcción y demolición.

En este periodo se realizaron actividades correspondientes a instalación de geobiomalla, instalación de biorrollos, construcción de terrazas en madera, instalación y compactación de base granular para conformación de muro en tierra, y fundida de concreto de limpieza para construcción de muro baranda y jardineras.

En el mes de octubre del 2023 se realizó excavación mecánica, por lo tanto, se generaron residuos de construcción y demolición **ver anexo 4G. reporte de RCD.** En la siguiente tabla se referencian los sitios de disposición final aprobados por la autoridad ambiental competente.

Tabla 48. Consolidada generación RCD durante el proyecto.

MES	TIPO	PROVEEDOR	CANTIDAD (M3)	CANTIDAD (TON)
Julio 2023	Excavación	Máquinas amarillas	5.755	8.625
Agosto 2023	Excavación	Máquinas amarillas	5.650	8.475
Septiembre 2023	NA	NA	0	0
Octubre 2023	Excavación	Máquinas amarillas	918	1377
Noviembre 2023				
		TOTAL	**12.323**	**18.477**

Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

Es importante mencionar que el material proveniente del proveedor Molinos JN RCD corresponde a planta de aprovechamiento.

Tabla 49. Compra de material en centro de aprovechamiento.

B-600	Molinos JN RCD	2815	4504	Se reporta como material proveniente planta de aprovechamiento

Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

En la siguiente tabla se referencian los sitios de disposición final aprobados por la autoridad ambiental competente.

Tabla 50.Sitios autorizados para la disposición final de RCD

NOMBRE	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE AUTORIZA	TIPO DE MATERIAL AUTORIZADO
CEMEX-LA FISCALA	RESOLUCIÓN 1506 DE 28 DE JULIO DE 2006	ANLA	DISPOSICIÓN FINAL DE RCD, EXCOMBROS, EXCAVACION, Y MATERIALES ESTERILES.
MAQUINAS AMARILLAS	RADICADO SDA: 2019EE100840	SDA	DISPOSICIÓN FINAL DE RCD, EXCOMBROS, EXCAVACION, Y MATERIALES ESTERILES.
SAN ANTONIO INGEOMINERIA OUTSOURCING	RESOLUCIÓN 836 DE JULIO DE 2015 y RESOLUCIÓN 1110 DE 2017	ANLA	DISPOSICIÓN FINAL DE RCD, EXCOMBROS, EXCAVACION, Y MATERIALES ESTERILES.
LAMD	RESOLUCIÓN 0726 DEL 18 DE MARZO DE 2019 RAD SDA NO. 2020ER06883	CAR	DISPOSICIÓN FINAL DE RCD, ESCOMBROS, EXCAVACIÓN, Y MATERIALES ESTÉRILES.
LASEA SOLUCIONES	RESOLUCIÓN DAMA 3010 DE 2005 Y SDA 0933 DE 2008	DAMA SDA	DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS PELIGROSOS

Tabla 51. Formato único de reporte de generadores a la autoridad ambiental para el mes de octubre de 2023.

ANEXO V. FORMATO ÚNICO DE REPORTE DE GENERADORES A LAAUTORIDAD AMBIENTAL COMPETENTE REGIONAL O URBANA

1. DATOS DEL GENERADOR	
Asignar un número único para el generador porparte de la autoridad ambiental por proyecto	22863
Nombre o razón social	CONSORCIO VAPA
Documento de identificación o NIT (en caso depersonas jurídicas)	901669477-1
Dirección	CL 105 A 14 92 OF 615
Teléfono	3213757097
Correo electrónico	**consorciovapa2023@gmail.com**
Nombre contacto (en caso de personas jurídicas)	**Cesar Gustavo Ospina Mantilla**
2. IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL DE RCD	

Durante el presente periodo del reporte trimestral correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre de 2023 se llevaron a cabo actividades constructivas de acuerdo con el objeto del contrato de obra, desde el componente ambiental se realizó implementación de los campamentos de obra, jornadas de orden y aseo, protección de sumideros, adecuación de puntos ecológicos, protección de material granular con plástico negro para evitar la proliferación en el aire del mismo, uso y limpieza de baterías sanitarias fijas, implementación y control de los puntos de hidratación para los trabajadores, limpieza de vías y capacitación al personal una vez al mes o cada que sea necesario.

Adicionalmente se realiza el seguimiento a actividades de manejo de RCD en obra donde se realiza lo siguiente:

i. Demolición selectiva: Se realiza separación en la fuente buscando obtener los materiales con potencial reciclable o de reutilización al momento de la demolición, permitiendo aprovechar residuos y disminuir el volumen de residuos generados. Cuando se realiza la separación de los diferentes residuos se evita mezclar los materiales con productos que puedan afectar sus características, como madera, papel, cartón, hierro, plástico, entre otros.

ii. Almacenamiento: Se definen las posibles zonas de acopio temporal para residuos de construcción y demolición, cabe mencionar que varían dependiendo de la dinámica de la obra. Estos puntos específicos dentro de la obra para el almacenamiento temporal de materiales sobrantes son separados en reciclables, reutilizables y/o los que se vayan a disponer finalmente en una escombrera y/o sitio de aprovechamiento, se mantiene con la respectiva señalización y demarcación, cubiertos con material plástico de color negro.

iii. Reutilización: Se proyecta realizar un aprovechamiento del 25% del material RCD para dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 1257 de 2021 "Por la cual se modifica la Resolución 0472 de 2017 sobre la gestión integral de Residuos de Construcción y Demolición – RCD y se adoptan otras disposiciones", A la fecha la demolición ha sido llevada a reciclados industriales y Greco para su reutilización y aprovechamiento.

iv. Transporte: Para el transporte de los Residuos de construcción y demolición - RCD, el CONSORCIO cuenta con vehículos registrados ante la Secretaría Distrital de Ambiente, con su respectivo PIN. Lo anterior en cumplimiento de la Resolución 01115 de 2012

v. Disposición final: Los residuos de construcción y demolición - RCD sobrantes, y que no sean susceptibles de aprovechamiento, son retirados del frente de obra y transportados para su disposición final en sitios autorizados por la Secretaría Distrital de Ambiente o la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca – CAR. Se verifica la legalidad del sitio de disposición final, mediante la existencia de una resolución o auto que otorgue concepto de viabilidad ambiental y le permita al sitio prestar ese servicio. Adicionalmente, se solicita el respectivo certificado de disposición final el cual se reporta mes a mes a la Interventoría en los informes mensuales mes vencido.

Los residuos sólidos provenientes de oficinas, zonas administrativas y obra, representados en su mayor parte por empaques plásticos, envases y papel de oficina, entre otros, son clasificados y separados en tres grupos: reciclables, no reciclables y Peligrosos. Se utiliza el código de colores para facilitar la labor de clasificación, se destina un recipiente de capacidad suficiente para cada tipo de residuo generado en los sitios donde se tiene una alta concentración de personal (más de 15 trabajadores permanentes). En obra, los puntos ecológicos se instalan, mediante canecas con bolsas plásticas de los diferentes colores, sobre alguna estructura que les de soporte y funcionalidad y que no sea en material propenso a ser sustraído. Para dar cumplimiento al manejo adecuado de los residuos sólidos ordinarios reciclables (papel, cartón, plástico y vidrios), se entregan a Empresas de Recicladores de la zona; los residuos ordinarios no reciclables se entregarán a la Empresa de Aseo del Sector, en los horarios establecidos.

Los residuos peligrosos se pueden generar producto de la operación de algunas sustancias combustibles (grasas, aceites, etc.), las cuales se disponen en caneca de color rojo en el frente de obra, para su posterior tratamiento y disposición final con gestor autorizado. Los materiales contaminados con combustibles o aceites, como estopas, aserrín, suelos entre otros, son dispuestos en recipientes especiales, llevados a la zona de acopio y entregados a operadores especializados.

*Adicionalmente, en el periodo de reporte se realizó compra de material **SUB BASE GRANULAR B-600** a un gestor de planta*

de aprovechamiento de residuos de construcción y demolición -RCD ***un total de 4.542 ton****, la planta a la cual se le realizó la compra fue a MOLINOS JN, la cual cuenta con concepto de viabilidad bajo radicado 20232076384 del 23 de agosto del 2023 por parte de la Corporación Autónoma de Cundinamarca CAR.*

2.1 ALMACENAMIENTO, APROVECHAMIENTO (EN OBRA O ENTREGADO A UN GESTOR) YDISPOSICIÓN FINAL

Periodo reportado:
1 a 31 de octubre de 2023

TIPO DE RESIDUO (Total del periodo)	TONELADAS DE RCD APROVECHADAS EN OBRA	TONELADAS DE RCD ENTREGADAS A RECEPTOR	TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN PUNTO LIMPIO	TONELADAS DE RCD ENTREGADO A UNA PLANTA DE APROVECHAMIEN	TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TOTAL, RCD (t)
1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:						
1.1 Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.	0	0	0	0	1377	1377
1.2 Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas,bentonitas y demás.	0	0	0	0	0	0
1.3 Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros.	0	0	0	0	0	0
1.4 No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y depoliuretano, gomas y cauchos, madera y Compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entreotros.	0	0	0	0	0	0
2. Residuos de construcción y demolición – RCD no susceptibles de aprovechamiento						
2.1 Los contaminados con residuos peligrosos.	0	0	0	0	0	
2.2. Los que por su estado no pueden ser provechados.	0	0	0	0	0	
2.3 Los que tengan características de peligrosidad,estos se regirán por la normatividad ambiental especial establecida para su gestión.	0	0	0	0	0	

METAS

NOMBRE DEL INDICADOR	TONELADA (t)	PORCENTAJE
Cantidad de RCD generado en obra (t) % (t total)	1377	100%
Cantidad de RCD aprovechado en la obra (t) % (t aprovechadas/ t total)	**(4504/4504) x 100**	100%
Cantidad de RCD entregado en punto limpio (t) % (t entregadas / t total)	(0/0/) x 100	0%
Cantidad de RCD entregado en planta de aprovechamientode RCD (t) % (t entregadas / t total)	(0/0) x 100	0%
Cantidad de RCD gestionado por receptor % (t entregadas / t total)	(0/0) x 100	0%
Cantidad de RCD llevado a sitio de disposición final de RCD (t) % (t entregadas / t total)	(1.377 /1.377) x 100	100%
AVANCE META DE APROVECHAMIENTO	**(4504 / 4504) x 100**	**100%**

Cordialmente,

FIRMA CONSORCIO VAPA
c.c. o NIT 901669477-1
NOMBRE CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA

10.8. Mantenimiento de baños.

El contratista de obra cuenta con una bodega ubicada en la dirección Calle 71h #27-78 en la localidad de Ciudad Bolívar, barrio el mirador, en la cual se tienen dos baños conectados a la red de alcantarillado del sector. Así mismo, se cuenta con el baño de la vivienda arrendada para las actividades administrativas dotado de los elementos básicos, como jabón, toallas para manos, papel y agua, en la dirección Calle 71F bis sur 27 a 20 en la localidad de Ciudad Bolívar, barrio el mirador.

Por otro lado, la interventoría para el periodo del informe continúa contando con la oficina ubicada en la Calle 152B # 58 C – 50 en la torre 12 Of. 602, la cual cuenta con área administrativa, escritorios, punto de hidratación, cocina y unidades sanitarias.

A partir del día 16 de noviembre 2023 se cuenta con dos baños portátiles en obra como se observa en el registro fotográfico. La empresa que suministro los baños es SANIBAÑOS S.A.S, la cual cuenta con los permisos ambientales requeridos para el tratamiento de los residuos que se generan al usar este tipo de baterías sanitarias.

Para el periodo de reporte se hace entrega del soporte de pago del recibo de acueducto y alcantarillado, verificando el cumplimiento de pago y la adecuada disposición de los residuos líquidos generados. **ver anexo ambiental 4D. formato de control de residuos líquidos contratista de obra**.

Ilustración 15. Verificación baños portátiles para uso del personal.



Fuente: Interventoría

10.9. Mantenimiento de sumideros.

El contratista realizó mantenimiento de los sumideros, mencionados a continuación, debido a que presentaban desgastes por el ingreso y salida de las volquetas que transportaban material de excavación, adicionalmente se realizó la limpieza y el cubrimiento con poli malla azul para evitar arrastre de sólidos hacia la red de alcantarillado y evitar colmatación de la red. ver **anexo ambiental 4H formato de inspección y mantenimiento de sumideros contratista de obra.**

Sumidero 1: 4° 33' 1"N 74° 9´ 31" O.
Sumidero 2: 4° 33' 8"N 74° 9´ 33" O.
Sumidero 3: 4° 33' 10"N 74° 9´ 32" O.

Ilustración 16. Mantenimiento de sumideros octubre-noviembre de 2023

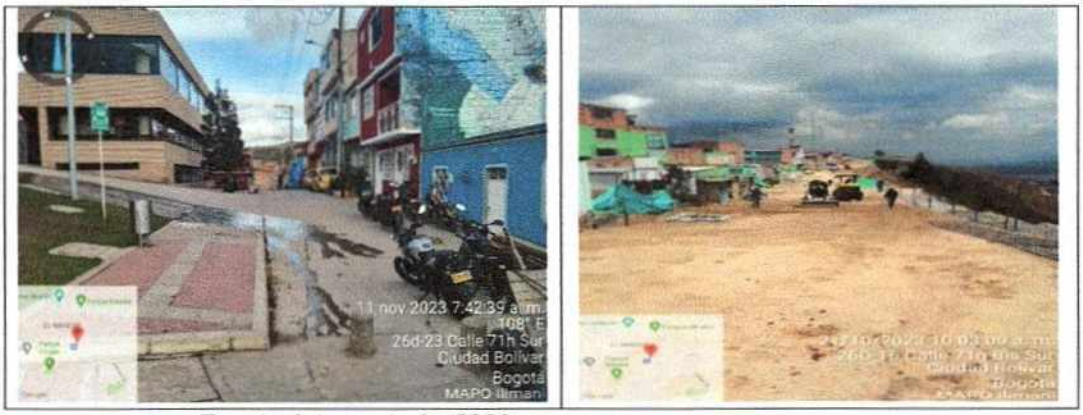


10.10. Control y limpieza de Vías.

Para el presente periodo se realizó control y limpieza de vías, esto debido a que se iniciaron actividades de descapote con máquina, excavación mecánica, ingreso de materiales y retiro de material RCD.

En el periodo de reporte (17 oct. 16 nov./23) debido a la cantidad de polvo que se levantaba y que afectaba a las viviendas vecinas, se procedió a aumentar la frecuencia de la humectación de la vía, realizándose cada dos horas de acuerdo a la pertinencia del asunto. **Ver Anexo Ambiental 4I Formato de control de limpieza de vías Contratista de obra.**

Ilustración 17. Registro de actividades de limpieza y humectación de vías octubre-noviembre 2023



Fuente: Interventoría, 2023.

136

10.11. Manejo de materiales de obra y sobrantes de construcción.

Uno de los impactos ambientales ocasionados en el desarrollo del contrato es la generación de Residuos de Construcción y Demolición (RCD`S). Con el propósito de garantizar la gestión integral de estos residuos por parte y el cumplimiento de lo estipulado en las Resoluciones 541 de 1994, resolución 1257 de 2021 expedidas por el Ministerio de Medioambiente y Desarrollo Sostenible, se adecuaron acopio de residuos sólidos para hacer disposición temporal de residuos de construcción tales como como madera, bolsas de cemento vacías, plásticos, entre otros.

Con el propósito de reducir la generación de residuos en los procesos de obra, el contratista de obra VAPA estableció un manejo de estos residuos de forma racional, minimizando la generación de los mismos y realizando una gestión eficaz de los RCD, a través de la: reducción, reutilización y reciclado.

Las medidas de manejo de residuos sólidos están orientadas al mantenimiento del estado de limpieza de la obra para darles a los residuos producidos el destino más adecuado desde el punto de vista ambiental, de acuerdo con sus características, volumen, procedencia, costos, tratamiento, posibilidades de recuperación, aprovechamiento, comercialización y disposición final.

La interventoría realizó el seguimiento al manejo de materiales de obra y sobrantes de construcción durante el periodo 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023, acompañando los procesos de ingreso, acopio y uso de materiales. De igual manera, se verificó el control de cantidades reportadas.

Para el periodo de reporte el contratista de obra realizó la compra de materiales de construcción proveniente de cantera, el material ingresado corresponde a MOLINOS JN, la cual cuanta con concepto de viabilidad bajo radicado 20232076384 del 23 de agosto del 2023 por parte de la Corporación Autónoma de Cundinamarca- CAR.Se anexa al presente informe la certificación de los materiales de cantera comprados en el mes de octubre. **ver anexo 4F: resoluciones ambientales proveedores y anexo 4L control de materiales de obra.**

Tabla 52 Consolidado relación de materiales de construcción.

PERIODO	CANTIDAD		PROVEEDOR
	M3	ton	
Febrero	0	0	Molinos JN RCD
Marzo	0	0	
Abril	0	0	
Mayo	0	0	
Junio	0	0	
Julio	0	0	
Agosto	3.315	5466,4	
Septiembre	3.970	3.108,4	
Octubre	2.815	4.504	
TOTAL	**10.100**	**13.078,8**	

Fuente: Consorcio VAPA,2023.

10.12. Manejo integral de residuos peligrosos.

De acuerdo al cronograma de actividades en el presente periodo no se generaron residuos peligrosos en el proyecto. Durante la ejecución del contrato se proyecta disponer 270 Ton de residuos contaminados con residuos peligrosos, los cuales serán dispuestos en la empresa certificada LASEA SOLUCIONES la cual cuenta con Licencia Ambiental otorgada por la resolución no. 3010 de diciembre de 2005 para el tratamiento, aprovechamiento y disposición final de residuo. **ver anexo 4F resoluciones ambientales proveedores**

Tabla 53 Relación de residuos peligrosos generados

Relación de residuos Generados			
Tipo de residuos	**No. Bolsas**	**Cantidad (KG)**	**Porcentaje**
Peligroso	0	0	0%
TOTAL	0	0	**0%**

Fuente: CONSORCIO VAPA

Tabla 54 Indicador de residuos peligrosos

META	INDICADOR RESIDUOS PELIGROSOS	TOTAL
Dar disposición final del 100% de los residuos especiales generados	$\left(\frac{Cantidad\ de\ residuos\ peligrosos\ dispuestos\ en\ sitios\ autorizados}{Cantidad\ de\ residuos\ peligrosos\ generados\ en\ el\ mes}\right) * 100\%$ $\left(\frac{0}{0}\right) * 100$	0%

Fuente: Consorcio VAPA, 2023.

10.13. Buenas prácticas ambientales en recurso aire, agua y suelo (Fichas de manejo Ambiental por recurso)

La interventoría realizó el seguimiento a la implementación del Plan de Gestión Ambiental de Obra, cumplimiento a la matriz de aspectos e impactos ambientales y cada una de las fichas ambientales en relación con el recurso, aire, agua y suelo; lo anterior mediante inspecciones planeadas, recorridos de obra, registro fotográfico, verificación de permisos ambientales y revisión de informes semanales y mensuales.

Con el comunicado MAPO 021-008-2023 del 11 de abril de 2023 con radicado IDIGER 2023ER8278 se radicó en medio físico el Plan de Gestión Ambiental de Obra, el documento cuenta con la matriz de identificación de impactos ambientales y sus respectivos controles, al igual que las fichas ambientales que consignan las buenas prácticas ambientales para el recurso, aire, agua y suelo que se aplicaran en la ejecución. Adicionalmente se presentan las Fichas de manejo ambiental en obra. **ver anexo 4J. fichas manejo ambiental.**

En el cuadro resumen a continuación se presenta los indicadores de cumplimiento de las fichas de manejo ambiental para el periodo del informe.

Tabla 55 Resultados indicadores cumplimiento fichas de manejo ambiental

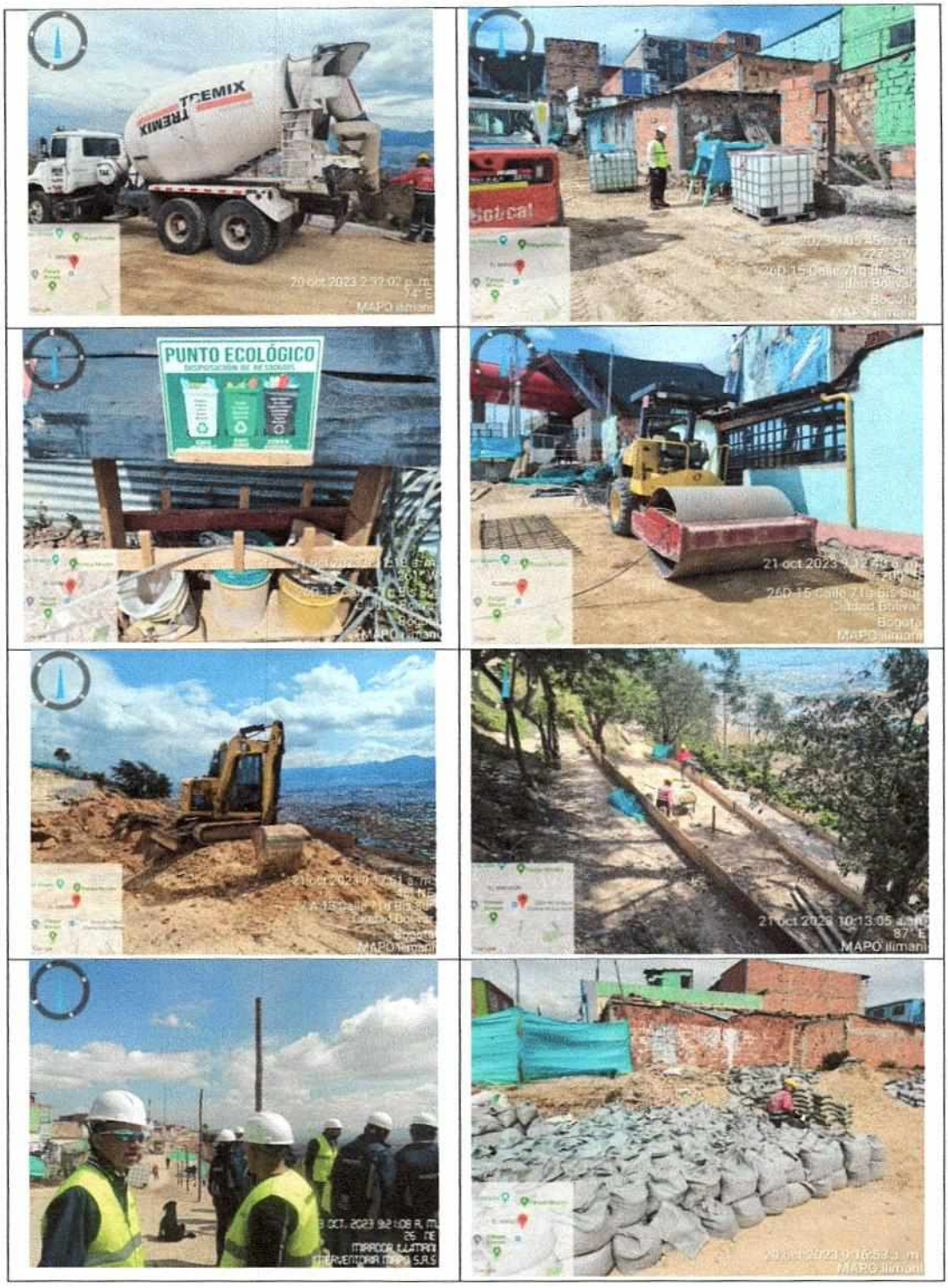
PROGRAMA	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO FICHAS DE MANEJO AMBIENTAL			
	TIPO	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	REGISTRO DE CUMPLIMIENTO
Programa cumplimiento a obligaciones ambientales contractuales	Grupo Ambiental	N° de Profesionales participantes en el periodo / N° de Profesionales Propuestos.	(4/4) *100 = 100%	Se da cumplimiento en un 100% dado que se cuenta con el personal requerido contractualmente para el desarrollo de la gestión ambiental: Ingeniero Ambienta, Profesional Forestal, Residente SST y BOAL.
	Personal Capacitado	N° de personas capacitadas en el periodo / N° total de personas laborando con dedicación del 100% en obra.	(0/60) *100 = 0%	Anexo 2.6B: Registro de Capacitación En el periodo no se tenían programada capacitaciones, pero si se realizaron inducciones al personal que ingreso, en dicha inducción se realizó socialización de temas ambientales como separación de residuos sólidos, manejo de los residuos de construcción y demolición. En el periodo de reporte se tenía un total de 71 personas con hoja de vida aprobada para el contrato, de estas 71, de las cuales once (11) se encuentran bajo contrato OPS y no permanecen en obra en un 100%, por lo anterior, las capacitaciones se adelantan con el personal contratado con dedicación 100% a obra, así las cosas, se programó las capacitaciones con sesenta (60) personas.
Programa manejo ambiental de campamentos fijos y/o temporales y centros de acopio	Cumplimiento Normativo de las medidas Ambientales propuestas	(N° de Medidas Implementadas) / (N° de Medidas Propuestas para el periodo).	(5/5) *100 = 100%	Instalación de campamentos (vivienda administrativa y bodega), punto ecológico, extintor, camilla, botiquín de primeros auxilios. Cartelera con el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial; las políticas exigidas en el Programa de Gestión SST, baños mantenimiento de dos veces por semana.
Programa manejo del plan de señalización	Señalización	# señalizaciones instaladas /# total de señalizaciones programadas	(10/ 10) *100 = 100%	Señalización que demarque cada una de las áreas competentes, cerramiento en poli sombra, además, señales que indican el uso y ubicación del extintor, botiquín, rutas de evacuación y uso de Elementos de Protección Personal (EPP), dotación, prohibido el ingreso a personal ajeno a la obra.
Programa manejo integral de residuos	Peso de Residuos Sólidos Convencionales, dispuestos en rellenos sanitarios.	Volumen de residuos sólidos convencionales entregados/Volumen de residuos sólidos convencionales generados.	(74 kg / 74 kg) *100 = 100%	Anexo Formato control de residuos sólidos Separación de los residuos sólidos generados en la oficina administrativa, bodega y obra (vivienda arrendada cerca al polígono de intervención) en esta separación y clasificación se evidenció la generación de residuos no aprovechables y de residuos aprovechables como plástico (botellas de agua y gaseosa) los residuos no aprovechables correspondiente a una bolsa, fueron entregados a la empresa de aseo del sector (LIME).
	Peso de RESPEL, entregados a las empresas	Volumen de RESPEL/Volumen de RESPEL generados.	(0 / 0) *100 = 0%	En el periodo de reporte no se generaron residuos peligrosos.

PROGRAMA	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO FICHAS DE MANEJO AMBIENTAL			
	TIPO	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	REGISTRO DE CUMPLIMIENTO
	calificadas y certificadas.			
Programa control de emisiones atmosféricas	Vehículos operando	# de vehículos con certificado de emisiones / # de vehículos operando	(4 / 4) *100 = 100%	Anexo Documentación maquinaria y vehículos. En el periodo de referencia ingresaron volquetas, las cuales presentan su documentación vigente (SOAT y RTM).
	Mantenimiento maquinaria y equipo	# de vehículos con mantenimiento ejecutado en el mes / # de mantenimiento proyectados para el mes.	(0 / 0) *100 = 0%	Anexo Documentación maquinaria y vehículos En el periodo de reporte no se realizó mantenimiento a la maquinaria, la maquinaria que ingresó presentó su rutina de mantenimientos al día.
Programa manejo de materiales de construcción	Quejas y reclamos por manejo de *materiales de* construcción por parte de la comunidad.	N° de quejas por manejo de material resueltas en el periodo/ N° total de quejas por manejo de material en el periodo = 100%	(0/0) *100 = 0%	Durante el periodo de reporte no se presentaron quejas ni reclamos por el manejo de materiales en obra por parte de la comunidad.
Programa manejo de maquinaria, equipos y vehículos	Preoperacionales	Inspecciones preoperacionales *realizadas en el* mes/Número de inspecciones preparaciones programadas en el mes.	(4/4) *100 = 100%	En el periodo de reporte ingresó maquinaria correspondiente a VIBROCOMPACTADOR DINAPAC y DOS MINICARGADORES BOBCAT, se realizó la respectiva revisión preoperacional, inducción SST al operario y revisión del certificado de idoneidad del operario. Anexo Documentación maquinaria y vehículos.
	Derrames	Número de derrames atendidos/Número de maquinaria a la cual se le realizó abastecimiento de combustible en el mes	(0/4) *100 = 0%	A la maquinaria en obra se le suministra combustible directamente por el subcontratista, este lleva combustible en carro cisterna y lo suministra a la máquina. A la fecha no se han presentado derrames en obra y tampoco se hace almacenamiento de combustible en obra.

Fuente: Consorcio VAPA, 2023.

Ilustración 18. Registro fotográfico cumplimiento de fichas de manejo ambiental octubre-noviembre de 2023




TREMIX
PUNTO ECOLÓGICO



Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

10.14. Formulación e implementación del Programa de Manejo Ambiental de RCD.

De acuerdo con la Resolución 1257 de 2021 o las normas vigentes y aplicables al caso, el CONSORCIO VAPA, formuló un Plan de Gestión de Residuos de Construcción y demolición para el trámite del PIN ante la SDA. Mediante el comunicado MAPO 019-008-2023 del 5 de abril de 2023 con radicado IDIGER 2023ER7888 la interventoría dio alcance al radicado IDIGER 2023ER5231 del día 06 de marzo de 2023 y radico en físico el programa de manejo ambiental.

El contratista Consorcio VAPA demostró el compromiso por la preservación y conservación del medio ambiente, motivo por el cual involucró en las actividades de obra el concepto de prevención, reutilización y aprovechamiento RCDs. El contratista cumplió con una correcta gestión de Residuos de Construcción y Demolición - RCD`S generados en la construcción, dando cumplimiento a la normatividad ambiental vigente e implementando acciones de reutilización, reciclaje y/o valorización de los residuos.

Teniendo en cuenta la dinámica y fluidez de las actividades constructivas en Ilimani, prácticamente el RCD fue recogido en menos de 24 horas de ser generado, para ser evacuado prontamente al sitio de disposición final (maquinas amarillas). Todos los transportadores cuentan con pin ambiental y permiso de la secretaria Distrital de Ambiente (SDA).

En el frente de obra se adoptaron las acciones desde la prevención en la generación de los RCD`S así como la minimización de los impactos ambientales ocasionados por el acopio y generación de estos residuos.

Así mismo se establecieron acciones de control para evitar la dispersión de partículas, obras de drenaje y control de sedimentos, tales como uso de polisombra, humectación del material granular, jornadas de orden y aseo entre otras. La obra contó con el

cerramiento perimetral que garantizó el aislamiento y seguridad del sitio. Se realizaron jornadas de orden y aseo en las zonas internas del proyecto y sobre las vías de ingreso de volquetas y demás vehículos de obra.

El concreto es un material procesado industrialmente, el cual, por ser de alto costo, debe ser utilizado al máximo y los sobrantes que se pueden originar en la actividad no son reutilizables primero porque están contaminados y segundo porque fraguan inmediatamente (se endurecen). Los vehículos mezcladores de concreto realizan el lavado de los tambores en la planta de Polimix directamente, por ningún motivo se realiza en la obra.

La guadua, tablones, y vigas de madera son elementos naturales, que se utilizan para el soporte temporal de las estructuras que se están elaborando tales como trinchos y la construcción de casetas para el plan de manejo ambiental. Únicamente al finalizar la obra, se podrá utilizar los sobrantes para la utilización a nivel local o personas asignadas.

Los agregados pétreos (arena, triturado), se están utilizando para la fabricación del concreto y el triturado para la compactación en suelo. Los residuos generados, se utilizan como relleno en los sitios que se presenta empozamiento de agua.

Del 100% de acero que ingresa a la obra el 99% del acero corresponde a los elementos estructurales El 1% se utiliza para formaletas y fijación de varillas.

Como método de verificación de los sistemas de tratamiento, se hace necesario revisar constantemente los sumideros, y en caso de que se encuentren en mal estado y con obstrucciones se debe gestionar su limpieza.

El contratista realizó las inspecciones preoperacionales a la maquinaria a fin de garantizar un correcto funcionamiento, así como prevenir y controlar los incidentes ambientales y posibles derrames.

El certificado de disposición final de RCD y los vales realizados se incluyen en los anexos 4G y 4N.

	
Cargue de RCD en obra el día 18 Oct./23.	Acopio de material triturado en obra el día 18 Oct./23.
	
Actividades de excavación en obra el día 18 oct./23.	Vehículos que transportan RCD el día 19 oct./23.
	
Humectación de vías de ingreso y áreas operativas el día 20 oct./23	Carge de RCD el día 20 oct./23.

	
Core y alistamiento de acero, el día 21 oct.23.	Residuos de madera reutilizados para la elaboración de mesa de corte de acero, el día 8 nov./23.

10.15. Anexos para el aplicativo de la SDA.

Para el presente informe se generó el reporte trimestral (julio, agosto y septiembre de 2023) de generación de RCD a partir de lo descrito en la resolución 1257 de 2021. Ver **ANEXO 4G. REPORTE RCD.** A continuación, se presentan los anexos para el aplicativo de la SDA.

- Certificación no generación RCD.
- Certificado de disposición final RCD.
- Control diario de transporte.
- WebFile SDA ILLIMANI.
- Anexo V. Formato único de reporte trimestral de generadores a la autoridad ambiental competente regional o urbana.

10.16. Tramite forestal

A continuación, se relaciona la trazabilidad del trámite silvicultural a la fecha de la siguiente manera:

- Como antecedentes se tiene que la información para tramite forestal fue radicada ante la SDA por parte Del IDIGER con numero de radicado CR-49156 del día 30 de agosto de 2023.

- El día 28 de septiembre de 2023 se radicó bajo comunicado 2023ER200874 los estudios previos, y el informe del estudio detallado de amenaza que el IDIGER realizó para el presente contrato.

- El día 5 de octubre de 2023, se realizó visita en el proyecto con la asistencia del funcionario de la secretaria Distrital de Ambiente, IDIGER, Consorcio VAPA e interventoría, para reconocer el estado fitosanitario de los individuos arbóreos presentes en el polígono de influencia.

- Posteriormente a la visita del profesional de la SDA, se recibió el radicado No. 2023EE250572 de fecha 25 octubre de 2023, desde la secretaria Distrital de Ambiente SDA dirigido al Instituto distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático con el asunto: "Respuesta al Radicado SDA 2023ER200874 del 31 de agosto de 2023 Radicado IDIGER CR-49156 del 30 de agosto de 2023". En dicho concepto se citó lo siguiente: "*En atención a lo anterior, mediante acta de atención de emergencias silviculturales EAP- 20231030-18082 del 05 de octubre de 2023 se autorizó al IDIGER la tala de los individuos en mención, autorización que se sistematizará a través del Concepto técnico emitido mediante proceso FOREST 6005201*".

Se adjunta el concepto para desistimiento trámite silvicultural radicado No. 2023EE250572 fecha 25/10/2023 secretaria Distrital de Ambiente, en el cual la interventoría ambiental presenta los argumentos por los cuales se emite el concepto de desistimiento técnico y ambiental para el trámite que inicialmente se solicitó por tala de los quince (15) individuos arbóreos.

Los individuos referenciados no se encuentran actualmente interfiriendo en la instalación de la geobiomalla y los biorrollos tipo filters tampoco afectan la construcción de terrazas en madera. Así mismo, los individuos no alteran el proceso de conformación del muro de saco suelo y el muro baranda.

Por lo anterior los individuos no presentan ataques visibles fúngicos o daños que involucren riesgo actual de volcamiento, por el contrario, el sistema radicular genera sostenibilidad en el talud y favorecen las labores de reducción de riesgos sobre ladera. De igual manera se genera confort y beneficio a nivel paisajístico.

Anexo 1: Formato recolección de información.
Anexo 2: Fichas técnicas de registro.
Anexo 3: Plano de inventario forestal.
Anexo 4: FUN.
Anexo 5: Recibo pago evolución arbolado.
Anexo 6: TP profesional forestal.
Anexo 7: COPNIA profesional forestal.
Anexo 8: Registro fotográfico.
Anexo 9: Balance de Zonas verdes.

10.17. Permiso de Ocupación de Cauce

Con respecto al permiso de ocupación de cauce, luego de conocerse el avance del ajuste a los diseños hidráulicos se concluye que el proyecto no realizará descargas de aguas lluvias a la fuente hídrica, Limas, de acuerdo a los diseños presentados se prevé la recolección de las aguas lluvias en la parte de espacio público por medio de sumideros y cajas de inspección que serán conducidas a la red pluvial del sector. En este orden de ideas no aplicaría el permiso de ocupación de cauce para el contrato.

10.18. Anexos para el seguimiento del Plan de Gestión Ambiental

De acuerdo con el cronograma de actividades los siguientes formatos aplicaban para el periodo del informe:

ANEXOS

ANEXO 4A Aprobado COI No. 10 de 2023 Contratista de obra
ANEXO 4B Capacitaciones Y cronograma ambiental interventoría.
ANEXO 4C Formato de control de Agua contratista de obra.
ANEXO 4D Control de residuos líquidos contratista de obra.
ANEXO 4E Registro de residuos solidos
ANEXO 4F Resoluciones AMB proveedores
ANEXO 4G Reporte RCD
ANEXO 4H Inspección y mantenimiento de sumideros contratista de obra
ANEXO 4I Control de limpieza de vías contratista de obra.
ANEXO 4J Fichas Manejo ambiental
ANEXO 4K Información forestal
ANEXO 4L Control de materiales de obra
Anexo 4M Certificado de compra de materiales (cantera o centros de aprovechamiento)

11. COMPONENTE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

11.1 DOCUMENTACIÓN DEL SG-SST, CONTRATO DE INTERVENTORIA FONDIGER-008-2023, se entregó dentro del marco del APENDICE DE INTERVENTORÍA – GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST y Decreto 1072 de 2015: requisitos mínimos de seguridad y salud en el trabajo (SST), numeral 4.4.1 Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST

Atendiendo a los requerimientos documentales del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, para el periodo del 17 octubre al 16 de noviembre de 2023 se realizó entrega de los documentos de la interventoría a la supervisión para revisión y aprobación los siguientes documentos:

INTERVENTORÍA

- **Anexo SST 5A Planillas de seguridad social Interventoría.**
- **Anexo SST 5B Charlas y capacitaciones en el periodo Interventoría.**
- **Anexo SST 5C Certificación de accidentalidad del periodo Interventoría.**

CONTRATISTA

- **Anexo SST 5E Inducción personal Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5F Exámenes médicos Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5G Pagos de seguridad social Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5H Relación Información del personal nuevo Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5I Entrega EPP Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5J Charlas y capacitaciones en el periodo Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5K Certificación de accidentalidad del periodo Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5D Análisis de trabajo seguro.**

11.2 Ingreso y listado de personal, afiliaciones, pago de seguridad social

Para el periodo comprendido del 17 de octubre 16 de noviembre de 2023, no se registró ingreso de personal de la interventoría.

Anexo SST 5A Planillas de seguridad social Interventoría, Anexo SST 5M Certificado de aportes de pago de parafiscales Interventoría., Anexo SST 5N Relación personal aprobado Interventoría.

Tabla 56 Relación del personal vigente en el periodo de la interventoría.

CARGO	NOMBRE	CEDULA	DEDICACIÓN	TIPO DE CONTRATO
Directora de interventoría	MARÍA DEL CARMEN POSADA ARDILA	41.511.424	50%	Prestación de servicios
Ingeniero Residente Interventoría	ANTONIO MORALES CORTES	11.378.614	100%	Prestación de servicios
Especialista Hidráulico	DIEGO FERNANDO GARCÍA BORRERO	79.723.595	20%	Prestación de servicios
Especialista Geotecnia	FERNANDO ALBERTO NIETO CASTAÑEDA	79.339.749	20%	Prestación de servicios
Trabajadora social	MARÍA DE LOS ÁNGELES SERRANO	52.918.989	50%	Prestación de servicios
Residente SST-SGA	CARLOS ARTURO SOTO	80.063.917	50%	Prestación de servicios
Profesional Legal	ACEVEDO GIRALDO ANDREA ISABEL	35.478.429	5%	Prestación de servicios
Cadenero 1 y 2	NICOLAS POVEDA POSADA	1.018.454.737	50%	Prestación de servicios
Conductor	DAVID ANDRÉS MALDONADO MÉNDEZ	1.020.730.818	100%	Dependiente MAPO
Topógrafo	JEISSON FABIAN PEÑA QUIROGA	1.012.438.849	50%	Prestación de servicios

Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

El contratista entrego a la interventoría las planillas de seguridad social del personal que se encuentra en el proyecto del Consorcio VAPA, para el periodo a facturar. **Ver Anexo SST 5G Pagos de seguridad social Contratista de obra, y Anexo SST 5O Certificado de pago de aportes de parafiscales Contratista de obra.**

Tabla 57 Relación de ingreso de profesionales Contratista.

RETIROS	VALOR (trabajadores)
Retiros en el periodo	3
Retiros periodos anteriores	19
TOTAL, PERSONAL RETIRADO	22
INGRESOS	**VALOR (trabajadores**
Ingresos en el periodo	36
Ingresos periodos anteriores	57
TOTAL, PERSONAS A LA FECHA	71

Fuente: Interventoría

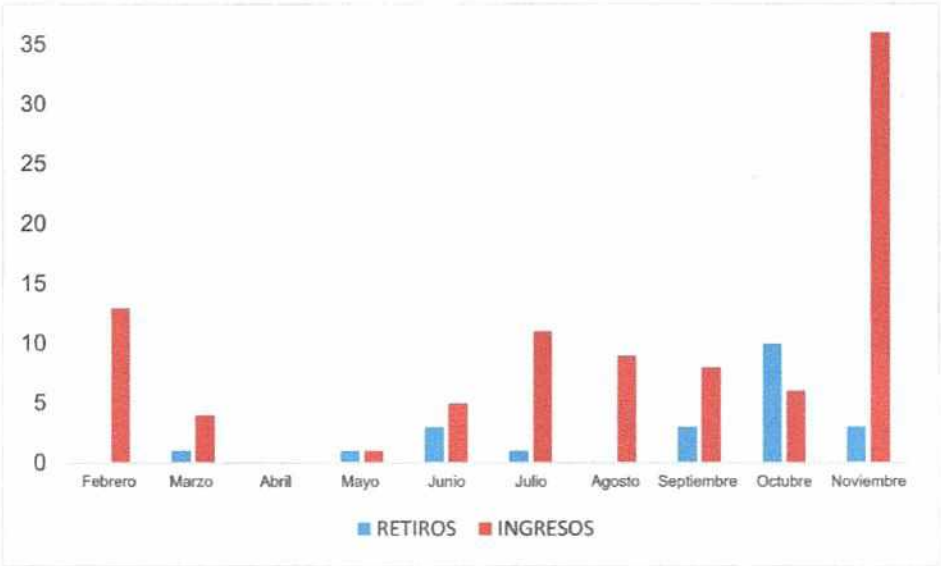
En el **Anexo SST 5H se presenta la relación de Información del personal nuevo del Contratista de obra.**

Tabla 58. Cuadro consolidado ingresos y retiros consorcio VAPA.

MES	RETIROS	INGRESOS
Febrero	0	13
Marzo	1	4
Abril	0	0
Mayo	1	1
Junio	3	5
Julio	1	11
Agosto	0	9
Septiembre	3	8
Octubre	10	6
Noviembre	3	36
TOTAL	**22**	**57**

Fuente: Interventoría MAPO a partir de informe del contratista

Ilustración 19. Ingresos y retiros mes a mes por parte del contratista



En el periodo de reporte (17 oct. a 16 nov./23) el Consorcio VAPA presentó el retiro de los siguientes tres (3) trabajadores Jhonatan Tabares, John Taylor Iquira, Edwin Ospina, como se presenta en la siguiente tabla ver **Anexo SST 5P Paz y salvo personal retirado Contratista de obra.** El personal retirado firmo desistimientode examen de egreso.

Tabla 59. Personal retirado por el contratista de obra octubre-noviembre.

NO.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	FECHA RETIRO
1	Yonathan Stiven Tabares	1040044918	Ayudante de obra	7/11/2023
2	Jhon Teilor Iquira Vargas	1192720084	Ayudante de obra	3/10/2023
3	Edwin Ospina	79965115	Ayudante de obra	14/11/2023

Fuente: Consocio VAPA.

Tabla 60 Personal vigente para el periodo del contratista.

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	EMO	DEDICACIÓN
1	Freddy Suarez Luna	4.732.857	Director de Obra	20/02/2023	50%
2	Juan Ricardo Troncoso Rivera	80.026.555	Especialista en Geotecnia	20/02/2023	50%
3	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	1.077.435.248	Residente ambiental	23/02/2023	50%
4	Wilson Alexander Arévalo Venegas	80.100.629	Profesional Forestal	20/02/2023	20%
5	Marcelo López Hernández	75.077.372	Ingeniero eléctrico	20/02/2023	30%
6	Omar Johanny Archila Mendoza	7.227.618	Ingeniero Hidráulico	20/02/2023	100%
7	Natalia Margarita Rincón Alvarado	46.379.818	Profesional Paisajismo	20/02/2023	50%
8	Jaime Alexander Murcia Pamplona	79.788.632	Profesional SISO	20/02/2023	80%
9	Diana Milena Castillo Guerra	1.015.428.185	Residente social	24/02/2023	50%
10	José Misael Angarita Duran	4.207.582	Especialista en tránsito y tran	20/02/2023	15%
11	Camilo Andrés Beltrán Cortes	80.771.975	Topografo Inspector	26/04/2021	100%
12	Hesbleidy Paola Moreno Castro	1.052.396.753	Arquitecta Auxiliar	21/03/2023	100%
13	Yuldi Natalia Beltrán Rojas	1.010.177.896	Topógrafo (Cadenero)	27/09/2022	100%
14	Lismar Rossana Maldonado Medina	1.010.218.201	Topógrafo (Cadenero)	27/09/2022	100%
15	José Basora Silvestre	4.985.998	Ayudante de obra	24/05/2023	100%
16	Carlos Andres López Rincón	1.129.523.582	Arquitecto residente de Obra	13/06/2023	100%
17	Fernando Barreto Garzón	7.793.427	Ayudante de obra	18/05/2023	100%
18	Yeison David Tique	1.026.595.057	Ayudante de obra	4/07/2023	100%
19	Carlos Javier Gamboa Zamora	5.106.848	Ayudante de obra	4/07/2023	100%
20	Reinel Alfonso Garzón Mogollón	80.174.903	Ayudante de obra	4/07/2023	100%
21	Juan Carlos Oviedo	73434386	Oficial de obra	28/07/2023	100%
22	Humberto Enrique Cotes	1007573922	Ayudante de obra	28/07/2023	100%

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	EMO	DEDICACIÓN
23	Benjamín Rafael Ramos	85.203.986	Ayudante de obra	28/07/2023	100%
24	José Edwar Melo Castellano	80.132.219	Ayudante de obra	08/08/2023	100%
25	Jhon Wilson Sánchez	79.965.115	Vibrocompactador	29/06/2023	100%
26	Luis David Charris Garrido	79.725.969	Ayudante de obra	09/08/2023	100%
27	Joan Enrique Padilla Coronado	1.004.375.225	Ayudante de Obra	17/08/2023	100%
28	Diana Yonahira Capera Prada	1.067.965.149	Auxiliar SST	05/09/2023	100%
29	Jhonatan David Ramos Rojas	1.106.395.300	Ayudante de obra	04/09/2023	100%
30	Edwin Albeiro Zambrano Reyes	1.085.036.903	Ingeniero residente de obra	08/09/2023	100%
31	Luis Orlando Rodríguez Ladino	1.110.532.830	Almacenista	14/09/2023	100%
32	Richard Andres Sánchez Ortega	79.712.708	Ayudante de obra	3/10/2023	100%
33	Andrey David Contreras Cueto	5.476.139	Ayudante de obra	3/10/2023	100%
34	Marlon de Jesús Alvarado Hernández	1.042.465.538	Ayudante de obra	3/10/2023	100%
35	Pedro Miguel Fernández Benavides	1.052.943.193	Maestro de Obra	15/09/2023	100%
36	Eris Zapata	73.432.693	Ayudante	08/11/2023	100%
37	Pedro Bernal	1.077.432.437	Ayudante	08/11/2023	100%
38	Ricardo Basabe	79.547.401	Oficial	08/11/2023	100%
39	Adalberto Salcedo	1.032.444.668	Ayudante	08/11/2023	100%
40	Deyanir Fernando Trochez	9.155.746	Oficial	01/11/2023	100%
41	Andres Felipe Correa	1.004.249.796	Ayudante	08/11/2023	100%
42	Osmar Corredor Fandiño	1.016.065.812	Oficial	19/01/2023	100%
43	Bladimir España Ramírez	1.073.507.269	Oficial	08/08/2023	100%
44	Carlos Alfredo Arcila	1.019.093.731	Oficial	30/10/2023	100%
45	Héctor Fabio Lasso	1.020.795.014	Ayudante	06/09/2023	100%
46	Nolberto Otalora Cante	79.848.940	Oficial	30/10/2023	100%
47	Efren Enrique Prada	4.276.863	Oficial	30/10/2023	100%
48	Diego Fernando Zuluaga	19.360.508	Oficial	30/19/2023	100%
49	Juan Cruz	71.782.703	Operario Retroexcavadora	09/08/2023	100%
50	Carlos Andres Beltrán	11.231.338	Operario minicargador	01/02/2023	100%

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	EMO	DEDICACIÓN
51	Luis David Charris Garrido	1.071.164.751	Ayudante	09/08/2023	100%
52	David Seña	1.004.375.225	Ayudante	25/09/2023	100%
53	Kevin Leal Aguilar	1.003.239.887	Ayudante	19/10/2023	100%
54	Luis Diomedes Morales Torres	1.000.781.464	Ayudante	19/10/2023	100%
55	Yurley Forero	1.070.781.990	Ayudante	14/10/2023	100%
56	German Diaz	1.051.287.255	Eléctrico	30/05/2023	100%
57	Oscar Gonzales	7.214.384	Eléctrico	30/05/2023	100%
58	Julián Linares	74.374.293	Ayudante	07/11/2023	100%
59	Roberto Rodríguez	1.033.676.547	Ayudante	08/11/2023	100%
60	Luis Alberto Salgado	1.032.379.516	Ayudante	08/11/2023	100%
61	José Romero	1.033.747.348	Ayudante	07/11/2023	100%
62	José Tibaquira	1.005.994.471	Ayudante	07/11/2023	100%
63	Cristian Lozano	80.380.647	Oficial	07/11/2023	100%
64	Andres Ceballos	1.033.756.984	Ayudante	08/11/2023	100%
65	Hailer Castro	1.033.795.546	Ayudante	07/11/2023	100%
66	Jose Gamboa	1.006.190.871	Ayudante	07/11/2023	100%
67	Andrey Felipe Sosa	1.001.176.646	Ayudante	19/08/2023	100%
68	Wilson Reinaldo	1.032.836.922	Ayudante	24/07/2023	100%
69	Carlos Andres Bohórquez	79.875.941	Pañetador	26/10/2023	100%
70	Alejandro Molina	79.854.951	Pañetador	26/10/2023	100%
71	Wilson Arrieta Tizzas	79.720.424	Pañetador	26/10/2023	100%

Fuente: consorcio VAPA / interventoría Mapo, 2023.

11.3. Inducción, capacitación y charlas de seguridad

De acuerdo al cronograma de capacitaciones, para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se realizaron siete (7) capacitaciones en los siguientes temas:

1. Autocuidado respeto entre compañeros para un buen ambiente laboral.
2. Condiciones de trabajo: Manejo de maquinaria riesgos expuestos consecuencias y controles.

3. Cuidado de la piel y pausas activas.
4. Importancia del buen uso de los elementos de protección personal y pausas activas.
5. Uso de equipos de protección contra caídas, trabajo en alturas
6. Actividad de alto riesgo: Importancia de firmar permisos de trabajo y ATS.
7. Autocuidado: Armado de andamios y orden y aseo en obra.

De igual manera en el periodo de reporte se realizaron inducciones y divulgaciones de las medidas de Bioseguridad para la prevención y contagio por SARS-CoV-2 (COVID-19) a todo el personal nuevo; en dicha inducción se socializó con los trabajadores acerca de las generalidades de la empresa y los riesgos a los cuales estarán expuestos y todas las medidas de control a implementar en obra. **ver anexo SST 5E inducción personal contratista de obra.**

Tabla 61 Relación de inducciones y Capacitaciones tema SST.

No.	TEMA	FECHA	ASISTENTES
1	Inducción del SGSST	14/11/2023 10/11/2023 08/11/2023 04/11/2023 09/11/2023 02/11/2023 31/10/2023 25/10/2023 17/11/2023 17/10/2023	36
2	Autocuidado respeto entre compañeros para un buen ambiente laboral.	09/11/2023	33
3	Condiciones de trabajo: Manejo de maquinaria riesgos expuestos consecuencias y controles.	07/11/2023	23
4	Cuidado de la piel y pausas activas.	24/10/2023	25
5	Importancia del buen uso de los elementos de protección personal y pausas activas.	26/10/2023	26
6	Uso de equipos de protección contra caídas, trabajo en alturas.	19/10/2023	26
7	Actividad de alto riesgo: Importancia de firmar permisos de trabajo y ATS.	31/10/2023	23
8	Autocuidado: Armado de andamios y orden y aseo en obra.	14/11/2023	52

Fuente: Consorcio VAPA, 2023.

Ilustración 20. Registro fotográfico de las actividades de inducción, capacitación y charlas de SST realizadas en octubre y noviembre de 2023



Fuente: Consorcio VAPA, 2023.

Tabla 62. Programa de capacitación contratista.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	
OBJETIVO	
Fortalecer las competencias del personal, mediante programas de capacitación enfocados al mejoramiento del desempeño en cada una de los procesos de la organización.	
META	
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	
INDICADOR	
No. personal de la empresa capacitado/No. Personal de la empresa proyectado a capacitar*100% Capacitaciones Ejecutadas/Capacitaciones Programadas *100%	
Trabajadores Convocados	60
Trabajadores Participantes	52
Capacitaciones ejecutadas	7
Capacitaciones programadas	7
Cumplimiento Indicador 1	87%
Cumplimiento Indicador 2	100%
ANÁLISIS	
De acuerdo al cronograma de capacitaciones, para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se realizaron siete (7) capacitaciones en los siguientes temas: ▪ Autocuidado respeto entre compañeros para un buen ambiente laboral. ▪ Condiciones de trabajo: Manejo de maquinaria riesgos expuestos consecuencias y controles. ▪ Cuidado de la piel y pausas activas. ▪ Importancia del buen uso de los elementos de protecciónpersonal y pausas activas. ▪ Uso de equipos de protección contra caídas, trabajo en alturas ▪ Actividad de alto riesgo: Importancia de firmar permisos de trabajo y ATS. ▪ Autocuidado: Armado de andamios y orden y aseo en obra. Adicionalmente, en el mes de reporte se realizó inducción y divulgación de las medidas de Bioseguridad SARS-CoV-2 (COVID-19) a todo el personal que ingreso, en dicha inducción se socializo con los trabajadores todas las generalidades de la empresa, del proyecto, los riesgos a los cuales estarán expuestos y todas las medidas de control a implementar en obra.	
PLAN DE ACCIÓN	
Para el periodo de reporte no se programa plan de acción ya que se logran realizar capacitaciones que se tenían contempladas para el periodo.	

Fuente: Área SST contratista de obra.

Las evidencias de las actividades realizadas se encuentran en **Anexo SST 5E Inducción personal Contratista de obra, Anexo SST 5Q Cronograma y capacitaciones Contratista de obra** y **Anexo SST 5J Charlas** y **capacitaciones en el periodo Contratista de obra.**

Por parte de interventoría, además, se realizó charlas al personal en los siguientes temas:

157

Tabla 63 Cronograma de capacitación y entrenamiento interventoría

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y ENTRENAMIENTO 2023 - CONTRATO ILIMANI IDIGER

TEMA	A QUIEN VA DIRIGIDO	A	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	TOTAL
INDUCCIÓN PERSONAL NUEVO - Inducción SST - Se socializa al personal las políticas (HSE, alcohol drogas y tabaco), objetivos del SG-SST, roles y responsabilidades en el SG-SST, peligros, riesgos y controles, atención de emergencias, reporte de AL y EL, protocolo de bioseguridad por COVID-19. (Según Ingreso de Personal)	Personal del proyecto	P	1	1										2
		E	1	1										2
Subtotal cumplimiento.			1	1	0	0	0	0	0	0	0	0		100%
VIGÍA SST														
Capacitación funciones COPASST	COPASST	P		1										1
		E		1										1
Capacitación curso 50 horas SG-SST	COPASST	P									1	1		1
		E												0
Subtotal cumplimiento.			0	1	0	0	0	0	0	0	1	1		50%
COMITÉ DE CONVIVENCIA														
Capacitación funciones comité de convivencia	Representantes Comité	P		1										1
		E		1										1
Boletín manejo casos de acoso laboral según Res.0652 de 2012	Personal del proyecto	P					1							1
		E												0
Subtotal cumplimiento.			0	1	0	0	1	0	0	0	0	0		50%
SUBPROGRAMA DE SALUD EN EL TRABAJO														
Funciones comité de convivencia	Personal del proyecto	P			1					1				2
		E								1				0
Política prevención alcoholismo, drogadicción y farmacodependencia	Personal del proyecto	P				1				1				2
		E								1				0
Estilos de vida saludable	Personal del proyecto	P											1	0
		E											1	0
Subtotal cumplimiento.			0	0	1	1	0	0	0	2	0	0		0%
SUBPROGRAMA DE HIGIENE														
Boletín sobre uso y cuidado de elementos de protección personal	Personal del proyecto	P					1							1
		E												0
Boletín pausas activas	Personal del proyecto	P									1			1
		E												0
Boletín en cuidado de la piel	Personal del proyecto	P							1					1
		E												0
Subtotal cumplimiento.			0	0	0	0	1	0	1	0	0	0		0%
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL														
Taller de identificación de peligros y riesgos en oficina y para la obra	Personal del proyecto	P		1					1					2
		E		1										1
Charla sobre reporte de accidentes e incidentes	Personal del proyecto	P			1									1
		E												0
Charlas sobre diferencia entre peligro y riesgo	Personal del proyecto	P				1								1
		E												0
Límites de velocidad y uso de cinturon de seguridad	Personal del proyecto	P						1						1
		E												0
Prevención del estrés laboral	Personal del proyecto	P								1				1
		E												0
Prevención del riesgo olídico	Personal del proyecto	P										1		1
		E												0
Subtotal cumplimiento.			0	1	1	1	0	0	1	0	0	1		20%
PLAN DE EMERGENCIAS														
Divulgación de MEDEVAC y unidades de apoyo en caso de una emergencia, lineamientos de como actuar ante emergencias en la	Personal del proyecto	P		1			1							2
		E		1										1
Entrenamiento brigadistas (Primeros Auxilios / Contra incendios / Atención de derrames / Evacuación y escate)	Personal del proyecto	P												0
		E												0
Charla sobre que es un primer auxilio	Personal del proyecto	P						1						1
		E												0
Subtotal cumplimiento.			0	1	0	0	1	1	0	0	0	0		33%
MEDIO AMBIENTE														
Código de colores segregación de residuos sólidos - Resolución 2184 de 2019	Personal del proyecto	P					1							1
		E												0
Reciclaje de residuos	Personal del proyecto	P			1						1			2
		E												0
Biodiversidad	Personal del proyecto	P										1		1
		E												0
Subtotal cumplimiento.			0	0	1	0	1	0	0	0	1	1		0%

Responsable:	Carlos Soto
CARLOS ARTURO SOTO	
Firma:	

Fuente: Interventoría.

Las evidencias se encuentran en el **Anexo SST 5F Charlas y capacitaciones en el periodo Interventoría**

11.4. SEGUIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA COVID- 19.

Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023), no presentaron casos de SARS-CoV-2 (COVID-19). Se dio cumplimiento en el periodo a lo definido por la ley y se viene implementando las medidas de bioseguridad vigentes según la Resolución 1238 del 21 de julio 2022.

El contratista incluye los registros de inducción y de capacitación en el **anexo SST 5E inducción personal contratista de obra** y **anexo SST 5Q cronograma y capacitaciones contratista de obra.**

11.5. Medicina preventiva y del trabajo

El programa de medicina preventiva y del Trabajo, es un conjunto de actividades dirigidas a la promoción y control de la salud de los trabajadores tendientes a garantizar óptimas condiciones de bienestar físico, mental y social de las personas, protegiéndolos de los factores de riesgo ocupacionales, ubicándolos en un puesto de trabajo acorde con sus condiciones psico-físicas y manteniéndolos en aptitud de producción laboral.

El contratista ejecutó actividades realizadas, en el periodo del presente informe, relacionadas con medicina preventiva y del trabajo, tales como exámenes médicos ocupacionales de ingreso, seguimiento a las recomendaciones en salud, reporte de ausentismo laboral por enfermedad común y/o laboral, indicadores SST, atención de emergencias, administración y control de elementos de protección personal, Inspecciones de equipos de emergencia, hoja de vida de maquinarias y equipos, Seguimiento matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos y COPASST.

11.6. Relación del personal con entrega de dotación personal (incluye reporte de inspecciones y cambio)

Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se realizó la entrega de elementos de protección personal (EPP) y dotación al personal al personal contratado de manera directa por parte del consorcio VAPA en el periodo de reporte (se realizó entrega de chalecos identificados con el número del contrato y logos de la entidad, camisas y chaquetas). Los registros de entrega de EPP y dotación se incluyen en el **anexo SST 5l entrega EPP contratista de obra.**

El contratista de obra presentó registros de entrega de EPP en los cuales se observa entrega de casco de seguridad, tapabocas, impermeable, guantes tipo vaqueta, uniforme (camisa pantalón), botas de seguridad y botas de caucho. Se realizó observación al contratista para diligenciar de manera completa los registros de EPP.

11.6.1. Exámenes médicos ocupacionales

Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) **MAPO INGENIERIA SAS** como interventoría de contratista **CONSORCIO VAPA** verificó los exámenes de ingreso a todo el personal nuevo del proyecto, manejando cuadro de control de los exámenes médicos de los profesionales del contratista de obra, tteniendo en cuenta que ingresaron treinta y seis (36) trabajadores en el consorcio VAPA. **Ver Anexo SST 5F Exámenes médicos Contratista de obra.**

Tabla 64 **Cuadro de control de exámenes médicos interventoría – Personal antiguo.**

CARGO	NOMBRE	CEDULA	FECHA EXAMEN
Directora de interventoría	MARÍA DEL CARMEN POSADA ARDILA	41.511.424	24-abr-23
Ingeniero Residente Interventoría	ANTONIO MORALES CORTES	11.378.614	28-jun-23
Arquitecto Residente Interventoría	NELSON MAURICIO CASTRO GALEANO	80.721.546	28-abr-23
Especialista Geotecnia	FERNANDO ALBERTO NIETO CASTAÑEDA	79.339.749	24-nov-21
Trabajador social	MARÍA DE LOS ÁNGELES SERRANO	52.918.989	24-feb-22
Residente SST-SGA	CARLOS ARTURO SOTO	80.063.917	11-jun-21
Cadenero 1 y 2	NICOLAS POVEDA POSADA	1.018.454.737	1-mar-23
Profesional Legal	ACEVEDO GIRALDO ANDREA ISABEL	35.478.429	7-feb-23
Topógrafo	JEISSON FABIAN PEÑA QUIROGA	1.012.438.849	13-abr-23
Especialista Hidráulico	DIEGO FERNANDO GARCÍA BORRERO	79.723.595	14-jun-22
Conductor	DAVID ANDRES MALDONADO MENDEZ	1.020.730.818	23-abr-22

Fuente: Área SST Interventoría

Tabla 65 **Exámenes médicos ocupacionales del personal nuevo de contratista de obra.**

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	EMO
1	Eris Zapata	73.432.693	Ayudante	08/11/2023
2	Pedro Bernal	1.077.432.437	Ayudante	08/11/2023
3	Ricardo Basabe	79.547.401	Oficial	08/11/2023
4	Adalberto Salcedo	1.032.444.668	Ayudante	08/11/2023
5	Deyanir Fernando Trochez	9.155.746	Oficial	01/11/2023
6	Andrés Felipe Correa	1.004.249.796	Ayudante	08/11/2023
7	Osmar Corredor Fandiño	1.016.065.812	Oficial	19/01/2023
8	Bladimir España Ramírez	1.073.507.269	Oficial	08/08/2023
9	Carlos Alfredo Arcila	1.019.093.731	Oficial	30/10/2023
10	Héctor Fabio Lasso	1.020.795.014	Ayudante	06/09/2023
11	Nolberto Otalora Cante	79.848.940	Oficial	30/10/2023

160

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	EMO
12	Efren Enrique Prada	4.276.863	Oficial	30/10/2023
13	Diego Fernando Zuluaga	19.360.508	Oficial	30/19/2023
14	Juan Cruz	71.782.703	Operario Retroexcavadora	09/08/2023
15	Carlos Andrés Beltrán	11.231.338	Operario minicargador	01/02/2023
16	Luis David Charris Garrido	1.071.164.751	Ayudante	09/08/2023
17	David Seña	1.004.375.225	Ayudante	25/09/2023
18	Kevin Leal Aguilar	1.003.239.887	Ayudante	19/10/2023
19	Luis Diomedes Morales Torres	1.000.781.464	Ayudante	19/10/2023
20	Yurley Forero	1.070.781.990	Ayudante	14/10/2023
21	German Diaz	1.051.287.255	Eléctrico	30/05/2023
22	Oscar Gonzales	7.214.384	Eléctrico	30/05/2023
23	Julián Linares	74.374.293	Ayudante	07/11/2023
24	Roberto Rodríguez	1.033.676.547	Ayudante	08/11/2023
25	Luis Alberto Salgado	1.032.379.516	Ayudante	08/11/2023
26	José Romero	1.033.747.348	Ayudante	07/11/2023
27	José Tibaquira	1.005.994.471	Ayudante	07/11/2023
28	Cristian Lozano	80.380.647	Oficial	07/11/2023
29	Andres Ceballos	1.033.756.984	Ayudante	08/11/2023
30	Hailer Castro	1.033.795.546	Ayudante	07/11/2023
31	Jose Gamboa	1.006.190.871	Ayudante	07/11/2023
32	Andrey Felipe Sosa	1.001.176.646	Ayudante	19/08/2023
33	Wilson Reinaldo	1.032.836.922	Ayudante	24/07/2023
34	Carlos Andres Bohórquez	79.875.941	Pañetador	26/10/2023
35	Alejandro Molina	79.854.951	Pañetador	26/10/2023
36	Wilson Arrieta Tizzas	79.720.424	Pañetador	26/10/2023

Fuente. Consorcio VAPA / Interventoría MAPO, 2023

11.6.2. Registro de casos de enfermedad laboral.

Para el período comprendido entre el 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023, no se presentaron casos de enfermedad laboral por SARS-CoV-2 (COVID-19) o por cualquier otra patología.

11.6.3. Índice de Frecuencia de Accidentabilidad por mes

Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) no se presentaron accidentes ni incidentes de trabajo para el contratista e interventoría. Ver **Anexo SST 5C certificación de accidentalidad del periodo interventoría.**
Anexo SST 5K Certificación de accidentalidad del periodo Contratista de obra.

16

Tabla 66 Índice de frecuencia por accidentalidad por mes Interventoría.

CONTRATO DE INTERVENTORIA																		
INDICADORES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																		
ACCIDENTES DE TRABAJO																		
INDICADOR	**FORMULACIÓN**	**TIPO DE INDICADOR**	**FRECUENCIA DE MEDICIÓN**	**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO**	**FEB**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**	**AÑO**
Número de trabajadores	Ninguna	N.A	MENSUAL	COORDINADOR SST	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12		12
HHT Promedio	Ninguna	N.A	MENSUAL	COORDINADOR SST	1152	2880	2880	2880	2880	2880	2880	2880	2880	2880		2707
N° de accidentes	Ninguna	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
N° de días perdidos por accidentes	Ninguna	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Índice de frecuencia de AT	IF AT = (N° accidentes que se presentaron en el mes / N° trabajadores mes) x 100	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Índice de severidad de AT	IS AT = (N° días de incapcidad por AL en el mes + N° días cargdos en el mes / N° trabajadores en el mes) x 100	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Accidentes mortales	AM = (No accidentes mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) x 100	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0

ENFERMEDAD GENERAL Y ENFERMEDAD LABORAL

INDICADOR	**FORMULACIÓN**	**TIPO DE INDICADOR**	**FRECUENCIA DE MEDICIÓN**	**RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO**	**FEB**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**	**AÑO**
No. casos enfermedades laborales	Cantidad de casos	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
No. días de incapacidad por enfermedad laboral	Días de ausencia por incapacidad EL	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
No. casos enfermedad general	Cantidad de casos	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
No días de incapacidad por enfermedad general	Días de ausencia por incapacidad EG	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(N° casos nuevos y antiguos de EL en el mes / N° promedio de trabajadores en el mes) x 100.000	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Incidencia de la enfermedad laboral	(N° casos nuevos de EL en el mes / N° promedio de trabajadores en el mes) x 100.000	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Ausentismo por causa médica	(N° días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / N° de días programados para trabajo en el	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0

Fuente: Área SST Interventoría

Tabla 67 Índice frecuencia de accidentalidad contratista.

CONTROL DE INDICADORES ACCIDENTALIDAD CONSORCIO VAPA AÑO 2023								
INDICES			FORMULAS					META
Índice de Frecuencia			(No. De Accidentes de Trabajo/No. Trabadores en el mes) *100					0
Índice de Severidad			(No. Días de Incapacidad días cargados/No. Trabajadores en el mes) *100					0
Índice de lesiones Incapacitantes			Índice de frecuencia*Índice de Severidad/100					0
Índice de Accidentalidad			# de accidentes/ # de trabajadores *100					0
2023	No. trabajadores	No. Accidentes de Trabajo	No. Días de Incapacidad	Días Cargados	Índice de Frecuencia	Índice de Severidad	Índice de lesiones Incapacitantes	Índice de Accidentalidad
FEB	13	0	0	0	0	0	0	0
MAR	16	0	0	0	0	0	0	0
ABR	16	0	0	0	0	0	0	0
MAY	17	0	0	0	0	0	0	0
JUN	19	0	0	0	0	0	0	0
JUL	28	1	4	0	3,57	14,3	0,51	3,57
AGO	37	0	0	0	0	0	0	0
SEP	45	1	5	0	2.22	11.11	2.468	2.22
OCT	37	0	0	0	0	0	0	0
NOV	71	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Consorcio VAPA

11.6.4. Ausentismos

En el personal de MAPO INGENIERIA SAS y del Consorcio VAPA presentan los siguientes índices de ausentismos.

Tabla 68 Ausentismo Interventoría.

INDICADOR	FORMULACIÓN	TIPO DE INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	AÑO
No. casos enfermedades laborales	Cantidad de casos	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
No. días de incapacidad por enfermedad laboral	Días de ausencia por incapacidad EL	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
No. casos enfermedad general	Cantidad de casos	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
No días de incapacidad por enfermedad general	Días de ausencia por incapacidad EG	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(N° casos nuevos y antiguos de EL en el mes / N° promedio de trabajadores en el mes) x 100.000	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Incidencia de la enfermedad laboral	(N° casos nuevos de EL en el mes / N° promedio de trabajadores en el mes) x 100.000	RESULTADO	ANUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Ausentismo por causa médica	(N° días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / N° de días programados para trabajo en el	RESULTADO	MENSUAL	COORDINADOR SST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0

Fuente: Área SST Interventoría

Tabla 69 Tipo de ausentismo.

TIPO DE AUSENCIA	EVENTOS 2023	DÍAS PERDIDOS
ENFERMEDAD GENERAL	0	0
ACCIDENTE DE TRABAJO	0	0
ENFERMEDAD PROFESIONAL	0	0
SUSPENSIÓN	0	0
MATERNIDAD	0	0
PATERNIDAD	0	0
PERMISO REMUNERADO	0	0
CALAMIDAD DOMESTICA	0	0
PERMISO NO REMUNERADO	0	0
NO LABORÓ	0	0
TOTAL	**0**	**0**

Fuente: Área SST Interventoría.

Tabla 70 Ausentismos Contratista de obra.

Mes	Enfermedad General	Accidente de Trabajo	Enfermedad Profesional	Suspensión	Maternidad	Paternidad	Permiso Remunerado	Calamidad Domestica	Permiso No Remunerado
FEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ABR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAY	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUN	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUL	0	1	0	0	0	0	0	0	0
AGO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEP	0	1	0	0	0	0	0	0	0
OCT	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NOV	0	03	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Consorcio VAPA

Número de casos de enfermedad laboral: Corresponde a las enfermedades calificadas como laborales y no al número de personas con enfermedad laboral.

Días cargados: Es el número de días que se cargan o asignan a una lesión ocasionada por un accidente de trabajo o enfermedad laboral, siempre que la lesión origine muerte, invalidez o incapacidad permanente parcial. Los días cargados se utilizan solamente para el cálculo de los índices de severidad, como un estimativo de la pérdida real causada.

La constante 100.000 para los indicadores de enfermedad laboral es la utilizada por la Organización Mundial de Salud para la estadística internacional, permitiendo comparación estandarizada.

Número de días de trabajo programados en el mes es igual a: el número de días de trabajo programados en la empresa por el número de trabajadores.

Seguimiento a casos de salud especiales.
Para el período evaluado no se presentaron casos de salud especiales.

Análisis: De acuerdo con la información anterior se puede concluir que durante el periodo laborado el ausentismo fue de un 0% representando un porcentaje bajo, que no afectó de manera significativa la ejecución de las actividades de la obra.

11.6.5. Atención de emergencias

El plan de emergencias formulado para la ejecución del contrato de obra, se entregó a la interventoría el día veinte (20) de febrero mediante el comunicado OFC-004-VP-2023. La Interventoría una vez lo aprobó, radico ante el IDIGER el documento el 16 de marzo 2023, con radicado virtual No. 2023ER6195. En el periodo de reporte no se atendieron emergencia.

11.6.6. Administración y control de elementos de protección personal.

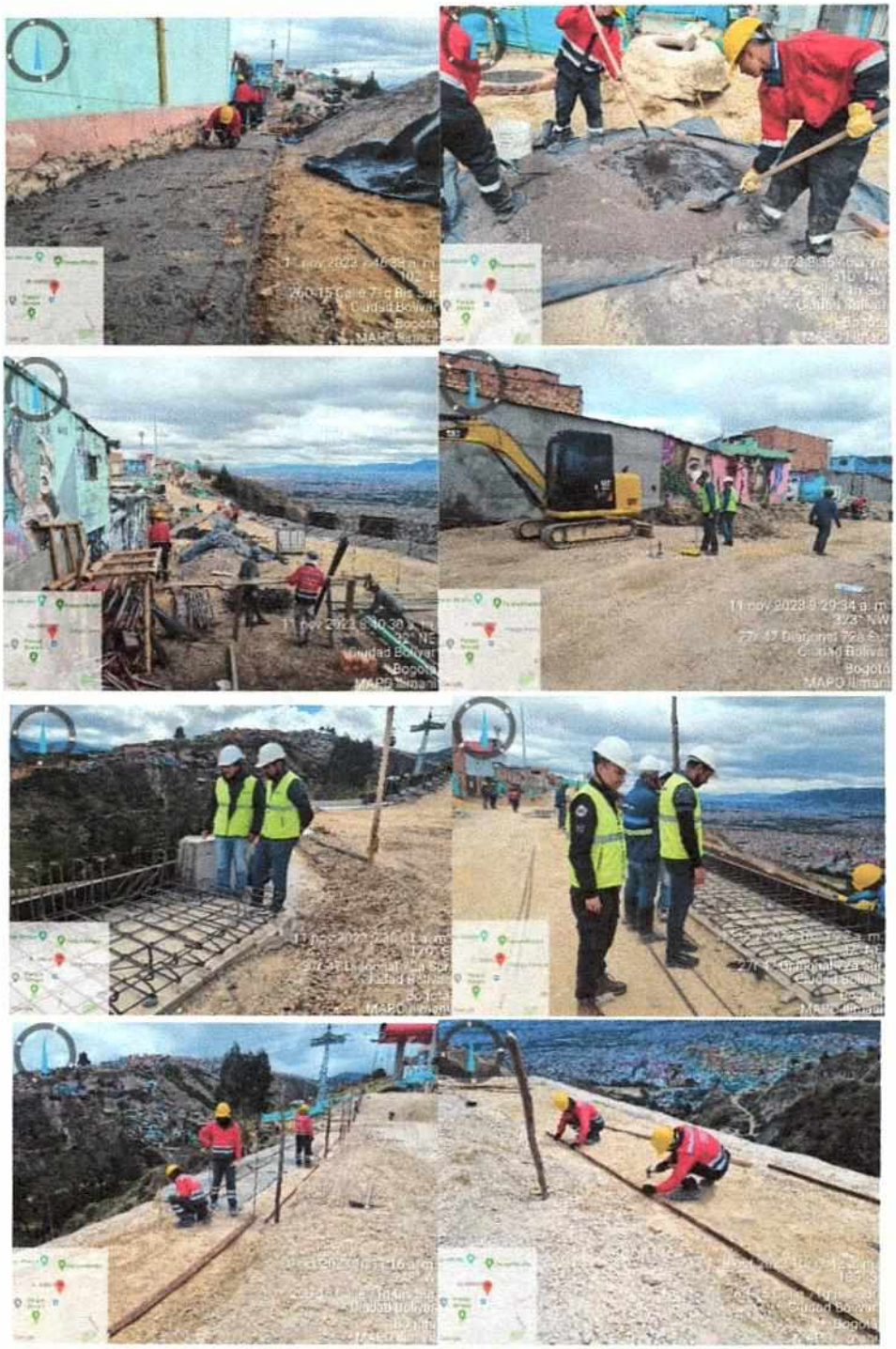
Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se realizó la entrega de elementos de protección personal (EPP) y dotación al personal al personal contratado de manera directa por parte del consorcio VAPA en el periodo de reporte (se realizó entrega de chalecos identificados con el número del contrato y logos de la entidad, camisas y chaquetas). Los registros de entrega de EPP y dotación se incluyen en el **Ver Anexo SST 5I Entrega EPP Contratista de Obra.**

El contratista de obra presentó registros de entrega de EPP en los cuales se observa entrega de casco de seguridad, tapabocas, impermeable, guantes tipo vaqueta, uniforme (camisa pantalón), botas de seguridad y botas de caucho.

Ilustración 21. Verificación uso de EPPs los días 3,5,7 y 11 de octubre de 2023.



165



Fuente: Interventoría MAPO, 2023.

11.6.7. Inspecciones de equipos de emergencia.

Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) en la oficina administrativa del contratista de obra se contó con camilla, botiquín y extintor, el

contratista de obra realizó las inspecciones. **Ver Anexo SST 5S Inspecciones de equipos de emergencia al Contratista de obra y Anexo SST 5T Inspecciones de equipos de emergencia Interventoría.** Así mismo se realizó inspección a equipos de emergencia de la interventoría.

Ilustración 22. Fotografías de Equipos de emergencia Contratista de obra octubre-noviembre-23.



Fuente: Interventoría

Ilustración 23. fotografías equipos de emergencia interventoría octubre-noviembre 2023.



11.6.8. Hoja de vida de maquinarias y equipos.

Para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) ingresó a obra maquinaria correspondiente a un minicargador Bobcat S185, al cual se le realizó la respectiva inspección y preoperacional diaria antes de su manipulación esto con el fin de evidenciar su estado. Se solicitó al contratista de obra realizar el reporte del ingreso de la excavadora CAT en el cuerpo del informe, donde se adjunta la documentación de maquinaria Bobcat S185 que ingresó en este periodo:

16

- Tarjeta de propiedad.
- Programa de mantenimiento del minicargador.
- Manifiesto de importación.
- Hoja de vida minicargador Bobcat S185.
- Ficha técnica Bobcat S185.
- Certificado de operatividad.
- Certificado de mantenimiento.
- Certificado de idoneidad.
- Carta competencia operador.
- Autorización operador.
- Póliza de seguros.

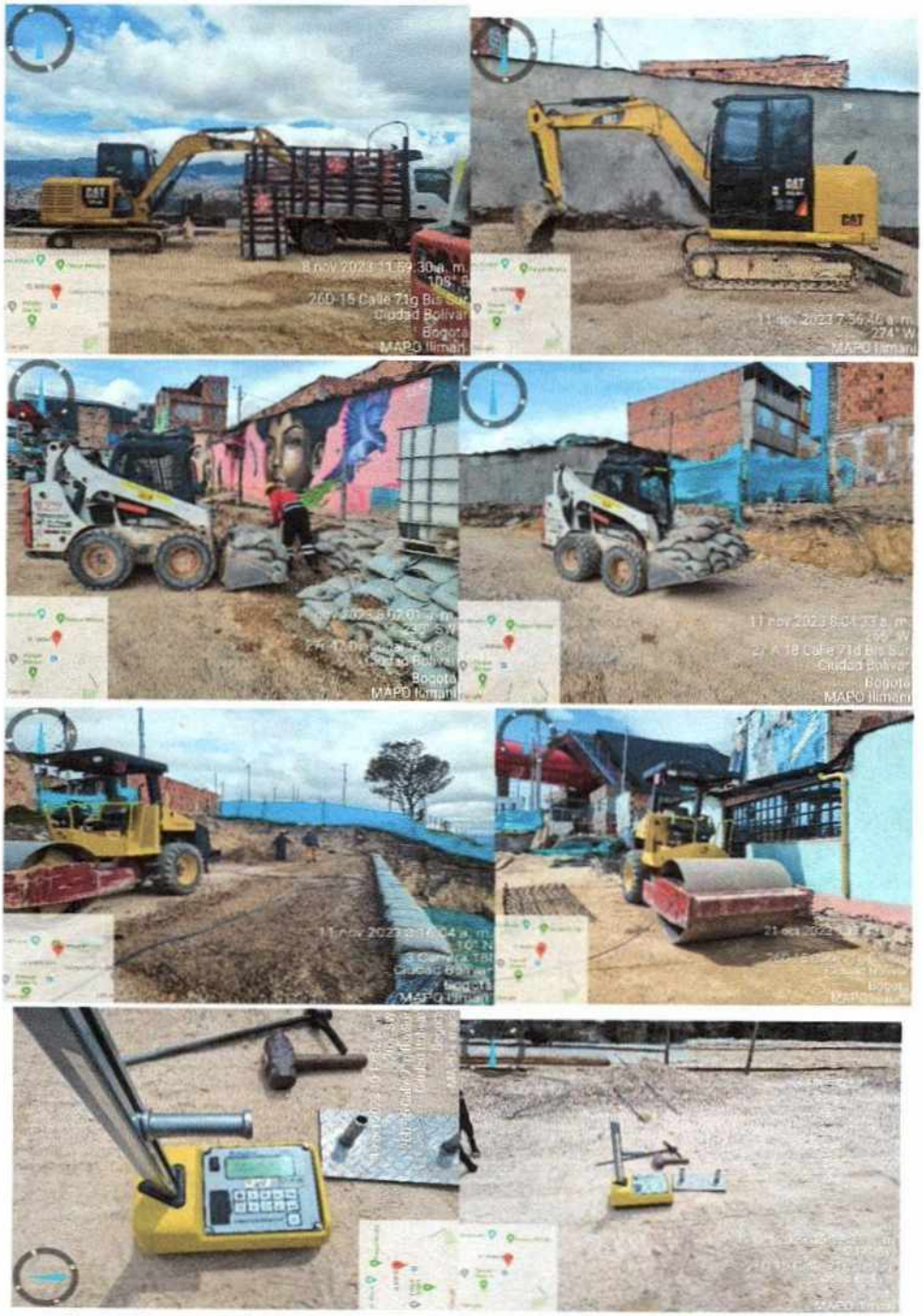
ver anexo 5L documentación maquinaria y vehículos.

Tabla 71 Relación de Maquinaria y Volquetas.

MAQUINARIA Y EQUIPO	PLACA	SERIE	MODELO	MOTOR	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
RETROEXCAVADORA KOBELCO	SK210LC-10	YQ15-20850	2018	J05ETA49274	10-07-2023	02-09-2023
VOLQUETA KENWORTH	SXX 267	-	2011	35274580	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	SZO 898	-	2012	35288657	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	TTP 770	-	2013	35305166	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	VEI 905	N439224	2007	35167249	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	WCS 628	-	2014	35314527	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	SNT 929	-	2013	8206546	10-07-2023	N.A.
VOLQUETA INTERNATIONAL	TAX209	3HTWYAHT5DN403575	2013	35309091	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA KENWORTH	SNS 531	-	2013	35302852	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	TTP 848	714448	2013	35306568	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA DOBLE TROQUE	WCS 629	-	2014	35314528	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA INTERNATIONAL	SNZ 896	3HTWYAHT2FN709376	2015	35329601	29-07-2023	N.A.
VOLQUETA Kodiak 190	USD 346	9GDV7H4C18B008934	2008	9SZ38333	29-07-2023	N.A.
VIBROCOMPACTADOR DYNAPAC	CAI50D		2008	MC096654	29-07-2023	N.A.
BOBCAT/D24		S570	2017	8FG2112	29-07-2023	N.A.
RETROEXCAVADORA		CAT3055EAWEZ1882	2017	7HA7332	06-10-2023	N.A.
BOBCAT/S185		525022125	2005	05CO700	16-11-2023	NA

Fuente: Consorcio VAPA

Ilustración 24. Maquinaria y equipos presentes en el periodo del informe septiembre-octubre 2023



Fuente: Interventoría

En el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) el contratista contó con los equipos referenciados en la siguiente tabla.

Tabla 72.Equipos durante el periodo de referencia para el mes de reporte No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023)

TIPO	CANTIDAD	ESTADO	FECHA DE CALIBRACIÓN	PRÓXIMA CALIBRACIÓN
Estación Total marca HI TARGET Modelo HTS -420R, Serie No. H227918	01	Con Certificado de calibración	11/07/2023	11/01/2024
Estación total TCA2003SN:440229.	01	Con Certificado de calibración	06/07/2023	05/01/2024

Fuente: Consorcio VAPA

11.6.9. Seguimiento matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos.

En la matriz IPER para el proyecto se identificaron riesgos y valoraron los peligros a los cuales estarán expuestos las personas durante la ejecución del contrato, evidenciando que entre ellos se encuentran el peligro público con una calificación no aceptable, trabajos en alturas, Y biomecánico.

En el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) no fue necesario actualizar la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos que aplicaría en el proyecto para la Interventoría. **Ver Anexo SST 5U Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos Interventoria.**

En el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se ejecutaron las siguientes actividades: acompañamiento en las actividades de labores de reducción de riesgos sobre ladera, instalación de geobiomalla, instalación de biorrollos, construcción de terrazas en madera, compactación de base granular para conformación de muro en tierra y fundida de concreto de limpieza para construcción de muro baranda y jardineras.

Durante el periodo no se identificaron riesgos nuevos a los iniciales ya identificados en la matriz. **ver anexo SST 5V matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos contratista de obra.**

11.6.10. COPASST Y CCL

Para el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se realizó reunión del COPASST, en dicha reunión se realizó verificación del uso de EPP, dotación, documentación de personal, reporte de actos y condiciones inseguras, diligenciamiento de permisos de trabajo, ATS y charlas de seguridad. **ver anexo SST 5W COPASST contratista de obra.**

Ilustración 25. Reunión vigía SST el día 21 de septiembre de 2023.



Fuente: Interventoría

Comité de convivencia laboral CCL.

El contratista realizó la conformación del comité de convivencia con el personal contratado 100% y directamente por el consorcio, quedando conformado por Diana Castillo como principal y por Paola Moreno como suplente. En este periodo de reporte se realizó reunión del comité, donde se dieron a conocer las funciones y responsabilidades de cada uno de sus integrantes. En el periodo de reporte no se presentan casos de acoso o alguna queja por parte de los trabajadores al comité de convivencia laboral.

11.7. Reporte trabajo en altura y confinamiento

La interventoría realizó supervisión y seguimiento a las actividades de trabajo en alturas de acuerdo a la resolución 4272 de 2021 adicionalmente se realizaron las siguientes actividades:

- Acompañamiento y verificación de los permisos para trabajo seguro en actividades críticas.
- Se verificó el cumplimiento del uso de los EPP durante el desarrollo las actividades de obra y se verifica la entrega al personal de los elementos que presentaron desgaste, durante la semana en curso.
- Supervisión y acompañamiento al programa de inducciones y capacitaciones.
- Supervisión y seguimiento a los permisos de trabajo y ATS para las actividades de excavación e instalación de línea de trinchos sobre la ladera, actividad que involucra el peligro de trabajo en alturas. Así mismo se verificó que el personal contará con el entrenamiento requerido, así como el uso de los equipos de protección contra caídas requeridos para ejecutar la actividad, (líneas de vida, arnés y demás equipos de protección contra caídas).
- La interventoría durante el recorrido en obra realizó la verificación del porte y uso adecuado de EPPs por el personal en el frente de obra.
- Revisión y verificación de los registros de inspecciones preoperacionales de la maquinaria amarilla y acompañamiento de actividades.

- Verificación de la señalización correspondiente al plan de emergencias (plano y ruta de evacuación) en oficina central de interventoría MAPO, conforme al decreto 2157 de 2017, la ley 1523 de 2012 y resolución 312 de 2019 **ver anexo SST 5D análisis seguro de trabajo contratista de obra**.

Ilustración 26. Reporte trabajo en alturas.



11.8. Reporte accidentes.

Para el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) no se reportaron accidentes ni incidentes de trabajo con el personal de la interventoría, ni de contratista de obra. **Ver Anexo SST 5C Certificación de accidentalidad del periodo Interventoría, anexo SST 5K certificación de accidentalidad del periodo contratista de obra.**

172

11.9. Reporte estado de los equipos de atención en primeros auxilios y emergencias

Para el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) la interventoría verificó que los equipos de atención de primeros auxilios como botiquín, camilla, extintor y señalización con los cuales fue dotada la oficina administrativa estuvieran en buenas condiciones para su uso al momento de presentarse alguna emergencia en obra. Estos elementos fueron inspeccionados en el periodo de reporte evidenciando que estos se encuentran en perfectas condiciones para su uso.

Se verifica la señalización y demarcación de las zonas con riesgo de caída a distinto nivel (conos, cinta de señalización). La interventoría supervisa el cumplimiento al Plan SST, plan de emergencias y normatividad vigente en temas SST, conforme al decreto 2157 de 2017, la ley 1523 de 2012 y resolución 312 de 2019.

Se realizó la inspección mensual de equipos contra incendios y botiquín, los cuales se encuentran en perfecto estado. **Ver Anexo SST No. 5S Inspecciones de equipos de emergencia Contratista de obra y Anexo SST 5T Inspecciones de equipos de emergencia Interventoría.**

11.10. Reporte plan de emergencias

El contratista radicó el día veinte (20) de febrero el Plan de Emergencias, la versión final aprobada por la interventoría se radicado al IDIGER el día 16 de marzo 2023, mediante radicado virtual No. 2023ER6195.

La interventoría verifica la señalización y demarcación de las zonas con riesgo de caída a distinto nivel (conos, cinta de señalización). De igual manera se supervisar el cumplimiento del plan de emergencias y normatividad vigente en temas SST, conforme al decreto 2157 de 2017, la ley 1523 de 2012 y resolución 312 de 2019.

La interventoría realiza la verificación de los elementos del plan de emergencia (camilla, botiquín y extintor) de la oficina y áreas operativas del contratista Consorcio VAPA.

Durante la inducción SST de ingreso a la empresa, ya sea para personal directo o contratista, el contratista de obra socializa al personal el Plan de Emergencias y las medidas a tomar en caso de una emergencia.

11.11. Reporte de cumplimiento de objetivos, metas e indicadores.

Para el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) el contratista cumplió con las metas propuestas para cada indicador, en la tabla a continuación se presenta el resumen del cumplimiento de acuerdo con lo definido en la resolución 312 del 2019. **Ver Anexo SST 5X Indicadores, objetivos y metas Contratista de obra.**

Tabla 73 Indicadores.

Nombre del Indicador	Severidad de Accientalidad	Frecuencia de Accidentalidad	Proporción de Accidentes de trabajo mortales	Prevalencia de la enfermedad laboral	Incidencia de la enfermedad laboral	Indicadores de Ausentismo por Incapacidades
Fórmula o Metodo de calculo	Número de días Perdidos por AT en el mes + Número de días cargados en el mes / Numero de trabajadores en el mes *100	Número de accidentes de trabajo en el periodo / Número de trabajadores en el Periodo * 100	Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el periodo / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el periodo * 100	Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo / Promedio total de trabajadores en el periodo * 100.000	Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo / Promedio Total de trabajadores en el periodo * 100.000	Número de días de ausencia por incapacidad laboral y común / Numero de días de trabajo programados * 100
Meta o limite del indicador	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Resultado	(0/60)*100 =0%	(0/60)*100= 0%	(0/60)*100=0%	(0/60)*100=0%	(0/60)*100=0%	(0/30)*100= 0
Analisis del resultado	En el periodo de reporte no se presentó accidentes de trabajo	En el periodo de reporte no se presento accidente de trabajo	En el periodo de reporte no se presentaron eventos asociados a accidentales mortales, debido a lo anterior se tiene el logro cumplir con la meta propuesta	En el periodo de reporte no se presentaron casos asociados a enfermedades laborales, debido a lo anterior se tiene el logro cumplir con la meta propuesta	En el periodo de reporte no se presentaron casos asociados a enfermedades laborales, debido a lo anterior se tiene el logro cumplir con la meta propuesta	En el periodo de reporte no se relacionan incapacidades

Fuente: Consorcio VAPA

11.12. Plan de gestión de riesgos y desastres

El 14 de agosto de 2023 con el oficio OFC-TEC-090-VP-2023 el Consorcio VAPA remitió el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres para el contrato FONDIGER No. 002 del 2023 por lo cual se genera mesa de trabajo el día 25 de agosto de 2023 con el IDIGER con el fin de revisar el documento, en esta revisión se generaron observaciones.

Sin embargo, el día 13 de septiembre el contratista de obra informa a través del oficio OFC-TEC-124-VP-2023 que realiza la radicación del PGRD en la plataforma del IDIGER, se hace la salvedad que previo al cargue no se había remitido el documento por el Consorcio VAPA a la interventoría, por lo cual queda en la entidad (IDIGER) sin ser revisado y avalado por la interventoría teniendo en cuenta que no se pudo verificar que el contratista de obra realizara la subsanación de las observaciones que se realizaron en la mesa de trabajo del 25 de agosto de 2023. Radicado por el Consorcio VAPA ante el IDIGER y que se encuentra para el corte del periodo del informe en revisión por parte de la interventoría.

11.13. Conclusiones y recomendaciones

11.13.1. Conclusiones

- Se llevó a cabo el control del personal de manera diaria y se reportaron las novedades de nómina tales como: ingresos, egresos, ausencias con justificación, ausencias sin justificación, licencias remuneradas y licencias no remuneradas.
- Para el periodo de reporte la interventoría realizó la revisión de la documentación de ingreso a los subcontratistas: Ws obras civiles y Soluciones SAS, Pinzo construcciones SAS Inversiones los mangles SAS y Juan Carlos Guaqueta Marroquín.
- Para el informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) no se presentó ausentismo por enfermedad común o laboral.
- Durante el periodo de referencia no se presentaron accidentes laborales.
- Se llevo el control y seguimiento de los indicadores SST tales como: indicador de accidentalidad, índice de frecuencia, índice de severidad e índice de lesión incapacitante, así como horas hombre trabajadas (HHT) y el control diario de maquinaria y equipos.
- Se realizó la revisión de los soportes de pago de la seguridad social de contratistas del proyecto.
- Se realizó la consolidación y revisión de la documentación del personal que trabajo en el periodo del informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023)
- Así mismo, se diligenciaron la paz y salvos del personal retirado en el presente mes.
- Se realizó la entrega de Elementos de Protección Personal EPP y dotación.
- Se realizaron charlas de seguridad diariamente mediante las cuales el desarrolló

conocimientos y habilidades específicas concernientes al trabajo, y modificó sus actitudes frente a aspectos, el puesto o el ambiente laboral. De igual manera se realizaron pausas activas.

- Se elaboró y ajustó la matriz de identificación de riesgos y peligros IPER de acuerdo a las condiciones específicas de la obra.
- El contratista realizó reunión del COMITÉ Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo COPASST dando cumplimiento a la resolución 2013 de 1986 y el Decreto 1295 de 1994, de esta manera desarrollará actividades en Seguridad y Salud en el trabajo participando de manera activa en el funcionamiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
- Así mismo, se conformó el comité de convivencia laboral el cual tiene por objeto de establecer las medidas preventivas y correctivas de acoso laboral, y se encuentra orientado a diseñar e implementar estrategias para el fortalecimiento de las relaciones laborales con especial énfasis en clima organizacional, basado en el trabajo en equipo, respeto mutuo, la confianza y la tolerancia.
- Se diligenciaron análisis de trabajo seguro ATS con el fin de identificar las actividades de cada tarea y los controles para evitar que los riesgos se materialicen. De igual manera se realizaron inspecciones preoperacionales y de seguridad a equipos.
- Se llevó el registro y control de la maquinaria presente en el proyecto. De igual manera se elaboró y ejecuto el plan de mantenimiento de los equipos.
- Se realizaron los exámenes médicos ocupacionales de ingreso de acuerdo con lo señalado en la Resolución 2346 de 2007 y resolución 312 de 2019, notificando las recomendaciones del mismo a cada trabajador.
- Para el informe No. 9 (17 de octubre al 16 de noviembre de 2023) se dió cumplimiento a los sistemas de señalización, advertencia, demarcación de zonas de riesgo o zonas de circulación y almacenamiento, con el fin de prevenir incidentes y accidentes laborales.
- Se elaboró y presentó el plan de emergencias para el presente proyecto el cual contempla los recursos necesarios para atender cualquier tipo de emergencia. El plan de emergencia incluye el listado de teléfono de emergencia, así como la conformación de las brigadas de emergencia (en temas como evacuación y rescate, primeros auxilios y control de incendios).
- De igual manera incluye los procedimientos normalizados de atención de primeros auxilios, procedimiento operativo normalizado de control de incendios, procedimiento operativo de rescate.
- Para el periodo de referencia se seleccionaron los sitios de acopio de materiales constructivos. De igual manera se utilizó el punto ecológico para la correcta clasificación de los residuos sólidos generados y se instaló el punto de hidratación para los trabajadores.

11.13.2. Recomendaciones

Se recomienda que el contratista programar con más tiempo las actividades con proveedores externos para evitar realizar reprogramaciones de actividades en SST. Se debe continuar con la verificación por parte de la interventoría de los soportes de pagos de seguridad social al personal vinculado al contrato.

11.14. Anexos del componente SST

Se relacionan a continuación los anexos presentados en el informe mensual:

- **Anexo SST 5A Planillas de seguridad social Interventoría.**
- **Anexo SST 5B Charlas y capacitaciones en el periodo Interventoría.**
- **Anexo SST 5C Certificación de accidentalidad del periodo Interventoría.**
- **Anexo SST 5D Análisis de trabajo seguro.**
- **Anexo SST 5E Inducción personal Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5F Exámenes médicos Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5G Pagos de seguridad social Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5H Relación Información del personal nuevo Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5I Entrega EPP Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5J Charlas y capacitaciones en el periodo Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5K Certificación de accidentalidad del periodo Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5L Documentación maquinaria y vehículos.**
- **Anexo SST 5M Certificado de aportes de pago de parafiscales Interventoría.**
- **Anexo SST 5N paz y salvo personal retirado Interventoría.**
- **Anexo SST 5O Certificado de pago de aportes de parafiscales Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5P Paz y salvo personal retirado Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5Q Cronograma y capacitaciones Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5R Cronograma de capacitación y entrenamiento Interventoría.**
- **Anexo SST 5S Inspecciones de equipos de emergencia al Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5T Inspecciones de equipos de emergencia Interventoría.**
- **Anexo SST 5U Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos Interventoría.**
- **Anexo SST 5V Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos Contratista de obra.**
- **Anexo SST 5W VIGÍA SST - COPASST Contratista de obra**
- **Anexo SST 5X Indicadores, objetivos y metas Contratista de obra**

Anexo 1A – Flujo de caja y programación de obra.

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C.
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES
POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL P
LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

Nombre de la Tarea	Duración	Comienzo	Fin	12-02-23	19-02-23	26-02-23	05-03-23	12-03-23	19-03-23	26-03-23	02-04-23	09-04-23	16-04-23	23-04-23	30-04-23
PASEO TERRITORIO ILLIMANI	**256 días**	**17/02/2023**	**31/12/2023**												
A. COMPONENTE OBRAS ESPACIO PUBLICO	**255 días**	**17/02/2023**	**30/12/2023**												
ACTA INICIO DE OBRA	**0 días**	**17/02/2023**	**17/02/2023**												
Firma acta inicio de obra	0 días	17/02/2023	17/02/2023												
ACTIVIDADES PRELIMINARES	**95 días**	**10/07/2023**	**1/11/2023**												
Replanteo General del area de intervención	25 días	10/07/2023	9/08/2023												
Cerramiento en polisombra verde h=2,0m Incluye suministro e instalacion	25 días	10/07/2023	9/08/2023												
Descapote a maquina en material comun (e=0,1 incluye cargue) incluye disposicion final de escombros	95 días	10/07/2023	1/11/2023												
Demolición manual muros en mamposteria/ciclópeo e=25cm. No incluye retiro	15 días	10/08/2023	28/08/2023												
Muertos en concreto ciclopeo 60% concreto 17,5 mpa 40% piedra rajon 1 x 1 x 1 mts	35 días	10/08/2023	20/09/2023												
ESTRUCTURA Y GEOTECNIA	**142 días**	**10/07/2023**	**30/12/2023**												
MUROS DE CONTENCION	**123 días**	**10/07/2023**	**6/12/2023**												
Excavacion mecanica en material combinado (incluye cargue y retiro a una distancia max de 30km)	95 días	10/07/2023	1/11/2023												
Rajón Lecho drenante	70 días	16/08/2023	8/11/2023												
Suministro e instalacion de Geotextil TR5000HF.	90 días	19/08/2023	6/12/2023												
Suministro e instalacion de Bolsas para conformación de fachada (un)	90 días	19/08/2023	6/12/2023												
Base granular clase B600(Suministro, Extendido, Nivelación, Humedecimiento y Compactación con vibrocompactador) espesor 30 cm	90 días	19/08/2023	6/12/2023												
Suministro e instalacion de Drenes planares	90 días	19/08/2023	6/12/2023												
Muro de Contención, f'c= 28 Mpa 4000psi H=Variable	30 días	23/10/2023	28/11/2023												
Muro Baranda	0 días	28/11/2023	28/11/2023												
ESTRUCTURAS EN CONCRETO	**30 días**	**7/11/2023**	**13/12/2023**												
Construccion de otros muros de contencion	30 días	7/11/2023	13/12/2023												
SENDEROS Y PISOS	**44 días**	**4/11/2023**	**29/12/2023**												
Base en concreto 3000 PSI premezclado, espesor 10 cm. No incluye refuerzo	21 días	4/11/2023	30/11/2023												
Piso en concreto fluido estabilización por transporte (2-4 h) asent.9+/-1 4000 psi 1/2 arquitectonico color blanco, beige, gris de 20 cm (suministro e instalacion)	30 días	7/11/2023	13/12/2023												
Loseta tactil guia A-56 40 x 40 cm (suministro e instalacion, incluye base 4cm en mortero 1:5 y arena de sello)	30 días	10/11/2023	16/12/2023												
Suministro e instalación de cañuelas prefabricadas tipo A120	30 días	14/11/2023	19/12/2023												
Loseta tactil alerta A-57 20 x 20 cm (suministro e instalacion, incluye base 4cm en mortero 1:5 y arena de sello)	20 días	18/11/2023	12/12/2023												
Juntas constructivas para pisos	40 días	10/11/2023	29/12/2023												
Piso en loseta prefabricada A50 color ocre y terracota 40 x 40 x 6 cms (suministro e instalacion, incluye base 4cm en mortero 1:5 y arena de sello)	25 días	14/11/2023	13/12/2023												
Franja de ajuste de ancho variable entre 0.10 a 0.18mts y profundidad 0.06 mts en concreto de 2500 psi mezclado en obra	25 días	16/11/2023	15/12/2023												
Suministro e instalacion de carcamo prefabricado	10 días	6/12/2023	18/12/2023												
Fin del concreto Hidráulico	0 días	13/12/2023	13/12/2023												
Fin las Losetas A50	0 días	13/12/2023	13/12/2023												
ACERO DE REFUERZO	**55 días**	**23/10/2023**	**29/12/2023**												
Acero de Refuerzo	55 días	23/10/2023	29/12/2023												

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

DENTRO DEL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

Nombre de la Tarea	Duración	Comienzo	Fin	12-02-23	19-02-23	26-02-23	05-03-23	12-03-23	19-03-23	26-03-23	02-04-23	09-04-23	16-04-23	23-04-23	30-04-23
Malla electrosoldada 550 Mpa m-188 6mm 15cm separacion	40 días	7/11/2023	26/12/2023												
MUROS DE CONTENCION PARA JARDINERAS, ESCALERAS Y RAMPAS	**25 días**	**22/11/2023**	**21/12/2023**												
Construccion Jardineras Horizontales (incluye, cimentación, mamposteria, viga remate, pañete estampado e impermeabilización)	25 días	22/11/2023	21/12/2023												
OTROS ELEMENTOS ESTRUCTURALES	**59 días**	**19/10/2023**	**30/12/2023**												
Concreto de limpieza 14 Mpa 2000 psi	55 días	19/10/2023	26/12/2023												
Rampas, placa en concreto 3000psi espesor 10cm	10 días	14/12/2023	26/12/2023												
Construcción de mesas hexagonales, rectangulares y sillas empotradas en el muro de concreto, caras de 0.50mts e=0.10mts	20 días	4/12/2023	28/12/2023												
Construcción de zapatas y vigas para columnas de pergolas	8 días	26/10/2023	3/11/2023												
Construcción de Columnas redondas para la pergola Ø0.60mts h:3.60mts. Concreto de 3000psi.	8 días	11/12/2023	19/12/2023												
Estructura en perfiles lámina delgada (lámina cr), incluye: correas, contravientos, tensores, columnas, vigas de amarre, anclajes, tornilleria, pintura y platineria. Contempla también: fabricación, suministro y montaje	4 días	27/12/2023	30/12/2023												
REDES ELECTRICAS	**44 días**	**25/10/2023**	**18/12/2023**												
Excavac.Meca+Retiro (450m3/dia)V-15m3(15dias) Blando	30 días	25/10/2023	30/11/2023												
Canaliz Ducto electrico pvc - d2x3 Zona Verde	30 días	26/10/2023	1/12/2023												
Cajas electricas AP 274 y CS 275 Codensa	30 días	26/10/2023	1/12/2023												
Poste concreto AP12 m 750 Kg+BaseConc (sum+instal)	15 días	25/11/2023	13/12/2023												
Luminaria Schreder sencilla ref. Avento 2-00-NW 240L - 700mA , equivalente o similar, incluye soporte metalico sencillo con abrazadera 3/4 500mm	15 días	25/11/2023	13/12/2023												
Luminaria Schreder doble ref. Avento 2-00-NW 240L - 700mA, equivalente o similar, incluye soportes metalicos horizontales vias secundarias 3/4 1500mm Y soportes metalicos sencillos con abrazadera 3/4 500mm	15 días	25/11/2023	13/12/2023												
Varilla cobre 2,40m (5/8) (sum+instal)	15 días	23/11/2023	11/12/2023												
Cable de aluminio 1/0 AWG aislado	7 días	11/12/2023	18/12/2023												
Barraje BT preformado 500 A 6x1/2 para Caja CS 275	7 días	11/12/2023	18/12/2023												
Puesta a Tierra Medidor	7 días	11/12/2023	18/12/2023												
Medidor Electronico (3x220/380V)-Calse-1	7 días	11/12/2023	18/12/2023												
Bajante en tubo IMC Ø2(Inc. curva + Fijaciones)	7 días	11/12/2023	18/12/2023												
Empalme en Derivación (9181) Juego x 2	7 días	11/12/2023	18/12/2023												
Fin redes Electricas	0 días	18/12/2023	18/12/2023												
INSTALACIONES HIDROSANITARIAS	**34 días**	**25/10/2023**	**5/12/2023**												
Excavaciones redes principales (Incluye mano de obra y equipos)	30 días	25/10/2023	30/11/2023												
Rellenos de redes principales	30 días	25/10/2023	30/11/2023												
Suministro e instalación Tuberias alcantarillado Novafort 250mm, 160mm y 110mm. Incluye accesorios	30 días	27/10/2023	2/12/2023												
Construccion de carcamos tipo placa de proteccion	30 días	27/10/2023	2/12/2023												
Construccion caja de inspeccion 0.60 x 0.60, 0.80 x 0.80, 1.00 x 1.00.	30 días	25/10/2023	30/11/2023												
Caja recolectora de aguas lluvias con rejilla de 0.60m x 0.30m x 0.36m	30 días	25/10/2023	30/11/2023												
Construccion Pozo de inspeccion	30 días	25/10/2023	30/11/2023												
Construccion del SUDS	30 días	30/10/2023	5/12/2023												
Fin redes Hidrosanitarias	0 días	5/12/2023	5/12/2023												
EDIFICACIONES	**37 días**	**23/10/2023**	**6/12/2023**												
Pañete liso 1:3 impermeabilizado hasta e=3.00cms sobre mamposteria existentes. Incluye andamios	30 días	23/10/2023	28/11/2023												
Filos y dilataciones en fachada	30 días	23/10/2023	28/11/2023												
Pintura Koraza o similar para exteriores color blanco sobre pañete 3 manos. (incluye suministro, instalación y andamios)	25 días	7/11/2023	6/12/2023												
Fin Pañetes	0 días	28/11/2023	28/11/2023												

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES
DENE
UCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ

FONDIGER No 2 2(
FLUJO DE CAJA SEMANAL

Nombre de la Tarea	Duración	Comienzo	Fin	12-02-23	19-02-23	26-02-23	05-03-23	12-03-23	19-03-23	26-03-23	02-04-23	09-04-23	16-04-23	23-04-23	30-04-23
MOBILIARIO URBANO	**250 días**	**17/02/2023**	**23/12/2023**												
Cicloparqueadero M101 acabado pintura electrostatica color gris	2 días	16/12/2023	18/12/2023												
Señal poste direccional (sumin + insta) H.=3.50	1 día	18/12/2023	18/12/2023												
Banca en concreto a la vista dimensiones 0,30 x 0.60 x 0,40 mts ref. Mobile banca atenea de Calizo o equivalente	6 días	18/12/2023	23/12/2023												
Banca en concreto a la vista dimensiones 1,20 de diametro x 0,45 de alto mts ref Bombola de Calizo o equivalente	6 días	18/12/2023	23/12/2023												
Banca en concreto a la vista dimensiones 0,90 de diametro x 0,45 de alto mts ref Bombola de Calizo o equivalente	6 días	18/12/2023	23/12/2023												
Banca en concreto a la vista, dimensiones 0,73 x 0,80 x 0,54 mts ref. crocetta de Calizo o equivalente.	6 días	18/12/2023	23/12/2023												
Banca en concreto a la vista dimensiones 0,50 mts de diametro x 0,45 de alto mts ref Bombola de Calizo o equivalente	6 días	18/12/2023	23/12/2023												
Suministro e instalacion de caneca en acero inoxidable tipo Barcelona M121 - sencilla	1 día	17/02/2023	17/02/2023												
Suministro e instalación de Bolardo Metálico M15-A	6 días	17/02/2023	23/02/2023												
Suministro e instalación de Baranda M-82	4 días	17/02/2023	21/02/2023												
PAISAJISMO	**11 días**	**18/12/2023**	**30/12/2023**												
Impermeabilizacion con membranas flexibles (sikaplan)	6 días	18/12/2023	23/12/2023												
Relleno en tierra negra para jardineria o empradizacion incluye suministro y extendida	4 días	22/12/2023	27/12/2023												
Calamagrostis (calamagrostis foliosa) cobertura para zonas de jardineria, incluye siembra y tierra fertil extendida de un espesor no mayor a 10 cm	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
Cola de zorro (pennisetum alopecuroides) cobertura para zona de jardineria, incluye siembra y tierra fertil extendida de un espesor no mayor a 10 cm	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
Diente de leon (Taraxacum officinale) cobertura para zona de jardineria, incluye siembra y tierra fertil extendida de un espesor no mayor a 10 cm	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
Bougainvillea (bougainvillea spectabilis) enredadera para jardinera de muro, incluye siembre y tierra fertil que ocupa el interior de la jardinera	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
Arbol Chicala, incluye siembra y tierra fertil extendida de un espesor no mayor a 10 cm	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
Lirio de paramo (Lilium candidum) cobertura para zona de jardineria, incluye siembra y tierra fertil extendida de un espesor no mayor a 10 cm	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
Lechera del Cabo (Polygala myrtifolia) arbusto, incluye siembra y tierra fertil extendida de un espesor no mayor a 10 cm	3 días	28/12/2023	30/12/2023												
ASEO Y LIMPIEZA	**6 días**	**23/12/2023**	**30/12/2023**												
Transporte y disposicion final de escombros en sitio autorizado (distancia de 32.2KM)	4 días	26/12/2023	29/12/2023												
Lavado de andenes y demas elementos de espacio publico, incluye hidrolavadora y materiales de aseo	6 días	23/12/2023	30/12/2023												
B. COMPONENTE OBRAS DE REDUCCIÓN DE RIESGO	**142 días**	**10/07/2023**	**30/12/2023**												
Descapote a máquina en material común e= 0,10m. No incluye retiro	100 días	10/07/2023	8/11/2023												
Excavación manual en material común en seco. No incluye retiro	100 días	10/07/2023	8/11/2023												
Construcción de terrazas en Madera Rolliza H=1.20m. Incluye excavación y reconformación del terreno	100 días	14/07/2023	14/11/2023												
Suministro e instalacion de geotextil T2400	100 días	14/07/2023	14/11/2023												
Relleno y compactacion a maquina en material proveniente de la misma excavación (incluye trasiego de material)	100 días	10/08/2023	9/12/2023												
Sistema para control de erosión y revegetalización (Geobiomalla SI-HB-150 o similar)	40 días	23/10/2023	11/12/2023												

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C.
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

DENL
UCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ

FONDIGER No 2 2(
FLUJO DE CAJA SEMANAL

Nombre de la Tarea	Duración	Comienzo	Fin	12-02-23	19-02-23	26-02-23	05-03-23	12-03-23	19-03-23	26-03-23	02-04-23	09-04-23	16-04-23	23-04-23	30-04-23
Bioroll tipo Filter Drench Diámetro 15cm, para control de erosión y disminución de energía de flujo en áreas de escorrentía. Incluye elementos de sujeción al terreno	26 días	23/10/2023	23/11/2023												
Suministro y plantación de árboles Hmin= 0,50m. No incluye mantenimiento	30 días	10/11/2023	16/12/2023												
Estancia para aves en Madera rolliza, altura libre 200cm. Incluye excavación y reconformación del terreno	8 días	18/12/2023	27/12/2023												
Conformación de muro en Geocontainer - Formaleta Geotextil 2,20x1,10x0,60m (HYDROBLOCK o equivalente). Incluye lleno con material de sitio, compactación manual y cierre	10 días	11/11/2023	23/11/2023												
Cerramiento en postes de concreto 10x10cm cada 2m y alambre de púas Cal. 12 (8 hileras). Incluye dados de cimentación para postes de 0,30x0,30x0,50m en concreto de f'c= 14MPa	40 días	11/11/2023	30/12/2023												
Entrega	**0 días**	**31/12/2023**	**31/12/2023**												
Entrega	0 días	31/12/2023	31/12/2023												
COMPONENTES	**255 días**	**17/02/2023**	**30/12/2023**												
COMPONENTE GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST - SGA)	255 días	17/02/2023	30/12/2023	$ 1.036.795	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 1.555.192	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL	255 días	17/02/2023	30/12/2023	$ 568.673	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 853.009	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681
COMPONENTE PMT	255 días	17/02/2023	30/12/2023	$ 584.139	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 876.208	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347
MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	255 días	17/02/2023	30/12/2023	$ 86.660	$ 259.979	$ 259.979	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 129.990	$ 259.979	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649
AJUSTES A LOS DISEÑOS	255 días	17/02/2023	30/12/2023	$ 1.558.312	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 2.337.469	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781
RETIE Y RETILAP	2 días	19/12/2023	20/12/2023												
COMPENSACION FORESTAL	255 días	17/02/2023	30/12/2023	$ 431.373	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 647.059	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431
			ACUMULADO SEMANAL	$ 4.265.952	$ 12.797.854	$ 12.797.854	$ 12.797.854	$ 12.797.854	$ 10.664.876	$ 12.797.854	$ 6.398.927	$ 12.797.854	$ 12.797.854	$ 12.797.854	$ 10.664.876
			ACUMULADO TOTAL	$ 4.265.952	$ 17.063.806	$ 29.861.660	$ 42.659.514	$ 55.457.368	$ 66.122.244	$ 78.920.098	$ 85.319.025	$ 98.116.879	$ 110.914.733	$ 123.712.587	$ 134.377.463

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES
POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL P
LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

07-05-23	14-05-23	21-05-23	28-05-23	04-06-23	11-06-23	18-06-23	25-06-23	02-07-23	09-07-23	16-07-23	23-07-23	30-07-23	06-08-23	13-08-23	20-08-23	27-08-23	03-09-23
									$ 20.119.496	$ 16.766.247	$ 20.119.496	$ 20.119.496	$ 6.706.499				
									$ 17.492.856	$ 14.577.380	$ 17.492.856	$ 17.492.856	$ 5.830.952				
									$ 2.057.959	$ 1.714.966	$ 2.057.959	$ 2.057.959	$ 1.714.966	$ 2.057.959	$ 1.714.966	$ 2.057.959	$ 2.057.959
													$ 6.580.520	$ 13.161.039	$ 10.967.533	$ 2.193.507	
													$ 436.182	$ 872.364	$ 726.970	$ 872.364	$ 872.364
									$ 117.298.257	$ 97.748.547	$ 117.298.257	$ 117.298.257	$ 97.748.547	$ 117.298.257	$ 97.748.547	$ 117.298.257	$ 117.298.257
														$ 4.059.383	$ 5.074.228	$ 6.089.074	$ 6.089.074
														$ 10.459.273	$ 52.296.366	$ 62.755.640	$ 62.755.640
														$ 1.068.075	$ 5.340.377	$ 6.408.452	$ 6.408.452
														$ 28.925.680	$ 144.628.399	$ 173.554.078	$ 173.554.078
														$ 1.303.954	$ 6.519.770	$ 7.823.723	$ 7.823.723

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

07-05-23	14-05-23	21-05-23	28-05-23	04-06-23	11-06-23	18-06-23	25-06-23	02-07-23	09-07-23	16-07-23	23-07-23	30-07-23	06-08-23	13-08-23	20-08-23	27-08-23	03-09-23

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

LUCERO – CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

07-05-23	14-05-23	21-05-23	28-05-23	04-06-23	11-06-23	18-06-23	25-06-23	02-07-23	09-07-23	16-07-23	23-07-23	30-07-23	06-08-23	13-08-23	20-08-23	27-08-23	03-09-23
									$ 85.113	$ 70.927	$ 85.113	$ 85.113	$ 70.927	$ 85.113	$ 70.927	$ 85.113	$ 85.113
									$ 179.947	$ 149.955	$ 179.947	$ 179.947	$ 149.955	$ 179.947	$ 149.955	$ 179.947	$ 179.947
									$ 2.926.693	$ 7.316.732	$ 8.780.078	$ 8.780.078	$ 7.316.732	$ 8.780.078	$ 7.316.732	$ 8.780.078	$ 8.780.078
									$ 249.258	$ 623.146	$ 747.775	$ 747.775	$ 623.146	$ 747.775	$ 623.146	$ 747.775	$ 747.775

N82

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

07-05-23	14-05-23	21-05-23	28-05-23	04-06-23	11-06-23	18-06-23	25-06-23	02-07-23	09-07-23	16-07-23	23-07-23	30-07-23	06-08-23	13-08-23	20-08-23	27-08-23	03-09-23
$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 3.110.385
$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.706.018
$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.752.417
$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 216.649	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 259.979
$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 4.674.937
$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.294.118
$ 12.797.854	**$ 12.797.854**	**$ 10.664.876**	**$ 12.797.854**	**$ 12.797.854**	**$ 10.664.876**	**$ 10.664.876**	**$ 12.797.854**	**$ 10.664.876**	**$ 173.207.433**	**$ 149.632.776**	**$ 179.559.335**	**$ 179.559.335**	**$ 137.843.302**	**$ 201.796.751**	**$ 343.842.792**	**$ 401.643.821**	**$ 399.450.314**
$ 147.175.317	**$ 159.973.171**	**$ 170.638.047**	**$ 183.435.901**	**$ 196.233.755**	**$ 206.898.631**	**$ 217.563.507**	**$ 230.361.361**	**$ 241.026.237**	**$ 414.233.670**	**$ 563.866.446**	**$ 743.425.781**	**$ 922.985.116**	**$ 1.060.828.418**	**$ 1.262.625.169**	**$ 1.606.467.961**	**$ 2.008.111.782**	**$ 2.407.562.096**

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES
POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 8405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL P
LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

10-09-23	17-09-23	24-09-23	01-10-23	08-10-23	15-10-23	22-10-23	29-10-23	05-11-23	12-11-23	19-11-23	26-11-23	03-12-23	10-12-23	17-12-23	24-12-23
$ 2.057.959	$ 2.057.959	$ 2.057.959	$ 2.057.959	$ 2.057.959	$ 1.714.966	$ 2.057.959	$ 1.028.980								
$ 872.364	$ 436.182														
$ 117.298.257	$ 117.298.257	$ 117.298.257	$ 117.298.257	$ 117.298.257	$ 97.748.547	$ 117.298.257	$ 58.649.128								
$ 6.089.074	$ 6.089.074	$ 6.089.074	$ 6.089.074	$ 6.089.074	$ 5.074.228	$ 6.089.074	$ 6.089.074	$ 2.029.691							
$ 62.755.640	$ 62.755.640	$ 62.755.640	$ 62.755.640	$ 62.755.640	$ 52.296.366	$ 62.755.640	$ 62.755.640	$ 52.296.366	$ 52.296.366	$ 62.755.640	$ 62.755.640	$ 31.377.820			
$ 6.408.452	$ 6.408.452	$ 6.408.452	$ 6.408.452	$ 6.408.452	$ 5.340.377	$ 6.408.452	$ 6.408.452	$ 5.340.377	$ 5.340.377	$ 6.408.452	$ 6.408.452	$ 3.204.226			
$ 173.554.078	$ 173.554.078	$ 173.554.078	$ 173.554.078	$ 173.554.078	$ 144.628.399	$ 173.554.078	$ 173.554.078	$ 144.628.399	$ 144.628.399	$ 173.554.078	$ 173.554.078	$ 86.777.039			
$ 7.823.723	$ 7.823.723	$ 7.823.723	$ 7.823.723	$ 7.823.723	$ 6.519.770	$ 7.823.723	$ 7.823.723	$ 6.519.770	$ 6.519.770	$ 7.823.723	$ 7.823.723	$ 3.911.862			
						$ 66.046.182	$ 66.046.182	$ 55.038.485	$ 55.038.485	$ 66.046.182	$ 22.015.394				
								$ 12.330.580	$ 12.330.580	$ 14.796.696	$ 14.796.696	$ 12.330.580	$ 7.398.348		
							$ 5.213.390	$ 26.066.949	$ 26.066.949	$ 31.280.339	$ 20.853.559				
								$ 101.221.380	$ 101.221.380	$ 121.465.656	$ 121.465.656	$ 101.221.380	$ 60.732.828		
								$ 1.393.517	$ 3.483.793	$ 4.180.552	$ 4.180.552	$ 3.483.793	$ 4.180.552		
									$ 7.577.271	$ 9.092.726	$ 9.092.726	$ 7.577.271	$ 9.092.726	$ 3.030.909	
									$ 114.145	$ 684.870	$ 684.870	$ 570.725	$ 228.290		
								$ 4.888.689	$ 12.221.722	$ 14.666.066	$ 14.666.066	$ 12.221.722	$ 14.666.066	$ 14.666.066	$ 9.777.377
									$ 27.190.861	$ 32.629.033	$ 32.629.033	$ 27.190.861	$ 16.314.517		
									$ 340.944	$ 681.889	$ 681.889	$ 568.240	$ 568.240		
												$ 10.209.137	$ 20.418.274	$ 3.403.046	
						$ 17.215.624	$ 17.215.624	$ 14.346.353	$ 14.346.353	$ 17.215.624	$ 17.215.624	$ 14.346.353	$ 17.215.624	$ 17.215.624	$ 11.477.083

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

10-09-23	17-09-23	24-09-23	01-10-23	08-10-23	15-10-23	22-10-23	29-10-23	05-11-23	12-11-23	19-11-23	26-11-23	03-12-23	10-12-23	17-12-23	24-12-23
								$ 17.418.501	$	$ 20.899.801	$ 20.899.801	$ 17.418.501	$ 20.899.801		$ 6.483.300
										$ 30.523.386	$ 45.785.079	$ 38.154.232	$ 45.785.079	$ 30.523.386	
					$ 725.373	$ 1.450.747	$ 1.450.747	$ 1.208.956	$ 1.208.956	$ 1.450.747	$ 1.450.747	$ 1.208.956	$ 1.450.747	$ 1.450.747	$ 241.791
													$ 1.954.607	$ 3.909.213	$ 651.536
												$ 3.404.055	$ 4.084.866	$ 4.084.866	$ 2.042.433
						$ 3.834.989	$ 6.391.648								
													$ 3.807.302	$ 1.269.101	
															$ 24.922.284
						$ 54.189	$ 81.283	$ 67.736	$ 67.736	$ 81.283	$ 54.189				
						$ 6.385.283	$ 12.770.565	$ 10.642.138	$ 10.642.138	$ 12.770.565	$ 10.642.138				
						$ 1.669.736	$ 3.339.472	$ 2.782.894	$ 2.782.894	$ 3.339.472	$ 2.782.894				
										$ 3.070.600	$ 18.423.598	$ 15.352.999	$ 9.211.799		
										$ 827.722	$ 4.966.329	$ 4.138.608	$ 2.483.165		
										$ 3.171.448	$ 19.028.685	$ 15.857.237	$ 9.514.342		
										$ 1.133.053	$ 2.266.106	$ 1.888.421	$ 377.684		
													$ 28.143.971	$ 4.690.662	
													$ 273.093	$ 45.516	
													$ 453.397	$ 75.566	
													$ 812.455	$ 135.409	
													$ 900.748	$ 150.125	
													$ 13.168.263	$ 2.194.711	
						$ 1.487.098	$ 2.230.647	$ 1.858.872	$ 1.858.872	$ 2.230.647	$ 1.487.098				
						$ 378.103	$ 567.154	$ 472.628	$ 472.628	$ 567.154	$ 378.103				
						$ 1.699.359	$ 5.098.078	$ 4.248.398	$ 4.248.398	$ 5.098.078	$ 5.098.078				
						$ 4.517.731	$ 13.553.192	$ 11.294.327	$ 11.294.327	$ 13.553.192	$ 13.553.192				
						$ 1.763.542	$ 2.645.312	$ 2.204.427	$ 2.204.427	$ 2.645.312	$ 1.763.542				
						$ 2.177.674	$ 3.266.511	$ 2.722.093	$ 2.722.093	$ 3.266.511	$ 2.177.674				
						$ 1.202.284	$ 1.803.427	$ 1.502.856	$ 1.502.856	$ 1.803.427	$ 1.202.284				
							$ 19.133.863	$ 15.944.886	$ 15.944.886	$ 19.133.863	$ 19.133.863	$ 6.377.955			
						$ 16.456.278	$ 16.456.278	$ 13.713.565	$ 13.713.565	$ 16.456.278	$ 5.485.426				
						$ 1.030.461	$ 1.030.461	$ 858.718	$ 858.718	$ 1.030.461	$ 343.487				
								$ 7.020.314	$ 7.020.314	$ 8.424.377	$ 8.424.377	$ 4.212.188			

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

10-09-23	17-09-23	24-09-23	01-10-23	08-10-23	15-10-23	22-10-23	29-10-23	05-11-23	12-11-23	19-11-23	26-11-23	03-12-23	10-12-23	17-12-23	24-12-23
														$ 500.501	
														$ 576.346	
														$ 9.504.112	
														$ 31.041.980	
														$ 30.713.080	
														$ 76.433.095	
														$ 53.622.191	
															$ 13.038.570
														$ 1.232.878	$ 6.164.661
															$ 53.653.942
														$ 118.134.036	
														$ 8.447.487	$ 8.447.487
															$ 12.489.919
															$ 4.156.899
															$ 9.508.042
															$ 6.154.778
															$ 882.836
															$ 7.218.178
															$ 203.641
															$ 35.087.817
														$ 3.476.244	$ 17.381.215
$ 85.113	$ 85.113	$ 85.113	$ 85.113	$ 85.113	$ 70.927	$ 85.113	$ 85.113	$ 28.371							
$ 179.947	$ 179.947	$ 179.947	$ 179.947	$ 179.947	$ 149.955	$ 179.947	$ 179.947	$ 59.982							
$ 8.780.078	$ 8.780.078	$ 8.780.078	$ 8.780.078	$ 8.780.078	$ 7.316.732	$ 8.780.078	$ 8.780.078	$ 7.316.732	$ 1.463.346						
$ 747.775	$ 747.775	$ 747.775	$ 747.775	$ 747.775	$ 623.146	$ 747.775	$ 747.775	$ 623.146	$ 124.629						
						$ 60.333.677	$ 60.333.677	$ 50.278.064	$ 50.278.064	$ 60.333.677	$ 60.333.677	$ 50.278.064	$ 10.055.613		

184

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA C
IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES

LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTR

FONDIGER No 2 2(

FLUJO DE CAJA SEMANAL

GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

BOGOTÁ

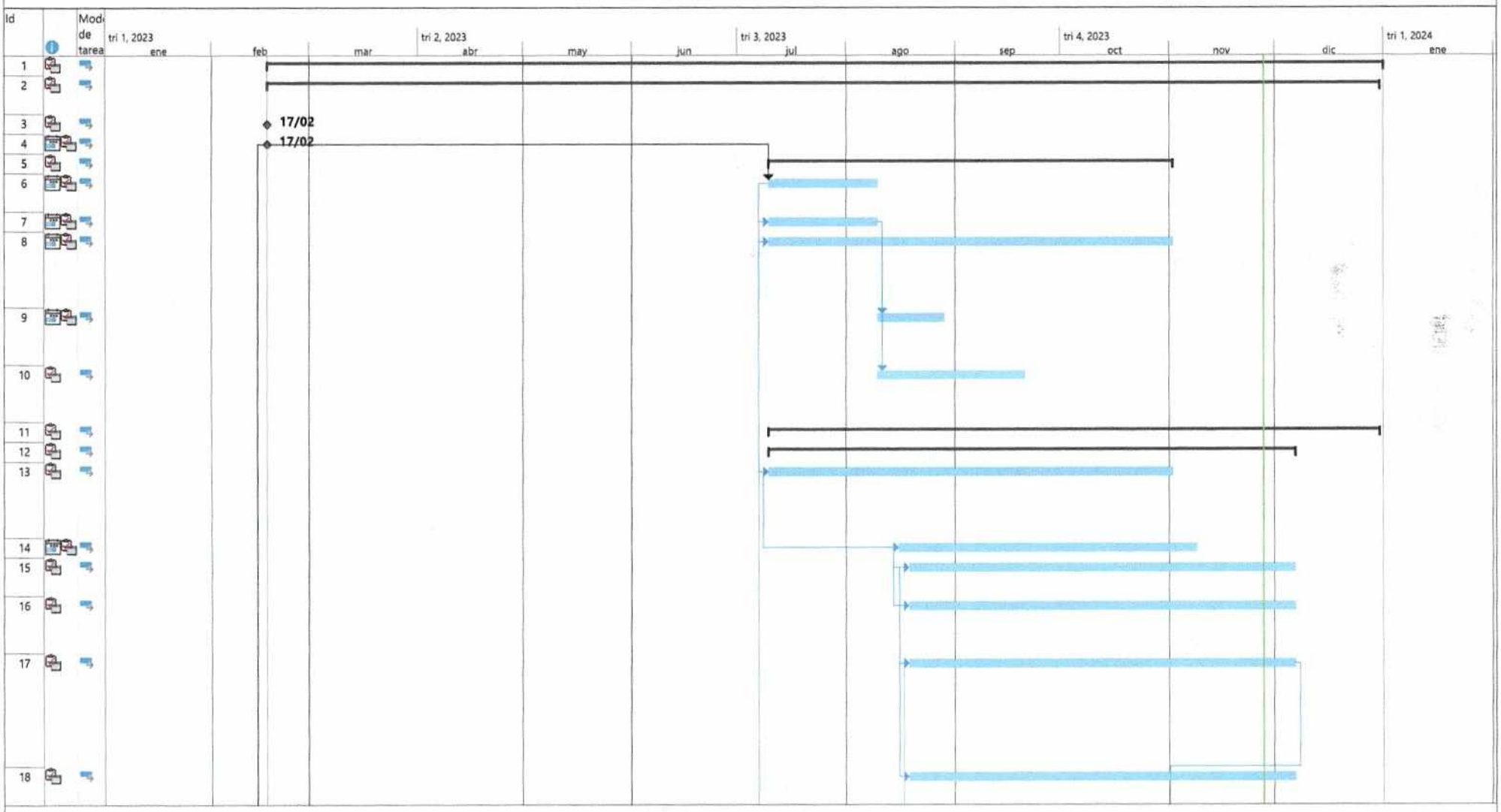
10-09-23	17-09-23	24-09-23	01-10-23	08-10-23	15-10-23	22-10-23	29-10-23	05-11-23	12-11-23	19-11-23	26-11-23	03-12-23	10-12-23	17-12-23	24-12-23
						$ 7.090.025	$ 7.090.025	$ 5.908.354	$ 5.908.354	$ 4.726.683					
								$ 5.285.777	$ 13.239.442	$ 15.887.330	$ 15.887.330	$ 13.239.442	$ 15.887.330		
														$ 8.091.338	$ 2.697.113
								$ 1.046.331	$ 5.231.654	$ 4.185.323					
								$ 3.278.437	$ 16.392.187	$ 19.670.625	$ 19.670.625	$ 16.392.187	$ 19.670.625	$ 19.670.625	$ 16.392.187
$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987	$ 3.110.385	$ 3.110.385	$ 2.591.987
$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681	$ 1.706.018	$ 1.706.018	$ 1.421.681
$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347	$ 1.752.417	$ 1.752.417	$ 1.460.347
$ 259.979	$ 259.979	$ 259.979	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 216.649	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649	$ 259.979	$ 259.979	$ 216.649
$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781	$ 4.674.937	$ 4.674.937	$ 3.895.781
														$ 5.544.681	
$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431	$ 1.294.118	$ 1.294.118	$ 1.078.431
$ 399.450.314	$ 399.014.132	$ 398.577.950	$ 398.577.950	$ 398.577.950	$ 332.873.662	$ 593.370.932	$ 584.617.378	$ 604.559.935	$ 665.979.256	$ 832.360.395	$ 802.860.134	$ 513.576.730	$ 353.048.707	$ 487.531.196	$ 256.737.965
$ 2.807.012.410	$ 3.206.026.542	$ 3.604.604.492	$ 4.003.182.442	$ 4.401.760.392	$ 4.734.634.054	$ 5.328.004.986	$ 5.912.622.364	$ 6.517.182.299	$ 7.183.161.555	$ 8.015.521.950	$ 8.818.382.084	$ 9.331.958.814	$ 9.685.007.521	$ 10.172.538.717	$ 10.429.276.682

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – IDIGER Y EL FONDO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO – FONDIGER PARA EJECUTAR ACCIONES DE ANÁLISIS DE RIESGOS, REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DENTRO DEL POLÍGONO DE RIESGO DEFINIDO EN EL CONCEPTO TÉCNICO 3405 Y SUS ADENDAS PARA EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 2, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 LUCERO - CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DEL TRAMO 1 Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS

INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ

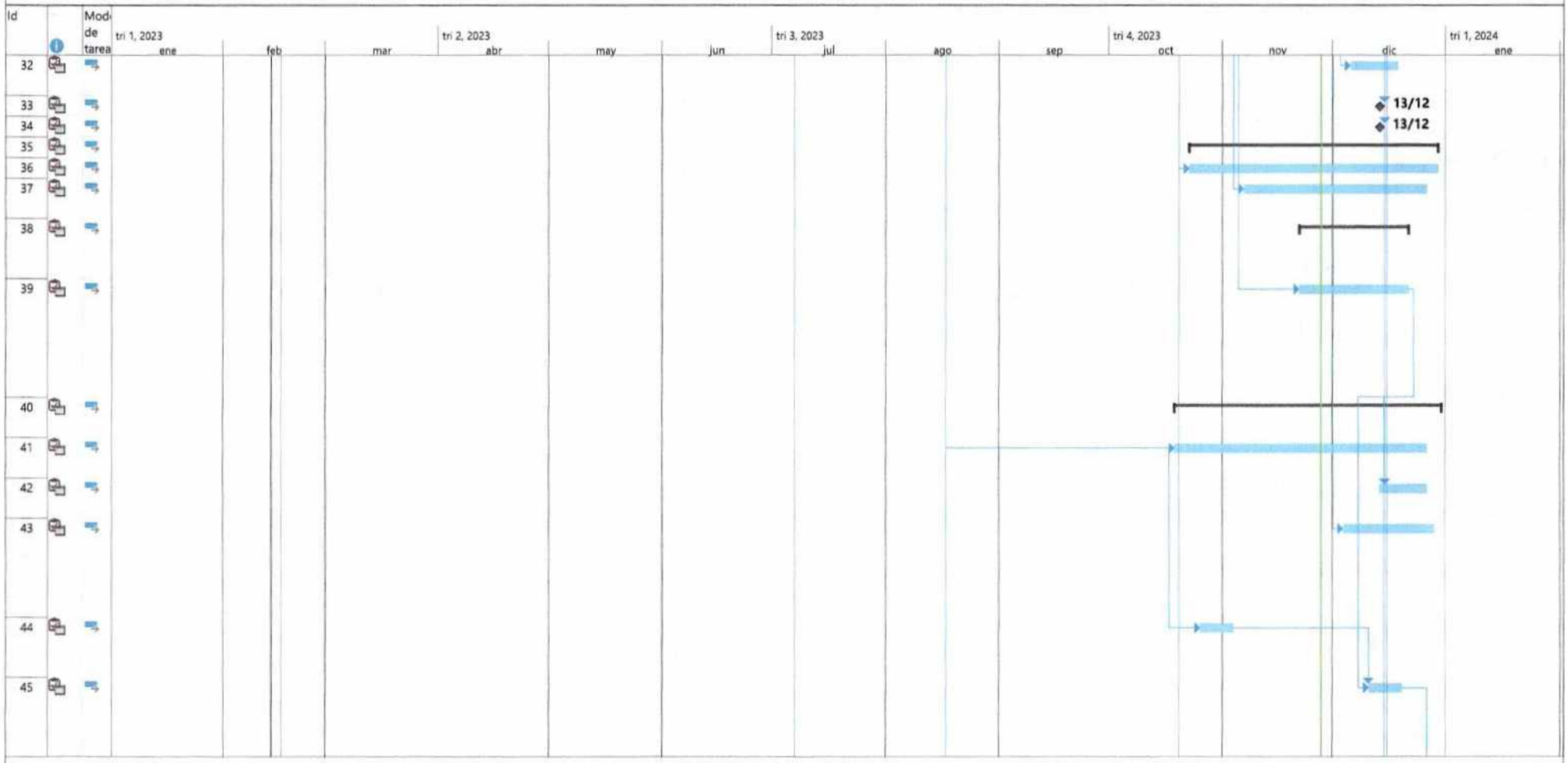
FONDIGER No 2 2023
PROGRAMA GENERAL DE OBRA



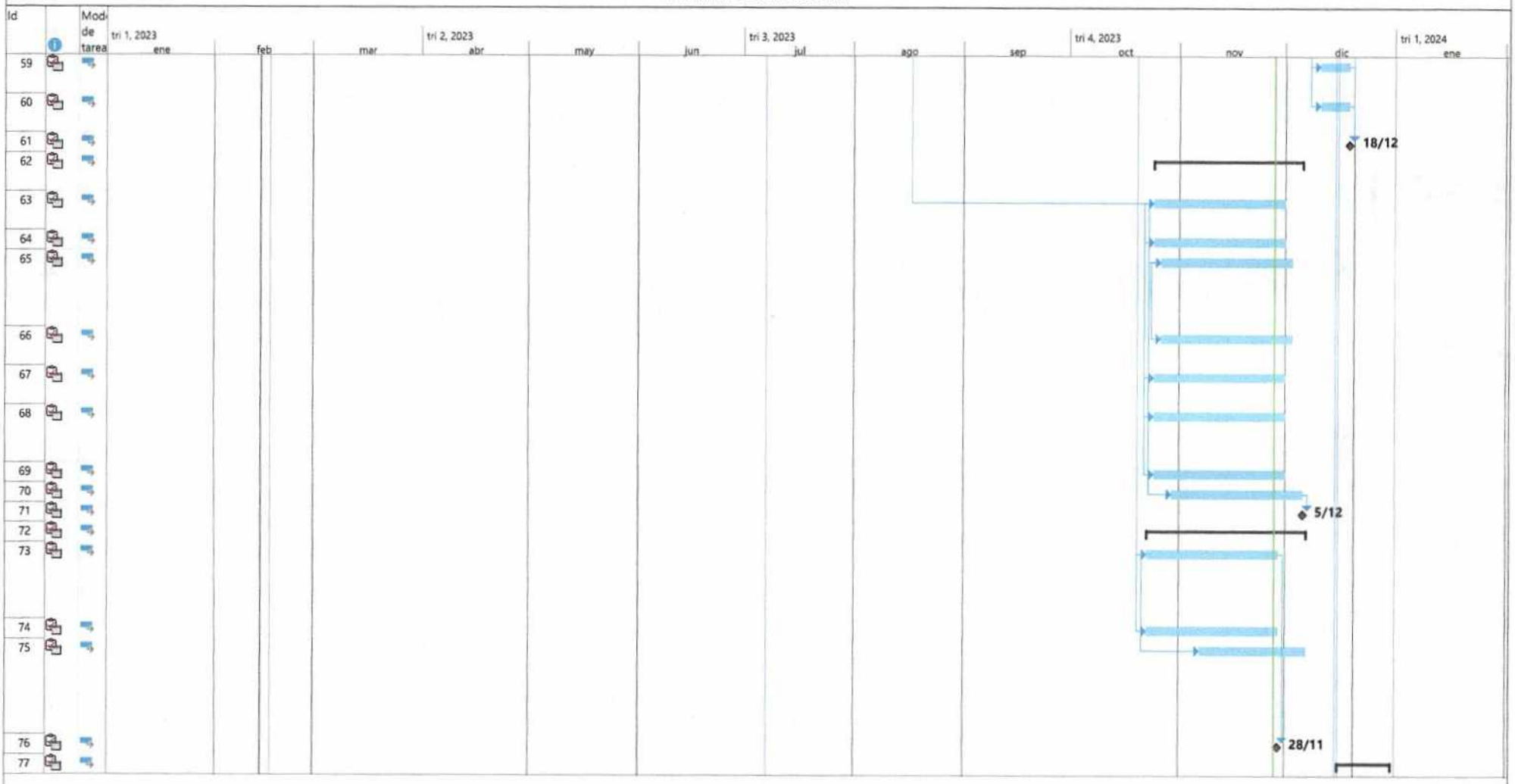
185

FONDIGER No 2 2023
PROGRAMA GENERAL DE OBRA

Id	Modo de tarea	tri 1, 2023			tri 2, 2023			tri 3, 2023			tri 4, 2023			tri 1, 2024
		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	ene
19														
20												28/11		
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														

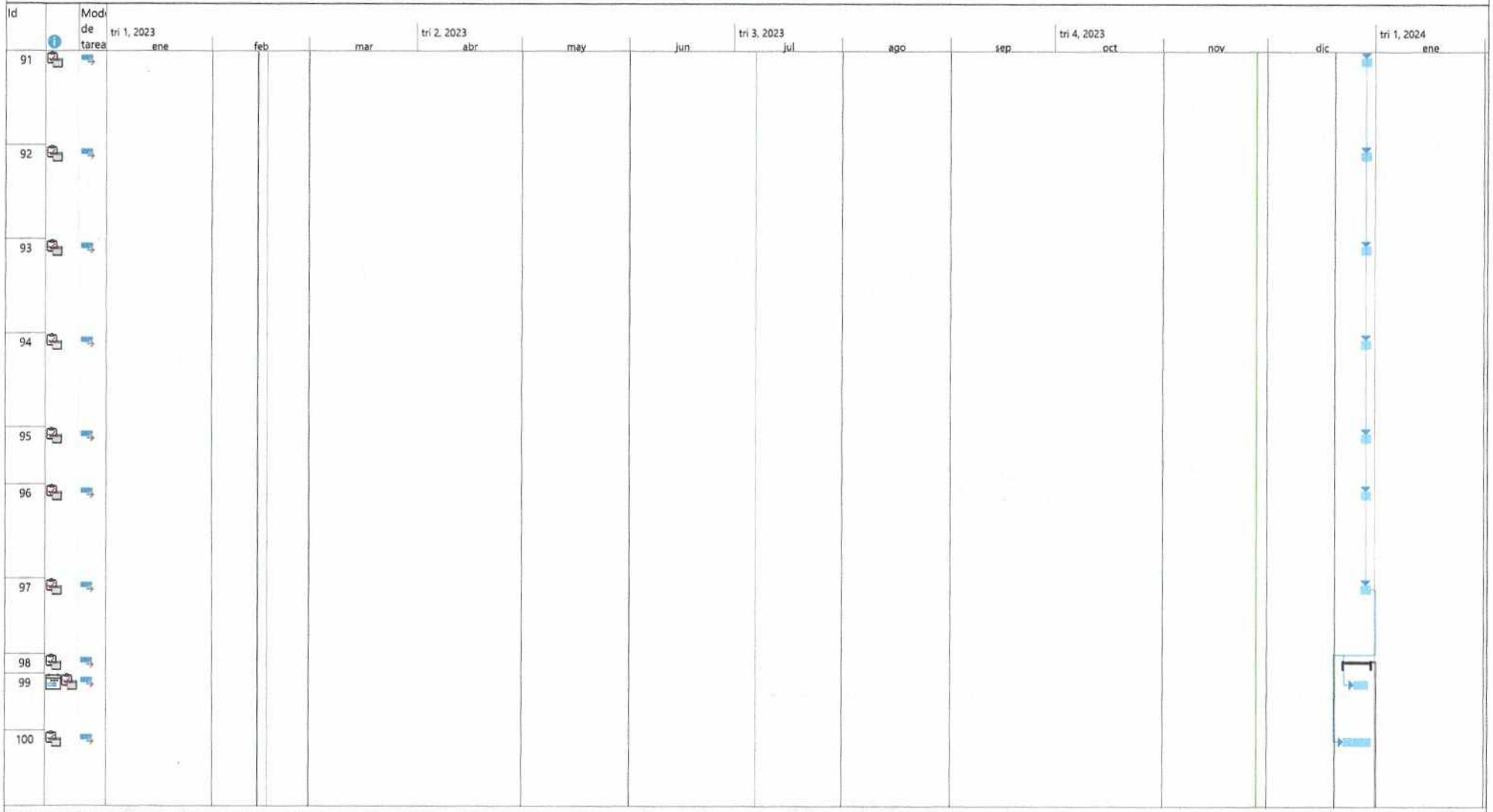

Id
Modo de tarea
tri 1, 2023
ene
feb
mar
tri 2, 2023
abr
may
jun
tri 3, 2023
jul
ago
sep
tri 4, 2023
oct
nov
dic
tri 1, 2024
ene
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
13/12
13/12

Id	Modo de tarea	tri 1, 2023			tri 2, 2023			tri 3, 2023			tri 4, 2023			tri 1, 2024
		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	ene
46														
47														
48														
49														
50														
51														
52														
53														
54														
55														
56														
57														
58														


Id
Modo de tarea
tri 1, 2023
ene
feb
mar
tri 2, 2023
abr
may
jun
tri 3, 2023
jul
ago
sep
tri 4, 2023
oct
nov
dic
tri 1, 2024
ene
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
18/12
5/12
28/11

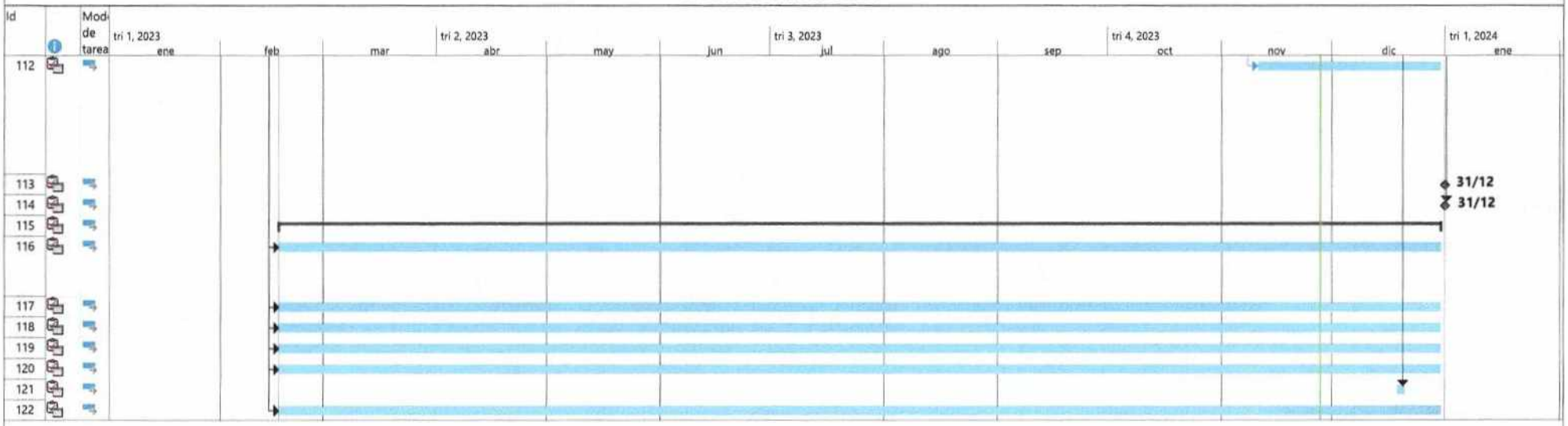
187

Id		Mod de tarea	tri 1, 2023			tri 2, 2023			tri 3, 2023			tri 4, 2023			tri 1, 2024
			ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	ene
78															
79															
80															
81															
82															
83															
84															
85															
86															
87															
88															
89															
90															


Id
Modo de tarea
tri 1, 2023
ene
feb
mar
tri 2, 2023
abr
may
jun
tri 3, 2023
jul
ago
sep
tri 4, 2023
oct
nov
dic
tri 1, 2024
ene
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

FONDIGER No 2 2023
PROGRAMA GENERAL DE OBRA

Id	Modo de tarea	tri 1, 2023			tri 2, 2023			tri 3, 2023			tri 4, 2023			tri 1, 2024
		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	ene
101														
102														
103														
104														
105														
106														
107														
108														
109														
110														
111														


Id
Modo de tarea
tri 1, 2023
ene
feb
mar
tri 2, 2023
abr
may
jun
tri 3, 2023
jul
ago
sep
tri 4, 2023
oct
nov
dic
tri 1, 2024
ene
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
31/12
31/12

189