REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA

RESOLUCION Nº _____

(DEL 2023)

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO

28 DIC 2023
10 A

El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,

C O N S I D E R A N D O :

A.- Que el (la) señor (a) **ASQ DE COLOMBIA S.A.S.**

ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura Nº 282

por valor de **DICIENUEVE MILLONES DE PESOS MCTE.** **$ 19.000.000**

B.- Que la Factura se origina por concepto de:

PAGO DEL CONTRATO NO: 104.10.07.137-2023 DEL 11 DE JULIO DEL 2023 CORRESPONDIENTE A LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO (SAM) Y SERVICIOS ADICIONALES DE LA SOLUCIÓN INFORMATICA SOFTEXPERT EXELLENCE SUITE EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO ESTRATEGICO Y OPERACIONAL PARA LAS COMPETENCIAS TECNOLOGICAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

R E S U E L V E :

ARTICULO PRIMERO : Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
$ 19.000.000	ASQ DE COLOMBIA S.A.S.	900,498,082-6

VALOR EN LETRAS: DICIENUEVE MILLONES DE PESOS MCTE.

POR CONCEPTO DE: **PAGO DEL CONTRATO NO: 104.10.07.137-2023 DEL 11 DE JULIO DEL 2023 CORRESPONDIENTE A LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO (SAM) Y SERVICIOS ADICIONALES DE LA SOLUCIÓN INFORMATICA SOFTEXPERT EXELLENCE SUITE EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO ESTRATEGICO Y OPERACIONAL PARA LAS COMPETENCIAS TECNOLOGICAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO.**

BASE			$	19.000.000
BASE LIQUIDACION $	19.000.000			
BASE IVA	0			
(-) RETENCION EN LA FUENTE	3,5	%		665.000
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1	%	$	190.000
(-) ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	2	%	$	0
(-) ESTAMPILLA PRO CULTURA	0.5			0
(-) OTROS RETE IVA	15	%	$	0
(-) RETE ICA	0,7	%	$	133.000
(-) ESTAMPILLA PRO DEPORTE	2,5	%	$	475.000
(-) ESTAMPILLA UNIPACIFICA		%	$	
VALOR NETO			$	17.537.000

CODIFICACION CONTABLE

DEBITO	CREDITO

CHEQUE Nº _____ HACER DESCUENTO EN TESORERIA COMP. EGRESO Nº _____

IMPUTACION PRESUPUESTAL

SECCION _____ SUBSECCION _____ SECTOR _____ DIVISION _____
PROGRAMA _____ SUBPROGRAMA _____ CLASIFICADOR _____
DISPONIBILIDAD Nº _____ **REGISTRO Nº** _____ **RECURSO** _____

ARTICULO SEGUNDO : La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en la Alcaldia del Municipio de Yumbo Valle a los, del mes de de 2023.

ANDRES PEREZ ZAPATA
DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION

Recibí (Firma y Sello)
CC. o NIT

SECRETARIO DE HACIENDA
Y TESORERIA

SANDRA PATRICIA VILLEGAS

Alcaldia Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURIDICA	Codigo: GJU-GC-FO009
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: 110.10.03. Versión: 00
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: Diciembre 24 de 2015
	REGISTRO: CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO	

CERTIFICACION Y ORDEN DE PAGO No. **005**

CONSECUTIVO DE PAGOS A LA MISMA ENTIDAD.

FECHA DE ELABORACIÓN:	26 DE DICIEMBRE-2023		
INFORME PRESENTADO A:	Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal de Yumbo		
1. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO			
CONTRATO Nº	104,10,07,137-2023		
2. DATOS DEL CONTRATO			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	ASQ DE COLOMBIA S.A.S.		
NIT.	900,498,082-6		
DIRECCIÓN	AV CL 26 68 C 61 OF 620 TORRE CENTRAL		
TELEFONO	601 4270765		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE, ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO (SAM) Y SERVICIOS ADICIONALES DE LA SOLUCION INFORMATICA SOFTEXPERT EXCELLENCE SUITE EN EL PROYECTO FORMATALECIMIENTO ESTRATEGICO Y OPERACIONAL PARA LAS COMPETENCIAS TECNOLOGICAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO.		
FECHA DE INICIO	18 DE JULIO-2023		
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE-2023		
PRORROGA			
BIEN O SERVICIO CONTRATADO GRAVADO CON IVA	SI	NO	X
FORMA DE PAGO (ESTABLECIDA EN EL CONTRATO)	Para todos los efectos legales el presente contrato es de DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CTE. (218.000.000) , Incluido impuestos, con cargo a la Disponibilidad presupuestal No. 20232400 de 30-06-2023 Cuenta 04.11.1701.00,00.121000.45.4599.1000.2021768920044.4599025.2.3.2.02.02.008.45.01– Descripción de la Cuenta RP. Inversión 218.000.000, que será cancelado al contratista de la siguiente manera: la contenida en la clausula cuarta del contrato, previa presentación de acta de entrega y recibido a satisfación expedida por el supervisor del contrato y constacia de cumplimiento por parte del contratista, de las obligaciones con el sistema general de seguridad social , parafiscales Y ARL integral. El pago se hará a través de la tesorería de la ENTIDAD, dentro de los 30 días siguientes a la presentación de los documentos para el pago, previo cumplimiento de los procedimientos legales; la presentación de la factura correspondiente donde se discriminen los valores de los servicios prestados, el cumplido a satisfacción expedido por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO 1. El CONTRATISTA, sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula, y deberá presentar la respectiva factura de Venta, de la que se descontarán por parte del Municipio de Yumbo, los valores correspondientes a Retenciones e impuestos a que haya lugar de conformidad con las normas vigentes.		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTRAL - CDP.	No. 20232400	Fecha: 30-06-2023	
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL - CRP.	No. 20232562	fecha: 12-07-2023	
3. DESCRIPCIÓN DE FACTURAS O CUENTAS DE COBRO			
Factura de venta No. 282 $ 19.000.000 FECHA:20-DICIEMBRE-2023		Documento equivalente No.	
VALOR DEL CONTRATO	$ 218.000.000		
VALOR OTRO SI			
VALOR DE TOTAL			
VALOR ANTICIPO (ENTREGADO)			

5. PAGO PARCIAL Y FINAL			
CONCEPTO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	PAGOS AVANCE DEL CONTRATO	SALDO PENDIENTE DE EJECUCION
ACTA DE PAGO Nº 1		$ 40.000.000	$ 178.000.000
ACTA DE PAGO Nº 2		$ 30.000.000	$ 148.000.000
ACTA DE PAGO Nº 3		$ 30.000.000	$ 118.000.000
ACTA DE PAGO Nº 4		$ 19.000.000	$ 99.000.000
ACTA DE PAGO N° 5		$ 19.000.000	$ 80.000.000
ACUMULADO		$ 138.000.000	

6. VALIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES (ART. 50 LEY 789 DE 200, art. 18 ley 1122 de 2007 y el decreto 1670 de 2007)			
DESCRIPCIÓN	VERIFICACACIÓN DE APORTES	SI	NO
PERSONA JURÍDICA	Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales).	SI	
PERSONA JURÍDICA	Aportes Parafiscales	SI	
PERSONA NATURAL / CONTRATISTA INDEPENDIENTE	Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales).		

7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATADAS: TOTAL ACUMULADO 63%

8. DOCUMENTOS SOPORTE PARA PAGO DEL CONTRATO QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA A MI CARGO:	9. OBSERVACIONES
DOCUMENTOS SOPORTE	
Minuta del contrato	
Disponibilidad presupuestal	
Registro presupuestal	
Resolución de aprobación de póliza	
RUT	
Pago seguridad social	
Cerificación de cumplimiento	
Acta parcial No. Pago 5	
Certificación de avance de obra emitida por el interventor (según sea el caso)	

NOTA: Para el tramite de pago del anticipo y primer avance del cumplimiento del contrato se debe entregar copia a la Secretaria de Hacienda de los soportes descritos en el punto No. 8

Para constancia de lo anterior se firman en Yumbo (V) a los Veintiseis días del mes de Diciembre de 2023

Nombre: ANDRES PEREZ ZAPATA
Cargo: Director Administrativo de Planeación e Informática.

Revisó:	DR. MIGUEL ARANGO
Elaboró:	SANDRA PATRICIA VILLEGAS
Aprobó:	ING. LUIS HERNAN DIAZ CLAROS

Alcaldía
de Yumbo

EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION E INFORMATICA DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE

HACE CONSTAR:

Que **ASQ DE COLOMBIA S.A.S.** con NIT: 900,498,082-6 representado legalmente por la señora JAQUELINE REMOLINA, identificada con Cedula de Ciudadania No. 63,498,440 de Bucaramanga.

CUMPLIO A SATISFACCION

Con el Objeto de : PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE, ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO (SAM) Y SERVICIOS ADICIONALES DE LA SOLUCION INFORMATICA SOFTEXPERT EXCELLENCE SUITE EN EL PROYECTO FORMATALECIMIENTO ESTRATEGICO Y OPERACIONAL PARA LAS COMPETENCIAS TECNOLOGICAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

Por valor de : DICINUEVE MILLONES DE PESOS MCTE **$ 19.000.000**

Se expide para el correspondiente Pago a los Veintiseis días del mes de Diciembre de 2023.

ANDRES PEREZ ZAPATA
Director Departamento de Planeación e Informática
del Municipio de Yumbo

Sandra Villegas Gonzalez.

ASQ DE COLOMBIA SAS
NIT 900.498.082-6
AV CL 26 68 C 61 OF 620 TORRE CENTRAL
Tel: (601) 4270765
Bogotá - Colombia
gerencia.althviz@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 282

Señores	MUNICIPIO DE YUMBO		
NIT	890.399.025-6	**Teléfono**	(602) 6516600
Dirección	CL 5 4 40 PARQUE BELARCAZAR	**Ciudad**	Yumbo - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	20/12/2023, 08:37
Expedición	20/12/2023, 09:15
Vencimiento	20/12/2023

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Desarrollo e implementación en ambiente de producción de Front End	1.00	19,000,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Diecinueve millones de pesos m/cte

Total Bruto	19,000,000.00
Total a Pagar	**19,000,000.00**

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 19,000,000.00

Observaciones:
Servicio excluido de IVA - Ley 1819 de 2016

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764055274288 aprobado en 20230902 prefijo desde el número 270 al 300 Vigencia: 12 Meses**
- Actividad Económica 7020 Actividades de consultoría de gestión Tarifa
CUFE: a87625781bbd0d540f51ed4e11e032ad1b6a44fcaed7a7d0f633ed70b2c4ab8ac8d8fe0fcaafff84915db1779d059a59

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	**No. 104.10.07.137 -2023**
CONTRATISTA:	ASQ DE COLOMBIA SAS
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE, ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO (SAM) Y SERVICIOS ADICIONALES DE LA SOLUCION INFORMATICA SOFTEXPERT EXCELLENCE SUITE EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO ESTRATEGICO Y OPERACIONAL PARA LAS COMPETENCIAS TECNOLÓGICAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO'.
VALOR DEL CONTRATO:	$218.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Hasta 31 diciembre de 2023
FECHA DE INICIO:	18 de Julio de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de diciembre de 2023
FORMA DE PAGO:	La estipulada en la cláusula cuarta del contrato.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	Arq. Andres Perez Zapata - Diretor Departamento Administrativo de Planeación e Informática
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Pago Quinto

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
Desarrollo e implementación del front on de registro de pqrs y solicitud de tramites	Solicitudes para el Ciudadano Este formulario le permite al ciudadano registrar una PQRS con una información básica. Adicional, podrá cargar hasta 3 documentos adjuntos, en cualquier formato y con tamaño máximo de 5 megas. La información queda almacenada en unas tablas propias del componente, que después son usadas por la plataforma de solicitudes pendientes.	Documento de Desarrollo e implementación Diseño Conceptual	URL: http://localhost:8083/Help

Desarrollo e implementación Solicitudes Pendientes por Radicar	Se presentan las solicitudes de PQRS presentadas por los Ciudadanos y que están pendientes por radicar, para que un usuario de la Alcaldía determine si se desea cancelar o generar la radicación de la PQRS completando los datos faltantes. Esta opción lleva al usuario al formulario de Radicación. La información de se actualiza en la base de datos del componente.	Documento de Desarrollo e implementación Diseño Conceptual	https://tramitesdigitales-pruebas.yumbo.gov.local:444/Pqrsd/Peticiones/Solicitud
Desarrollo e implementación Formulario de Radicación de PQRS	El formulario de radicación de PQRS permite la radicación de una PQRS con dos posibles fuentes: de forma directa o a través de la plataforma de solicitudes pendientes. El radicador invoca los servicios de SeSuite para instanciar un flujo, completar los datos del formulario, cargar los documentos en las respectivas categorías documentales y si el consultor así lo define, avanza a la siguiente actividad.Como resultado de la radicación se genera un numero de radicado que entrega SeSuite y desde ese momento es el flujo quien controla todo el proceso. Adicional a la gestión del flujo, se completa la información de la base de datos del componente.	Documento de Desarrollo e implementación Diseño Conceptual	https://tramitesdigitales-pruebas.yumbo.gov.local:444/Pqrsd/Peticiones/Solicitud
Desarrollo e implementación Generación de la Etiqueta	Una vez se radique la PQRS, a través de la aplicación se puede generar una etiqueta que para ser impresa o visualizada en pantalla. Landing Page Generar una pantalla de Menú o Landing Page donde se encuentran las opciones de Solicitudes para el Ciudadano, Plataforma de Solicitudes Pendientes por	Documento de Desarrollo e implementación Diseño Conceptual	https://tramitesdigitales-pruebas.yumbo.gov.local:444/Pqrsd/Peticiones/Solicitud

	Radicar y Formulario de Radicación de PQRS.		
Herramientas de Desarrollo	- Visual Studio C# - Net Core 3.1 - NetFramewor 4.8 - Html 5.0 - JavaScript	Documento de Desarrollo e implementación Diseño Conceptual	https://tramitesdigitales-pruebas.yumbo.gov.local:444/
OBSERVACIONES:			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	**20232400**	04.11.1701.00.00.121000.45.4599.1000.2021768920044599025.2.3.2.02.02.008.45.01	30-06-2023	$218.000.000
Registro Presupuestal	**20232562**	04.11.1701.00.00.121000.45.4599j000.2021768920044599025.2.3.2.02.02.008.45.01	12-07-2023	$218.000.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
19.000.000	119.000.000	$80.000.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo: Valor: Actividades: las designadas inicialmente.

Diligenciar en caso de adiciones por valor.

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1 Por parte del Supervisor:

Certificó el Cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al quinto pago según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2 Por parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, y que realizare los aportes al mismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los (26) días del mes DICIEMBRE del 2023.

Firma Supervisor:
Nombre: **ANDRES PEREZ ZAPATA**
Cargo: Director
Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Nombre**: LUIS HERNAN DIAZ CLAROS**
Cargo: Profesional Especializado
Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Firma del Contratista:
Nombre: Jaqueline Remolina
Documento Identidad: 63.498.440 de Bucaramanga

Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo

SOFTEXPERT WORLDWIDE



IDENTIFICACIÓN DEL CLIENTE

Empresa: Alcaldía de Yumbo
Contacto: Luis Hernán Díaz
Teléfono: 311 6352320 **E-mail: hernan.diaz@yumbo.gov.com.co**

Área: Gerencia interna de proyectos

IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO

Service Id: Contrato 104 10071372023
Código del Proyecto: **Actividad del Proyecto: Desarrollo e implementación del Front End**

Consultor 1: Ricardo Restrepo
Teléfono: 3103386675 **E-mail: rrestrepo@gmail.com**

Fecha Inicio: 19/diciembre 2023 **Fecha Fin:** diciembre 31/2023

1 INTRODUCCIÓN

De acuerdo con lo establecido en las Especificaciones Técnicas del Contrato de Consultoría No. **104 10071372023** suscrito entre la Alcaldía de Yumbo y ASQ de Colombia, se incluirán los siguientes componentes FRONT END y su documentación que están relacionados con la descripción de la siguiente tabla:

SOLUCION	Correspondencia
FRONT END DESARROLLO	Flujos de BPM (pqrs)

2 OBJETIVO GENERAL

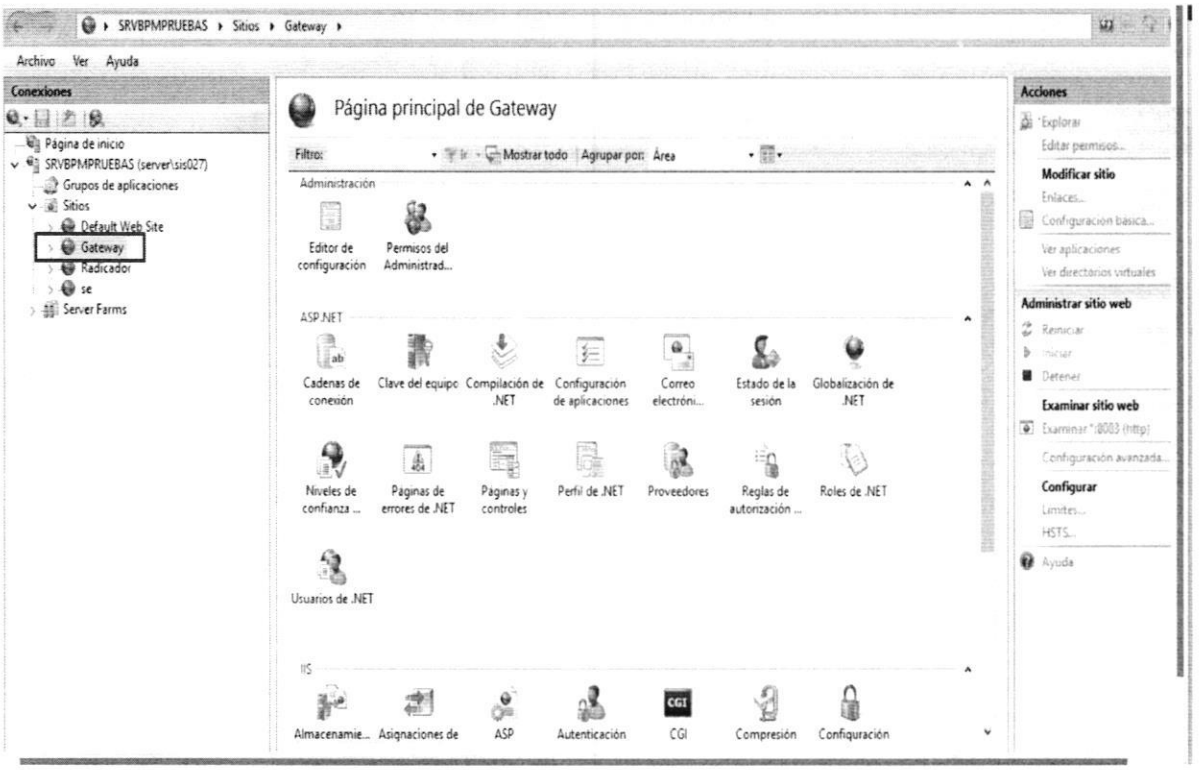
Analizar en detalle los desarrollos relacionados con el FRONT END que tiene como objetivo recibir la data del ciudadano y encausarla al interior para los procesos de PQRS y almacenar la información en las respectivas TRD de forma automática.

3 ESTADO ACTUAL ECM GESTION DOCUMENTAL-TRD

Pasarela de Servicios

Es el componente que se desarrolló para hacer interfaz con los servicios de SeSuite para consumirlos en SOAP y presentarlos en REST.

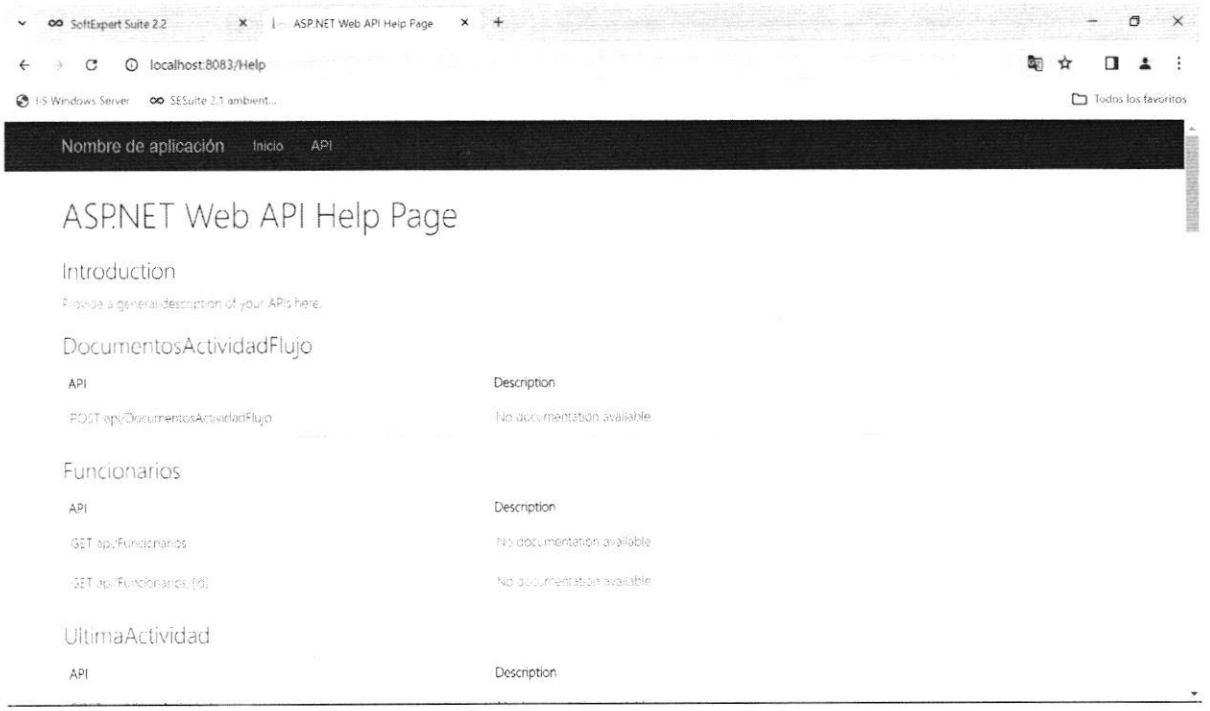
1. Despliegue en IIS



2. Enumeración de servicios desplegados

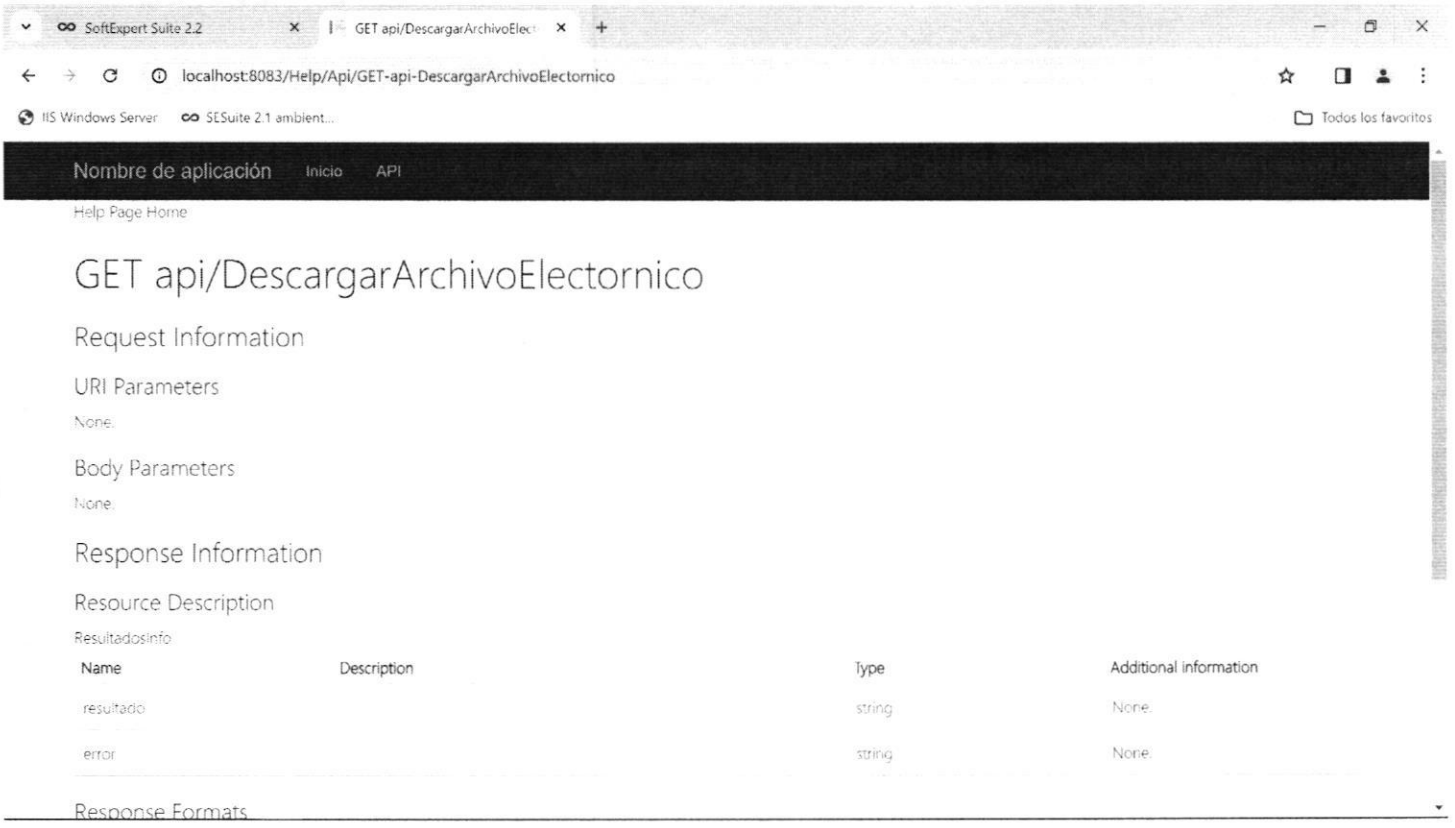
URL: http://localhost:8083/Help

Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



Detalle de Servicios

Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



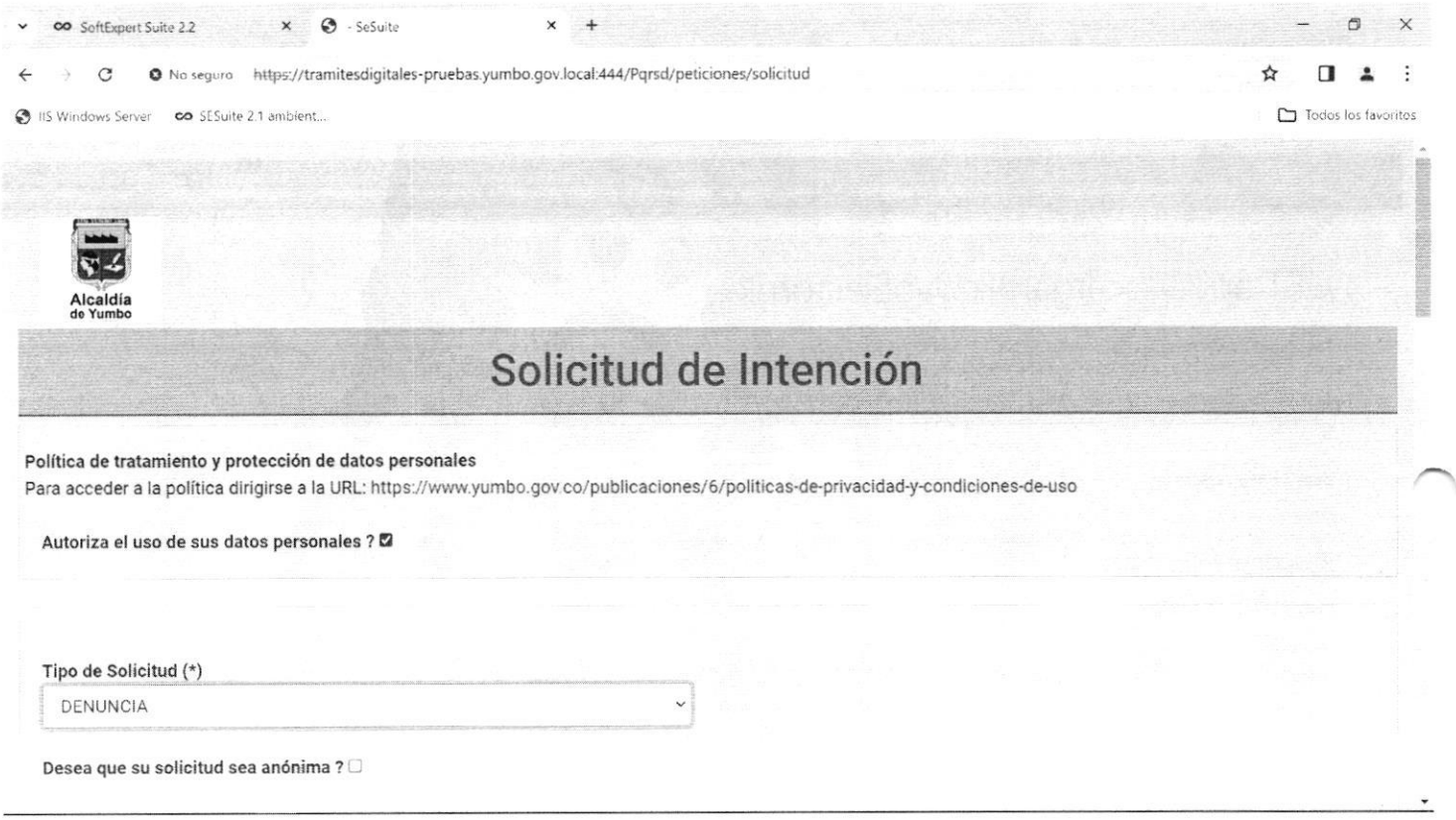
Diligenciamiento de Solicitudes por parte del Ciudadano

URL: https://tramitesdigitales-pruebas.yumbo.gov.local:444/Pqrsd/Peticiones/Solicitud

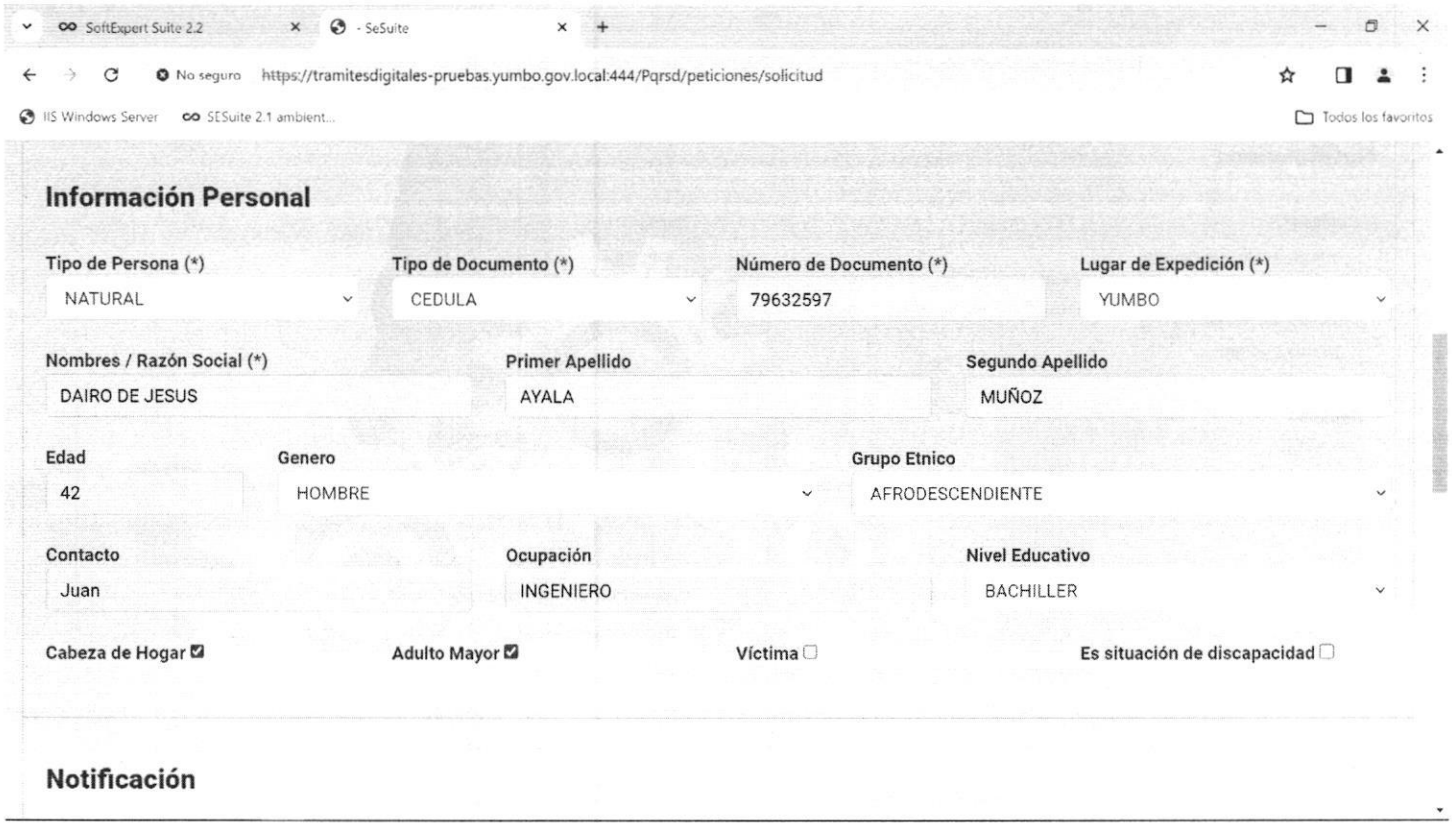
1. Diligenciamiento de Datos

   Se completan los datos del formulario.

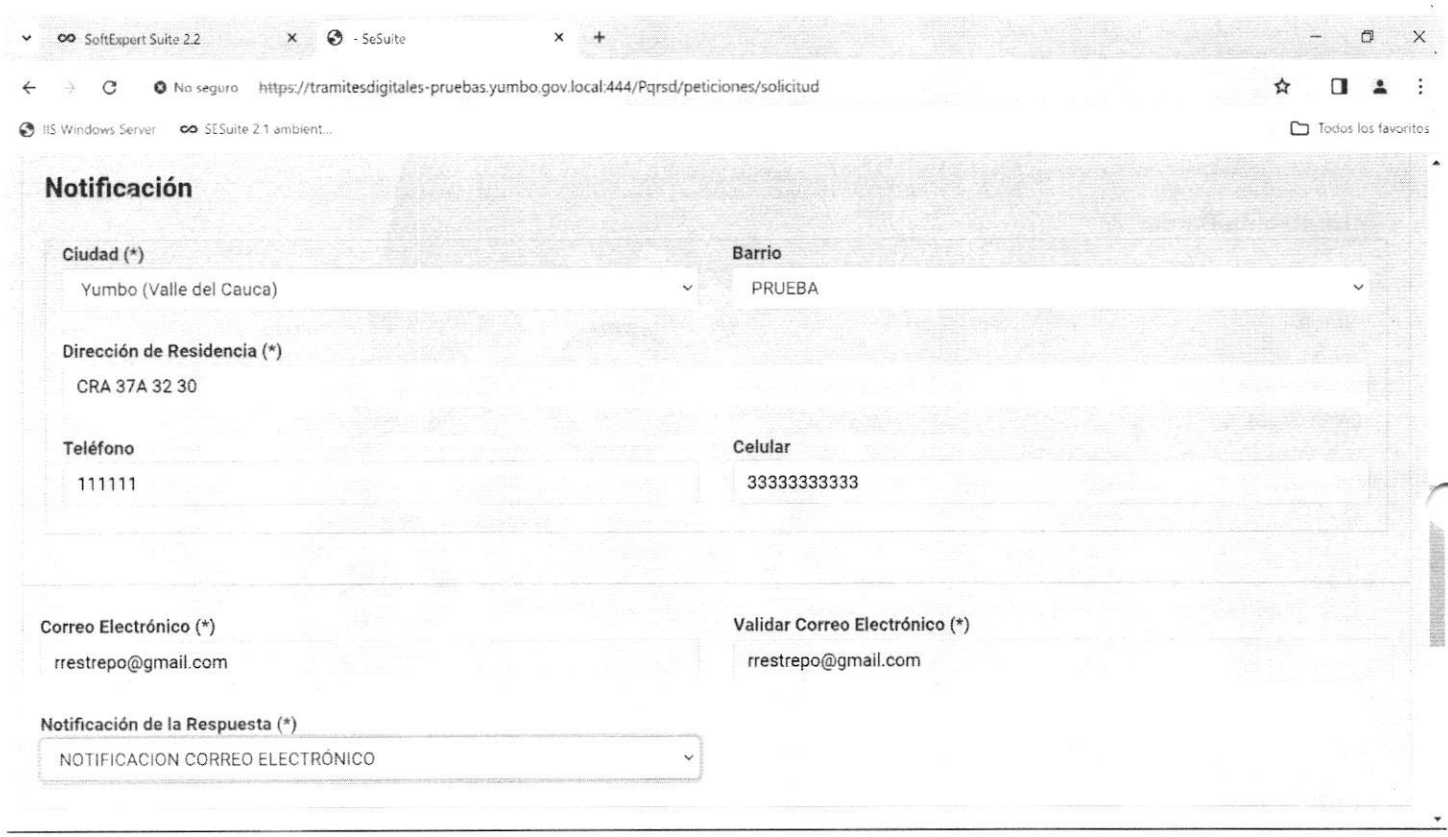
SoftExpert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo

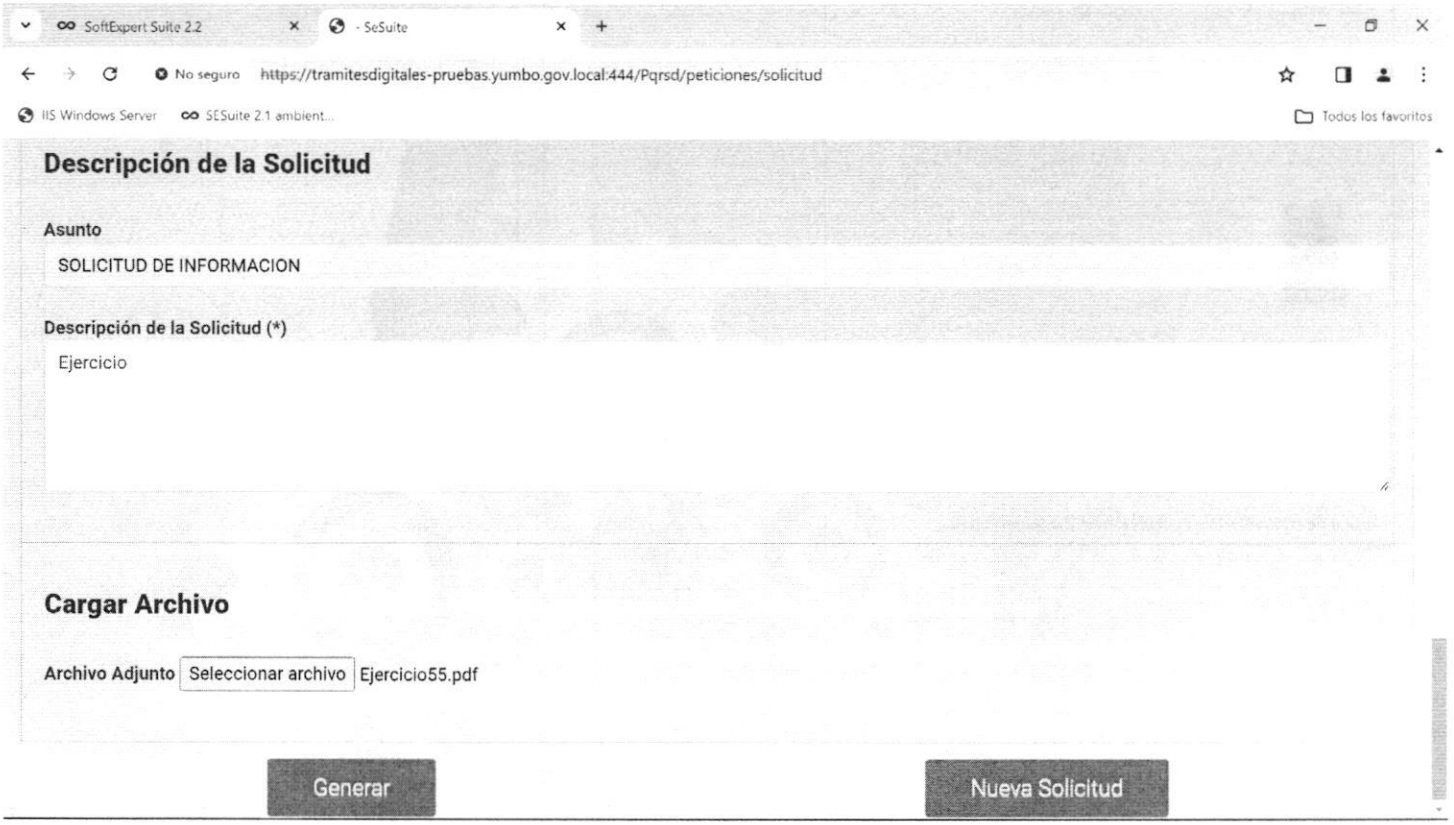


Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



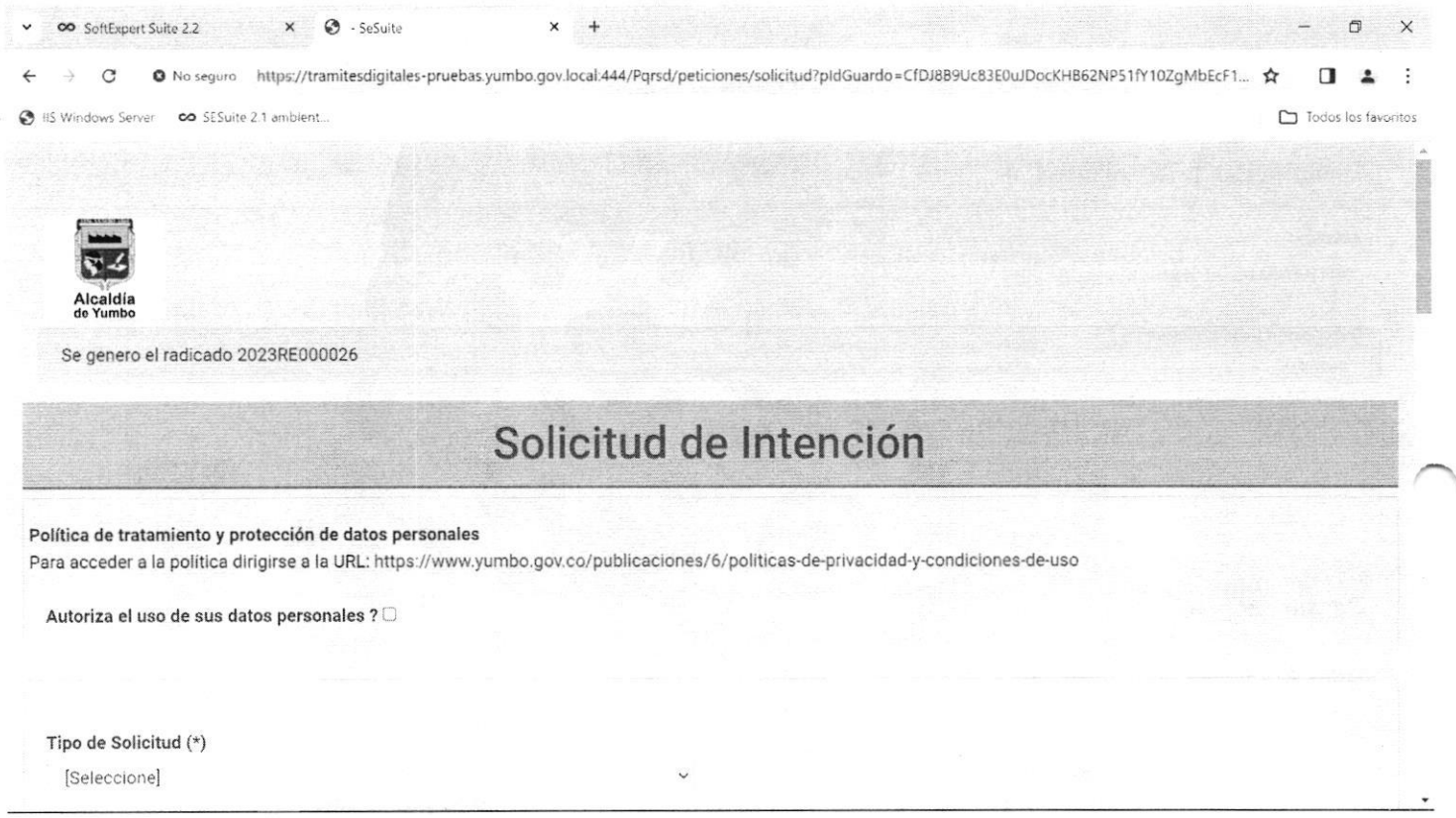
SoftExpert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo





2. Generación de Radicado

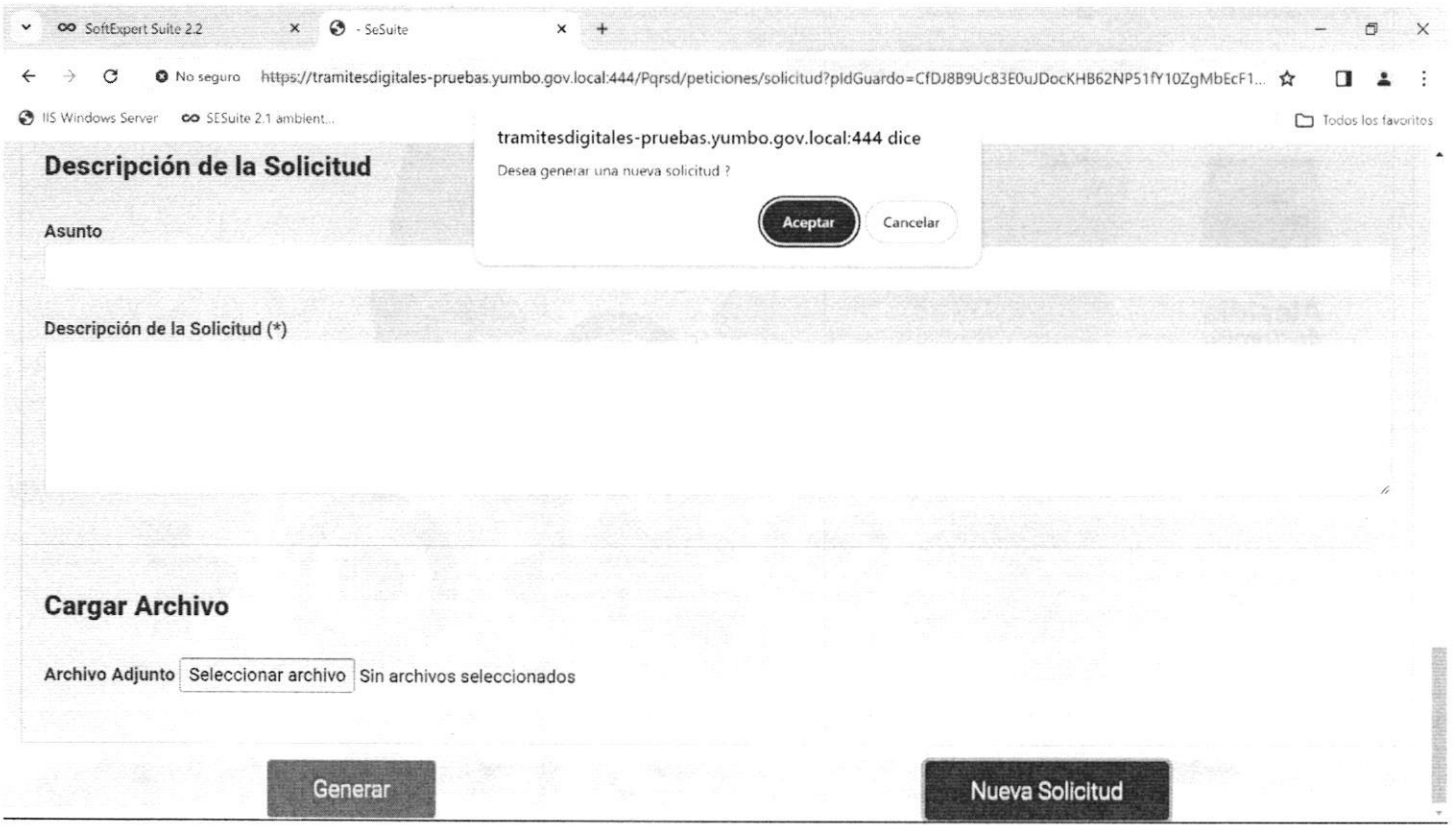
   Se hace clic en el botón Generar para registrar la solicitud y generar el número de radicado.



3. Nueva Solicitud

Después de generar, se puede desde el mismo formulario generar una nueva solicitud.

Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo

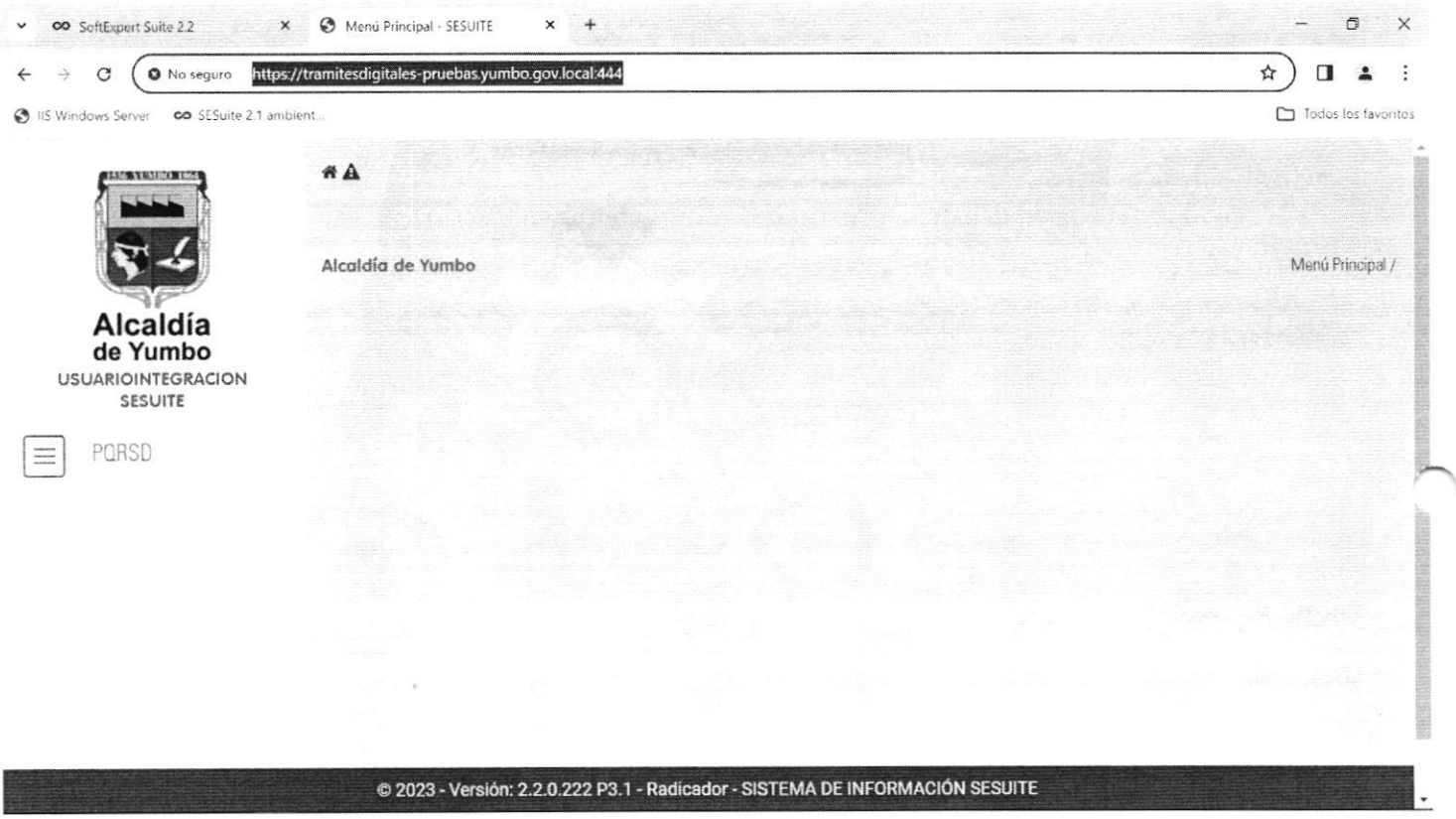


Plataforma de Radicación

URL: https://tramitesdigitales-pruebas.yumbo.gov.local:444/

1. Menu de Opciones

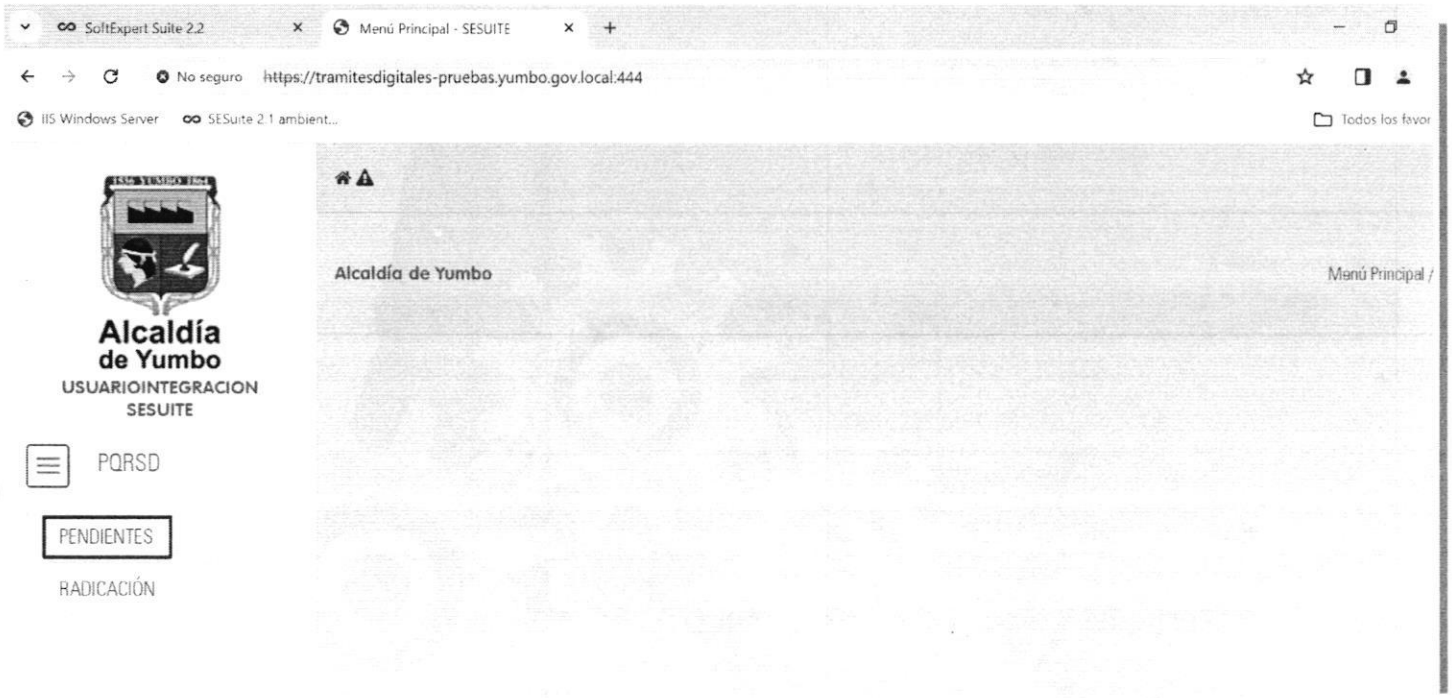
   Esta parte es el componente para el manejo de pendientes y radicación de solicitudes de entrada y salida.

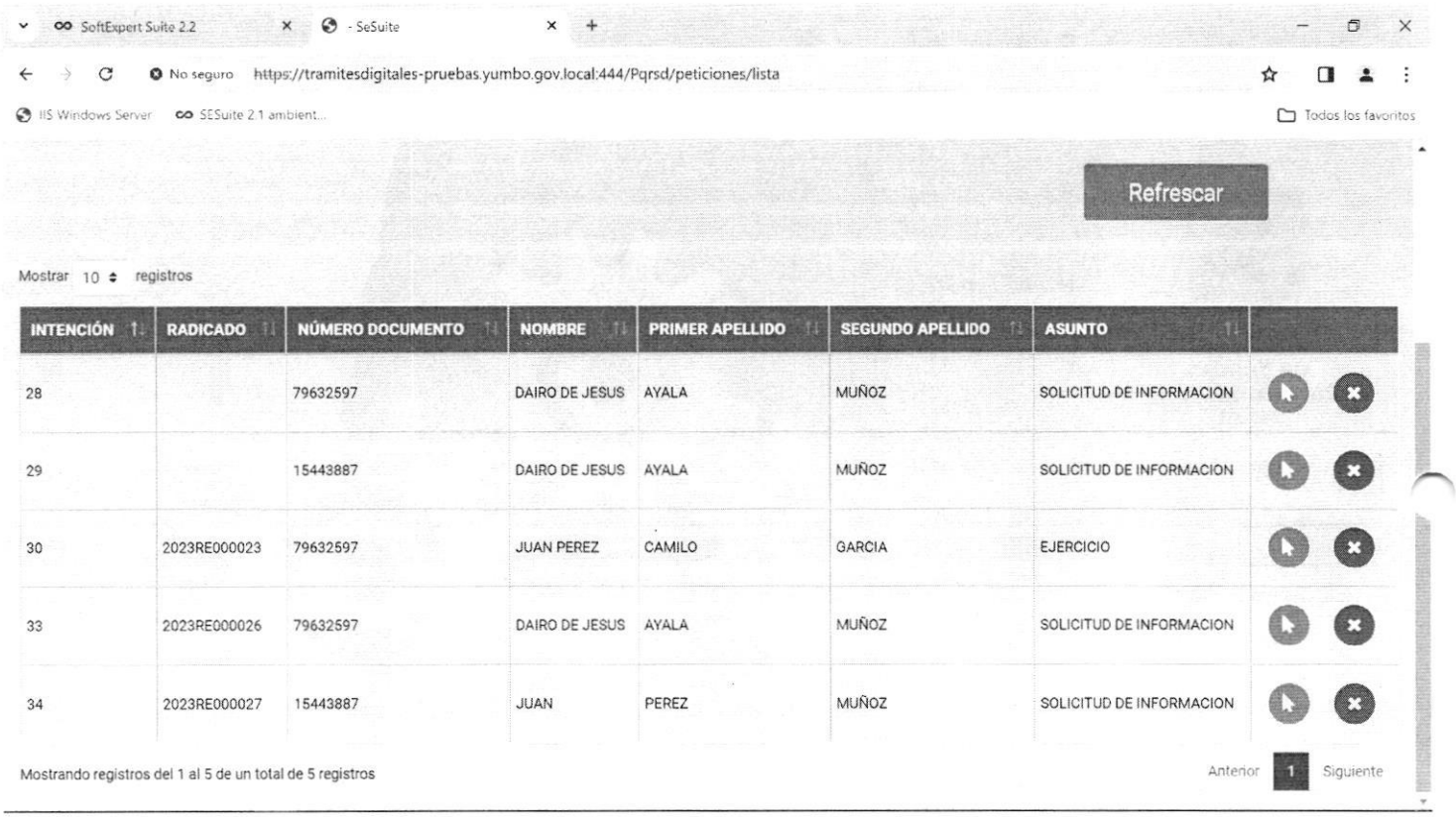


2. Pendientes de Radicación o Cancelación

Se accede a la plataforma de solicitudes del ciudadano perdientes por Radicar o Cancelar.

Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo

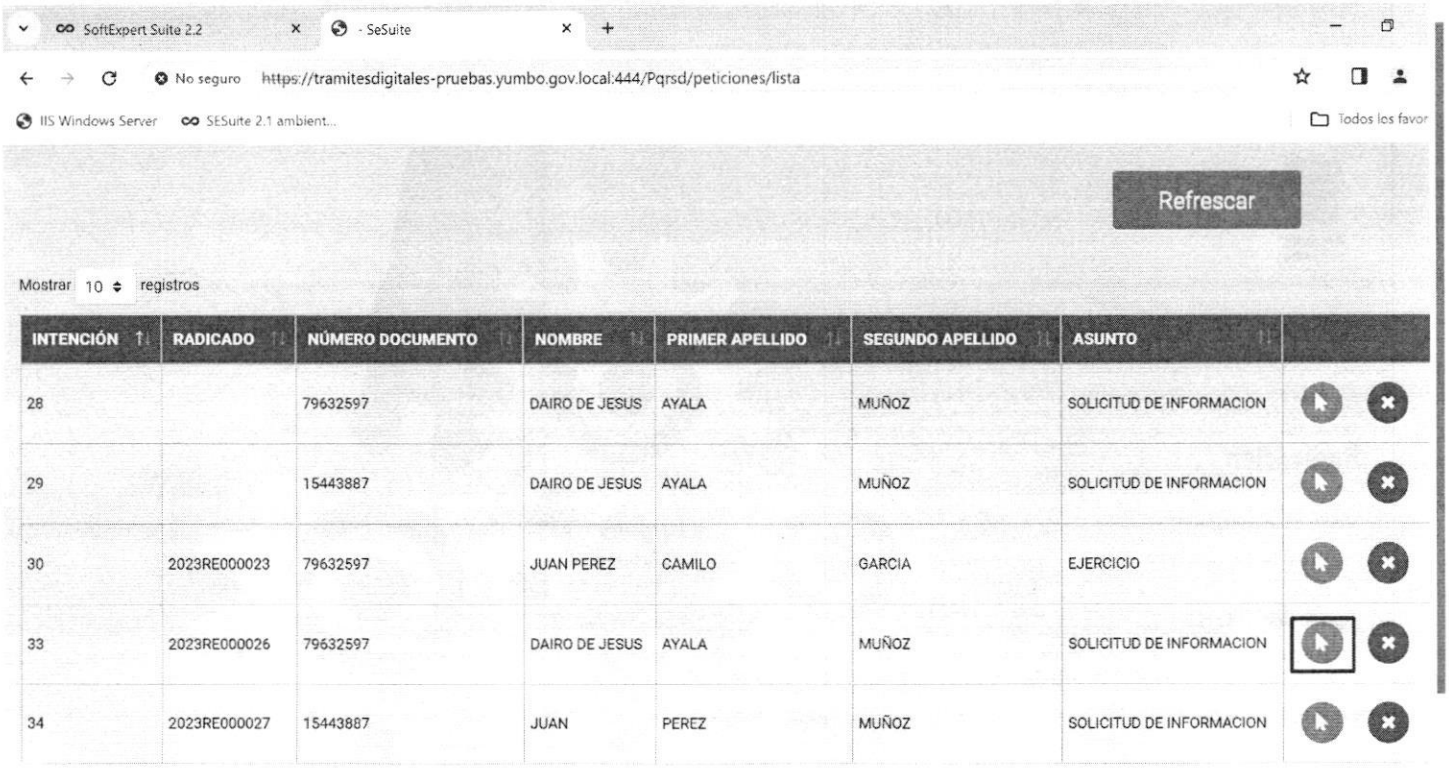




Radicación

1. Iniciar la Radicación

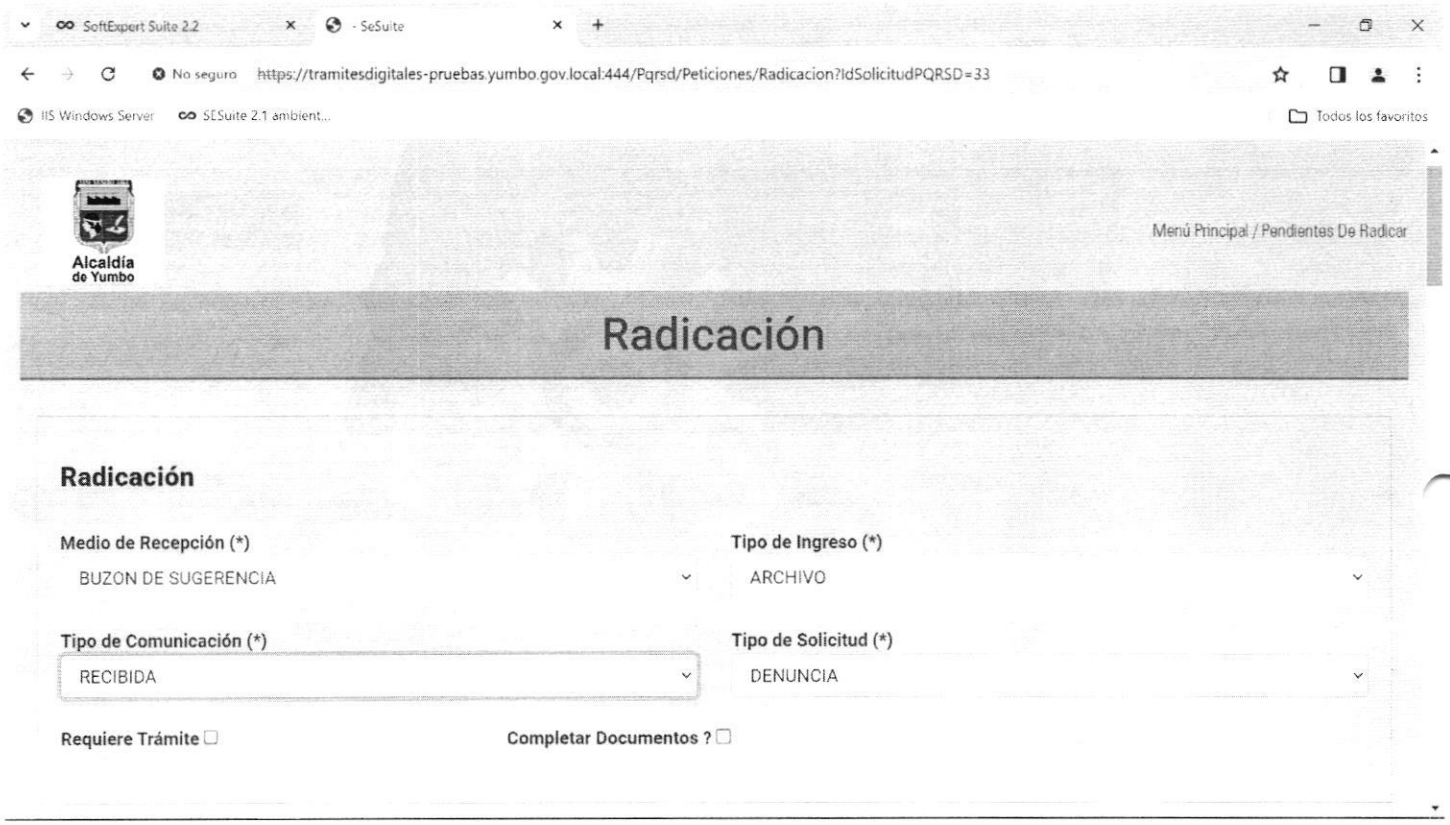
   Desde la pantalla de pendientes se accede a la opción de radicación.



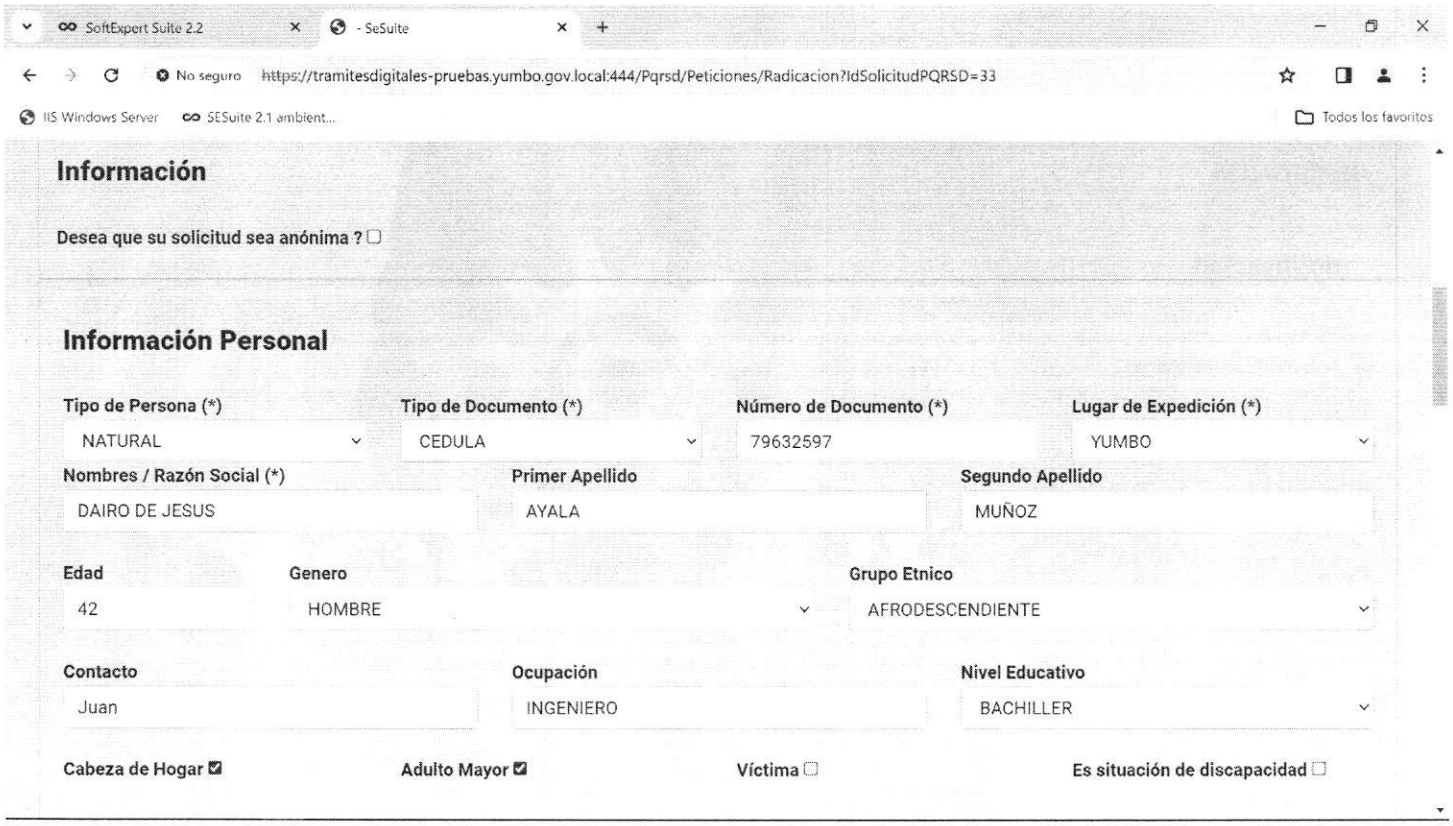
2. Diligenciamiento de Datos

   Se lleva a cabo el diligenciamiento de los datos del formulario que no vienen desde la solicitud o si es una nueva radicación desde cero.

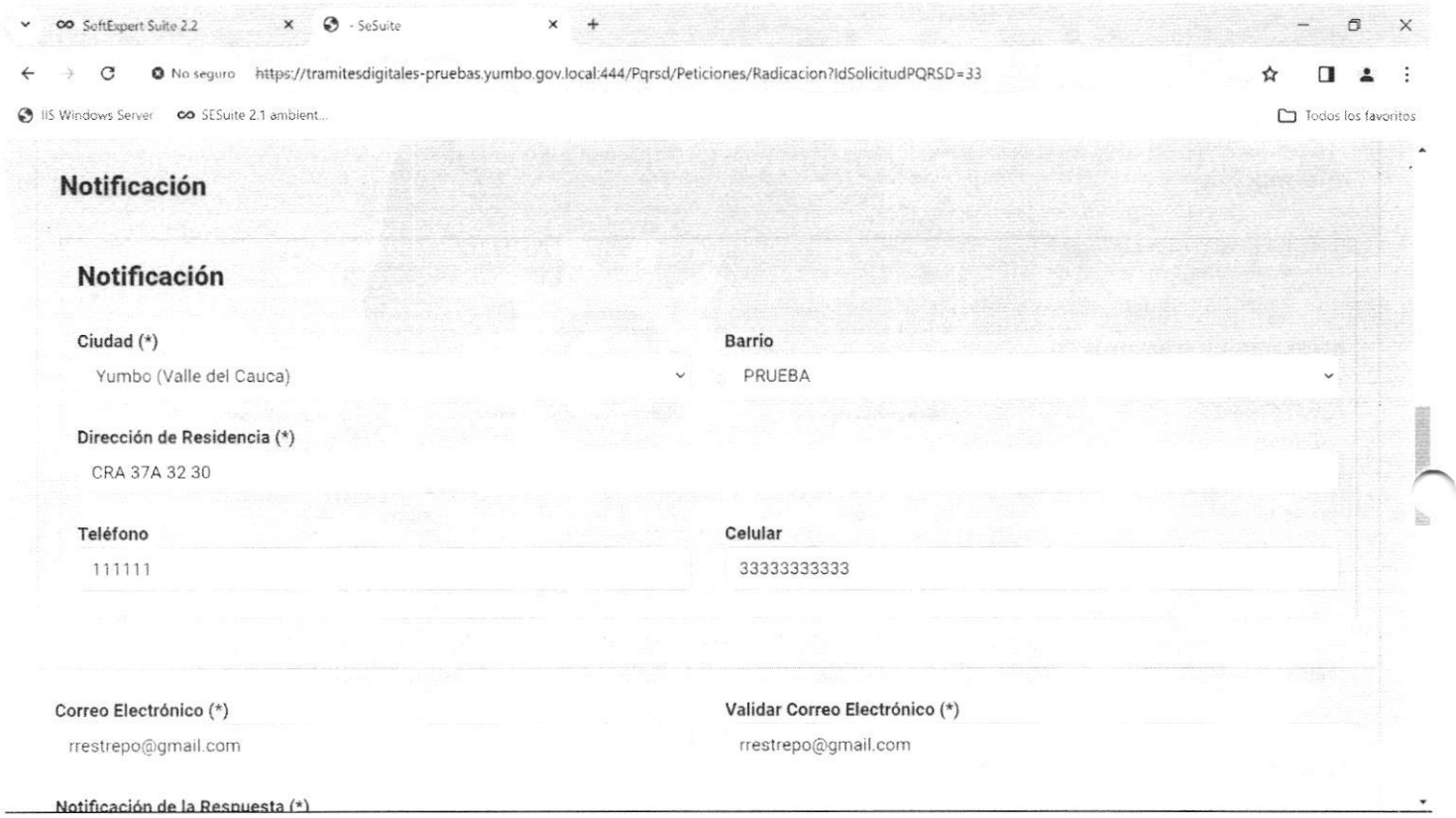
SoftExpert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo

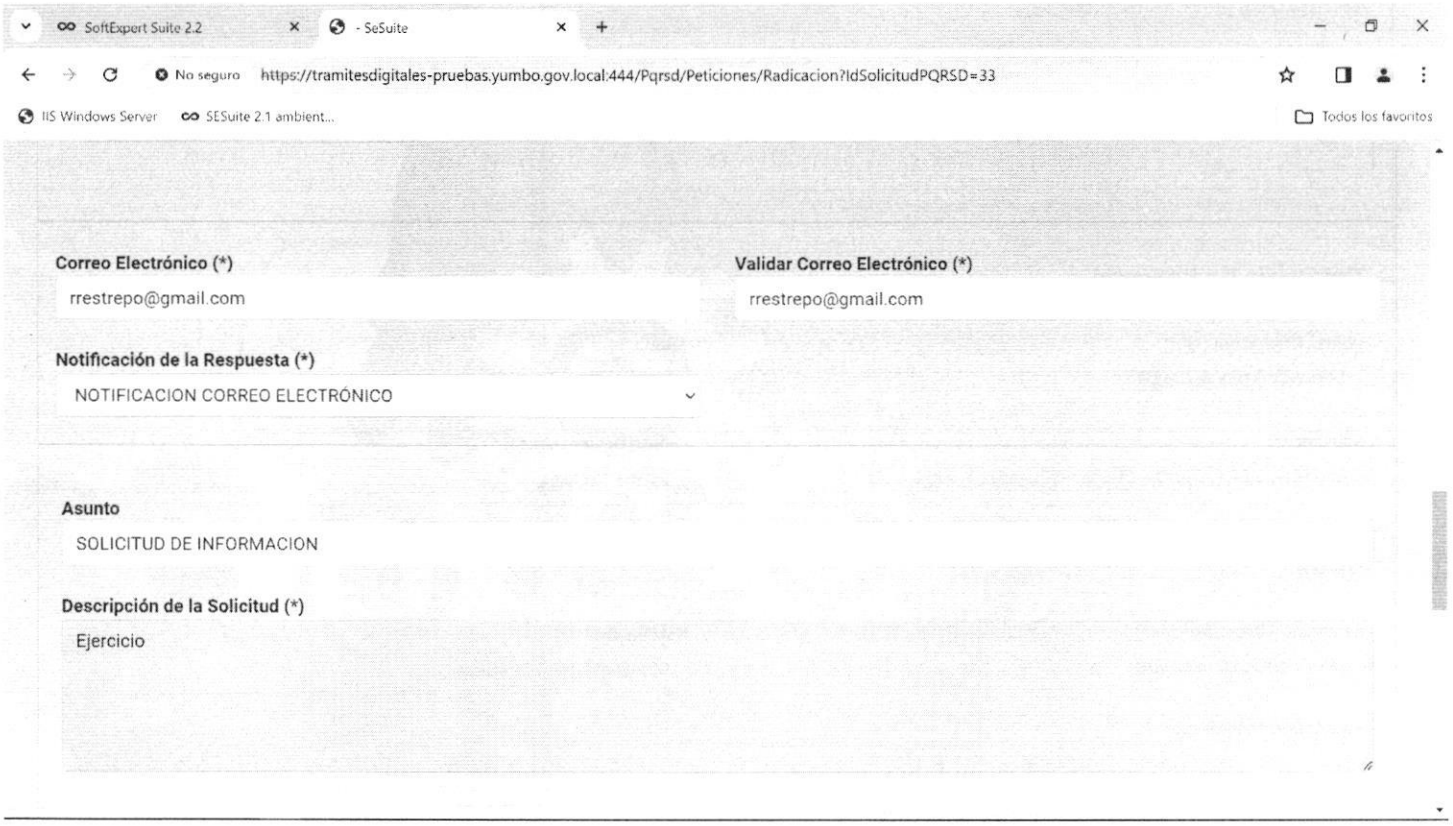


SoftExpert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



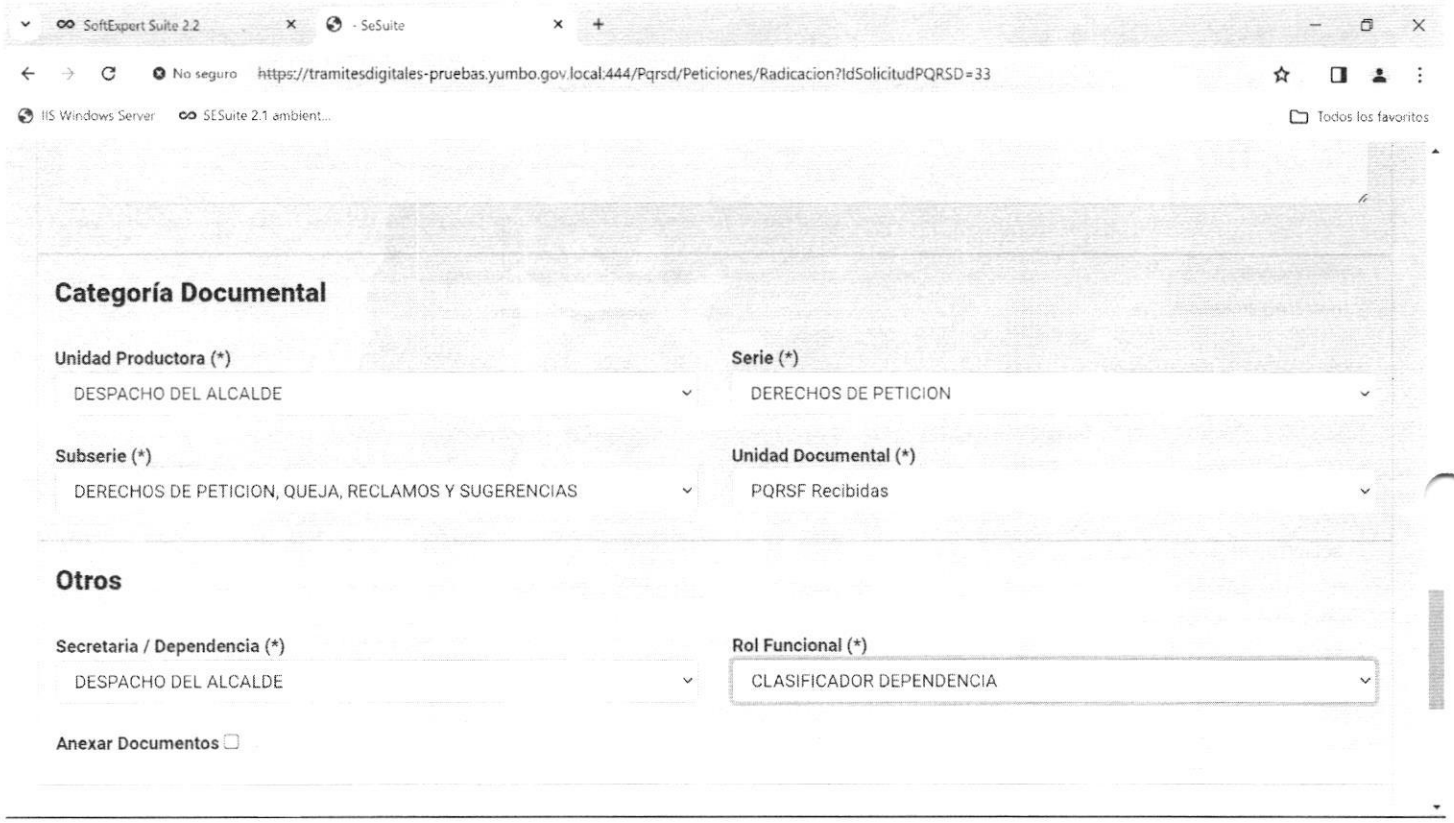
SoftExpert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo





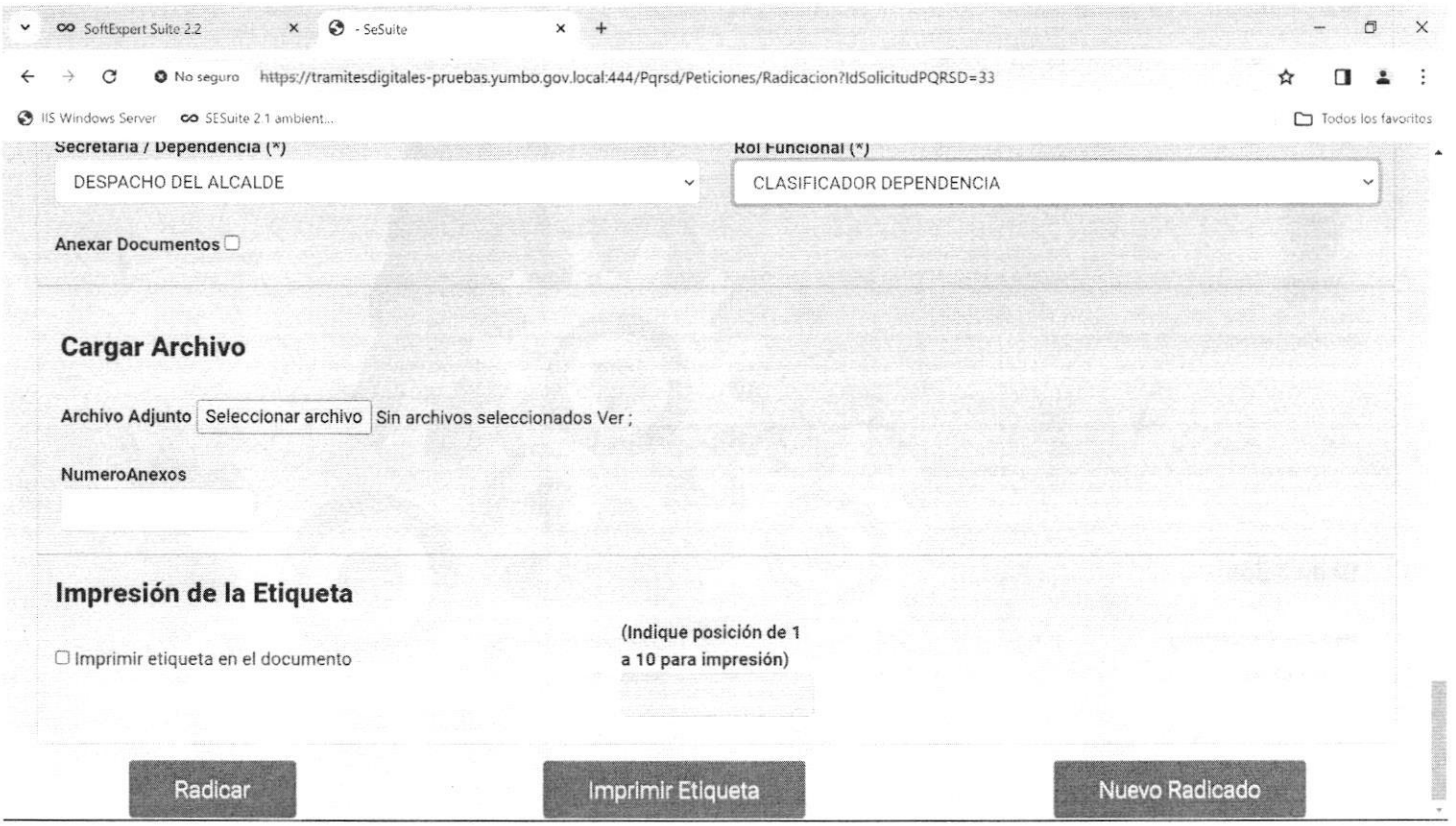
3. Datos de Serie Documental

   Se completa los datos de la serie documental y los datos de la secretaria.



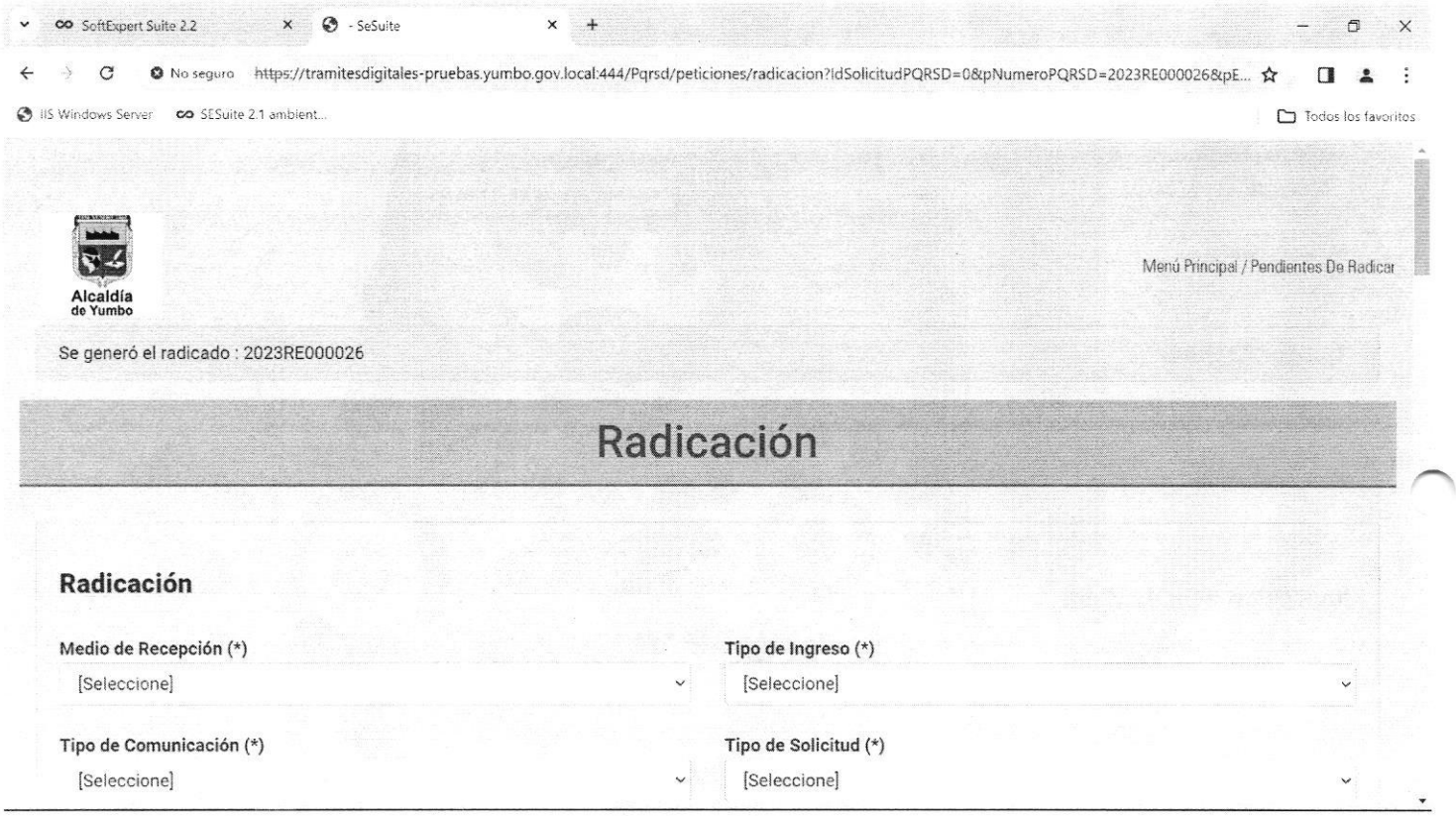
4. Archivo Electrónico

Completar los datos del archivo electrónico o se visualiza.



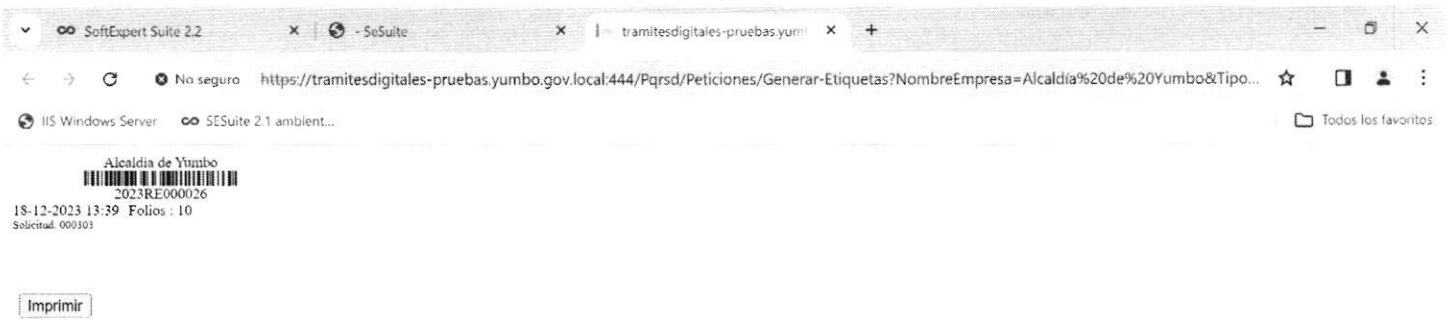
5. Radicar

   Se hace clic en el botón Radicar y se genera el flujo de radicación.



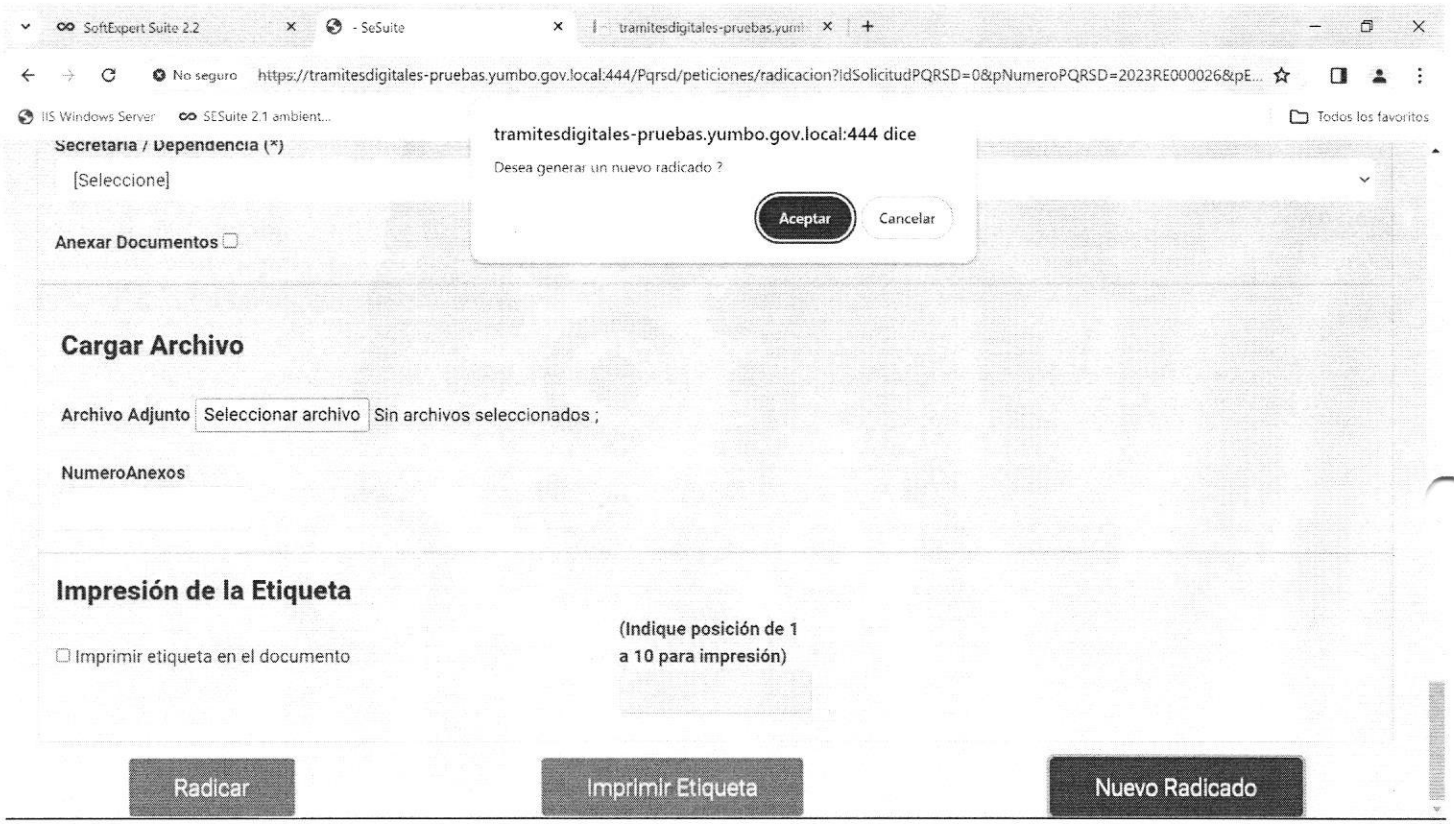
6. Etiqueta

   Se imprime la etiqueta que se muestra en pantalla primero.



7. Nueva Radicación

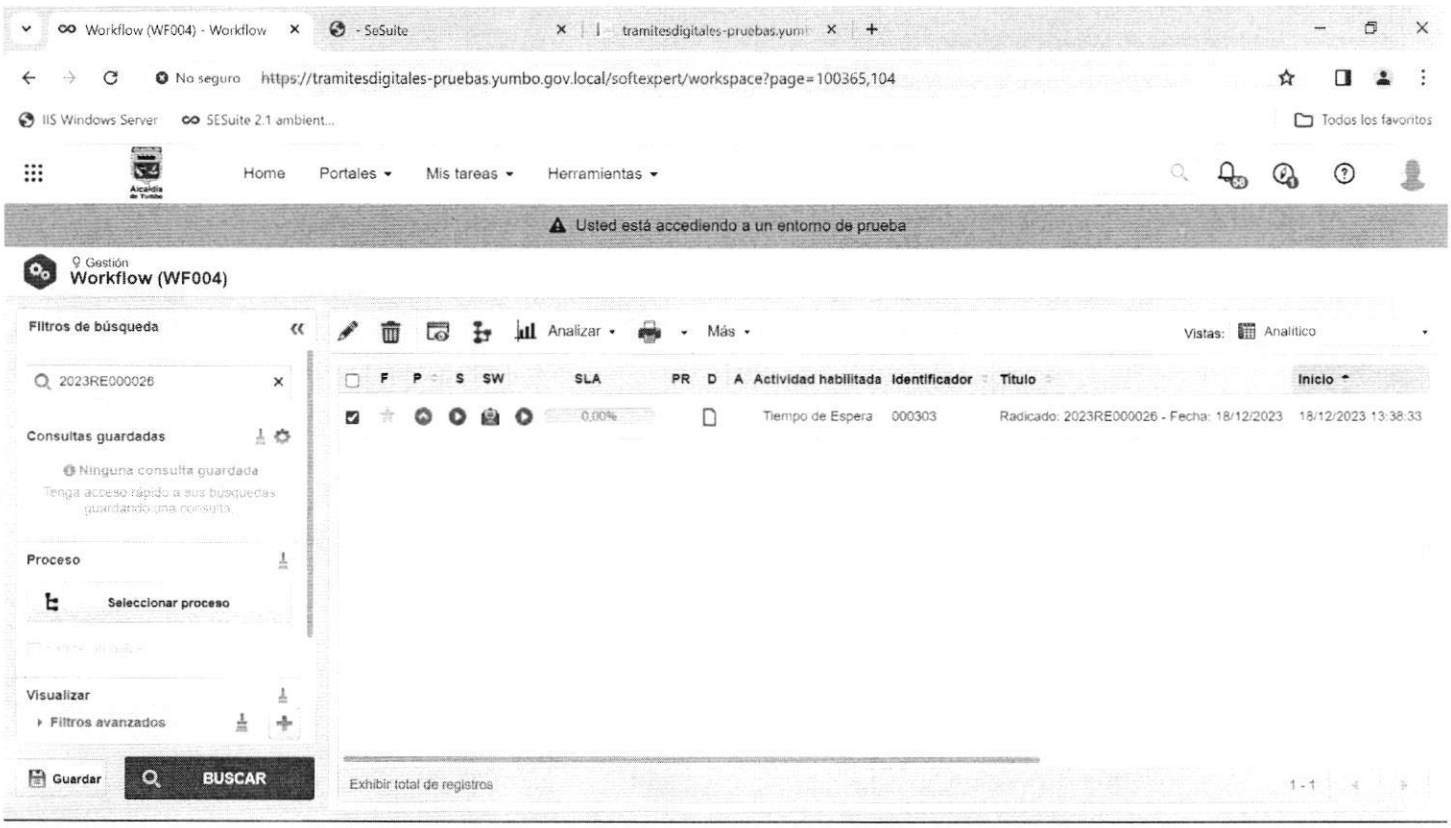
   Desde esta pantalla se puede generar nueva radicación que no viene desde solicitudes pendientes.



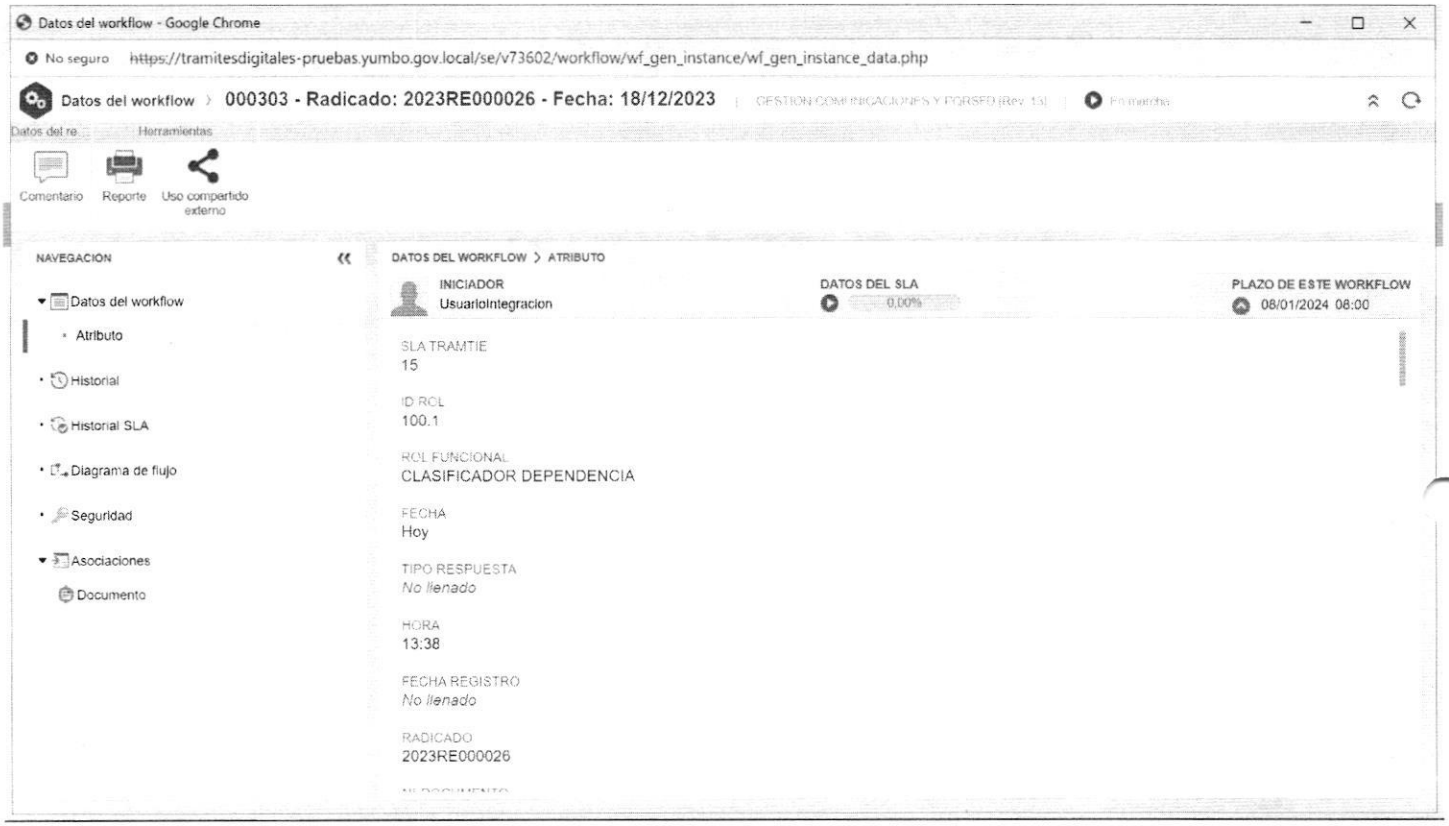
8. Verificación del Flujo en SeSuite

   Entramos a SeSuite y se verifica el registro de la información en SeSuite.

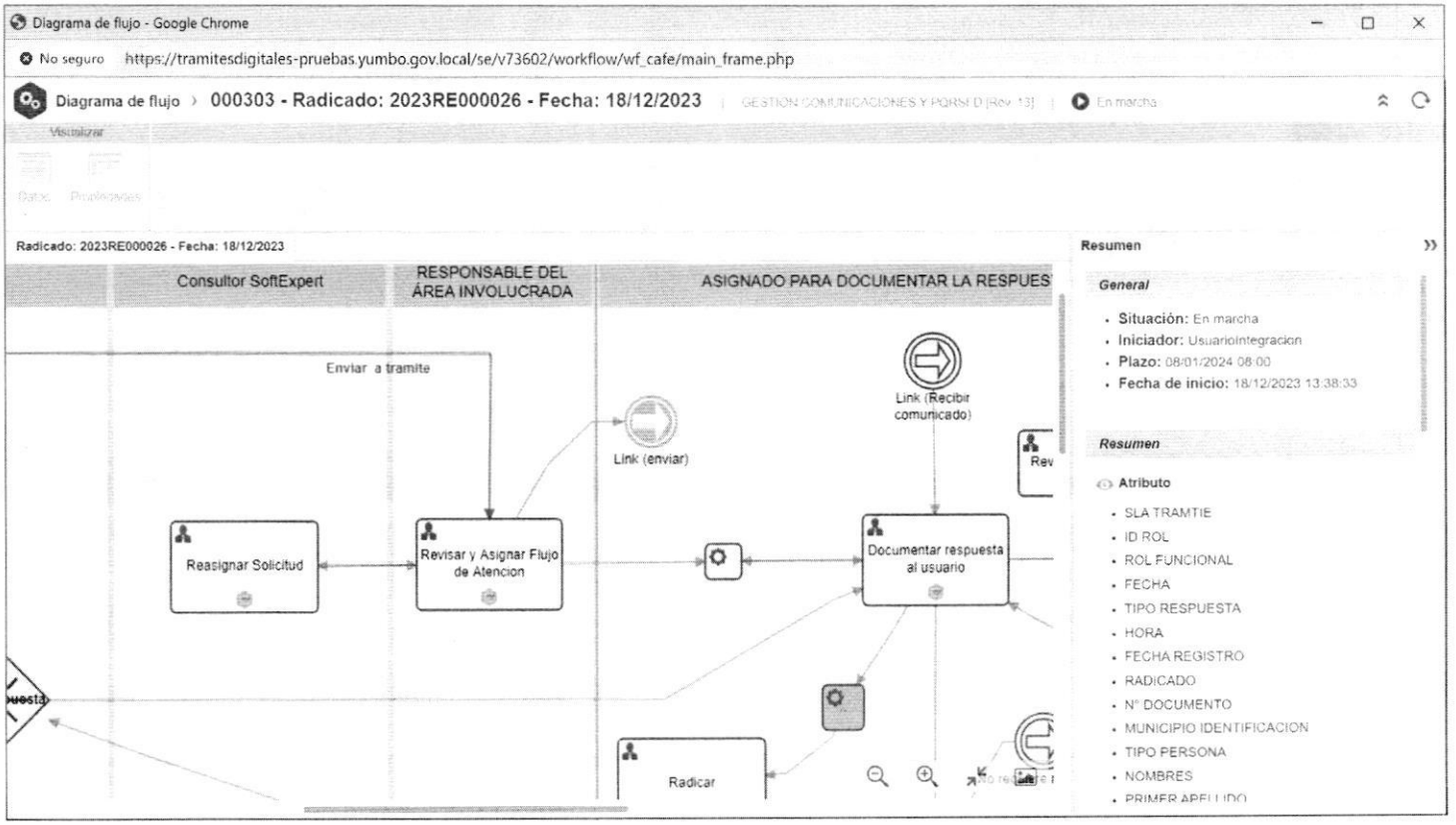
Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



Soft Expert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



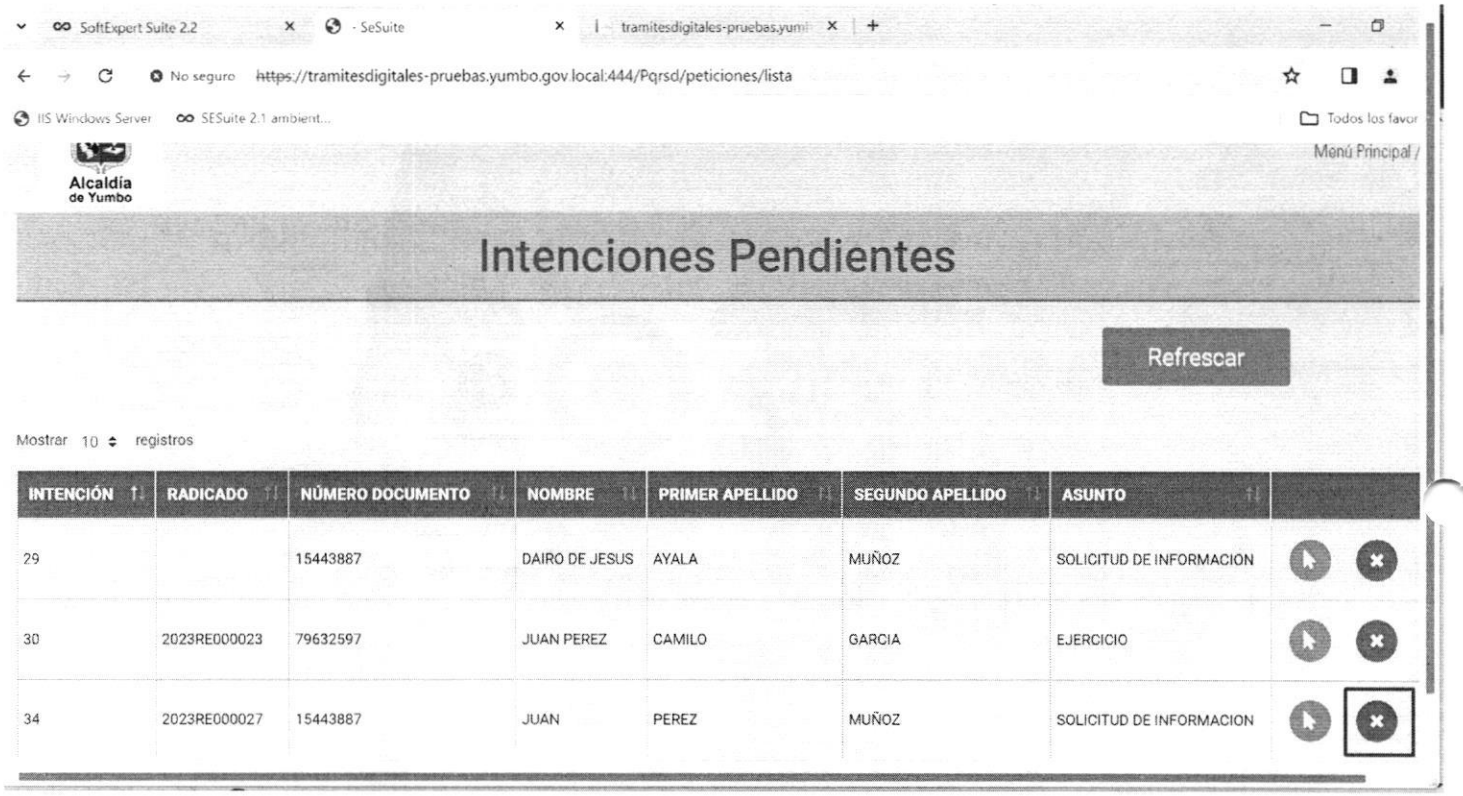
SoftExpert Software for Excellence	ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DEL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL AMBIENTE DE PRODUCCION DEL FRONT END.	Alcaldía de Yumbo



Cancelación

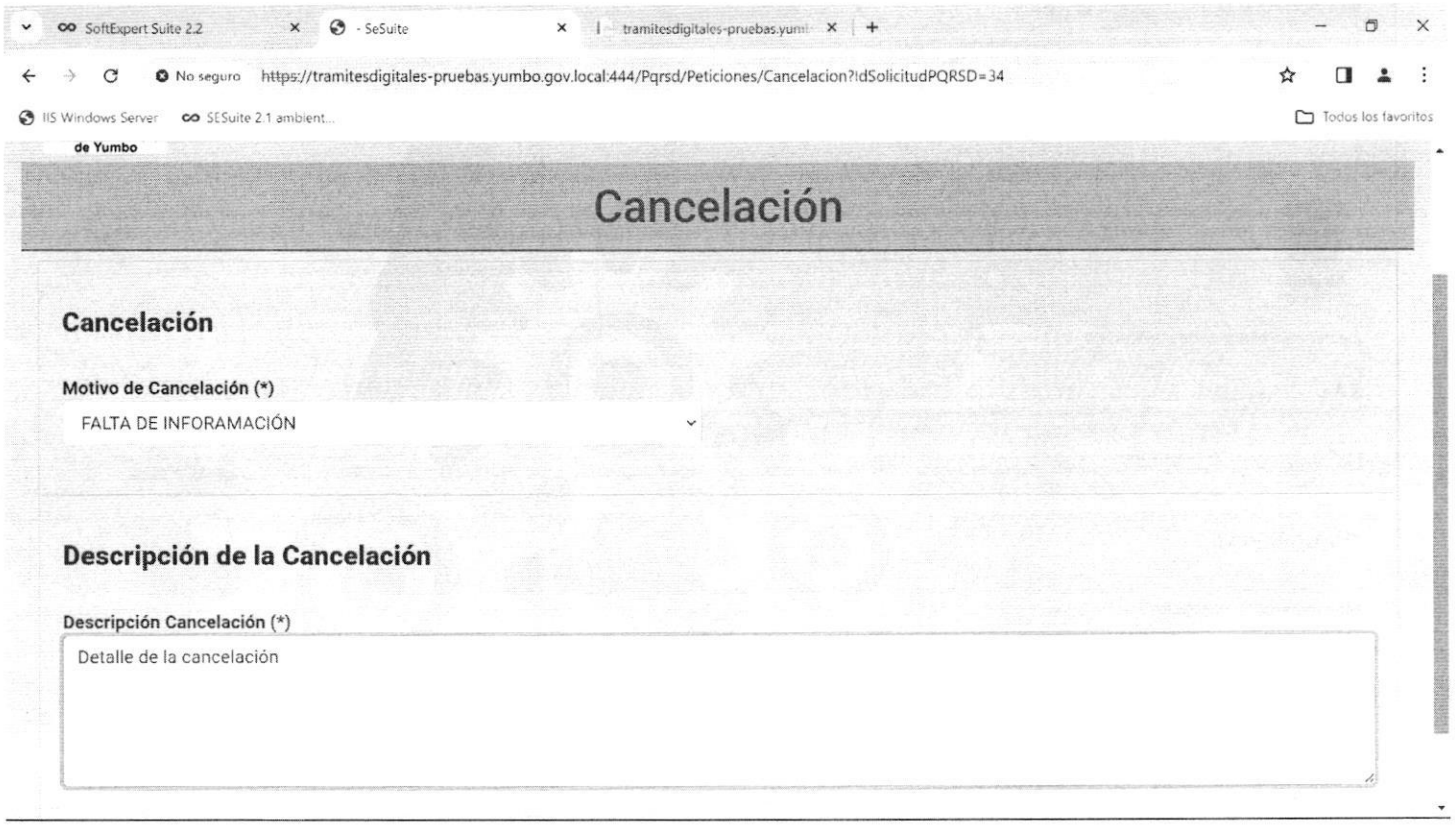
1. Pendientes

   Desde la ventana de pendientes se inicia un flujo de cancelación.



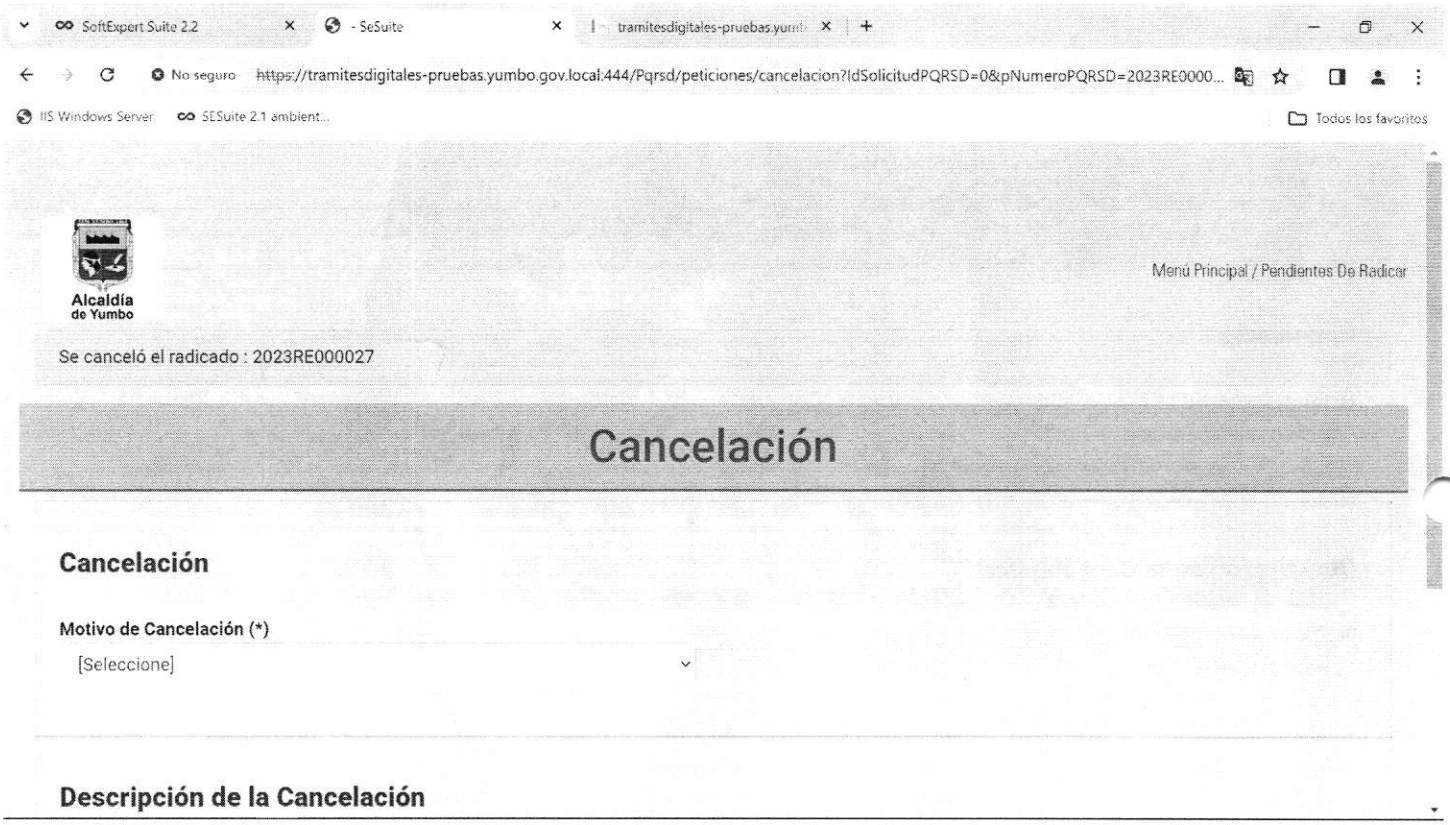
2. Diligenciamiento de Datos

   Se diligencian los datos para la cancelación.



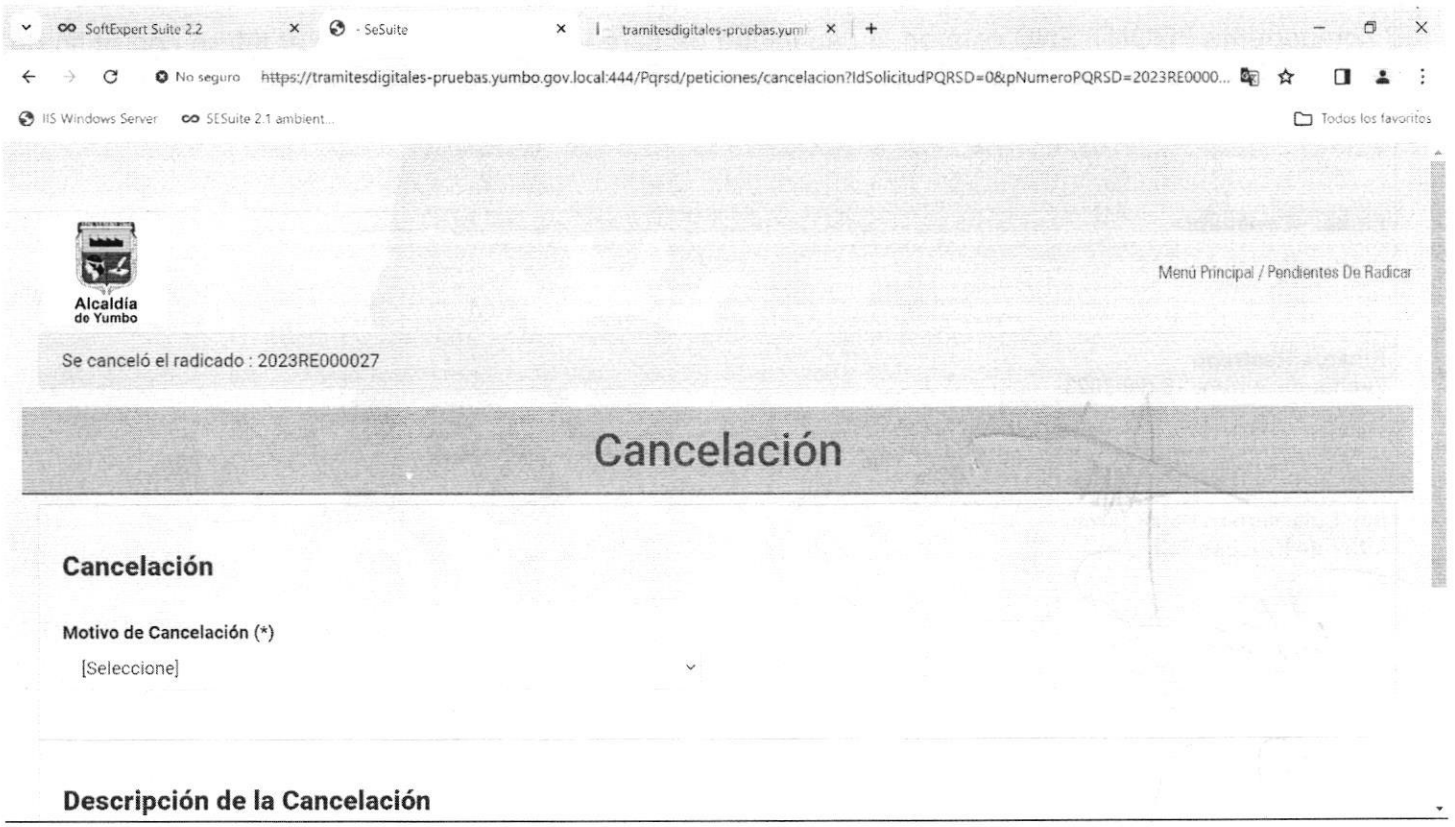
3. Cancelar

   Hacer clic en el botón cancelar para iniciar el flujo de cancelación.



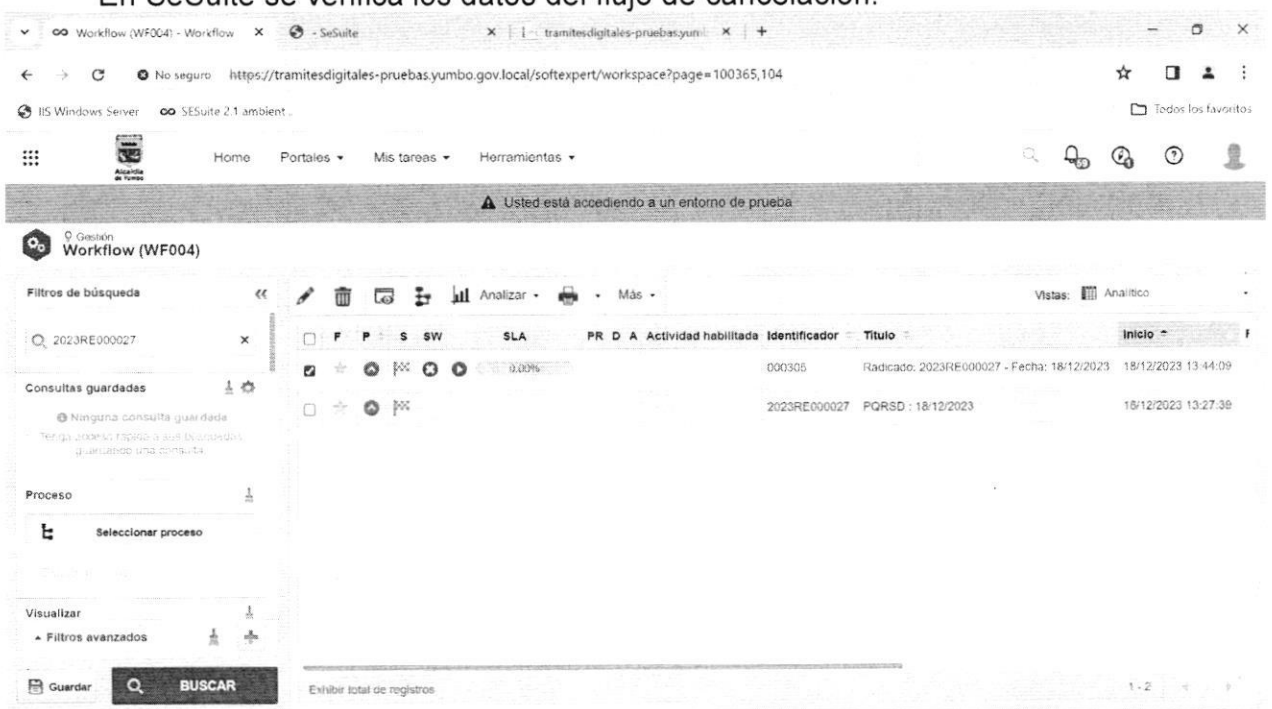
4. Verificación en la cancelación del flujo en SeSuite

   En SeSuite se verifica los datos del flujo de cancelación.



4. Verificación en la cancelación del flujo en SeSuite

   En SeSuite se verifica los datos del flujo de cancelación.



El componente FRONT END está en la capacidad de continuar sus mejoras en el futuro con el fin de garantizar la conexión de la data de los ciudadanos con los procesos de la alcaldía.

Firma: <Consultor>

Ricardo Restrepo
Fecha: diciembre 18 del 2023

Ing. Luis Hernan Díaz Claros
Líder de Proceso TIC

Patricia Rengifo Álvarez
Gestión Documental

Zandra Patricia Gómez Montenegro
Líder de Proceso Atención al ciudadano.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900498082	6	ASQ DE COLOMBIA SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	av cll 26 # 68c 61 ofc 620	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3001087	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-12	331043764	9460247821	E	2023/12/21	2023/12/11	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$284,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1049619517	RODRIGUEZ GONZALEZ DIANA ELIZABETH	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$46,400	CCF22	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	$6,100	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$46,400			$1,160,000	$46,400			$1,160,000	$6,100		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,400	$0	$0	$46,400
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$46,400	$0	$0	$46,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,400	$0	$0	$46,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$46,400	$0	$0	$46,400
TOTAL				**1**	**$284,500**	**$0**	**$0**	**$284,500**

2023/12/18 10:05 AM

LANCE & ASOCIADOS
SOLUCIONES INTEGRALES

CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES - ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la suscrita contadora publica de la sociedad **ASQ DE COLOMBIA SAS,** identificada con **NIT. 900.498.082-6**, se permiten certificar que la mencionada sociedad ha realizado los pagos de seguridad social y aportes parafiscales correspondientes a la nómina de los meses de noviembre 2023, que legalmente son exigibles en la citada fecha.

La presente certificación se expide a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2023.

Cordialmente,

ANA SOFIA LANCE
Contador Público
TP. 145713-T

administracion@lanceyasociados.com
Cel. 314 470 65 29