PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, abril 2024

Señor (a)

Javier Enrique Bermúdez Daza.

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5826626

Coordinador Académico de Industria

Centro de Industria y Servicios del Meta.

Villavicencio.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5826626 del año 2024.

Alex Mauricio Sabogal Ordoñez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86086111 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta área Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Valor total del contrato: Treinta y Ocho Millones Ciento Treinta Mil Seiscientos Cuarenta y Siete Pesos ($ 38.130.647)
Forma de pago:

- 3 días de enero de 2024 por un valor de Cuatrocientos Once Mil Cuatrocientos Ochenta y Dos Pesos ($411.482)

- Nueve pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a octubre de 2024 por un valor de Cuatro Millones Ciento Dieciocho Mil Ochocientos Dieciocho Pesos M/CTE. ($4.114.818) y,

- 5 días del mes de noviembre de 2024 por un valor de Seiscientos Ochenta y Cinco Mil Trecientos Tres Pesos ($685.303)

Plazo: Será hasta el Cinco (05) de noviembre de 2024.

OBJETO Prestar servicios personales temporales para ejercer el rol de instructor técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el centro de industria y servicios del meta en 2024 de los programas tit – Trabajo Seguro en Alturas.

Obligaciones Específicas:

N°	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Reunión con el coordinador académico donde se establecieron los procesos de formación para el mes de abril.	Anexo 1. Acta de reunión.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas	Formato de vigilancia tecnológica diligenciado.	Anexo 2 Formatos_Vigilancia_Tecnológica_y_Competitiva_CISM_Alex_Sabogal_abril_2023_Alturas.xlsx

	redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se desarrolló en las fichas asignadas para el mes de abril. Trabajador Autorizado para Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo. Fichas: 2961637. 2959591. 2971375.	Anexo 3. Pantallazo fichas asignadas para el mes de abril generado por la plataforma SOFIA PLUS y horario del Instructor generado por Sofía Plus
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se desarrolló en las fichas asignadas para el mes de abril. Trabajador Autorizado para Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo. Fichas: 2961637. 2959591. 2971375.	Anexo 4. Pantallazo fichas asignadas para el mes de abril generado por la plataforma SOFIA PLUS y horario del Instructor generado por Sofía Plus
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del	Se evaluaron las fichas asignadas para el mes de abril dentro de los límites	

	programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	de tiempo establecidos por la coordinación académica. Trabajador Autorizado para Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo. Fichas: 2961637. 2959591. 2971375.	Anexo 5. Pantallazo del proceso de evaluación generado por el sistema SOFIA PLUS para las fichas asignadas para el mes de abril.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se desarrolló en las fichas asignadas para el mes de abril. Trabajador Autorizado para Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo. Fichas: 2961637. 2959591. 2971375.	Anexo 6. Pantallazo del proceso del LMS generado por el sistema SOFIA PLUS para las fichas asignadas para el mes de abril.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	No se presentaron novedades durante el mes de abril en las fichas asignadas por la coordinación académica.	No se anexa evidencia debido a que no se presentó ninguna novedad durante el mes de abril.

8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se verifico en las fichas asignadas para el mes de abril en la plataforma SOFIA PLUS.	Anexo 7. Pantallazo del estado de los aprendices generado por la plataforma SOFIA PLUS.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	No fue requerido por parte de la coordinación académica para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No fue requerido por parte de la coordinación académica para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	No fue requerida mi participación para el mes de abril en ningún comité de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Se desarrolló la socialización del reglamento del aprendiz en las fichas asignadas para el mes de abril por parte de la coordinación académica.	Anexo 8. Fotografía de los aprendices durante la socialización.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los	No fue requerida mi participación para el mes de abril por parte del centro de formación a participar y aportar en la construcción de los entregables de las	No se anexa evidencia debido a que no fui requerido para el mes de abril.

	programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	fases de Registro calificado.	
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	No fue requerida mi participación para apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	No se realizó acompañamiento debido a que se impartió formación complementaria en el área de Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en las fichas asignadas para el mes de abril por parte de la coordinación académica.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	No se realizó acompañamiento debido a que se impartió formación complementaria en el área de Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en las fichas asignadas para el mes de abril por parte de la coordinación académica.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Se ejecutaron el número de horas conforme a lo establecido y requerido por la coordinación académica de industria en las fichas: Trabajador Autorizado para Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la	Drive supervisión de contratos. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jemosquerar_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A582e8f8a4a5f4e07b65b389304dfcd54&at=9&CT=170896119770

		seguridad y la salud en el trabajo. Fichas: 2961637. 2959591. 2971375.	5&OR=OWA%2DNT&CID=61f6490d%2D7bd2%2Da316%2D147e%2Da4c776b8398e&WSL=1&FolderCTID=0x012000FE53D7C9A11E424490C9BF4ED294499C&id=%2Fpersonal%2Fjemosquerar%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202024%2FREGULAR%2FALEX%20MAURICIO%20SABOGAL%20ORDO%C3%91EZ
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No se brindó apoyo debido a que se impartió formación complementaria en el área de Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en las fichas asignadas para el mes de abril por parte de la coordinación académica.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Durante el mes de abril se asistió a la jornada de inducción y reinducción programada por la subdirección durante la semana del 08 hasta el 12 de abril de 2024	Los instructores líderes de la jornada de inducción y reinducción compartieron las listas de asistencia a la coordinación académica de industria.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	No fue requerido para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y	No fue requerido para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.

	especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.		
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	No fue requerido para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que no fue requerido para el mes de abril.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el mes de abril se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la biblioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. https://biblioteca.sena.edu.co/ para la consulta de documentos y material bibliográfico de acuerdo al curso en el que participan.	Anexo 10. Pantallazo de las guías de aprendizaje y constancia de la consulta del material bibliográfico relacionado.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	No fue requerido para el mes de abril debido a que la formación complementaria que se impartió en el mes de abril no requiere de proyecto formativo.	No se anexa evidencia debido la formación complementaria que se impartió en el mes de abril no requiere de proyecto formativo.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y	No se realizó debido a que se impartió formación complementaria en el área de Trabajo en Alturas e implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en las fichas asignadas por parte de la coordinación académica para el mes de abril.	No se anexa evidencia debido a que se impartió formación complementaria en el mes de abril.

	Relaciones Corporativas del Centro.		
26	Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se realizó la entrega de la documentación requerida por la supervisión y el apoyo a supervisión según las obligaciones contractuales especificas durante el mes de abril.	Se cargó la cuenta de cobro con sus respectivos soportes en el drive destinado y manejado por el apoyo a supervisión para tal fin.
27	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se ejecutaron las acciones requeridas con base en las indicaciones dadas por la coordinación académica para el mes de abril.	Registro de tiempos generado por el sistema Sofía plus donde se reportan 160 horas conforme a lo establecido por la coordinación académica de industria

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9464536614 de Aportes en Línea correspondiente al mes de marzo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

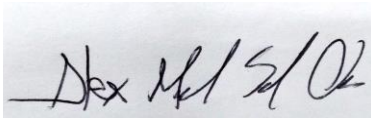
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 12 anexos.

Cordialmente,

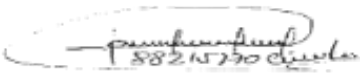


Alex Mauricio Sabogal Ordoñez.

Contratista

C.C. 86.086.111

Recibí a satisfacción:



Javier Enrique Bermúdez Daza.

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 5826626 de 2024.

Coord. Académico de Industria.

Anexos Informe Supervisión Abril del 2024.

Anexo 1
Acta de Reunión.

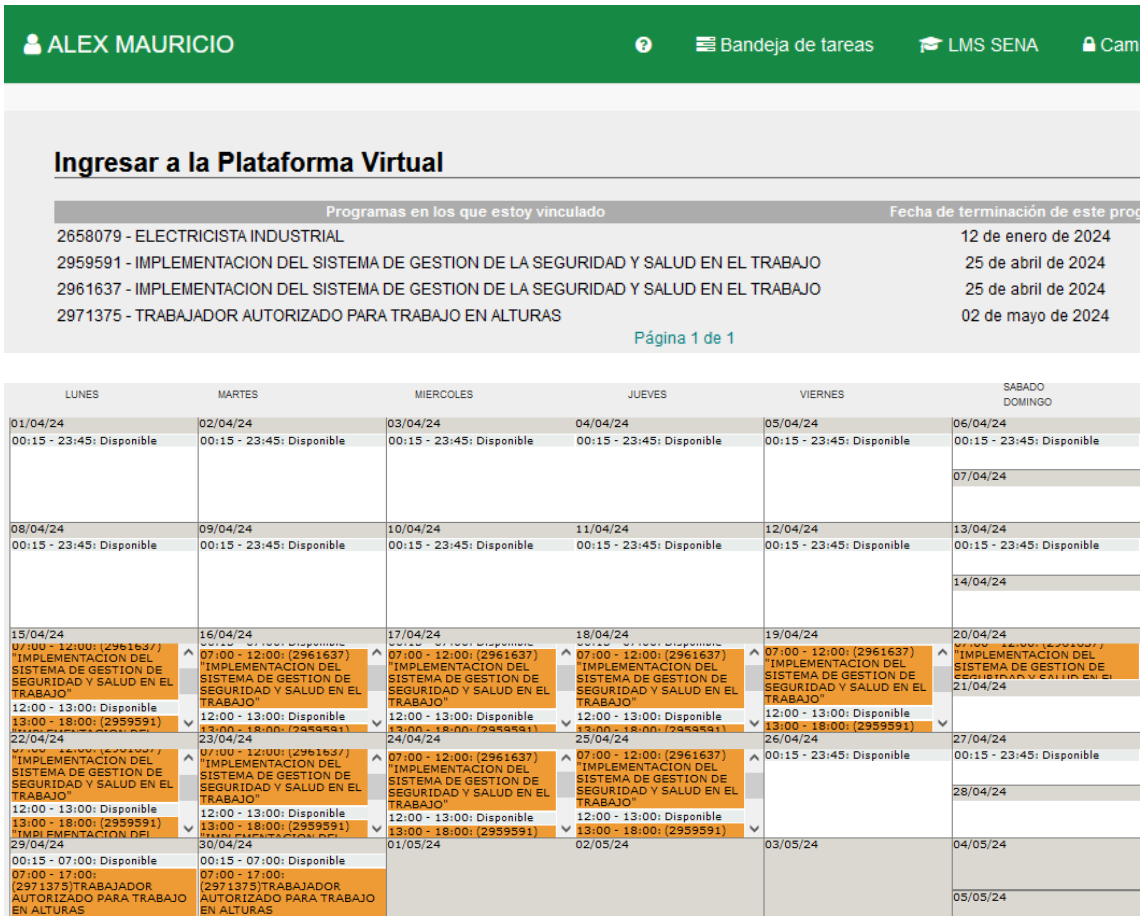
ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Coordinador Académico e Instructores encargados del área de trabajo en alturas.		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 02 de Abril 2024	HORA INICIO: 9 am	HORA FIN: 10:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Académica de Industria	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Regional Meta.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Plan de trabajo para el mes de Abril de 2024.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Establecer el plan de trabajo para el mes de septiembre en el área de trabajo en alturas y seguridad y salud en el trabajo del CISM		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se estableció los lineamientos de formación para el mes de abril de 2024. para el área de trabajo en alturas.		
CONCLUSIONES		
Se estableció el plan de trabajo para el área de trabajo en alturas para el mes de abril de 2024.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Recolectar documentos e iniciar proceso para solicitud de cursos complementarios en trabajo en alturas y seguridad y salud en el trabajo.	Alex Mauricio Sabogal.	02 abril de 2024.

GD-F-007 V04

Anexo 2

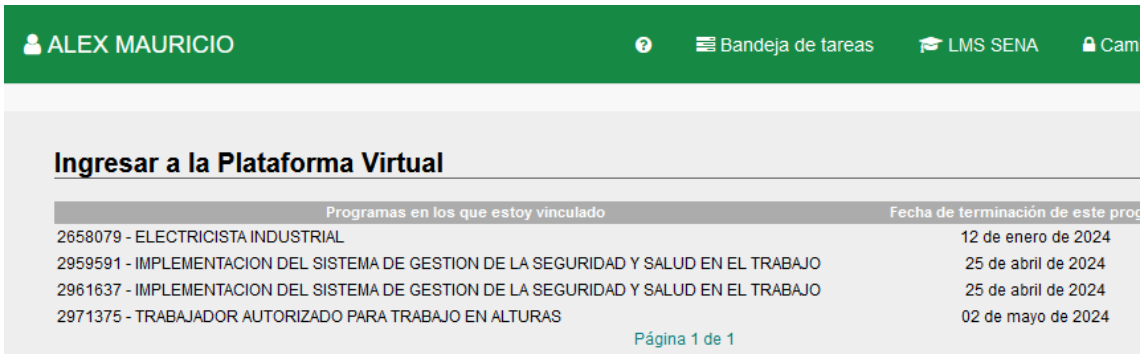
Formato de vigilancia tecnológica cargado en el Drive para el mes de abril.

Anexo 3
Pantallazo fichas asignadas mes de abril de 2024 en el horario del Instructor Generado por SOFIA PLUS



Anexo 4.

Pantallazo fichas asignadas mes de abril de 2024 y horario del Instructor Generado por SOFIA PLUS





Anexo 5.

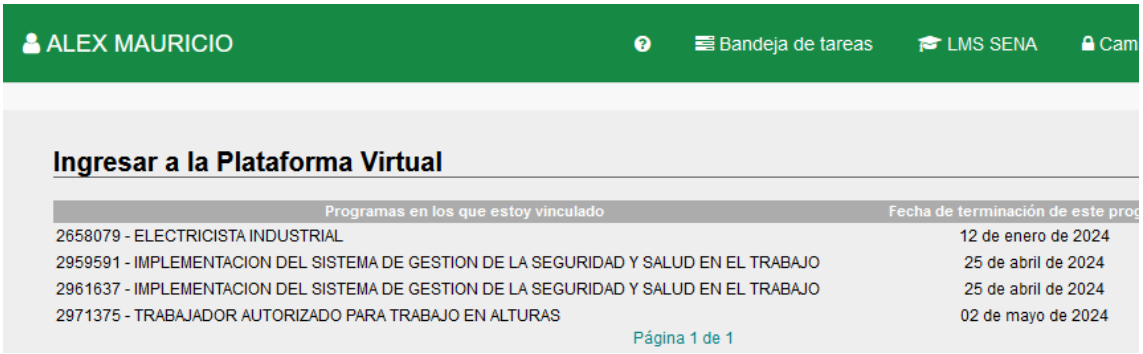
Pantallazo del proceso de evaluación generado por el sistema SOFIA PLUS



Anexo 6.

Pantallazo del proceso del LMS generado por el sistema SOFIA PLUS

SOFIA PLUS





LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	02/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	03/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	04/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	05/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	06/04/24 00:15 - 23:45: Disponible 07/04/24
08/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	09/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	10/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	11/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	12/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	13/04/24 00:15 - 23:45: Disponible 14/04/24
15/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2959591)	16/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible	17/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible	18/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible	19/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2959591)	20/04/24 "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE 21/04/24
22/04/24 "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2959591)	23/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2959591)	24/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2959591)	25/04/24 07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2959591)	26/04/24 00:15 - 23:45: Disponible	27/04/24 00:15 - 23:45: Disponible 28/04/24
29/04/24 00:15 - 07:00: Disponible 07:00 - 17:00: (2971375)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	30/04/24 00:15 - 07:00: Disponible 07:00 - 17:00: (2971375)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	01/05/24	02/05/24	03/05/24	04/05/24 05/05/24

Anexo 7.
Pantallazo del estado de los aprendices generado por la plataforma SOFIA PLUS.



Ficha de caracterización*: 2771001-TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

Competencia de aprendizaje*: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☐	CC 1123531681	FRANKLIN WISTON	MARTINEZ DIAZ	Formacion
☐	CC 1120501925	JORGE ELIECER	HORTUA PEREZ	Formacion
☐	CC 1123532769	CRISTHIAN ANDRES	AYALA OSTOS	Formacion
☐	CC 1045048933	FERNANDO DE JESUS	GUZMAN OROZCO	Formacion
☐	CC 1085040517	IVAN DARIO	MORENO PEÑALOSA	Formacion
☐	CC 1120374432	JHONNY ANDREY	HERNANDEZ QUIROGA	Formacion
☐	CC 1122136115	JOHAN SEBASTIAN	CONDE GUZMAN	Formacion
☐	CC 40422605	JOHANNA ERLINDA	MORA BARRETO	Formacion
☐	CC 1121927354	CRISTIAN ALBERTO	RIOS LEON	Formacion
☐	CC 98323866	JAVIER HERNANDO	CORDOBA BUESAQUILLO	Formacion

Anexo 8.

Fotografía de los aprendices durante la socialización.



Anexo 9.
Reporte de Tiempos Generado por SOFIA PLUS.

ALEX MAURICIO | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cam

Ingresar a la Plataforma Virtual

Programas en los que estoy vinculado	Fecha de terminación de este prog
2658079 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL	12 de enero de 2024
2959591 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	25 de abril de 2024
2961637 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	25 de abril de 2024
2971375 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	02 de mayo de 2024

Página 1 de 1

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/04/24	02/04/24	03/04/24	04/04/24	05/04/24	06/04/24
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
					07/04/24
08/04/24	09/04/24	10/04/24	11/04/24	12/04/24	13/04/24
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
					14/04/24
15/04/24	16/04/24	17/04/24	18/04/24	19/04/24	20/04/24
07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	"IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE
12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible	21/04/24
13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)	
22/04/24	23/04/24	24/04/24	25/04/24	26/04/24	27/04/24
"IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	"IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	07:00 - 12:00: (2961637) "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible	12:00 - 13:00: Disponible		28/04/24
13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)	13:00 - 18:00: (2959591)		
29/04/24	30/04/24	01/05/24	02/05/24	03/05/24	04/05/24
00:15 - 07:00: Disponible	00:15 - 07:00: Disponible				
07:00 - 17:00: (2971375)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	07:00 - 17:00: (2971375)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS				05/05/24

Anexo 10.

Pantallazo de la guía de aprendizaje – Referencia del Material Bibliográfico.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

https://safetya.co/normatividad/resolucion-4272-de-2021/#a3

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS.

https://safetya.co/normatividad/resolucion-4272-de-2021

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**
Autor	Alex Mauricio Sabogal Ordoñez	Instructor – Entrenador de Trabajo en Alturas.	Centro de Industria y Servicios del Meta – Coordinación Académica de Industria.	08 de febrero de 2024

Anexo 11 y anexo 12

Cuenta de cobro y soportes cargados en el drive administrado por el apoyo a supervisión donde se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEX MAURICIO SABOGAL ORDOÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2971375 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2961637 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2959591 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
08/04/2024	12/04/2024	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40,00

INSTRUCTOR: ALEX MAURICIO SABOGAL ORDOÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA COMPETITIVA		
RED DE CONOCIMIENTO:	**Tecnologica**	
CRITERIO	**DESCRIPCIÓN**	
PUBLICACIÓN	**TÍTULO**	**Resolucion 4272 de 2021 - Requisitos Minimos de Seguridad para el Desarrollo de Trabajos en Alturas**
	AUTOR	**Ministerio de Trabajo**
	TIPO DE DOCUMENTO	**Resolucion**
	AÑO DE PUBLICACIÓN	**2021**
	LINK	https://www.mintrabajo.gov.co/web/guest/marco-legal
SITIO WEB	**INSTITUCIÓN**	**Ministerio de Trabajo**
	UBICACIÓN (País, Dpto, ciudad)	**Bogota, Colombia**
	ESTATAL O PRIVADO	**Estatal**
	Registro Calificado o Equivalente (si aplica)	**N/A**
	Página Web	https://safetya.co/normatividad/resolucion-4272-de-2021/#a12
ELABORADO POR:	**MINISTERIO DE TRABAJO**	

ANÁLISIS DE INSTITUCIONES REFERENTES

REFERENTE	NOMBRE	RESEÑA
Este estudio comprende la revisión de sus capacidades de I+D+i, infraestructura y recursos tecnológicos, estrategias pedagógicas, capital humano, resultados de la gestión e impacto social (logros de la misión y visión institucional), demanda laboral que cubre, etc.		
Refernte Internacional	**N/A**	**N/A**
Referente latinoamericano	**N/A**	**N/A**
Referente Nacional	Ministerio de Trabajo	Sistemas de ingeniería para prevención de caídas. El empleador debe documentar y tener fundamentado dentro del Programa de prevención y protección contra caídas en alturas del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, la aplicación de los controles que consideró viables y aplicables para dar cumplimiento a la jerarquía de controles definida en el Decreto 1072 de 2015, o la norma que lo sustituya, modifique o adicione, y todos los asociados con los sistemas de ingeniería para prevención de caídas. Parágrafo. Para eliminar o mitigar el riesgo y prevención de caídas, se podrá aplicara (sic) los sistemas de ingeniería relacionados con cambios o modificación en el diseño, montaje, construcción, instalación y puesto en funcionamiento.

ANÁLISIS DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN

NOMBRE:	**Trabajaor Autorizado para Trabajo en Alturas (Formacion Complementaria)**	
PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA	El programa Trabajador Autorizado, está dirigido al trabajador que realiza las actividades de trabajo en alturas encomendadas por el empleador o contratante, cumpliendo las medidas definidas en la Resolución 4272 de 2021. La denominación e intensidad horaria del programa de formación obedece al cumplimiento de la resolución 4272 de 2021, articulo 27, emitida por el Ministerio de Trabajo.	
TÍTULO QUE OTORGA	**Trabajador Autorizado para Trabajo en Alturas - Curso Complementario.**	
PERFIL DEL EGRESADO:	**Trabajador capacitado dentro del marco normativo colombiano que establece los requisitos mínimos de seguridad para el desarrollo de trabajos en alturas, y la identificación, evaluación, seguimiento y control de los peligros existentes, para garantizar su seguridad y salud cuando desarrolle actividades que incluyen trabajo en alturas.**	
MODALIDAD: (Diurno/Nocturno)	**NIVEL DE FORMACIÓN: COMPLEMENTARIO**	**DURACIÓN PROGRAMA: 32 horas**

JUSTIFICACIÓN	PERFIL DEL DOCENTE	ESTRATEGIA METODOLÓGICA (PEDAGOGÍA Y RECURSOS DIDÁCTICOS)
El Ministerio de Trabajo expide la Resolución 4272 de 2021, por la cual se establecen los requisitos mínimos de seguridad para el desarrollo de trabajos en alturas, la cual es de estricto cumplimiento para empleadores, contratantes, contratistas, aprendices y trabajadores de todas las actividades económicas que desarrollen trabajos en alturas, así mismo a las Administradoras de Riesgos Laborales y centros de capacitación y entrenamiento de Trabajo en Alturas del país, por tanto, el control del riesgo de caída de personas y objetos, se debe evidenciar en el programa	ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SALUD OCUPACIONAL O PROFESIONAL CON POSGRADO (ESPECIALIZACIÓN, MAESTRÍA O DOCTORADO) EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SALUD OCUPACIONAL O ALGUNAS DE SUS ÁREAS AFINES.	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor El entorno

ANÁLISIS COMPARATIVO CON LOS PROGRAMAS SIMILARES DE LA RED QUE OFRECE EL CISM - REGIONAL META

Fecha inicio programa: 10/08/2022

Teniendo en cuenta que el programa de formación es nuevo y solo tiene 1 version de ejecución, los programas que lo anteceden han sido eliminados ya que se basaban en la normatividad anterior no existen programsa para hacer comparaciones frente a la pertinencia y resultados de la competencia.

ELABORADO POR:	**Alex Mauricio Sabogal**