



PERSONERÍA MUNICIPAL
TULUÁ - VALLE DEL CAUCA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
Departamento del Valle del Cauca
PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ
NIT 821-001.841-0

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN
(Utilice papel membrete del proponente)

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

REFERENCIA: CONCURSO DE MERITOS No. _____

OBJETO: "SELECCIONAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS QUE ASESORE A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA, EN LA CONTRATACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUROS REQUERIDO PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD, Y LOS BIENES POR LOS CUALES SEA LEGALMENTE RESPONSABLE"

PLAZO:
PROPONENTE:
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT:
REPRESENTANTE LEGAL:
CÉDULA DE CIUDADANÍA:
DIRECCIÓN:
TELÉFONO:
CORREO ELECTRÓNICO:
CIUDAD:
FECHA:

El suscrito en nombre y representación de la firma de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en el proceso de la referencia, hago la siguiente oferta para ejecutar el objeto antes descrito.

En caso de que sea aceptada la oferta presentada para el presente proceso de Mínima Cuantía, me comprometo a firmar el contrato correspondiente, y a cumplir todas las obligaciones señaladas en el Concurso de Méritos y en mi propuesta adjunta.

Declaro así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes, tiene interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato que de ella se derive.
3. Que he tomado cuidadosa nota de las especificaciones y condiciones de la presente contratación y acepto todos los requisitos contenidos en el Concurso de Méritos.
4. Que acuso recibo de las ADENDAS (si a ello hubiere lugar) expedidas por el **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA**, durante el periodo del Concurso de Méritos, y manifiesto haberlos leído y conocerlos y por tanto me someto a ellos.
5. Que ni el suscrito ni la sociedad que represento, se hallan incursos en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad, según lo previsto en la Constitución Política, ley 80 de 1983 y demás normas sobre la materia.
6. Que ofrezco mantener los precios que figuran en los documentos el proceso.

Calle 25 No. 24-49 Oficina 107 – Oficina Personero Municipal
Dirección electrónica: personeria@tulua.gov.co - Página Web: www.personeriatulua.gov.co
Celular: 3188030610. Teléfonos: 2246377



PERSONERIA MUNICIPAL
TULUA – VALLE DEL CAUCA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
Departamento del Valle del Cauca
PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ
NIT 821-001.841-0

7. Que el suscrito y la Sociedad que represento, se comprometen a entregar a Satisfacción del **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA** en las fechas indicadas, el objeto del proceso.
8. Que conocemos las leyes de la República de Colombia, que rigen la presente invitación pública.
9. Que los precios de la propuesta se mantendrán sin variación, es decir precios firmes, durante la vigencia del Concurso de Méritos y del contrato, excepto que el Gobierno Nacional estipule alguna variación.
10. Que en caso de que se me fuere aceptada la propuesta me comprometo a suscribirlo, dentro del término establecido en el proceso.
11. Que esta propuesta, una vez aceptada y notificada su aceptación, me obliga a su cumplimiento hasta que se prepare el contrato y se firme formalmente.

Firma del oferente con capacidad para presentar propuesta:

Nombre:

C.C.:

(ANEXO 2)
CONSTITUCIÓN CONSORCIOS
(Utilice papel membrete del proponente)

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

Los abajo firmantes manifestamos, a través de este documento, que hemos convenido asociarnos en Consorcio para participar en el presente Concurso de méritos, cuyo objeto es: "_____".

Por lo anterior expresamos lo siguiente:

El presente acuerdo consorcial se suscribe entre las siguientes partes:

_____, identificado como aparece al pie de su firma, actuando en nombre de _____ y _____, identificado como aparece al pie de su firma, actuando en nombre y representación de _____.

Las personas arriba mencionadas que se denominarán colectivamente como LAS PARTES y,

CONSIDERANDO:

Que el **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA**, abrió el Concurso de Méritos No. _____

Que, para responder a esta convocatoria, LAS PARTES manifiestan mediante este documento su intención firme de participar en el mencionado Concurso de Méritos, para lo cual han decidido conformar el consorcio _____ que se formaliza por medio del presente documento, de conformidad con lo preceptuado en el numeral 1 del Artículo 7 de la Ley 80 de 1993 y en el proceso.

Que de conformidad con los estatutos de las sociedades integrantes del presente acuerdo y las correspondientes autoridades de juntas directivas, los representantes legales de las mismas se encuentran plenamente facultados para:

Celebrar el presente acuerdo Consorcial, comprometiéndose en forma conjunta y solidaria, incluyendo la facultad para asignar un representante del Consorcio, con las más amplias facultades, en, los términos que se establecen en el presente documento.

Presentar por intermedio del consorcio, la Propuesta en respuesta al mencionado Concurso de Méritos, para _____ Comprometer a los integrantes que representan en forma conjunta y solidariamente ante el **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA**

Que en virtud de lo anterior LAS PARTES

ACUERDAN

PRIMERO: Objeto. Por el presente documento las Partes que en el actúan, formalizan la celebración de un acuerdo consorcial en un todo de conformidad con el numeral primero del Artículo 7° de la Ley 80 de 1993, y demás normas concordantes, así como con los términos de referencia del proceso en referencia, presentar por intermedio del consorcio _____, la propuesta en respuesta al proceso de Mínima Cuantía mencionada para _____.

SEGUNDO: Alcance. El alcance del presente acuerdo consorcial comprende la elaboración y presentación de las Propuestas, así como la celebración del Contrato y la ejecución de _____.

TERCERO: Nombre y domicilio. El Consorcio que por este documento se conforma, llevará el nombre de _____,

Dirección: _____.

Teléfonos: _____.

E-Mail: _____.

CUARTO: Representación: LAS PARTES en el presente acuerdo nombran como representante del Consorcio a _____, mayor de edad, capaz e identificado como aparece al pie de su firma, como principal y como suplente, a _____, también mayor de edad, identificado como aparece al pie de su firma, cada uno de los cuales por separado podrá representar al Consorcio (NOMBRE CONSORCIO) para todos los efectos, con las más amplias facultades para desempeñar su función, por medio del presente documento, y sin que deba mediar para el efecto ninguna otra autorización o Poder, los representantes quedan autorizados y facultados de manera amplia y suficiente para presentar la Propuesta y suscribir el contrato correspondiente al proceso de contratación No _____ de 2022, así como, suscribir todos los documentos relacionados con el mismo, incluyendo todas las pólizas, garantías, certificaciones, aclaraciones y demás documentos necesarios para el desarrollo del contrato sin limitación alguna.

PARÁGRAFO: _____ de las calidades mencionadas en esta Cláusula, ha aceptado la designación que LAS PARTES integrantes del Consorcio le han conferido por medio del presente documento, en aprobación de lo cual, así como del contenido del mismo lo firman.

QUINTO: Participación. La participación, funciones y responsabilidad de LAS PARTES en el presente acuerdo Consorcial, será la siguiente: (Especificar Porcentajes)

PARTICIPACIÓN

PARTES	PORCENTAJE
	_____ %
	_____ %

De conformidad con lo preceptuado por el numeral 1° del Artículo 7° de la Ley 80 de 1993, la totalidad de los miembros de (NOMBRE CONSORCIO) responderán solidariamente por el cumplimiento total de la Propuesta y del objeto del Contrato, En

consecuencia, las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectarán a todos los miembros que lo conforman.

En general, los miembros de (NOMBRE CONSORCIO) proveerán cada uno, en su campo, la información, documentos y el "Know How" que el mismo requiera para desarrollar el Contrato resultante del proceso a que se refiere este acuerdo y todas las demás actividades necesarias o conducentes al pleno desarrollo y cumplimiento de dicho Contrato de conformidad con los términos de referencia y las normas jurídicas aplicables.

SEXTO: Ley aplicable. Este acuerdo, así como las reformas o adiciones que aprueben LAS PARTES, se regirán por las leyes de la República de Colombia.

SÉPTIMO: Vigencia. El presente acuerdo de Consorcio rige a partir de su firma por LAS PARTES y tendrá validez durante el término de la duración del contrato, la liquidación del mismo y seis (6) meses más.

OCTAVO: Confidencialidad. LAS PARTES acuerdan y se comprometen frente al **PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA** a no utilizar información relacionada con el objeto para propósitos distintos de la ejecución del contrato.

Para constancia se firma por quienes intervienen a los _____ días del mes de _____ de 2024.

Integrante

Integrante

Representante

(ANEXO 2)

CONSTITUCIÓN UNIONES TEMPORALES

(Utilice papel membrete del proponente)

Señores

PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

Los abajo firmantes manifestamos a través de este documento que hemos convenido asociarnos en Unión Temporal para participar en el presente proceso de selección, cuyo objeto es la "_____".

Por lo anterior expresamos lo siguiente:

El presente acuerdo de Unión Temporal se suscribe entre las siguientes partes:

_____, identificado como aparece al pie de su firma, actuando en nombre de _____ y _____, identificado como aparece al pie de su firma, actuando en nombre y representación de _____.

Las personas arriba mencionadas que se denominarán colectivamente como LAS PARTES y,

CONSIDERANDO:

Que la **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA**, convocó el Concurso de Méritos No. _____.

Que para responder a esta convocatoria LAS PARTES manifiestan mediante este documento su intención firme de participar en el mencionado proceso, para lo cual han decidido conformar la Unión Temporal _____ que se formaliza por medio del presente documento, de conformidad con lo preceptuado en el numeral 2 del artículo 7 de la Ley 80 de 1993 y en el proceso

Que de conformidad con los estatutos de las sociedades integrantes del presente acuerdo y las correspondientes autoridades de juntas directivas, los representantes legales de las mismas se encuentran plenamente facultados para:

Celebrar el presente acuerdo de Unión Temporal, comprometiéndose en forma conjunta y solidaria, incluyendo la facultad para asignar un representante de Unión Temporal, con las más amplias facultades, en los términos que se establecen en el presente documento.

Presentar por intermedio de la Unión Temporal, la Propuesta en respuesta a el Concurso de Meritos mencionada, para _____.

Comprometer a las sociedades que representan en forma conjunta y solidariamente ante el **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA**

Que en virtud de lo anterior LAS PARTES ACUERDAN

PRIMERO: Objeto. Por el presente documento las Partes que en el actúan, formalizan la celebración de un acuerdo de Unión Temporal en un todo de conformidad con el numeral segundo del Artículo 7° de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, así como con los términos de referencia del Concurso de Méritos, presentar por intermedio de la Unión Temporal _____, la propuesta en respuesta al proceso de selección objetivo mencionado para el _____.



PERSONERÍA MUNICIPAL
TULUÁ - VALLE DEL CAUCA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
Departamento del Valle del Cauca
PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ
NIT 821-001.841-0

SEGUNDO: Alcance. El alcance del presente acuerdo de Unión Temporal comprende la elaboración y presentación de las Propuestas, así como la celebración del Contrato y la ejecución _____.

TERCERO: Nombre y domicilio. La Unión Temporal que por este documento se conforma, llevará el nombre de _____,

Dirección: _____.

Teléfonos _____.

Fax: _____.

E-Mail: _____.

CUARTO: Representación: LAS PARTES en el presente acuerdo nombran como representante de la Unión Temporal a _____, mayor de edad, capaz e identificado como aparece al pie de su firma, como principal y como suplente, a _____, también mayor de edad, identificado como aparece al pie de su firma, cada uno de los cuales por separado podrá representar a la Unión Temporal (NOMBRE UT) para todos los efectos, con las más amplias facultades para desempeñar su función, por medio del presente documento, y sin que deba mediar para el efecto ninguna otra autorización o Poder, los representantes quedan autorizados y facultados de manera amplia y suficiente para presentar la Propuesta y suscribir el contrato correspondiente al proceso de contratación N° _____ de 2022, así como, suscribir todos los documentos relacionados con el mismo, incluyendo todas las pólizas, garantías, certificaciones, aclaraciones y demás documentos necesarios para el desarrollo del contrato sin limitación alguna.

PARÁGRAFO: _____, de las calidades mencionadas en esta Cláusula, ha aceptado la designación que LAS PARTES integrantes de la Unión Temporal le han conferido por medio del presente documento, en aprobación de lo cual, así como del contenido del mismo lo firman.

QUINTO: Participación, funciones y responsabilidad. La participación, funciones y responsabilidad de LAS PARTES en el presente acuerdo de Unión Temporal, será la siguiente:

PARTICIPACIÓN:

PARTES	% PARTICIPACIÓN
	_____ %
	_____ %

FUNCIONES O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS ASUMIDAS EN EL PROCESO: Así mismo, las partes que conforman el presente acuerdo asumirán las siguientes funciones en la ejecución del Contrato:

_____ le corresponde: _____, _____, _____

_____ le corresponde: _____, _____, _____

RESPONSABILIDAD: De conformidad con lo preceptuado por el numeral 2° del Artículo 7° de la Ley 80 de 1993, la totalidad de los miembros de (NOMBRE UNIÓN

TEMPORAL) responderán solidariamente por el cumplimiento total de la Propuesta y del objeto del Contrato, pero las sanciones que se llegaren a imponer por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la Propuesta y del Contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros.

En general, los miembros de (NOMBRE UNIÓN TEMPORAL) proveerán cada uno, en su campo, la información, documentos y el "Know How" que el mismo requiera para desarrollar el Contrato resultante del Concurso de Méritos a que se refiere este acuerdo y todas las demás actividades necesarias o conducentes al pleno desarrollo y cumplimiento de dicho Contrato de conformidad con los términos de referencia y las normas jurídicas aplicables.

SEXTO: Ley aplicable. Este acuerdo, así como las reformas o adiciones que aprueben LAS PARTES, se registrarán por las leyes de la República de Colombia.

SÉPTIMO: Vigencia. El presente acuerdo de Unión Temporal rige a partir de su firma por LAS PARTES y tendrá validez durante el término de la duración del contrato, la liquidación del mismo y seis (6) meses más.

OCTAVO: Confidencialidad. LAS PARTES acuerdan y se comprometen frente al **PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA**, a no utilizar información relacionada con el objeto para propósitos distintos de la ejecución del contrato.

Para constancia se firma por quienes intervienen a los _____ días del mes de _____ de 2024.

Integrante

Integrante

Representante

ANEXO 3
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES
(Utilice papel membrete del proponente)

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

REFERENCIA: CONCURSO DE MERITOS No. _____

OBJETO: "SELECCIONAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS QUE ASESORE A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA, EN LA CONTRATACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUROS REQUERIDO PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD, Y LOS BIENES POR LOS CUALES SEA LEGALMENTE RESPONSABLE"

_____, identificado con _____, en calidad de Representante Legal _____ con Tarjeta Profesional _____, en calidad de Revisor Fiscal, de la Empresa _____, NIT _____1, debidamente inscritos en la Cámara de Comercio de _____, manifiesto bajo la gravedad del juramento que nombre de la empresa, NIT _____ ha cumplido con las obligaciones a los sistemas de salud, ARP, pensiones y obligaciones parafiscales señaladas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normatividad vigente y complementaria, durante los seis (06) meses anteriores a la fecha de cierre de la presente contratación, y a la fecha se encuentra a Paz y Salvo por estos conceptos.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ____ días del mes de ____ de 2024.

Representante Legal

Revisor Fiscal

ANEXO 4
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

REFERENCIA: CONCURSO DE MERITOS No. _____

OBJETO: "SELECCIONAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS QUE ASESORE A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA, EN LA CONTRATACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUROS REQUERIDO PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD, Y LOS BIENES POR LOS CUALES SEA LEGALMENTE RESPONSABLE"

Yo, _____, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi calidad de _____ manifiesto que: Apoyamos la acción del Estado colombiano y LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA – VALLE DEL CAUCA para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

1. **No estamos en causal de inhabilidad** alguna para celebrar el presente proceso contractual.
2. Nos comprometemos a **NO OFRECER** y **NO DAR** dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores del **PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA**, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.
3. Nos comprometemos a revelar y entregar la información que sobre el presente proceso contractual nos soliciten los organismos de control.
4. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
5. Las comunicaciones que se formulen por parte de la presente firma proponente se realizarán de manera exclusiva a través de los medios y procedimientos previstos en los documentos contractuales.
6. No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos establecidos para el presente proceso de contratación.
7. Actuar con lealtad y respeto hacia los demás interesados y/o proveedores, así como frente a la Entidad. Por lo tanto, abstenerse de utilizar herramientas para dilatar las actuaciones.
8. Así mismo nos comprometemos a suscribir entre los empleados, proveedores y subcontratistas un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la Propuesta.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ____ días del mes de ____ de 2024.

Nombre del proponente:

Nombre del representante legal:

C. C. No:

Correo electrónico:

Dirección:



REPÚBLICA DE COLOMBIA
Departamento del Valle del Cauca
PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ
NIT 821-001.841-0

ANEXO 5
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES
(Utilice papel membrete del proponente)

Señores

PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

REFERENCIA: PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. _____

OBJETO: “SELECCIONAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS QUE ASESORE A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA, EN LA CONTRATACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUROS REQUERIDO PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD, Y LOS BIENES POR LOS CUALES SEA LEGALMENTE RESPONSABLE”

_____, identificado con CC _____, en calidad de _____ manifiesto no encontrarme incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes sobre la materia.

En constancia de lo anterior, se suscribe en la ciudad de _____ el día _____ del mes de _____ de 2024

Nombre del proponente:

Nombre del representante legal:

C. C. No:

Correo electrónico:

Dirección:

Teléfonos:

Ciudad:

FIRMA: _____

ANEXO 6
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE MULTAS Y SANCIONES
(Utilice papel membrete del proponente)

Señores

PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA - VALLE DEL CAUCA

REFERENCIA: CONCURSO DE MERITOS No. _____

OBJETO: "SELECCIONAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS QUE ASESORE A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ - VALLE DEL CAUCA, EN LA CONTRATACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUROS REQUERIDO PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD, Y LOS BIENES POR LOS CUALES SEA LEGALMENTE RESPONSABLE"

Nº	CONTRATO	ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE EJECUCIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO

Nota 1: El proponente debe relacionar los actos administrativos de imposición de multas, sanciones o cualquier acto administrativo de carácter resarcitorio, sancionatorio o compulsivo que se encuentre debidamente ejecutoriado, y que se le haya impuesto en virtud a la ejecución de contratos estatales y por incumplimiento de obligaciones post contractuales, ejecutoriado en los últimos dos años.

Nota 2: Cuando la propuesta sea presentada bajo una modalidad de asociación; este anexo debe ser diligenciado por cada uno de los integrantes de la misma, de manera independiente.

Nota 3: En el evento que al proponente no se le hayan impuesto multas, sanciones o cualquier acto administrativo de carácter resarcitorio, sancionatorio o compulsivo que se encuentre debidamente ejecutoriado, y que se le haya impuesto en virtud a la ejecución de contratos estatales y por incumplimiento de obligaciones post contractuales, ejecutoriado en los últimos dos años, procederá a suscribir la siguiente declaración:

_____, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de Representante Legal de _____ identificada con NIT. _____, domiciliada en _____, Certifico bajo la gravedad de juramento que, a la empresa que represento, no se le han impuesto multas, sanciones o cualquier acto administrativo de carácter resarcitorio, sancionatorio o compulsivo que se encuentre debidamente ejecutoriado, y que se nos haya impuesto en virtud a la ejecución de contratos estatales y por incumplimiento de obligaciones post contractuales, ejecutoriado en los últimos dos (2) años.

Nombre del proponente:

Nombre del representante legal:

C. C. No:

Correo electrónico:

Dirección:

Teléfonos:

Ciudad:

FIRMA: _____



PERSONERÍA MUNICIPAL
TULUÁ – VALLE DEL CAUCA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
Departamento del Valle del Cauca
PERSONERÍA MUNICIPAL DE TULUÁ
NIT 821-001.841-0

Teléfonos:

Ciudad:

FIRMA: _____