INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0542-2024.
FECHA: 09/04/ 2024

CONTRATISTA: **FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL B.**
DEPENDENCIA: OFICINA DE APOYO A LA GESTION
SUPERVISOR: **ANDRES CAMILO CERVINO TORO**

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD
– DEPENDENCIA OFICINA DE APOYO A LA GESTION, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.**0542**-2024

Cuota UNO:

1. Brindar apoyo al supervisor para la creación, desarrollo y formación de la base de datos y análisis de precios unitarios manejados por la entidad.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

2. Brindar apoyo al supervisor para la realización del análisis de sector para los diferentes procesos que adelante la Secretaria del Deporte y la Recreación.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

3. Brindar apoyo en el seguimiento y actualización los indicadores de gestión que se tengan en el área de costos y estudios económicos.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

4. Brindar apoyo en interactuar con el área de infraestructura deportiva y recreativa, con el propósito de ordenar y supervisar la gestión de la contratación de infraestructura.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

5. Brindar apoyo al supervisor para mantener actualizada la base de datos en Insumos, equipos y mano de obra.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

6. Brindar apoyo en la determinación de los precios, para los ítem, no previstos de los contratos que suscriba la SDR.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

7. Brindar apoyo en manejar la base de datos, y precios unitarios, que disponga el área de presupuesto y actualizar la información de precios unitarios en la página Web de la entidad.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

8. Brindar apoyo al supervisor para la evaluación de propuestas de los aspectos técnicos de los procesos que se le asignen.

9. Brindar apoyo en presentar un informe mensual de actividades desarrolladas.

    - Nos reunimos con el equipo de presupuestos y precontratación con el fin de revisar el informe de avances y compromisos del grupo - GRUPOS Y CONTRATACION 2024

Ver Drive

10. Brindar apoyo en la gestión del área técnica de Presupuesto y Contratación en la elaboración de estudios técnicos, estudios previos para la contratación de las obras de adecuación construcción y/o mantenimiento que adelante la SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION - DISTRITO SANTIAGO DE CALI.

    - Me reuní con Andrés Felipe Camelo con el fin de adelantar aspectos básicos del convenio interadministrativo con la EDRU
    - Me reuní en comité técnico-jurídico para el análisis de los términos de la invitación a la EDRU para la celebración de convenio interadministrativo

11. Brindar apoyo en la revisión, análisis y ajuste de la documentación aportada por las diferentes áreas de la Secretaria del Deporte y la Recreación, en los procesos que le sean asignados.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

12. Brindar apoyo a la supervisión de los procesos contractuales de obra y de prestación de servicios que le sean asignados por el supervisor del área, cumpliendo con las directrices dadas por el supervisor del área.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

13. Brindar apoyo en verificar, clasificar y controlar que se encuentren todos los documentos requeridos para adelantar los procesos de contratación y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales de cada proyecto asignado.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

14. Brindar apoyo en participar en las reuniones de Seguimiento y las demás que le sean Indicadas por el responsable del área.

- Me reuní con el equipo de presupuestos y precontratación para presentación del avance de los proyectos comunitarios en proceso de estructuración POAI 2024
- Me reuní con el grupo de presupuestos y precontratación con el fin de revisar el informe de avances y compromisos del grupo
- Estudio y análisis de la información del área de PRESUPUESTOS GRUPOS Y CONTRATACION 2024 en casa

Ver Drive
POAI 2024
GRUPOS Y CONTRATACION 2024

15. Brindar apoyo en la realización de visitas para la supervisión de las obras a los diferentes escenarios deportivos de Santiago de Cali y sus corregimientos.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

16. Brindar apoyo al supervisor para la organización de los grupos contractuales de infraestructura, con el fin de verificar y proyectar la contratación anual de la secretaria.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

17. Brindar apoyo en atender las sugerencias que el distrito de Santiago de Cali-secretaria del deporte y la recreación considere conveniente para la ejecución del objeto del contrato en el marco del proyecto de inversión.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

18. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

19. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma ORFEO, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaria de Deporte.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

20. El contratista deberá coordinar con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales, acatando sus instrucciones, con el fin de asegurar las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

MEDIO DE VERIFICACION:
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1p0HQXLMcvuc7RTXfhENjM8mJF7YsBuJV



FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL BAFFONI
CC 16.820.404