INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0542-2024.
FECHA: 26/04/ 2024

CONTRATISTA: FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL
DEPENDENCIA: OFICINA DE APOYO A LA GESTION
SUPERVISOR: **ANDRES CAMILO CERVINO**

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA OFICINA DE APOYO A LA GESTION, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.**0542**-2024

Cuota DOS:

1. Brindar apoyo al supervisor para la creación, desarrollo y formación de la base de datos y análisis de precios unitarios manejados por la entidad.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

2. Brindar apoyo al supervisor para la realización del análisis de sector para los diferentes procesos que adelante la Secretaria del Deporte y la Recreación.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

3. Brindar apoyo en el seguimiento y actualización los indicadores de gestión que se tengan en el área de costos y estudios económicos.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

4. Brindar apoyo en interactuar con el área de infraestructura deportiva y recreativa, con el propósito de ordenar y supervisar la gestión de la contratación de infraestructura.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

5. Brindar apoyo al supervisor para mantener actualizada la base de datos en Insumos, equipos y mano de obra.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

6. Brindar apoyo en la determinación de los precios, para los ítem, no previstos de los contratos que suscriba la SDR.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

7. Brindar apoyo en manejar la base de datos, y precios unitarios, que disponga el área de presupuesto y actualizar la información de precios unitarios en la página Web de la entidad.

    - El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**8.** Brindar apoyo al supervisor para la evaluación de propuestas de los aspectos técnicos de los procesos que se le asignen.

**9.** Brindar apoyo en presentar un informe mensual de actividades desarrolladas.

Me reuní con el área de Presupuesto y Precontratación - GRUPOS Y CONTRATACION 2024 Ver Drive

**10.** Brindar apoyo en la gestión del área técnica de Presupuesto y Contratación en la elaboración de estudios técnicos, estudios previos para la contratación de las obras de adecuación construcción y/o mantenimiento que adelante la SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION - DISTRITO SANTIAGO DE CALI.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**11.** Brindar apoyo en la revisión, análisis y ajuste de la documentación aportada por las diferentes áreas de la Secretaria del Deporte y la Recreación, en los procesos que le sean asignados.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**12.** Brindar apoyo a la supervisión de los procesos contractuales de obra y de prestación de servicios que le sean asignados por el supervisor del área, cumpliendo con las directrices dadas por el supervisor del área.

- Revisé los procesos de sonido estadio, puertas enrollables, ascensores, químicos y ferretería, subestaciones bombas.
- Me reuní con el señor Mauricio Borda, Coordinador del área financiera de la EDRU con el fin de revisar aspectos financieros del convenio con esa entidad
- Revisé en compañía de Carlos López y Juan Carlos Giraldo las observaciones de la invitación del convenio EDRU

**13.** Brindar apoyo en verificar, clasificar y controlar que se encuentren todos los documentos requeridos para adelantar los procesos de contratación y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales de cada proyecto asignado.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**14.** Brindar apoyo en participar en las reuniones de Seguimiento y las demás que le sean Indicadas por el responsable del área.

- Me reuní con el área de Presupuesto y Precontratación
- Me reuní con Alexander jefe de financiero SDR referente a si se puede usar recursos de doceavas partes sin estar ingresados los dineros al municipio
- Me reuní en el CAM con Juan Carlos Giraldo, Guido Prieto, María Elena Valencia Y Alexander XXXXXX con el señor Ricardo XXXXX de tesorería del municipio con el fin de definir si se puede o no aplicar el uso de las once doceavas partes sin haber ingresado el recurso.
- Me reuní con el coordinador de diseño Juan Sebastián Hernández y con Juan Carlos Giraldo con el fin de presentar esquema de trabajo propuesto por Francisco Sandoval para realizar una labor mancomunado de las dos áreas DISEÑO y PRESUPUESTO.

- Realicé con el coordinador de diseño análisis de los proyectos objeto del convenio con la EDRU
- Me reuní en el despacho del secretario con personal de las áreas de infraestructura y fomento para el comité de contratación.

Ver Drive

**15.** Brindar apoyo en la realización de visitas para la supervisión de las obras a los diferentes escenarios deportivos de Santiago de Cali y sus corregimientos.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**16.** Brindar apoyo al supervisor para la organización de los grupos contractuales de infraestructura, con el fin de verificar y proyectar la contratación anual de la secretaria.

- Me reuní en el despacho del secretario con personal de las áreas de infraestructura y fomento desde la contratación para revisión del PAA

**17.** Brindar apoyo en atender las sugerencias que el distrito de Santiago de Cali- secretaria del deporte y la recreación considere conveniente para la ejecución del objeto del contrato en el marco del proyecto de inversión.

- Me reuní con el subsecretario de infraestructura deportiva, Andrés Camilo Cervino para recibir y discutir la ASOCIACION PUBLICO-PIRVADA app MEGAPARQUE DE CALI COP 16.
- Me reuní con el comité de COORDINACION DEL MUNDIAL FEMENINO para revisar aspectos importantes sobre el tipo de modalidad para ejecutar los dos valores de las fichas BP DE LOGISTICA Y PUESTA A PÚNTO DEL ESTADIO PASCUAL GUERRERO

**18.** Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**19.** Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma ORFEO, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaria de Deporte.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

**20.** El contratista deberá coordinar con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales, acatando sus instrucciones, con el fin de asegurar las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual.

- El contratista no realizo esta actividad en este periodo

MEDIO DE VERIFICACION:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

**https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1p0HQXLMcvuc7RTXfhENjM8mJF7YsBuJV**



**FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL BAFFONI**
**CC 16.820.404**