Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240401-091254-834459-43317699
2024-04-01T09:33:23-05:00 - Pagina 1 de 6

Generales

a que corresponde el informe	1/03/2024 A 30/03/2024			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	96.0%		88.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL FONTIBON
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL (E)
Localidad	FONTIBON
Apoyo a la supervisión	ROCIO DEL PILAR RICAURTE LOZANO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5064
Fecha de Contrato	10/03/2023
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	MAGDA AYDE BARBOSA TELLEZ
Cédula de ciudadania o NIT	51967212
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	$36,045,000.00
Plazo	390 DIAS
Fecha Acta Inicio	16/03/2023
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	15/04/2024
Adicion	122 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7770 DE LA SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

SE REALIZO EL MONITOREO MENSUAL DE LOS RIESGOS IDENTIFICADOS EN EL FORMATO DE ANALISIS DE RIESGOS PREVISIBLES DE LA CONTRATACION (FOR-GEC-035) Y NINGUNO DE ELLOS SE MATERIALIZÓ DURANTE EL PERIODO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL PARA ESTE PERIODO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240401-091254-834459-43317699
2024-04-01T09:33:23-05:00 - Pagina 2 de 6

de cumplimento de las obligaciones:

bligaciones	**Obligación**	**Estado**	**Observación**
1	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato	Satisfactorio	De acuerdo con las evidencia entregadas; se observa que cumple con la obligación .
2	Participar en la valoración integral, construcción, implementación y seguimiento del Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con los participantes, conforme con los instructivos, lineamientos institucionales y normas vigentes con el propósito de entregar los reportes e informes en términos de oportunidad, calidad y veracidad.	Satisfactorio	Al revisar las evidencias, se observa que cumple con la obligación. Teniendo un avance significativo en la valoración integral y seguimiento al PAI
3	Desarrollar actividades de la estrategia de Información, Educación y Comunicación - IEC para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable - PHEV, relacionados con el componente nutricional en el Servicio Social Centro Día	Satisfactorio	Cumplimiento de la obligación de acuerdo con las evidencias presentadas, en los días mencionados desarrollo las actividades pertinentes.
4	Implementar actividades y estrategias que permitan el mejoramiento del componente alimentario y nutricional en el Servicio Social Centro Día, según lo dispuesto en el marco del Lineamiento Técnico del Servicio Social Centro Día y el Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) de la persona Mayor.	Satisfactorio	Se realizó las actividades y estrategias pertinentes para esta obligación
5	Adelantar actividades de identificación y registro de las personas mayores en los formatos definidos por la Entidad, orientado el ingreso al de acuerdo con los criterios establecidos para la modalidad Casa de la Sabiduría del servicio social Centro Día y con ellos dar cumplimiento a la cobertura mensual de la Unidad Operativa.	Satisfactorio	Cumplimiento de esta obligación.
6	Llevar a cabo el seguimiento mensual al cumplimiento del Plan de Saneamiento Básico del Servicio Social Centro Día, garantizando las condiciones de salubridad ideales para la atención de la población participante	Satisfactorio	Cumplimiento de esta obligación.
7	Realizar seguimiento a los servicios alimentarios definidos por la Entidad para las y los participantes del servicio social Centro Dia, verificando condiciones de calidad, cantidad, oportunidad y logística pactadas y definidas en el anexo técnico, estudio previo y en las fichas técnicas determinadas	Satisfactorio	De acuerdo con la revisión de las obligaciones; se cumple con este numeral.
8	Acompañar las salidas y actividades programadas a los diferentes espacios culturales, patrimoniales, artísticos, deportivos, ambientales y/o recreativos las personas mayores participantes del servicio social Centro Día.	Satisfactorio	Aunque no tuvo acompañamientos durante este periodo; estuvo atenta a requerimientos.
9	Brindar la información requerida para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	De acuerdo con las evidencias, cumple con la obligación.
10	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	Participó y estuvo atenta a la convocatoria de las reuniones tanto a nivel Local como Central.
11	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los	Satisfactorio	Cumple con la obligación, de acuerdo con las evidencias

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240401-091254-8344c9-4317699
2024-04-01T09:33:23-05:00 - Pagina 3 de 6

	lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.		presentada.
12	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	De acuerdo con la revisión de las evidencias, se observa cumplimiento de la obligación

o general del cumplimiento de las obligaciones	LA CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PARA ESTE MES.

mendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

ORADO SU DESEMPEÑO EN LOS DILIGENCIAMIENTO DE LOS FORMATOS, SEGUIMIENTOS , PROCESOS Y PRODUCTOS QUE ENTREGA.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNO

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Año - Mes - Día	**Valor**
Salud	febrero de 2024	2024 - 03 - 11	$201,000.00
Pension	febrero de 2024	2024 - 03 - 11	$257,300.00
ARL	febrero de 2024	2024 - 03 - 11	$8,400.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL 100% DE LAS ACCIONES REQUERIDAS EN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO CUMPLIR CON EL 100% DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS REQUERIDAS DURANTE LA VIGENCIA DEL MISMO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI		NO	X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	x	NO	

Relacionar soportes de informe:

Bitacora Actividades	1. BITACORA MARZO 2024 MAGDA BARBOSA TELLEZ.pdf
Evidencia / Informe Final	2. EVIDENCIAS MARZO 2024 PS MAGDA B..pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	3. FORMATO CERTIFICACION CONTRATOS SUSCRITOS ENTIDADES MARZO 2024 (1).pdf
Seguridad Social	4. SEGURIDAD SOCIAL MAGDA BARBOSA T.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240401-091254-834469-431769
2024-04-01T09:33:23-05:00 - Pagina 4 de 6

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

rmación cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CIERA 88.5%- EJECUCION FISICA 96%

as observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 01/04/2024

{{Sig_es_:signer1:signature}}

JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240401-091254-8344c9-43317699
2024-04-01T09:33:23-05:00 - Pagina 5 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_03_5064_2023_MAGDA_AYDE_BARBOSA_TELLEZ_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240401-091254-8344c9-43317699
Creación: 2024-04-01 09:12:54
Estado: Finalizado
Finalización: 2024-04-01 09:33:22

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Jhoan Mauricio Bustos Romero
80090976
jbustosr@sdis.gov.co
Subdirector Local E
Subdirección Local de Fontibón

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240401-091254-8344c9-43317699
2024-04-01T09:33:23-05:00 - Pagina 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024_03_5064_2023_MAGDA_AYDE_BARBOSA_TELLEZ_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240401-091254-8344c9-43317699
Creación: 2024-04-01 09:12:54
Estado: Finalizado
Finalización: 2024-04-01 09:33:22

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Jhoan Mauricio Bustos Romero jbustosr@sdis.gov.co Subdirector Local E Subdirección Local de Fontibón	Aprobado	Env.: 2024-04-01 09:12:56 Lec.: 2024-04-01 09:33:17 Res.: 2024-04-01 09:33:22 IP Res.: 186.155.7.19