

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 111

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-2065 **FECHA:** 19/02/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:** 11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600062279 **DE FECHA:** 19/02/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Abril de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y NEGOCIADOR INTERNACIONAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA portador de la cédula de ciudadanía 94.331.541, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 2 de 111
--	--	--

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.
2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.
3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.
4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.
5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

FEBRERO 2024

Las actividades se desarrollaron en un 100% de acuerdo al alcance del objeto así:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 111

el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista brindó asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. Para tal caso se desarrollo en el corregimiento de Tablones (Palmira) atención a solicitud de la comunidad en capacitación. Se anexa el acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 9

Fecha: 19-02-2024 Hora inicio: 04:00 PM Hora final: 06:00 PM			
Municipio: PALMIRA CORREGIMIENTO DE TABLONES			
Nombre de la capacitación/asesoría: ASISTENCIA TECNICA -RUTA DE ATENCION VALLEINN			
Tipo de reunión:	☒ Inicial	☐ Seguimiento	☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Brindar asistencia técnica a los Emprendedores y/o mipymes del Departamento del Valle del Cauca siguiendo la Ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico.

Desarrollo de la capacitación/asesoría:

Se realizó convocatoria por redes sociales con apoyo de la junta administradora del acueducto del corregimiento quienes apoyaron la gestión con el préstamo del espacio asignado en su salón comunal los cuales como directivos impulsaron la convocatoria para esta jornada.

- Se convocaron 37 emprendedores del corregimiento de Tablones del Municipio de Palmira en el Salón el taurito administrado por la junta del acueducto ubicado en el kilómetro 13 # 9 1B. Los cuales apoyaron la convocatoria por redes sociales.
- Se inició esta jornada socializando la ruta de atención de la gobernación del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle, marcando la trayectoria y el apoyo desde la institucionalidad al emprendimiento en el departamento.
- Posterior a la presentación de cada uno de los asistentes se pudo identificar que en el corregimiento en la actualidad existen varios sectores económicos representados y que entre hombres y mujeres tienen ideas de negocio definidas.
- La temática estuvo dirigida en temas de marketing conociendo herramientas sencillas

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-I22-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 2 de 9

para el impulso de sus productos con el objetivo de poder potenciar sus negocios y hacer que aumenten sus clientes.

- La asistencia estuvo dirigida a poder establecer en sus negocios la imagen como marca para poder generar recordación en sus clientes y hacer un voz a voz que dinamice la economía local y familiar por medio de estrategias claves y sencillas que permitan el buen desarrollo de las ideas.
- Se enfatizó en la importancia visual y se instó a que inicien en el diseño de su marca teniendo en cuenta estrategias de empaque como apoyo del marketing necesario para poder potenciar el mercado de sus productos.
- En esta oportunidad contamos con la participación de una profesional experta en serigrafía la cual apoyo para poder iniciar en el diseño de logos y marcas que puedan aplicar en sus negocios de manera fácil y sencilla sin máquina.
- La técnica que se decidió iniciar es de la serigrafía artesanal para que estos emprendedores comiencen a diseñar sus propias estrategias visuales y también poder tener un conocimiento de otras áreas que permitan tener otras ideas de negocio.
- En la comunidad del corregimiento de tablones se identificaron todas esas ideas de negocio que ya están en marcha y también se pudo identificar necesidades que como marca se puedan establecer para replantear en el mercado una competencia.
- La asistencia finalizó comentando los retos que se tienen en torno al emprendimiento y se fijaron los siguientes compromisos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-122-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 3 de 9

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Realizar seguimiento a la asistencia técnica iniciada en el corregimiento de Tablones	Gestor VALLEINN - Samuel Cano - Leider Carvajal	Mes de Marzo
Realizar capacitación de plan de negocios e ingresar a formatos técnicos de la Secretaría de Desarrollo económico y Competitividad	Gestor VALLEINN - Samuel Cano	Por definir



Gestor de emprendimiento

Nombre: Samuel Cano

Adjunto formato de asistencia

LISTADO DE ASISTENCIA

La siguiente evidencia en listados de asistencia se realiza el día 19 de febrero del año 2024 en el municipio de Palmira en el corregimiento de Tablones.

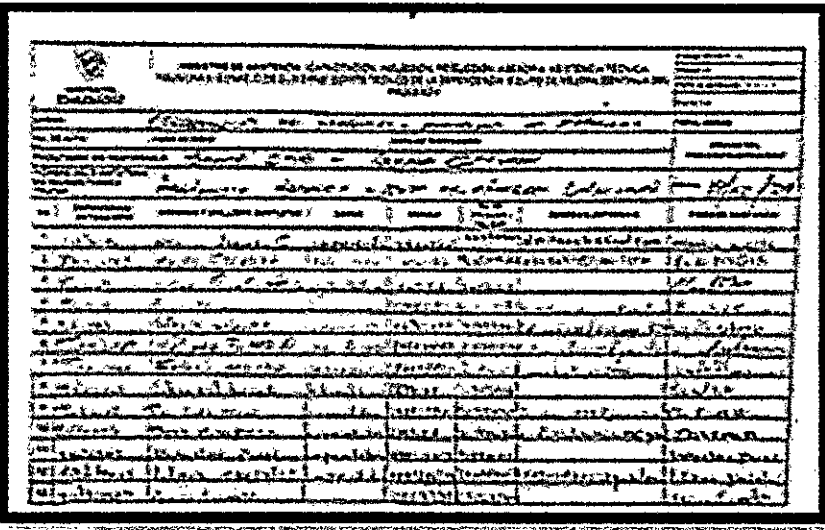
Página 7 de 111

Pagina 4 de 9

[illegible]

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-122-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 5 de 9

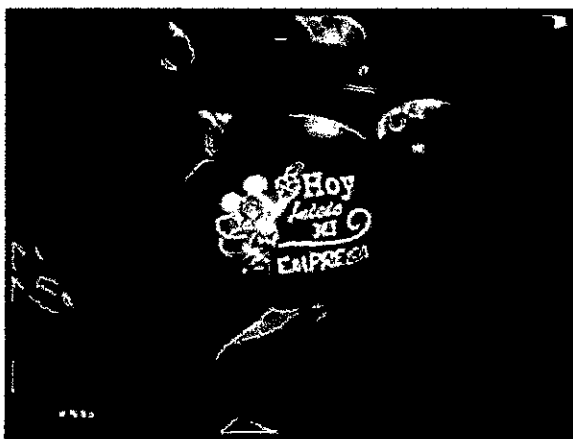


REGISTRO FOTOGRAFICO

El siguiente registro se evidencia el día 19 de febrero del año 2024 en el municipio de Palmira corregimiento de Tablones en el salón el Taurero.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 6 de 9



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 7 de 9

LISTA DE CHEQUEO PROGRAMACIÓN ASISTENCIA TECNICA								
Centro ValleINN:		Palmira			Nombre de la programación:		Asistencia técnica - socialización ruta valle INN	
Nº	Actividad	SINO			Nombre Responsable	Cargo	Observaciones	
1	Se definió la fecha de la capacitación	SI			SAMUEL CANO	GESTOR	Con el apoyo de la junta administradora del acueducto se inició la convocatoria	
2	Se definió el horario de la capacitación	SI			SAMUEL CANO	GESTOR	El horario se definió de 4:00 PM - hasta las 6:00 PM	
3	Se definió la modalidad de la asistencia técnica: virtual o presencial	Virtual	Presencial	X	SAMUEL CANO	GESTOR	La modalidad presencial en el salón comunal el Taurate en el corregimiento de tabloneros del Municipio de Palmira.	
4	Se definió el sitio o plataformas para brindar la asistencia técnica.	SI			SAMUEL CANO - LEYDER CARVAJAL	GESTOR	Se gestionó el sitio para el día 19 del mes de febrero del año 2024	
5	Se revisaron las condiciones del lugar donde se va a brindar la asistencia técnica.	SI			SAMUEL CANO	GESTOR	Se confirmó que el sitio maneja seguridad y salidas de emergencia, y temas de salubridad y baños	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN Y ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 8 de 9

					seguimientos disponibles
6	Se gestionaron los manuales audiovisuales y tecnológicos	NO	SAMUEL CANO - LEYDER CARVAJAL	GESTORES	La capacitación se realizó en tutoría magistral en tablero, teniendo como herramienta principal el modelo plan de negocio del programa VALLEINNO
7	Se gestionaron los listados o enlaces de asistencia, encuestas de satisfacción y material de apoyo	SI	SAMUEL CANO - LEYDER CARVAJAL	GESTOR	se realizó un listado de asistencia en los documentos identificados por la gobernación del valle del cauca.
8	Se definió la pieza publicitaria y/o mensaje de citación	SI	SAMUEL CANO	GESTOR	Se difundió pieza publicitaria en redes sociales y se confirmaron las asistencias de manera telefónica y por grupos de WhatsApp
9	Se convocaron los asistentes a la asistencia técnica	SI	SAMUEL CANO - LEYDER CARVAJAL	GESTORES	Los convocados fueron 50 emprendedores del Corregimiento de Tablonas

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 12 de 111

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 9 de 9

10	Se confirmó participación a la asistencia técnica.	SI	SAMUEL CANO - LEYDER CARVAJAL	GESTORES	La asistencia de la capacitación se realizó el día de la asistencia técnica.
11	Se realizó la asistencia técnica.	SI	SAMUEL CANO - LEYDER CARVAJAL	GESTORES	La asistencia técnica se realizó el día 19 de febrero del año 2024 en el municipio de Palmira valle con un total de 37 asistentes de 50 convocados
12	Se entregaron o enviaron las encuestas de satisfacción.	NO	SAMUEL CANO, PAOLA SAAVEDRA, PAOLA ORTEGA	GESTORES	Las encuestas de satisfacción no se han realizado debido a que se debe continuar con la asistencia técnica.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 111

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista apoyó al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Por lo anterior, la secretaría de Desarrollo Económico del municipio de Pradera manifestó al contratista mediante carta de la intención que tiene este municipio de participar en el programa ValleINN Plus, para lo cual informa que el monto de participación por parte del municipio de Pradera es de cien millones de pesos m/cte. (\$100.000.000). Anexo carta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 111



Nombre: Comunicación
Proceso: Comunicación
Responsable: Desarrollo económico

Código: GD-FT-01
Fecha de emisión: 03/04/2018
Versión: 2
Página: 1 de 1

Pradera, 12 de Febrero de 2024

Doctor
OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
Secretario Departamental
Desarrollo Económico y Competitividad
Valle Cauca

Asunto: INTENCIÓN DE PARTICIPACIÓN EN PROGRAMA VALLE INN PLUS.

Cordial saludo,

Me permito manifestar la intención de nuestra entidad territorial, Alcaldía municipal de Pradera Valle, de ser partícipes del programa Valle INN Plus, socializado el día miércoles 7 de febrero a través de reunión virtual.

Siguiendo las respectivas orientaciones entregadas en dicha reunión, comprendiendo la importancia y afinidad que posee este programa con nuestras líneas de acción locales para el desarrollo económico municipal, le informamos que estamos muy dispuestos de ser parte de este maravilloso programa y nuestra participación será con un monto de \$100.000.000 (Cien millones de pesos m/cte).

De antemano gracias por la presentación de tan importante iniciativa, estaremos atentos para trabajar conjuntamente en las siguientes etapas del programa.

Atentamente,


FRANCISCO JAVIER GUZMÁN FIGUEROA
Alcalde Municipal

Proyectó y Redujo: Alfonso Obando - Técnico Operativo O
Revisó y Aprobó: Angélica Rangel - Secretaria de Despacho L

Dirección: Calle 8 con Carrera 11 Esquina, Parque Principal | Teléfono: (+57) 2 267 2493
Correo electrónico: comunicacion@alcaldia-pradera-valle.gov.co
alcaldia-pradera-valle.gov.co
Código postal: 761550

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 15 de 111

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboró documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. Por lo anterior, desarrollo y revisó la herramienta de medición para el cargue de la información.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
RGARI	Marca temporal	Centro Valle INN en el que se realiza la inscripción	Municipio residencia	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Nombres	Apellidos	Celular	Teléfono (opcional)	Dirección de correo electrónico	Fecha nacimiento
1543	1/12/2023 12:02:31	Palмира	Florida	Cédula de ciudad	1114889585	adriana soraida	trochez trochez	3136472284		adrianatrochez1993@gmail.com	
1544	1/12/2023 12:09:13	Palмира	Florida	Tarjeta de identidad	1114878332	johan armando	trochez bubu	3148765784		bubuarmando379@gmail.com	
1545	1/12/2023 12:15:28	Palмира	Florida	Cédula de ciudad	66883860	claudia patricia	molina muñoz	3152910961		m580442@gmail.com	
1546	1/12/2023 12:24:08	Palмира	Florida	Cédula de ciudad	1114873058	katherine	lopez gomez	3102977941		kdopez198624@gmail.com	
1547	1/12/2023 12:29:59	Palмира	Florida	Cédula de ciudad	16881732	cesar augusto	salazar jaramillo	3137743041		cesara.salazar1961@gmail.com	
1548	1/12/2023 12:37:22	Palмира	Florida	Cédula de ciudad	2970633	ingrid jazmin	rosero lopez	3206108971		ingridrosero32@gmail.com	
1549	1/12/2023 14:54:03	Palмира	Palмира	Cédula de ciudad	1006204236	KELLY PATRICIA	RIVAS GONZALEZ	3152974932		anabey1123@gmail.com	
1550	1/12/2023 15:00:26	Palмира	Palмира	Cédula de ciudad	1006848466	YAMILETH	SANCHEZ SOLARTI	3028020226		camilasanchez0320@gmail.com	
1551	5/12/2023 10:53:26	Palмира	Buenaventura	Cédula de ciudad	14473241	Adolfo	Potes Garcia	3167740828		potesadolfo53@gmail.com	
1552	7/12/2023 9:29:28	Palмира	Florida	Cédula de ciudad	29506388	dora angela	salamanca	3152553838		doraangelasalamanca@gmail.com	
1553	21/02/2024 9:55:25	Palмира	Palмира	Cédula de ciudad	1018351483	Óscar león	Canó corinez	3225483242	3015505387	canao37567@gmail.com	
1554	21/02/2024 10:36:09	Palмира	Palмира	Cédula de ciudad	29681329	Nini Johanna	Gómez Garcia	3145391133		madesof603@gmail.com	
1555	21/02/2024 11:10:29	Palмира	Palмира	Cédula de ciudad	66776137	Evelsy	Salcedo sarmiento	3117386320	3103641586	evelsy936@hotmail.com	
1556	21/02/2024 16:02:01	Palмира	Palмира	Cédula de ciudad	1113655390	Joan esteban	Morales ruz	3145618104	3145491453	revelo3281470@gmail.com	

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista atendió los requerimientos asignados, desde mi área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder del proceso o supervisor de contrato.

- De acuerdo a lo anterior, el contratista se reunió con la Secretaría de Desarrollo Económico del municipio de Pradera la Dra. Angelica Maria Rangel con el fin de realizar socialización del programa ValleINN y la Ruta de Atención entre otros. Se anexa acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 111



FO-M9-P2-01-VD1

**REUNION CON LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEL MUNICIPIO DE PRADERA**

ACTA No. 01

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 07 febrero de 2024

HORA DE INICIO: 04:00 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 05:30 pm

LUGAR: Alcaldía de Pradera

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – ValleINN Palmira
 Angelica Maria Rangel – Secretaria – Desarrollo Económico Pradera
 Silvia Calderón – Gestor – ValleINN Palmira
 Samuel Cano – Gestor – ValleINN Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Articulación con la nueva Secretaría de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Pradera.
2. Socialización del Programa ValleINN y la Ruta de Atención del mismo.

DESARROLLO:

1. Nos reunimos en la alcaldía del municipio de Pradera con la Dra. Angelica M. Rangel Secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Pradera, con la finalidad de realizar acercamiento y articulación con dicho departamento para el desarrollo de las actividades propias de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, y de esta forma vincular al municipio de Pradera con la gobernación del Valle en el desarrollo del Emprendimiento y Desarrollo Empresarial del municipio.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 17 de 111



FO-M9-P3-01- V01

2. Por lo anterior, se realizó socialización del programa ValleINN y la Ruta de Atención a la Dra. Rangel en la cual se le explicó los alcances del programa. También se acordó continuar con el punto de atención al ciudadano en el municipio de Pradera para emprendedores y/o empresarios del municipio, el cual será en las instalaciones del SENA como se venía desarrollando desde el gobierno pasado.

De igual forma, la Dra. Rangel manifiesta su interés de tener la mejor relación con el programa ValleINN y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la gobernación del Valle del Cauca, y pone a disposición su secretaría para las articulaciones necesarias en dichos procesos.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Linder Gámez Cervantes M.
Transcriptor: Nilson Rangel
Revisó: Lorena Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 19 de 111
--	--	---

- El contratista entregó requerimiento al gestor Samuel Cano para adelantar reunión con la Secretaría General de la Alcaldía de Florida y desarrollar articulación con la misma. Se anexa acta.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría General de Planeación y
Desarrollo

FO-M9-P2-01-V01
REUNIÓN ORDINARIA DE SOCIALIZACION PROGRAMA VALLEINN DE LA
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMEPETITIVIDAD DEL
VALLE - ALCALDIA MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE

ACTA No.02

1.330.20.50.3

FECHA: 20 DE FEBRERO 2024
LUGAR: ALCALDIA MUNICIPIO DE FLORIDA
HORA DE INICIO: 4:00 PM
HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 PM
LUGAR: DESPACHO MUNICIPAL

ASISTENTES:

SECRETARIA GENERAL ALCALDIA DE FLORIDA – DR. JHON JAIME HERRERA

GESTOR PROFESIONAL DE EMPRENDIMIENTO – SAMUEL CANO

ORDEN DEL DÍA:

- 1. PRESENTACION**
- 2. DESARROLLO DE LA REUNION**
- 3. CIERRE**

DESARROLLO:

El coordinador del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M., en reunión sostenida con el gestor Samuel Cano, le extiende requerimiento de articulación con la Secretaría General Alcaldía de Florida Dr. Jhon Jaime Herrera y presentar el programa ValleINN y Ruta de Atención, como también gestionar disponibilidad de espacios para la atención al ciudadano, lo anterior debido a que el municipio de Florida hace parte de la zona de influencia del Centro ValleINN Palmira. Por lo anterior, el gestor Samuel Cano me presenta el siguiente informe:

Nos reunimos en el municipio de Florida en el despacho municipal el día 20 de febrero del año 2024 a las 4:00 PM, con el propósito de socializar el programa VALLEINN y las rutas de atención. Y poder fijar la participación y el apoyo para el desarrollo de las fases ligadas a convocatorias de fondos que se puedan realizar entre la gobernación del Valle del Cauca y la Secretaría de desarrollo económico y la alcaldía del municipio de Florida.

En esta reunión con el secretario general, el Doctor: Jhon Jaime Herrera se pudo adelantar en la disponibilidad para generar espacios de atención al ciudadano emprendedor y poder adelantar en el gabinete municipal, enistes que interacción con todo el ecosistema de emprendimiento local.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 20 de 111
--	--	---



FO-M9-P2-01- VDI

Se pudo lograr un vínculo entre la gobernación del Valle del Cauca en la secretaría de desarrollo económico y competitividad y la Alcaldía Municipal, para el lugar y punto de atención del portafolio de servicios y el programa VALLEINN para dinamizar la ruta de atención en el Municipio.

La socialización terminó a las 6:00 P.M. en el despacho municipal y se fijaron los siguientes compromisos como seguimiento a esta reunión.

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Confirmación de apertura punto de atención	Secretario general municipio de Florida	Mes de Marzo
Socialización enboce municipal entre la secretaría de desarrollo económico y competitividad del Valle del Cauca.	Secretario general municipio de Florida	Mes de Marzo

Redactor: Germán Cano
 Transcriptor: Germán Cano
 Revisor: Juan María Bono Castaño

FORMATO DE ASISTENCIA

El siguiente formato se realizó el día 20 de febrero en el municipio de Florida Valle del Cauca en el despacho Municipal.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 21 de 111



**FO-M9-P2-01- V01
REGISTRO FOTOGRAFICO**

Esta evidencia se realizó el día 20 de febrero del año 2024 en el Municipio de Florida en reunión realizada a las 4:00 pm hasta las 5:00 pm



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 22 de 111

- El contratista entregó requerimiento al gestor Samuel Cano para adelantar reunión con la coordinadora de Casa de la Justicia de Florida y desarrollar articulación con la misma. Se anexa acta.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Por la Justicia, el Desarrollo Económico y
Participación Ciudadana

FO-M9-P2-18- V01
REUNIÓN ORDINARIA DE SOCIALIZACIÓN RUTA DE ATENCIÓN EN CASA DE LA JUSTICIA FLORIDA VALLE

ACTA No.03

1.330.20.50.3

FECHA: 20 DE FEBRERO 2024
LUGAR: CASA DE JUSTICIA FLORIDA
HORA DE INICIO: 2:45 PM
HORA DE TERMINACIÓN: 3:30 PM
LUGAR: OFICINA DE COORDINACIÓN

ASISTENTES:

COORDINADORA CASA DE LA JUSTICIA – DR. JENNY CORDEBA DUARTE
GESTOR PROFESIONAL DE EMPRENDIMIENTO – SAMUEL CANO

ORDEN DEL DÍA:

- 1. PRESENTACION**
- 2. DESARROLLO DE LA REUNION**
- 3. COMPROMISOS**

DESARROLLO:

El coordinador del Centro ValleINN Palmira Dr. Leides Sidney Canavajal MA, en reunión sostenida con el gestor Samuel Cano, le extiende requerimiento de articulación con la coordinadora de la Casa de Justicia del municipio de Florida Dra. Jenny Corboba Duarte y presentar el programa ValleINN y Ruta de Atención, como también gestionar disponibilidad de espacios para la atención al ciudadano, lo anterior debido a que el municipio de Florida hace parte de la zona de influencia del Centro ValleINN Palmira. Por lo anterior, el gestor Samuel Cano me presenta el siguiente informe:

Nos reunimos en el municipio de Florida en la casa de justicia en la oficina de la coordinación el día 20 de febrero del año 2024 a las 2:45 PM, con el propósito de socializar el programa VALLEINN y las rutas de atención. Y confirmar punto de Atención al ciudadano para poder fijar la participación de todos los emprendedores del municipio de Florida con el propósito de poder generar vínculos entre la gobernación del Valle del Cauca y la Secretaría de desarrollo económico y la alcaldía del municipio de Florida.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 23 de 111



FO-M9-P2-01- V01

En esta reunión con la coordinadora de la casa de justicia se identificó que existen grupos poblacionales que requieren el servicio constante y que es importante poder apoyar con esta herramienta el desarrollo de los emprendedores.

Se pudo lograr un vínculo entre la gobernación del Valle del Cauca en la secretaria de desarrollo económico y competitividad y la casa de justicia para tener punto de atención transitorio en las oficinas asignadas para los conciliadores en equidad las cuales se encuentran dotadas para brindar la atención adecuada a los emprendedores y socializar todo el portafolio de servicios y el programa VALLEINN para dinamizar la ruta de atención en el Municipio.

La socialización termino a las 3:30 PM en la casa de justicia y se fijaron los siguientes compromisos como seguimiento a esta reunión.

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Inicio de atención a emprendedores en la casa de justicia - oficina de conciliación en equidad	Gestor profesional Samuel Cano	Mes de Marzo
Socialización a la comunidad en jornada de descentralización de los servicios de la casa de justicia en las comunas de Florida	Gestor profesional Samuel Cano	mes de Abril

Redactor: Samuel Cano
Transcriptor: Samuel Cano
Revisor: Juan Martín Bravo Castaño

FORMATO DE ASISTENCIA

El siguiente formato se realizó el día 20 de febrero en el municipio de Florida Valle del Cauca en la casa de justicia.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18.
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 25 de 111

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista desarrolló promoción y divulgación de los servicios y eventos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y de la Gobernación del Valle del Cauca. Se anexa evidencia.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 26 de 111

MARZO 2024

Las actividades se desarrollaron en un 100% de acuerdo al alcance del objeto así:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista para este periodo No brindó asistencia técnica a los emprendedores que hacen parte de su zona de influencia, ya que no se desarrollaron capacitaciones para el mes de marzo 2024 y a la oficina del Centro ValleINN Palmira no se acercó ningún emprendedor/empresario solicitando algún servicio de la ruta de atención del programa ValleINN. Sin embargo el contratista direccionó al gestor a su cargo para el desarrollo de esta actividad en el municipio de Florida.

- El contratista participó de reunión convocada por el subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño, en la cual explicó los alcances del programa de la subsecretaría para el cuatrenio 2024 – 2027, y presentó la ruta de atención que vamos a trabajar en los Centros ValleINN en este periodo. Información importante para brindar asistencia técnica a los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Anexo acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 27 de 111



FO-M9-P3-01-V01

**REUNIÓN DE PRESENTACION DEL NUEVO SUBSECRETARIO DE
EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL
Y SU PROGRAMA**

ACTA No. 04

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 22 febrero de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 am

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la gobernación del Valle

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – ValleINN Palmira
Juan Martín Bravo Castaño – Subsecretario – SEDEC
Demás contratistas adscritos a la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial y presentación de cada uno de los contratistas asistentes y adscritos a la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
2. Presentación por parte del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial del programa para el cuatrienio.

DESARROLLO:

1. El día 22 de febrero de 2024 atiendo citación realizada desde la SEDEC para asistir a reunión de presentación del nuevo Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 28 de 111



FO-M9-P3-01-V01

el cual toma posesión de su cargo en la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle.

Así mismo, cada uno de los contratistas asistentes realizamos presentación ante el Dr. Juan Martín Bravo, en mi caso puntual presentándome como Leider Sidney Carvajal, Administrador de Empresas y Negocios Internacionales y coordinador del Centro ValleINN Palmira.

2. De igual manera, el Subsecretario Dr. Juan Martín Bravo, presento a los contratistas el programa de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, la cual se compone de lo siguiente:

- La Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial ya no trabajará como nicho objetivo los emprendimientos de subsistencia, estos los debemos direccionar con aquellas entidades que dentro del ecosistema emprendedor esté atendiendo este nicho poblacional.
- Se realizará apertura del Distrito de Innovación e IA, el cual tendrá oficinas en zonamerica, a través de esta se realizará la primera convocatoria de startup's. El lanzamiento de esta convocatoria se hará después de semana santa.

Dentro del Distrito de Innovación e IA, también se realizará proceso de incubación para startup y aceleración hasta 2 meses.

También se dará escalonamiento con capital productivo de hasta \$50 Millones, conectándolos tanto con fondos de capital privado, público y ángeles inversionistas.

El Distrito de Innovación e IA, también busca desarrollar una red de mentores, de las distintas empresas, fundaciones, corporaciones, etc., que deseen entregar sus saberes y desarrollar las habilidades de las startup's adscritas al programa.

- La Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial también contará con un programa de Mentalidad y Cultura Empresarial el cual se encargará de desarrollar podcast, contenido, etc., que evidencie el desarrollo del programa en la región.
- También se desarrollará una Agencia Comercial con la finalidad de ayudar a las startup's a que sus ventas crezcan. Esta agencia comercial va dirigida principalmente a Agtech, Foodtech y Animaltech.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 29 de 111



FO-M9-P3-01- V01

- En el tema de convocatorias, el Dr. Bravo informa que el objetivo de las de estas van a estar orientadas a las mipymes, que tengan de 2 años en delante de funcionamiento y principalmente con un componente tecnológico. Por lo anterior, ya no se hablará de capital semilla sino de Capital productivo.
- El Dr. Bravo también informó que continúan los nueve (9) Centros ValleINN que existen a lo largo y ancho del departamento, y los coordinadores que venían ejerciendo esa tarea también continúan en ella.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Reductor: Leider Sidney Carvajal M.
Transcripción: Néstor Ramírez
Revisó: Lorena Martínez



En la foto, el día 22 febrero 2024 a las 10 am, se evidencia al líder del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M. asistiendo a la reunión citada por el Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño en la sala de juntas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18.
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 31 de 111



FO-M9-P3-01-V01

 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CUMPLIMIENTO, INDICACIÓN, REDUCCIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)		FECHA DE INICIO: 19/06/2019 FECHA DE TERMINACIÓN: 17/06/2019		PROCESO: 1001 PROCESO: 1001	
UNIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PROCESO	PROCESO	PROCESO	PROCESO	PROCESO
1. Genec	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
2. Udel	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
3. Sedec	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
4. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
5. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
6. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
7. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
8. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
9. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
10. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
11. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
12. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001
13. SEDEC	19/06/2019	17/06/2019	1001	1001	1001	1001	1001

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 32 de 111

- El contratista participó de reunión convocada por el Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Dr. Oscar Vivas, en la cual explicó los alcances del programa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle para el cuatrenio 2024 – 2027, y presentó la ruta de atención que vamos a trabajar en los Centros ValleINN en este periodo. Información importante para brindar asistencia técnica a los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Anexo acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 33 de 111



FO-M9-P3-01-V01

**REUNION DE PRESENTACION DEL SECRETARIO DE LA SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD
Y SU PROGRAMA**

ACTA No. 05

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 26 febrero de 2024

HORA DE INICIO: 03:00 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 pm

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la gobernación del Valle

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – ValleINN Palmira
Oscar Vivas – Secretario – SEDEC
Juan Martín Bravo Castaño – Subsecretario – SEDEC
Demás contratistas adscritos a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación del Secretario de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y presentación de cada uno de los contratistas asistentes y adscritos a dicha secretaría.
2. Presentación por parte del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial del programa para el cuatrienio al Dr. Oscar Vivas.

DESARROLLO:

1. El día 26 de febrero de 2024 atiendo citación realizada desde la SEDEC para asistir a reunión de presentación del nuevo Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Dr. Oscar Vivas, el cual toma posesión de su

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 34 de 111
--	--	---



FO-M9-P3-01-V01

cargo en la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle.

Así mismo, cada uno de los contratistas asistentes realizamos presentación ante el Dr. Oscar Vivas, en mi caso puntual presentándome como Leider Sidney Carvajal, Administrador de Empresas y Negocios Internacionales y coordinador del Centro ValleINN Palmira.

- De igual manera, el Subsecretario Dr. Juan Martín Bravo, presentó al Secretario Dr. Oscar Vivas, el programa de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, la cual se compone de lo siguiente:

- La Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial ya no trabajará como nicho objetivo los emprendimientos de subsistencia, estos los debemos direccionar con aquellas entidades que dentro del ecosistema emprendedor esté atendiendo este nicho poblacional.
- Se realizará apertura del Distrito de Innovación e IA, el cual tendrá oficinas en zonamerica, a través de esta se realizará la primera convocatoria de startup's. El lanzamiento de esta convocatoria se hará después de semana santa.

Dentro del Distrito de Innovación e IA, también se realizará proceso de incubación para startup y aceleración hasta por 2 meses.

También se dará escalonamiento con capital productivo de hasta \$50 Millones, conectándolos tanto con fondos de capital privado, público y ángeles inversionistas.

El Distrito de Innovación e IA, también busca desarrollar una red de mentores, de las distintas empresas, fundaciones, corporaciones, etc., que deseen entregar sus saberes y desarrollar las habilidades de las startup's adscritas al programa.

- La Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial también contará con un programa de Mentalidad y Cultura Empresarial el cual se encargará de desarrollar podcast, contenido, etc., que evidencie el desarrollo del programa en la región.
- También se desarrollará una Agencia Comercial con la finalidad de ayudar a las startup's a que sus ventas crezcan. Esta agencia

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 35 de 111
--	--	--



FO-M9-P3-01-V01

comercial va dirigida principalmente a Agtech, Foodtech y Animaltech.

- En el tema de convocatorias, el Dr. Bravo informa que el objetivo de estas, irán orientadas a las MiPymes, que tengan de 2 años en delante de funcionamiento y principalmente con un componente tecnológico. Por lo anterior, ya no se hablará de capital semilla sino de Capital productivo. El Secretario Dr. Oscar Vivas, manifestó que la SEDEC tendrá convocatorias enfocadas a lo siguiente:
 - ✓ Economía Circular
 - ✓ Registro Invima
 - ✓ Registro de Marca
- El Dr. Bravo también informó que continúan los nueve (9) Centros ValleINN que existen a lo largo y ancho del departamento, y los coordinadores que venían ejerciendo esa tarea también continúan en ella.
- El Dr. Oscar Vivas, también expuso la necesidad de desarrollar un Centro de Inteligencia Empresarial, el cual será alimentado con información pertinente de las MiPymes y así lograr construir el indicador de impacto de las MiPymes.
- El Dr. Vivas solicitó a cada uno de los coordinadores de los Centros ValleINN, comunicar o informar a la SEDEC sobre cuales son los nuevos actores del ecosistema.

En ese mismo orden de ideas, solicitar a cada uno de los gestores sobre la data de cada una de las articulaciones y conocer la trazabilidad de los emprendimientos de subsistencia, ya que esta información será clave para fundamentar el Programa ValleINN como Política Pública.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Leider Sidney Carrizosa M.
Transcriptor: Nelson Ríos
Revisor: Lorena Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18. Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 36 de 111
--	--	--



FO-M9-P3-01- V01



En la foto, el día 26 febrero 2024 a las 03 pm, se evidencia al líder del Centro Valle del Cauca Dr. Leider Sidney Carvajal M. asistiendo a la reunión citada por el Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Dr. Oscar Vivas en la sala de juntas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 38 de 111

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista apoyó al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- Por lo anterior, el contratista se reunió con la Dra. Leidy Johanna Mina de la Dirección de Emprendimiento de Palmira para socializar el fondo ValleINN Plus 2024 y solicitarle carta de intención de participar firmada por el señor alcalde Dr. Victor Ramos. Se anexa acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 39 de 111



FO-M9-P3-01-V01

**REUNION CON LA DIRECCION DE EMPRENDIMIENTO DEL
MUNICIPIO DE PALMIRA**

ACTA No. 06

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 27 febrero de 2024

HORA DE INICIO: 02:00 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 03:30 pm

LUGAR: Dirección de Emprendimiento – Alcaldía de Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – ValleINN Palmira
Leidy Johanna Mina – Directora (e) – Dirección de Emprendimiento
Palmira (DEDE)

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación del Fondo ValleINN Plus Municipios y sus cambios.
2. Solicitud de Carta de Intención de participar del Fondo ValleINN Plus.

DESARROLLO:

1. El día 27 de febrero de 2024, como coordinador del Centro ValleINN Palmira, sostengo reunión con la Directora (e) de la Dirección de Emprendimiento del municipio de Palmira Dra. Leidy Johanna Mina para presentarle el Fondo ValleINN Plus para municipios que tiene la gobernación del Valle a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, e invitar a la alcaldía de Palmira a Participar articulando esfuerzos para beneficiar a las Mipymes del municipio de Palmira.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 40 de 111
--	--	---



FO-M9-P3-01-V01

Por lo anterior, le presento a la Dra. Mina los criterios que presenta el Fondo ValleINN Plus 2024, quedando de la siguiente forma:

- **Objetivo del Fondo ValleINN Plus:** Teniendo en cuenta los bajos niveles de Desarrollo y apropiación de procesos de innovación de las Mipymes, el Fondo ValleINN Plus tiene como objetivo fortalecer el emprendimiento y la innovación empresarial del departamento del Valle del Cauca.
- **El Fondo ValleINN Plus tendrá dos componentes:**
 - ✓ **Componente 1:** Fortalecer los conocimientos empresariales.
 - ✓ **Componente 2:** Mejorar la capacidad productiva.
- Se realizará convocatoria abierta para que los empresarios interesados que pertenezcan al sector servicios, sector tecnología, sector producción, sector Agtech y Foodtech, y que reporten ventas como se expresa en la siguiente tabla, puedan participar.

DEFINICION DE EMPRESAS	
VENTAS (Acumulado último año)	\$10,000,000 a \$30,000,000
	\$30,000,001 a \$50,000,000
	\$50,000,001 a \$80,000,000
	\$80,000,001 en adelante

- Las empresas preseleccionadas presentaran un demoday, donde expongan su modelo de negocio. Un jurado especializado evaluará y escogerán los ganadores.

Los empresarios/emprendedores ganadores firmaran un acta de compromiso, aceptando asistir a los talleres y recibir el acompañamiento de los consultores, como condición para obtener los activos productivos.

- De acuerdo a la asistencia técnica que realizará un diagnóstico de la empresa, se identificarán los requerimientos o necesidades de inversión para posteriormente acceder a los activos productivos.
- Después de haber culminado y cumplido con el fortalecimiento en conocimientos empresariales, se procederá a realizar la compra y entrega de los activos productivos de acuerdo al diagnóstico, los

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 41 de 111
--	--	---



FO-M9-P3-01-V01

cuales aportarán una mejora en términos de productividad y/o innovación empresarial.

- Actualmente la gobernación del Valle a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad cuenta con \$14.000.000.000 que se destinarán para estimular las economías locales, y para ello se realizarán convocatorias cerradas con las diferentes alcaldías. Estas convocatorias tendrán una cofinanciación por parte de la alcaldía participante y la gobernación del Valle así:

COFINANCIACION		
Alcaldía	Gobernación	Categoría
\$1	\$1	Especial y 1-2
\$1	\$2	3 y 4
\$1	\$3	5 y 6

Los sectores y las categorías de los premios, serán articuladas con el municipio con el fin de ser consecuentes con el contexto del tejido empresarial y las vocaciones productivas de cada uno.

- Para el caso de Palmira, se sugiere la siguiente tabla en aras de manejar una metodología pragmática en el ejercicio de la ejecución del fondo ValleINN Plus:

TABLA DE FORTALECIMIENTO			
Rango de montos mínimos otorgados	Generación de Empleo	Colaboradores actuales	Ventas
De \$15.000.000 a \$30.000.000	2 empleos formales	1 a 3 colaboradores	\$10.000.000 a \$30.000.000
Hasta \$30.000.000	3 empleos formales	4 a 8 colaboradores	\$30.000.000 a \$50.000.000
Hasta \$40.000.000	4 empleos formales	9 a 12 colaboradores	\$50.000.000 a \$80.000.000
Hasta \$50.000.000	5 o más empleos formales	13 empleados en colaboradores	\$80.000.000 en adelante

- Para la última fase se realizará una gestión comercial con la empresa/emprendimiento ganador, con el fin de incrementar el número de clientes y generación de ventas.
- Los sectores a impulsar son los siguientes:
 - ✓ Sector Servicios: Empresas relacionadas con gastronomía, turismo y la tercerización de procesos de negocios.
 - ✓ Sector Tecnología: Empresas que ofrecen productos, servicios y contenidos digitales, así como empresas de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019.
		Página 42 de 111



FO-M9-P3-01-V01

diferentes industrias con capacidades internas destacadas en el desarrollo tecnológico digital.

- ✓ **Sector Producción:** Reindustrialización para apoyar a empresas de belleza, moda y macrosnacks u otros.

- Así mismo se desarrollarán indicadores que permitan medir a la empresa/emprendimiento en todo el proceso. Estos indicadores son:

- Variación de ventas
- Variación de costos
- Variación de rentabilidad
- Capacidad de producción y/o número de personas atendidas
- Número de empleos generados

- De acuerdo a las tendencias, el fondo tendrá unos enfoques los cuales tendrán una priorización, estos enfoques son:

- **Economía Circular:** Se impulsarán todas aquellas empresas/emprendimientos que hagan parte del proceso de la economía circular, sea porque el diseño de sus productos piensan en la circularidad, porque recuperan/reciclan materiales, transforman los materiales o finalmente hacer productos derivados de materiales reciclados.
- **Encadenamientos Productivos:** Daremos especial importancia a las empresas/emprendimientos que se presenten con una o más empresas/emprendimientos, estas en calidad de proveedoras de algún producto o servicio y que su empresa/emprendimiento comprador, tiene el compromiso de acompañar el proceso para mejorar su proveeduría.
- **Enfoque Diferencial y Grupos Poblacionales:** Daremos especial importancia a los grupos poblacionales, madres cabeza de familia, víctimas del conflicto armado, LGTBIQ+, afrodescendientes, mujeres, jóvenes, indígenas u otros.

2. Una vez presentada toda la propuesta para participar en el Fondo ValleINN Plus, se procede a solicitar carta de intención de participar en dicho fondo por parte de la alcaldía de Palmira, para lo cual, la Dra. Mina hace entrega al coordinador del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider S. Carvajal M. de la carta de intención, donde manifiestan que el municipio de Palmira desea participar con un capital de \$1.000.000.000 como aporte del municipio de Palmira. (Se anexa la carta de intención del municipio de Palmira).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 43 de 111



FO-M9-P3-01-V01



República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL

OFICIO

190-2004-310712

Palmira, 26 de febrero de 2024

Doctor
ÓSCAR EDUARDO VIVAS ASTUILLIO
Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

Asunto: INTENCIÓN DE PARTICIPACIÓN EN PROGRAMA VALLE INVENCIBLE.

Comité: Salud.

Me permito manifestar la intención de nuestra entidad territorial, Alcaldía municipal de Palmira - Valle, de ser partícipe del programa Valle INV PNC, socializado el día miércoles 7 de febrero a través de reunión virtual.

Seguimos las respectivas orientaciones entregadas en dicha reunión, comprendiendo la importancia y finalidad que posee este programa con nuestras líneas de acción local para el desarrollo económico municipal, le informamos que estamos muy dispuestos de ser parte de este programa y nuestra participación será con un monto de \$1.000.000.000 (un Millón de Pesos M/Cte.)

De antemano gracias por las importantes indicaciones, estaremos atentos para trabajar conjuntamente en los siguientes etapas del programa.

Agradecemos por la colaboración al respecto.

VICTOR MANUEL RAMOS VERGARA
Alcalde Municipal
Palmira - Valle del Cauca

Presente: Lady Johanna Díaz - Directora de Programación y Control Económico del Municipio
Revisó: Lady Johanna Díaz - Directora de Programación y Control Económico del Municipio
Aprobó: Victor Manuel Ramos Vergara - Alcalde Municipal
Centro Administrativo Municipal de Palmira - Calles
Calle 26 No. 23 - 26 Código Postal 76000
TELÉFONO: 3109121
Teléfono: 3109121

Página 1 de 1



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 44 de 111



FO-M9-P3-01-V01

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Leider Sidney Carrvajal M.
Transcriptor: Nibon Ramos
Revisó: Lorena Martínez



En la foto, el día 27 febrero 2024 a las 02 pm, en las instalaciones de la Dirección de Emprendimiento de Palmira, se evidencia al líder del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider Sidney Carrvajal M. socializando a la directora (e) de la Dirección de Emprendimiento Palmira Dra. Leidy Johanna Mina, el fondo ValleINN Plus que la gobernación del Valle ha desarrollado para los municipios a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.



MANUAL DE CONTRATACIÓN

**ACTA FINAL DE
CUMPLIMIENTO DE
EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

Código: FO-M9-P2-18

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
17/06/2019

Página 45 de 111



FO-149-P3-01-V01

[illegible]

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019.
		Página 46 de 111

- El contratista se reunió con la Dra. Diana Milena Murillo y la Dra. María Lorena Murillas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Económico de la alcaldía de Candelaria para socializar el fondo ValleINN Plus 2024 y solicitar carta de intención de participar firmada por la señora alcaldesa Dra. Gessica Vallejo Valencia. Se anexa acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 47 de 111



FO-M9-P3-01-V01

REUNION CON LA ALCALDIA DE CANDELARIA

ACTA No. 07

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 27 febrero de 2024

HORA DE INICIO: 05:00 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 06:00 pm

LUGAR: Alcaldía de Candelaria

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – ValleINN Palmira
Diana Milena Murillo – Profesional – Secretaría de Medio Ambiente y
Desarrollo Económico
María Lorena Murillas – Profesional – Secretaría de Medio Ambiente
y Desarrollo Económico.

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación del Fondo ValleINN Plus Municipios y sus cambios.
2. Solicitud de Carta de Intención de participar del Fondo ValleINN Plus.

DESARROLLO:

1. El día 27 de febrero de 2024, como coordinador del Centro ValleINN Palmira, sostengo reunión con las profesionales de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Económico de Candelaria Dra. Diana Milena Murillo y Dra. María Lorena Murillas, para presentarles el Fondo ValleINN Plus para municipios que tiene la gobernación del Valle a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, e invitar a la alcaldía de Candelaria a Participar articulando esfuerzos para beneficiar a las Mipymes del municipio de Candelaria.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 48 de 111
--	--	---



FO-M9-P3-01-V01

Por lo anterior, le presento a las profesionales de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Económico los criterios que presenta el Fondo ValleINN Plus 2024, quedando de la siguiente forma:

- **Objetivo del Fondo ValleINN Plus:** Teniendo en cuenta los bajos niveles de Desarrollo y apropiación de procesos de innovación de las Mipymes, el Fondo ValleINN Plus tiene como objetivo fortalecer el emprendimiento y la innovación empresarial del departamento del Valle del Cauca.
- **El Fondo ValleINN Plus tendrá dos componentes:**
 - ✓ **Componente 1:** Fortalecer los conocimientos empresariales.
 - ✓ **Componente 2:** Mejorar la capacidad productiva.
- Se realizará convocatoria abierta para que los empresarios interesados que pertenezcan al sector servicios, sector tecnología, sector producción, sector Agtech y Foodtech, y que reporten ventas como se expresa en la siguiente tabla, puedan participar.

DEFINICION DE EMPRESAS	
VENTAS (Acumulado último año)	\$10.000.000 a \$30.000.000
	\$30.000.001 a \$50.000.000
	\$50.000.001 a \$80.000.000
	\$80.000.001 en adelante

- Las empresas preseleccionadas presentaran un demoday, donde expongan su modelo de negocio. Un jurado especializado evaluará y escogerán los ganadores.

Los empresarios/emprendedores ganadores firmaran un acta de compromiso, aceptando asistir a los talleres y recibir el acompañamiento de los consultores, como condición para obtener los activos productivos.

- De acuerdo a la asistencia técnica que realizará un diagnóstico de la empresa, se identificarán los requerimientos o necesidades de inversión para posteriormente acceder a los activos productivos.
- Después de haber culminado y cumplido con el fortalecimiento en conocimientos empresariales, se procederá a realizar la compra y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 49 de 111



FO-M9-P3-01-VD1

entrega de los activos productivos de acuerdo al diagnóstico, los cuales aportarán una mejora en términos de productividad y/o innovación empresarial.

- Actualmente la gobernación del Valle a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad cuenta con \$14.000.000.000 que se destinarán para estimular las economías locales, y para ello se realizarán convocatorias cerradas con las diferentes alcaldías. Estas convocatorias tendrán una cofinanciación por parte de la alcaldía participante y la gobernación del Valle así:

COFINANCIACION		
Alcaldía	Gobernación	Categoría
\$1	\$1	Especial y 1-2
\$1	\$2	3 y 4
\$1	\$3	5 y 6

Los sectores y las categorías de los premios, serán articuladas con el municipio con el fin de ser consecuentes con el contexto del tejido empresarial y las vocaciones productivas de cada uno.

- Para el caso de Candelaria, se sugiere la siguiente tabla en aras de manejar una metodología pragmática en el ejercicio de la ejecución del fondo ValleINN Plus:

TABLA DE FORTALECIMIENTO			
Rango de montos máximos otorgados	Generación de Empleo	Colaboradores actuales	Ventas
\$25.000.000	2 empleos formales	2 a 3 colaboradores	\$10.000.000 a \$30.000.000
Hasta \$50.000.000	3 empleos formales	4 a 8 colaboradores	\$30.000.001 a \$50.000.000
Hasta \$30.000.000	4 empleos formales	9 a 12 colaboradores	\$50.000.001 a \$80.000.000

- Para la última fase se realizará una gestión comercial con la empresa/emprendimiento ganador, con el fin de incrementar el número de clientes y generación de ventas.
- Los sectores a impulsar son los siguientes:
 - ✓ Sector Servicios: Empresas relacionadas con gastronomía, turismo y la tercerización de procesos de negocios.
 - ✓ Sector Tecnología: Empresas que ofrecen productos, servicios y contenidos digitales, así como empresas de

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	<p>Código: FO-M9-P2-18</p> <p>Versión: 02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 50 de 111</p>
--	---	--



FO-M9-P3-01-V01

diferentes industrias con capacidades internas destacadas en el desarrollo tecnológico digital.

✓ **Sector Producción:** Reindustrialización para apoyar a empresas de belleza, moda y macrosnacks u otros.

- Así mismo se desarrollarán indicadores que permitan medir a la empresa/emprendimiento en todo el proceso. Estos indicadores son:

- Variación de ventas
- Variación de costos
- Variación de rentabilidad
- Capacidad de producción y/o número de personas atendidas
- Número de empleos generados

- De acuerdo a las tendencias, el fondo tendrá unos enfoques los cuales tendrán una priorización, estos enfoques son:

➤ **Economía Circular:** Se impulsarán todas aquellas empresas/emprendimientos que hagan parte del proceso de la economía circular, sea porque el diseño de sus productos piensan en la circularidad, porque recuperan/reciclan materiales, transforman los materiales o finalmente hacer productos derivados de materiales reciclados.

➤ **Encadenamientos Productivos:** Daremos especial importancia a las empresas/emprendimientos que se presenten con una o más empresas/emprendimientos, estas en calidad de proveedoras de algún producto o servicio y que su empresa/emprendimiento comprador, tiene el compromiso de acompañar el proceso para mejorar su proveeduría.

➤ **Enfoque Diferencial y Grupos Poblacionales:** Daremos especial importancia a los grupos poblacionales, madres cabeza de familia, víctimas del conflicto armado, LGTBIQ+, afrodescendientes, mujeres, jóvenes, indígenas u otros.

2. Una vez presentada toda la propuesta para participar en el Fondo ValleINN Plus, se procede a solicitar carta de intención de participar en dicho fondo por parte de la alcaldía de Candelaria, para lo cual, la Dra. Murillo hace entrega al coordinador del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider S. Carvajal M. de la carta de intención, donde manifiestan que el municipio de Candelaria desea participar con un capital de \$300.000.000 como aporte del municipio de Candelaria. (Se anexa la carta de intención del municipio de Candelaria).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 51 de 111



FO-M9-P3-01-V01

	MUNICIPIO DE CANDELARIA COMUNICACIONES OFICIALES	Código: 24-POG-PT-45
		Fecha: 28-Abril-2021
		Versión: 6
		Página 1 de 2

240.32.16-6
Candelaria, 28 de febrero de 2021.

Doctor
OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUOLLO
 Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad,
 Gobernación del Valle del Cauca.

ASUNTO: INTENCION DE PARTICIPACION EN PROGRAMA VALLE INN PLUS.

Cordial saludo,

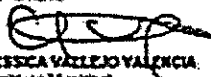
Me comento manifestar la intención de nuestra entidad territorial, Alcaldía municipal de Candelaria Valle, de ser partícipes del programa Valle INN Plus, socializado el día miércoles 7 de febrero a través de reunión virtual.

Seguendo las respectivas orientaciones entregadas en dicha reunión, comprendiendo la importancia y utilidad que posee este programa con nuestras líneas de acción local para el desarrollo económico municipal, le informamos que estamos muy dispuestos de ser parte de este programa y nuestra participación será por un monto de \$300.000.000 (trescientos millones de pesos mil).

De antemano gracias por tan importante iniciativa, estamos atentos para trabajar conjuntamente en las siguientes etapas del programa.

Agradezco toda la colaboración al respecto.

Atentamente



GESSICA VALLEJO VALENCIA
 Alcaldesa Municipal
 Gestión Documental
 Origen: Docucenter
 Copia: Archivo

Revisó		Aprobó		Firma	
Funcionario	Fernando Mejía	Gerente			
Funcionario	Fernando Mejía	Gerente			
Funcionario	Gustavo Corrales	Gerente			
Funcionario	Gustavo Corrales	Gerente			
Funcionario	Gustavo Corrales	Gerente			
Funcionario	Gustavo Corrales	Gerente			

Calle 9 No. 1 - 60 Candelaria, Valle del Cauca, Colombia - Código postal 761203
 Teléfono: (57 32) 554 8242
 Correo electrónico: candelaria@valle.gov.co



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 52 de 111



FO-M9-P3-01- V01

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Leider Sidney Carvajal M.
Transcriptor: Wilson Rentería
Revisión: Lorena Martínez



En la foto, el día 27 febrero 2024 a las 05 pm, en las instalaciones de la alcaldía de Candelaria, se evidencia al líder del Centro Valle INN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M. socializando a las profesionales de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Económico Dra. Diana Milena Murillo y Dra. María Lorena Murillas, el fondo Valle INN Plus que la gobernación del Valle ha desarrollado para los municipios a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 54 de 111

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboró documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. Por lo anterior, por solicitud del subsecretario de Emprendimiento y desarrollo empresarial Dr. Juan Martín Bravo, el contratista revisó el Drive donde se encuentra consignada la ruta de atención del programa ValleINN.

Compartidos conmigo > CENTROS DE INNOVACI... ✓ ☰ ⓘ				
<div>Tipo ▼ Personas ▼ Modificado ▼</div>				
Nombre ↑	Propietario	Última modificación ▼	Tamaño del i	
 0. CATEGORIZACIÓN	 jmbravo@valledelcauca...	20 feb 2024 jmbravo@valle...		    
 1. CARTA DE COMPROMISO EMPRENDEDORES / EMPRE...	 jmbravo@valledelcauca...	20 feb 2024 jmbravo@valle...		
 2. EMPRENDIMIENTOS / EMPRESAS	 jmbravo@valledelcauca...	20 feb 2024 jmbravo@valle...		
 CONTRATISTAS	 jmbravo@valledelcauca...	22 feb 2024 jmbravo@valle...		
 [CT][CO] Guía tributación en Colombia.pdf 	 jmbravo@valledelcauca...	1 mar 2024 jmbravo@valled...	3 MB	
 Etapa 1 Desarrollo de Ideas de Negocio y Propuesta ... 	 jmbravo@valledelcauca...	5 feb 2024 jmbravo@valled...	4.5 MB	
 Ruta Emprendimiento.pdf 	 jmbravo@valledelcauca...	9 feb 2024 jmbravo@valled...	5.8 MB	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 55 de 111

Compartidos conmigo > CENTROS DE INNOVA... > 2. EMPRENDIMIENTOS / ...

Tipo

Personas

Modificado

Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Tamaño del
1. IDEACIÓN	jbravo@valledelcauca...	20 feb 2024 jbravo@valle...	
2. EMPRENDIMIENTO TEMPRANO (PUESTA EN MARCHA)	jbravo@valledelcauca...	27 feb 2024 jbravo@valle...	
3. CRECIMIENTO EMPRESARIAL (ACELERACION)	jbravo@valledelcauca...	27 feb 2024 jbravo@valle...	
4. EXPANSION DE MERCADOS (ESCALONAMIENTO)	jbravo@valledelcauca...	27 feb 2024 jbravo@valle...	
CURSOS	jbravo@valledelcauca...	12 feb 2024 jbravo@valle...	
20 Prompts para comenzar un negocio de e.docx	jbravo@valledelcauca...	29 feb 2024 jbravo@valle...	18 KB
1000+ Prompts Avanzados para ChatGPT-4.docx	jbravo@valledelcauca...	4 feb 2024 jbravo@valled...	33 KB
Las 100 mejores herramientas de IA.xlsx	jbravo@valledelcauca...	28 feb 2024 jbravo@valle...	19 KB

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista atendió los requerimientos asignados, desde mi área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder del proceso o supervisor de contrato. Por lo cual se reunió con el Lic. Iván Estrada docente de la UNAD y el SENA, para desarrollar articulación entre dichas entidades y el Centro ValleINN Palmira. Adjunto el acta.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 56 de 111



FO-M9-P3-01- V01

REUNION DE ARTICULACION UNAD Y SENA

ACTA No. 08

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 04 marzo de 2024

HORA DE INICIO: 03:30 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 pm

LUGAR: Universidad del Valle – Sede la Carbonera - Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – ValleINN Palmira
Iván Estrada – Docente – Universidad Nacional Abierta y a
Distancia (UNAD)

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación del programa ValleINN y Fondo ValleINN Plus 2024.
2. Presentación del programa de emprendimiento de la UNAD y el SENA.

DESARROLLO:

1. El día 04 de marzo de 2024, como coordinador del Centro ValleINN Palmira, sostengo reunión con el docente encargado del programa de emprendimiento de la UNAD Lic. Iván Estrada, para presentarles el programa ValleINN y el Fondo ValleINN Plus 2024 para municipios que tiene la gobernación del Valle a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Es así, como el coordinador del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M., socializa al Lic. Estrada la ruta de atención que tiene el programa ValleINN para los empresarios/emprendedores del departamento y donde se busca desde la Secretaría de Desarrollo Económico y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 57 de 111



FO-M9-P3-01-V01

Competitividad fortalecer y estimular la innovación en el tejido empresarial del Valle del Cauca

Del mismo modo, le presento al Lic. Estrada los criterios que presenta el Fondo ValleINN Plus 2024, quedando de la siguiente forma:

- **Objetivo del Fondo ValleINN Plus:** Teniendo en cuenta los bajos niveles de Desarrollo y apropiación de procesos de innovación de las Mipymes, el Fondo ValleINN Plus tiene como objetivo fortalecer el emprendimiento y la innovación empresarial del departamento del Valle del Cauca.
- **El Fondo ValleINN Plus tendrá dos componentes:**
 - ✓ **Componente 1:** Fortalecer los conocimientos empresariales.
 - ✓ **Componente 2:** Mejorar la capacidad productiva.
- Se realizará convocatoria abierta para que los empresarios interesados que pertenezcan al sector servicios, sector tecnología, sector producción, sector Agtech y Foodtech, y que reporten ventas como se expresa en la siguiente tabla, puedan participar.

DEFINICION DE EMPRESAS	
VENTAS (Acumulado último año)	\$10,000,000 a \$30,000,000
	\$30,000,001 a \$50,000,000
	\$50,000,001 a \$80,000,000
	\$80,000,001 en adelante

- Las empresas preseleccionadas presentaran un demoday, donde expongan su modelo de negocio. Un jurado especializado evaluará y escogerán los ganadores.

Los empresarios/emprendedores ganadores firmaran un acta de compromiso, aceptando asistir a los talleres y recibir el acompañamiento de los consultores, como condición para obtener los activos productivos.

- De acuerdo a la asistencia técnica que realizará un diagnóstico de la empresa, se identificarán los requerimientos o necesidades de inversión para posteriormente acceder a los activos productivos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 58 de 111
--	--	---



FO-M9-P3-01-V01

- Después de haber culminado y cumplido con el fortalecimiento en conocimientos empresariales, se procederá a realizar la compra y entrega de los activos productivos de acuerdo al diagnóstico, los cuales aportarán una mejora en términos de productividad y/o innovación empresarial.
- Actualmente la gobernación del Valle a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad cuenta con \$14.000.000.000 que se destinarán para estimular las economías locales, y para ello se realizarán convocatorias cerradas con las diferentes alcaldías. Estas convocatorias tendrán una cofinanciación por parte de la alcaldía participante y la gobernación del Valle así:

COFINANCIACION		
Alcaldía	Gobernación	Categoría
\$1	\$1	Especial y 1-2
\$1	\$2	3 y 4
\$1	\$3	5 y 6

Los sectores y las categorías de los premios, serán articuladas con el municipio con el fin de ser consecuentes con el contexto del tejido empresarial y las vocaciones productivas de cada uno.

- La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, de acuerdo a la categorización de cada municipio, sugiere a las alcaldías una tabla de fortalecimiento, en aras de manejar una metodología pragmática en el ejercicio de la ejecución del fondo ValleINN Plus:
- Para la última fase se realizará una gestión comercial con la empresa/emprendimiento ganador, con el fin de incrementar el número de clientes y generación de ventas.
- Los sectores a impulsar son los siguientes:
 - ✓ **Sector Servicios:** Empresas relacionadas con gastronomía, turismo y la tercerización de procesos de negocios.
 - ✓ **Sector Tecnología:** Empresas que ofrecen productos, servicios y contenidos digitales, así como empresas de diferentes industrias con capacidades internas destacadas en el desarrollo tecnológico digital.
 - ✓ **Sector Producción:** Reindustrialización para apoyar a empresas de belleza, moda y macrosnacks u otros.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 59 de 111



FO-M9-P3-01- V01

- Así mismo se desarrollarán indicadores que permitan medir a la empresa/emprendimiento en todo el proceso. Estos indicadores son:

- Variación de ventas
- Variación de costos
- Variación de rentabilidad
- Capacidad de producción y/o número de personas atendidas
- Número de empleos generados

- De acuerdo a las tendencias, el fondo tendrá unos enfoques los cuales tendrán una priorización, estos enfoques son:

- **Economía Circular:** Se impulsarán todas aquellas empresas/emprendimientos que hagan parte del proceso de la economía circular, sea porque el diseño de sus productos piensan en la circularidad, porque recuperan/reciclan materiales, transforman los materiales o finalmente hacer productos derivados de materiales reciclados.
- **Encadenamientos Productivos:** Daremos especial importancia a las empresas/emprendimientos que se presenten con una o más empresas/emprendimientos, estas en calidad de proveedoras de algún producto o servicio y que su empresa/emprendimiento comprador, tiene el compromiso de acompañar el proceso para mejorar su proveeduría.
- **Enfoque Diferencial y Grupos Poblacionales:** Daremos especial importancia a los grupos poblacionales, madres cabeza de familia, víctimas del conflicto armado, LGTBIQ+, afrodescendientes, mujeres, jóvenes, indígenas u otros.

2. De igual manera, el Lic. Estrada presenta al coordinador del Centro ValleINN Palmira Dr. Carvajal lo que el SENA y la UNAD están trabajando en materia de desarrollo de emprendedores.

Para el caso del SENA, el Lic. Estrada manifiesta que están trabajando todo lo que son emprendimientos rurales, pero generalmente de subsistencia, para lo cual el Dr. Carvajal le manifiesta que ese ya no es el nicho objetivo del programa ValleINN.

Por otro lado, desde la UNAD, están trabajando algo llamado la Red Regio, con la cual coloca a disposición a los practicantes de las diferentes carreras

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 60 de 111



FO-M9-P3-01-V01

de la UNAD para los distintos emprendimientos que requieran de este servicio.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redacción: Leider Sidney Carvajal M.
Transcriptor: Nilson Rendon
Revisión: Liliana Martinez



En la foto, el día 04 marzo 2024 a las 03:30 pm, en las instalaciones de la Universidad del Valle Sede la Carbonera Palmira, se evidencia al líder del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M. socializando al representante de la UNAD y el SENA Lic. Iván Estrada, el programa ValleINN y el fondo ValleINN Plus que la gobernación del Valle ha desarrollado para los municipios a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

 MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA GOBIERNO DE LA NACION	REPUBLICA ARGENTINA - MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA - SECRETARIA DE INVESTIGACION CIENTIFICA INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CONICET COMISION NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS (CONICET) COMISION NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS (CONICET)										
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	
NOMBRE NOMBRE		DNI DNI		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA		CATEGORIA CATEGORIA	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 62 de 111

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista realizó cursos virtuales de acuerdo a solicitud realizada por el subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño, en temas referentes a emprendimiento, desarrollo empresarial y tecnología. Se anexan las certificaciones de dichos cursos.

- Crea un Perfil Vendedor para tu Marca en Facebook e Instagram – Cámara de Comercio Cali.

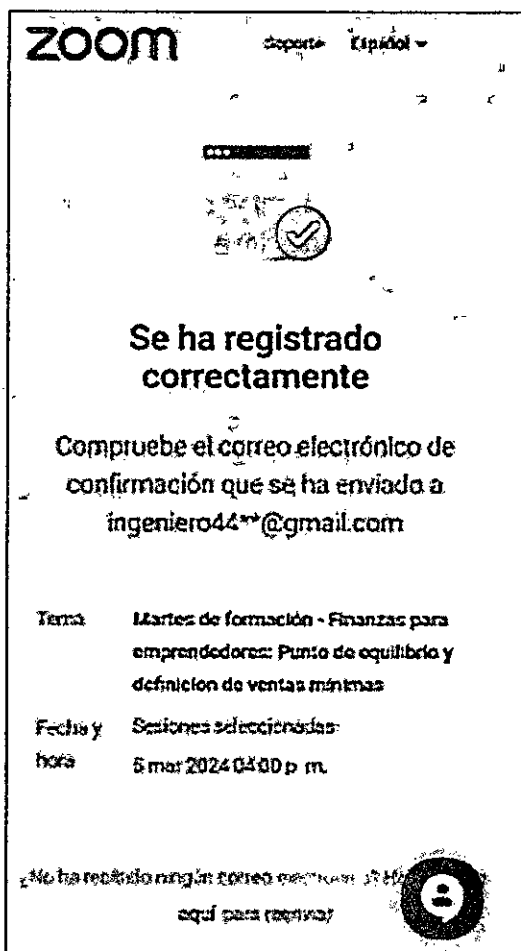
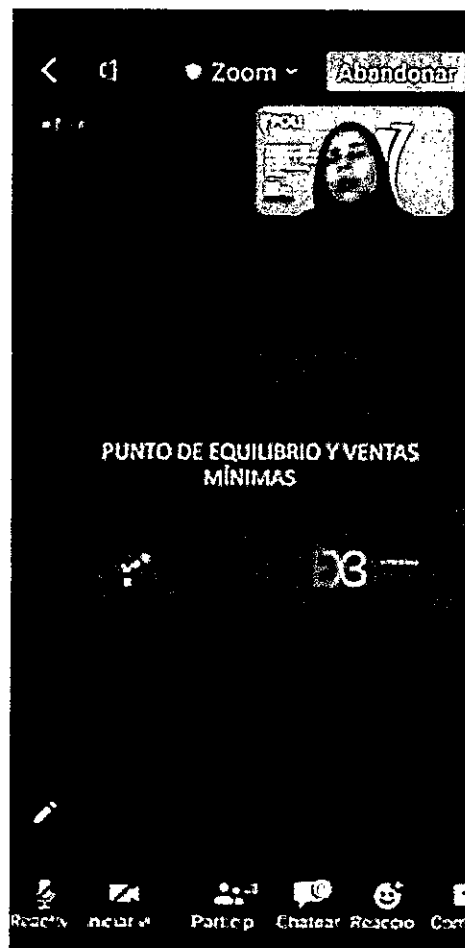


- Plan Comercial ajustado a tu negocio – Cámara de Comercio Cali



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 63 de 111

- Finanzas para emprendedores: Punto de equilibrio y definición de ventas mínimas – Innpulsa Colombia



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 64 de 111

ABRIL 2024

Las actividades se desarrollaron en un 100% de acuerdo al alcance del objeto así:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista brindó asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- El contratista se reunió con los propietarios de empresas del servicio de parapentismo del municipio del Cerrito en la cual el contratista les presta la fase inicial de la asistencia técnica y les informa cual es la ruta de atención que se desarrolla desde el Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira). Dentro de esta primera entrega, así mismo, el contratista le asigna al gestor Samuel Cano al gremio de Parapentistas para continuar con dicha asistencia técnica.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN. ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 65 de 111



FO-M9-P2-01-V01

**REUNION CON EL GREMIO DE PARAPENTISTAS DEL
MUNICIPIO DEL CERRITO**

ACTA No. 13

1.330.20.50.35

FECHA: El Cerrito, marzo 21 de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 p.m.

LUGAR: Corregimiento del Pomo, municipio de El Cerrito

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Nelson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira
Gremio Parapentistas – Emprendedores – El Cerrito

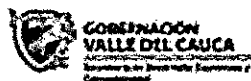
ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de cada uno de los asistentes a la reunión.
2. Presentación por parte del coordinador del CDE palmira del programa ValleN21.
3. Requerimientos del gremio de parapentistas.

DESARROLLO:

1. Para el acta, se presentan cada uno de los asistentes a la reunión y se deja asentado que los participantes son principalmente propietarios de empresas de servicios del parapentismo del municipio del Cerrito, corregimiento el Pomo, y por nuestra parte, asistimos el coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider Sidney Carvajal y su auxiliar Nelson Ramos a atender las solicitudes de este gremio.
2. El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, realiza presentación al gremio de parapentistas sobre la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 66 de 111



FO-M9-P2-01-V01

nueva ruta de atención que tendrá el programa ValleINN para los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Por lo anterior el Dr. Carvajal expone lo siguiente:

- El ADN de la ruta de atención está regido por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y orgullo Regional.
- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).
- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.
- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad (ValleINN Plus)
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipado o adopción de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con tracción demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9:P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 67 de 111



FO-M9-P3-01-V01

➤ Por último, el coordinador le informa a dicho gremio, que la ruta también contará con un programa de mentorías con empresarios destacados de la malla empresarial del departamento del Valle, y este será para las MIPymes destacadas que requieran este tipo de servicio que potenciará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

3. Por su parte el gremio de Parapentistas, nos informan que, en su mayoría, se encuentran formalizados por más de dos (2) años y que tienen especial interés en tres (3) puntos del programa:

- La asistencia técnica para los empresarios
- El fondo ValleINN Plus
- Las mentorías estratégicas

Ya que los servicios de parapentismo activan de manera vertiginosa el turismo en esta región del departamento debido a que prestan servicios, no solo recreativos, sino competitivos y educativos con respecto a esta labor.

Por lo anterior, el coordinador del CDE Palmira, les asigna al gestor Samuel Cano, para iniciar el proceso de caracterización de todas estas MIPymes e ingresarlas a la ruta de atención del CDE Palmira de acuerdo a los resultados de dicha caracterización y requerimientos puntuales de este gremio.

COMPROBAMOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Galdier Esteban Coronado M.
 Transcriptor: Wilson Porras
 Revisó: Lorena Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 68 de 111



FO-M9-P3-01- V01



En la foto, el día 21 marzo 2024 a las 10:00 a.m. en el corregimiento El Porro, municipio de El Cerrito se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Lender Sidney Carvajal atendiendo reunión solicitada por el Gremio de parapentistas.

MANUAL DE CONTRATACIÓN

ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Código: FO-M9-P2-18

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
17/06/2019

Página 69 de 111



FOIA-P3-G1-VB1

[illegible]

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 70 de 111

- El contratista Participó de la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental en el municipio de Florida con un stand instituciunal, desde el cual se brindó información sobre los programas y ruta de atención que prestará el CDE Palmira a los emprendedores y empresarios del municipio de Florida.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Gobierno y Administración
Departamento de Desarrollo Económico y
Empresarial

FO-M9-P2-01-V01
**PARTICIPACION DE LA 2da FERIA EXPOMUJER COMUNAL
DEPARTAMENTAL EN EL MUNICIPIO DE
FLORIDA**

ACTA No. 17

1.330.20.50.35

FECHA: Florida, abril 06 de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 p.m.

LUGAR: Parque principal del municipio de Florida

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
 Paola Sazvreda – Gestor – CDE Palmira
 Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

- Participación de la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental en el municipio de Florida con un stand institucional.

DESARROLLO:

- El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, asiste con su equipo de trabajo, invitación a la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental que se desarrolló en el municipio de Florida, y en la cual el CDE Palmira hizo presencia con un stand institucional para brindar información a todos los expositores, emprendedores, empresarios y comunidad en general sobre los servicios que presta el CDE Palmira.

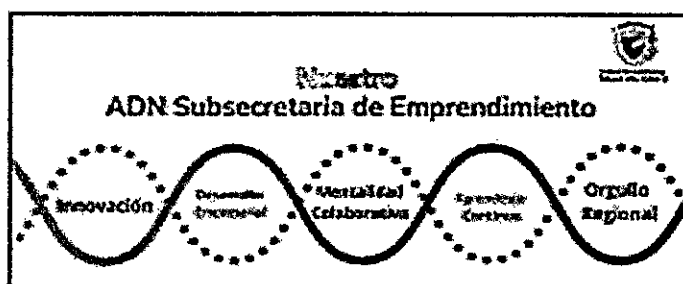
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 71 de 111



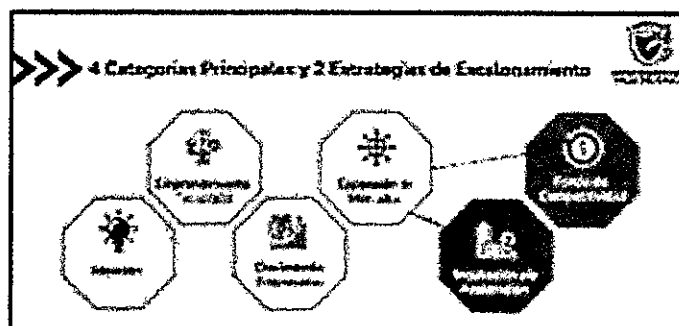
FO-M9-P2-01-V01

Por lo anterior el CDE Palmira expone a los expositores, emprendedores, empresarios y comunidad en general, los servicios con los que cuenta el CDE Palmira, de acuerdo a la consulta de cada persona que se acerca al stand, los cuales son:

- El ADN de la ruta de atención está regido por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y Orgullo Regional.



- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).



- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 72 de 111



FO-M9-P2-01-V01

emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.

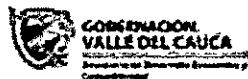
- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad (Fondo ValleINN Plus)
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipado o adopción de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con tracción demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.
- Por último, la ruta también contará con un programa de mentorías con destacados empresarios de la mafia empresarial del departamento del Valle, y este será para las MPymes con alto contenido innovador que requieran este tipo de servicio que potenciará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

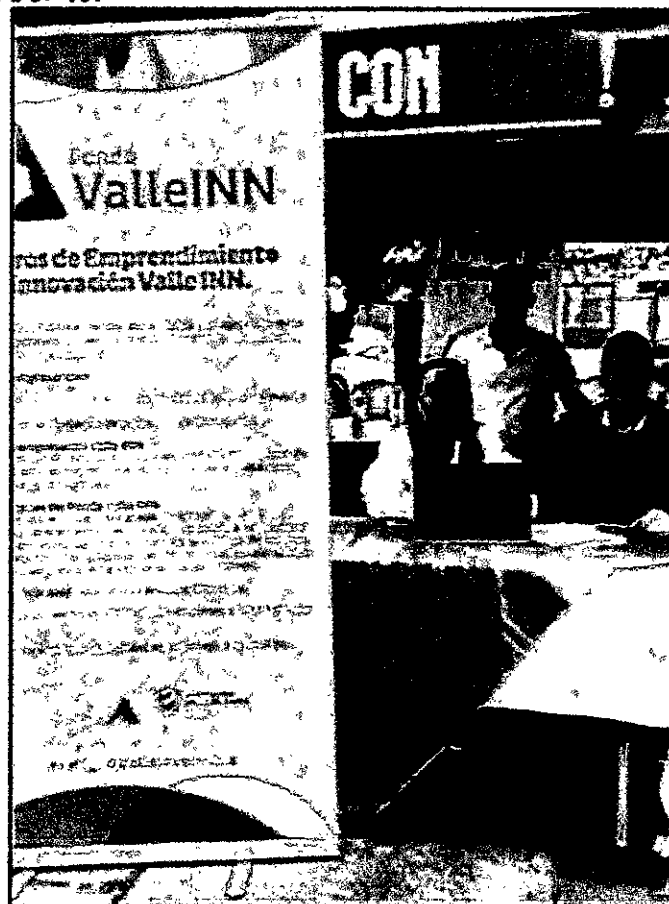
No Aplica

Redactor: Loider Sáenz Cervantes
 Transcritor: Néstor Ramos
 Revisor: Lorena Mattheis

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	<p>Código: FO-M9-P2-18</p> <p>Versión: 02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 73 de 111</p>
--	---	--



FO-M9-P2-01- V01



En la foto, el día 06 abril 2024 a las 10.00 a.m., se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal con la gestora Paola Saavedra y el auxiliar Nilsón Ramos, participando con stand institucional de la 2da Feria Exponerjer Comercial Departamental en el municipio de Florida.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 75 de 111
--	--	--

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista apoyó al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- El contratista se reunió con el Director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio de Palmira Dr. Edwin Botero, donde le presentó el plan de trabajo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) desde el CDE Palmira, así mismo desarrollar articulación entre las entidades. De igual forma, el contratista le presentó al Dr. Botero las características con las que funcionará el Fondo ValleINN Plus y hacia quienes va dirigido.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 76 de 111


GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
ASISTENTE SOCIAL, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

FO-M9-P2-01-VD1

REUNION CON EL DIRECTOR DE EMPRENDIMIENTO DE LA CAMARA DE COMERCIO PALMIRA

ACTA No. 16

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, abril 09 de 2024

HORA DE INICIO: 04:00 p.m.

HORA DE TERMINACION: 05:00 p.m.

LUGAR: Cámara de Comercio Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
 Edwin Botero – Director – Cámara Comercio Palmira
 Lorena Martínez – Gestor – CDE Palmira
 Abel Rodríguez Herrera – Gestor – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación al director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio Palmira Dr. Edwin Botero, de la nueva ruta de atención para los emprendedores y empresarios.
2. Articulación del CDE Palmira y la Cámara de Comercio de Palmira

DESARROLLO:

1. El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, realiza presentación al director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio Dr. Edwin Botero, sobre la nueva ruta de atención que tendrá el programa VaseiNN para los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Por lo anterior el Dr. Carvajal expone lo siguiente:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18.
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 77 de 111



FO-M9-P2-01-V01

- El ADN de la ruta de atención está regido por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y orgullo Regional.
- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).
- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.
- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad (Fondo ValleINN Plus)
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipo o adopción de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con trayectoria demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.
- Por último, el coordinador le informa al Dr. Baturo que la ruta también contará con un programa de mentorías con empresarios destacados de la mafia empresarial del departamento del Valle, y este será para las MiPymes destacadas que requieran este tipo de servicio que potencializará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 78 de 111



FO-M9-P3-01- V01

- De igual forma, el coordinador del CDE Palmira Dr. Carvajal propone al Dr. Botero una articulación entre ambas entidades en busca del beneficio de los emprendedores y empresarios de los municipios de la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Palmira y el CDE Palmira. Dentro de esta articulación, se contempla la oportunidad de contar con los servicios del programa de la Cámara de Comercio Palmira y el uso de sus instalaciones para temas de capacitación; así mismo, el CDE Palmira se compromete a apoyar a la Cámara de Comercio Palmira con actividades de capacitación para su base de empresarios e informarles sobre los diferentes convocatorias de apoyo financiero que puedan participar los emprendedores y empresarios adscritos a esta entidad.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Leider Sidney Carvajal M.
Transcriptor: Fabián Ríos
Revisor: Lorena Martínez



En la foto, el día 09 abril 2024 a las 04:00 p.m. en la oficina del director de la Cámara de Comercio Palmira, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal desarrollando reunión de articulación con el Dr. Edwin Botero.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 80 de 111
--	--	--

- El contratista se reunió con el Director de la Unidad de Emprendimiento de la Univalle Palmira Dr. Augusto Rodríguez donde se presenta la ruta de emprendimiento que se llevará a cabo para este cuatrenio por la SEDEC desde el CDE Palmira y como esta puede impactar de manera positiva a los estudiantes de la Univalle Palmira. También se socializó las nuevas directrices del Fondo ValleINN Plus, a quienes irá dirigido y como pueden participar.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Desarrollando el potencial humano y económico

FO-M9-P2-18-V01
**REUNION CON EL DIRECTOR DE LA UNIVERSIDAD
DEL VALLE SEDE PALMIRA**

ACTA No. 12

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, marzo 19 de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 11:30 a.m.

LUGAR: Univalle Palmira sede La Carbonera

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Augusto Rodríguez – Director – Univalle Palmira

ORDEN DEL DÍA:

- Presentación al Director de la Univalle Palmira Dr. Augusto Rodríguez, de la nueva ruta de atención para los emprendedores y empresarios.

DESARROLLO:

- El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, realiza presentación al director de la Univalle Dr. Augusto Rodríguez sobre la nueva ruta de atención que tendrá el programa ValleINN para los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Por lo anterior el Dr. Carvajal expone lo siguiente:
 - El ADN de la ruta de atención está regida por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y orgullo Regional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 81 de 111

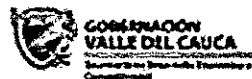


FO-M9-P3-01-V01

- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).
- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.
- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad.
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipo o adopción de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con tracción demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.
- Por último, el coordinador le informa al Dr. Rodríguez que la ruta también contará con un programa de mentorías con empresarios destacados de la malla empresarial del departamento del Valle, y este será para las MPymes destacadas que requieran este tipo de servicio que potenciará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 82 de 111



FO-M9-P2-01-V01
No Aplica

Redactor: **Leider Sidney Carvajal M.**
Transcriptor: **Nelson Fariña**
Revisor: **Lorena Martínez**



En la foto, el día 19 marzo 2024 a las 10.00 a.m. en la oficina del director de la Univalle, ubicado en la Urballe Palmira sede la Carbonera, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. **Leider Sidney Carvajal** desarrollando reunión de articulación con el Dr. **Augusto Rodríguez**.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 84 de 111

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboró documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- Por lo anterior, por solicitud del subsecretario de Emprendimiento y desarrollo empresarial Dr. Juan Martín Bravo, el contratista revisó el Drive donde se encuentra consignada la ruta de atención del programa ValleINN y creo las carpetas pertinentes a los gestores del Centro Desarrollo Empresarial Palmira donde consignarán todas las asistencias técnicas desarrolladas en el transcurso del mes de abril. De igual forma, el contratista realizó Cronograma de Atención y Cronograma de Capacitaciones para el mismo mes.

Compartidos conmigo > ... > Palmira > ABRIL 2024 > 					  	
<div>Tipo </div> <div>Personas </div> <div>Modificado </div>						
Nombre 			Propietario	Última modifi...	Tamaño del i	
 SILVIA CALDERON			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 SAMUEL CANO			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 ROSSY LORENA MARTINEZ			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 PAOLA SAAVEDRA			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 ERIKA OLAYA			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 ANDRES SANCHEZ			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 ALISSON VALENCIA			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	
 ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ			 valleinnpalmi...	2 abr 2024	—	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 85 de 111

CRONOGRAMA DE ATENCION - OFICINA CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA					
Hora Atención	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8 am a 12 m Y 2 pm a 5 pm	Paola Saavedra/Leider S. Carvajal	Samuel Cano	Lorena Martinez	Erika Olaya	Andrés Sanchez
	Donovan Londoño	Abel Rodriguez	Nilson Ramos	Silvia Calderon	Alisson Valencia
Nota: Siempre debe haber atención en la oficina Centro Desarrollo Empresarial Palmira - Univalle Palmira.					
ASIGNACIÓN DE GESTORES A MUNICIPIOS (Los apoyos son para temas de Fondos)					
Hora Atención	PRADERA	FLORIDA	CANDELARIA	CERRITO	PALMIRA
8 am a 12 m Y 2 pm a 5 pm	Silvia Calderon	Samuel cano	Paola Saavedra	Erika Olaya	Lorena Martinez - Alisson Valencia - Abel Rodriguez
			Andrés Sanchez	Nilson Ramos	TODOS
DÍAS DE ATENCION →	MARTES	MIÉRCOLES	MARTES	MARTES	LUNES A VIERNES
Nota: En los municipios hay un día asignado de atención, pero este puede modificar de acuerdo a las circunstancias para apoyar a los emprendedores y empresarios de otros municipios. Los auxiliares realizarán apoyo a la gestión de los gestores que lo soliciten.					

- Por solicitud del coordinador regional Guido Avila, el contratista desarrolló la "Matriz de Atención del 1er Trimestre de 2024 del Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira)".

MATRIZ DE ATENCION 1ER TRIMESTRE 2024 - CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA							
GESTOR	ENERO		FEBRERO		MARZO		PROBLEMAS DE ATENCION
	Presencial	Virtual	Presencial	Virtual	Presencial	Virtual	
SAMUEL CANO	0	0	0	0	7	0	Sin Inconvenientes
SILVIA CALDERON	0	0	0	0	2	0	Sin Inconvenientes
ERIKA OLAYA	0	0	0	0	1	1	Inconvenientes a la hora de diligenciar el formato ya que es bastante dispendioso con temas que muchos desconocen o no son muy prácticos por lo cual se debía tomar demasiado tiempo para explicarles a los empresarios, por otra parte a la hora de generar el diagnóstico muchos inconvenientes con la herramienta.
LORENA MARTINEZ	0	0	0	0	2	3	A las personas atendidas presencialmente, manifestaron que por los horarios de trabajo se les dificultaba el desplazamiento. Ningún problema en la atención virtual.
ANDRES SANCHEZ	0	0	0	0	5	0	Sin Inconvenientes
PAOLA SAAVEDRA	0	0	0	0	2	0	Sin Inconvenientes
ABELA. RODRIGUEZ	0	0	0	0	3	0	Sin Inconvenientes
TOTALES	0	0	0	0	22	4	
TOTAL ATENDIDOS 1ER TRIMESTRE 2024		26					

- El contratista, por solicitud del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo, desarrolló "Plan de Capacitaciones para Abril 2024" del CDE Palmira.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 86 de 111

**PLAN DE CAPACITACIONES ABRIL 2024
CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA**

Para el mes de abril 2024 se desarrolló la siguiente programación de capacitaciones, tanto para las unidades productivas con miras a que pasen a ser famiempresas, microempresas o MiPymes, como para el tejido empresarial de los municipios de influencia del Centro Desarrollo Empresarial Palmira

CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA				
CRONOGRAMA CAPACITACIONES - ABRIL 2024				
FECHA	HORA	MUNICIPIO	NOMBRE CAPACITACION	CAPACITADOR
27/04/2024	14:00	Florida	Estrategia de Costos	Samuel Cano
15/04/2024	14:00	Pradera	Nacer a la vida Empresarial "Mitos y Beneficios de la Formalización"	Articulación con la Cámara Comercio Palmira y el Banco Agrario
23/04/2024	15:00	Cerito	Marketing y Servicio al Cliente	Erika Olaya
24/04/2024	15:00	Palmira	Redes Sociales - Facebook Ads & Whatsapp Business	Lorena Martínez

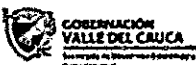
- Para el caso de Pradera, por la alta informalidad que presenta este municipio, y dado que el nicho principal al que deseamos llegar es a las empresas formalizadas y que generan impacto económico y social, creo pertinente desarrollar la capacitación Nacer a la Vida Empresarial "Mitos y Beneficios de la Formalización" en articulación con la Cámara de Comercio y el Banco Agrario, ya que con este último se articulan créditos con tasa subsidiada para empresas formalizadas, sin importar la antigüedad de formalización. Esto con el fin de aumentar el número de empresas formalizadas en el municipio y que podamos desarrollar otras actividades a futuro con ellas.
- Para el caso de Palmira, creo pertinente desarrollar la capacitación de Redes Sociales – Facebook Ads & Whatsapp Business, ya que lo que buscamos en esta nueva administración es que las empresas empiecen a tener un componente tecnológico en sus negocios.
- Para el caso de Florida y El Cerito, estas capacitaciones las venían solicitando las unidades productivas de estos municipios.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 87 de 111

El contratista atendió los requerimientos asignados, desde mi área de conocimiento y profesión, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder del proceso o supervisor de contrato.

- Por lo anterior, el contratista atendió la solicitud de la SEDEC para asistir en el proceso del taller preparatorio con la comunidad de El Cerrito para los conversatorios con el gobierno departamental.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

**FO-M9-P2-01-V01
PARTICIPACIÓN DEL TALLER PREPARATORIO CON LA COMUNIDAD DE
EL CERRITO PARA LOS CONVERSATORIOS CON EL
GOBIERNO DEPARTAMENTAL**

ACTA No. 09

1.330.20.50.35

FECHA: El Cerrito, marzo 12 de 2024

HORA DE INICIO: 08:30 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12 m.

LUGAR: Coleseo Municipal Javier Grajales – El Cerrito

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDEI Palmira
 Alisson Valencia – Gestor – CDEI Palmira
 Erika Olaya – Gestor – CDEI Palmira
 Nelson Ramos – Auxiliar – CDEI Palmira
 Donovan Londoño – Auxiliar – CDEI Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Articulación con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
2. Desarrollo de las actividades de la mesa, y programas a impulsar.

DESARROLLO:

1. Se atiende convocatoria por parte de la gobernadora Dra. Dilia Francisca Toro para asistir al Taller Preparatorio con la comunidad de El Cerrito para los Conversatorios con el Gobierno Departamental. De acuerdo a lo anterior nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el funcionario de la misma y así socializar los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 88 de 111
--	--	--



FO-M9-P3-01-V01

esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

2. En este taller, el objetivo es escuchar a la comunidad del Cerito respecto a las necesidades que tienen con todo lo referente al emprendimiento y desarrollo empresarial, en ese mismo orden de ideas les exponemos a los participantes de la mesa los distintos programas que tendremos desde la SEDEC, los cuales son:

- Asistencia técnica a emprendedores y empresarios
- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios
- Red de Mentores
- Incubadora empresarial

Una vez expuestos los programas y servicios a los integrantes de la mesa, se realiza un comparativo entre las necesidades expuestas por los integrantes de la mesa y los programas y servicios expuestos por los funcionarios de la SEDEC, para de esta forma llegar a un acuerdo común sobre que programas y servicios debemos impulsar el día del conversatorio con la gobernadora y sus funcionarios. Así mismo, se escoge un vocero de la mesa de la SEDEC, para que sea este quien exponga, el día del conversatorio, ante la señora gobernadora Dra. Dillian Francisca Toro los consensos y solicitudes a los que se llegó en el taller.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Lucio Edwin Carrasquel M.
Transcriptor: Nelson Barrera
Revisado: Lorena Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 89 de 111



FO-M9-P3-01- V01



En la foto, el día 12 marzo 2024 a las 8.30 a.m. en las instalaciones del coliseo municipal Javier Grajales de el municipio de El Cerrito, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI) Dr. Leider Sidney Carvajal participando del Taller Preparatorio con la Comunidad de El Cerrito para los Conversatorios con el Gobierno Departamental

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 91 de 111

- El contratista participó del Conversatorio Ciudadano con la comunidad del municipio de El Cerrito con el gobierno departamental, de acuerdo a solicitud de la SEDEC.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01-V01
**PARATICIPACION DEL CONVERSATORIO CIUDADANO
CON LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE EI CERRITO
CON EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL**

ACTA No. 10

1.330.20.50.35

FECHA: El Cerrito, marzo 16 de 2024

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12 m.

LUGAR: Coñseo Municipal Javier Grajales – El Cerrito

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
 Ntson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

- Participación en la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para el conversatorio.

DESARROLLO:

- El coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE) Dr. Leider Sidney Carvajal asiste al "Conversatorio Ciudadano con la Comunidad del municipio de El Cerrito con el Gobierno Departamental" citado por la gobernadora Dra. Dilan Francisca Toro Torres. De acuerdo a lo anterior, nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el Secretario Dr. Oscar Vivas y así impulsar y responder por los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 92 de 111
--	--	---



FO-M9-P3-01-V01

Es así, como el vocero de la mesa, solicita a la gobernadora recursos y asistencia técnica para los emprendedores y el tejido empresarial del municipio de El Cerrito, además de tener en cuenta a los jóvenes del municipio para desarrollar programas de emprendimiento y que les ayude con la ocupación laboral.

De acuerdo a lo expresado por el vocero de la mesa de Desarrollo Económico y Competitividad, se someten a votación por la comunidad del municipio El Cerrito los siguientes programas:

- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios

Una vez expuestos a votación los programas ante la comunidad, es esta la que escoge cual o cuales tienen mayor relevancia para el desarrollo económico del municipio, y con base en esos resultados se desarrollaran las diferentes estrategias desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para ser aplicadas en el municipio de El Cerrito

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

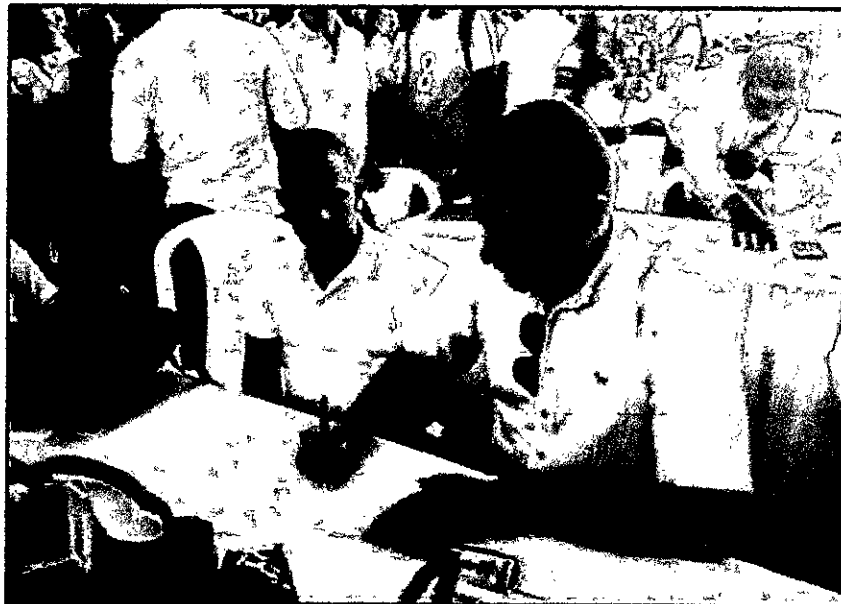
No Aplica

Redactor: Leider Salazar Cárdenas M.
 Transcriptor: Milson Paredes
 Revisor: Lorena Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 93 de 111



FO-M9-P3-01- V01



En la foto, el día 16 marzo 2024 a las 9:30 a.m. en las instalaciones del coliseo municipal Javier Grajales de el municipio de El Cerrito, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDE) Dr. Leider Sidney Corvajal participando del Conversatorio Ciudadano con la Comunidad del municipio de El Cerrito con el Gobierno Departamental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-181
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 94 de 111



FO-M9-P3-01- V01

ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATANTE: GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMUNITARIO	CONTRATADO: [Firma y Nombre]
OBJETO DEL CONTRATO: [Descripción del objeto]	FECHA DE FIRMA: 17/06/2019
VALOR DEL CONTRATO: [Valor]	FECHA DE CANCELACIÓN: [Fecha]
OTROS DATOS: [Otros datos]	OTROS DATOS: [Otros datos]

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 95 de 111

- El contratista desarrolló reunión con el equipo de trabajo del CDE Palmira, en la cual se dieron las directrices de trabajo para el mes de abril 2024 y se subsanaron dudas con respecto a la prestación del servicio a la comunidad.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Desarrollo Empresarial y
Comercialización

FO-M9-P3-01- V01
**REUNIÓN ORDINARIA CON EL EQUIPO DE TRABAJO DEL
CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA (CDE Palmira)**

ACTA No. 11

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, abril 03 de 2024

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 p.m.

LUGAR: Oficina CDE Palmira – Univalle Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
 Nilson Ramos – Auditor – CDE Palmira
 Paola Andrea Saavedra – Gestor – CDE Palmira
 Andrés Felipe Sánchez – Gestor – CDE Palmira
 Abel Rodríguez Herrera – Gestor – CDE Palmira
 Enka X. Olaya – Gestor – CDE Palmira
 Silvia Calderón – Gestor – CDE Palmira
 Samuel Cano – Gestor – CDE Palmira
 Lorena Martínez – Gestor – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. El líder realiza presentación de los gestores Andrés Felipe Sánchez y Abel Rodríguez Herrera.
3. Aclaración de dudas con respecto a la utilización de Formato de Caracterización y ruta de emprendimiento.
4. Construcción del Cronograma de Asistencia en la oficina del CDE Palmira como en municipios.
5. Otros.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 96 de 111



FO-M9-P3-01-V01

DESARROLLO:

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.
2. El líder del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira), realiza presentación de los nuevos integrantes al equipo CDE Palmira a los gestores Andrés Felipe Sánchez y Abel Rodríguez Herrera y les da la bienvenida realizándoles una breve inducción sobre los servicios del CDE Palmira y presentación de los gestores de la misma.
3. Debido a que la SEDEC realizó capacitación el 1 y 2 de abril 2024 sobre como utilizar la herramienta Formato de Caracterización y la IA ChatGPT, y en vista de que los gestores quedaron con muchas dudas al respecto, el líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal realiza capacitación práctica sobre la utilización de las herramientas para subsanar todas estas dudas. Por lo anterior el líder realiza lo siguiente:
 - Abre los resultados del formato de caracterización consignados en el Drive.
 - Toma un empresario consignado en dicho formato por uno de los gestores del CDE Palmira.
 - Toma sus datos (puntuación), para posteriormente ir a Gráficos y trasladar dichos datos y así generar el gráfico del empresario que va en el documento de diagnóstico del mismo.
 - Después tomamos estos mismos datos y lo ingresamos a ChatGPT realizando la consulta con el texto prediseñado (instructivo).
 - Una vez tenemos los resultados de ChatGPT y del Gráfico, realizamos un diagnóstico personalizado para el empresario.
 - Este diagnóstico se realiza en las plantillas prediseñadas por el programa las cuales son:
 - ✓ Plantilla Ideación
 - ✓ Plantilla Empeñamiento Temprano
 - ✓ Plantilla Crecimiento Empresarial
 - ✓ Plantilla Expansión de Mercados
 - Una vez hecho el diagnóstico, el gestor debe asegurarse de entregarlo de forma personalizada al empresario con el nombre del gestor, fecha de creación y correo del CDE Palmira.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 97 de 111



FO-M9-P3-01-V01

- Estos diagnósticos deben ser guardados en el Drive, en la carpeta de cada gestor con sus respectivas evidencias.

Después de realizada esta capacitación práctica por parte del líder del CDE Palmira a los gestores del mismo, se deja claridad sobre el proceso de asesoramiento y diagnóstico a lo cual los gestores manifiestan que quedan subsanadas las dudas al respecto.

- Debido que a partir del 4 abril 2024 se inicia la atención en los Centros de Desarrollo Empresarial del Valle, el líder en conjunto con los gestores y auxiliares del CDE Palmira, construyen el Cronograma de Atención para la oficina principal (Univalle Palmira) como para los municipios de influencia del CDE Palmira, quedando de la siguiente manera:

CRONOGRAMA DE ATENCIÓN - OFICINA CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA					
FECHA ATENDIDA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8 de abril 2024, V 7 pm a 9 pm	Paola Saavedra y Samuel Cano	Samuel Cano	Samuel Cano	Paola Saavedra	Paola Saavedra
Atención a los gestores de los municipios de influencia del CDE Palmira					
ASIGNACIÓN DE GESTORES A MUNICIPIOS (Los apoyos van para los municipios de influencia)					
FECHA ATENDIDA	PALESTRA	PALESTRA	CANCELARIA	CIERTO	PALMIRA
8 de abril 2024, V 7 pm a 9 pm	Samuel Cano	Samuel Cano	Paola Saavedra	Paola Saavedra	Paola Saavedra
10 de abril 2024, D	Samuel Cano	Samuel Cano	Paola Saavedra	Paola Saavedra	Paola Saavedra
ATENCIÓN A	MARTES	MARTES	MARTES	MARTES	VIERNES
Atención a los gestores de los municipios de influencia del CDE Palmira					

- Por último, el líder del CDE Palmira, informa a los gestores sobre la participación de la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental que se realizará en el municipio de Florida el 6 abril 2024, donde participaremos con un stand institucional. Por lo anterior, se asigna asistir a esta feria a los gestores Paola Saavedra y Samuel Cano.

También se les solicita a los gestores, un plan de capacitaciones para cada uno de sus municipios asignados para el mes de abril 2024.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 98 de 111



FO-M9-P3-01-V01

Redactor: **Leider Sidney Carrasjal M.**
Transcriptor: **Nelson Rivas**
Revisó: **Lorena Martínez**



En la foto, el día 03 abril 2024 a las 02:00 p.m. en la oficina del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) ubicado en la Univalle Palmira sede la Carbonera, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carrasjal desarrollando reunión de trabajo con los gestores y auxiliares del CDE Palmira.

Página 99 de 111

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 100 de 111

- El contratista, por solicitud de la SEDEC, participó del taller preparatorio con la comunidad de Florida para los conversatorios con el gobierno departamental.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01-V01
**PARATICIPACION DEL TALLER PREPARATORIO CON LA COMUNIDAD DE
FLORIDA PARA LOS CONVERSATORIOS CON EL
GOBIERNO DEPARTAMENTAL**

ACTA No. 14

1.330.20.50.35

FECHA: Florida, abril 05 de 2024

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12 m.

LUGAR: Coliseo Institución Educativa Ciudad Florida

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
 Samuel Cano – Gestor – CDE Palmira
 Paola Saavedra – Gestor – CDE Palmira
 Nelson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira
 Arlex F. Osorio – Auxiliar Administrativo – SEDEC

ORDEN DEL DÍA:

- Articulación con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
- Desarrollo de las actividades de la mesa, y programas a impulsar.

DESARROLLO:

- Se atiende convocatoria por parte de la gobernadora Dra. Dilean Francisca Toro para asistir al Taller Preparatorio con la comunidad de Florida para los Conversatorios con el Gobierno Departamental. De acuerdo a lo anterior nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el funcionario de la misma y así socializar los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 101 de 111



FO-M9-P3-01-V01

esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

2. En este taller, el objetivo es escuchar a la comunidad de Florida respecto a las necesidades que tienen con todo lo referente al emprendimiento y desarrollo empresarial, en ese mismo orden de ideas les exponemos a los participantes de la mesa los distintos programas que tendremos desde la SEDEC, los cuales son:

- Asistencia técnica a emprendedores y empresarios
- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para Jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios
- Red de Mentores
- Incubadora empresarial

Una vez expuestos los programas y servicios a los integrantes de la mesa, se realiza un comparativo entre las necesidades expuestas por los integrantes de la mesa y los programas y servicios expuestos por los funcionarios de la SEDEC, para de esta forma llegar a un acuerdo común sobre que programas y servicios debemos impulsar el día del conversatorio con la gobernadora y sus funcionarios. Así mismo, se escoge un vocero de la mesa de la SEDEC, para que sea este quien exponga, el día del conversatorio, ante la señora gobernadora Dra. Dillian Francisca Toro los consensos y solicitudes a los que se llegó en el taller.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Leister Eideany Carrasjal M.
Transcriptor: Albeo Renteria
Revisor: Carlos Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 102 de 111



FO-M9-P3-01-V01



En la foto, el día 05 abril 2024 a las 9:00 a.m. en las instalaciones del colesio Institución Educativa Ciudad Florida - municipio de Florida, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDE Palmira) Dr. Leíder Sidney Carvajal participando del Taller Preparatorio con la Comunidad de Florida para los Conversatorios con el Gobierno Departamental

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18.
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 103 de 111

FO-M9-P3-01- V01

 REGISTRO DE ASISTENCIA MANEJO DE RECURSOS HUMANOS, ASISTENCIA TECNICA, MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS, MANEJO DE RECURSOS MATERIALES, MANEJO DE RECURSOS LOGISTICOS, MANEJO DE RECURSOS INFORMATICOS, MANEJO DE RECURSOS LEGALES, MANEJO DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS, MANEJO DE RECURSOS EDUCATIVOS, MANEJO DE RECURSOS CULTURALES, MANEJO DE RECURSOS DEPORTIVOS, MANEJO DE RECURSOS TURISTICOS, MANEJO DE RECURSOS AMBIENTALES, MANEJO DE RECURSOS SOCIALES, MANEJO DE RECURSOS ECONOMICOS, MANEJO DE RECURSOS POLITICOS, MANEJO DE RECURSOS JUDICIALES, MANEJO DE RECURSOS MILITARES, MANEJO DE RECURSOS RELIGIOSOS, MANEJO DE RECURSOS ARTISTICOS, MANEJO DE RECURSOS CIENTIFICOS, MANEJO DE RECURSOS TECNICOS, MANEJO DE RECURSOS PROFESIONALES, MANEJO DE RECURSOS DEPORTIVOS, MANEJO DE RECURSOS TURISTICOS, MANEJO DE RECURSOS AMBIENTALES, MANEJO DE RECURSOS SOCIALES, MANEJO DE RECURSOS ECONOMICOS, MANEJO DE RECURSOS POLITICOS, MANEJO DE RECURSOS JUDICIALES, MANEJO DE RECURSOS MILITARES, MANEJO DE RECURSOS RELIGIOSOS, MANEJO DE RECURSOS ARTISTICOS, MANEJO DE RECURSOS CIENTIFICOS, MANEJO DE RECURSOS TECNICOS, MANEJO DE RECURSOS PROFESIONALES										FECHA	ASISTENTE	ASISTIDO	ASISTENTE	ASISTIDO	ASISTENTE	ASISTIDO	ASISTENTE	ASISTIDO
1	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
2	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
3	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
4	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
5	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
6	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
7	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
8	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
9	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
10	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
11	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
12	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
13	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
14	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
15	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
16	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
17	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
18	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
19	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									
20	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019	17/06/2019									

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 104 de 111

- El contratista atendió la solicitud de la SEDEC para asistir en el proceso del taller preparatorio con la comunidad de Pradera para los conversatorios con el gobierno departamental.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01-V01
PARATIPICACION DEL TALLER PREPARATORIO CON LA COMUNIDAD DE PRADERA PARA LOS CONVERSATORIOS CON EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

ACTA No. 15

1.330.20.50.35

FECHA: Pradera, abril 05 de 2024

HORA DE INICIO: 03:00 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 06:00 p.m.

LUGAR: Coaseo cubierto Las Margantas – Municipio de Pradera

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
 Silvia Calderón – Gestor – CDE Palmira
 Nelson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira
 Arlex F. Osorio – Auxiliar Administrativo – SEDEC

ORDEN DEL DÍA:

- Articulación con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
- Desarrollo de las actividades de la mesa, y programas a impulsar.

DESARROLLO:

- Se atiende convocatoria por parte de la gobernadora Dra. Dáyan Francisca Toro para asistir al Taller Preparatorio con la comunidad de Pradera para los Conversatorios con el Gobierno Departamental. De acuerdo a lo anterior nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el funcionario de la misma y así socializar los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 105 de 111
--	--	--



FO-M9-P3-01-V01

esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

2. En este taller, el objetivo es escuchar a la comunidad de Pradera respecto a las necesidades que tienen con todo lo referente al emprendimiento y desarrollo empresarial, en ese mismo orden de ideas les exponemos a los participantes de la mesa los distintos programas que tendremos desde la SEDEC, los cuales son:

- Asistencia técnica a emprendedores y empresarios
- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios
- Red de Mentores
- Incubadora empresarial

Una vez expuestos los programas y servicios a los integrantes de la mesa, se realiza un comparativo entre las necesidades expuestas por los integrantes de la mesa y los programas y servicios expuestos por los funcionarios de la SEDEC, para de esta forma llegar a un acuerdo común sobre que programas y servicios debemos impulsar el día del conversatorio con la gobernadora y sus funcionarios. Así mismo, se escoge un vocero de la mesa de la SEDEC, para que sea este quien exponga, el día del conversatorio, ante la señora gobernadora Dra. Dilia Francisca Toro los consensos y solicitudes a los que se llegó en el taller.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Lector Sáenz Cepeda M.
Transcriptor: Nibon Ramos
Revisó: Lorena Martínez

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 106 de 111



FO-M9-P3-01- V01



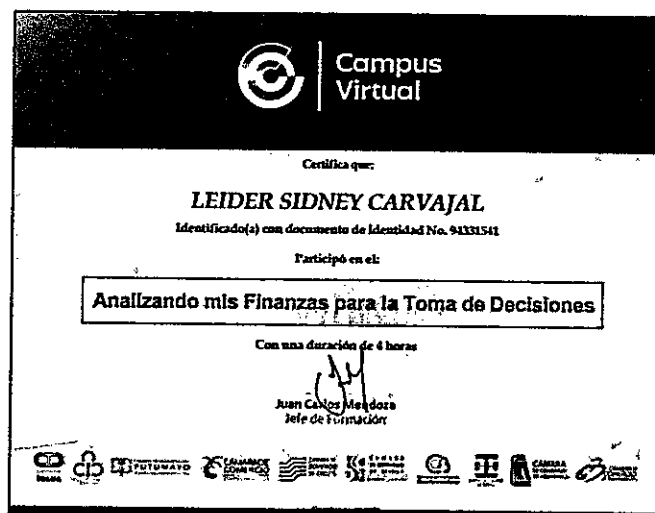
En la foto, el día 05 abril 2024 a las 03.00 p.m. en las instalaciones del coliseo cubierto Las Margaritas – municipio de Pradera, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDE Palmira) Dr. Leider Sidney Carvajal participando del Taller Preparatorio con la Comunidad de Pradera para los Conversatorios con el Gobierno Departamental

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 109 de 111

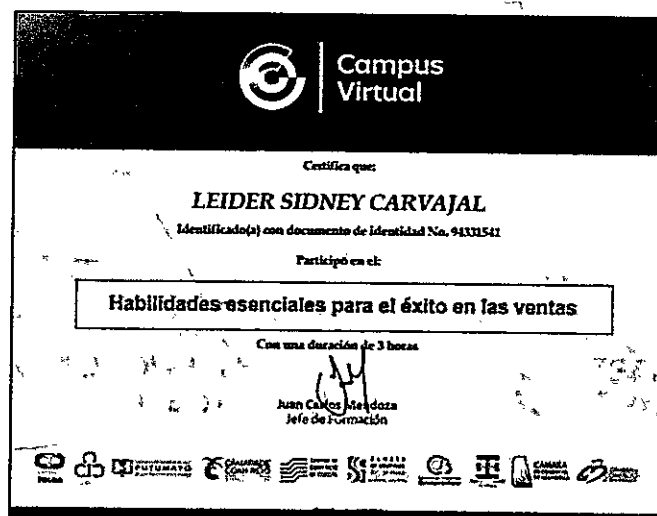
5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista realizó cursos virtuales de acuerdo a solicitud realizada por el subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño, en temas referentes a emprendimiento, desarrollo empresarial y tecnología. Se anexan las certificaciones de dichos cursos.

- Analizando mis finanzas para la toma de decisiones – Cámara de Comercio Cali.



- Habilidades esenciales para el éxito en las ventas – Cámara de Comercio Cali:



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 110 de 111

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 12.000.000
Valor ejecutado	\$ 12.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 12.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales	\$8.000.000
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$8.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).



JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 111 de 111

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES
EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232028

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 26/04/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-04-22
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
NIT / Número de Documento 943315415 Dirección: GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo hieloselyti@gmail.cm Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-2065 CONTRATO DEL 19 FEBRERO 2024 . OB	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600062279,, Nro planilla:1062039374-550498482,CUOTA 3

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:6c45f0f4e4132ec6e4e6be3a35bc315a8e040e291a5a1b0105127d16a2e83fdb521f9890a6 affed0b09cfca262ecdab3

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

NOMBRE:	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
CEDULA:	94331541
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2065-2024 del 19 de febrero de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	\$12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 19 de febrero de 2024 a 30 de Abril de 2024
PERIODO DEL INFORME:	ABRIL de 2024, CUOTA 3
FECHA PRESENTACIÓN:	22 de abril de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y NEGOCIADOR INTERNACIONAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Brindé asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- Me reuní con los propietarios de empresas del servicio de parapentismo del municipio del Cerrito en la cual les presta la fase inicial de la asistencia técnica y les informé cual es la ruta de atención que se desarrolla desde el Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira). Dentro de esta primera entrega, le asigné al gestor Samuel Cano al gremio de Parapentistas para continuar con dicha asistencia técnica.
- Participé de la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental en el municipio de Florida con un stand institucional, desde el cual brindé información sobre los programas y ruta de atención que prestará el CDE Palmira a los emprendedores y empresarios del municipio de Florida.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Apoyé al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- a) Me reuní con el Director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio de Palmira Dr. Edwin Botero, donde le presenté el plan de trabajo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) desde el CDE Palmira, así mismo desarrollar articulación entre las entidades. De igual forma, le presenté al Dr. Botero las características con las que funcionará el Fondo ValleINN Plus y hacia quienes va dirigido.
- b) Me reuní con el Director de la Unidad de Emprendimiento de la Univalle Palmira Dr. Augusto Rodríguez donde se presenta la ruta de emprendimiento que se llevará a cabo para este cuatrenio por la SEDEC desde el CDE Palmira y como esta puede impactar de manera positiva a los estudiantes de la Univalle Palmira. También le socialicé las nuevas directrices del Fondo ValleINN Plus, a quienes irá dirigido y como pueden participar.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboró documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- a) Por lo anterior, por solicitud del subsecretario de Emprendimiento y desarrollo empresarial Dr. Juan Martín Bravo, revisé el Drive donde se encuentra consignada la ruta de atención del programa ValleINN y creé las carpetas pertinentes a los gestores del Centro Desarrollo Empresarial Palmira donde consignarán todas las asistencias técnicas desarrolladas en el transcurso del mes de abril. De igual forma, realicé Cronograma de Atención y Cronograma de Capacitaciones para el mismo mes.
- b) Por solicitud del coordinador regional Guido Avila, desarrollé la "Matriz de Atención del 1er Trimestre de 2024 del Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira)".
- c) Por solicitud del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo, desarrollé "Plan de Capacitaciones para Abril 2024" del CDE Palmira.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista atendió los requerimientos asignados, desde mi área de conocimiento y profesión, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder del proceso o supervisor de contrato.

- a) Por lo anterior, atendí la solicitud de la SEDEC para asistir en el proceso del taller preparatorio con la comunidad de El Cerrito para los conversatorios con el gobierno departamental.
- b) Participé del Conversatorio Ciudadano con la comunidad del municipio de El Cerrito con el gobierno departamental, de acuerdo a solicitud de la SEDEC.
- c) Desarrollé reunión con el equipo de trabajo del CDE Palmira, en la cual se dieron las directrices de trabajo para el mes de abril 2024 y se subsanaron dudas con respecto a la prestación del servicio a la comunidad.
- d) Por solicitud de la SEDEC, participé del taller preparatorio con la comunidad de Florida para los conversatorios con el gobierno departamental.
- e) Atendí la solicitud de la SEDEC para asistir en el proceso del taller preparatorio con la comunidad de Pradera para los conversatorios con el gobierno departamental.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Realicé cursos virtuales de acuerdo a solicitud realizada por el subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño, en temas referentes a emprendimiento, desarrollo empresarial y tecnología. Se anexan las certificaciones de dichos cursos.

- a) Analizando mis finanzas para la toma de decisiones – Cámara de Comercio Cali.
- b) Habilidades esenciales para el éxito en las ventas – Cámara de Comercio Cali.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

A continuación, se anexan las evidencias de las respectivas actividades:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

DE LA ACTIVIDAD 1

a) Anexo acta.



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA
GOVERNMENT OF VALLE DEL CAUCA

FO-MB-P3-01- VD1

REUNION CON EL GREMIO DE PARAPENTISTAS DEL MUNICIPIO DEL CERRITO

ACTA No. 13

1.330.20.50.35

FECHA: El Cerrito, marzo 21 de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 p.m.

LUGAR: Corregimiento del Pomo, municipio de El Cerrito

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira

Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira

Gremio Parapentistas – Emprendedores – El Cerrito

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de cada uno de los asistentes a la reunión.
2. Presentación por parte del coordinador del CDE palmira del programa ValleINN.
3. Requerimientos del gremio de parapentistas.

DESARROLLO:

1. Para el acta, se presentan cada uno de los asistentes a la reunión y se deja asentado que los participantes son principalmente propietarios de empresas de servicios del parapentismo del municipio del Cerrito, corregimiento el Pomo, y por nuestra parte, asistimos el coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider Sidney Carvajal y su auxiliar Nilson Ramos a atender las solicitudes de este gremio.
2. El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, realiza presentación al gremio de parapentistas sobre la

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-VD1

nueva ruta de atención que tendrá el programa ValleINN para los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Por lo anterior el Dr. Carvajal expone lo siguiente:

- El ADN de la ruta de atención está regido por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y orgullo Regional.
- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).
- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.
- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad (ValleINN Plus)
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipado o adopción de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con tracción demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Planeación, Desarrollo y
Comunicación

FO-M9-P3-01-VD1

- Por último, el coordinador le informa a dicho gremio, que la ruta también contará con un programa de mentorías con empresarios destacados de la malla empresarial del departamento del Valle, y este será para las MiPymes destacadas que requieran este tipo de servicio que potenciará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.
3. Por su parte el gremio de Parapentistas, nos informan que, en su mayoría, se encuentran formalizados por más de dos (2) años y que tienen especial interés en tres (3) puntos del programa:
- La asistencia técnica para los empresarios
 - El fondo ValleINN Plus
 - Las mentorías estratégicas

Ya que los servicios de parapentismo activan de manera vertiginosa el turismo en esta región del departamento debido a que prestan servicios, no solo recreativos, sino competitivos y educativos con respecto a esta labor.

Por lo anterior, el coordinador del CDE Palmira, les asigna al gestor Samuel Cano, para iniciar el proceso de caracterización de todas estas MiPymes e ingresarlas a la ruta de atención del CDE Palmira de acuerdo a los resultados de dicha caracterización y requerimientos puntuales de este gremio.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Jaidar Sidney Carragá M.
Transcriptor: Milton Ravece
Revisó: Lorena Narváez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-MB-P3-01- V01



En la foto, el día 21 marzo 2024 a las 10:00 a.m. en el corregimiento El Pomo, municipio de El Cerrito, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal atendiendo reunión solicitada por el Gremio de parapenistas.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

b) Anexo acta:



FO-MB-P3-01-V01

PARTICIPACION DE LA 2da FERIA EXPOMUJER COMUNAL DEPARTAMENTAL EN EL MUNICIPIO DE FLORIDA

ACTA No. 17

1.330.20.50.35

FECHA: Florida, abril 06 de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 p.m.

LUGAR: Parque principal del municipio de Florida

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira

Paola Saavedra – Gestor – CDE Palmira

Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira

ORDEN DEL DIA:

1. Participación de la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental en el municipio de Florida con un stand institucional.

DESARROLLO:

1. El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, atiende con su equipo de trabajo, invitación a la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental que se desarrolló en el municipio de Florida, y en la cual el CDE Palmira hizo presencia con un stand institucional para brindar información a todos los expositores, emprendedores, empresarios y comunidad en general sobre los servicios que presta el CDE Palmira.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



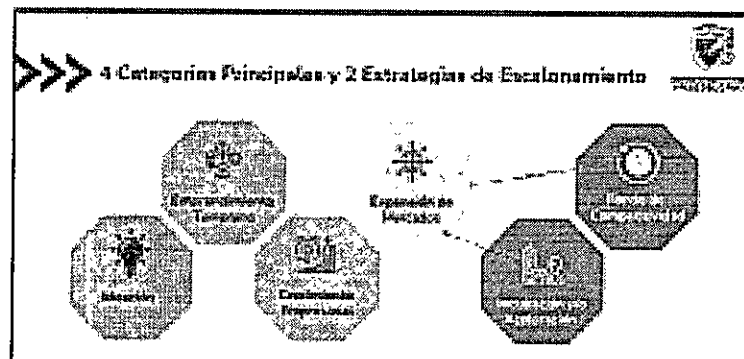
FO-M9-P3-01-VD1

Por lo anterior el CDE Palmira expone a los expositores, emprendedores, empresarios y comunidad en general, los servicios con los que cuenta el CDE Palmira, de acuerdo a la consulta de cada persona que se acerca al stand, los cuales son:

- El ADN de la ruta de atención está regido por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y Orgullo Regional.



- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).



- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



GOBIERNO DEL
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y
Comercio Exterior

FO-M19-P3-01-VD1

emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.

- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad (Fondo ValleINN Plus)
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipado o adopción de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con tracción demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.
- Por último, la ruta también contará con un programa de mentorías con destacados empresarios de la mala empresarial del departamento del Valle, y este será para las MIPymes con alto contenido innovador que requieran este tipo de servicio que potenciará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

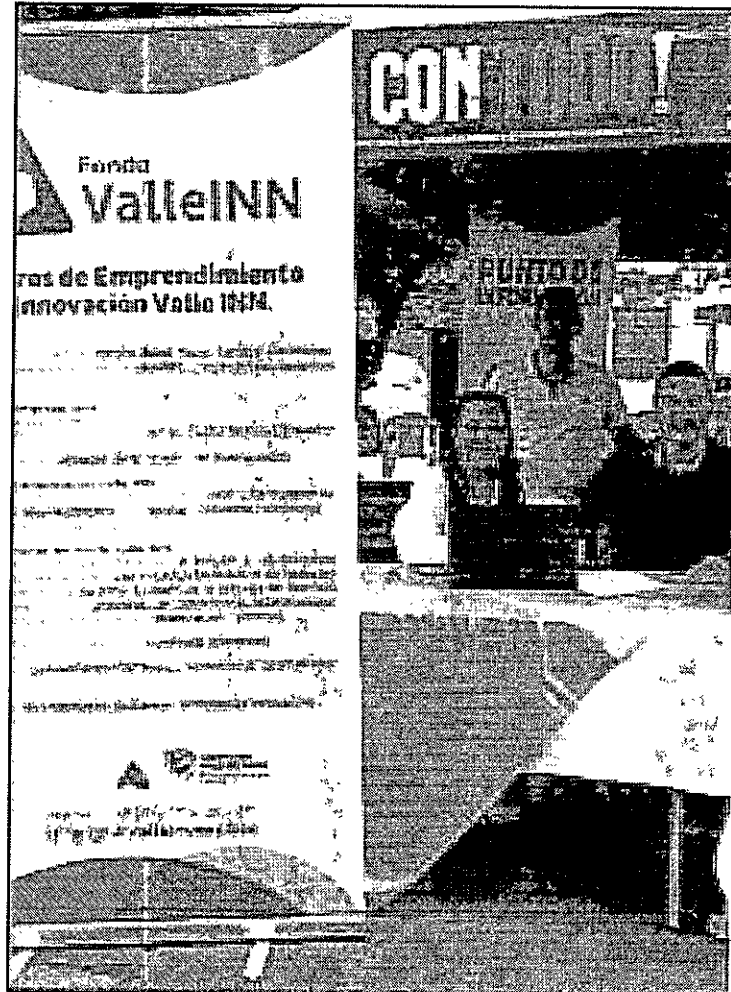
No Aplica

Redactor: Lander Sotoy Carvajal M.
Transcriptor: Milena Rincón
Revisor: Lorena Martínez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-MB-P3-01-VD1



En la foto, el día 06 abril 2024 a las 10:00 a.m., se evidencia al líder del CDE Párraga Dr. Leidor Sidney Carvajal con la gestora Paola Saavedra y el auxiliar Néson Ramos, participando con stand institucional de la 2da Feria Exportar Comunal Departamental en el municipio de Florián.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-MS-P2-01-VD1

INFORMACIÓN GENERAL		FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE VIGENCIA		FECHA DE REVISIÓN		FECHA DE APROBACIÓN		FECHA DE CANCELACIÓN	
NOMBRE DEL PROYECTO		NOMBRE DEL RESPONSABLE		NOMBRE DEL COORDINADOR		NOMBRE DEL ASISTENTE		NOMBRE DEL MONITOR		NOMBRE DEL EVALUADOR	
Proyecto de Mejoramiento de la Infraestructura de la Red de Transporte Público en el Municipio de Buenaventura		Ing. Juan Carlos Rodríguez		Ing. María Elena Gómez		Ing. Carlos Andrés López		Ing. Ana María Pérez		Ing. Roberto Díaz	
Objetivo General		Objetivo Específico		Indicador		Unidad de Medida		Valor Objetivo		Valor Realizado	
Mejorar la infraestructura de la red de transporte público en el Municipio de Buenaventura		Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público		Número de Estaciones Construidas		Metros Cuadrados		10		10	
Actividad 1		Actividad 2		Actividad 3		Actividad 4		Actividad 5		Actividad 6	
Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público		Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público		Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público		Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público		Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público		Construcción de la Estación de Transferencia de la Red de Transporte Público	
1		2		3		4		5		6	
2		3		4		5		6		7	
3		4		5		6		7		8	
4		5		6		7		8		9	
5		6		7		8		9		10	
6		7		8		9		10		11	
7		8		9		10		11		12	
8		9		10		11		12		13	
9		10		11		12		13		14	
10		11		12		13		14		15	
11		12		13		14		15		16	
12		13		14		15		16		17	
13		14		15		16		17		18	
14		15		16		17		18		19	
15		16		17		18		19		20	
16		17		18		19		20		21	
17		18		19		20		21		22	
18		19		20		21		22		23	
19		20		21		22		23		24	
20		21		22		23		24		25	
21		22		23		24		25		26	
22		23		24		25		26		27	
23		24		25		26		27		28	
24		25		26		27		28		29	
25		26		27		28		29		30	
26		27		28		29		30		31	
27		28		29		30		31		32	
28		29		30		31		32		33	
29		30		31		32		33		34	
30		31		32		33		34		35	
31		32		33		34		35		36	
32		33		34		35		36		37	
33		34		35		36		37		38	
34		35		36		37		38		39	
35		36		37		38		39		40	
36		37		38		39		40		41	
37		38		39		40		41		42	
38		39		40		41		42		43	
39		40		41		42		43		44	
40		41		42		43		44		45	
41		42		43		44		45		46	
42		43		44		45		46		47	
43		44		45		46		47		48	
44		45		46		47		48		49	
45		46		47		48		49		50	
46		47		48		49		50		51	
47		48		49		50		51		52	
48		49		50		51		52		53	
49		50		51		52		53		54	
50		51		52		53		54		55	
51		52		53		54		55		56	
52		53		54		55		56		57	
53		54		55		56		57		58	
54		55		56		57		58		59	
55		56		57		58		59		60	
56		57		58		59		60		61	
57		58		59		60		61		62	
58		59		60		61		62		63	
59		60		61		62		63		64	
60		61		62		63		64		65	
61		62		63		64		65		66	
62		63		64		65		66		67	
63		64		65		66		67		68	
64		65		66		67		68		69	
65		66		67		68		69		70	
66		67		68		69		70		71	
67		68		69		70		71		72	
68		69		70		71		72		73	
69		70		71		72		73		74	
70		71		72		73		74		75	
71		72		73		74		75		76	
72		73		74		75		76		77	
73		74		75		76		77		78	
74		75		76		77		78		79	
75		76		77		78		79		80	
76		77		78		79		80		81	
77		78		79		80		81		82	
78		79		80		81		82		83	
79		80		81		82		83		84	
80		81		82		83		84		85	
81		82		83		84		85		86	
82		83		84		85		86		87	
83		84		85		86		87		88	
84		85		86		87		88		89	
85		86		87		88		89		90	
86		87		88		89		90		91	
87		88		89		90		91		92	
88		89		90		91		92		93	
89		90		91		92		93		94	
90		91		92		93		94		95	
91		92		93		94		95		96	
92		93		94		95		96		97	
93		94		95		96		97		98	
94		95		96		97		98		99	
95		96		97		98		99		100	

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

ACTIVIDADES 2

a) Anexo acta



FO-MB-P3-01-V01

REUNION CON EL DIRECTOR DE EMPRENDIMIENTO DE LA CÁMARA DE COMERCIO PALMIRA

ACTA No. 18

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, abril 09 de 2024

HORA DE INICIO: 04:00 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 p.m.

LUGAR: Cámara de Comercio Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Edwin Botero – Director – Cámara Comercio Palmira
Lorena Martínez – Gestor – CDE Palmira
Abel Rodríguez Herrera – Gestor – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación al director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio Palmira Dr. Edwin Botero, de la nueva ruta de atención para los emprendedores y empresarios.
2. Articulación del CDE Palmira y la Cámara de Comercio de Palmira

DESARROLLO:

1. El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, realiza presentación al director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio Dr. Edwin Botero, sobre la nueva ruta de atención que tendrá el programa ValleINN para los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Por lo anterior el Dr. Carvajal expone lo siguiente:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Planeación y
Desarrollo

PO-M9-P3-01-VD1

- El ADN de la ruta de atención está regido por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y orgullo Regional.
- El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).
- De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedora está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabremos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.
- Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad (Fondo ValleINN Plus).
- El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipado o adaptación de tecnologías emergentes.
- Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con trazación demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.
- Por último, el coordinador le informa al Dr. Salero que la ruta también contará con un programa de mentorías con empresarios destacados de la malla empresarial del departamento del Valle, y este será para las MiPymes destacadas que requieran este tipo de servicio que potencializará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-V01

2. De igual forma, el coordinador del CDE Palmira Dr. Carvajal propone al Dr. Botero una articulación entre ambas entidades en busca del beneficio de los emprendedores y empresarios de los municipios de la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Palmira y el CDE Palmira. Dentro de esta articulación, se contempla la oportunidad de contar con los servicios del programa de la Cámara de Comercio Palmira y el uso de sus instalaciones para temas de capacitación; así mismo, el CDE Palmira se compromete a apoyar a la Cámara de Comercio Palmira con actividades de capacitación para su base de empresarios e informarles sobre las diferentes convocatorias de apoyo financiero que puedan participar los emprendedores y empresarios adscritos a esta entidad.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Leider Sidney Carvajal M
Transcriptor: Nelson Ramos
Revisor: Linares Martínez



En la foto, el día 09 abril 2024 a las 04:00 p.m. en la oficina del director de la Cámara de Comercio Palmira, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal desarrollando reunión de articulación con el Dr. Edwin Botero.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Departamento de Planeación y
Desarrollo

FO-119-P3-01-101

[illegible]

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

b) Anexo acta



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA
Iniciativa de Desarrollo Económico y
Comunitario

FO-M9-P3-01-VD1

REUNION CON EL DIRECTOR DE LA UNIVERSIDAD DEL VALLE SEDE PALMIRA

ACTA No. 12

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, marzo 19 de 2024

HORA DE INICIO: 10:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 11:30 a.m.

LUGAR: Univalle Palmira sede La Carbonera

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Augusto Rodríguez – Director – Univalle Palmira

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación al Director de la Univalle Palmira Dr. Augusto Rodríguez, de la nueva ruta de atención para los emprendedores y empresarios.

DESARROLLO:

1. El coordinador del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) Dr. Leider S. Carvajal, realiza presentación al director de la Univalle Dr. Augusto Rodríguez sobre la nueva ruta de atención que tendrá el programa ValleINN para los emprendedores y empresarios del departamento del Valle del Cauca. Por lo anterior el Dr. Carvajal expone lo siguiente:
 - > El ADN de la ruta de atención está regida por cinco pilares fundamentales: Innovación, Desarrollo Empresarial, Mentalidad Colaborativa, Aprendizaje Continuo y orgullo Regional.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Planeación y Desarrollo
Económico

PG-MB-P3-01-VD1

- ✓ El programa de Asistencia Técnica para Emprendedores y Empresarios está diseñado para apoyar a todos los emprendedores y empresarios Del Valle del Cauca en todas las etapas de desarrollo de sus negocios. Esto se desarrolla a través de una categorización que nos muestra en qué etapa se encuentra el emprendedor o empresario (ideación, crecimiento empresarial y expansión de mercados).
- ✓ De acuerdo a lo anterior, la ruta emprendedores está compuesta por un registro o categorización con el cual se perfila y diagnostica al emprendedor o empresario de acuerdo a esto realizamos un acompañamiento seguido de una evaluación intermedia, y con base en esta evaluación sabemos si el emprendedor empresario está listo para incubación y/o aceleración, financiamiento o expansión de mercados.
- ✓ Es decir que la ruta o el programa cuenta con cuatro categorías principales y dos estrategias de escalonamiento estas categorías son ideación, emprendimiento temprano, el crecimiento empresarial, expansión de mercados, incubación y/o aceleración y fondo de competitividad.
- ✓ El programa también contará con un distrito de innovación el cual se encargará de todos los proyectos que se encuentren en etapa de incubación. En este proceso entrarán empresas que están innovando en productos procesos o modelos de negocio utilizando tecnología y que puedan necesitar apoyo en el desarrollo de productos, prototipado o adopción de tecnologías emergentes.
- ✓ Para el caso del fondo de competitividad se busca beneficiar empresas con un modelo de negocio probado y un equipo sólido listas para escalar, que requieran financiamiento inicial para acelerar su crecimiento y expansión, es decir, empresas con tracción demostrada startups con interés de inversores en etapa temprana.
- ✓ Por último, el coordinador le informa al Dr. Rodríguez que la ruta también contará con un programa de mentorías con empresarios destacados de la malla empresarial del departamento del Valle, y este será para las MPymes destacadas que requieran este tipo de servicio que potenciará la perspectiva y desarrollo de estas empresas.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Planeación y
Desarrollo

FO-M9-P3-01- VD1

No Aplica

Redactor: Leider Sidney Carvajal M.
Transcriptor: Nilson Ramos
Revisor: Lorena Martínez



En la foto, el día 19 marzo 2024 a las 10:00 a.m. en la oficina del director de la Univalle, ubicado en la Univalle Palmira sede la Carbonera, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal desarrollando reunión de articulación con el Dr. Augusto Rodríguez.

CONSERVATION
VALLE DEL CAUCA
El Valle del Cauca, Colombia, is a beautiful area with a rich history and a variety of natural resources. The area is home to a large number of people and a variety of plants and animals. The area is also a popular tourist destination. The area is a beautiful area with a rich history and a variety of natural resources. The area is home to a large number of people and a variety of plants and animals. The area is also a popular tourist destination.

[illegible]

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

ACTIVIDADES 3

a) Anexo fotos

Compartidos conmigo > ... > Palmira > ABRIL 2024					
Tipo	Personas	Modificado			
Nombre ↓	Propietario	Última modifi...	Tamaño del i		
SILVIA CALDERON	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
SAMUEL CANO	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
ROSSY LORENA MARTINEZ	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
PAOLA SAAVEDRA	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
ERIKA OLAYA	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
ANDRES SANCHEZ	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
ALISSON VALENCIA	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		
ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ	valleinnpalmi...	2 abr 2024	—		

CRONOGRAMA DE ATENCION - OFICINA CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA					
Hora Atención	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8 am a 12 m Y 2 pm a 5 pm	Paola Saavedra/Leider S. Carvajal	Samuel Cano	Lorena Martinez	Erika Olaya	Andrés Sanchez
	Donovan Londoño	Abel Rodriguez	Nilson Ramos	Silvia Calderon	Allisson Valencia
Nota: Siempre debe haber atención en la oficina Centro Desarrollo Empresarial Palmira - Univalle Palmira.					
ASIGNACIÓN DE GESTORES A MUNICIPIOS (Los apoyos son para temas de Fondos)					
Hora Atención	PRADERA	FLORIDA	CANDELARIA	CERRITO	PALMIRA
8 am a 12 m Y 2 pm a 5 pm	Silvia Calderon	Samuel cano	Paola Saavedra	Erika Olaya	Lorena Martinez - Allisson Valencia - Abel Rodriguez
			Andrés Sanchez	Nilson Ramos	TODOS
DIAS DE ATENCION →	MARTES	MIERCOLES	MARTES	MARTES	LUNES A VIERNES
Nota: En los municipios hay un día asignado de atención, pero este puede modificar de acuerdo a las circunstancias para apoyar a los emprendedores y empresarios de otros municipios. Los auxiliares realizarán apoyo a la gestión de los gestores que lo soliciten.					

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

b) Anexo foto

MATRIZ DE ATENCION 1ER TRIMESTRE 2024- CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA								
GESTOR	ENERO		FEBRERO		MARZO		PROBLEMAS DE ATENCION	SOLUCIÓN
	Presencial	Virtual	Presencial	Virtual	Presencial	Virtual		
SAMUEL CANO	0	0	0	0	7	0	Sin inconvenientes	
SILVIA CALDERON	0	0	0	0	2	0	Sin inconvenientes	
ERIKA OLAYA	0	0	0	0	1	1	Inconvenientes a la hora de diligenciar el formato ya que es bastante dispendioso con temas que muchos desconocen o no son muy prácticos por lo cual se debia tomar demasiado tiempo para explicarles a los empresarios, por otra parte a la hora de generar el diagnostico muchos inconvenientes con la herramienta.	Para el caso del desconocimiento que presentan los empresarios en diversos temas administrativos, se sugiere realizar capacitaciones pertinentes a las preguntas del formato de caracterización. En cuanto a los inconvenientes con la herramienta, esta solución debe venir desde la sede, ya que es de su competencia.
LORENA MARTINEZ	0	0	0	0	2	3	A las personas atendidas presencialmente, manifestaron que por los horarios de trabajo se les dificultaba el desplazamiento. Ningún problema en la atención virtual.	A los problemas de desplazamiento de los atendidos de forma presencial se les ofreció asistencia virtual.
ANDRES SANCHEZ	0	0	0	0	5	0	Sin inconvenientes	
PAOLA SAAVEDRA	0	0	0	0	2	0	Sin inconvenientes	
ABEL A. RODRIGUEZ	0	0	0	0	3	0	Sin inconvenientes	
TOTALES	0	0	0	0	22	4		
TOTAL ATENDIDOS 1ER TRIMESTRE 2024					26			

c) Anexo documento

PLAN DE CAPACITACIONES ABRIL 2024 CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA

Para el mes de abril 2024 se desarrolló la siguiente programación de capacitaciones, tanto para las unidades productivas con miras a que pasen a ser famlmpresas, microempresas o MiPymes, como para el tejido empresarial de los municipios de influencia del Centro Desarrollo Empresarial Palmira

CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA				
CRONOGRAMA CAPACITACIONES - ABRIL 2024				
FECHA	HORA	MUNICIPIO	NOMBRE CAPACITACION	CAPACITADOR
17/04/2024	14:00	Florida	Estrategia de Costos	Samuel Cano
18/04/2024	14:00	Pradera	Nacer a la vida Empresarial "Mitos y Beneficios de la Formalización"	Articulación con la Cámara Comercio Palmira y el Banco Agrario
23/04/2024	15:00	Cerro	Marketing y Servicio al Cliente	Erika Olaya
24/04/2024	15:00	Palmira	Redes Sociales - Facebook Ads & Whatsapp Business	Lorena Martinez

- Para el caso de Pradera, por la alta informalidad que presenta este municipio, y dado que el nicho principal al que deseamos llegar es a las empresas formalizadas y que generan impacto económico y social, creo pertinente desarrollar la capacitación **Nacer a la Vida Empresarial "Mitos y Beneficios de la Formalización"** en articulación con la Cámara de Comercio y el Banco Agrario, ya que con este último se articulan créditos con tasa subsidiada para empresas formalizadas, sin importar la antigüedad de formalización. Esto con el fin de aumentar el número de empresas formalizadas en el municipio y que podamos desarrollar otras actividades a futuro con ellas.
- Para el caso de Palmira, creo pertinente desarrollar la capacitación de **Redes Sociales - Facebook Ads & Whatsapp Business**, ya que lo que buscamos en esta nueva administración es que las empresas empiecen a tener un componente tecnológico en sus negocios.
- Para el caso de Florida y El Cerro, estas capacitaciones las venían solicitando las unidades productivas de estos municipios.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

ACTIVIDADES 4

a) Anexo acta



FO-M9-P3-01- V01

PARATICIPACION DEL TALLER PREPARATORIO CON LA COMUNIDAD DE EI CERRITO PARA LOS CONVERSATORIOS CON EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

ACTA No. 09

1.330.20.50.35

FECHA: El Cerrito, marzo 12 de 2024

HORA DE INICIO: 08:30 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12 m.

LUGAR: Coliseo Municipal Javier Grajales – El Cerrito

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDEI Palmira

Alisson Valencia – Gestor – CDEI Palmira

Erika Olaya – Gestor – CDEI Palmira

Nilsaon Ramos – Auxiliar – CDEI Palmira

Donovan Londoño – Auxiliar – CDEI Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Articulación con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
2. Desarrollo de las actividades de la mesa, y programas a impulsar.

DESARROLLO:

1. Se atiende convocatoria por parte de la gobernadora Dra. Dálian Francisca Toro para asistir al Taller Preparatorio con la comunidad de El Cerrito para los Conversatorios con el Gobierno Departamental. De acuerdo a lo anterior nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el funcionario de la misma y así socializar los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-V01

esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

2. En este taller, el objetivo es escuchar a la comunidad del Cerro respecto a las necesidades que tienen con todo lo referente al emprendimiento y desarrollo empresarial, en ese mismo orden de ideas les exponemos a los participantes de la mesa los distintos programas que tendremos desde la SEDEC, los cuales son:

- Asistencia técnica a emprendedoras y empresarios
- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para Jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios
- Red de Mentores
- Incubadora empresarial

Una vez expuestos los programas y servicios a los integrantes de la mesa, se realiza un comparativo entre las necesidades expuestas por los integrantes de la mesa y los programas y servicios expuestos por los funcionarios de la SEDEC, para de esta forma llegar a un acuerdo común sobre que programas y servicios debemos impulsar el día del conversatorio con la gobernadora y sus funcionarios. Así mismo, se escoge un vocero de la mesa de la SEDEC, para que sea este quien exponga, el día del conversatorio, ante la señora gobernadora Dra. Dillian Francisca Toro los consensos y solicitudes a los que se llegó en el taller.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Linder Eidyary Carvajal M.
Transcriptor: Néstor Ríos
Revisor: Linares Martínez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01- V01



En la foto, el día 12 marzo 2024 a las 8:30 a.m. en las instalaciones del coliseo municipal Javier Grajales de el municipio de El Cerrito, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI) Dr. Leifer Sidney Carvajal participando del Taller Preparatorio con la Comunidad de El Cerrito para los Conversatorios con el Gobierno Departamental

[illegible]

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

b). Anexo acta.



FO-M9-P3-01-V01

PARICIPACION DEL CONVERSATORIO CIUDADANO CON LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO CON EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

ACTA No. 10

1.330.20:50.35

FECHA: El Cerrito, marzo 16 de 2024

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12 m.

LUGAR: Coliseo Municipal Javier Grajales – El Cerrito

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Participación en la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para el conversatorio.

DESARROLLO:

1. El coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE) Dr. Leider Sidney Carvajal asiste al "Conversatorio Ciudadano con la Comunidad del municipio de El Cerrito con el Gobierno Departamental" citado por la gobernadora Dra. Dillian Francisca Toro Torres. De acuerdo a lo anterior, nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el Secretario Dr. Oscar Vivas y así impulsar y responder por los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-V01

Es así, como el vocero de la mesa, solicita a la gobernadora recursos y asistencia técnica para los emprendedores y el tejido empresarial del municipio de El Cerrito, además de tener en cuenta a los jóvenes del municipio para desarrollar programas de emprendimiento y que les ayude con la ocupación laboral.

De acuerdo a lo expresado por el vocero de la mesa de Desarrollo Económico y Competitividad, se someten a votación por la comunidad del municipio El Cerrito los siguientes programas:

- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para Jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios

Una vez expuestos a votación los programas ante la comunidad, es esta la que escoge cual o cuales tienen mayor relevancia para el desarrollo económico del municipio, y con base en esos resultados se desarrollaran las diferentes estrategias desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para ser aplicadas en el municipio de El Cerrito

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Linder Betancur Carvajal M.
Transcriptor: Néstor Flumma
Revisor: Linares Martínez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01- V01'



En la foto, el día 16 marzo 2024 a las 9:30 a.m. en las instalaciones del coliseo municipal Javier Grajales de el municipio de El Cerrito, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDE) Dr. Leíder Sidney Carvajal participando del Conversatorio Ciudadano con la Comunidad del municipio de El Cerrito con el Gobierno Departamental.

 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico y Social

GENERAL INFORMATION		IDENTIFICATION		CLASSIFICATION		REMARKS	
NO.	NAME	DATE	TIME	PLACE	REMARKS	NO.	NAME
1	...	...	...	...	...	2	...
2	...	...	...	...	...	3	...
3	...	...	...	...	...	4	...
4	...	...	...	...	...	5	...
5	...	...	...	...	...	6	...
6	...	...	...	...	...	7	...
7	...	...	...	...	...	8	...
8	...	...	...	...	...	9	...
9	...	...	...	...	...	10	...
10	...	...	...	...	...	11	...
11	...	...	...	...	...	12	...
12	...	...	...	...	...	13	...
13	...	...	...	...	...	14	...
14	...	...	...	...	...	15	...
15	...	...	...	...	...	16	...
16	...	...	...	...	...	17	...
17	...	...	...	...	...	18	...
18	...	...	...	...	...	19	...
19	...	...	...	...	...	20	...
20	...	...	...	...	...	21	...
21	...	...	...	...	...	22	...
22	...	...	...	...	...	23	...
23	...	...	...	...	...	24	...
24	...	...	...	...	...	25	...
25	...	...	...	...	...	26	...
26	...	...	...	...	...	27	...
27	...	...	...	...	...	28	...
28	...	...	...	...	...	29	...
29	...	...	...	...	...	30	...
30	...	...	...	...	...	31	...
31	...	...	...	...	...	32	...
32	...	...	...	...	...	33	...
33	...	...	...	...	...	34	...
34	...	...	...	...	...	35	...
35	...	...	...	...	...	36	...
36	...	...	...	...	...	37	...
37	...	...	...	...	...	38	...
38	...	...	...	...	...	39	...
39	...	...	...	...	...	40	...
40	...	...	...	...	...	41	...
41	...	...	...	...	...	42	...
42	...	...	...	...	...	43	...
43	...	...	...	...	...	44	...
44	...	...	...	...	...	45	...
45	...	...	...	...	...	46	...
46	...	...	...	...	...	47	...
47	...	...	...	...	...	48	...
48	...	...	...	...	...	49	...
49	...	...	...	...	...	50	...
50	...	...	...	...	...	51	...
51	...	...	...	...	...	52	...
52	...	...	...	...	...	53	...
53	...	...	...	...	...	54	...
54	...	...	...	...	...	55	...
55	...	...	...	...	...	56	...
56	...	...	...	...	...	57	...
57	...	...	...	...	...	58	...
58	...	...	...	...	...	59	...
59	...	...	...	...	...	60	...
60	...	...	...	...	...	61	...
61	...	...	...	...	...	62	...
62	...	...	...	...	...	63	...
63	...	...	...	...	...	64	...
64	...	...	...	...	...	65	...
65	...	...	...	...	...	66	...
66	...	...	...	...	...	67	...
67	...	...	...	...	...	68	...
68	...	...	...				

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

c) Anexo acta



FO-M9-P3-01- V01

REUNION ORDINARIA CON EL EQUIPO DE TRABAJO DEL
CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL PALMIRA (CDE Palmira)

ACTA No. 11

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, abril 03 de 2024

HORA DE INICIO: 02:00 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 05:00 p.m.

LUGAR: Oficina CDE Palmira – Univalle Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira
Paola Andrea Saavedra – Gestor – CDE Palmira
Andrés Felipe Sánchez – Gestor – CDE Palmira
Abel Rodríguez Herrera – Gestor – CDE Palmira
Erika X. Olaya – Gestor – CDE Palmira
Silvia Calderón – Gestor – CDE Palmira
Samuel Cano – Gestor – CDE Palmira
Lorena Martínez – Gestor – CDE Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum
2. El líder realiza presentación de los gestores Andrés Felipe Sánchez y Abel Rodríguez Herrera.
3. Aclaración de dudas con respecto a la utilización de Formato de Caracterización y ruta de emprendimiento.
4. Construcción del Cronograma de Asistencia en la oficina del CDE Palmira como en municipios.
5. Otros.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-V01

DESARROLLO:

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.
2. El líder del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira), realiza presentación de los nuevos integrantes al equipo CDE Palmira a los gestores Andrés Felipe Sánchez y Abel Rodríguez Herrera y les da la bienvenida realizándoles una breve inducción sobre los servicios del CDE Palmira y presentación de los gestores de la misma.
3. Debido a que la SEDEC realizó capacitación el 1 y 2 de abril 2024 sobre como utilizar la herramienta Formato de Caracterización y la IA ChatGPT, y en vista de que los gestores quedaron con muchas dudas al respecto, el líder del CDE Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal realiza capacitación práctica sobre la utilización de las herramientas para subsanar todas estas dudas. Por lo anterior el líder realiza lo siguiente:
 - Abre los resultados del formato de caracterización consignados en el Drive.
 - Toma un empresario consignado en dicho formato por uno de los gestores del CDE Palmira.
 - Toma sus datos (puntuación), para posteriormente ir a Gráficos y trasladar dichos datos y así generar el gráfico del empresario que va en el documento de diagnóstico del mismo.
 - Después tomamos estos mismos datos y lo ingresamos a ChatGPT realizando la consulta con el texto prediseñado (instruclivo).
 - Una vez tenemos los resultados de ChatGPT y del Gráfico, realizamos un diagnóstico personalizado para el empresario.
 - Este diagnóstico se realiza en las plantillas prediseñadas por el programa las cuales son:
 - ✓ Plantilla Ideación
 - ✓ Plantilla Empeñamiento Temprano
 - ✓ Plantilla Crecimiento Empresarial
 - ✓ Plantilla Expansión de Mercados
 - Una vez hecho el diagnóstico, el gestor debe asegurarse de entregarlo de forma personalizada al empresario con el nombre del gestor, fecha de creación y correo del CDE Palmira.

**GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA**
GOBIERNO DEPARTAMENTAL DE VALLE DEL CAUCA
GOBIERNO DEPARTAMENTAL DE VALLE DEL CAUCA

- Estos diagnósticos deben ser guardados en el Drive, en la carpeta de cada gestor con sus respectivas evidencias.

4. Debido que a partir del 4 abril 2024 se inicia la atención en los Centros de Desarrollo Empresarial del Valle, el líder en conjunto con los gestores y auxiliares del CDE Palmira, construyen el **Cronograma de Atención** para la oficina principal (Univalle Palmira) como para los municipios de influencia del CDE Palmira, quedando de la siguiente manera:

PROGRAMA DE ATENCIÓN - CUIDADO CONTINUO DE PERSONAS CON ENFERMEDAD CRÓNICA					
Nombre del paciente	EDAD	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE ATENCIÓN	FECHA DE ATENCIÓN
1. NOMBRE DEL PACIENTE	2. EDAD	3. SEXO	4. FECHA DE NACIMIENTO	5. FECHA DE ATENCIÓN	6. FECHA DE ATENCIÓN
7. NOMBRE DEL PACIENTE	8. EDAD	9. SEXO	10. FECHA DE NACIMIENTO	11. FECHA DE ATENCIÓN	12. FECHA DE ATENCIÓN
13. NOMBRE DEL PACIENTE	14. EDAD	15. SEXO	16. FECHA DE NACIMIENTO	17. FECHA DE ATENCIÓN	18. FECHA DE ATENCIÓN
19. NOMBRE DEL PACIENTE	20. EDAD	21. SEXO	22. FECHA DE NACIMIENTO	23. FECHA DE ATENCIÓN	24. FECHA DE ATENCIÓN
25. NOMBRE DEL PACIENTE	26. EDAD	27. SEXO	28. FECHA DE NACIMIENTO	29. FECHA DE ATENCIÓN	30. FECHA DE ATENCIÓN
31. NOMBRE DEL PACIENTE	32. EDAD	33. SEXO	34. FECHA DE NACIMIENTO	35. FECHA DE ATENCIÓN	36. FECHA DE ATENCIÓN
37. NOMBRE DEL PACIENTE	38. EDAD	39. SEXO	40. FECHA DE NACIMIENTO	41. FECHA DE ATENCIÓN	42. FECHA DE ATENCIÓN
43. NOMBRE DEL PACIENTE	44. EDAD	45. SEXO	46. FECHA DE NACIMIENTO	47. FECHA DE ATENCIÓN	48. FECHA DE ATENCIÓN
49. NOMBRE DEL PACIENTE	50. EDAD	51. SEXO	52. FECHA DE NACIMIENTO	53. FECHA DE ATENCIÓN	54. FECHA DE ATENCIÓN
55. NOMBRE DEL PACIENTE	56. EDAD	57. SEXO	58. FECHA DE NACIMIENTO	59. FECHA DE ATENCIÓN	60. FECHA DE ATENCIÓN
61. NOMBRE DEL PACIENTE	62. EDAD	63. SEXO	64. FECHA DE NACIMIENTO	65. FECHA DE ATENCIÓN	66. FECHA DE ATENCIÓN
67. NOMBRE DEL PACIENTE	68. EDAD	69. SEXO	70. FECHA DE NACIMIENTO	71. FECHA DE ATENCIÓN	72. FECHA DE ATENCIÓN
73. NOMBRE DEL PACIENTE	74. EDAD	75. SEXO	76. FECHA DE NACIMIENTO	77. FECHA DE ATENCIÓN	78. FECHA DE ATENCIÓN
79. NOMBRE DEL PACIENTE	80. EDAD	81. SEXO	82. FECHA DE NACIMIENTO	83. FECHA DE ATENCIÓN	84. FECHA DE ATENCIÓN
85. NOMBRE DEL PACIENTE	86. EDAD	87. SEXO	88. FECHA DE NACIMIENTO	89. FECHA DE ATENCIÓN	90. FECHA DE ATENCIÓN
91. NOMBRE DEL PACIENTE	92. EDAD	93. SEXO	94. FECHA DE NACIMIENTO	95. FECHA DE ATENCIÓN	96. FECHA DE ATENCIÓN
97. NOMBRE DEL PACIENTE	98. EDAD	99. SEXO	100. FECHA DE NACIMIENTO	101. FECHA DE ATENCIÓN	102. FECHA DE ATENCIÓN
103. NOMBRE DEL PACIENTE	104. EDAD	105. SEXO	106. FECHA DE NACIMIENTO	107. FECHA DE ATENCIÓN	108. FECHA DE ATENCIÓN
109. NOMBRE DEL PACIENTE	110. EDAD	111. SEXO	112. FECHA DE NACIMIENTO	113. FECHA DE ATENCIÓN	114. FECHA DE ATENCIÓN
115. NOMBRE DEL PACIENTE	116. EDAD	117. SEXO	118. FECHA DE NACIMIENTO	119. FECHA DE ATENCIÓN	120. FECHA DE ATENCIÓN
121. NOMBRE DEL PACIENTE	122. EDAD	123. SEXO	124. FECHA DE NACIMIENTO	125. FECHA DE ATENCIÓN	126. FECHA DE ATENCIÓN
127. NOMBRE DEL PACIENTE	128. EDAD	129. SEXO	130. FECHA DE NACIMIENTO	131. FECHA DE ATENCIÓN	132. FECHA DE ATENCIÓN
133. NOMBRE DEL PACIENTE	134. EDAD	135. SEXO	136. FECHA DE NACIMIENTO	137. FECHA DE ATENCIÓN	138. FECHA DE ATENCIÓN
139. NOMBRE DEL PACIENTE	140. EDAD	141. SEXO	142. FECHA DE NACIMIENTO	143. FECHA DE ATENCIÓN	144. FECHA DE ATENCIÓN
145. NOMBRE DEL PACIENTE	146. EDAD	147. SEXO	148. FECHA DE NACIMIENTO	149. FECHA DE ATENCIÓN	150. FECHA DE ATENCIÓN
151. NOMBRE DEL PACIENTE	152. EDAD	153. SEXO	154. FECHA DE NACIMIENTO	155. FECHA DE ATENCIÓN	156. FECHA DE ATENCIÓN
157. NOMBRE DEL PACIENTE	158. EDAD	159. SEXO	160. FECHA DE NACIMIENTO	161. FECHA DE ATENCIÓN	162. FECHA DE ATENCIÓN
163. NOMBRE DEL PACIENTE	164. EDAD	165. SEXO	166. FECHA DE NACIMIENTO	167. FECHA DE ATENCIÓN	168. FECHA DE ATENCIÓN
169. NOMBRE DEL PACIENTE	170. EDAD	171. SEXO	172. FECHA DE NACIMIENTO	173. FECHA DE ATENCIÓN	174. FECHA DE ATENCIÓN
175. NOMBRE DEL PACIENTE	176. EDAD	177. SEXO	178. FECHA DE NACIMIENTO	179. FECHA DE ATENCIÓN	180. FECHA DE ATENCIÓN
181. NOMBRE DEL PACIENTE	182. EDAD	183. SEXO	184. FECHA DE NACIMIENTO	185. FECHA DE ATENCIÓN	186. FECHA DE ATENCIÓN
187. NOMBRE DEL PACIENTE	188. EDAD	189. SEXO	190. FECHA DE NACIMIENTO	191. FECHA DE ATENCIÓN	192. FECHA DE ATENCIÓN
193. NOMBRE DEL PACIENTE	194. EDAD	195. SEXO	196. FECHA DE NACIMIENTO	197. FECHA DE ATENCIÓN	198. FECHA DE ATENCIÓN
199. NOMBRE DEL PACIENTE	200. EDAD	201. SEXO	202. FECHA DE NACIMIENTO	203. FECHA DE ATENCIÓN	204. FECHA DE ATENCIÓN
205. NOMBRE DEL PACIENTE	206. EDAD	207. SEXO	208. FECHA DE NACIMIENTO	209. FECHA DE ATENCIÓN	210. FECHA DE ATENCIÓN
211. NOMBRE DEL PACIENTE	212. EDAD	213. SEXO	214. FECHA DE NACIMIENTO	215. FECHA DE ATENCIÓN	216. FECHA DE ATENCIÓN
217. NOMBRE DEL PACIENTE	218. EDAD	219. SEXO	220. FECHA DE NACIMIENTO	221. FECHA DE ATENCIÓN	222. FECHA DE ATENCIÓN
223. NOMBRE DEL PACIENTE	224. EDAD	225. SEXO	226. FECHA DE NACIMIENTO	227. FECHA DE ATENCIÓN	228. FECHA DE ATENCIÓN
229. NOMBRE DEL PACIENTE	230. EDAD	231. SEXO	232. FECHA DE NACIMIENTO	233. FECHA DE ATENCIÓN	234. FECHA DE ATENCIÓN
235. NOMBRE DEL PACIENTE	236. EDAD	237. SEXO	238. FECHA DE NACIMIENTO	239. FECHA DE ATENCIÓN	240. FECHA DE ATENCIÓN
241. NOMBRE DEL PACIENTE	242. EDAD	243. SEXO	244. FECHA DE NACIMIENTO	245. FECHA DE ATENCIÓN	246. FECHA DE ATENCIÓN
247. NOMBRE DEL PACIENTE	248. EDAD	249. SEXO	250. FECHA DE NACIMIENTO	251. FECHA DE ATENCIÓN	252. FECHA DE ATENCIÓN
253. NOMBRE DEL PACIENTE	254. EDAD	255. SEXO	256. FECHA DE NACIMIENTO	257. FECHA DE ATENCIÓN	258. FECHA DE ATENCIÓN

También se les solicita a los gestores, un plan de capacitaciones para cada uno de sus municipios asignados para el mes de abril 2024.

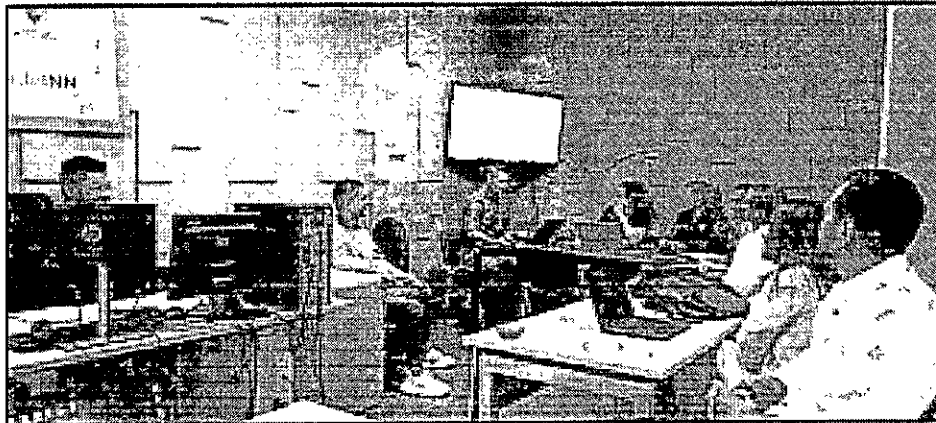
No Aplica

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01- V01

Redactor: Líder Sidney Carvajal M.
Transcriptor: Milton Herrera
Revisor: Lorena Martínez



En la foto, el día 03 abril 2024 a las 02:00 p.m. en la oficina del Centro Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira) ubicado en la Univalle Palmira sede la Carbonera, se evidencia al líder del CDE Palmira Dr. Líder Sidney Carvajal desarrollando reunión de trabajo con los gestores y auxiliares del CDE Palmira.

GOBERNACION
VALLE DEL CAUCA
GOBIERNO DEPARTAMENTAL

[illegible]

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

d) Anexo acta



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
GOBIERNO DEPARTAMENTAL
COMPETITIVIDAD

FO-M8-P3-01- V01

PARICIPACION DEL TALLER PREPARATORIO CON LA COMUNIDAD DE FLORIDA PARA LOS CONVERSATORIOS CON EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

ACTA No. 14

1.330.20.50.35

FECHA: Florida, abril 05 de 2024

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12 m.

LUGAR: Cotiseo Institución Educativa Ciudad Florida

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Samuel Cano – Gestor – CDE Palmira
Paola Saavedra – Gestor – CDE Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira
Arlex F. Osorio – Auxiliar Administrativo – SEDEC

ORDEN DEL DIA:

1. Articulación con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
2. Desarrollo de las actividades de la mesa, y programas a impulsar.

DESARROLLO:

1. Se atiende convocatoria por parte de la gobernadora Dra. Dáian Francisca Toro para asistir al Taller Preparatorio con la comunidad de Florida para los Conversatorios con el Gobierno Departamental. De acuerdo a lo anterior nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el funcionario de la misma y así socializar los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-V01

esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

2. En este taller, el objetivo es escuchar a la comunidad de Florida respecto a las necesidades que tienen con todo lo referente al emprendimiento y desarrollo empresarial, en ese mismo orden de ideas les exponemos a los participantes de la mesa los distintos programas que tendremos desde la SEDEC, los cuales son:

- Asistencia técnica a emprendedores y empresarios
- Programa Fondo ValleNN Plus
- Programa Valle Emplea para Jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios
- Red de Mentorías
- Incubadora empresarial

Una vez expuestos los programas y servicios a los integrantes de la mesa, se realiza un comparativo entre las necesidades expuestas por los integrantes de la mesa y los programas y servicios expuestos por los funcionarios de la SEDEC, para de esta forma llegar a un acuerdo común sobre que programas y servicios debemos impulsar el día del conversatorio con la gobernadora y sus funcionarios. Así mismo, se escoge un vocero de la mesa de la SEDEC, para que sea este quien exponga, el día del conversatorio, ante la señora gobernadora Dra. Dillian Francisca Toro los consensos y solicitudes a los que se llegó en el taller.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Lector Salazar Carrasquel M.
Transcriptor: Néstor Ríos
Revisó: Lorena Martínez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01- V01



En la foto, el día 05 abril 2024 a las 9:00 a.m. en las instalaciones del colegio Institución Educativa Ciudad Florida – municipio de Florida, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDE Palmira) Dr. Leider Sidney Carvajal participando del Taller Preparatorio con la Comunidad de Florida para los Conversatorios con el Gobierno Departamental

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

e) Anexo acta



FO-M9-PS-01-V01

PARICIPACIÓN DEL TALLER PREPARATORIO CON LA COMUNIDAD DE PRADERA PARA LOS CONVERSATORIOS CON EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL

ACTA No. 15

1.330.20.50.35

FECHA: Pradera, abril 05 de 2024

HORA DE INICIO: 03:00 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 06:00 p.m.

LUGAR: Coliseo cubierto Las Margaritas – Municipio de Pradera

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Coordinador – CDE Palmira
Silvia Calderón – Gestor – CDE Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – CDE Palmira
Arlax F. Osorio – Auxiliar Administrativo – SEDEC

ORDEN DEL DÍA:

1. Articulación con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
2. Desarrollo de las actividades de la mesa, y programas a impulsar.

DESARROLLO:

1. Se atiende convocatoria por parte de la gobernadora Dra. Dáian Francisca Toro para asistir al Taller Preparatorio con la comunidad de Pradera para los Conversatorios con el Gobierno Departamental. De acuerdo a lo anterior nos articulamos con la mesa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) liderada por el funcionario de la misma y así socializar los distintos programas y servicios que tendrá la SEDEC en este gobierno y de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FO-M9-P3-01-V01

esta forma articular las necesidades de la comunidad con los servicios y programas de la SEDEC.

2. En este taller, el objetivo es escuchar a la comunidad de Pradera respecto a las necesidades que tienen con todo lo referente al emprendimiento y desarrollo empresarial, en ese mismo orden de ideas les exponemos a los participantes de la mesa los distintos programas que tendremos desde la SEDEC, los cuales son:

- Asistencia técnica a emprendedores y empresarios
- Programa Fondo ValleINN Plus
- Programa Valle Emplea para jóvenes
- Créditos 0% Interés, para emprendedores y empresarios
- Red de Mentores
- Incubadora empresarial

Una vez expuestos los programas y servicios a los integrantes de la mesa, se realiza un comparativo entre las necesidades expuestas por los integrantes de la mesa y los programas y servicios expuestos por los funcionarios de la SEDEC, para de esta forma llegar a un acuerdo común sobre que programas y servicios debemos impulsar el día del conversatorio con la gobernadora y sus funcionarios. Así mismo, se escoge un vocero de la mesa de la SEDEC, para que sea este quien exponga, el día del conversatorio, ante la señora gobernadora Dra. Dillian Francisca Toro los consensos y solicitudes a los que se llegó en el taller.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

No Aplica

Redactor: Luisder Sidney Carrasjal M.
Transcriptor: Nelson Rumbos
Revisor: Lorena Martínez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



FOM9-P3-01-V01



En la foto, el día 05 abril 2024 a las 03:00 p.m. en las instalaciones del coliseo cubierto Las Margaritas – municipio de Pradera, se evidencia al líder del Centro Desarrollo Empresarial e Innovación (CDE Palmira) Dr. Leider Sidney Carvajal participando del Taller Preparatorio con la Comunidad de Pradera para los Conversatorios con el Gobierno Departamental

GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA
 GOVERNMENT OF VALLE DEL CAUCA
 Calle Comercio 47, Bogotá, Colombia
 Tel. 280 12 12

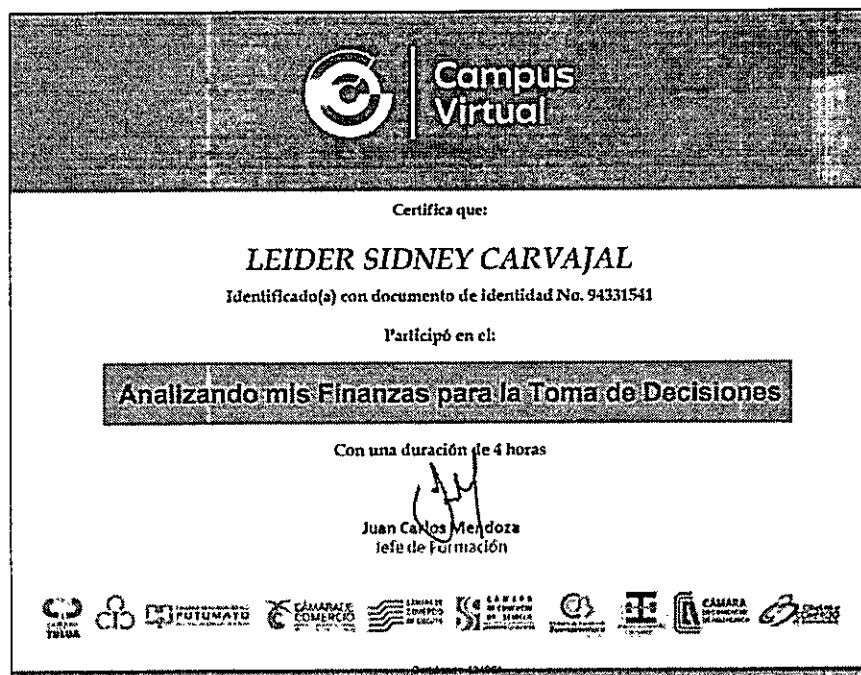
[illegible]

07-204 344-2109

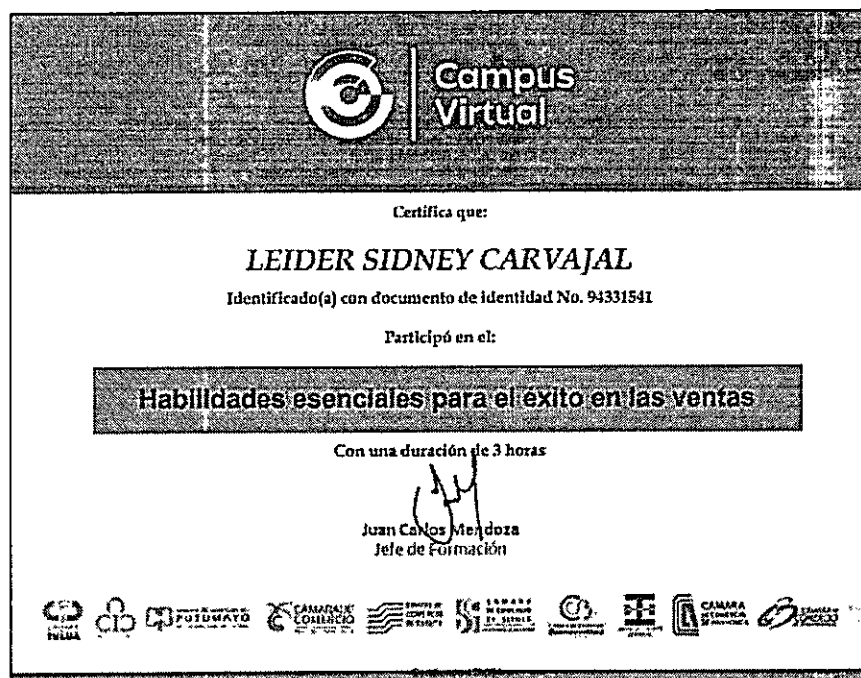
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

ACTIVIDADES 5

a) Anexo foto



b) Anexo foto



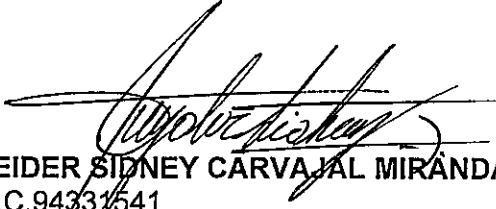
Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,



LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA

C.C.94331541

Teléfono: 3156700183

Correo: ingeniero44.8@gmail.com



JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial – Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha:	22	de	abril	de	2024
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	☒ X – Prestación de servicios	CONVENIO	-
Contrato número:	1.310-17.13-2065-2024	de	19 de febrero de 2024
Acta Aclaratoria		del	-
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 3 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600062279 Del 19/02/2024 • Apropiación Presupuestal: 1154-11000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/28 • Fondo: 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • Centro Gestor: 1154 • Proyecto: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA			
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • Línea De Acción: 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • Meta(S) De Producto: MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • Bpin Del Proyecto: 2021003760225			
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • Objetivo General: Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • Objetivos específicos: Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • Programa: 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • Sub-Programa: 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • Elemento PEP: PI38-101901/1/1/01/28 • Área Funcional: 3830102010010000 • Cuenta Mayor: 5507051201.			
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y NEGOCIADOR INTERNACIONAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.			
Supervisor:	JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO C.C. 1144041044		
Contratista	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA C.C. 94331541 Teléfono. 3156700183		

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 2 de 8</p>
--	---	---

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL de 2024, CUOTA 3**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<p>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</p>	<p>1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.</p>	<p>100%</p>
<p>Porcentaje de cumplimiento.</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2024.</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.</p>	<p>100%</p> <p>100,0%</p>
<p>Otras consideraciones.</p>	<p>N/A</p>	

Sugerencias

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2065-2024 del 19 de febrero de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista brindó asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- El contratista se reunió con los propietarios de empresas del servicio de parapentismo del municipio del Cerrito en la cual el contratista les presta la fase inicial de la asistencia técnica y les informa cual es la ruta de atención que se desarrolla desde el Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira). Dentro de esta primera entrega, así mismo, el contratista le asigna al gestor Samuel Cano al gremio de Parapentistas para continuar con dicha asistencia técnica. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- El contratista Participó de la 2da Feria Expomujer Comunal Departamental en el municipio de Florida con un stand institucional, desde el cual se brindó información sobre los programas y ruta de atención que prestará el CDE Palmira a los emprendedores y empresarios del municipio de Florida. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista apoyó al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- El contratista se reunió con el Director de Emprendimiento de la Cámara de Comercio de Palmira Dr. Edwin Botero, donde le presentó el plan de trabajo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SEDEC) desde el CDE Palmira, así mismo desarrollar articulación entre las entidades. De igual forma, el contratista le presentó al Dr. Botero las características con las que funcionará el Fondo ValleINN Plus y hacia quienes va dirigido. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- El contratista se reunió con el Director de la Unidad de Emprendimiento de la Univalle Palmira Dr. Augusto Rodríguez donde se presenta la ruta de emprendimiento que se llevará a cabo para este cuatrenio por la SEDEC desde el CDE Palmira y como esta puede impactar de manera positiva a los estudiantes de la Univalle Palmira. También se socializó las nuevas directrices del Fondo ValleINN Plus, a quienes irá dirigido y como pueden participar. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboró documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- Por lo anterior, por solicitud del subsecretario de Emprendimiento y desarrollo empresarial Dr. Juan Martín Bravo, el contratista revisó el Drive donde se encuentra consignada la ruta de atención del programa ValleINN y creó las carpetas pertinentes a los gestores del Centro Desarrollo Empresarial Palmira donde consignarán todas las asistencias técnicas desarrolladas en el transcurso del mes de abril. De igual forma, el contratista realizó Cronograma de Atención y Cronograma de Capacitaciones para el mismo mes. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- Por solicitud del coordinador regional Guido Avila, el contratista desarrolló la "Matriz de Atención del 1er Trimestre de 2024 del Centro de Desarrollo Empresarial Palmira (CDE Palmira)". (Se anexa evidencia en el informe de actividades)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

- El contratista, por solicitud del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo, desarrolló "Plan de Capacitaciones para Abril 2024" del CDE Palmira. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista atendió los requerimientos asignados, desde mi área de conocimiento y profesión, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder del proceso o supervisor de contrato.

- Por lo anterior, el contratista atendió la solicitud de la SEDEC para asistir en el proceso del taller preparatorio con la comunidad de El Cerrito para los conversatorios con el gobierno departamental. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- El contratista participó del Conversatorio Ciudadano con la comunidad del municipio de El Cerrito con el gobierno departamental, de acuerdo a solicitud de la SEDEC. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- El contratista desarrolló reunión con el equipo de trabajo del CDE Palmira, en la cual se dieron las directrices de trabajo para el mes de abril 2024 y se subsanaron dudas con respecto a la prestación del servicio a la comunidad. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- El contratista, por solicitud de la SEDEC, participó del taller preparatorio con la comunidad de Florida para los conversatorios con el gobierno departamental. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- El contratista atendió la solicitud de la SEDEC para asistir en el proceso del taller preparatorio con la comunidad de Pradera para los conversatorios con el gobierno departamental. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista realizó cursos virtuales de acuerdo a solicitud realizada por el subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial Dr. Juan Martín Bravo Castaño, en temas referentes a emprendimiento, desarrollo empresarial y tecnología. Se anexan las certificaciones de dichos cursos.

- Analizando mis finanzas para la toma de decisiones – Cámara de Comercio Cali. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)
- Habilidades esenciales para el éxito en las ventas – Cámara de Comercio Cali. (Se anexa evidencia en el informe de actividades)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se PLANILLA DE PAGO Nro. 1062039374 y SOPORTE DE PAGO CUS Nro. 550498482. con periodo de cotización del mes de MARZO de 2024. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$12.000.000	CUOTA 1	Marzo/2024	4.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	Marzo/2024	4.000.000	Cancelada
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$12.000.000				
Valor pagado	\$8.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

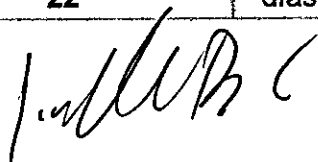
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-
---------------------------	---	----	---	----	---

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

22	días del mes de	abril	de	2024
----	-----------------	-------	----	------



JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
 Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
 C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Crisancho Martínez, Angela García, Katherine Santamaria Sánchez Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas Firma: Fecha: 03/04/2019	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación Firma: Fecha: 03/04/2019	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002 Fecha: 17/06/2019

Departamento del Valle del

Cauca



Gobernación

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 8 de 8



leider sidney carvajal miranda <ingeniero44.8@gmail.com>

Notificación de transacción.

1 mensaje

ACH <kace.ach@kcrm.grupokonecta.co>
Para: INGENIERO44.8@gmail.com

8 de abril de 2024, 15:47

Bogotá, Abril 08 del 2024.

Señor

Leider Sidney Carvajal Miranda

Apreciado Cliente.

Atendiendo a su solicitud le informamos que el estado de la transacción con número de CUS 550498482, asignado por el sistema de PSE, se encuentra en estado aprobada.

El sistema PSE, acepta el resultado que envía la Entidad Financiera Autorizadora indicando que la transacción de pago terminó, y que ésta fue Aprobada, según los procesos de validación de la transacción.

A continuación, detallamos la información de la transacción:

- Comercio (Empresa a la cual realizó el pago): SIMPLE OI
- Valor de la Transacción: \$ 464.400,00
- Fecha de la Transacción: 2/04/2024 4:03:09 p.m.
- Entidad Financiera (Entidad con la que se generó el pago): BANCOLOMBIA
- Código de Autorización: 0000064943
- Número de Referencia del Cliente/ Factura: 1062039374
- Ciclo de Compensación: 4
- CUS: 550498482 •

En caso de requerir mayor información la Entidad Financiera, tiene disponibles canales de servicio al cliente para la gestión de interacciones que surjan por efecto de las transacciones de pago a través del botón de PSE, como son:

- Creación, bloqueo o desbloqueo de claves
- Devolución o reversión de transacciones de pago
- Soportes de pago

Cordialmente;

Servicio al Cliente PSE

Mediante el envío de una comunicación a través de la URL <https://www.pse.com.co/persona> usted podrá actualizar, rectificar, suprimir la información suministrada o revocar la autorización otorgada. La solicitud de supresión de la información la revocatoria de la autorización no procederán cuando el titular tenga la obligación legal o contractual de permanecer en la base de datos de ACH COLOMBIA S.A. en el servicio PSE (Pagos seguro en línea)



661457df96300.png
9K

PAGADO 02/04/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA		
Documento	CC94331541	Dirección	CL 42 D T 2 135
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3156700183
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total				
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SGR	IME	UMA	UAP	UVC	IRP	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 94331541	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA	59	00																0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 1.600.000	\$ 256.000	(EPS012) COMFENALCO VALLE EPS	\$ 1.600.000	\$ 200.000	0,522	\$ 1.600.000	\$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.600.000	\$ 1.600.000	\$ 1.600.000	\$ 0	\$ 256.000	\$ 200.000	\$ 8.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.400	\$ 0	\$ 464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-2065 **FECHA:** 19/02/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:** 11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600062279 **DE FECHA:** 19/02/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Abril de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y NEGOCIADOR INTERNACIONAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044; actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA portador de la cédula de ciudadanía 94.331.541, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO: \$12.000.000

VALOR ANTICIPO: \$0

VALOR PRESENTE ACTA: \$4.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: \$ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: \$4.000.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: \$8.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: \$0

SALDO DEL CONTRATO: \$0

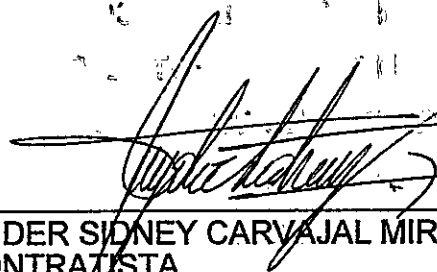
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 2 de 2

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP-II (Si corresponde)



JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	Cargo: Directora Jurídica	
Firma:	Firma:	
Fecha: 10/08/2018	Fecha: 10/08/2018	Fecha: 15/08/2018