## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número ___4__

## 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0062-2024

Nombre completo del contratista: Maria Eugenia Pantoja Chavarriaga

Documento de identificación: 31.573.950 de Cali

Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez

Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

## 3. INFORME JURÍDICO

| Fecha de Inicio | Fecha terminación |
|---|---|
| 23/ene/2024 | 30/abr/2024 |

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinte millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte. ($20.924.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $20.924.000 | $5.231.000 | $15.693.000 | $0 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1062747517<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1062747517<br>Operador: SIMPLE S.A.<br>Fecha de Pago: 08/abr/2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: Abril/2024 |

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: de acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones especificas del contrato No. 4134.010.26.1.0062 de 2024, se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en la atención y/o desarrollo de auditorías de acuerdo a los planes establecidos por los diferentes entes de control, así como en la formulación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

- No fue requerida en este periodo.

2. Brindar apoyo en la consistencia e integridad del Módulo AA en el Sistema de Gestión Financiera Administrativa Territorial - SGAFT, apoyando la gestión de actualización en los procesos de negocio del Municipio de Santiago de Cali, impactados por cambios normativos o de procedimiento, Realizando los ajustes y cambios en la parametrización actual y nuevas funcionalidades del Módulo AA.

- La contratista asistió a la capacitación de navegación en la Interfaz SAP-Catastro.

- La contratista asistió a la capacitación de Funcionalidad SAP HCM.

  Lo que se pudo evidenciar en el siguiente enlace:
  https://drive.google.com/drive/u/5/folders/1iRap0t82g1twBbEUNfIQLTQ6U5e4lFe-

3. Brindar oportunamente el soporte a los requerimientos del Módulo AA, con los inconvenientes reportados por los usuarios finales en la funcionalidad del sistema, preparar e impartir Capacitación o reinducciones de uso y apropiación, reportar los mensajes OSS utilizando la solución, SAP Solution Manager ó SAP Service Market place.

- La contratista participó en la mesa de ayuda del módulo HCM, en la que se atendieron los requerimientos del DADII, referente a CC-NÓMINAS del Certificado de Ingresos y Retenciones CIR y Plantilla.

- La contratista participó en la mesa de ayuda en la que se atendió la contingencia presentada en el módulo HCM en el DADII, referente a las novedades de los funcionarios que tuvieron vacaciones y/ o variación de salario.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Lo que se pudo evidenciar en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/u/5/folders/1jXx4EIWcN-APQVT5WQ867dTkeTIynLMm

4. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos, así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- La contratista brindó apoyo en las comunicaciones a los prestadores de servicios asignados de la subdirección de tecnología, para dar a conocer el proceso de elaboración y presentación de las cuentas de cobro final, estas fueron difundidos vía correo electrónico y vía whatsapp.

  Lo que se pudo evidenciar en el siguiente enlace:
  https://drive.google.com/drive/u/5/folders/1fpnaU1EaEpawZrueh_CDdqj4iZfJNmEF

5. Brindar apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI.

- No fue requerida en este periodo.

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista revisó las cuentas de cobro de veinte (20) prestadores de servicios de la subdirección de tecnología para la presentación de la cuota del mes de abril de 2024.

- La contratista realizó comunicación telefónica y presencial con los veinte (20) prestadores de servicios a cargo de la subsecretaría de tecnología, para dar explicación sobre las nuevas directrices para la presentación de los documentos para la cuenta de cobro final.

- La contratista realizó el curso de prestadores de servicios de la Alcaldía de Cali – 2024.
  Lo que se pudo evidenciar en el siguiente enlace:
  https://drive.google.com/drive/u/5/folders/1f0TNSv7cvoD6LmxRbDdj5wfIcePhNTez

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – DATIC, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0062 de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

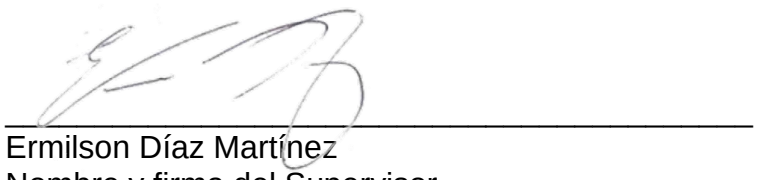
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



Ermilson Díaz Martínez
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 30 de abril de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.