San Carlos, abril 30 de 2024.

Doctor
DANIEL ORREGO TAMAYO
Secretario de Gobierno
Alcaldía Municipal
San Carlos - Antioquia

Asunto: Actividades desarrolladas del Contrato CPS-004-2024

Las siguientes son las actividades adelantadas en el mes de abril de 2024, en cumplimiento del Contrato CPS –004-2024, cuyo objeto es "Fomentar los procesos y la gestión administrativa del Municipio de San Carlos a través de la prestación de servicios profesionales que ayuden a implementar acciones y políticas de control interno en virtud de una mejora constante que impacte en los servicios prestados a la comunidad":

1. Requerimientos a la Secretaría de Hacienda para la elaboración del informe de seguimiento sobre la ejecución del Plan de Mejoramiento 2023, producto de la Auditoría de la Contraloría General de Antioquia al Procedimiento Especial para la Auditoría Financiera de Fenecimiento de la Cuenta 2022 del Municipio de San Carlos - Antioquia.

2. Requerimiento de la ejecución presupuestal de gastos correspondientes a los trimestres enero – marzo de las vigencias 2023 y 2024 para la elaboración el informe de Austeridad en el gasto público del Municipio de San Carlos – Antioquia correspondiente al primer trimestre de 2024.

3. Elaboración del informe de Austeridad en el gasto público del Municipio de San Carlos – Antioquia correspondiente al primer trimestre de 2024.

4. Notificación de la realización de las auditorías internas a las Secretarías de Gobierno, Obras Públicas, Agropecuaria y Ambiental, Servicios Administrativos y Bienestar Social planeadas a partir del 9 de abril del presente año, las cuales finalmente fueron aplazadas para el segundo semestre de 2024, por sugerencia del doctor Wilmar Cardona Murillo - Director de Control Interno del Municipio de San Carlos – Antioquia.

5. Asesoría y soporte para dar respuesta a los cinco requerimientos realizados por la Contraloría General de Antioquia, correspondientes a la auditoría de la vigencia 2022 realizada al Municipio de San Carlos – Antioquia.

6. Asesoría a funcionario de la Secretaría Agroambiental para dar respuesta a requerimientos del ICA a la planta de compostaje del Municipio de San Carlos – Antioquia.

7. Capacitación, asesoría, seguimiento y acompañamiento en el proceso de rendición del FURAG – Formato Único de Reporte del Avance de la Gestión de la vigencia 2023 a la Secretaría de Servicios Administrativos y a la Dirección de Planeación del Municipio de San Carlos Antioquia.

8. Nueva modificación del Plan de Auditorías 2024, para construir el Plan Anual de Auditorías, el cual fue aprobado por el doctor Wilmar Cardona Murillo – Director de Control Interno.

9. Asesoría y seguimiento del envío de la información y reportes de empleos de carrera administrativa con vacancia definitiva en el Municipio de San Carlos – Antioquia, solicitada por Departamento Administrativo de la Función Pública.

10. Atención de requerimiento de la Contraloría General de Antioquia - CGA, sobre la encuesta ambiental del municipio de San Carlos – Antioquia, contacto con los funcionarios responsables y confirmación del envío de la respuesta a la CGA.

11. Preparación de los requerimientos relacionados con el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano – PAAC 2024.

12. Seguimiento al envío del reporte de la Ley de Cuotas por parte de la Secretaría de Servicios Administrativos.

13. Asistencia a la capacitación SECOP II -MIPG Antioquia.

14. Asistencia a charla de capacitación relacionada con la supervisión de los contratos.

CARLOS ALBERTO SÁNCHEZ ZAPATA
CC. 3.468.976
CONTRATISTA

DANIEL ORREGO TAMAYO
Secretario de Gobierno
SUPERVISOR

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-3468976 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2024-04	EPS010	800088702	EPS SURA	1	0	400.000	0	400.000
Período salud:	2024-04	14-11	890903790	ARL SURA	1	0	16.800	0	16.800
Planilla Nro.:	29356344 Tipo I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Clase de aportante:	I	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Fecha transacción:	2024-04-25	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
Transacción:	596758921	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 416.800

PAGADO

CUENTA DE COBRO 04

El Municipio de San Carlos – Antioquia, con NIT. 890.983.740-9

Debe a Carlos Alberto Sánchez Zapata, con NIT. 3.468.976-3

La suma de ocho millones de pesos m.l. ($8.000.000), por concepto del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es "Fomentar los procesos y la gestión administrativa del Municipio de San Carlos a través de la prestación de servicios profesionales que ayuden a implementar acciones y políticas de control interno en virtud de una mejora constante que impacte en los servicios prestados a la comunidad". Del 1 al 30 de abril de 2024.

El valor por cancelar se hará a través de transferencia a la cuenta de ahorros de BANCOLOMBIA 10272671703.

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad del juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto, de acuerdo con los Artículos 42 del Decreto 3541 de 1993 y 616.2 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura.

Solicito respetuosamente, que se haga la retención en la fuente, de acuerdo con lo establecido en el Parágrafo 2 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, toda vez que cumplo con las condiciones.

San Carlos – Antioquia, abril 30 de 2024.

Cordialmente

Carlos Alberto Sánchez Zapata
Cédula de ciudadanía 3.468.976