DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1	04	24	**A**	30	04	24	
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	**SI**	X		**NO**				

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JULIANA MARIA TORO ARREDONDO
DEPENDENCIA	UMATA, Ambiental, Turístico
CARGO	DIRECTORA
LOCALIDAD	Municipio de Titiribí - Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	**CPS No. 050 de 2024**		
FECHA DE CONTRATO	13 DE FEBRERO DE 2024.		
CONTRATISTA	MARIA CAMILA OCAMPO PULGARÍN		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.047.996.627 de Titiribí - Antioquia		
PROYECTO	N/A.		
VALOR	NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. ($9.440.000)		
PLAZO	CINCO (5) MESES, A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.		
FECHA ACTA DE INICIO	13 DE FEBRERO DE 2024		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	12 DE JULIO DE 2024		
ADICIÓN	NO		
PRORROGA	NO		
SUSPENSIÓN	NO		
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	112	Enero	2024
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	133	Febrero	2024
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009		
CODIGO BPIN No.	2021058090007		
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDABOSQUES 1, PARA EL ADECUADO MANEJO, CUIDADO, PROTECCIÓN, VIGILANCIA Y MANTENIMIENTO GENERAL AL PREDIO DENOMINADO “ZONA DE RESERVA CANDELA MAYA Y TABORDA”, A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE LA UMATA DEL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ ANTIOQUIA.DE TITIRIBÍ.			

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Apoyar la realización de aforos mensuales de las fuentes superficiales principales de las cuencas y microcuencas abastecedoras de acueductos y del área de influencia de la zona de reserva, para llevar un registro del recurso hídrico en épocas de verano e invierno,	X		Para este mes se realizó aforo en la quebrada Frana. (actividad ejecutada en temporada de sequía)
2	Apoyar la realización del cronograma mensual de actividades de la Dirección UMATA, Ambiental y Turístico en lo relacionado con el objeto contractual.	X		Se realizó y se entregó el respectivo cronograma acorde con el formato entregado por la entidad para la ejecución de las actividades correspondientes, las cuales fueron socializadas con la Directora de la dependencia.
3	Apoyar a las Acciones Comunales y la secretaria de Educación del Municipio reuniones grupales a fin de informar a la comunidad las actividades que se desarrollan en las zonas de reserva bajo la modalidad de PROCEDAS (Procesos Ciudadanos de Educación Ambiental),	X		Para este mes se apoyó con la realización de una Eco-huerta en la escuela de la otra mina. Se realizo charla a los estudiantes de la escuela rural los micos sobre el cuidado de la fauna silvestre.

4	Brindar apoyo en la vigilancia permanente a las 40 hectáreas de candela Maya Tabordas y los lotes 06, 07, 08, 09 y 12 a través de recorridos periódicos por los caminos y senderos con su respectiva evidencia referenciada.	**X**		Se apoyó en la vigilancia a través de recorridos por los caminos y senderos.
5	Brindar apoyo a los propietarios de predios vecinos, a fin de poder resolver conflictos o inquietudes sobre los sitios de protección y reserva natural.	**X**		Se realizó sensibilización a los predios aledaños de la reserva Candela Maya sobre el cuidado de la fauna silvestre y el manejo de residuos sólidos, igualmente escuchamos sus inquietudes, manifiestan que se realice mejoramiento del camino ya que se encuentra muy tapado.
6	Apoyar el seguimiento permanente a las rutas y senderos para que se puedan realizar recorridos guiados de senderismo, avistamiento de aves y ecoturismo entre otros.	**X**		Se apoyo en el seguimiento permanente de las rutas y senderos correspondientes a la reserva candela maya. Se requiere la atención de guadañaría.
7	Apoyar el mantenimiento periódico al cerco perimetral de la reserva para prevenir daños por semovientes vecinos.	**X**		Se verifico el cerco perimetral que da con la finca la margarita y no se presentaron daños, se encuentra en buen estado. Además no se evidencia daño al cerco perimetral de la reserva
8	Brindar apoyo en la recolección de residuos sólidos que se encuentren al interior de la reserva y por los senderos.	**X**		En los recorridos realizados por la reserva candela maya durante el periodo en ejecución por la, se hizo recolección de los residuos sólidos como cuidado y protección al medio ambiente. Se sensibiliza a los transeúntes y propietarios sobre el manejo de residuos solidos en la reserva
9	Apoyar el cuidado de la fauna y flora nativa de la reserva e informar sobre acciones que vallan en contra de su bienestar y la identificación de la misma bajo su recorrido.	**X**		Permanentemente en los recorridos realizados, se verifico la no presencia de cazadores o personas en busca de fauna silvestre. Se evidencia el avista miento de guacharacas, ardillas, pájaro barranquero y mariposas

				No se evidencia quemas en la reserva
10	Apoyar y articular con otras dependencias, apoyos en temas ambientales y turísticos.	**X**		Para este mes no aplica esta actividad.
11	Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad,	**X**		Una vez realizado el mantenimiento, cuidado y conservación de la fauna y flora no se presentaron irregularidades que reportar para el periodo en ejecución .
12	Apoyo el mantenimiento de las zonas verdes, tales como: grutas religiosas y las jardineras de los demás sitios de interés público.	**X**		Se poyó con el mantenimiento de las jardineras de la calle 20.
13	Garantizar la presencialidad requerida en el cumplimiento del objeto contractual.	**X**		Hacer presencia en la oficina en los días que no se programan actividades objeto del contrato, para brindar atención a los usuarios y elaborar informes correspondientes a las actividades desarrolladas.
14	Las demás funciones que le sean asignadas e inherentes a dichas actividades o pertinentes a la administración municipal.	**X**		Se apoyo con la desarmada de las carpas de la feria de saberes y sabores el día 2 de abril Se apoyo con el cuidado y alimentación de los tres caninos y un felino del albergue municipal “Huellitas de amor” Se participo del curso de atención al usuario

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista entiende y cumple los lineamientos que hacen referencia a las metas del nuevo contrato 2024 y el plan de desarrollo y a la fecha se desempeña de manera satisfactoria.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 1 de abril de 2024 hasta el 30 de abril de 2024.

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	Código PLANILLA NRO.

PENSIÓN	Porvenir	2024-Marzo	2024/04/03	4545108457
SALUD	Nueva EPS	2024-Marzo	2024/04/03	4545108457
RIESGOS PROFESIONALES	Positiva	2024-Marzo	2024/04/03	4545108457
Total, a pagar	$ 307.300			

Certificado de Pagos a la Seguridad Social, correspondiente al mes de marzo 2024, soportado según Código de Planilla 4545108457, SI cumplió con el pago de marzo 2024, según las fechas establecidas por el ministerio de protección social, el pago es igual o superior al 40% del ingreso mensual conforme a los requerimientos de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, por lo anterior se procedió a verificar el estado de afiliación en el que consta que se encuentra activo y al día.

6. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 9.440.000**
Valor Adiciones	**0**
Valor Total del Contrato	**$ 9.440.000**
Valor pagado	**$ 2.926.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.888.000**
Valor total ejecutado	**$ 4.814.000**
Valor saldo por ejecutar	**$ 4.626.000**

Pagos realizados al contratista			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta Pago 1		29/02/2024	$1.038.000
Acta Pago 2		30/03/2024	$1.888.000

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	X	**NO**	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

- **Cuenta de cobro**
- **Entrego reporte de actividades**
- **Pago a la Seguridad Social**
- **Cronograma de actividades.**
- **Soportes y/o evidencias**
- **Registro fotográfico**

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	**NO**
X	

9. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

Las metas del Plan de Desarrollo Municipal todos por Titiribí, son las siguientes:

Línea estratégica 2. Desarrollo ambiental
Programa 2.1 Conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.1.1. Fortalecer el vivero municipal en la reserva forestal "La Candela"	Plántulas producidas	Numero	5000
2.1.3. Promover corredores de polinización	Áreas en proceso de restauración con seguimiento	Numero	1
2.1.4. Implementar acciones orientadas a la adquisición y mantenimiento de tierras para la protección de microcuencas ,el establecimiento de corredores biológicos y otras estrategias de conservación.	Áreas en proceso restauración en mantenimiento	Metros cuadrados	140
2.1.5. Implementar el Plan Municipal de Educación Ambiental - PEAM, como estrategia y herramienta para la consolidación de los Programas Ambientales Escolares - PRAES en los establecimientos educativos y fortalecer el Comité interinstitucional de Educación Ambiental Municipal - CIDEAM.	Documento con plan de educación ambiental elaborado	Numero	16
2.1.6. Construir la red de miradores turísticos en sitios estratégicos.	Infraestructura ecoturística construida	Numero	1

Programa 2.2 Gestión de la información y el conocimiento ambiental

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.2.1. Implementar programas de educación ambiental formal y no formal como estrategia para la preservación de los recursos naturales.	Trabajadores formados en educación formal	Numero	5

2.2.3. Articular con la autoridad ambiental estrategias y acciones para la ejecución del POMCA del río Amagá quebrada Sinifaná, PORH (Rio Amagá quebrada Sinifaná) y las áreas protegidas (RRN zona ribereña del Rio Cauca)	Investigaciones realizadas	Numero	1

Programa 2.3. Gestión del cambio climático para un desarrollo bajo en carbono y resiliente al clima

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.3.1. Implementar acciones encaminadas al desarrollo del plan integral de gestión de cambio climático territorial	Campañas de información en gestión de cambio climático realizadas	Numero	1

Línea estratégica 3. Desarrollo económico

Programa 3.2. Sanidad agropecuaria e inocuidad agroalimentaria.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
3.2.2. Fortalecer la Política de Protección Animal. Ley 1774 del 2016	Animales atendidos	Numero	6

Programa 3.3. Productividad y competitividad de las empresas

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
3.3.1. Implementar el Plan Municipal de Desarrollo Turístico.	Documentos de lineamientos técnicos elaborados	Numero	1
3.3.2. Apoyar la red de prestadores de servicios turísticos.	Capacitaciones realizadas	Numero	1
3.3.3. Promover el ecoturismo como una estrategia para la transición económica del municipio	Campañas realizadas	Numero	4
3.3.4. Estrategia de fortalecimiento a los colegios amigos del turismo – CAT del municipio	Redes Temáticas de Turismo apoyadas	Numero	1

Línea estratégica 5. Fortalecimiento institucional
5.1. Prevención y atención de desastres y emergencias.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
5.1.1. Realizar el monitoreo permanente a los principales afluentes hídricos con el fin de tomar medidas preventivas.	Emergencias y desastres atendidas	Numero	2

Programa 5.2. Formación ciudadana

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
5.2.5. Mejorar la infraestructura del albergue municipal. (antiguo matadero)	Animales atendidos en el coso municipal	Numero	35

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

N/A

FECHA DE ELABORACIÓN: **30/04/2024**

Juliana Mª Toro.

FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR
JULIANA MARIA TORO ARREDONDO
Directora UMATA