Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

GESTIÓN FINANCIERA

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

FECHA DEL INFORME	2023-12-01			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA				
PERIODO DEL INFORME	2023-11-01	2023-11-30	**No. DEL CONTRATO**	557 - 2023
SUSPENSIONES				
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	MARI LUZ TIMARAN TISOY		**CC**	27470630
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIIU)	72202			
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES (Diligencie este item, en caso de cesión de contrato)				

INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR					
BANCO	BANCO CAJA SOCIAL S.A	**TIPO DE CUENTA**	AHORROS	**No. CUENTA**	24059176215

INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
OBJETO	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte con el fin de apoyar los procesos de acompañamiento y seguimiento técnico a constructores locales y delegados de iniciativas concertadas y ganadoras pertenecientes a los pueblos indígenas y/o Rrom gitanos en el marco de los componentes que estructuran programa Es Cultura Local en sus versiones vigentes.				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	6 meses y 15 dias calendario	**FECHA DE INICIO**	2023-06-30	**FECHA FIN**	2023-12-31
ADICIONES Y PRÓRROGAS					
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	7	**PAGO No.**	6	**de**	7

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

INICIAL	TIPO PROYECTO	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
39.086.132,00	INVERSIÓN	1-100-I036 - 1-100-I036 VA-Convenios	1186			24.253.446,00	14.832.686,00	6.013.251,00	8.819.435,00
39.086.132,00			**Total:**			**24.253.446,00**	**14.832.686,00**	**6.013.251,00**	**8.819.435,00**

VALOR INICIAL CONTRATO	39.086.132,00		
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)	39.086.132,00		
VALOR PAGO A EFECTUAR	6.013.251,00	**VALOR EN LETRAS**	SEIS MILLONES TRECE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS / MCTE
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	24.253.446,00		
SALDO PENDIENTE DE PAGO	8.819.435,00		
VALOR A LIBERAR	0,00		
CONCEPTO DE PAGO	3 3. Pago parcial		

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME

Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

GESTIÓN FINANCIERA

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

1. Apoyar a la SCRD en el marco de las actividades de acompañamiento técnico y seguimiento a la ejecución de los proyectos desarrollados por los agentes artísticos, culturales, patrimoniales y/o microempresarios creativos pertenecientes a pueblos indígenas y/o Rrom de la ciudad, para su adecuada participación en el proyecto Es Cultura Local.

• Asistí a la reunión convocada por la profesional de seguimiento Nini Idarraga donde se abordaron las dificultades encontradas en el desarrollo del Proyecto C – 11324BUN – Minga de Saberes. (Soporte 1: 01/11/2023) • Hice contacto con la beneficiaria del Proyecto C – 11324BUN – Minga de Saberes – Yolanda Figueroa para obtener información sobre su progreso y solicitarle el cronograma de actividades. Durante la conversación se exploró los avances y se aseguró la comprensión detallada de los hitos planificados para garantizar una gestión eficiente del proyecto. (Soporte 2: 02/11/2023) • Llevé a cabo una visita al proyecto C – 11324BUN – "Minga de Saberes", de la beneficiaria Yolanda Figueroa. Durante la visita, se pudo observar el desarrollo de la actividad planificada. En ese contexto, se hizo la recomendación de mantener un registro de asistencia específica para el programa "Es Cultura local" y de revisión detallada del presupuesto, tomando en consideración las adquisiciones de instrumentos ya realizados, las cuales podrían exceder la estimación inicial. (Soporte 3: 05/11/2023) • Atendí la llamada de la profesional de seguimiento Ángela Viviana Tróchez, quien expresó su preocupación en relación al proyecto F-12639CHA de la beneficiaria Laura Suárez, debido a dificultades en la comunicación con esta última. Ante esta inquietud, me comuniqué directamente con la beneficiaria con el objetivo de solicitarle el cronograma de actividades en el formato correspondiente. La intención es obtener información detallada sobre las fechas, horarios y lugares de realización de las actividades planificadas. (Soporte 4: 03/11/2023) https://drive.google.com/drive/folders/1nScjRu1ktM4Tsh4uLI31JQJnAqXOaNjT?usp=drive_link

2. Apoyar la estrategia de comunicación y divulgación de la información del proyecto Es Cultura Local dirigida a agentes artísticos, culturales, patrimoniales y/o microempresarios creativos pertenecientes a pueblos indígenas y/o Rrom de las localidades.

• Realicé solicitud a Shirley Gómez de revisión de piezas comunicativas y aprobación de las misma a petición de la beneficiaria del proyecto E-13538MAR. (Soporte 1: 10/11/2023) • Apoyé en la difusión de piezas comunicativas de los diferentes proyectos. (Soporte 2: 11/2023) https://drive.google.com/drive/folders/1u4hnOsqpxwhTilc5Xf_9DlXoEHy62pGg?usp=drive_link

3. Apoyar a la Dirección de Fomento en la proyección oportuna de respuestas a las solicitudes de información que se requieran por parte de ciudadanos, administración local y otras entidades en el marco de la aplicación del enfoque étnico en el proyecto Es Cultura Local.

• Informé a la profesional de seguimiento Mariluz Morales del proyecto F-11437USA de la beneficiaria Sebastiana Pepe acerca de un correo donde se solicitaba el plazo de ejecución del proyecto. El correo fue reenviado a la profesional para dar respuesta pertinente a la petición. (Soporte 1: 02/11/2023) • Realicé consolidado y envío de los proyectos étnicos del componente B atendiendo la solicitud de José Quinche. (Soporte 2: 09/11/2023) • Realicé solicitud a Secretaria de Gobierno para la realización de una capacitación al equipo de Es Cultura Local en relación al enfoque étnico. (Soporte 3: 09/11/2023) • Realicé envío de informe de actividades realizadas desde el equipo étnico en el marco del convenio 471 y 472. (Soporte 4: 16/11/2023) • Revisé de acuerdo a la petición de IDARTES un aval sobre la existencia y representación legal de una agrupación afro otorgado por una consultiva distrital. (Soporte 5: 17/11/2023) https://drive.google.com/drive/folders/1zHsAA4YFaaix8vaykGxVWMQUzba0NFZC?usp=drive_link

4. Apoyar la proyección y revisión de atención de consultas, derechos de petición, quejas y reclamaciones asociados al desarrollo de proyectos por agentes artísticos, culturales, patrimoniales y/o microempresarios creativos pertenecientes pueblos indígenas y/o Rrom en el marco de los componentes del programa Es Cultura Local.

• Atendí junto con el equipo de seguimiento de ECL la convocatoria realizada por la alcaldía local de Puente Aranda y la participación de la representante de los pueblos indígenas de la localidad, cuyo propósito estuvo encaminado a la socialización de la oferta de servicios del sector cultura. En dicha reunión se manifestó que no éramos el equipo correspondiente para dar dicha información, sin embargo, se adquirió el compromiso de hacer un alcance con la persona territorial encargada y José Quinche desde SCRD – enfoque étnico, teniendo en cuenta también las acciones afirmativas. (Soporte 1: 14/11/2023) https://drive.google.com/drive/folders/1C64OU7lRQODWLMqVMZr1roi22DcyczM9?usp=drive_link

5. Acompañar reuniones, comités, eventos, encuentros o actividades en los que sea necesario, de forma coordinada con el supervisor, en el marco de la aplicación del enfoque étnico del programa Es Cultura Local.

• Participé en la reunión con equipo de profesionales de seguimiento para articular estrategias específicas para brindar un seguimiento técnico integral a los proyectos que destacan aspectos étnicos. Se discutieron detalladamente las necesidades particulares de estos proyectos, identificando áreas clave para el apoyo técnico y estableciendo un marco que asegure una implementación efectiva de las soluciones propuestas. (Soporte 1: 03/11/2023) • Participé en la reunión del equipo étnico para la realización de esquema y estrategia de acompañamiento a los proyectos con enfoque étnico. Durante la reunión, se discutieron detalladamente los elementos claves que deben incorporarse en el esquema, así como las estrategias más efectivas para brindar un acompañamiento significativo a los proyectos que destacan la perspectiva étnica. (Soporte 2: 07/11/2023) • Participé en el cuarto comité técnico Convenio 471 (IDARTES) y 472(FUGA) donde se expuso la estrategia de enfoque diferencial étnico. (Soporte 4: 10/11/2023) • Participé en la reunión convocada por Gina Nino y Olga Quintero donde se me solicitó la realización de un informe de las actividades realizadas desde el enfoque étnico desde el mes de agosto hasta el mes de octubre en el marco del Convenio 471 (IDARTES) y 472 (FUGA). (Soporte 3: 14/11/2023). • Participé en la reunión mensual del equipo Es Cultura local – ECL donde se hizo socialización del enfoque étnico a cargo de José Quinche. (Soporte 4: 17/11/2023) https://drive.google.com/drive/folders/1pTL0jYLjZyEgoiqd4I30ESqREgYrrEYe?usp=drive_link

6. Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución del contrato.

Guardé la debida reserva

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
Los soportes de las evidencias pueden consultarlos a través del presente enlace y carpeta ZIP	2023-12-01	https://drive.google.com/drive/folders/1b9UGYM2VdetFd4XSQhF180I7MZxKP6JE?usp=sharing

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES

¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	Ingresos
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial? ¿Cuál?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con el Distrito o la Nación?	NO	
Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2022 ($152,016.000) o 2023 ($169,648.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar.	NO	
¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexar los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022).	NO	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año 2022? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año 2022? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la SCRD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	

Yo MARI LUZ TIMARAN TISOY, en mi calidad de contratista en la Secretaria de Cultura Recreación y Deporte certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la SCRD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **Octubre** es: **9457963557-9459382597**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **2.405.300,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 3	Aportes Pensión	16,000	384.900,00
Riesgo 3	Aportes Salud	12,500	300.700,00
Riesgo 3	Aportes ARL	2,436	58.600,00
Total			744.200,00

Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	**GESTIÓN FINANCIERA**
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

Yo LILIANA MARCELA PAMPLONA ROMERO, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 557-2023 suscrito por la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte con el (la) contratista MARI LUZ TIMARAN TISOY, certifico el cumplimiento a satisfacción en términos de oportunidad y calidad del objeto y obligaciones pactadas durante el periodo analizado, esto previa revisión y análisis del informe presentado. Así mismo, esta supervisión deja constancia de la verificación del cumplimiento por parte del contratista del pago de sus obligaciones con seguridad social en salud, riesgos profesionales y pensiones estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, conforme la normatividad vigente. De igual manera y conforme la matriz de riesgos definida para el proceso de contratación se procedió a efectuar el monitoreo y seguimiento de los mismos encontrando que el riesgo no se materializó en el periodo que se certifica.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	MARI LUZ TIMARAN TISOY	
SUPERVISOR	LILIANA MARCELA PAMPLONA ROMERO	

OBSERVACIONES (PROCESO DE RADICACIÓN)

Usuario	Observación	Fecha

Radicado: **20232200053524**
Fecha 01-12-2023 12:39

Documento 20232200053524 firmado electrónicamente por:

Mari Luz Timarán Tisoy, , Dirección de Fomento, Fecha de Firma: 01-12-2023 12:39:29

Liliana Marcela Pamplona Romero, Directora de Fomento, Dirección de Fomento, Fecha de Firma: 01-12-2023 12:39:29

Revisó: Jeisson David Loaiza Bejarano - Contratista - Dirección de Fomento
Nicole Stefanny Agudelo Lombardi - Contratista - Dirección de Fomento
Angélica Katherine Eslava Otálora - Contratista - Subsecretaría de Gobernanza
MONICA NAVARRO PALMA - Contratista - Subsecretaría de Gobernanza

Anexos: 3

c216783b4cbac60b270aa713043cf374a61324aa4b1928bd2fd7afef96af4aa0