PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, abril del año 2024

Señor (a)
DIANA PATRICIA LOZANO CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. 5851940
Coordinadora Académica
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR. 5851940 del año 2024

LILIANA BOLIVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31405612 de CARTAGO, en mi calidad de Contratista del SENA, , en el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 46.739.371). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno. b) Un (01) ultimo pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE. ($ 2.083.921),*

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: *Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear, orientar y evaluar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual, conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío, para los programas que atienden a población víctima y/o vulnerable observando las políticas institucionales y la normatividad vigente.*

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.	orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para los programas de formación. SE CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS 2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2937628 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2944403: MUÑECAS DE TRAPO. SE CREAN LAS FICHAS: 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.	Fotos que evidencien el proceso de planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Imagen guías de aprendizaje

		2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto formativo y la planeación pedagógica de los programas relacionados con su perfil y lo establecido institucionalmente para garantizar la calidad de la formación profesional integral	orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje-evaluación para los programas de formación. SE CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS 2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2937628 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2944403: MUÑECAS DE TRAPO. SE CREAN LAS FICHAS: 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS	Registro fotográfico que valida la evidencia en el ambiente de formación

		CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada Se emiten juicios para las fichas: 2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2937628 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2944403: MUÑECAS DE TRAPO. Total, atención población: víctima y vulnerable:29 DESPLAZADOS	soportes en la carpeta individual Notas complementarias
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas, conforme a las necesidades identificadas por las redes de conocimiento y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presentan eventos asociados a esta obligación.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
7	Recolectar, organizar y entregar los soportes del	orientación de las actividades de	Imagen ficha caracterización validada con la persona

	procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o formación titulada que así lo requiera.	enseñanza – aprendizaje-evaluación para los programas de formación. CON LAS FICHAS SE CREAN LAS FICHAS: 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR.	encargada de revisión formación complementaria. Correo masernac@sena.edu.co
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Verificar juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Se verificó que la totalidad de los aprendices de las siguientes fichas estén en estad matriculados. Las fichas: LAS FICHAS: 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR.	Evidencia fotográfica y listado de asistencia de matrícula pantallazo de Sofía

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información."		
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz SENA.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
10	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
11	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante la vigencia reportada no se presentó una actividad eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
12	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios y la oferta de formación académica definida de acuerdo con el calendario académico establecido para la vigencia	Durante la vigencia reportada, se apoya al centro en la divulgación de la promoción de portafolios de servicio	Evidencia pantallazo de la publicación en las redes
13	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, cumpliendo con la	Durante la vigencia reportada no se presentó una actividad eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	entrega de los soportes de acuerdo con la guía y/o la documentación establecida para este procedimiento.		
14	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar formación presencial y/o virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, o la actualización o; en su defecto, deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, en el informe de ejecución contractual siempre que esta sea ofertada por la entidad, con plazo máximo a septiembre 30 de 2024.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presentan eventos asociados a esta obligación.
15	Acompañar integralmente a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz del centro.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
16	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los	. Se mantiene la autonomía en la ejecución del contrato. fichas: LAS FICHAS: 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA	La evidencia se encuentra en plataforma

	programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR.	
17	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.	Porte del carné o delantal identificado con logo Sena durante las formaciones	La evidencia se encuentra en registro fotográfico
19	Promover en los aprendices el respeto y cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean estén establecidas y/o relacionadas con las tecnologías y especialidades ofertadas	Se realizo la Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza – Aprendizaje – Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud Ocupacional. Prácticas que orientan respeto por el medio ambiente.	La evidencia se encuentra en pantallazo de la Guías de aprendizaje GFPIF-135 V.01 que incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales.

	por el centro de formación.		
20	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinaciones, Supervisor de Contrato y/o demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Se realiza informe de ejecución contractual correspondiente al mes de abril de 2024	Correo enviado a pjrivera@sena.edu.co en el doc7umento GC.
21	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
22	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas,	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

	entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.		
23	Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles una vez ocurrido el hecho, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
24	Reportar por cada periodo fijo de pago un equivalente a 160 horas y/o su equivalente en horas para aquellos meses en los cuales, se ejecuten periodos inferiores a los treinta días considerados en el calendario académico.	Para este periodo se reportan 160 horas	Horas registradas en Sofia Plus y validadas con la persona encargada del proceso. Captura de imagen obtenida de Sofia plus, formato relación de horas mes. Pantallazo Formato apoyo a la formación

Obligaciones Generales:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

	principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias;	que estén asociados a esta obligación.	
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Se realizo la Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.	La evidencia se encuentra Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes informado
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	reunión para informar nuevos lineamientos	Evidencia fotográfica y asistencia que reposa en la coordinación del centro
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presentan eventos asociados a esta obligación.
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Para este periodo se realizó el Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, Compromiso y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada, durante el mes informado	La evidencia se encuentra en pantallazos del Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes informado
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios Página 2 de 6 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

10	Entregar el examen médico preocupaciones al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje-evaluación para los programas de formación. SE CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS 2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2937628 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2944403: MUÑECAS DE TRAPO. 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	La evidencia se encuentra en la carpeta portafolio. DRIVE
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la	Se realizo Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Marzo de 2024	La evidencia se encuentra en pantallazo Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **4547299152** correspondiente al mes Marzo 2024

	planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley		
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Se realiza firma digital en formatos como: -Formato informe de ejecución contractual del mes informado	Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma. Mail persona encargada de recopilación información, documentos anexos.
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento		
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán	Se realizo el Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de marzo de 2024	La evidencias se encuentra en pantallazo de Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **4547299152** correspondiente al mes marzo 2024.

	acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación fichas: LAS FICHAS 2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA. 2937628 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.	La evidencia se encuentra en fotográfica en la plataforma

		2944403: MUÑECAS DE TRAPO. 2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA. 2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación. No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

23	El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación.	Se imparte siempre el respeto por cada persona,	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
24	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación. No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4547299152** de la planilla SOI, correspondiente al mes de marzo de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – (“Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en(53) folios

Cordialmente,



Firma

Contratista

C.C. No. 31405612

V/B



EDITH PERDOMO CASTAÑEDA
Enlace Regional Programa de Población Victima y Vulnerable

Recibí a satisfacción



DIANA PATRICIA LOZANO CASTRO Supervisor(a) Contrato. CONTRATO No CO1.PCCNTR. 5851940 del año 2024
Coordinadora Académica

PLANTILLA DE EVIENCIAS

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de LILIANA BOLIVAR correspondiente al mes de abril de 2024

OBLIGACION No 1

Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.

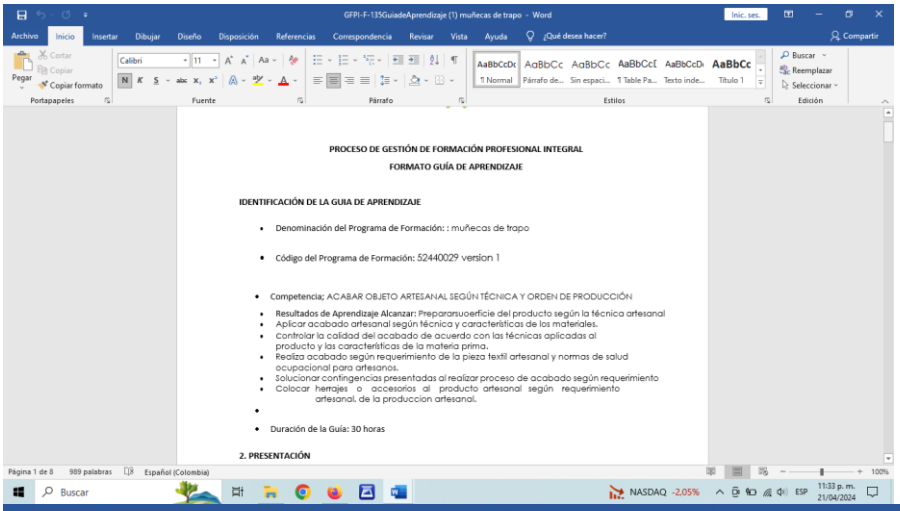
ACCION REALIZADA

orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para los programas de formación. se crean las fichas:

CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS
2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2937628
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2944403: MUÑECAS DE TRAPO.
SE CREAN LAS FICHAS:
2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

EVIDENCIA:

Fotos que evidencien el proceso de planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza –Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Imagen guías de aprendizaje. orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para los programas de formación.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: : muñecas de trapo
- Código del Programa de Formación: 52440029 version 1
- Competencia: ACABAR OBJETO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Preparansuoerficie del producto según la técnica artesanal
- Aplicar acabado artesanal según técnica y características de los materiales.
- Controlar la calidad del acabado de acuerdo con las técnicas aplicadas al producto y las características de la materia prima.
- Realiza acabado según requerimiento de la pieza textil artesanal y normas de salud ocupacional para artesanos.
- Solucionar contingencias presentadas al realizar proceso de acabado según requerimiento
- Colocar herrajes o accesorios al producto artesanal según requerimiento artesanal. de la produccion artesanal.
- Duración de la Guía: 30 horas

2. PRESENTACIÓN



los requisitos de calidad que satisfagan al mercado, adaptándose y aportando a la innovación de los producto.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

4. Se muestra a los aprendices diferentes productos artesanales y se realizan una serie de preguntas:

5.

Obligación específica No 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto formativo y la
planeación pedagógica de los programas relacionados con su perfil y lo establecido institucionalmente para garantizar la calidad de la formación profesional integral

ACCION REALIZADA orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para los programas de formación. SE CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS:

orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para los programas de formación.

CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS
2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2937628
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2944403: MUÑECAS DE TRAPO.
SE CREAN LAS FICHAS:
2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

EVIDENCIA

Registro fotográfico que valida la evidencia en el ambiente de formación

2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.





2937628

ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.





FICHA 2944403: MUÑECAS DE TRAPO.





2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.





2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.





Obligación específica No 4.

Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias
del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos,
plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

ACCION REALIZADA

Durante la vigencia reportada Se emiten juicios para las fichas: fichas:

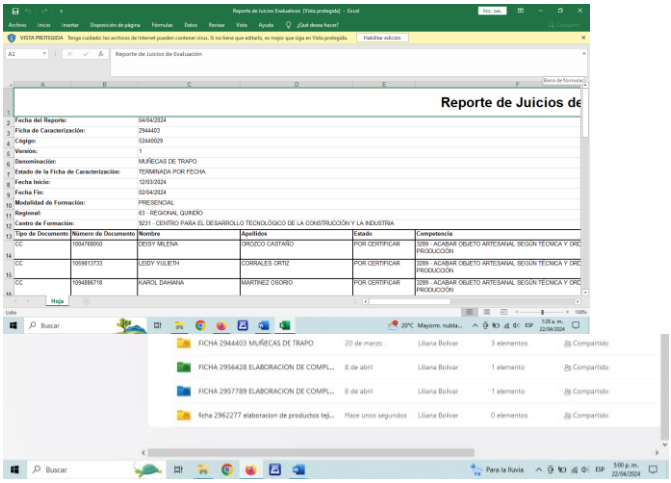
EVIDENCIA

La evidencia se descarga el día de finalización con juicios evaluativos.
2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2937628
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2944403: MUÑECAS DE TRAPO.

2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.



2937628
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2944403: MUÑECAS DE TRAPO.



Total, atención población victima 29

Obligación específica No 7.

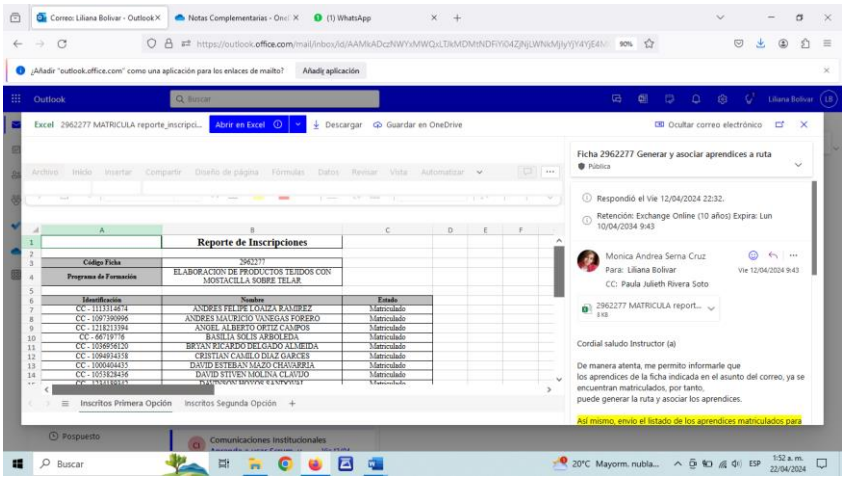
Recolectar, organizar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de
formación tales como: ficha de caracterización; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos
en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o formación titulada que así lo requiera.

ACCION REALIZADA

Registro ficha matrícula, recopilación documentos. Para las fichas
2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR.

EVIDENCIA

Imagen ficha caracterización validada con la persona encargada de revisión formación complementaria.



Obligación específica No 8.

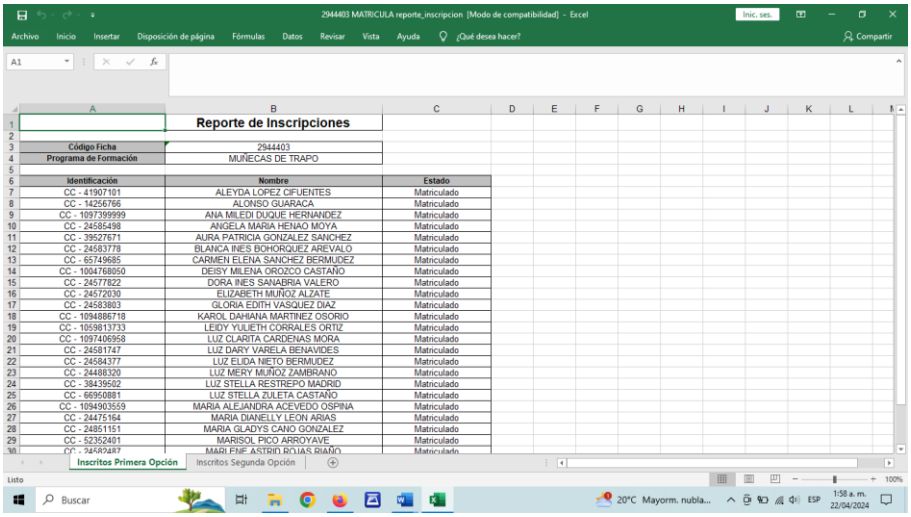
Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la
Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad
de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Verificar juicios evaluativos, rutas de
aprendizaje, para reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente
anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información."

ACCION REALIZADA

Se verificó que la totalidad de los aprendices de las siguientes fichas estén en estado matriculado.
Se verificó que la totalidad de los aprendices de las siguientes fichas estén en estado matriculado.
fichas:
.
2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR.

EVIDENCIA

Evidencia fotográfica y listado de asistencia de matricula pantallazo de sofia



Reporte de Inscripciones	
Código Ficha	2944403
Programa de Formación	MUÑECAS DE TRAPO

Identificación	Nombre	Estado
CC - 41907101	ALEYDA LOPEZ CIFUENTES	Matriculado
CC - 14256766	ALONSO GUARACA	Matriculado
CC - 1097399999	ANA MILEDI DUQUE HERNANDEZ	Matriculado
CC - 24585498	ANGELA MARIA HENAO MOYA	Matriculado
CC - 39527671	AURA PATRICIA GONZALEZ SANCHEZ	Matriculado
CC - 24583778	BLANCA INES BOHORQUEZ AREVALO	Matriculado
CC - 65749685	CARMEN ELENA SANCHEZ BERMUDEZ	Matriculado
CC - 1004768050	DEISY MILENA OROZCO CASTAÑO	Matriculado
CC - 24577822	DORA INES SANABRIA VALERO	Matriculado
CC - 24572030	ELIZABETH MUÑOZ ALZATE	Matriculado
CC - 24583803	GLORIA EDITH VASQUEZ DIAZ	Matriculado
CC - 1094886718	KAROL DAHIANA MARTINEZ OSORIO	Matriculado
CC - 1059813733	LEIDY YULIETH CORRALES ORTIZ	Matriculado
CC - 1097406958	LUZ CLARITA CARDENAS MORA	Matriculado
CC - 24581747	LUZ DARY VARELA BENAVIDES	Matriculado
CC - 24584377	LUZ ELIDA NIETO BERMUDEZ	Matriculado
CC - 24488320	LUZ MERY MUÑOZ ZAMBRANO	Matriculado
CC - 38439502	LUZ STELLA RESTREPO MADRID	Matriculado
CC - 66950881	LUZ STELLA ZULETA CASTAÑO	Matriculado
CC - 1094903559	MARIA ALEJANDRA ACEVEDO OSPINA	Matriculado
CC - 24475164	MARIA DANIELLY LEON ARIAS	Matriculado
CC - 24851151	MARIA GLADYS CANO GONZALEZ	Matriculado
CC - 52352401	MARISOL PICO ARROYAVE	Matriculado
CC - 24482487	MARLENE ASTRID ROJAS RAMO	Matriculado

Obligación especifica #12

Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios y la oferta

de formación académica definida de acuerdo con el calendario académico establecido para la vigencia

Acción realizada:

Durante la vigencia reportada, se apoya al centro en la divulgación de la promoción de portafolios de servicio

EVIDENCIA

Evidencia pantallazo de la publicación en las redes


Mi estado
hace 25 minutos
Identificación de Herramientas Digitales para la Comunicación de Productos en el Sistema Moda
Curso Complementario Presencial
Duración 48 horas
SENA GRATIS
SENA QUINDIO


Mi estado
Ayer, 5:14 p. m.
vacantes
disponibles en el Quindío
¡Postúlate!
ape.sena.edu.co
No hay espacio para crear copias de segu
Compartir
Editar
Lens
Borrar


Centro de Comercio y Turismo
Regional Quindío
2 al 8 de abril


Mi estado
Hoy, 11:00 a. m.
FORMACIÓN VIRTUAL
Segunda oferta 2024
Centro Agroindustrial
Regional Quindío
• Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software
• Tecnólogo en Gestión Agroempresarial
• Tecnólogo en Proyectos Agropecuarios
Inscripciones del
2 al 8 de abril
Ingresa a:
www.senasofiaplus.edu.co
SENA GRATIS
Inscríbete, aprovecha tu oportunidad!!!


Muñecas, Barcelona
+57 300 3999679, +57 ...
8 de abril de 2024
En la tarde seria a las dos?
9:41 a. m.
~ Elenita Sán... +57 314 4188836
Gracias profe
9:42 a. m.
46 vacantes laborales
¡Te esperamos!
#HoyLasVictimas
Buenos dias, envio invitacion población víctima, microrueda de empleo mañana de 8 am a 4 pm
9:43 a. m.
~ 니콜 +57 312 7287483
En la tarde sería a las dos?
Sí
9:43 a. m.
Mensaje

Obligación especifica #16

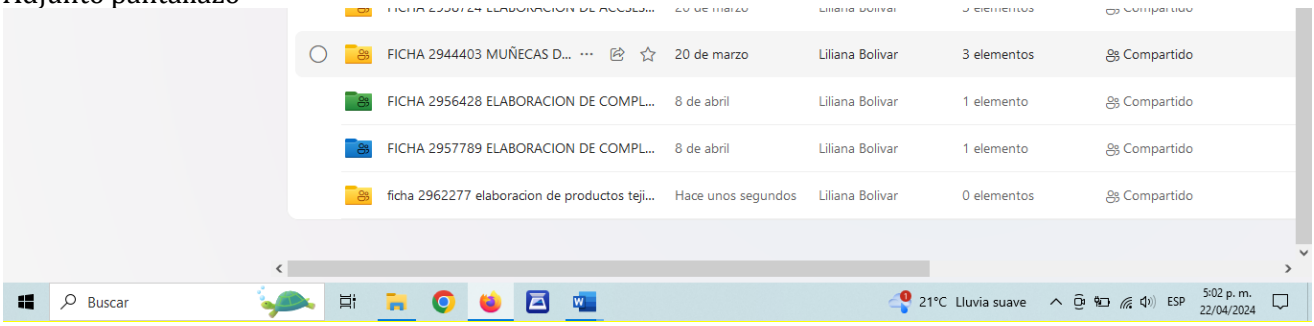
Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato,
desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario
académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las
normas y directrices institucionales.

Acción realizada:

Se mantiene la autonomía en la ejecución del contrato.
fichas:
LAS FICHAS:
2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR.

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en plataforma.
Adjunto pantallazo



Obligación especifica #18

Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle
el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente
de aprendizaje.

Acción realizada:

Porte del carné o delantal identificado con logo Sena durante las formaciones

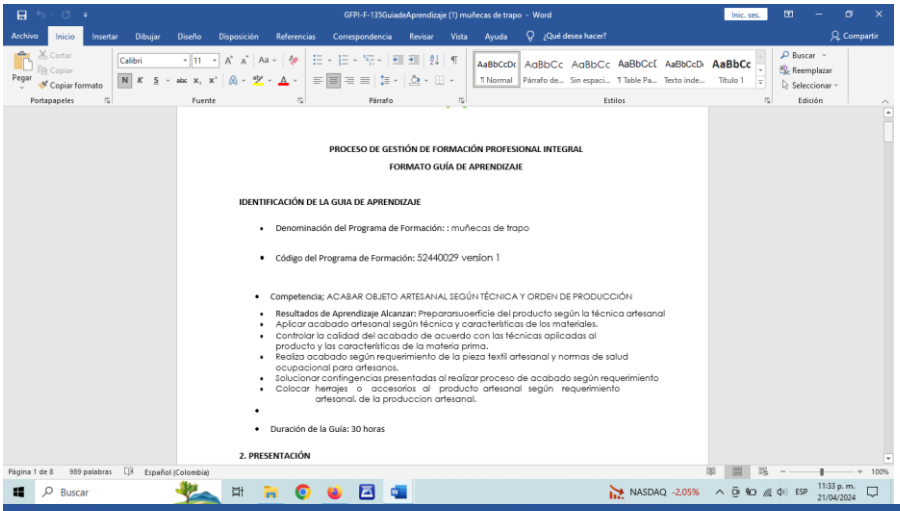
EVIDENCIA
La evidencia se encuentra en registro fotográfico



Obligación especifica # 19

Promover en los aprendices el respeto y cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean estén establecidas y/o relacionadas con las
tecnologías y especialidades ofertadas por el centro de formación.

Acción realizada:
Se realizo la Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza –Aprendizaje – Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud Ocupacional. Prácticas que orientan respeto por el medio ambiente.
EVIDENCIA:
La evidencia se encuentra en pantallazo de la Guías de aprendizaje GFPIF-135 V.01 que incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: : muñecas de trapo
- Código del Programa de Formación: 52440029 version 1
- Competencia: ACABAR OBJETO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Preparansuoerficie del producto según la técnica artesanal
- Aplicar acabado artesanal según técnica y características de los materiales.
- Controlar la calidad del acabado de acuerdo con las técnicas aplicadas al producto y las características de la materia prima.
- Realiza acabado según requerimiento de la pieza textil artesanal y normas de salud ocupacional para artesanos.
- Solucionar contingencias presentadas al realizar proceso de acabado según requerimiento
- Colocar herrajes o accesorios al producto artesanal según requerimiento artesanal. de la produccion artesanal.
- Duración de la Guía: 30 horas

2. PRESENTACIÓN



los requisitos de calidad que satisfagan al mercado, adaptándose y aportando a la innovación de los producto.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

4. Se muestra a los aprendices diferentes productos artesanales y se realizan una serie de preguntas:

5.

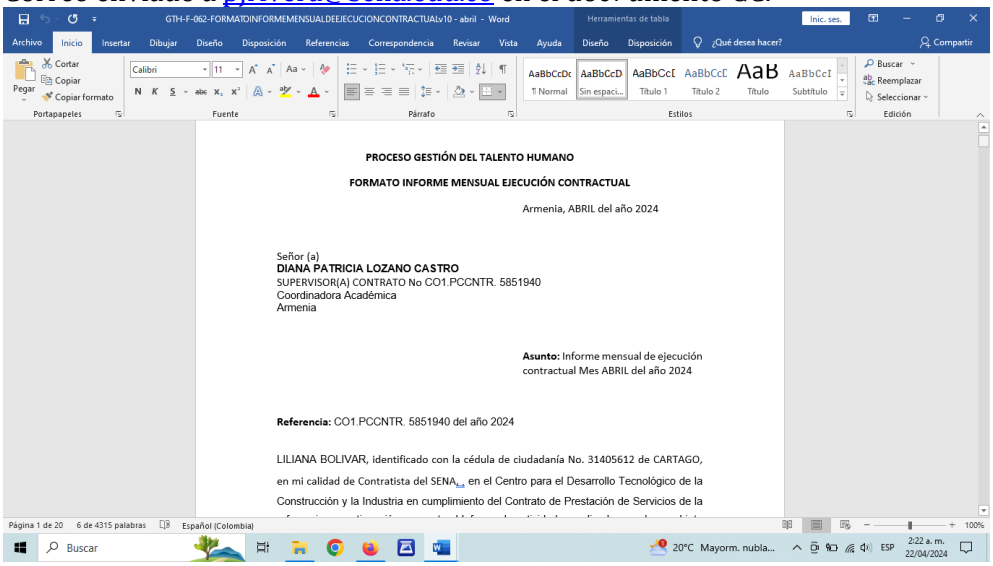
Obligación # 20

Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinaciones, Supervisor de Contrato y/o demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la
ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.
ACCION REALIZADA

Se realiza informe de ejecución contractual correspondiente al mes de abril de 2024

Evidencia

Correo enviado a pjrivera@sena.edu.co en el doc7umento GC.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, ABRIL del año 2024

Señor (a)
DIANA PATRICIA LOZANO CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. 5851940
Coordinadora Académica
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR. 5851940 del año 2024

LILIANA BOLIVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31405612 de CARTAGO, en mi calidad de Contratista del SENA en el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la

Obligación especifica # 24

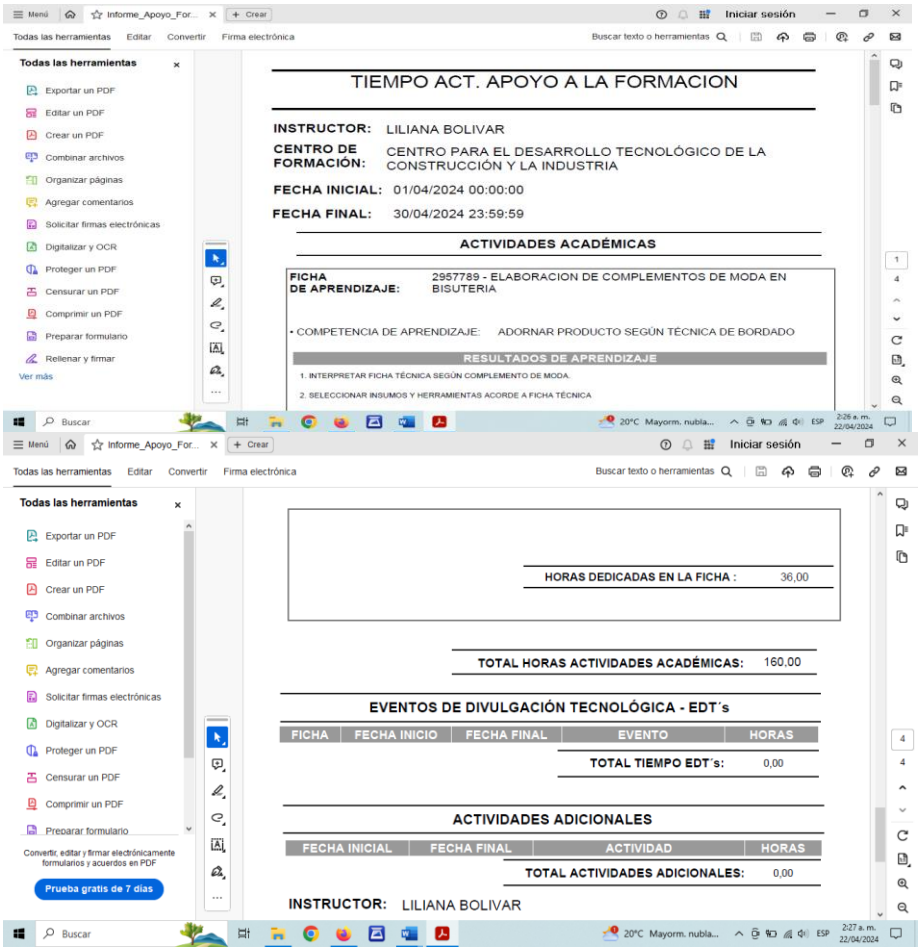
Reportar por cada periodo fijo de pago un equivalente a 160 horas y/o su equivalente en horas para aquellos
meses en los cuales, se ejecuten periodos inferiores a los treinta días considerados en el calendario académico.

ACCIONES REALIZADAS:

Para este periodo se reportan 160 horas

Evidencias

Horas registradas en Sofia Plus y validadas con la persona encargada del proceso. Captura de imagen obtenida de Sofia plus, formato relación de horas mes. Pantallazo Formato apoyo a la formación



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LILIANA BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2957789 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR FICHA TÉCNICA SEGÚN COMPLEMENTO DE MODA.
2. SELECCIONAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ACORDE A FICHA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LILIANA BOLIVAR

Obligaciones Generales:

OBLIGACION # 2

Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)

ACCIONES REALIZADAS:

Se realizo la Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.

EVIDENCIA:

La evidencia se encuentra Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes informado

OBLIGACION # 6

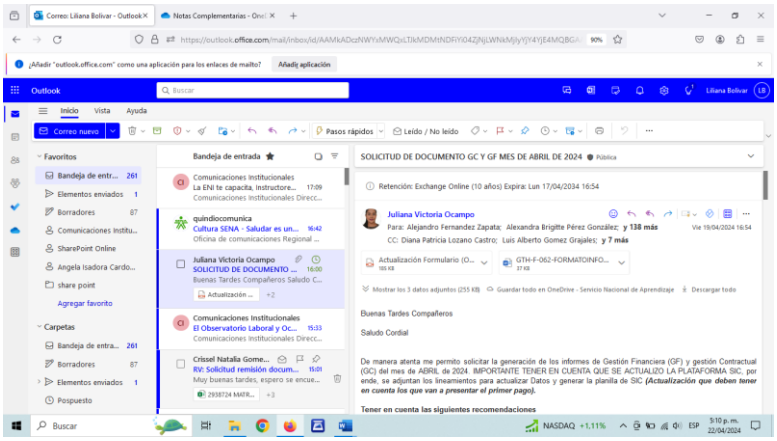
Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución

ACCIONES REALIZADAS:

Para este periodo se realizo el Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, Compromiso y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada, durante el mes informado

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en pantallazos del Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes informado



EVIDENCIA N° 13

Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final

ACCION REALIZADA

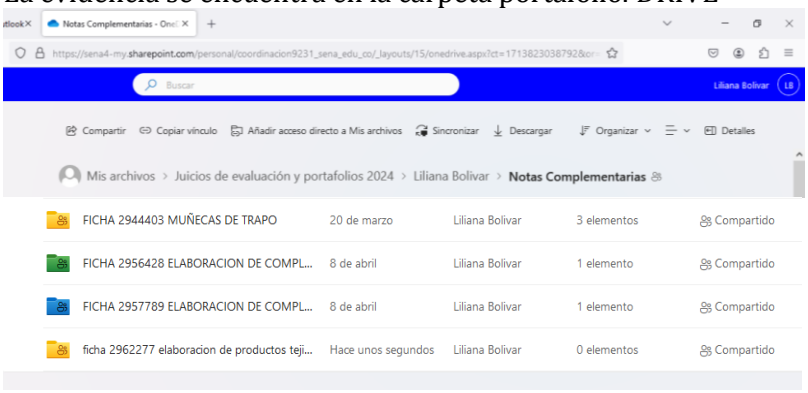
Se Genero el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas),

fichas:

2910338: ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA
2921402
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA
.2932759
ELABORACION DE ACCESORIOS COMPLEMENTARIOS PARA BOLSOS DE LUJO
2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS CON MOSTACILLAS.
2937628
ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en la carpeta portafolio. DRIVE



Obligación específica No 14

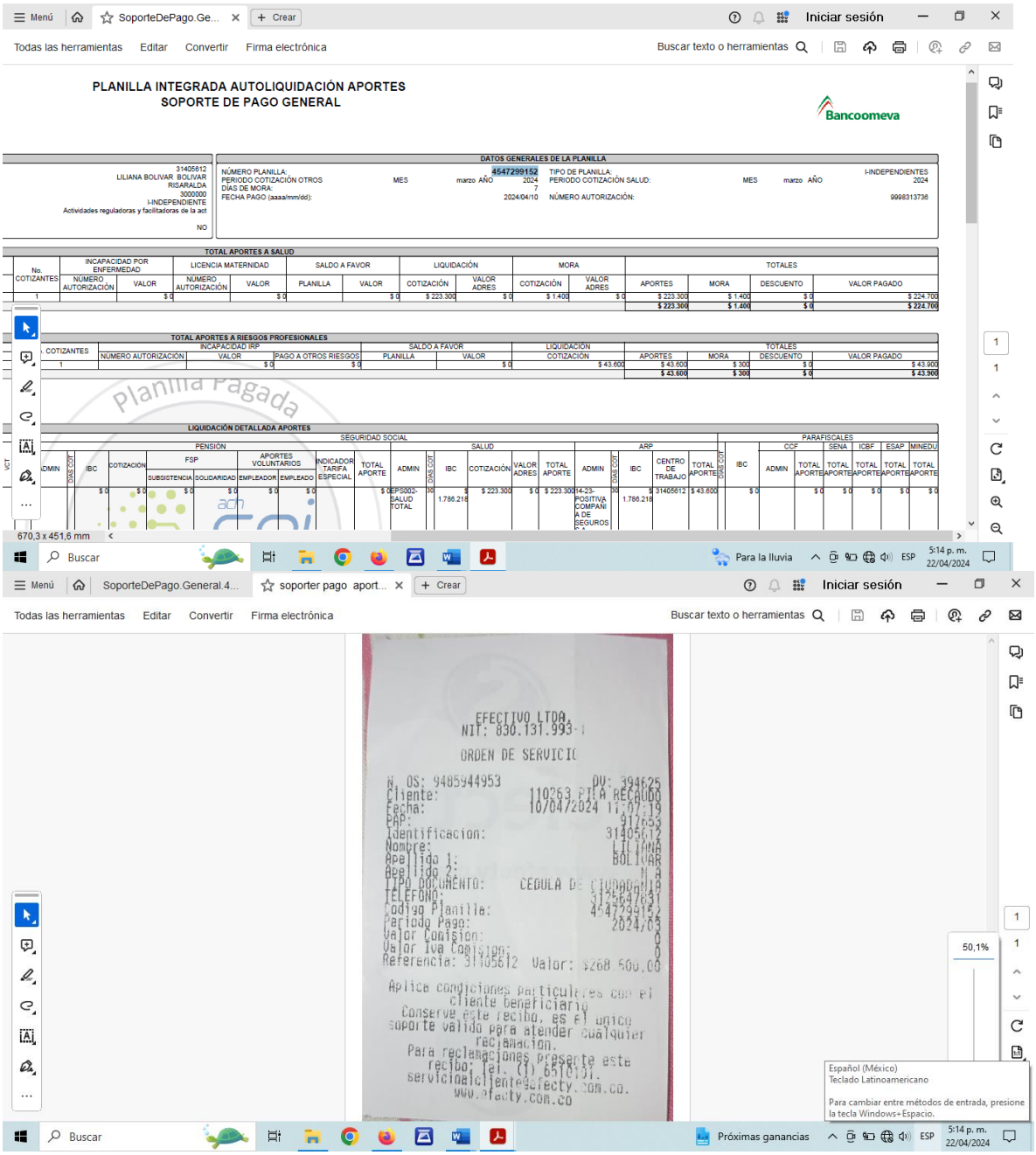
Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley

ACCION REALIZADA

Se realizo Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de marzo de 2024

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en pantallazo Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **4547299152** correspondiente al mes marzo 2024



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

31405612 LILIANA BOLIVAR BOLIVAR RISARALDA 3000000 I-INDEPENDIENTE Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	NÚMERO PLANILLA:	4547299152	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO	2024
	DÍAS DE MORA:	7					
	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/04/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9998313736
NO							

TOTAL APORTES A SALUD

No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 223.300	$ 1.400	$ 0	$ 224.700
											$ 223.300	$ 1.400	$ 0	$ 224.700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 43.600	$ 43.600	$ 300	$ 0	$ 43.900
							$ 43.600	$ 300	$ 0	$ 43.900

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
PENSIÓN									SALUD						ARP							CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.786.218	$ 223.300	$ 0	$ 223.300	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	$ 1.786.218	31405612	$ 43.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

670,3 x 451,6 mm

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9485944953 DV: 394625
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 10/04/2024 17:07:19
CAP: 917653
Identificacion: 31405612
Nombre: LILIANA
Apellido 1: BOLIVAR
Apellido 2: R A
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3125647831
Codigo Planilla: 4547299152
Periodo Pago: 2024/03
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 31405612 Valor: $268.600,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510131.
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Obligación específica No 16

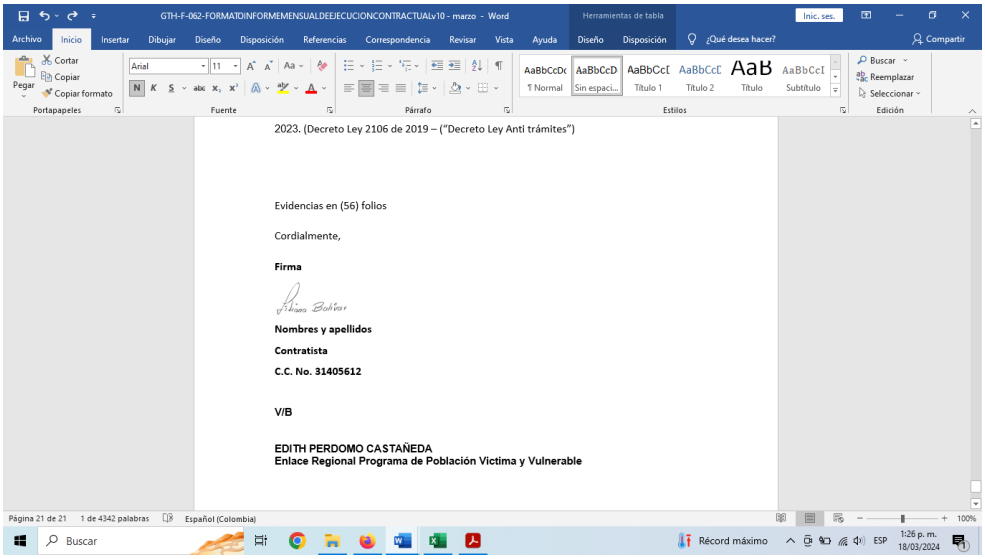
En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda

Acción realizada

Se realiza firma digital en formatos como:

-Formato informe de ejecución contractual del mes informado

Evidencia: Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma. Mail persona encargada de recopilación información, documentos anexos.



Obligación específica No 19

En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente

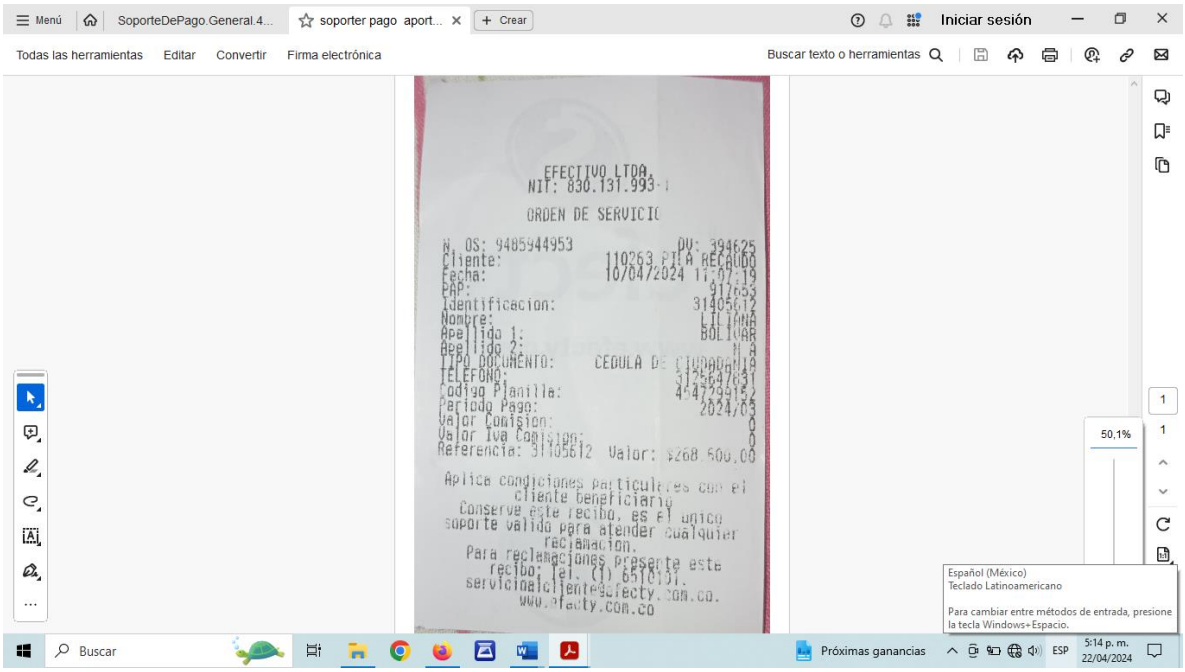
por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)

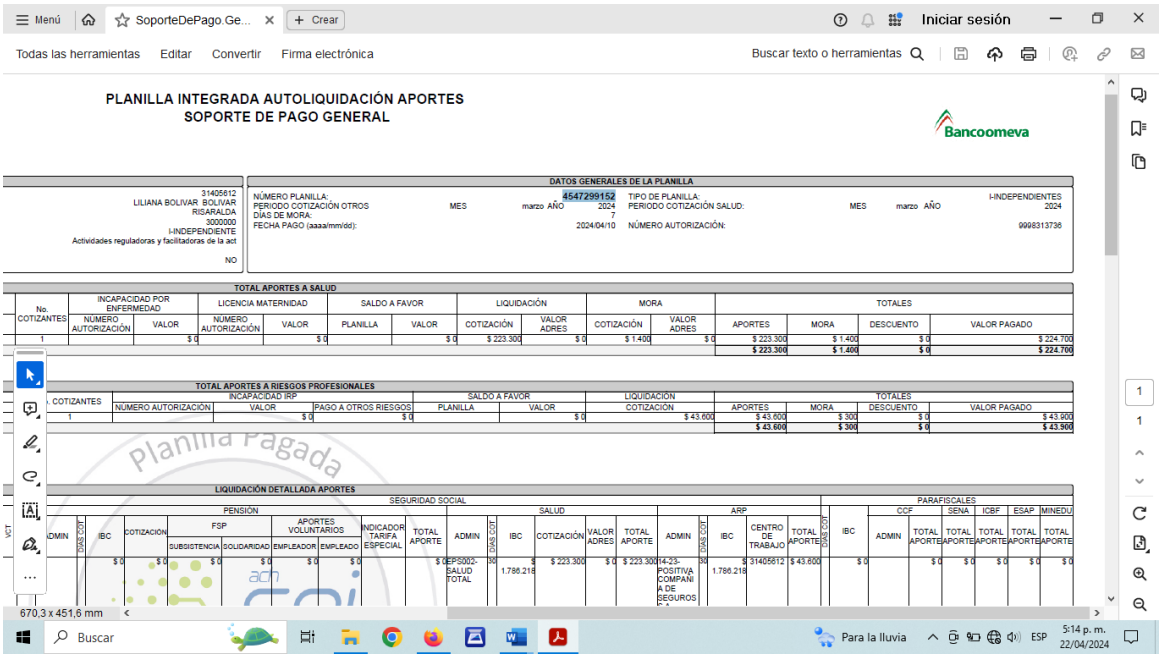
ACCION REALIZADA:

Se realizo el Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de MARZO de 2024

EVIDENCIA

La evidencias se encuentra en pantallazo de Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **4547299152** correspondiente al mes marzo 2024. la evidencia se encuentra en la obligación N° 14





PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

31405612 LILIANA BOLIVAR BOLIVAR RISARALDA 3000000 I-INDEPENDIENTE Actividades reguladoras y facilitadoras de la act NO	NÚMERO PLANILLA:	4547299152	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES			
	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2024			
	DÍAS DE MORA:	7					
	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/04/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9998313736			

TOTAL APORTES A SALUD

No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 223.300	$ 1.400	$ 0	$ 224.700
											$ 223.300	$ 1.400	$ 0	$ 224.700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 43.600	$ 43.600	$ 300	$ 0	$ 43.900
							$ 43.600	$ 300	$ 0	$ 43.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
PENSIÓN								SALUD						ARP													
ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	EPS002-SALUD TOTAL	30	1.786.218	$ 223.300	$ 0	$ 223.300	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	1.786.218	$ 31405612	$ 43.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

Planilla Pagada

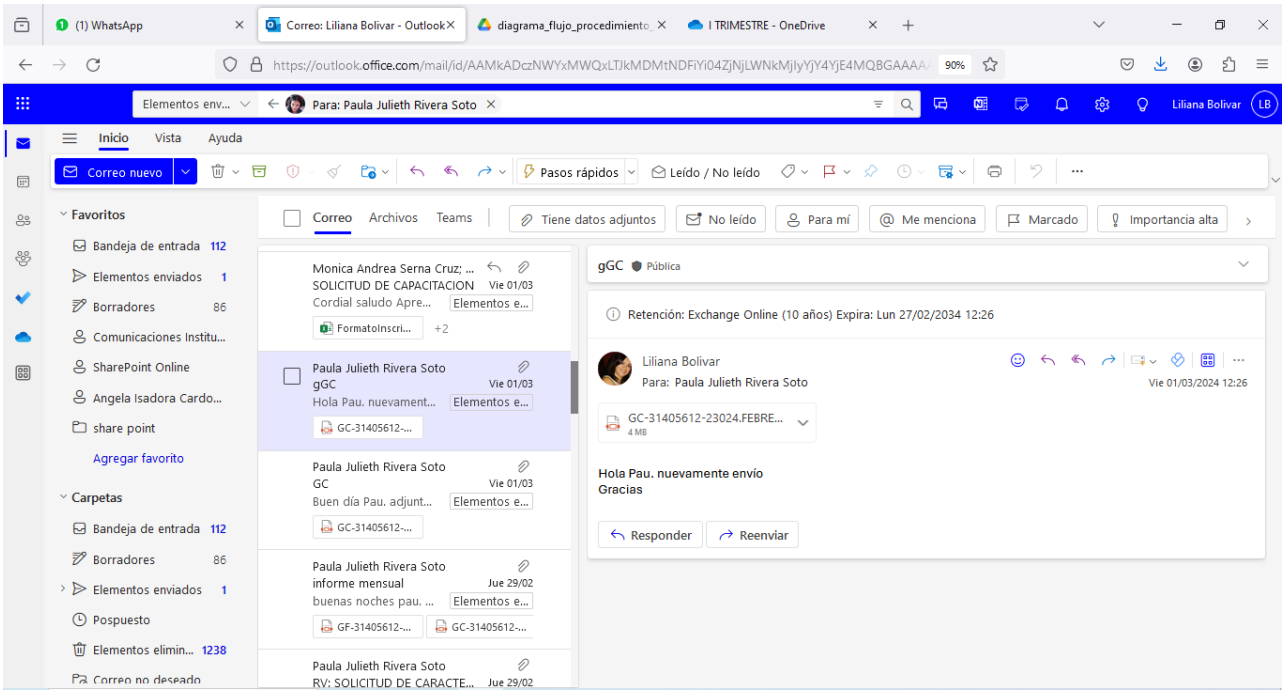
Obligación específica No 20

Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinaciones, Supervisor de Contrato y/o demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la

ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

ACCION REALIZADA:
Se realiza informe de ejecución contractual correspondiente al mes de ABRIL de 2024

EVIDENCIA
Correo enviado a pjrivera@sena.edu.co en el doc7umento GC.



Obligación específica No 21

Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y
herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.

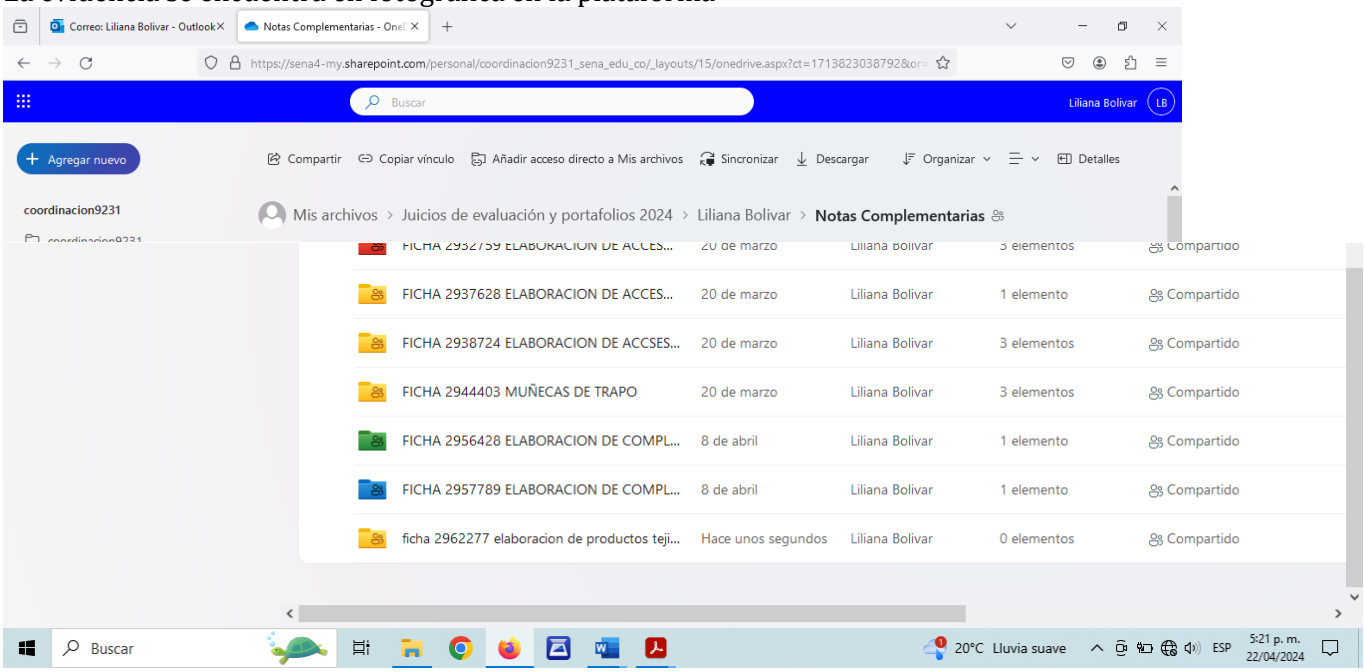
ACCION REALIZADA:

Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación
fichas:
2910338: ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA
2921402
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA
.2932759
ELABORACION DE ACCESORIOS COMPLEMENTARIOS PARA BOLSOS DE LUJO
2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS CON MOSTACILLAS.
2937628
ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

Se reportan 160 horas

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en fotográfica en la plataforma



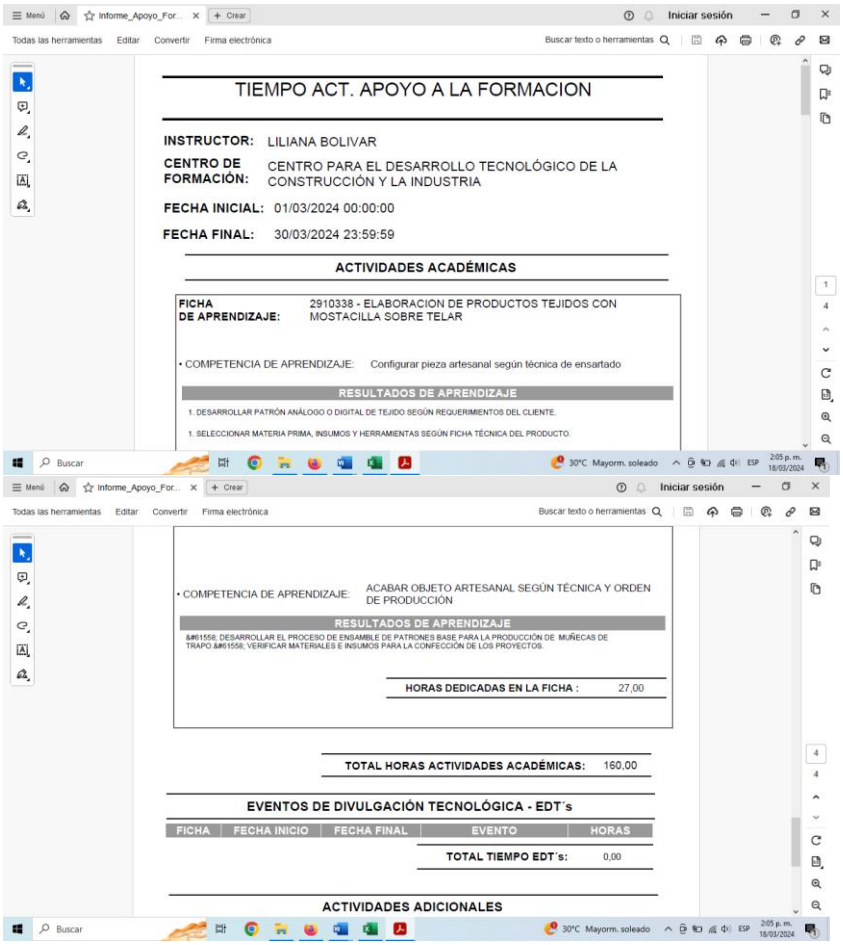
EVIDENCIA 24

Reportar por cada periodo fijo de pago un equivalente a 160 horas y/o su equivalente en horas para aquellos

meses en los cuales, se ejecuten periodos inferiores a los treinta días considerados en el calendario académico.

ACCIONES REALIZADAS

Para este periodo se reportan 160 horas



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LILIANA BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2910338 - ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR PATRÓN ANÁLOGO O DIGITAL DE TEJIDO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.
1. SELECCIONAR MATERIA PRIMA, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACABAR OBJETO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

 DESARROLLAR EL PROCESO DE ENSAMBLE DE PATRONES BASE PARA LA PRODUCCIÓN DE MUÑECAS DE TRAPO. VERIFICAR MATERIALES E INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE LOS PROYECTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

Obligaciones Generales:

Obligación N° 2

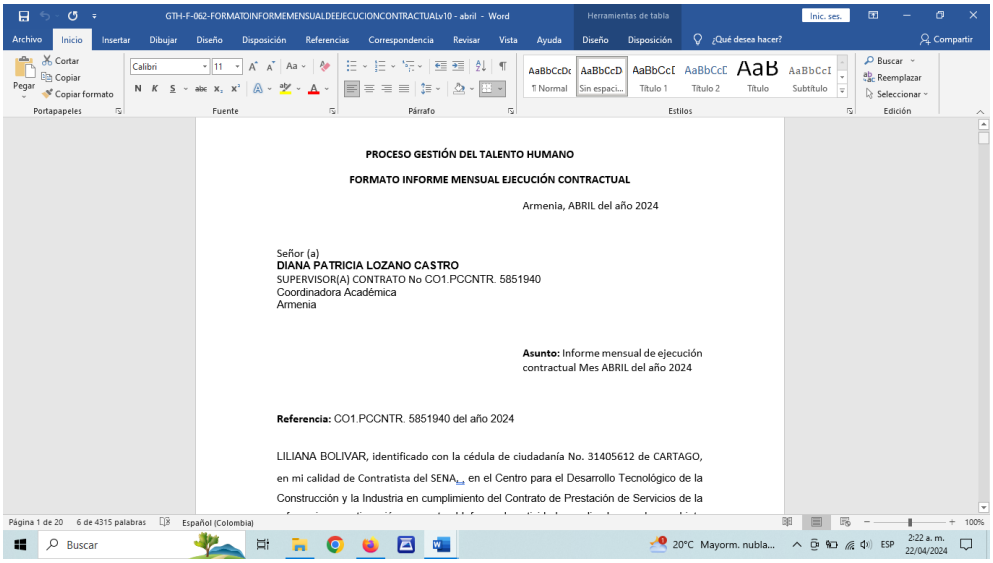
Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)

ACCION REALIZADA

Se realizo la Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales. La evidencia se encuentra Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes informado

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes informado



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, ABRIL del año 2024

Señor (a)
DIANA PATRICIA LOZANO CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. 5851940
Coordinadora Académica
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR. 5851940 del año 2024

LILIANA BOLIVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31405612 de CARTAGO, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la

Obligación N°3

Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas

ACCION REALIZADA

REUNION PARA PRESENTACION NUEVOS LINEAMIENTOS **EVIDENCIA**

Evidencia fotográfica y asistencia que reposa en la coordinación del centro



Obligación N° 6

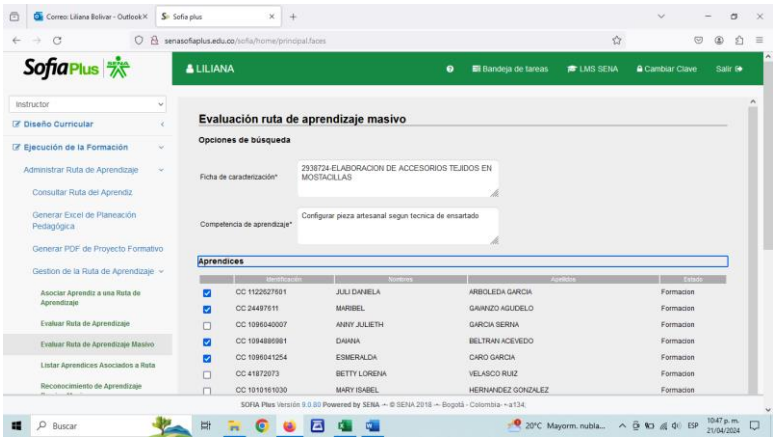
Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución

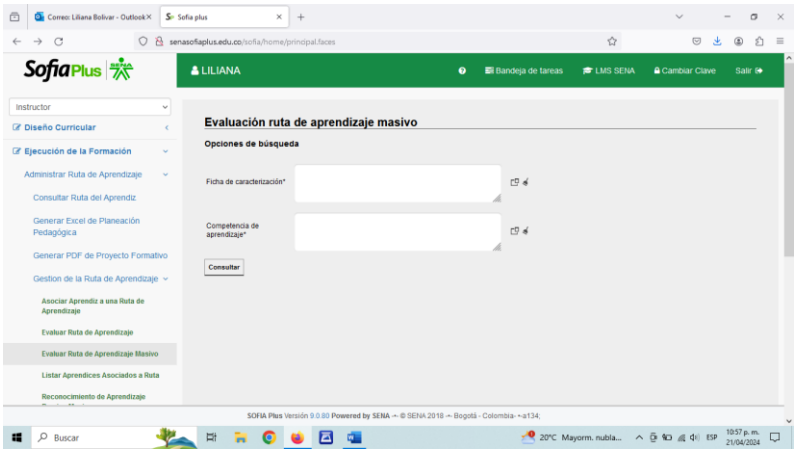
ACCION REALIZADA

Para este periodo se realizó el Manejo responsable de las plataformas Sofía

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en pantallazos del Acceso permanente en las plataformas y correo





Obligación N°13

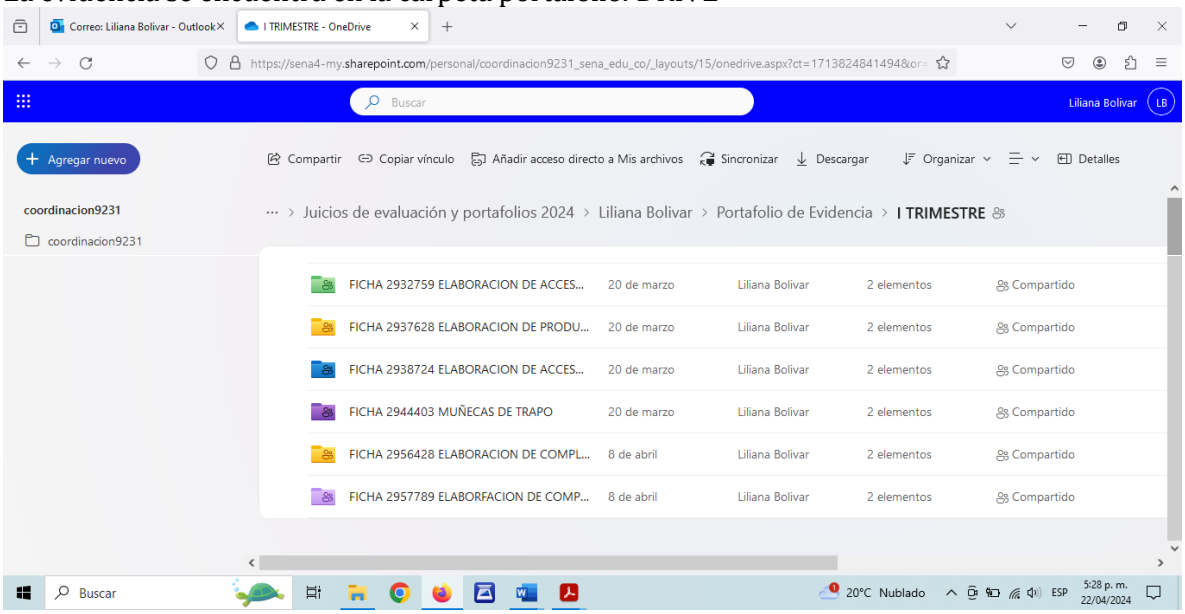
Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final

ACCIONES REALIZADAS

orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para los programas de formación. SE CONTINUA LA FORMACION CON LAS FICHAS
2938724 ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2937628
ELABORACION DE ACCESORIOS TEJIDOS EN MOSTACILLA.
2944403: MUÑECAS DE TRAPO.
2956428 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2957789 ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA.
2962277 ELABORACIONDE PRODUCTORS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en la carpeta portafolio. DRIVE



Obligación N° 14

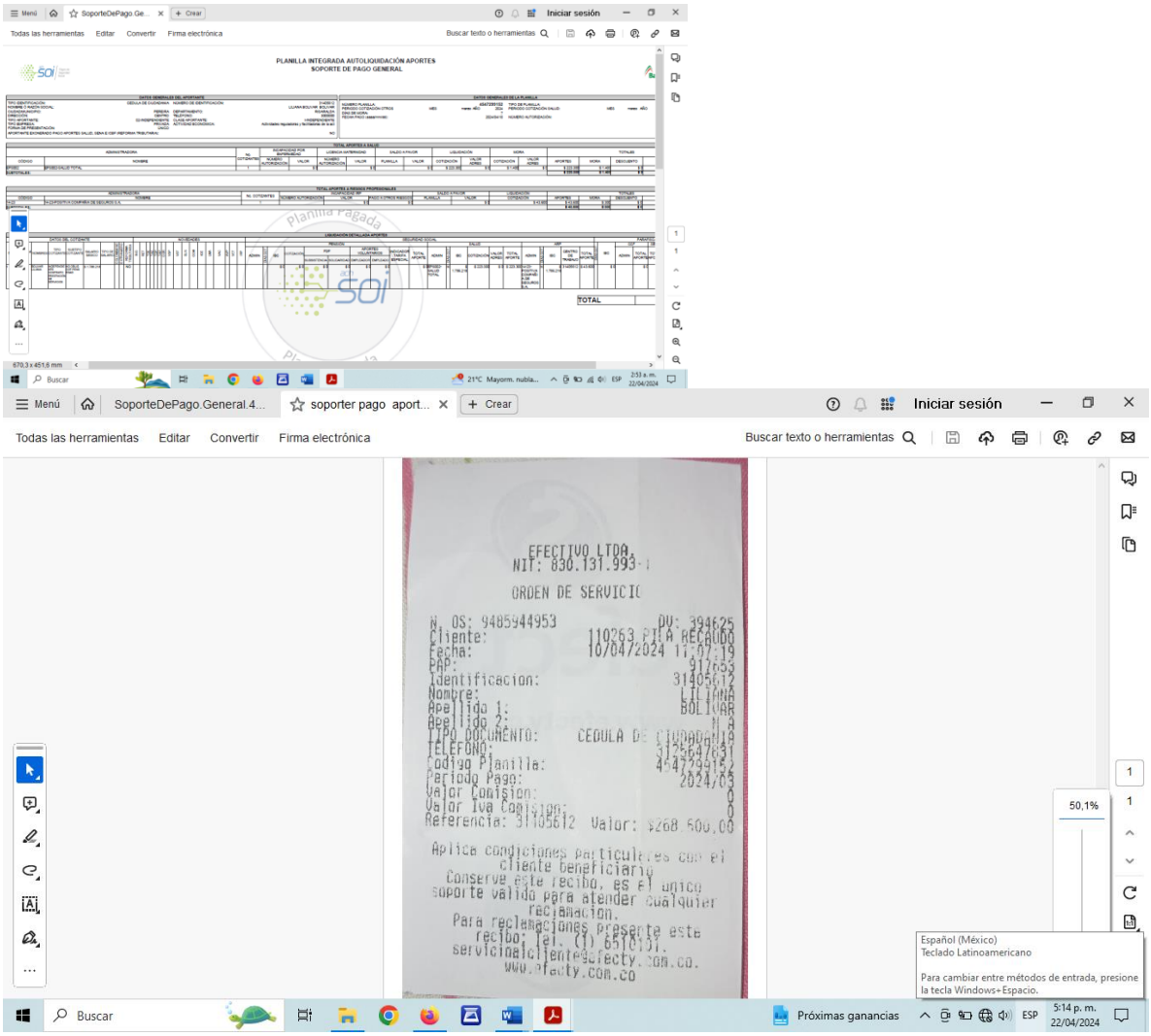
Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley

ACCION REALIZADA

Se realizo Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de marzo de 2024

EVIDENCIA

La evidencia se encuentra en pantallazo Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **4547299152** correspondiente al mes marzo 2024



Obligación N° 16

En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda

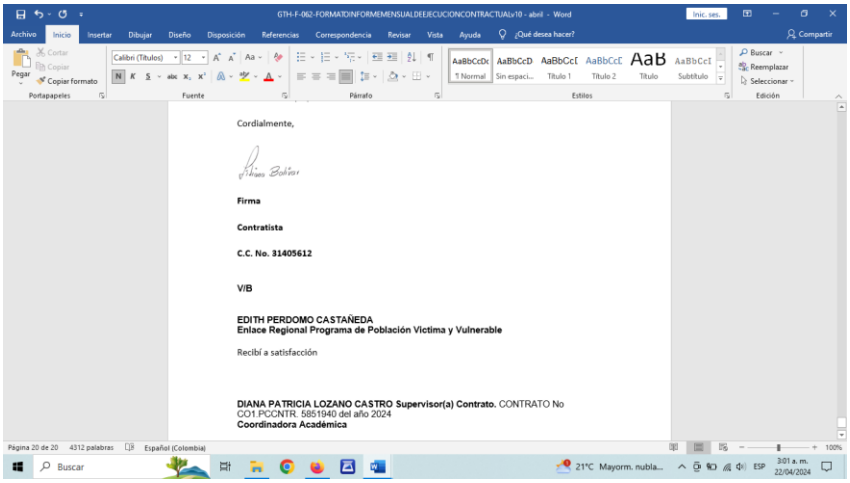
ACCION REALIZADA

Se realiza firma digital en formatos como:

-Formato informe de ejecución contractual del mes informado

EVIDENCIA

Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma. Mail persona encargada de recopilación información, documentos anexos.}



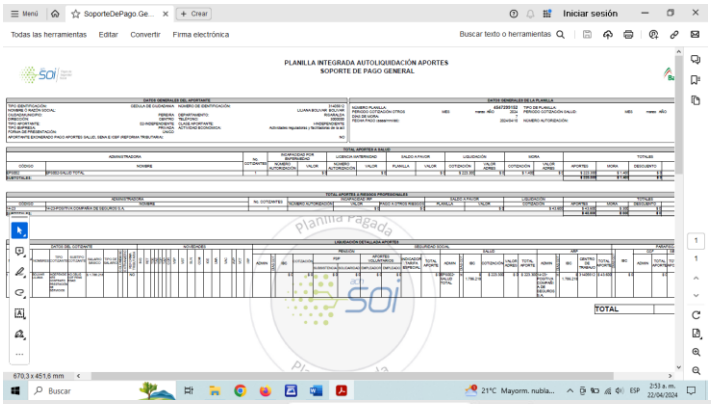
Obligación N° 19

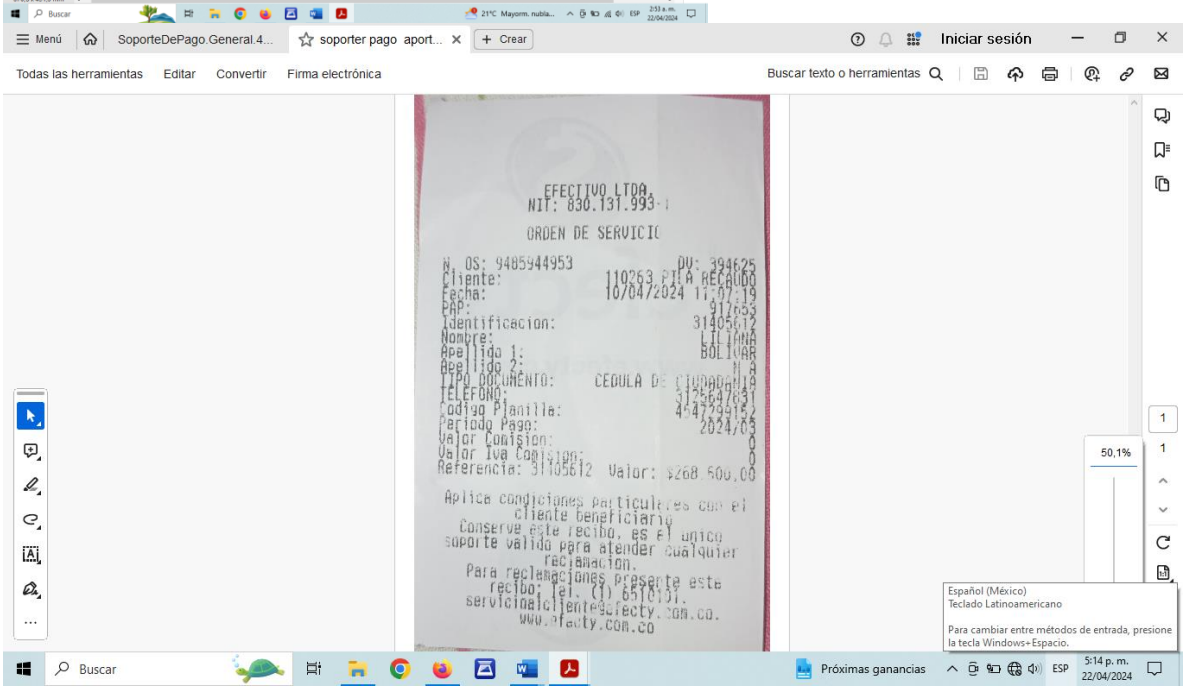
En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe

ACCION REALIZADA

Se realizo el Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de marzo de 2024

EVIDENCIA La evidencias se encuentra en pantallazo de Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **4547299152** correspondiente al mes marzo de 2024


PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL
TOTAL


Iniciar sesión
Todas las herramientas
Editar
Convertir
Firma electrónica
Buscar texto o herramientas
EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO
N. OS: 9485944953
Cliente:
Fecha:
CAP:
Identificacion:
Nombre:
Apellido 1:
Apellido 2:
TIPO DOCUMENTO:
TELEFONO:
Codigo Planilla:
Periodo Pago:
Valor Comision:
Valor Iva Comision:
Referencia: 31105612 Valor: $268.500,00
Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo, tel. (1) 6510131.
servicioalcliente@cifecty.com.co
www.cifecty.com.co
50,1%
Español (México)
Teclado Latinoamericano
Para cambiar entre métodos de entrada, presione la tecla Windows+Espacio.
Buscar
Próximas ganancias
ESP
5:14 p. m.
22/04/2024

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	31405612
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LILIANA BOLIVAR BOLIVAR
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CENTRO	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4547299152**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2024			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	7				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/04/10			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9998313736

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 223.300	$ 1.400	$ 0	$ 224.700
SUBTOTALES:													**$ 223.300**	**$ 1.400**	**$ 0**	**$ 224.700**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 43.600	$ 43.600	$ 300	$ 0	$ 43.900
SUBTOTALES:									**$ 43.600**	**$ 300**	**$ 0**	**$ 43.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES												
																															PENSIÓN									SALUD						ARP																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																															SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																									
1	CC 31405612	BOLIVAR LILIANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	NO OBLIG COT PENS EDAD	$ 1.786.218				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.786.218	$ 223.300	$ 0	$ 223.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.786.218	31405612	$ 43.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 268.600**

Planilla Pagada