	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	CD-81-2024-2092.
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS Y PROGRAMAS.
Periodo:	Al 30 de abril año 2024
Contratista responsable del informe:	Juanis Yisel Cervantes Sampayo
Número de cédula:	1045738026

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Desarrollar y brindar planes de intervención psicológicas adaptados a las necesidades específicas presentadas en los proyectos sociales donde participe la Gerencia de Desarrollo Social.	• Lleve a cabo un seguimiento exhaustivo de las intervenciones psicológicas dirigidas a mujeres con el objetivo de promover su salud mental. Durante el mes de abril se observó un impacto significativo en la vida de las mujeres participantes. Se evidenció un aumento en su autoconciencia emocional, así como una mejora en sus habilidades para afrontar situaciones de estrés y dificultades cotidianas. • Asistí el 3 de abril a seminario internacional de educación emocional y salud mental, por parte de la gerencia de Desarrollo Social, con el fin de proporcionar una oportunidad invaluable para actualizar conocimientos, intercambiar experiencias y establecer conexiones con otros profesionales comprometidos con la promoción de la salud mental. • Brinde atención individualizada a cinco (5) participantes del programa Quilleras Líderes, en aras de abordar sus necesidades emocionales y promover su bienestar integral. Cada sesión individual se centró en proporcionar un espacio seguro y confidencial para que las participantes pudieran expresar sus

	preocupaciones, desafíos y metas personales.
2. Ejecutar y aplicar talleres regulares en las áreas de desarrollo personal, manejo de conflictos y habilidades sociales en las actividades de la Gerencia de Desarrollo Social y el proyecto Juventud con Sentido.	• Realice un taller en desarrollo personal, manejo de conflictos y habilidades sociales, en cumplimiento de laobligación contractual establecida para la Gerencia de Desarrollo Social y el proyecto Juventud con Sentido. Co el fin de promover el desarrollo integral de los participantes y fortalecer su bienestar emocional y social. • Lleve a cabo un (1) taller en las instalaciones de la clínica Adelita de Char, el día 18 de abril 2024. Con la participación del programa Quilleras Líderes de la Gerencia deDesarrollo Social. Cada taller abordó aspectosclave del desarrollo personal, proporcionando herramientas prácticas y estrategias efectivas. • Brinde apoyo individualizado a los participantes que lo requirieron, garantizando un ambiente seguro y de confianza para la expresión emocional y el aprendizaje.
3. Establecer mecanismos para recibir retroalimentación de las personas y adaptar los servicios según sea necesario.	• Proporcione a las participantes una breve encuesta al final de los talleres, para evaluar cada experiencia. Con el fin de obtener retroalimentación directa de las participantes, identificar áreas de mejora, recopilar evidencia de impacto y fomentar la participación y el compromiso de las participantes. • Lleve a cabo una actividad con los participantes en los eventos realizados por Gerencia de Desarrollo Social, dándoles la oportunidad de expresar sus opiniones y sugerencias, se les hace sentir valoradas y escuchadas. Esto pudo aumentar su sentido de pertenencia y compromiso con los talleres y el programa en general, lo que pudo mejorar la retención y la participación a largo plazo.

	• Asistí a una reunión programada el 11 de abril de 2024 con el encargado de las ferias y programas sociales, con el propósito de exponer ideas y sugerencias para actividades que puedan complementar los servicios actuales y responder a las necesidades identificadas.
4. Brindar orientación psicológica que permita promover procesos de reconstrucción familiar y social.	• Asesore y brinde apoyo psicológico a tres (3) Quilleras líderes, los días 15, 16 y 17 de abril de 2024, fomentando la reconstrucción familiar y social. Durante estas sesiones, ofrecí respaldo emocional, técnicas para resolver conflictos y estrategias de comunicación efectiva para ayudar a las familias a superar obstáculos y fortalecer sus vínculos.
5. Evaluar el impacto de las intervenciones ejecutadas, realizando un seguimiento continuo y analizando los resultados obtenidos.	• Recopile datos cualitativos y cuantitativos a lo largo del mes de abril. Estos datos fueron analizados para identificar patrones, tendencias y cambios significativos en el bienestar y la resiliencia de los participantes. • Elabore informe detallado que documenta los hallazgos del proceso de evaluación, destacando los logros alcanzados y las áreas de mejora identificadas. Este informe se compartió con las partes interesadas pertinentes para informar la toma de decisiones futuras y demostrar el impacto de las intervenciones ejecutadas.

6. Participar en la articulación interinstitucional para propender el restablecimiento de los derechos de las personas en estado de vulnerabilidad.	• Organicé y asistí a reunión para establecer alianzas y colaboraciones con la institución ONU Mujeres el día 19 de abril de 2024 y oficina de Educación y cultura para la seguridad vial, para coordinar esfuerzos y recursos en la atención de las necesidades de las personas vulnerables y participantes de los programas de la Gerencia de Desarrollo Social.
7.Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la Gerencia, al proyecto Juventud con Sentido y las que sean determinadas por el supervisor.	• Participé en las reuniones de planificación llevadas a cabo por la Gerencia de Desarrollo Social. • Estuve presente el 12 de abril de 2024 durante la clausura del curso de cocina italiana, para brindar apoyo en la recepción de invitados, la distribución de programas y la coordinación de actividades. • El 14 de abril, contribuí al éxito del concierto en conmemoración del cumpleaños de Barranquilla. Mi rol estuvo centrado en brindar apoyo logístico. • Participe y apoye el 20 de abril en la feria infantil en el gran malecón del rio, organizando y ejecutando actividades. Se llevaron a cabo actividades educativas y recreativas para niños, **el** evento promovió la diversión, el aprendizaje y la integración social entre los niños, fortaleciendo los lazos comunitarios y promoviendo valores como la creatividad y el respeto cultural. • Colaboré en ejecución de la feria "Pa' La Calle" en la localidad Sur Occidente, realizada el miércoles 24 de abril de 2024, específicamente en el barrio El Bosque, siendo orientadora y brindando información a los usuarios asistentes. • Brindé apoyo en la organización e implementación del curso de repostería infantil el día 25 de abril de 2024, ayudando en la logística y asistiendo durante las clases para garantizar su éxito.

EVIDENCIAS





Resultados 1: Asistencia a Seminario y atención individualizada









Resultados 2: Talleres y sesiones de talleres sobre salud mental.

FICHA_DE_CARACTERIZACIÓN_01_Quilleras_Líderes-1713902683602 ABRIL 23 ULTIMA .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

	A	B	C	D	E	AM	AN	AV	AW
1	N°	Adjudicado	Para prestarte un mejor	Fecha de Registro	Nombre Completo	Ocupación/Empleo	Tipo de emprenmiento	¿Has realizado cursos o talleres de manipulación de alimentos?	¿Cuál entidad Certifico?
2	1	NO	Si Acepto	2024-04-01 11:25:59	ALBA LUCIA MUÑOZ CARDENA	Desempleado/a	VENTA DE MICHELADAS, HIELO Y HACE PASTELES.	No	NO APLICA
3	2	NO	Si Acepto	2024-04-01 13:20:05	ISABEL DEL CARMEN BERDUGO LECHUGA	Independiente	ELABORACIÓN DE MANUALIDADES, PINTURA EN TELA	Sí	SENA
4	3	NO	Si Acepto	2024-04-01 13:51:19	JENNIS MARTINEZ ANGEL	Desempleado/a	NO	Sí	UNIVERSIDAD DE LA CO
5	4	NO	Si Acepto	2024-04-01 14:06:19	JUANA MARIA GONZALES HERRERA	Desempleado/a	VENTA DE HELADOS	Sí	SENA
6	5	NO	Si Acepto	2024-04-01 14:32:25	KATTY MARIA MENDOZA GREGORI	Desempleado/a	VENTA DE FRITOS, VENTA DE PRODUCTOS NATURA	Sí	SALUD PUBLICA
7	6	NO	Si Acepto	2024-04-01 15:04:48	KELLY JOHANNA RAMOS GUTIERREZ	Empleado/a	VENTA DE DULCES Y DEDITOS	Sí	SENA
8	7	NO	Si Acepto	2024-04-01 15:19:36	LEIDY JOHANNA GALINDO ROCHA	Estudiante	VENTA DE PRODUCTOS DE BELLEZA	No	
9	8	NO	Si Acepto	2024-04-01 15:35:04	LEYDIS DIANA MARQUEZ LEIVA	Desempleado/a	VENTA DE HALLACAS Y PASTELES	No	
10	9	NO	Si Acepto	2024-04-01 15:54:58	MARBEL ESTHER MUÑOZ DE LA HOZ	Desempleado/a	NO	No	
11	10	NO	Si Acepto	2024-04-01 16:12:38	MARCELA PAOLA ORTEGA GAMARRA	Desempleado/a	CROCHET TEJIDO (BOLSOS,MOCHILAS,ROPA DE DMA, ROPA DE BEBE)	Sí	SENA
12	11	NO	Si Acepto	2024-04-01 16:24:53	MARICELA PATRICIA ESPEJO RINCON	Independiente	VENTA DE COMIDAS, (HALLACAS Y ARROZ CON LECHE).	No	
13	12	NO	Si Acepto	2024-04-01 16:53:32	MILENA ISABEL HERRERA	Desempleado/a	VENTA DE HALLACAS	Sí	SECRETARIA DE SALUD

Formulario de caracterización

Se muestran 68 de 82 filas



Resultados 3: Mecanismos utilizados para recibir retroalimentación



Resultados 4: Orientación psicológica

INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES REALIZADAS : Juanis Yisel Cervantes Sampayo - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar

INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Juanis Yisel Cervantes Sampayo
Para: Liv Marly Castellar Coronell

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 26/04/2024 0:19

INFORME DETALLADO.docx
13 KB

Estimada Liv Marly,

Me complace adjuntar el informe detallado que documenta los hallazgos del proceso de evaluación realizado en relación con nuestras intervenciones recientes. Este informe resalta tanto los logros alcanzados como las áreas de mejora identificadas durante el período de evaluación.

El objetivo principal de este informe es proporcionar una visión clara y completa del impacto de nuestras intervenciones, con el fin de informar de manera efectiva la toma de decisiones futuras y demostrar el valor de nuestro trabajo para las partes interesadas pertinentes.

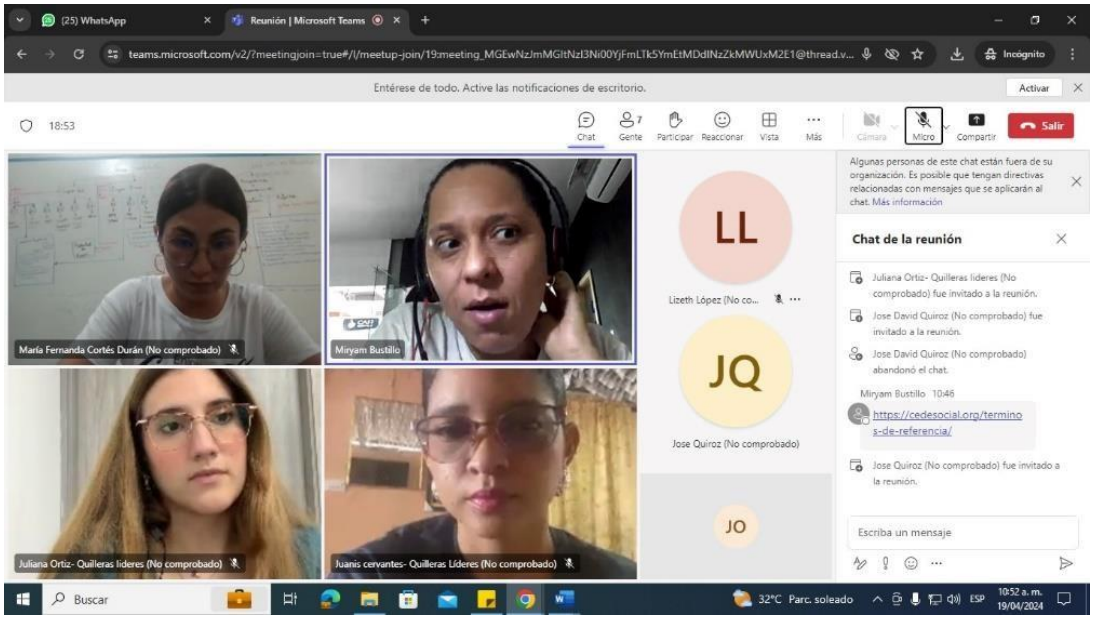
Agradecería mucho si pudiera revisar el informe y proporcionar cualquier comentario, sugerencia o corrección que considere relevante. Su retroalimentación es fundamental para garantizar la precisión y la utilidad del informe antes de su distribución final.

Por favor, no dude en ponerse en contacto conmigo si tiene alguna pregunta o necesita más información sobre el contenido del informe.

Gracias de antemano por su tiempo y su colaboración.

Saludos cordiales,

Resultados 5: Elaboración de informes y organización de datos para el bienestar de los beneficiarios.



Resultados 6: Articulación interinstitucional





Convocatoria a la Feria de servicios PA LA CALLE: Juanis Yisel Cervantes Sampayo - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar

Convocatoria a la Feria de servicios PA LA CALLE

Marca para seguimiento.

GS Gerencia Desarrollo Social

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Maria Yunis Molinares; Robert Barraza Avila; Claudia Arzuzar Sanchez; Ena Jose Velez Meneses; Maria Jose Oñoro Echeverria; **y 23 más**

Mar 23/04/2024 17:42

Buenas tardes,

En atención a la Feria de servicios PA LA CALLE de la Alcaldía de Barranquilla, que se realizara en el barrio El bosque - localidad Suroccidente, liderada por la Gerencia de Desarrollo social, con el apoyo, compromiso y participación de todas las dependencias de la administración.

En esta feria queremos articular todos los servicios que ofrece el distrito, y así brindarles solución inmediata a las necesidades que tengan las personas del sector

Fecha: miércoles 24 de abril 2024.

Lugar y/o punto de encuentro: Calle 77 entre la Carrera 9 y 9c,

Barrio: El bosque - localidad Suroccidente

Hora de llegada: 7:00 am.

Código de vestir: pantalón cómodo, camiseta y gorra institucional entregada.

Cordialmente,

Buscar | 32°C Mayorm. soleado | ESP | 3:42 p. m. 29/04/2024

Re: Convocatoria a Feria para los niños y niñas - Gran Malecón Pabellón de cristal.: Juanis Yisel Cervantes Sampayo - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar

Re: Convocatoria a Feria para los niños y niñas - Gran Malecón Pabellón de cristal.

Buenos Dias

Recibido

El vie, 19 abr 2024 a las 9:49, Maria Yunis Molinares (<myunis@barranquilla.gov.co>) escribió:

> Buenos días.
>
> Señores:
> **Equipo de Gerencia de Desarrollo Social**
>
> Cordial saludo.
> En atención a la Feria para los niños y niñas que se realizará el día de mañana 20 de abril de 2024, en el Gran Malecón sector pabellón de cristal, se requiere de su asistencia, participación y apoyo de acuerdo a las funciones otorgadas a cada uno en la mencionada Feria, la cual es liderada por la Gerencia de Desarrollo social.
>
> - **Fecha:** 20 de abril de 2024.
> - **Lugar y/o punto de encuentro:** Gran Malecón sector pabellón de cristal.
> - **Uniforme:** Camiseta Morada

10:00 a.m.	**MONTAJE**	JOSE DAVID QUIROZ
		EDUIN CORREA GRANADOS
		EDUARDO NIEBLES HENRIQUEZ
		GIOVANNY PEREIRA ORTIZ
		HENRY FIGUEROA MELO
	ZONA BARRANQUILLA VERDE	GRISEL RODRIGUEZ PEREIRA

Buscar | 32°C Mayorm. soleado | ESP | 3:43 p. m. 29/04/2024





Resultados 7: Apoyo en ferias y eventos

ATENTAMENTE.

JUANIS YISEL CERVANTES SAMPAYO
C.C 1045738016 DE BARRANQUILLA, ATLANTICO