Valparaíso Caquetá, **01 de abril de 2024**

CONTADORA
NUBIA VARGAS TRUJILLO
OFICINA
SECRETARIA DE HACIENDA
Supervisor Contrato No. **020-2024**
Alcaldía de Valparaíso – Caquetá

Asunto: Informe pago por producto del contrato No. 020-2024

Cordial saludo.

Comedidamente presento las actividades adelantadas para efecto de reconocimiento del **segundo pago** correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales No. **020-2024** del **20 de febrero de 2024** que tiene como objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN MANEJO DE BASE DE DATOS.

ANTECEDENTES

El 17 de enero de 2024 se firmó el contrato No. **020-2024,** con las siguientes características: Prestar los servicios PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN MANEJO DE BASE DE DATOS.

Tabla 1. Descripción del Contrato

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**No. 020-2024**
Duración	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 30 de octubre del 2024.
Valor Total Contrato:	**$ 17.550.000 M/CTE**

Supervisión del Contrato:	**Nubia Vargas Trujillo**

Tabla 2. Descripción de Cobro - Producto No 2 de 9

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**No. 020-2024**
Duración Inicial	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 30 de octubre del 2024.
Periodo Ejecutado	Desde el 01 de marzo hasta el 30 de marzo del 2024.
Producto por ejecutar	**actividades**
Valor producto (2) del Contrato:	**$ 1.950.000** M/CTE
Valor Pendiente por ejecutar	**$13.650.000** M/CTE

OBJETIVO GENERAL:

Prestar los servicios como PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN MANEJO DE BASE DE DATOS.

INTERESADOS: **ALCALDIA VALPARAISO**
OFICINA DE HACIENDA

Las actividades específicas para desarrollar la prestación de los servicios profesionales o de apoyo a la gestión son las siguientes:

El CONTRATISTA, conservando su autonomía, deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

No	ACTIVIDADES
1	Dar respuesta a los requerimientos que se han solicitados por los entes de control que tengan que ver con el área contable.
2	Registrar las actuaciones que realicen dentro de los procesos en los sistemas de información los programas de SIIGO e INTEGRASOFT que para tal efecto se establezcan, así como mantener los actualizados los expedientes con las respectivas actuaciones procesales.
3	Apoyar en el registro e impresión de las órdenes de pago y comprobantes de egreso en el aplicativo contable dispuesto por la entidad.
4	Revisar, hacer seguimiento y asesoría a los procedimientos de orden presupuestal contable y financiero del municipio de Valparaíso.
5	Archivar documentos contables para uso y control interno.
6	Apoyar a la secretaria financiera en el suministro de la información que tenga a cargo y que sirva como insumo para los informes de los entes de control y auditorías de control interno.
7	Suministrar la información física del archivo de financiera y llevar el control del ingreso y egreso de esta documentación en una tabla de control documental.
8	Digitalizar la información del archivo de gestión de la secretaria financiera y hacer entrega oportuna a la oficina de archivo y correspondencia para ser custodiado y organizado en el archivo central.
9	Realizar seguimiento en las obligaciones tributarias e información solicitada por la DIAN al municipio de Valparaíso Caquetá.
10	Hacer acompañamiento a los comerciantes para el diligenciamiento de las declaraciones de industria y comercio y visitas asignadas por la secretaria de Hacienda a los contribuyentes que se encuentren en proceso de cobro coactivo.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

El CONTRATISTA, conservando su autonomía, desarrollo las siguientes Actividades:

Actividades del contrato realizadas:

ACTIVIDAD NÚMERO 1: Apoyé a la secretaria de hacienda suministrando información pertinente, como por ejemplo soportes de pago de contratos que fueron solicitados por la Contraloría general.

ACTIVIDAD NÚMERO 2: en la plataforma de INTEGRASOFT causé los OP (Orden de Pago) y una vez terminado esto, continué con la realización de los (GP) comprobantes de egreso.

MUNICIPIO DE VALPARAISO CAQUETA

800060407-1

ORDEN DE PAGO No: 124

Vigencia Fiscal 2024

Fecha Documento : 01/03/2024

Dependencia : 1 - ADMINISTRACION CENTRAL

Concepto : CAUSAMOS PAGO #1, SEGÚN OPSP 009-2024 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MANEJO Y CARGUE DE INFORMACION EN PLATAFORMAS DIGITALES SIACOBSERVA, DIRECI Y RUES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTION PUBLICA EFICIENTE Y EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE VALPARAISO" SEGUN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 153236 BPIN 2024189600001

Ordenador : 16.191.652 ARBENZ PEREZ QUINTERO

Tercero : **1.117.498.604-1 HAROLD VARGAS PLAZAS**

Doc.Soporte : 0 - CAUSACIONES **Nro.** 4583 **Fecha Doc.Soporte:** 01/03/2024

Nro. RP : 66

Valor : 3.410.680,00 **TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS mlote. ($3.410.680,00)**

SECTOR	AREA	ARTICULO	FUENTE	PROGRAMA	MG PRODUCTO	BPIN	VALOR
49-Gobierno Territorial	1- ADMINISTRACION CENTRAL	2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES	1.2.4.3.03 - SGP-Propósito General-Libre Inversión	4903047-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	4903001GU-Dependencias asistidas técnicamente	2024189600 0001	3.640.000,00
							3.640.000,00

Tipo Documento : L-1 **Número** : 4853

CUENTAS CONTABLES

Cuenta	Detalle del Concepto	Tarifa	Valor Débito	Valor Crédito	Valor Base	CO	ROC
5111760000	HONORARIOS		3.640.000,00	-	-	-	1
4105760201	ESTAMPILLA PRO CULTURA GENERAL	0,60	-	21.840,00	3.640.000,00	-	1
4105760100	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	-	145.600,00	3.640.000,00	-	1
2407200000	ESTAMPILLAS PRO UNIVERSIDAD AMAZONIA	0,50	-	18.200,00	3.640.000,00	-	1
4105760202	EST PRO CULTURA 10% SEGURIDAD ARTISTA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00	-	1
4105760203	EST CULTURA 20% PASIVO PENSIONAL	0,20	-	7.280,00	3.640.000,00	-	1
4105760204	EST CULTURA 10% BIBLIOTECA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00	-	1
4105382000	RETE ICA (CONTRATISTAS)	0,80	-	29.120,00	3.640.000,00	-	1
2401010000	BIENES Y SERVICIOS		-	3.410.680,00	-	-	1
	TOTALES		3.640.000,00	3.640.000,00			

MUNICIPIO DE VALPARAISO CAQUETA

800068407-1

COMPROBANTE DE EGRESO NO: 118

Vigencia Fiscal 2024

Fecha Documento : 01/03/2024

Dependencia : 1 - ADMINISTRACION CENTRAL

Concepto : 'SE REALIZA EL PAGO #1, SEGÚN OPSP 009-2024 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MANEJO Y CARGUE DE INFORMACION EN PLATAFORMAS DIGITALES SIAOBSERVA, DIRECI Y RUES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTION PUBLICA EFICIENTE Y EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE VALPARAISO' SEGUN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 753236 BPIN 2024188600301.

Ordenador : 16.191.650 ARBENZ PEREZ QUINTERO

Tercero : **1.117.498.604-1 HAROLD VARGAS PLAZAS**

Doc.Soporte : 2 - L. INVERSIÓN **Nro.** 1053 **Fecha Doc.Soporte:** 01/03/2024

Nro. OP : 124

Valor Egreso : 3.410.680,00 **TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS m/cte. ($3.410.680,00)**

SECTOR	AREA	ARTICULO	FUENTE	PROGRAMA	MG PRODUCTO	BPIN	VALOR
4b-Gobierno Territorial	1-ADMINISTRACION CENTRAL	2.3.2.02.02.009-SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	1.2.4.3.03 - SGP-Propósito General-Propósito general Libre inversión	4500-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	4500503 02-Dependencias asistidas técnicamente	2024188600 0001	3.640.000,00
							3.640.000,00

Tipo Documento : G-5 **Numero** : 1094

CUENTAS CONTABLES

Cuenta	Detalle del Concepto	Tar. / %	Valor Débito	Valor Crédito	Valor Base	N Cheque	CC	BCC
2401010000	BIENES Y SERVICIOS		3.640.000,00	-	-	-		1
4105760261	ESTAMPILLA PRO CULTURA GENERAL	0,60	-	21.840,00	3.640.000,00			1
4105760100	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	-	145.600,00	3.640.000,00			1
2407200000	ESTAMPILLAS PRO UNIVERSIDAD AMAZONIA	0,50	-	18.200,00	3.640.000,00			1
4105760202	EST PRO CULTURA 10% SEGURIDAD ARTISTA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00			1
4105760203	EST CULTURA 20% PASIVO PENSIONAL	0,20	-	7.280,00	3.640.000,00			1
4105760204	EST CULTURA 10% BIBLIOTECA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00			1
4105080300	RETE ICA (CONTRATISTAS)	0,80	-	29.120,00	3.640.000,00			1
1110050140	DESTINACION INVERSION 20% 009-9		-	3.410.680,00	-			1
	TOTALES		3.640.000,00	3.640.000,00				

1 de 2

-En la plataforma de SIIGO busqué e imprimí los certificados de retenciones de los terceros que los solicitaran.

CERTIFICADO DE RETENCION EN LA FUENTE

ANO GRAVABLE 2.023
De : ENE 1/2023 A : DIC 31/2023

RETENEDOR : MUNICIPIO DE VALPARAISO
NIT : 800.050.407 -6
DIRECCION : CL 11 3 50

RETUVO A : DISTRIMUTORES DEL SUR SA
NIT : 900,119,584-1
DIRECCION : CL 11 3 50

CONCEPTO DE LA RETENCION	MONTO TOTAL SUJETO A RETENCION	VALOR TOTAL RETENCION
ESTAMPILLAS PRO UNIVERSIDAD AM	8,937,333.00	44,687.00
COMPRAS 2.5%	7,510,364.00	187,759.00
IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO	1,426,969.00	214,045.00
RETE ICA (CONTRATISTAS)	8,937,333.00	71,499.00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	8,937,333.00	357,493.00
ESTAMPILLA PRO CULTURA GENERAL	8,937,333.00	53,624.00
EST PRO CULTURA 10% SEGURIDAD	8,937,333.00	8,937.00
EST CULTURA 20% PASIVO PENSION	8,937,333.00	17,875.00
EST CULTURA 10% BIBLIOTECA	8,937,333.00	8,937.00
TASA PRODEPORTE Y RECREACION	8,937,333.00	223,433.00

CIUDAD DONDE SE CONSIGNO LA RETENCION : VALPARAISO

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO
PREVISTO EN EL ARTICULO 381 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO

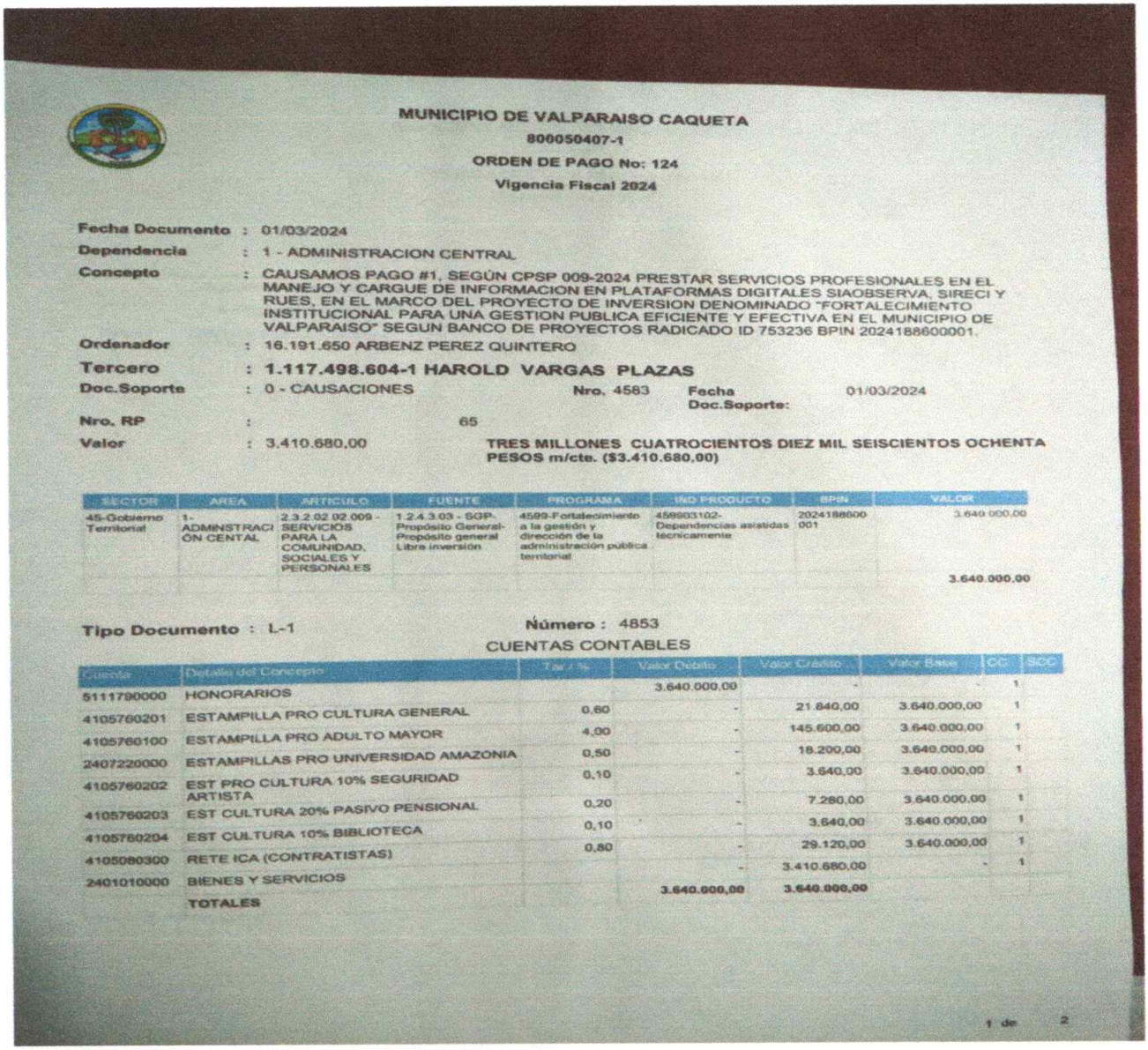
FIRMA AUTORIZADA

VALPARAISO 2024/03/04

Documentos y Fechas de Pago

Documento	Fecha	Documento	Fecha	Documento	Fecha	Documento	Fecha
	0101/20/23		0102/20/23		0103/20/23		0104/20/23
	0105/20/23		0106/20/23		0107/20/23		0108/20/23
	0109/20/23		0110/20/23		0111/20/23		0112/20/23

ACTIVIDAD NÚMERO 3: Se hicieron los registros e impresiones de las órdenes de pago y de los comprobantes de egreso.



MUNICIPIO DE VALPARAISO CAQUETA
800050407-1
ORDEN DE PAGO No: 124
Vigencia Fiscal 2024

Fecha Documento : 01/03/2024
Dependencia : 1 - ADMINISTRACION CENTRAL
Concepto : CAUSAMOS PAGO #1, SEGÚN CPSP 009-2024 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MANEJO Y CARGUE DE INFORMACION EN PLATAFORMAS DIGITALES SIAOBSERVA, SIRECI Y RUES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTION PUBLICA EFICIENTE Y EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE VALPARAISO" SEGUN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 753236 BPIN 2024188600001.
Ordenador : 16.191.650 ARBENZ PEREZ QUINTERO
Tercero : **1.117.498.604-1 HAROLD VARGAS PLAZAS**
Doc.Soporte : 0 - CAUSACIONES **Nro.** 4583 **Fecha Doc.Soporte:** 01/03/2024
Nro. RP : 65
Valor : 3.410.680,00 **TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS m/cte. ($3.410.680,00)**

SECTOR	AREA	ARTICULO	FUENTE	PROGRAMA	MG PRODUCTO	BPIN	VALOR
45-Gobierno Territorial	1-ADMINISTRACIÓN CENTAL	2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	1.2.4.3.03 - SGP-Propósito General-Propósito general Libre inversión	4599-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	459903102-Dependencias asistidas técnicamente	2024188600001	3.640.000,00
							3.640.000,00

Tipo Documento : L-1 **Número** : 4853

CUENTAS CONTABLES

Cuenta	Detalle del Concepto	Tar / %	Valor Debito	Valor Crédito	Valor Base	CC	SCC
5111790000	HONORARIOS		3.640.000,00	-	-	1	
4105760201	ESTAMPILLA PRO CULTURA GENERAL	0,60	-	21.840,00	3.640.000,00	1	
4105760100	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	-	145.600,00	3.640.000,00	1	
2407220000	ESTAMPILLAS PRO UNIVERSIDAD AMAZONIA	0,50	-	18.200,00	3.640.000,00	1	
4105760202	EST PRO CULTURA 10% SEGURIDAD ARTISTA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00	1	
4105760203	EST CULTURA 20% PASIVO PENSIONAL	0,20	-	7.280,00	3.640.000,00	1	
4105760204	EST CULTURA 10% BIBLIOTECA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00	1	
4105080300	RETE ICA (CONTRATISTAS)	0,80	-	29.120,00	3.640.000,00	1	
2401010000	BIENES Y SERVICIOS		-	3.410.680,00	-	1	
	TOTALES		3.640.000,00	3.640.000,00			

1 de 2

MUNICIPIO DE VALPARAISO CAQUETA
800050407-1
COMPROBANTE DE EGRESO NO: 118
Vigencia Fiscal 2024

Fecha Documento : 01/03/2024
Dependencia : 1 - ADMINISTRACION CENTRAL
Concepto : SE REALIZA EL PAGO #1, SEGÚN CPSP 009-2024 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MANEJO Y CARGUE DE INFORMACION EN PLATAFORMAS DIGITALES SIAOBSERVA, SIRECI Y RUES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTION PUBLICA EFICIENTE Y EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE VALPARAISO" SEGUN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 753236 BPIN 2024188600001.
Ordenador : 16.191.650 ARBENZ PEREZ QUINTERO
Tercero : **1.117.498.604-1 HAROLD VARGAS PLAZAS**
Doc.Soporte : 0 - L. INVERSIÓN **Nro.** 1053 **Fecha Doc.Soporte:** 01/03/2024
Nro. OP : 124
Valor Egreso : 3.410.680,00 **TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS m/cte. ($3.410.680,00)**

SECTOR	AREA	ARTICULO	FUENTE	PROGRAMA	IND PRODUCTO	BPIN	VALOR
45-Gobierno Territorial	1-ADMINISTRACION CENTAL	2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	1.2.4.3.03 - SGP-Propósito General-Propósito general Libre inversión	4599-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administracion pública territorial	459903102-Dependencias asistidas técnicamente	2024188600 001	3.640.000,00
							3.640.000,00

Tipo Documento : G-5 **Número** : 1094

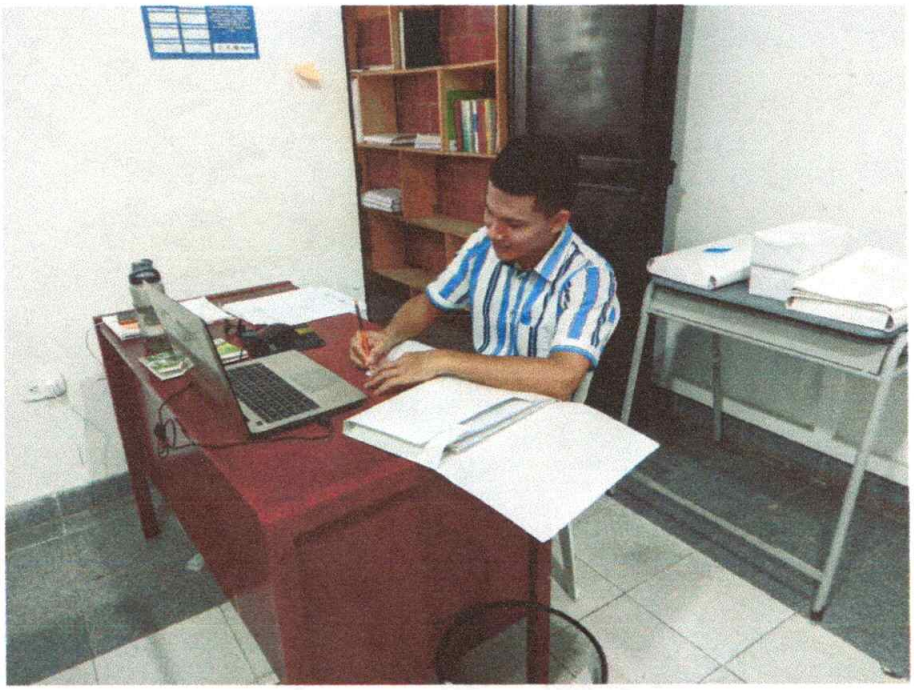
CUENTAS CONTABLES

Cuenta	Detalle del Concepto	Tar. %	Valor Debito	Valor Credito	Valor Base	N Cheque	CC	ROL
2401010000	BIENES Y SERVICIOS		3.640.000,00	-	-		1	
4105760201	ESTAMPILLA PRO CULTURA GENERAL	0,60	-	21.840,00	3.640.000,00		1	
4105760100	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	-	145.600,00	3.640.000,00		1	
2407220000	ESTAMPILLAS PRO UNIVERSIDAD AMAZONIA	0,50	-	18.200,00	3.640.000,00		1	
4105760202	EST PRO CULTURA 10% SEGURIDAD ARTISTA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00		1	
4105760203	EST CULTURA 20% PASIVO PENSIONAL	0,20	-	7.280,00	3.640.000,00		1	
4105760204	EST CULTURA 10% BIBLIOTECA	0,10	-	3.640,00	3.640.000,00		1	
4105080300	RETE ICA (CONTRATISTAS)	0,80	-	29.120,00	3.640.000,00		1	
1110050140	DESTINACION INVERSION 20% 009-9		-	3.410.680,00	-		1	
	TOTALES		3.640.000,00	3.640.000,00				

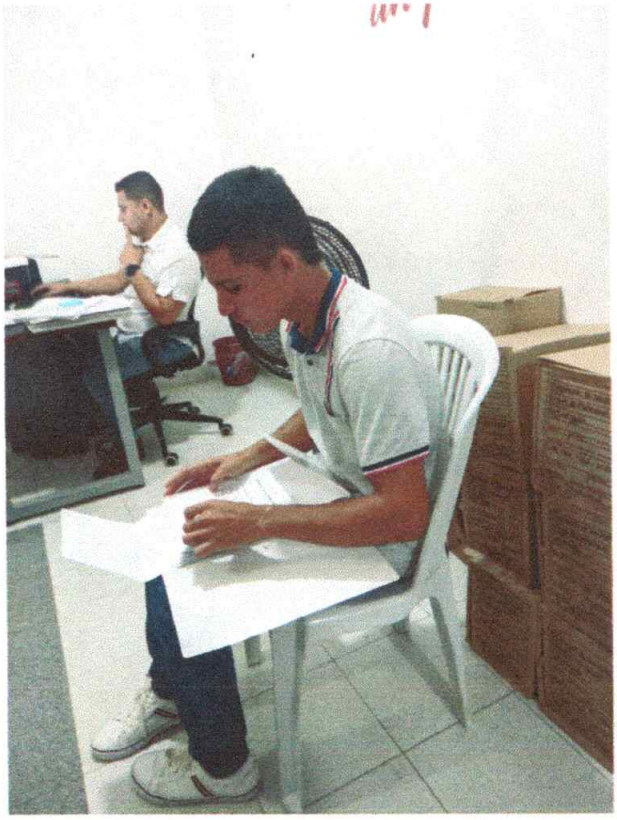
1 de 2

ACTIVIDAD NÚMERO 4: LA ACTIVIDAD NO SE DESARROLLÓ EN ESTE PERIODO, PERO SE ESTIMA QUE PARA EL SIGUIENTE SE DESARROLLARÁ

ACTIVIDAD NÚMERO 5: Los documentos fueron archivados en una carpeta 4 aletas de color blanca, con el fin de tener un control de los documentos a los cuales se les causa (OP) Orden de Pago y (GP) comprobante de egreso.



ACTIVIDAD NÚMERO 6: Suministré los soportes de pagos solicitados por la secretaria de Hacienda, con el fin de dar respuesta al informe solicitado por la Contraloría general.



ACTIVIDAD NÚMERO 7: En los casos requeridos suministré información que fue necesitada por la dependencia.

ACTIVIDAD NÚMERO 8: ESTA ACTIVIDAD NO SE DESARROLLO EN ESTE PERÍODO.

ACTIVIDAD NÚMERO 9: se suministró información como certificado de Retenciones en el cual se evidencian las retenciones que fueron retenidas por la Alcaldía municipal, como también las estampillas.

CERTIFICADO DE RETENCION EN LA FUENTE

ANO GRAVABLE 2.023
De : ENE 1/2023 A : DIC 31/2023

RETENEDOR : MUNICIPIO DE VALPARAISO
NIT : 800.050.407 -6
DIRECCION : CL 11 3 50

RETUVO A : DISTRIMUTORES DEL SUR SA
NIT : 900,119,584-1
DIRECCION : CL 11 3 50

CONCEPTO DE LA RETENCION	MONTO TOTAL SUJETO A RETENCION	VALOR TOTAL RETENCION
ESTAMPILLAS PRO UNIVERSIDAD AM	8,937,333.00	44,687.00
COMPRAS 2.5%	7,510,364.00	187,759.00
IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO	1,426,969.00	214,045.00
RETE ICA (CONTRATISTAS)	8,937,333.00	71,499.00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	8,937,333.00	357,493.00
ESTAMPILLA PRO CULTURA GENERAL	8,937,333.00	53,624.00
EST PRO CULTURA 10% SEGURIDAD	8,937,333.00	8,937.00
EST CULTURA 20% PASIVO PENSION	8,937,333.00	17,875.00
EST CULTURA 10% BIBLIOTECA	8,937,333.00	8,937.00
TASA PRODEPORTE Y RECREACION	8,937,333.00	223,433.00

CIUDAD DONDE SE CONSIGNO LA RETENCION : VALPARAISO

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 381 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO

FIRMA AUTORIZADA

VALPARAISO 2024/03/04

Documentos y Fechas de Pago

Documento	Fecha	Documento	Fecha	Documento	Fecha	Documento	Fecha
	0101/20/23		0102/20/23		0103/20/23		0104/20/23
	0105/20/23		0106/20/23		0107/20/23		0108/20/23
	0109/20/23		0110/20/23		0111/20/23		0112/20/23

ACTIVIDAD NÚMERO 10: Se hizo acompañamiento a los comerciantes para el diligenciamiento de las declaraciones de industria y comercio y visitas asignadas por la secretaria de Hacienda a los contribuyentes que se encuentren en proceso de cobro coactivo.



Visita al establecimiento comercial "Supermercado Keiner".

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

-Apoyé a la oficina de recaudo atendiendo al público, revisando las deudas de las personas con el impuesto predial y creando las facturas de pagos del impuesto de los predios.



I. CONSTREÑIMIENTO

No se han presentado amenazas o peticiones fuera de la ley, que impidan cumplir con el contrato y el proyecto.

II. CUMPLIMIENTO

Con la presentación de este informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del Contrato y tiempos de cronograma de ejecución del proyecto.

III. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

He presentado la documentación requerida a la Alcaldía de Valparaíso de Caquetá – oficina de HACIENDA, sin objeción alguna.

Así mismo, adjunto fotocopia de la planilla detalle de aportes N.º 7920233151 de la fecha correspondiente al mes de **marzo de 2024**. Pago efectuado para Pensión, Salud y ARL.

IV. VALORES

El respeto, el compromiso y el esfuerzo en la ejecución del presente contrato, se han materializado en las actuaciones que llevan a cumplir con el mismo.

V. OBSERVACIONES

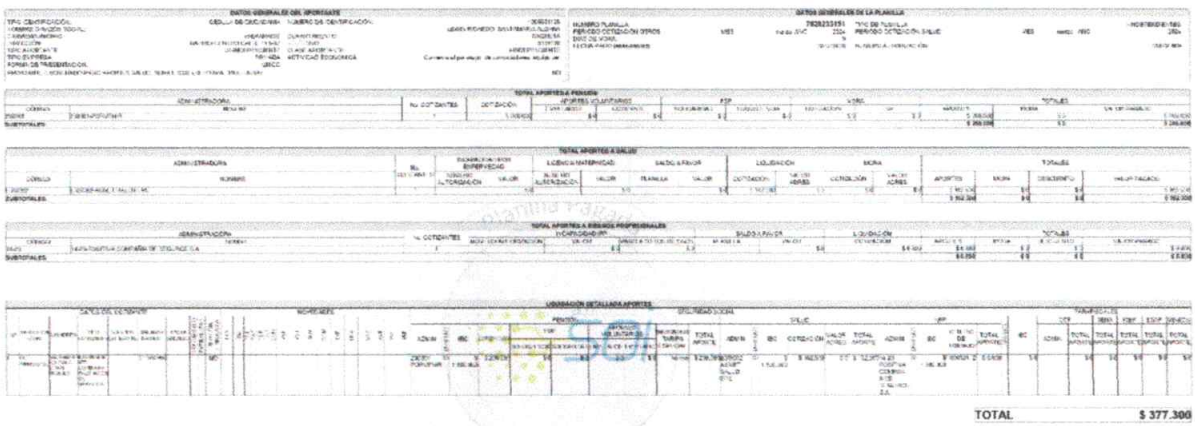
NINGUNA

CONTRATISTA
De este modo estoy dando cumplimiento a lo estipulado en las obligaciones como Contratista, para sus comentarios, sugerencias y aprobación.
LEWIN RICARDO SANTAMARIA ALDANA 1.006.531.125 de Valparaíso Caquetá

Anexo planilla N° **7920233151**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia



TOTAL **$ 377.300**

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**SEGUNDO PAGO, POR PRODUCTO**	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	**NO**	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	22.22%	**22.22%**
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO	SI	
¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?	SI	

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	NUBIA VARGAS TRUJILLO
ÁREA	Secretaria De Hacienda
CARGO	Secretaria De Hacienda
MUNICIPIO	VALPARAISO

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	020-2024	
FECHA DE CONTRATO	17 de febrero de 2024	
CONTRATISTA	LEWIN RICARDO SANTAMARÍA ALDANA	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.006.531.125 de Valparaíso Caquetá	
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACION DE DOCUMENTACION MANEJO DE BASE DE DATOS. SEGÚN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 754495 BPIN 2024188600002.	
VALOR	$17.550.000 M/CTE	
PLAZO	DESDE EL ACTA DE INICIO AL 30 DE OCTUBRE DE 2024	
FECHA ACTA DE INICIO	20 DE FEBRERO DEL 2024	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30 DE OCTUBRE DEL 2024	
ADICION	N/A	
PRORROGA	N/A	
SUSPENSIÓN	**Inicio:** N.A.	**Fin:** N.A.
ASEGURADORA	**Seguros Mundial**	
POLIZA	**CHU-100017026**	
FECHA DE APROBACIÓN	**17-02-2024**	
CDP No. 071 DEL 15 DE FEBRERO DEL 2024	**RP No.** 131 DEL 17 DE FEBRERO DEL 2024	

OBJETO:
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACION DE DOCUMENTACION MANEJO DE BASE DE DATOS. SEGÚN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 754495 BPIN 2024188600002.

- Cuadro diligenciado por el supervisor

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**No. 020-2024**
Duración Inicial	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 30 de octubre de 2023.
Periodo Ejecutado	Desde 01 de marzo del 2024 hasta el 30 de marzo del 2024
Productos por ejecutar	**7 productos**
Valor producto (1) del Contrato:	**$ 1.950.000** M/CTE
Valor Pendiente por ejecutar	**$13.650.000** M/CTE

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

EL Contratista **LEWIN RICARDO SANTAMARIA ALDANA** cumplió con los requerimientos definidos en las obligaciones contractuales por lo tanto se acepta el informe.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRATUAL	Columna Reservada para el Contratista	Columnas Reservadas para el Supervisor	
		AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
1	Dar respuesta a requerimientos que se han solicitado por los Entes de control que tengan que ver con el área contable.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA
2	Registrar las actuaciones que realicen dentro de los procesos en los sistemas de información los programas INTEGRASOFT y SIIGO, que para tal afecto se establezcan, así como mantener actualizados los expedientes con las respectivas actuaciones procesales.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA
3	Apoyar en el registro e impresión de las ordenes de pago y comprobantes de egreso en al aplicativo contable dispuesto por la entidad.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA
4	Revisar, hacer seguimiento y asesoría a los procedimientos de orden presupuestal contable y financiero del municipio de Valparaíso.	**0%**	DEFICIENTE	ACTIVIDAD PENDIENTE POR EJECUTAR
5	Archivar documentos contables para uso y control interno.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA
6	Apoyar a la secretaria financiera en el suministro de la información que tenga a cargo y que sirva como insumo para los informes de los entes de control y auditorías de control interno.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA.
7	Suministrar información física del archivo de financiera y llevar el control del ingreso y egreso de esta documentación en una tabla de control documental.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA

8	Digitalizar la información del archivo de gestión de la secretaría financiera y hacer entrega oportuna a la oficina de archivo y correspondencia para ser custodiado y organizado en el archivo central.	0%	DEFICIENTE	ACTIVIDAD PENDIENTE POR EJECUTAR.
9	Realizar seguimiento en las obligaciones tributarias e información solicitada por la DIAN al municipio de Valparaíso Caquetá.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA
10	Hacer acompañamiento a los comerciantes para el diligenciamiento de las declaraciones de industria y comercio y visitas asignadas por la secretaría de Hacienda a los contribuyentes que se encuentren en proceso de cobro coactivo.	**22.22%**	BUENO	NINGUNA
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones			BUENO	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el contratista y por supervisor

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. PRODUCTOS

Producto a entregar	% de avance	Calificación	Observaciones
INFORME DE GESTIÓN No. **SEGUNDO (02)**	**22.22%**	BUENO	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor
Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

- **NINGUNA**

*Cuadro diligenciado por el supervisor

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

N.A.

*Cuadro diligenciado por el contratista

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

*Cuadro diligenciado por el supervisor: PAGO SSS DE ENERO

ITEM	NUMERO DE PLANILLA	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR
SALUD	7920233151	**2024-03**	**2024-03-022**	162.500
PENSIÓN	7920233151	**2024-03**	**2024-03-22**	208.000
ARL	7920233151	**2024-03**	**2024-03-22**	6.800

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL de conformidad con las normas 789 de 2002 y las vigentes, documento que revisé con originales.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO.

*Cuadro diligenciado por el supervisor

9. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

10. PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

- **RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:**

Como soporte se anexan los siguientes documentos:

CUENTA DE COBRO/FACTURA N.	**DS 1513**
PLANILLA PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	**7920233151**
RP N.	131 DEL 17 DE FEBRERO DEL 2024
INFORME DE ACTIVIDADES	**N° 2**
ANEXOS	**(17) FOLIOS**

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

NINGUNO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Para constancia, se firma el primer (01) día del mes de abril de dos mil veintidós (2024)

Proyectó: Nubia Vargas Trujillo- secretaria de Hacienda. Reviso: Nubia Vargas Trujillo- secretaria de Hacienda. Aprobó: Nubia Vargas Trujillo- secretaria de Hacienda.	**Alcaldía Municipal** **Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro** **Correo Electrónico:** **secreatariahacienda@valparaiso-caqueta.gov.co** **Código Postal: 185050**

SUPERVISOR	CONTRATISTA
NUBIA VARGAS TRUJILLO Secretaria De Hacienda SUPERVISOR	**LEWIN RICARDO SANTAMARÍA ALDANA** C.C. No. 1.006.531.125 de Valparaíso Caquetá

SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO CAQUETA

CERTIFICA

Que el señor, **LEWIN RICARDO SANTAMARÍA ALDANA** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.006.531.125 de Valparaíso Caquetá, cumplió a satisfacción con el SEGUNDO PRODUCTO del contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 020 DEL 17 DE FEBRERO DE 2024, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO EN EL ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN MANEJO DE BASE DE DATOS SEGÚN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 753236 BPIN 2024188600001.**

La presente certificación se expide para el desembolso del SEGUNDO (2) pago por producto del mes de MARZO (del 01 de marzo al 30 de marzo) de 2024, por un valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($1.950.000).

Dado en Valparaíso Caquetá, al día **(01)** del mes de **abril** de 2024.

Atentamente,

NUBIA VARGAS TRUJILLO
Secretaria de Hacienda

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1006531125
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEWIN RICARDO SANTAMARIA ALDANA
CIUDAD/MUNICIPIO:	VALPARAISO	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	BARRIO CENTRO CALLE 11 5-52	TELÉFONO:	3134439
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7920233151**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo	AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/03/26			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	534701869

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:									**$ 6.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP														
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 1006531125	SANTAMARIA ALDANA LEWIN RICARDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	ESSC62-ASMET SALUD EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	100653112	$ 6.800		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL	**$ 377.300**

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE VALPARAÍSO
NIT. 800.050.407-1

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

Consecutivo
DS-1513

DIA	MES	AÑO
01	04	2024

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

NUMERACIÓN AUTORIZADA RANGO 1501 - 2000 SEGÚN FORMULARIO N° 18764066440369 del 29 de febrero de 2024.

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL			
Nombre:	*C.C*	*NIT*	*Identificación*
LEWIN RICARDO SANTAMARIA ALDANA	**X**		**1.006.531.125**
Dirección:	*Tel:*		*Ciudad:*
AC 11 #5-52 BRR CENTRO	**3134439422**		**VALPARAISO CAQUETÁ**

INFORMACION DE LA EMPRESA		
Nombre:	*NIT*	*Identificación*
MUNICIPIO DE VALPARAÍSO	**X**	**800.050.407-1**
Dirección:		*Ciudad:*
Calle 11 N°3-50 Barrio El Centro		**Valparaíso - Caquetá**

Cant.	Descripción	Valor de la Operación	
		Unidad	Total
1	Pago No. 02 por" PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO COMO AUXILIAR FINANCIERO ESQUEMA TARIFARIO DE IMPUESTOS, RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN MANEJO DE BASE DE DATOS. SEGÚN BANCO DE PROYECTOS RADICADO ID 754495 BPIN 2024188600002." Durante el periodo Comprendido entre el 01 al 30 de marzo del 2024, según Contrato CPS No.020-2024 del 17 de enero de 2024. Nota: Autorizo realizar abono directo en cuenta de ahorros Banco AGRARIO: 4-758-02-04772-8	$ 1.950.000	$ 1.950.000
Son:	UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.	**IVA (%)**	$0
		Total ($)	$ 1.950.000

Emisor:	**Prestador del servicio**
AUTORIZADO **admón. municipal**	**LEWIN RICARDO SANTAMARIA ALDANA** **CONTRATISTA**