DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232025

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 26/04/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-04-22
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : KATHERIN ROJAS RAMIREZ
NIT / Número de Documento 11441612698
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo katyrojas123@hotmail.com
Dirección: Calle 2 # 5-06 Ginebra
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-3866 CONTRATO DEL 19 MARZO 2024 . OBJE	NIU	1.00	6,000,000.00											6,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600063331,, Nro planilla:9465442392-562259935,CUOTA 2

Total en Palabras: Seis millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	6,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	6,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	6,000,000.00

CUDE:a0bf505b3b0c49a44e07ea1bc42e907ddfd91af6e8942575a3859f56fefa55b53145d36c3b263a3f5e923ac6441a5207

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

NOMBRE:	KATHERIN ROJAS RAMIREZ
CEDULA:	1144161269
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-3866-2024 del 19 de marzo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de marzo de 2024 a 30 de Abril de 2024
PERIODO DEL INFORME:	ABRIL de 2024, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	22 de abril de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Identificar la problemática relacionada con el tema de apuestas productivas en el Valle del Cauca, incluyendo la economía verde; así como las posibles estrategias de solución en el contexto departamental; en armonía con lo que plantea el gobierno nacional.

1.1. Llevé a cabo una investigación exhaustiva que revela cifras significativas sobre los sectores productivos en Colombia, con un enfoque particular en el Valle del Cauca. Durante este proceso de investigación, se analizaron detalladamente diversos aspectos clave, incluyendo la generación de empleo, la dinámica de la competitividad, el entramado empresarial y la capacidad exportadora de la región. El objetivo fundamental de este estudio fue profundizar en el análisis de estas cifras con el propósito de proporcionar insumos estratégicos y fundamentados para la toma de decisiones. Se buscó identificar oportunidades de mejora y fortalecimiento en los diferentes sectores económicos del Valle del Cauca, con el fin de impulsar su desarrollo sostenible y competitivo. Es importante destacar que este trabajo se apoyó en una amplia gama de fuentes bibliográficas confiables y actualizadas. Entre estas fuentes se encuentran instituciones reconocidas como la Cámara de Comercio de Cali, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), Colombia Aprende y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MINCIT), entre otras. Al analizar la información recopilada de estas fuentes, se pudo obtener una visión integral y precisa del panorama económico del Valle del Cauca. Esto permitió identificar tendencias, desafíos y oportunidades clave para el desarrollo de estrategias efectivas de focalización en las áreas de apuestas productivas y clusters regionales.

1.2. Realicé un análisis y resumen detallado de la política de reindustrialización, con el objetivo de proporcionar información crucial sobre la situación actual del país en relación con las

apuestas productivas. Se destaca especialmente la problemática general que enfrenta Colombia, caracterizada por la baja generación de valor agregado en la producción de bienes y servicios en los diversos sectores económicos que conforman la base productiva nacional; Las causas principales de esta problemática incluyen factores como la falta de inversión en tecnología e innovación, la deficiencia en infraestructura, la complejidad del entorno normativo y la limitada diversificación productiva. Para abordar estas causas, los objetivos de la política de reindustrialización se centran en fomentar la modernización y la competitividad de la industria nacional, así como en promover la innovación, la diversificación y la agregación de valor en los procesos productivos. En este sentido, se proponen diversas líneas de acción que abarcan desde la promoción de la inversión en investigación y desarrollo hasta la mejora de la infraestructura logística y la simplificación de trámites administrativos. Asimismo, se busca impulsar la formación y capacitación del talento humano, así como facilitar el acceso al financiamiento y promover alianzas estratégicas entre el sector público y privado. Es importante destacar que estas afirmaciones se sustentan en información obtenida de la Política Nacional de Reindustrialización, una fuente confiable y autorizada en el contexto colombiano.

2. Elaborar documentos sobre la información investigada, así como otros que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría, como anexos al informe mensual que presenta.

2.1. Preparé un documento que presenta una tabla resumen de la investigación realizada, siguiendo los criterios de priorización establecidos para el proyecto de apuestas productivas. Esta tabla proporciona una visión clara y concisa de los hallazgos clave de la investigación, permitiendo una evaluación efectiva de cada criterio establecido. Además, incluí un cuadro de evaluación que aprueba o desaprueba cada criterio, lo que facilita una toma de decisiones más informada y fundamentada. Esta herramienta de evaluación permite identificar de manera rápida y precisa las áreas que requieren atención prioritaria y aquellas que están en línea con los objetivos del proyecto. Por último, he elaborado una tercera tabla que contiene información relevante sobre los 9 clusters prioritizados, centrándose en sus propósitos compartidos de internacionalización, productividad, innovación y posicionamiento. Esta tabla ofrece una visión general de cada cluster, destacando sus características distintivas y su contribución potencial al desarrollo económico y empresarial.

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o coordinador inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual, y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

3.1. Participé en el comité técnico del equipo de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación, realizado con el propósito de validar los avances de las actividades llevadas a cabo conforme al plan de acción asignado a cada responsable de los diferentes proyectos e iniciativas bajo la jurisdicción de la Subsecretaría. Entre los proyectos e iniciativas que fueron objeto de revisión se encuentran la política pública de empleo, Valle Emplea, el Distrito de Innovación e Inteligencia Artificial, los Servicios de Información, el Fomento a la Inversión y las Apuestas Productivas/Iniciativas Clúster, así como los Negocios Verdes. Durante el comité técnico, se analizaron detenidamente los progresos realizados en cada una de estas áreas, con el fin de evaluar su alineación con los objetivos estratégicos establecidos y garantizar su eficacia en la consecución de los resultados deseados.

3.2. Asistí a la Secretaría de Turismo Departamental con el propósito de validar la inclusión de las metas de la política pública previamente socializadas en su plan de desarrollo. Durante esta reunión, pude confirmar que la Secretaría tiene la información debidamente organizada y ha logrado incorporar con éxito las metas correspondientes. En concreto, las

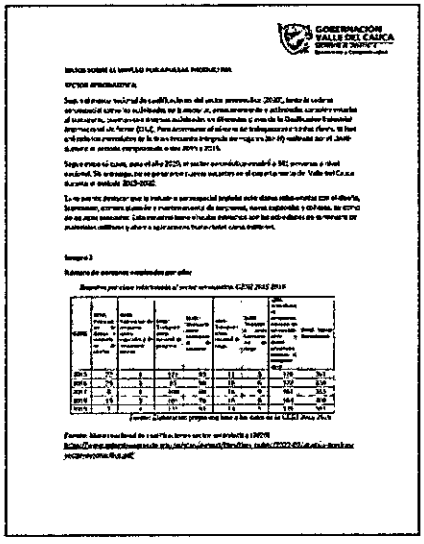
metas que les corresponden son las siguientes:
- META 3: Desarrollar un programa para la promoción departamental. Me complace informar que esta meta ha sido incluida de manera exitosa en su plan de desarrollo, específicamente bajo el producto 3502046 - Servicios de Promoción Turística.
- META 11: Generar un programa para el desarrollo empresarial. Esta meta también ha sido incorporada en su plan de desarrollo, bajo el producto 3502022 - Servicio de Asistencia Técnica a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas para el Acceso a Nuevos Mercados.
- META 21: Desarrollar un programa de formación. Esta meta ha sido abordada adecuadamente en su plan de desarrollo, específicamente bajo el producto 3502011 - Servicio de Apoyo al Capital Humano Pertinente para el Desarrollo Empresarial del Territorio.

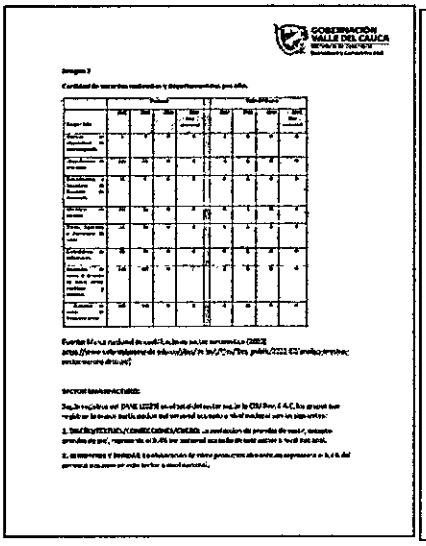
3.3. Participé activamente en la reunión de equipo, la cual se llevó a cabo con el objetivo principal de establecer un plan de trabajo detallado y estructurado. Durante esta sesión, dirigida por el subsecretario Octavio Mejía, se examinaron cuidadosamente los documentos que debían ser entregados en fechas establecidas, y se definieron claramente las responsabilidades de cada miembro del equipo. En esta reunión el Subsecretario no solo asignó tareas específicas, sino que también enfatizó la importancia de cumplir con los plazos establecidos. Además se abordó información importante sobre actividades y eventos relacionados con los proyectos en curso dentro de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación. Nos proporcionó una visión general de las iniciativas planificadas, destacando su relevancia para los objetivos estratégicos del departamento y la importancia de nuestra contribución para su éxito.

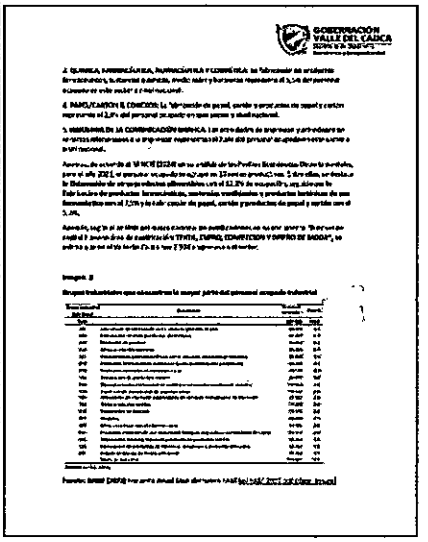
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

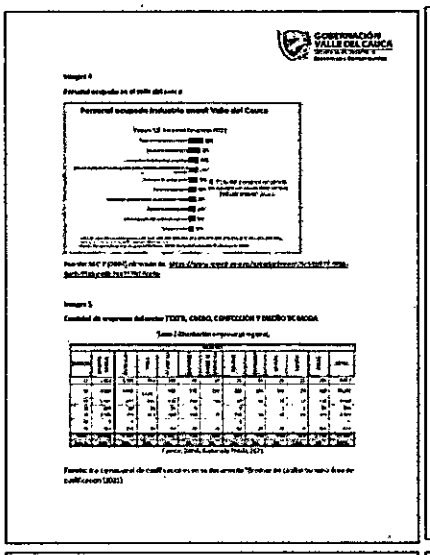
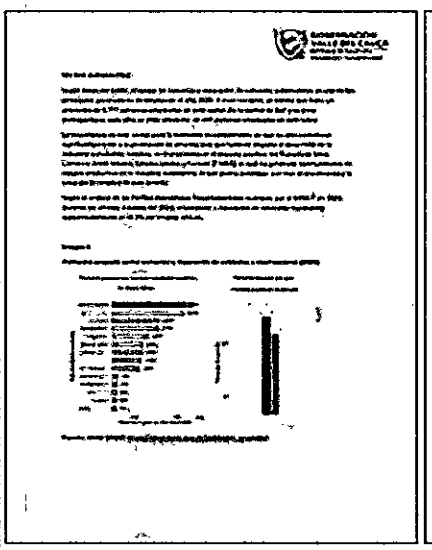
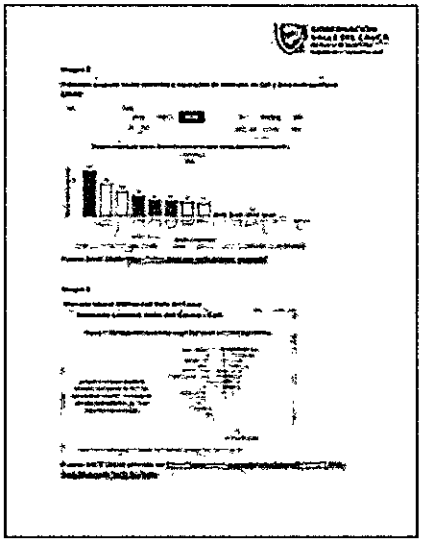
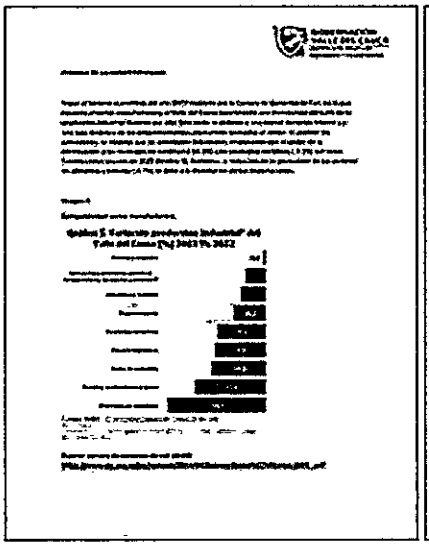
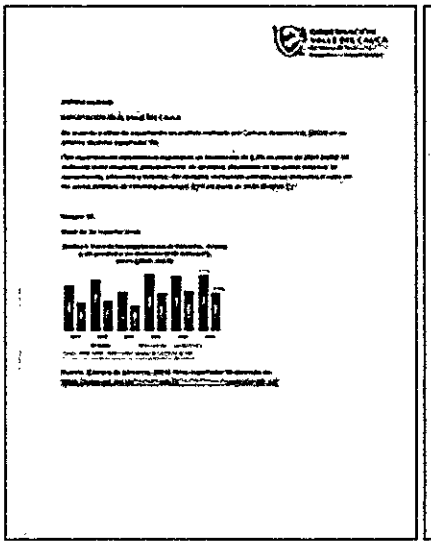
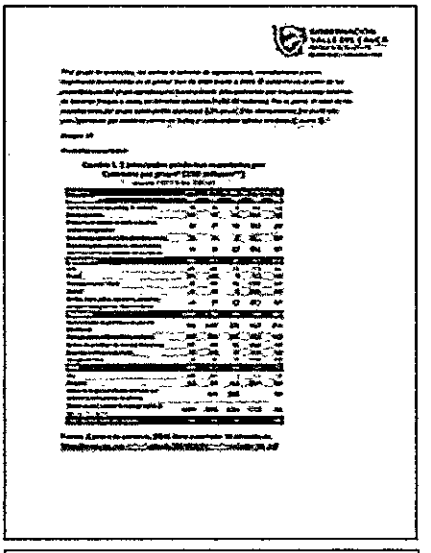
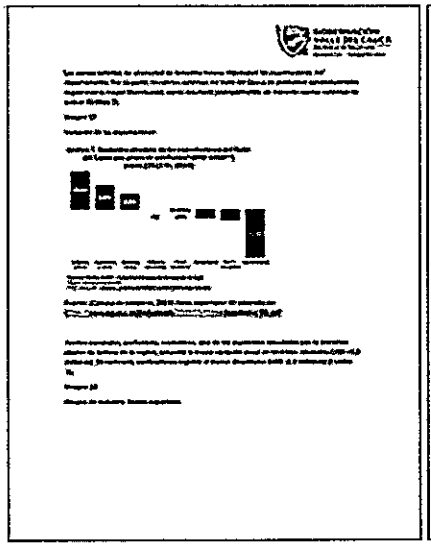
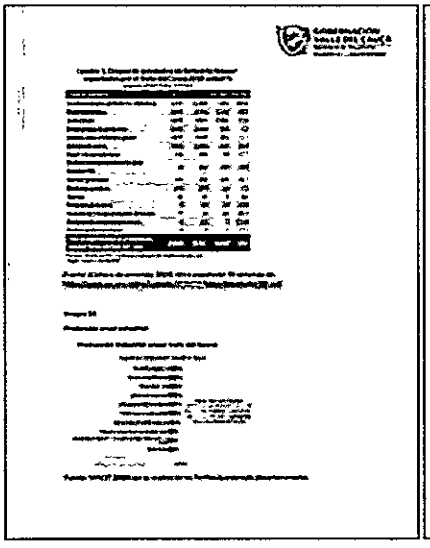
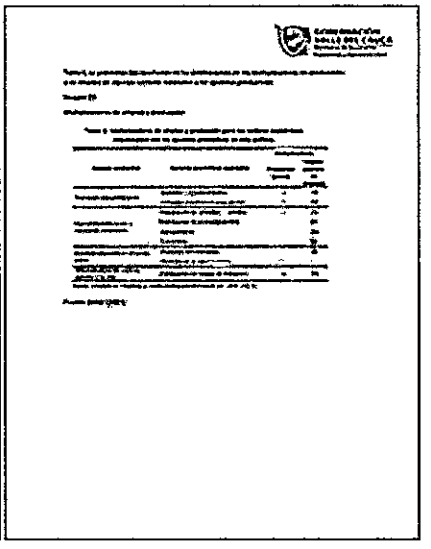
1.1.



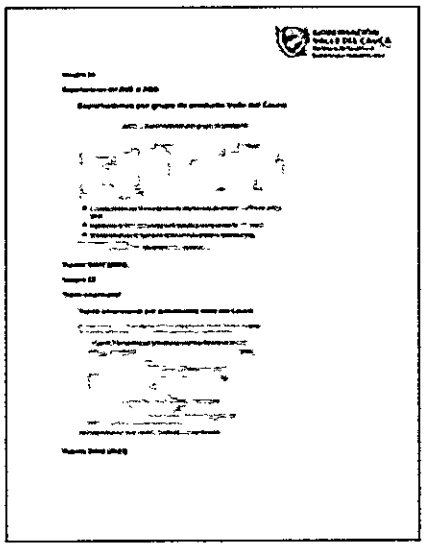


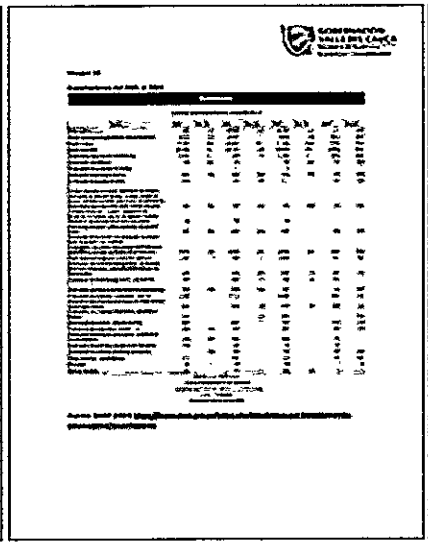


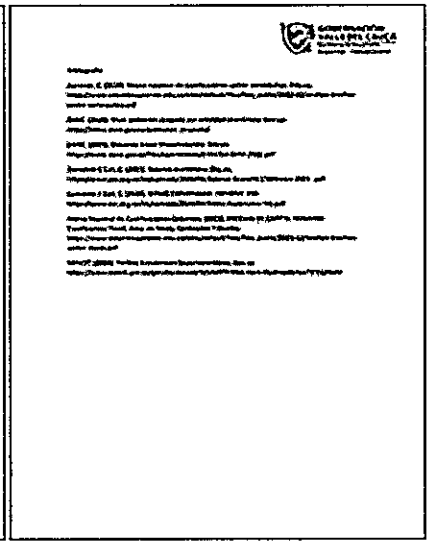
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

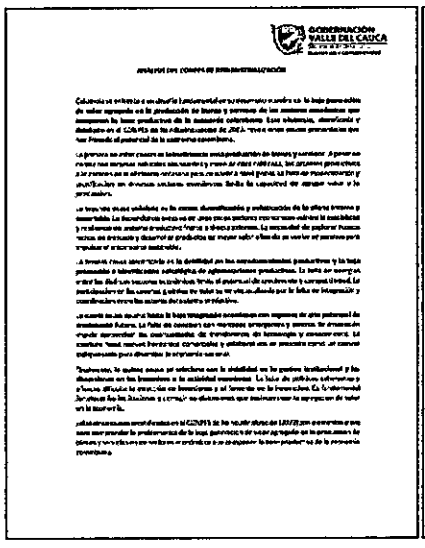
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

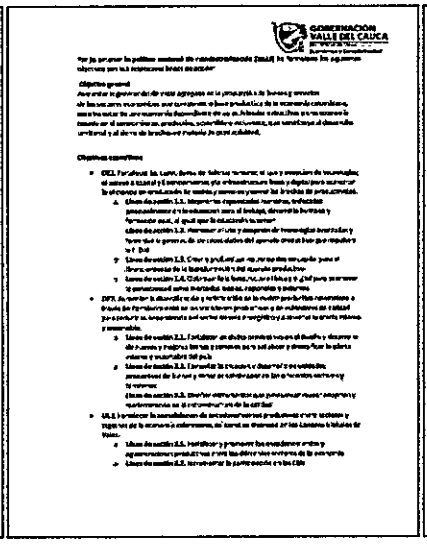


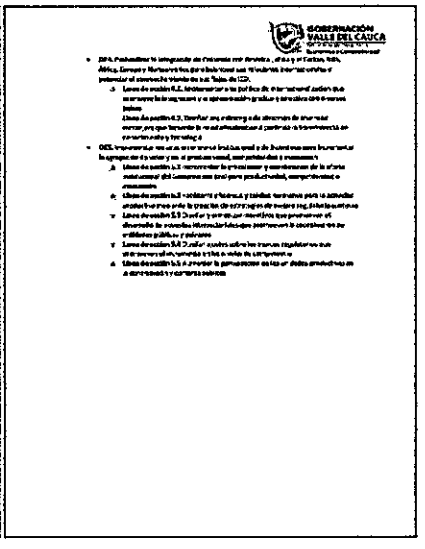




1.2.



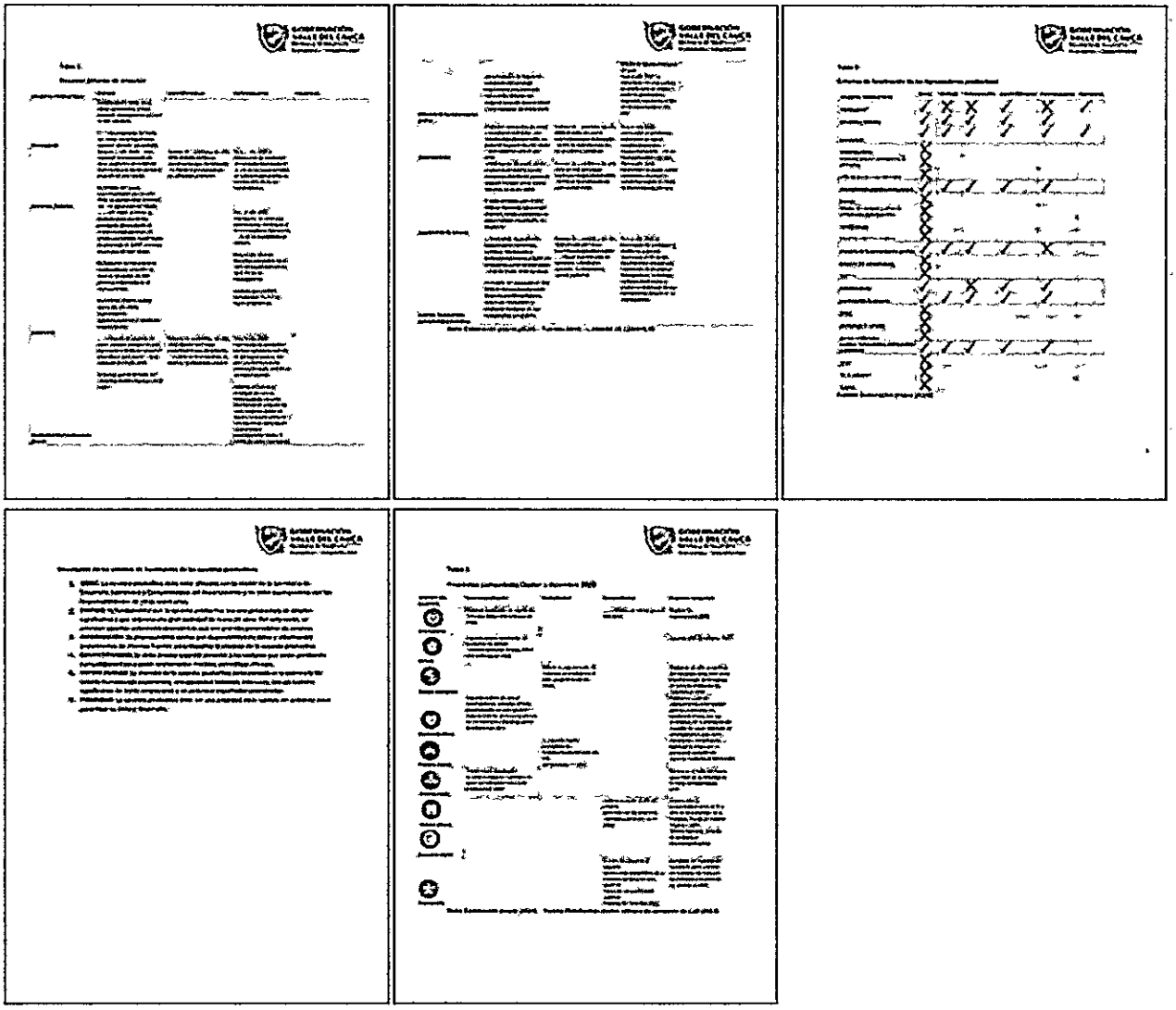




ACTIVIDADES 2

2.1.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2



ACTIVIDADES 3

3.1.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

3.2.



3.3



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Kathe Rojas .

KATHERIN ROJAS RAMIREZ
C.C.1144161269
Teléfono: 3178357865
Correo:katyrojas123@hotmail.com

OCTAVIO MEJÍA DUQUE
Vo. Bo. Subsecretario de Competitividad e Innovación - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha:	22	de	abril	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-3866-2024	de	19 de marzo de 2024
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 3 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600063331 Del 20/03/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/28 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/28 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**OCTAVIO MEJÍA DUQUE** **C.C. 10257429**
Contratista	**KATHERIN ROJAS RAMIREZ** **C.C. 1144161269** Teléfono. 3178357865

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Identificar la problemática relacionada con el tema de apuestas productivas en el Valle del Cauca, incluyendo la economía verde; así como las posibles estrategias de solución en el contexto departamental; en armonía con lo que plantea el gobierno nacional. 2. Elaborar documentos sobre la información investigada, así como otros que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría, como anexos al informe mensual que presenta. 3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o coordinador inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual, y que estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ABRIL de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-3866-2024 del 19 de marzo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Identificar la problemática relacionada con el tema de apuestas productivas en el Valle del Cauca, incluyendo la economía verde; así como las posibles estrategias de solución en el contexto departamental; en armonía con lo que plantea el gobierno nacional.

1.1. El contratista llevó a cabo una investigación exhaustiva que revela cifras significativas sobre los sectores productivos en Colombia, con un enfoque particular en el Valle del Cauca. analizó detalladamente diversos aspectos clave, incluyendo la generación de empleo, la dinámica de la competitividad, el entramado empresarial y la capacidad exportadora de la región. Con el objetivo fundamental de profundizar en el análisis de estas cifras para insumos estratégicos y fundamentados para la toma de decisiones. Buscó identificar oportunidades de mejora y fortalecimiento en los diferentes sectores económicos del Valle del Cauca, con el fin de impulsar el desarrollo sostenible y competitivo. Es importante destacar que este trabajo se apoyó en una amplia gama de fuentes bibliográficas confiables y actualizadas. Entre estas fuentes se encuentran instituciones reconocidas como la Cámara de Comercio de Cali, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), Colombia Aprende y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MINCIT), entre otras. Al analizar la información recopilada de estas fuentes, se pudo obtener una visión integral y precisa del panorama económico del Valle del Cauca. Esto permitió identificar tendencias, desafíos y oportunidades clave para el desarrollo de estrategias efectivas de focalización en las áreas de apuestas productivas y clusters regionales.

1.2. El contratista realizó un análisis y resumen detallado de la política de reindustrialización, con el objetivo de proporcionar información crucial sobre la situación actual del país en relación con las apuestas productivas. Se destaca especialmente la problemática general que enfrenta Colombia, caracterizada por la baja generación de valor agregado en la producción de bienes y servicios en los diversos sectores económicos que conforman la base productiva nacional; Las causas principales de esta problemática incluyen factores como la falta de inversión en tecnología e innovación, la deficiencia en infraestructura, la complejidad del entorno normativo y la limitada diversificación productiva. Para abordar estas causas, los objetivos de la política de reindustrialización se centran en fomentar la modernización y la competitividad de la industria nacional, así como en promover la innovación, la diversificación y la agregación de valor en los procesos productivos. En este sentido, se proponen diversas líneas de acción que abarcan desde la promoción de la inversión en investigación y desarrollo hasta la mejora de la infraestructura logística y la simplificación de trámites administrativos. Asimismo, se busca impulsar la formación y capacitación del talento humano, así como facilitar el acceso al financiamiento y promover alianzas estratégicas entre el sector público y privado. Es importante

destacar que estas afirmaciones se sustentan en información obtenida de la Política Nacional de Reindustrialización, una fuente confiable y autorizada en el contexto colombiano.

2. Elaborar documentos sobre la información investigada, así como otros que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría, como anexos al informe mensual que presenta.

2.1. El contratista preparó un documento que presenta una tabla resumen de la investigación realizada, siguiendo los criterios de priorización establecidos para el proyecto de apuestas productivas. Esta tabla proporciona una visión clara y concisa de los hallazgos clave de la investigación, permitiendo una evaluación efectiva de cada criterio establecido. Además, incluyó un cuadro de evaluación que aprueba o desaprueba cada criterio, lo que facilita una toma de decisiones más informada y fundamentada. Esta herramienta de evaluación permite identificar de manera rápida y precisa las áreas que requieren atención prioritaria y aquellas que están en línea con los objetivos del proyecto. Por último, elaboró una tercera tabla que contiene información relevante sobre los 9 clusters prioritizados, centrándose en sus propósitos compartidos de internacionalización, productividad, innovación y posicionamiento. Esta tabla ofrece una visión general de cada cluster, destacando sus características distintivas y su contribución potencial al desarrollo económico y empresarial.

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o coordinador inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual, y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

3.1. El contratista participó en el comité técnico del equipo de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación, realizado con el propósito de validar los avances de las actividades llevadas a cabo conforme al plan de acción asignado a cada responsable de los diferentes proyectos e iniciativas bajo la jurisdicción de la Subsecretaría. Entre los proyectos e iniciativas que fueron objeto de revisión se encuentran la política pública de empleo, Valle Emplea, el Distrito de Innovación e Inteligencia Artificial, los Servicios de Información, el Fomento a la Inversión y las Apuestas Productivas/Iniciativas Clúster, así como los Negocios Verdes. Durante el comité técnico, se analizaron detenidamente los progresos realizados en cada una de estas áreas, con el fin de evaluar su alineación con los objetivos estratégicos establecidos y garantizar su eficacia en la consecución de los resultados deseados.

3.2. El contratista asistió a la Secretaría de Turismo Departamental con el propósito de validar la inclusión de las metas de la política pública previamente socializadas en su plan de desarrollo. Durante esta reunión, se confirmó que la Secretaría tiene la información debidamente organizada y ha logrado incorporar con éxito las metas correspondientes. En concreto, las metas que les corresponden son las siguientes:
- META 3: Desarrollar un programa para la promoción departamental. Esta meta ha sido incluida de manera exitosa en su plan de desarrollo, específicamente bajo el producto 3502046 - Servicios de Promoción Turística.

- META 11: Generar un programa para el desarrollo empresarial. Esta meta también ha sido incorporada en su plan de desarrollo, bajo el producto 3502022 - Servicio de Asistencia Técnica a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas para el Acceso a Nuevos Mercados.
- META 21: Desarrollar un programa de formación. Esta meta ha sido abordada adecuadamente en su plan de desarrollo, específicamente bajo el producto 3502011 - Servicio de Apoyo al Capital Humano Pertinente para el Desarrollo Empresarial del Territorio.

3.3. El contratista participó activamente en la reunión de equipo, la cual se llevó a cabo con el objetivo principal de establecer un plan de trabajo detallado y estructurado. Durante esta sesión, se examinaron cuidadosamente los documentos que debían ser entregados en fechas establecidas, y se definieron claramente las responsabilidades de cada miembro del equipo. En esta reunión no solo asigné tareas específicas, sino que también enfaticé sobre la importancia de cumplir con los plazos establecidos. Además se brindó información importante sobre actividades y eventos relacionados con los proyectos en curso dentro de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación. Proporcionando una visión general de las iniciativas planificadas, destacando su relevancia para los objetivos estratégicos del departamento y la importancia de nuestra contribución para su éxito.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9465442392 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 562259935 con periodo de cotización del mes de MARZO de 2024**. Según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$12.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$12.000.000
Valor pagado	$6.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$6.000.000
Valor total ejecutado	$12.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Abril/2024	6.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad						
Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-	

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
22	días del mes de	**abril**	de	**2024**

OCTAVIO MEJÍA DUQUE
Subsecretario de Competitividad e Innovación
C.C.10257429

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1144161269		ROJAS RAMIREZ KATHERIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2 # 5-06	GINEBRA-VALLE	3178357	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	562259935	9465442392	I	2024/04/15	2024/04/08	BANCOLOMBIA	0	$696,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$12,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$12,600		$0	$0
Ciudad: GINEBRA Depto: VALLE (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$12,600		$0	$0
1	CC	1144161269	ROJAS KATHERIN	230301	30	$2,400,000	$384,000	EPS037	30	$2,400,000	$300,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,400,000	$12,600	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$12,600		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1144161269		ROJAS RAMIREZ KATHERIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2 # 5-06	GINEBRA-VALLE	3178357	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	562259935	9465442392	I	2024/04/15	2024/04/08	BANCOLOMBIA	0	$696,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$0	$0	$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0	$0	$300,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$300,000	$0	$0	$300,000
TOTAL				1	$696,600	$0	$0	$696,600

Gmail

Patricia Ramirez Moreno <psicologypaty@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 562259935 ✅

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 8 de abril de 2024, 12:07
Para: psicologypaty@gmail.com



¡Hola, patricia ramirez moreno!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 562259935
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9465442392
Valor de la Transacción: $ 696.600
Fecha de Transacción: 08/04/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

ACH Colombia Oficial
@ACHColombia_
ACHColombiaOficial
ACH Colombia Oficial

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-3866 **FECHA:** 19/03/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: KATHERIN ROJAS RAMIREZ

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:**11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600063331 **DE FECHA:** 20/03/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Abril de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OCTAVIO MEJÍA DUQUE

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos OCTAVIO MEJÍA DUQUE identificado(a) con cédula de ciudadanía número 10.257.429, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, KATHERIN ROJAS RAMIREZ portador de la cédula de ciudadanía 1.144.161.269, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$12.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$6.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$6.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$6.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$0
SALDO DEL CONTRATO:	$0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

OCTAVIO MEJÍA DUQUE
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

KATHERIN ROJAS RAMIREZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-3866 **FECHA:** 19/03/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: KATHERIN ROJAS RAMIREZ

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:** 11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600063331 **DE FECHA:** 20/03/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Abril de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OCTAVIO MEJÍA DUQUE

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos OCTAVIO MEJÍA DUQUE identificado con cédula de ciudadanía número 10.257.429, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, KATHERIN ROJAS RAMIREZ portador de la cédula de ciudadanía 1.144.161.269, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Identificar la problemática relacionada con el tema de apuestas productivas en el Valle del Cauca, incluyendo la economía verde; así como las posibles estrategias de solución en el contexto departamental; en armonía con lo que plantea el gobierno nacional. 2. Elaborar documentos sobre la información investigada, así como otros que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría, como anexos al informe mensual que presenta. 3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o coordinador inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual, y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Identificar la problemática relacionada con el tema de apuestas productivas en el Valle del Cauca, incluyendo la economía verde; así como las posibles estrategias de solución en el contexto departamental; en armonía con lo que plantea el gobierno nacional.

1.1. El contratista realizó un documento que identifica la situación actual de apuestas productivas en el Valle del Cauca, en el se destaca que en la actualidad se han identificado 11 Iniciativas Clúster registradas a través de la Red Cluster de Colombia. Estas iniciativas tienen como objetivo impulsar el crecimiento de las empresas en la región, y se enfocan en diferentes sectores productivos. Su principal propósito es promover la cooperación entre empresas afines y complementarias que pertenecen al mismo sector. Ademas obtiene información relevante proporcionada por la Cámara de Comercio de Cali, en la que se identifican 9 iniciativas cluster tales como: 1. MacroSnacks, 2. Belleza, 3. Energía inteligente, 4. Excelencia clínica, 5. Proteína blanca, 6. Sistema moda, 7. Hábitat urbano, 8. Economía digital, y 9. Experiencias. Estas apuestas productivas se han determinado a través del análisis del potencial actual, la proyección y el desarrollo rentable y sostenible de cada sector. Es importante destacar que estas afirmaciones se basan en información obtenida de diferentes fuentes bibliográficas, como la Red Cluster de Colombia, la Cámara de Comercio, Confecámaras, el ABC de los Clusters, el Plan de Desarrollo Departamental y el Índice de Competitividad. Estas fuentes confiables brindan un panorama completo y actualizado de las iniciativas y apuestas productivas en el Valle del Cauca.

1.2. El contratista llevó a cabo una investigación exhaustiva que revela cifras significativas sobre los sectores productivos en Colombia, con un enfoque particular en el Valle del Cauca. analizó detalladamente diversos aspectos clave, incluyendo la generación de empleo, la dinámica de la competitividad, el entramado empresarial y la capacidad exportadora de la región. Con el objetivo fundamental de profundizar en el análisis de estas cifras para insumos estratégicos y fundamentados para la toma de decisiones. Buscó identificar oportunidades de mejora y fortalecimiento en los diferentes sectores económicos del Valle del Cauca, con el fin de

impulsar el desarrollo sostenible y competitivo. Es importante destacar que este trabajo se apoyó en una amplia gama de fuentes bibliográficas confiables y actualizadas. Entre estas fuentes se encuentran instituciones reconocidas como la Cámara de Comercio de Cali, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), Colombia Aprende y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MINCIT), entre otras. Al analizar la información recopilada de estas fuentes, se pudo obtener una visión integral y precisa del panorama económico del Valle del Cauca. Esto permitió identificar tendencias, desafíos y oportunidades clave para el desarrollo de estrategias efectivas de focalización en las áreas de apuestas productivas y clusters regionales.

1.3. El contratista realizó un análisis y resumen detallado de la política de reindustrialización, con el objetivo de proporcionar información crucial sobre la situación actual del país en relación con las apuestas productivas. Se destaca especialmente la problemática general que enfrenta Colombia, caracterizada por la baja generación de valor agregado en la producción de bienes y servicios en los diversos sectores económicos que conforman la base productiva nacional; Las causas principales de esta problemática incluyen factores como la falta de inversión en tecnología e innovación, la deficiencia en infraestructura, la complejidad del entorno normativo y la limitada diversificación productiva. Para abordar estas causas, los objetivos de la política de reindustrialización se centran en fomentar la modernización y la competitividad de la industria nacional, así como en promover la innovación, la diversificación y la agregación de valor en los procesos productivos. En este sentido, se proponen diversas líneas de acción que abarcan desde la promoción de la inversión en investigación y desarrollo hasta la mejora de la infraestructura logística y la simplificación de trámites administrativos. Asimismo, se busca impulsar la formación y capacitación del talento humano, así como facilitar el acceso al financiamiento y promover alianzas estratégicas entre el sector público y privado. Es importante destacar que estas afirmaciones se sustentan en información obtenida de la Política Nacional de Reindustrialización, una fuente confiable y autorizada en el contexto colombiano.

2. **Elaborar documentos sobre la información investigada, así como otros que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría, como anexos al informe mensual que presenta.**

2.1. El contratista realizó un documento preliminar investigativo que habla sobre los antecedentes de las apuestas productivas e iniciativas cluster, que han tenido el objetivo de generar acuerdos de competitividad regional y promover la transformación productiva y social en el Valle del Cauca. El documento destaca la importancia de estas iniciativas las cuales surgieron como resultado de alianzas estratégicas público-privadas, para mejorar la competitividad regional y fomentar la transformación de los diferentes sectores económicos. Ademas de trabajar de manera colaborativa para impulsar el crecimiento y la innovación en los negocios locales. Tambien se encuentra un resumen significativo de los macroeventos realizados por la Camara de Comercio de Cali, denominados "epicentros cluster". Estos eventos se han llevado

a cabo en colaboración con diversas entidades y han propiciado la agrupación de actores con propósitos compartidos en cuatro categorías clave: internacionalización, productividad, innovación y posicionamiento. Estas agrupaciones han permitido generar sinergias entre empresas, instituciones y organismos públicos y privados, fortaleciendo así la competitividad regional. Es importante resaltar que la información presentada en este documento preliminar se basa en fuentes bibliográficas confiables, como el Índice de Apuestas Productivas del Valle del Cauca, artículos escritos por Michael Porter en 2003 y la Cámara de Comercio de Cali. Estas fuentes proporcionan una base sólida para comprender los antecedentes y la evolución de las apuestas productivas e iniciativas cluster en la región del Valle del Cauca.

2.2. El contratista preparó un documento que presenta una tabla resumen de la investigación realizada, siguiendo los criterios de priorización establecidos para el proyecto de apuestas productivas. Esta tabla proporciona una visión clara y concisa de los hallazgos clave de la investigación, permitiendo una evaluación efectiva de cada criterio establecido. Además, incluyó un cuadro de evaluación que aprueba o desaprueba cada criterio, lo que facilita una toma de decisiones más informada y fundamentada. Esta herramienta de evaluación permite identificar de manera rápida y precisa las áreas que requieren atención prioritaria y aquellas que están en línea con los objetivos del proyecto. Por último, elaboró una tercera tabla que contiene información relevante sobre los 9 clusters prioritizados, centrándose en sus propósitos compartidos de internacionalización, productividad, innovación y posicionamiento. Esta tabla ofrece una visión general de cada cluster, destacando sus características distintivas y su contribución potencial al desarrollo económico y empresarial.

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o coordinador inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual, y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

3.1. El contratista asistió a reunión con el equipo de trabajo. El objetivo principal de esta reunión fue llevar a cabo una planeación estratégica sobre los diferentes documentos que debemos realizar en el marco de las actividades relacionadas con las apuestas productivas e iniciativas clúster.

3.2. El contratista participó en reunión con el equipo de trabajo para realizar un plan estructurado que permitiera abordar de manera eficiente y efectiva los temas propuestos. ademas de definir los pasos a seguir y asignar responsabilidades para asegurar un avance adecuado en la elaboración de los documentos.

3.3. El contratista socializó con el equipo de trabajo los avances de los documentos solicitados con el propósito de asegurar el cumpliendo de los plazos y requisitos establecidos, y tomar las medidas necesarias para garantizar la calidad y coherencia de los documentos en desarrollo.

3.4. El contratista participó en el comité técnico del equipo de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación, realizado con el propósito de validar los avances de las actividades llevadas a cabo conforme al plan de acción asignado a cada responsable de los diferentes proyectos e

iniciativas bajo la jurisdicción de la Subsecretaría. Entre los proyectos e iniciativas que fueron objeto de revisión se encuentran la política pública de empleo, Valle Emplea, el Distrito de Innovación e Inteligencia Artificial, los Servicios de Información, el Fomento a la Inversión y las Apuestas Productivas/Iniciativas Clúster, así como los Negocios Verdes. Durante el comité técnico, se analizaron detenidamente los progresos realizados en cada una de estas áreas, con el fin de evaluar su alineación con los objetivos estratégicos establecidos y garantizar su eficacia en la consecución de los resultados deseados.

3.5. El contratista asistió a la Secretaría de Turismo Departamental con el propósito de validar la inclusión de las metas de la política pública previamente socializadas en su plan de desarrollo. Durante esta reunión, se confirmó que la Secretaría tiene la información debidamente organizada y ha logrado incorporar con éxito las metas correspondientes. En concreto, las metas que les corresponden son las siguientes:

- META 3: Desarrollar un programa para la promoción departamental. Esta meta ha sido incluida de manera exitosa en su plan de desarrollo, específicamente bajo el producto 3502046 - Servicios de Promoción Turística.
- META 11: Generar un programa para el desarrollo empresarial. Esta meta también ha sido incorporada en su plan de desarrollo, bajo el producto 3502022 - Servicio de Asistencia Técnica a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas para el Acceso a Nuevos Mercados.
- META 21: Desarrollar un programa de formación. Esta meta ha sido abordada adecuadamente en su plan de desarrollo, específicamente bajo el producto 3502011 - Servicio de Apoyo al Capital Humano Pertinente para el Desarrollo Empresarial del Territorio.

3.6. El contratista participó activamente en la reunión de equipo, la cual se llevó a cabo con el objetivo principal de establecer un plan de trabajo detallado y estructurado. Durante esta sesión, se examinaron cuidadosamente los documentos que debían ser entregados en fechas establecidas, y se definieron claramente las responsabilidades de cada miembro del equipo. En esta reunión no solo asigné tareas específicas, sino que también enfaticé sobre la importancia de cumplir con los plazos establecidos. Además se brindó información importante sobre actividades y eventos relacionados con los proyectos en curso dentro de la Subsecretaría de Competitividad e Innovación. Proporcionando una visión general de las iniciativas planificadas, destacando su relevancia para los objetivos estratégicos del departamento y la importancia de nuestra contribución para su éxito.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Valor ejecutado	$ 12.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$6.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$6.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$6.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

OCTAVIO MEJÍA DUQUE
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

KATHERIN ROJAS RAMIREZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019