SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad de Mantenimiento Vial

CÓDIGO:GEFI-FM-009 | **VERSIÓN: 14**

FECHA DE APLICACIÓN: ENERO DE 2024

1. FECHA DE SOLICITUD	19 de abril de 2024	**2. DEPENDENCIA SOLICITANTE**		Dirección General	
3. TIPO DE GASTO	**Inversión**	**4. AÑO DE LA VIGENCIA FUTURA**	**N/A**	**5. MOTIVACIÓN DE LA EXPEDICIÓN DEL CDP**	Compromiso contractual inicial
6. OBJETO DEL COMPROMISO	PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO A PRECIOS UNITARIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES MISIONALES, INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y DEMÁS ACTORES QUE SE CONSIDEREN NECESARIOS EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES Y LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UAERMV.			**7. ÍTEM PLAN ADQUISICIONES (Código Interno)**	12

8. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FONDO	CÓDIGO Y DENOMINACIÓN POSICIÓN PRESUPUESTAL	ELEMENTO PEP	CONVENIO	VALOR TOTAL
CÓDIGO Y NOMBRE	CÓDIGO Y NOMBRE				
O230116055600000007859 Fortalecimiento Institucional	1-100-F001 VA-Recursos distrito	O232020200663391 Servicios de catering para eventos	PM/0227/0101/45990237859_Malla Vial Conservada	N/A	109466000
VALOR TOTAL (En letras)	ciento nueve millones cuatrocientos sesenta y seis mil pesos			**TOTAL**	$ 109.466.000,00

Los abajo firmantes avalamos, que previamente a la suscripción de esta solicitud se verificó: 1) La pertinencia del gasto, 2) Que el proceso contractual objeto de esta solicitud se encuentra incluido en el Plan anual de Adquisiciones vigente, y 3) Que el objeto del Certificado de Disponibilidad Presupuestal está acorde a las metas establecidas en el proyecto* y el (los) concepto (s) de gasto definidos.

En este sentido se solicita la expedición del respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

9. RESPONSABLE DEL PROCESO Y/O GERENTE DE PROYECTO

(Firma)
NOMBRE: ÁLVARO SANDOVAL REYES

CARGO: DIRECTOR GENERAL

10. JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

(Firma)
NOMBRE: EDGAR ALONSO FORERO CASTRO

CARGO*: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÒN

* En el caso de tipo gasto de inversión

11. ORDENADOR DEL GASTO

(Firma)
NOMBRE: ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA

CARGO: SECRETARIA GENERAL
Resolución 075 del 02 de febrero de 2024

El Documento 20241000097343 fue firmado electrónicamente por:	
ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA	**SECRETARIA GENERAL**, SECRETARÍA GENERAL, ID: 32740987, rosita.barrios@umv.gov.co, Fecha de Firma: 26-04-2024 18:23:27
GIACOMO SANTIAGO LEOPOLDO MARCENARO JIMENEZ	**Director General (E)**, DIRECCIÓN GENERAL, ID: 1937572913, giacomo.marcenaro@umv.gov.co, Fecha de Firma: 22-04-2024 15:34:52
EDGAR ALONSO FORERO CASTRO	**Jefe Oficina Asesora de Planeación**, OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, ID: 79234593, edgar.forero@umv.gov.co, Fecha de Firma: 22-04-2024 17:20:54
Revisó:	JULIO CESAR GUEVARA RODRIGUEZ - Profesional Universitario 219-01 - DIRECCIÓN GENERAL - julio.guevara@umv.gov.co



a3e6300eafe77f4d060c109ae05009a988bcc12681b20f42cc9561988b9ffdce

Codigo de Verificación CV: 79b9d Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/