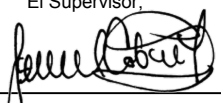


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	86		
	REGIONAL PUTUMAYO		Código Centro	951810		
	CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO		Fecha Elaboración	Abril de 2024		
	Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Versión	MARZO 2024 - 2,24		
		ID de Proceso	85367-391241			
DATOS DEL CONTRATISTA						
Nombres y apellidos: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA		Banco a consignar:		BANCO AGRARIO DE COLOMBIA		
Cédula de Ciudadanía 1.113.642.542		Tipo de cuenta:		AHORROS		
Correo electrónico: csolartec@sena.edu.co		Número de Cuenta:		479300115636		
IP/Nº de contacto: 3203039605		Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI		
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO		
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2023		NO		
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?		NO				
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a \$59.377.000		NO				
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a \$188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)		NO				
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?		NO				
Concepto del pago corresponde a:		Ninguno				
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.		0,00%				
DATOS DEL CONTRATO						
Nº del contrato:	260/2024	Nº Compromiso SIIF	11824	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11	
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO AL PROCESO DE GESTIÓ					
DATOS PERIODO DEL PAGO						
Del	01/04/2024	Al	30/04/2024	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 42.290.838	
Número de pago	3			Valor Total del Contrato:	\$ 51.784.700	
Valor Bruto Pago:	\$ 5.178.470,00		Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 37.112.368	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO						
Ingresos por honorarios	\$ 5.178.470	Ninguno		0,00%		
Ingresos por comisiones	\$ 914.402	Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 0		
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0					
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 6.092.872	Menos, Retefuente Otros Ingresos		\$ 0		
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 4.110.672	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0		
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR						
	Abril	Marzo	Base retención en la fuente a título de RENTA		4.110.672,00	TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	76487552	Base retención en la fuente a título de ICA		5.502.372,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 2.071.388	\$ 2.071.388	Valor base IVA		0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 259.000	\$ 259.000	IVA (Si es RESPONSABLE)		0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 331.500	\$ 331.500	Menos Retención en la Fuente		0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retencion IVA		0,00	15%
ARL	\$ 21.700	\$ 21.700	Reteica - 8299 - MOCOA		55.024,00	1,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -				0,00	0%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -				0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -				0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -				0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -				0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -				0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -				0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -				0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 753.040	\$ -			0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 34.082.904	\$ 1.370.000			0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 2.093.323				0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)		0,00	
			VALOR A PAGAR		\$5.123.446,00	
SON: CINCO MILLONES CIENTO VEINTITRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE						
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO						
Puerto Leguizamo del 1 al 30 de abril de 2024- Instructor FPI Regular Ambientes de Formación Presencial: Actividades desarrolladas						
1.Impartir formación profesional integral en técnico en producción agropecuaria Ficha 2774285 Puerto Leguizamo Sede: CAAA. Horas:60						
competncia:270401058 Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.						
RAP 1 Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.						
2.Impartir formación profesional integral en técnico en Cultivos agrícolas Ficha 2926827 Puerto Leguizamo Sede: CAAA. Horas:41						
competncia:240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social						
RAP 1 Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de FPI						
3.Apoyo a coordinación como Lider de zona Puerto leguizamo. Horas 59						
Total horas 160 Usuario CC1113642542 CLAVE YAMIT542						
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:						
1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí						
					CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA EL CONTRATISTA	
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO						
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:					Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;						
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;						
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.					JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN INSTRUCTOR G10	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:						
EL ORDENADOR DEL PAGO						
ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS						
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)						

Información básica de la planilla

Empresa:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	NIT:	1113642542
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	marzo 2024
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	marzo 2024
Número de Radicación:	76487552	Total a pagar:	\$619,100
Fecha de vencimiento:	09/04/2024	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	22/04/2024	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	590792064
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$22,000
230301	800224808	Porvenir	1		\$0	\$335,200
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		\$0	\$261,900
						\$619,100

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.

Le informamos que el pago de la planilla No. 76487552, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

USUARIO CC1113642542
CLAVE Yamit542



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Leguísimo, abril de 2024

Señor (a)

JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **0260 -2024**

Coordinador Académico

Coordinación Académica

Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2024

Referencia: No. 0260 del año 2024

CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.642.542 de Palmira Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. (\$51,784,700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). UN (01) pago por el mes de febrero de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRECIENTOS QUINCE MIL TRECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (\$4.315, 392.00), NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$5.178.470); y un (01) último pago en el mes de diciembre de 2024 por valor de \$863,078 Los honorarios serán



pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No 4-793-00-11563-6 de Banco Agrario De Colombia, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 05 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico,	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: 1. TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Ficha: 2774285 Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA Horas: 60	2774285 PRODUCCION AGROPECUARIA - CRISTIAN SOLARTE 2926827 CULTIVOS AGRICOLAS



<p>sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus</p>	<p>Competencias: C 270401058 Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Fase: EVALUACIÓN</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.</p> <p>2. TÉCNICO EN CULTIVOS GRICOLAS</p> <p>Ficha: 2926827 Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA Horas: 41 Competencias: C 240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de FPI.</p> <p>3. Apoyo a coordinación como Líder de zona Puerto Leguizamo. Horas 59 Total, Horas: 160 Usuario CC1113642542 CLAVE YAMIT542</p>	
--	---	--



	conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.		
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificado del curso: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR Código: 68025231 Fecha: 07/09/ 2020
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,	Reporte de juicios evaluativos y gestión



juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los	Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.	de novedades en Sofía plus. 2774285 PRODUCCION AGROPECUARIA - CRISTIAN SOLARTE 2926827 CULTIVOS AGRICOLAS
--	--	---



	<p>formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.</p>		
4	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los</p>	<p>Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:</p> <p>1. TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA</p> <p>Ficha: 2774285 Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA Horas: 60 Competencias: C 270401058 Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Fase: EVALUACIÓN Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.</p> <p>2. TÉCNICO EN CULTIVOS GRICOLAS</p>	<p>2774285 PRODUCCION AGROPECUARIA - CRISTIAN SOLARTE</p> <p>2926827 CULTIVOS AGRICOLAS</p>



	<p>resultados de aprendizaje ejecutados;</p> <p>d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.</p>	<p>Ficha: 2926827</p> <p>Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA</p> <p>Horas: 41</p> <p>Competencias: C 240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de FPI.</p> <p>3. Apoyo a coordinación como Líder de zona Puerto Leguizamo. Horas 59</p> <p>Total, Horas: 160</p> <p>Usuario CC1113642542</p> <p>CLAVE YAMIT542</p>	
5	<p>EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.</p>	<p>Contrato 0260-2024 Sena Regional Putumayo</p>	<p>Contrato 0260-2024 Sena Regional Putumayo</p>



6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad.	Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargo a SECOP II.
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Apoyo a coordinación como Líder de zona Puerto Leguizamo. Horas 59	Apoyar a coordinación como Líder de zona Puerto Leguizamo.
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que el SENA reciba dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Estar atento a los requerimientos de verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas del SENA en procesos de contratación.	Acta de requerimiento cuando sea necesario.
9	Participar en los equipos de desarrollo	Participar en las sesiones que sean programadas por	Listado de asistencia.



	curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Coordinación Académica o cualquier otra área.	Acta de conformación de equipos
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración,	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: 1. TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Ficha: 2774285 Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA	2774285_PRODUCCION AGROPECUARIA - CRISTIAN SOLARTE 2926827_CULTIVOS AGRICOLAS



	<p>ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.</p>	<p>Horas: 60</p> <p>Competencias: C 270401058 Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.</p> <p>Fase: EVALUACIÓN</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.</p> <p>2. TÉCNICO EN CULTIVOS GRICOLAS</p> <p>Ficha: 2926827</p> <p>Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA</p> <p>Horas: 41</p> <p>Competencias: C 240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de FPI.</p> <p>3. Apoyo a coordinación como Líder de zona Puerto Leguizamo. Horas 59</p> <p>Total, Horas: 160</p> <p>Usuario CC1113642542</p> <p>CLAVE YAMIT542</p>	
--	---	---	--



11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	Estar atento a requerimiento para impartir formación virtual. (los instructores de virtualidad deben especificar las acciones de formación realizadas en el mes objeto de cobro)	Estar atento cuanto CA lo requiera. Portafolio del Instructor Virtual.
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa.	Formato de solicitud de materiales. debidamente diligenciados.



	Formación Profesional Integral.		
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	<p>Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:</p> <p>1. TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA</p> <p>Ficha: 2774285 Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA Horas: 60 Competencias: C 270401058 Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Fase: EVALUACIÓN Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.</p> <p>2. TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS</p> <p>Ficha: 2926827 Municipio: Pto. Leguizamo. Sede: CAAA. Ambiente: Sala de sistemas y huerta del CAAA Horas: 41 Competencias: C 240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con</p>	<p>2774285 PRODUCCION AGROPECUARIA - CRISTIAN SOLARTE</p> <p>2926827 CULTIVOS AGRICOLAS</p>



		<p>la naturaleza en los contextos laboral y social</p> <p>Resultados de Aprendizaje:</p> <p>RAP 1 Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de FPI.</p> <p>3. Apoyo a coordinación como Líder de zona Puerto Leguizamo. Horas 59</p> <p>Total, Horas: 160</p> <p>Usuario CC1113642542</p> <p>CLAVE YAMIT542</p>	
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP



15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del instructor de las fichas: 2774285 PRODUCCION AGROPECUARIA - CRISTIAN SOLARTE 2926827 CULTIVOS AGRICOLAS
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de abril de 2024, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de abril de 2024.



	<p>mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa</p>		
--	--	--	--



	asignado por el supervisor del contrato.		
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar la inducción de acuerdo al requerimiento del supervisor. Ficha 2774285	1. GD-F-007_Acta de inicio y elección vocero Ficha 2774285 Cultivos agrícolas
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades cuando sea requerido.	Estar atento cuanto CA lo requiera. Acta de conformación de equipo. Listado de asistencia.



19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa lleguen a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Manual de Discapacidad y su Política en el SENA



	<p>laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.</p>		
21	<p>No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.</p>	<p>Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena</p>	<p>La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena</p>
22	<p>Participar cuando el centro de formación lo requiera, en</p>	<p>Participar de las actividades programadas por SENNOVA cuando sea requerido.</p>	<p>Certificados de participación en eventos SENNOVA.</p>



	<p>sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.</p>		<p>Lista de asistencia a reuniones</p>
23	<p>Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos</p>	<p>Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas.</p>	<p>Carpeta de soportes documentales del ingreso.</p> <p>Estar atento cuanto CA lo requiera</p>



	en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.		
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Apoyo al equipo de SEGUIMIENTO DE ETAPAS PRODUCTIVAS CUANDO SEA REQUERIDO	Correo para certificación de aprendiz
25	En caso de que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES	Garantizar su competencia participando del proceso de certificación laboral.	Certificado ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056 Fecha: 13/12/2021 ONE DRIVE DEL INSTRUCTOR.



DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2024.		
--	--	--



26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias	Prestar apoyo a la oferta educativa del centro.	Apoyar la 2da oferta técnico en cultivos agrícolas sede Puerto Leguízamo. FICHA 2926827 Reporte de inscritos



	y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.		
28	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado	Entregar de manera oportuna cuenta de cobro mensual de acuerdo con los lineamientos establecidos por el supervisor.	Se radico en ONE DRIVE del instructor cuenta de cobro correspondiente al mes de ABRIL de 2024.
29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la	Atender las actividades designadas por coordinación académica y el supervisor del contrato.	Estar atento cuanto CA lo requiera.



	misión institucional del SENA.		
--	-----------------------------------	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-0257, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	10524	PUERTO LEGUIZAMO- PUERTO ASIS	2024-03-26	024-03-27

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 76487552 de la planilla, operador MIPLANILLA, periodo **MARZO 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro, **NO** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es)



se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,

Firma

CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Contratista

C.C. No. 1.113.642.542 de PALMIRA VALLE.

Recibí a satisfacción:

Firma

JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN

Supervisor(a) Contrato 260 de 2024

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2774285 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

FICHA 2926827 - CULTIVOS AGRICOLAS DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 101,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

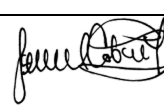
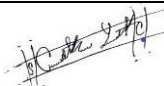
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2024	18/04/2024	OTROS	59,00



ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: GESTIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES APOYO A COORDINACIÓN ACADÉMICA			
CIUDAD Y FECHA: Puerto Asís 5/02/2024		HORA INICIO: 2:00 pm	HORA FIN: 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: SENA SEDE Puerto Asís		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA /PUTUMAYO/ CAAA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Autorización de horas de Apoyo a coordinación Académica como Líder de Zona del Municipio de Puerto Leguizamo			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Autorizar por 60 horas de Apoyo a coordinación Académica como Líder de Zona del Municipio de Puerto Leguizamo al contratista CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Siendo las 2:00 pm, del día 5 de febrero de 2024, se reunieron el señor coordinador académico Jesús Leonardo Cabrera del CAAA del SENA REGIONAL PUTUMAYO y el contratista Cristhiam Yamit Solarte Cadena, a quien se le delega por parte del coordinador como Líder de Zona del SENA del Municipio de Puerto Leguizamo y a quien se le autoriza 60 horas mensuales por el año 2024 por otras actividades de apoyo a coordinación 2. El contratista acepta y se designa para el año 2024 como líder de zona			
CONCLUSIONES			
Se autoriza 60 horas mensuales por el año 2024 por otras actividades de apoyo a coordinación al señor Cristhiam Yamit Solarte Cadena, a quien se le delega por parte del coordinador como Líder de Zona del SENA del Municipio de Puerto Leguizamo			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Delegar como Líder de Zona del SENA del Municipio de Puerto Leguizamo al contratista	5-02-2024	Jesús Leonardo Cabrera	



Aceptación del cargo como Líder de Zona del SENA del Municipio de Puerto Leguizamo	5-02-2024	Cristhiam Yamit Solarte Cadena	
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	
Jesús Leonardo Cabrera	Coordinación académica		
Cristhiam Yamit Solarte Cadena	Instructor de FPI		



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 5 DEL DÍA__29__ Del Mes De_ abril __ DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)		Realizar cierre parcial a la ficha 2774285 programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA a nombre de CRISTHAIM YAMIT SOLARTE CADENA con C.C. No: 1113642542 de Palmira Valle, instructor formación profesional integral en los programas de formación titulada y/o complementaria de la oferta regular.								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	CRISTHAIM YAMIT SOLARTE CADENA	CC1113642542		X		INSTRUCTOR FPI Titular	csolartec@sena.edu.co	3203039605	si	
2.	JUAN CARLOS BAHAMON	CC 7717560		X		INSTRUCTOR FPI	jcbahamonv@sena.edu.co	3188896524	si	
3.	DIANA MERCEDES QUICENO BEDOYA	CC 41.946.566		X		INSTRUCTOR FPI	dmquiceno@sena.edu.co	3212578856	si	
4	ZHARICK DAHANNA GUTIERREZ	Cc 1007305428		x		Instructor de FPI	zdgutierrez@sena.edu.co	316 7913315	x	
5.	LUISA FERNANDA REVELO ESCOBAR	CC 1018418148		x						
6.	MARLON ANTONIO MONSALVE PANTOJA	CC 18187590		X		INSTRUCTOR FPI	mamonsalvep@sena.edu.co	3217058948	si	
7	JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN	C.C. 87716006	X			Coordinación Académica	jcabrerag@sena.edu.co	320483228	SI	
8										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No.4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE DE ETAPA LECTIVA DEL TÉCNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA CON FICHA 2774285		
CIUDAD Y FECHA: Leguízamo, 29 de abril de 2024	HORA INICIO: 9:00 Am	HORA FIN: 10: Am
LUGAR Y/O ENLACE: Puerto Leguízamo, Putumayo	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Agroforestal y Acuícola Arapaima	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Cierre final de la ficha No. 2774285, del Técnico en Producción Agropecuaria.2. Portafolio del Instructor, de formación profesional integral de la ficha No. 2774285, Técnico en Producción Agropecuaria.<ol style="list-style-type: none">a) PLANEACIÓN DE LA FORMACIONb) EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓNc) EVIDENCIAS DE FORMACIÓN		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Realizar cierre final de la etapa lectiva a la ficha 2774285 programa TÉCNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA A NOMBRE de CRISTHAIM YAMIT SOLARTE CADENA con C.C. No: 1113642542 de Palmira Valle, instructor formación profesional integral en los programas de formación titulada y/o complementaria de la oferta regular.2. Revisar Contenido de las Carpetas del contenido del instructor:<ol style="list-style-type: none">a. PLANEACIÓN DE LA FORMACIONb. EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓNc. EVIDENCIAS DE FORMACIÓN3. Revisar el desarrollo de la FPI de la ficha 2774285		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se procede al registro de los DATOS GENERALES:		
CÓDIGO DEL PROYECTO	2818513	
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PRODUCCION AGROPECUARIA	
No. CÓDIGO DEL PROGRAMA	733410 V 101	
NO DE FICHA	2774285	
NOMBRE DEL INSTRUCTOR TITULAR	CRISTHAM YAMIT SOLARTE CADENA	
FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ETAPA LECTIVA	10/07/2023	
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ETAPA LECTIVA	9/04/2024	



FECHA DE FINALIZACION DEL PROGRAMA DE FORMACION ETAPA PRACTICA	9/10/2024
No. CELULAR INSTRUCTOR TITULAR	3203039605

EQUIPO DE INSTRUCTORES EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA:

1. CC 41946566 – DIANA MERCEDES QUICENO BEDOYA- Inducción- Derechos Humanos- Ética- Comunicación-
2. CC 18187590 – MARLON ANTONIO MONSALVE PANTOJA – TICs
3. CC 7717560 – JUAN CARLOS BAHAMON VARGAS – Coordinar producción de especie pecuaria-Ambiental -sst
4. CC 1113642542 – CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA – preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. – mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. – Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.
5. CC 1018418148 – LUISA FERNANDA REVELO ESCOBAR- Comprender textos en inglés
6. CC 1007305428 – ZHARICK DAHANNA GUTIERREZ LEVET- Deportes

Se está llevando a cabo la revisión del contenido del portafolio del instructor encargado del programa CÓDIGO 733410 V 101, **PRODUCCION AGROPECUARIA**, en la jornada de la tarde, de 18:00 pm a 23:59pm que se imparte en el municipio de Puerto Leguizamo. En la sede principal

Carpetas del contenido del instructor

1. PLANEACIÓN DE LA FORMACION
2. EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN
3. EVIDENCIAS DE FORMACIÓN

Desarrollo de la sesión de revisión de portafolio del Técnico en **PRODUCCION AGROPECUARIA**, ficha **2774285**, contenido de la carpeta:

Se evidencia en portafolio del instructor.

1. PLANEACION DE LA FORMACION (Se evidencia en el portafolio del instructor)

1.1 **PROGRAMA DE FORMACION (DISEÑO CURRICULAR):** Se evidencia el PDF del DISEÑO CURRICULAR de PROGRAMA DE FORMACION denominado PRODUCCION AGROPECUARIA

1.2 PROYECTO FORMATIVO

Se evidencia en portafolio del instructor el PDF del proyecto formativo

IMPLEMENTACIÓN UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS, DE ACUERDO A LAS BPA EN MUNICIPIO DE PUERTO LEGUÍZAMO PUTUMAYO – código: 2818513

1.3 PLANEACION PEDAGOGICA

Se evidencia el desarrollo de la planeación pedagógica de acuerdo al proyecto formativo y al plan concertado, utilizando los formatos:

GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica_Proyecto_Formativo, en las diferentes competencias de acuerdo al diseño curricular.

1.4 VIABILIDAD DEL PROYECTO: Se evidencia REPORTE DE VIABILIDAD DEL PROYECTO descargado de SOFIA PLUS.



1.5 LISTA DE APRENDICES MATRICULADOS: se evidencia en el portafolio del instructor la lista de aprendices con 21 aprendices, de los cuales:

- 4 aprendices realizaron el proceso de retiro voluntario.
- 5 aprendices se encuentran en formación de la etapa Lectiva del técnico.
- 12 aprendices se les hizo el proceso de deserción de la formación corte 18-abril-2024

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2774285
Programa de Formación	PRODUCCION AGROPECUARIA

Identificación	Hombre	Estado
CC – 1006813245	LUZ MARY RENTERIA	Matriculado
CC – 1122731780	LUZ ISABEL AGUINDA RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1075317011	LUIS ERNESTO BARREIRO VALENZUELA	Matriculado
CC - 1122729693	LILIANA KATERINE RODRIGUEZ BUINESA	Matriculado
CC - 1122722610	LICZI MARIANA ORDOÑEZ PARRA	Matriculado
CC - 1014203665	JUAN CARLOS GUZMAN ALAPE	Matriculado
CC - 1122728024	JOHAN ARANDA BARRERO	Matriculado
CC - 40627572	JENNY CARVAJAL CORCINO	Matriculado
CC - 1122723753	JENNY ALEJANDRA VALENCIA GUERRA	Matriculado
TI - 1122724386	IVANA KATHERIN RODRIGUEZ ACUÑA	Matriculado
CC - 69070307	ELSI ALEJANDRA HICHAMON	Matriculado
CC - 1006814466	EDUARD EMILIO FLOREZ SARAY	Matriculado
TI - 1122729406	DIANA YISELA GARCIA CUMACO	Matriculado
TI - 1122729405	CESAR GILDARDO GARCÍA CUMACO	Matriculado
CC - 1122725958	ANTONIO AMABLE GARCES VEGA	Matriculado
CC - 1034278783	ANGI DANIELA GOMEZ ZAMBRANO	Matriculado
TI - 1122728402	ALVARO FERNEY ASTUDILLO ROJAS	Matriculado
CC - 97446311	FRANCISCO ANTONIO BORJA VIDAL	Matriculado
CC - 1117506492	EDIER ANDRES ROSO ROBLES	Matriculado
CC - 15442821	DANNY HOVERNEY RIOS GALVIS	Matriculado
CC - 1006813832	ALDAIR CALDERON MARROQUIN	Matriculado

2. EJECUCION DE LA FORMACION: (Se evidencia en el portafolio del instructor)

2.1. INDUCCIÓN

2.1.1. Guías de Aprendizaje inducción



- 2.2.1.2 Plan de Trabajo Concertado
- 2.2.1.3 Evidencias de la Formación
- 2.1.2. 2.1.2 Formato Registro de Asistencias
- 2.1.3 Juicios evaluación inducción: los juicios de evaluación de la inducción evaluados en la plataforma.
- 2.1.4. GUÍA DE APRENDIZAJE y el CUESTIONARIO de la INDUCCION
- 2.1.4. Acta de apertura titulada y elección de vocero A FICHA 2774285 con fecha del 21 de julio de 2023. Inician 21 aprendices
- 2.2.1.5 Acta plan mejoramiento (formato)
- 2.2.1.8 Formato notificación novedades ambiente

2.2.1. ANALISIS: Se evidencia en el PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR las competencias relacionadas a la fase de ANALISIS, tales como:

2.2.1 Ejecución de la Competencia 240201500_ PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIA

RAP5: 458578 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

Competencia Ejecutada por el Instructor: CC 1007305428 - ZHARICK DAHANNA GUTIERREZ

- 2.1.1. Guías de Aprendizaje
- 2.2.1.2 Plan de Trabajo Concertado
- 2.2.1.3 Evidencias de la Formación
- 2.2.1.4 Formato notificación novedades ambiente
- 2.2.1.5 Acta plan mejoramiento (formato)
- 2.1.2.6 Formato Registro de Asistencias
- 2.1.2.7 Juicios evaluación de la competencia_ los juicios evaluados en la plataforma.

2.2.2 Ejecución de la Competencia 240201500_ PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIA

RAP1: 458581 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

RAP2: 458574 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

RAP4 458576 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RAP3 458577 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

RAP4 458579 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RAP6 458582 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.



RAP7 458584 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

RAP8 458585 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

458587 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

Competencia Ejecutada por el Instructor: CC 41946566 - DIANA MERCEDES QUICENO BEDOYA

2.1.1. Guías de Aprendizaje

2.2.1.2 Plan de Trabajo Concertado

2.2.1.3 Evidencias de la Formación

2.2.1.4 Formato notificación novedades ambiente

2.2.1.5 Acta plan mejoramiento (formato)

2.1.2.6 Formato Registro de Asistencias

2.1.2.7 Juicios evaluación de la competencia_ los juicios evaluados en la plataforma.

ACTA DE APERTURA Y CIERRE DE LA TITULADA

Se evidencia:

- El acta 01 de apertura y elección del vocero de ficha, con fecha 21 de Julio de 2023
- El acta 02 de deserción con fecha de julio 2023
- El acta 03 de cierre parcial de la titulada con fecha de fecha de 22 de Noviembre de 2023 del Técnico en Producción agropecuaria.
- El acta 04 de deserción con fecha de 22 abril de 2024
- El acta 05 de cierre de la titulada con fecha de fecha de de 22 abril de 2024 del Técnico en Producción agropecuaria.

1.5 REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACION

Se evidencia subidos y evaluados en la plataforma Sofía plus, con fecha de corte de 29/04/2024

➤ FORMATO DE ACTA DE APERTURA GD-F-007

Se evidencia en la plataforma Sofía plus en el link black board el apertura y elección del vocero de ficha, con fecha 13 de febrero de 2023, inician 21 aprendices.

➤ GFPI – F-021 – FORMATO DE NOTIFICACIONES DE NOVEDADES DE AMBIENTE

EL INSTRUCTOR MANIFIESTA QUE NO SE HAN PRESENTADO NOVEDADES DE AMBIENTE

2.- PLAN DE TRABAJO CONCERTADO.

SE EVIDENCIA:

PLAN CONCERTADOS DE LA COMPETENCIA 240201500:

- 1 PLAN CONCERTADOS EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE LA INDUCCIÓN
- 1 PLAN CONCERTADOS EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE LA TRANSVERSAL DE CULTURA FISICA
- 1 PLAN CONCERTADOS EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE LA TRANSVERSAL DE ETICA.



- 1 PLAN CONCERTADOS EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE LA TRANSVERSAL DE SST
- 1 PLANES CONCERTADOS EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE LA TRANSVERSAL DE AMBIENTAL
- 1 PLANES CONCERTADOS EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE LA TRANSVERSAL DE DERECHO FUNDAMENTAL

PLAN CONCERTADOS DE LA COMPETENCIA 240201501:

- 1 PLAN CONCERTADO EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE BULINGÜISMO

PLAN CONCERTADOS DE LA COMPETENCIA 270401004:

- 1 PLAN CONCERTADO EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE AGRÍCOLA

PLAN CONCERTADOS DE LA COMPETENCIA 270401053:

- 1 PLAN CONCERTADO EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE AGRÍCOLA

PLAN CONCERTADOS DE LA COMPETENCIA 270401058:

- 1 PLAN CONCERTADO EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE AGRÍCOLA.

PLAN CONCERTADOS DE LA COMPETENCIA 270401031:

- 3 PLAN CONCERTADO EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE PECUARIA

3.-GUÍAS DE APRENDIZAJE

SE EVIDENCIA EN PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR. LAS GUÍAS DE APRENDIZAJE Y LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN: LISTAS DE CHEQUEO, CUESTIONARIO.

No.	COMPETENCIA	RESULTADO	RESULTADO EVALUADOS	RESULTADO POR EVALUAR
1	COORDINAR PRODUCCION DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA	7	7 RAP EVALUADOS	0
2	COSECHAR PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DEFINIDAS	5	5 RAP EVALUADOS	0
3	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS	6	6RAP EVALUADOS	0
	PREPARAR TERRENO PARA LA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TECNICOS	5	5 RAP EVALUADOS	0
4	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA	14	14 RAP EVALUADOS	0



	NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.			
5	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	7	7 RAP POR EVALUAR	0

4.- ACTA PLAN DE MEJORAMIENTO. - GD-F-007

➤ PLAN DE MEJORAMIENTO

EL INSTRUCTOR MANIFIESTA QUE A LA FECHA NO SE EFECTUARON PLANES DE MEJORAMIENTO

NOVEDADES

○ SE EVIDENCIA DOS RETIRO VOLUNTARIOS:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1117506492	EDIER ANDRES	ROSO ROBLES	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1122731780	LUZ ISABEL	AGUINDA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1122723753	JENNY ALEJANDRA	VALENCIA GUERRA	CANCELADO
CC	1014203665	JUAN CARLOS	GUZMAN ALAPE	CANCELADO

○ SE EVIDENCIA CINCO DESERCIONES DE APRENDICES:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1006813832	ALDAIR	CALDERON MARROQUIN	CANCELADO
CC	1075317011	LUIS ERNESTO	BARREIRO VALENZUELA	CANCELADO
CC	1122728024	JOHAN	ARANDA BARRERO	CANCELADO
CC	15442821	DANNY HOVERNEY	RIOS GALVIS	CANCELADO
CC	97446311	FRANCISCO ANTONIO	BORJA VIDAL	CANCELADO
CC	1006814466	EDUARD EMILIO	FLOREZ SARAY	CANCELADO
CC	1122722610	LICZI MARIANA	ORDÓÑEZ PARRA	CANCELADO
TI	1122724386	IVANA KATHERIN	RODRIGUEZ ACUÑA	CANCELADO
CC	1122725958	ANTONIO AMABLE	GARCES VEGA	CANCELADO
TI	1122728402	ALVARO FERNEY	ASTUDILLO ROJAS	CANCELADO
TI	1122729405	CESAR GILDARDO	GARCÍA CUMACO	CANCELADO
TI	1122729406	DIANA YISELA	GARCIA CUMACO	CANCELADO

❖ JUICIOS DE EVALUACION:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Resultados aprobados
CC	1006813245	LUZ MARY	RENTERIA	44
CC	1034278783	ANGI DANIELA	GOMEZ ZAMBRANO	44
CC	1122729693	LILIANA KATERINE	RODRIGUEZ BUINESA	44



CC	40627572	JENNY	CARVAJAL CORCINO	44
CC	69070307	ELSI ALEJANDRA	HICHAMON	44

❖ **PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA. - GFPI-F-023**

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	TELEFONO DE CONTACTO	ETAPA PRODUCTIVA
CC	1006813245	LUZ MARY	RENTERIA	321 9018044	Proyecto productivo
CC	1034278783	ANGI DANIELA	GOMEZ ZAMBRANO	319 2336276	Proyecto productivo
CC	1122729693	LILIANA KATERINE	RODRIGUEZ BUINESA	314 2316875	Proyecto productivo
CC	40627572	JENNY	CARVAJAL CORCINO	312 4741689	Proyecto productiv
CC	69070307	ELSI ALEJANDRA	HICHAMON	313 8024523	Proyecto productivo

REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA

Se evidencia en el portafolio del instructor la lista de aprendices con 21 aprendices, de los cuales:

- 12 aprendices se les hizo el proceso de deserción de la formación.
- 4 aprendices realizaron el proceso de retiro voluntario.
- 5 aprendices se encuentran en formación y hoy terminan la etapa Lectiva del técnico.

❖ **REPORTE DE ASISTENCIA**

SE EVIDENCIA EN EL PROTAFOlio DEL INSTRUCTOR LOS LISTADOS DE ASISTENCIA, se evidencia inasistencia en el aplicativo <http://senasofiaplus.edu.co>

❖ **ACTA DE CIERRE DE TITULADA**

Se la realiza con fecha de hoy 29 de abril de 2024

7.- CONTENIDO DEL PORTAFOLIO DEL APRENDIZ

Se evidencia que cada aprendiz maneja su portafolio DRIVER, anteriormente la tenían evidenciado en plataforma BLAKBOARD

8.- CONSTRUCCIÓN Y REGISTRO DE PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

SE CONSTATA LA CONSTRUCCIÓN Y EL REGISTRO DE EVIDENCIAS EN EL PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR Y DEL APRENDIZ

CONCLUSIONES

Los 5 aprendices nombrados en esta acta se encuentran en formación y cuentan con evidencias de aprendizaje, terminando totalmente las competencias hasta la fecha .

En este drive se encuentra la evidencia de portafolio: [PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CRISTIAN SOLARTE](#)

Se emite la presente ACTA DE CIERRE ETAPA LECTIVA dando cumplimiento a las acciones de FPI orientadas en el tiempo establecido y enmarcado en el proyecto formativo relacionado.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Redactar ACTA DE CIERRE DE ETAPA LECTIVA 29/04/2024	Cristhiam Yamit Solarte Cadena	29-04-2024
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 23 DEL MES DE ABRIL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Reportar aprendices de la Titulación Técnico en Producción Agropecuaria con ficha 2774285 - los cuales han desertado, instructor responsable CRISTHAIM YAMIT SOLARTE CADENA con C.C. No: 1113642542 de Palmira Valle, instructor formación profesional integral en los programas de formación titulada y/o complementaria de la oferta regular.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	CRISTHAIM YAMIT SOLARTE CADENA	CC1113642542		X		INSTRUCTOR FPI	csolartec@sena.edu.co	3203039605	SI	
2.	MISAEAL ALBEIRO GUALPAZ BRAVO	C.C 5205568	X			COORDINADOR DE FORMACIÓN	magualpaz@sena.edu.co	314 3589349	SI	
3.	JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN	C.C. 87716006	X			COORDINACIÓN ACADÉMICA	jcabrerag@sena.edu.co	320483228	SI	
4	FALCO NERY TORO PIAMBA	C.C 59310189	X			LÍDER DE BIENESTAR AL APRENDIZ:	fnorop@sena.edu.co		SI	
5.	NORAIDA YURLENY ORTEGA MUÑOZ	C.C 1123310252				GESTIÓN EDUCATIVA	educativaputumayo@sena.edu.co	3213139421	SI	
6.	LUZ MARY RENTERIA	CC. 1006813245				VOCERO	luzmaryrenteria1995@gmail.com	321 9018044	SI	
7										
8										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No.4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE DESERCIÓN DE APRENDICES DEL TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CON FICHA 2774285		
CIUDAD Y FECHA: Leguizamo, 23 de abril de 2024	HORA INICIO: 9:00 Am	HORA FIN: 10: Am
LUGAR Y/O ENLACE: Puerto Leguizamo, Putumayo	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Agroforestal y Acuícola Arapaima	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Portafolio del Instructor del programa de formación, ficha 27742852. Proyecto formativo3. Planeación pedagógica4. Reporte de Juicios de Evaluación5. Acta de deserción6. Guías de aprendizaje desarrolladas,7. Instrumentos de evaluación aplicados8. Plan de concertación de actividades9. Actividades en plataforma10. Estado de los aprendices actuales en la plataforma, (retiros voluntarios, deserciones, aprendices activos)		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reportar aprendices de la Titulación Técnico en Producción Agropecuaria con ficha 2774285 - los cuales han desertado, instructor responsable CRISTHAIM YAMIT SOLARTE CADENA con C.C. No: 1113642542 de Palmira Valle, instructor formación profesional integral en los programas de formación titulada y/o complementaria de la oferta regular.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Siendo las 9:00 am, del día 23 de abril de 2024, se reunió el Instructor Cristhiam Yamit Solarte Cadena, quien tiene a cargo el técnico en producción agropecuaria con ficha 2774285 y la Vocero Luz Mary Renteria del técnico en producción agropecuaria con ficha 2774285, con el fin de poner en conocimiento sobre los aprendices que hasta la fecha por ningún medio se reportaron para dar a conocer su retiro de la formación de manera voluntaria, de igual manera se quiso contactarlos por llamada telefónica, e-mail y/o WhatsApp y no se logró comunicación con estos aprendices, por lo tanto se toman medidas necesarias para el proceso de cancelación de la matrícula en la plataforma Sofía Plus de acuerdo al reglamento del aprendiz en el Capítulo VII determina que:</p> <ul style="list-style-type: none">• Incumplimiento Injustificado: el incumplimiento injustificado del aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de		



aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al instructor, a más tardar dentro de dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Por ejemplo: incapacidades médicas, calamidad doméstica, tramites de etapa productiva u otras, debidamente soportadas que requieran la atención del aprendiz.

- Incumplimiento injustificado: es el incumplimiento del aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el aprendiz al instructor, previamente o dentro de dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando las (s) razón (es) expuestas por el aprendiz o el soporte presentado, no justifican en incumplimiento.

○ **SE EVIDENCIA 9 DESERCCIONES DE APRENDICES:**

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1006813832	ALDAIR	CALDERON MARROQUIN	CANCELADO
CC	1075317011	LUIS ERNESTO	BARREIRO VALENZUELA	CANCELADO
CC	1122728024	JOHAN	ARANDA BARRERO	CANCELADO
CC	15442821	DANNY HOVERNEY	RIOS GALVIS	CANCELADO
CC	97446311	FRANCISCO ANTONIO	BORJA VIDAL	CANCELADO
CC	1006814466	EDUARD EMILIO	FLOREZ SARAY	CANCELADO
CC	1014203665	JUAN CARLOS	GUZMAN ALAPE	CANCELADO
CC	1122722610	LICZI MARIANA	ORDÓÑEZ PARRA	CANCELADO
CC	1122723753	JENNY ALEJANDRA	VALENCIA GUERRA	CANCELADO
TI	1122724386	IVANA KATHERIN	RODRIGUEZ ACUÑA	CANCELADO
CC	1122725958	ANTONIO AMABLE	GARCES VEGA	CANCELADO
TI	1122728402	ALVARO FERNEY	ASTUDILLO ROJAS	CANCELADO
TI	1122729405	CESAR GILDARDO	GARCÍA CUMACO	CANCELADO
TI	1122729406	DIANA YISELA	GARCIA CUMACO	CANCELADO

El instructor o tutor debe efectuar el seguimiento y reporte en el sistema para la gestión de la formación.

Concluyendo que los Aprendices antes mencionados no cumplieron con el Reglamento del Aprendiz especialmente en lo referente al Art. 22 Numeral 4 Literal a, que textualmente manifiesta: **“ARTICULO 22. Participación y Cumplimiento.** El Aprendiz SENA, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en



el SENA promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diferentes fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

4.- Deserción. Se considera deserción en el proceso de formación:

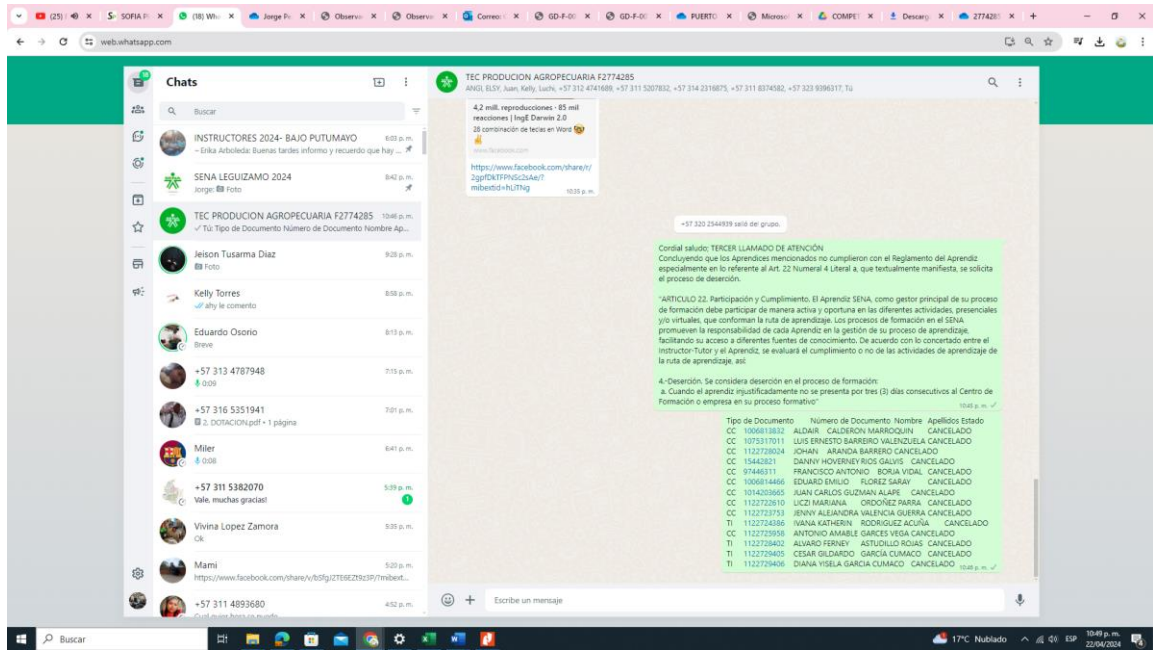
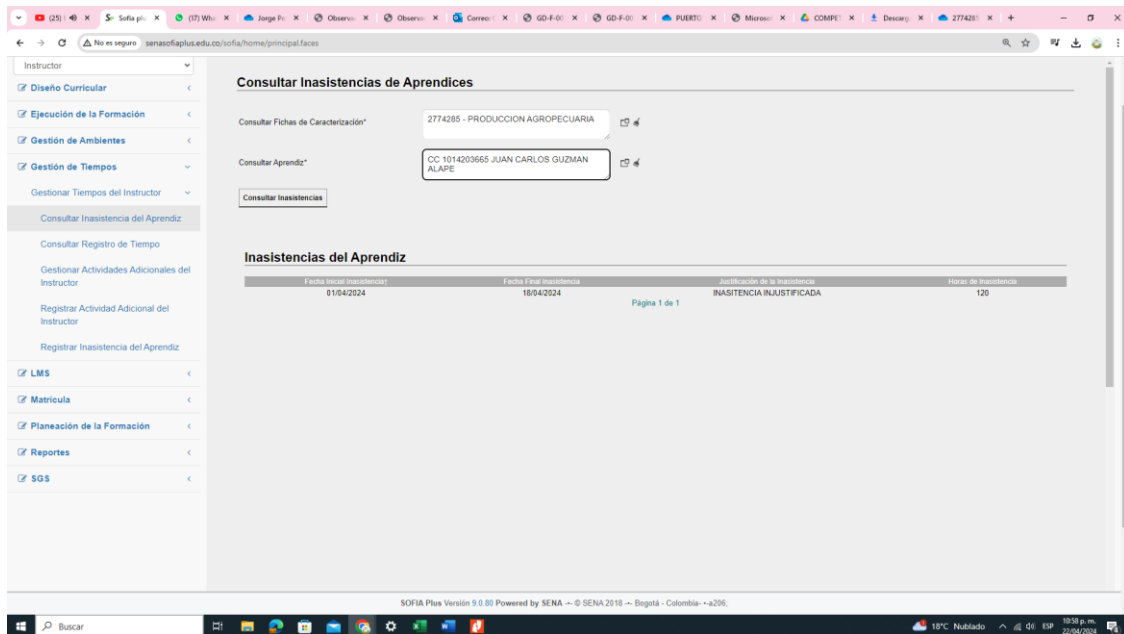
a. Cuando el aprendiz injustificadamente no se presenta por tres (3) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo”

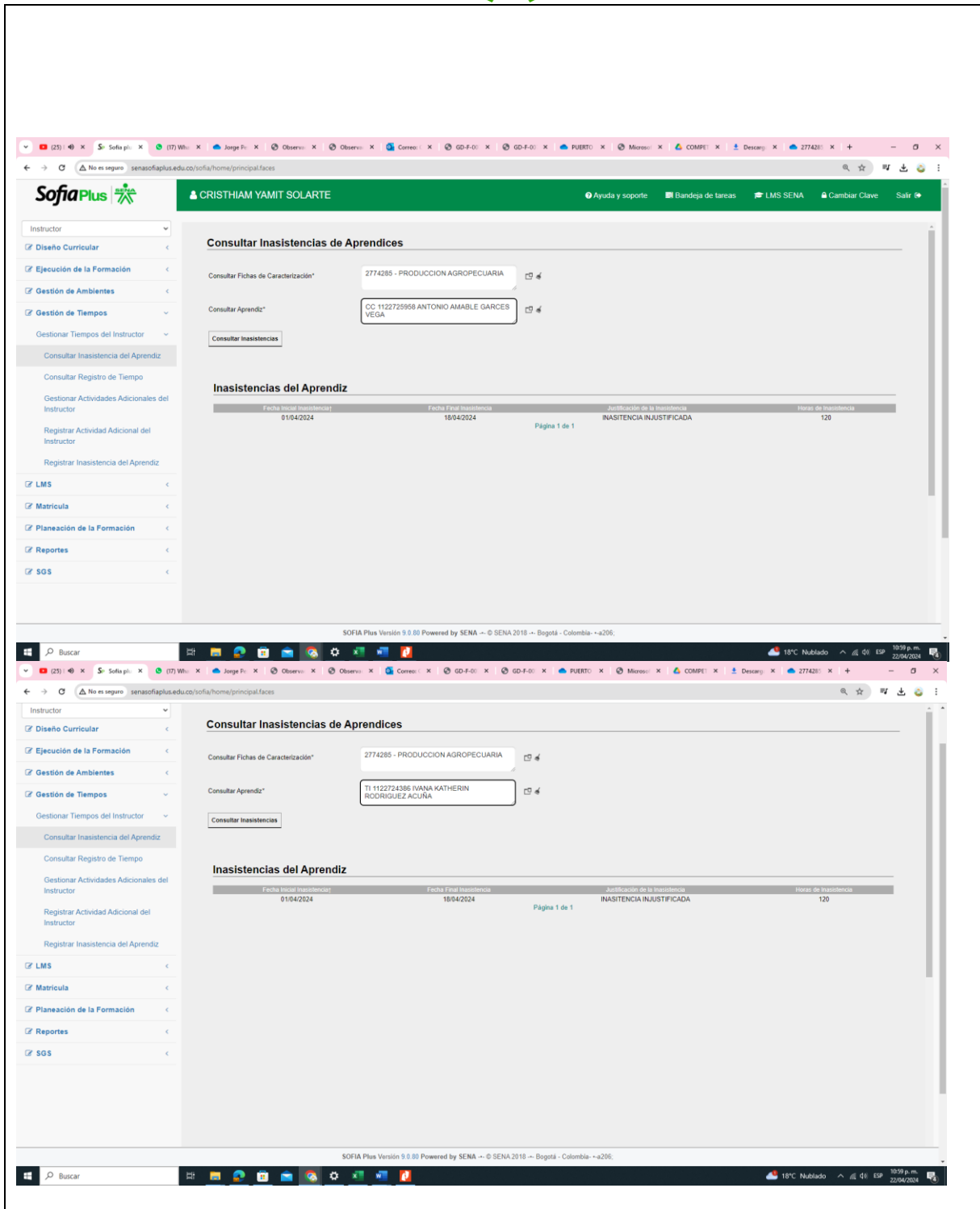
de acuerdo a lo anteriormente mencionado, se adjunta evidencia.

The screenshot displays two pieces of evidence related to learner deserción. The top part shows an Outlook email titled "SEGUNDO LLAMADO DE ATENCION POR INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS" from SENA. The email body states that the learners mentioned did not comply with the SENA learning process and that the process of deserción is initiated. It also includes a table of learners who have been desercionados.

Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	100813832	ALDAR	CALDERON	CANCELADO
CC	1075317011	LUIS ERNESTO	BARRERO	CANCELADO
CC	1122728024	JOHAN	ARANDA BARRERO	CANCELADO
CC	15442821	DANNY HOVERNEY	RÍOS GALVIS	CANCELADO
CC	97446311	FRANCISCO ANTONIO	BORJA VIDAL	CANCELADO
CC	100814466	EDUARDO EMILIO	FLOREZ SARAY	CANCELADO
CC	1014203665	JUAN CARLOS	GUZMAN ALAPE	CANCELADO
CC	1122722610	LICET MARIANA	ORDÓÑEZ BARRA	CANCELADO
CC	1122723753	JENNY ALEJANDRA	VALENCIA GUERRA	CANCELADO
TI	1122724386	IVANA KATHERIN	RODRIGUEZ ACUÑA	CANCELADO
CC	1122725908	ANTONIO ANIBALE	GARCÉS VEGA	CANCELADO
TI	1122728402	ALVARO FERNY	ASTUDILLO ROJAS	CANCELADO
TI	1122729405	CESAR GILDAARDO	GARCIA CUMACO	CANCELADO
TI	1122729406	DIANA YISELA	GARCIA CUMACO	CANCELADO

The bottom part of the screenshot shows the SofiaPlus LMS interface. The user is logged in as CRISTHIAN YAMIT SOLARTE. The "Consultar Inasistencias de Aprendices" section is active, showing a list of learners with their IDs and names. The "Inasistencias del Aprendiz" section shows a table with columns for Fecha Inicio Inasistencia, Fecha Fin Inasistencia, Justificación de la Inasistencia, and Estado de Inasistencia. The table shows one record for 01/04/2024, with the status "INASISTENCIA INJUSTIFICADA".







SofiaPlus

CRISTHAM YAMIT SOLARTE

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor
- Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2774285 - PRODUCCION AGROPECUARIA

Consultar Aprendiz* TI 1122728402 ALVARO FERNEY ASTUDILLO ROJAS

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/04/2024	18/04/2024	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	120

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a206

Buscar

SofiaPlus

CRISTHAM YAMIT SOLARTE

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor
- Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2774285 - PRODUCCION AGROPECUARIA

Consultar Aprendiz* TI 1122728405 CESAR GILDAO GARCÍA CUMACAO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/04/2024	18/04/2024	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	120

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a206

Buscar



SENA

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 2774285 - PRODUCCION AGROPECUARIA

Consultar Aprendiz* TI 1122728406 DIANA YISELA GARCIA CUMACAO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicio Inasistencia	Fecha Fin Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/04/2024	18/04/2024	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	120

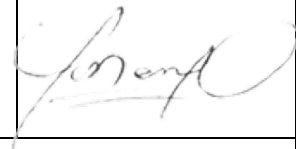
Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a206

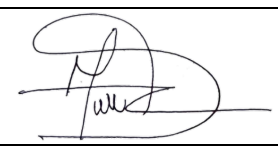
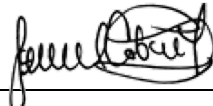
CONCLUSIONES

Se determina realizar el proceso de deserción de los aprendices mencionados, ya que no se logra establecer un contacto y tampoco se obtiene ninguna respuesta o documento donde exprese alguna novedad.

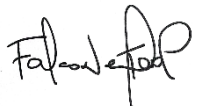
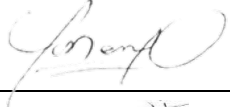
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Reportar a Gestión Educativa acta para deserción de aprendices	23/04/2024	Cristhiam Yamit Solarte Cadena	
Reportar novedad en el aplicativo Sofia Plus	24/04/2024	Noraida Yurleny Ortega	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Misael Albeiro Gualpaz Bravo	Coordinador de Formación	
Jesús Leonardo Cabrera Guzmán	Coordinación Académica	



Falco Nery Toro Piamba	Líder de bienestar al aprendiz	
Noraida Yurleny Ortega Muñoz	Gestión educativa	
Cristhiam Yamit Solarte Cadena	INSTRUCTOR FPI	
Luz Mary Renteria	Vocero	

Se anexa listado de asistencia de los participantes





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHariascosADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-086-951810CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 20 de marzo de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	10524	Fecha Solicitud	2024-03-20	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-086-951810 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-03-20	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Fluvial	Área u Oficina	CONTRATISTA INSTRUCTOR			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	6424	Dependencia Solicitante				951845 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	CC: 1113642542	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2024-03-26	2024-03-27	PUTUMAYO / PUERTO LEGUIZAMO	PUTUMAYO / PUERTO ASIS	1,5	No	50	1,5	5.178.470,00	336.520,00	504.780,00	409.622,00	914.402,00	COM 10524- Impartir Formacion profesional integral
Totales Solicitud de Comisión														504.780,00	409.622,00	914.402,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
COM 10524- Impartir Formacion profesional integral

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificacion:	79627595	Nombre:	ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

**FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA** Puerto Leguizamo, Putumayo, 5-04-2024**PRESENTADO A:** Adrián Rolando Riascos Vallejos-Subdirector Regional Putumayo

ORDEN DE VIAJE No:10524	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	2024-03- 26	2024-03- 27
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	PUTUMAYO / CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA	PUERTO LEGUIZAMO-PUERTO ASIS

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional integral en el municipio de Puerto Asis, Putumayo.**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1. Desplazamiento de Puerto Leguizamo- Puerto Asís e impartir Formación a las diferentes tituladas
2. Impartir Formación Desplazamiento a Puerto Leguizamo

RESULTADOS:

1. Se impartió Formación profesional integral

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro fotografico
2. Tiquetes de viaje

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
2.		

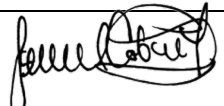
CONCLUSIONES:

1. 1. Se impartió Formación profesional integral

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO	JESÚS LEONARDO CABRERA	



Cooperativa de Transportadores
Fluviales de Piñuñ Negro
COOTRANSPIÑUÑA LTDA.
NIT. 814.000.357-7
TEL.: 422 0033 CEL. 321 414 6814 CEL. 311 892 7415

NUMERO
DESILIZADOR 130

**TIQUETE DE VIAJE****Nº 19654**

PATENTE

OFICINA DE ORIGEN **PTO. LEGUIZAMO**DESTINO RUTA **Pto Asis**ORIGEN PASAJERO **Pto Leguizamo**DESTINO PASAJERO **Pto ASIS**NOMBRE PASAJERO **Cristhian Yamit Solarte Cadena**No. DOCUMENTO **1113642542**CELULAR **320 3039605**FECHA EXP. **25 03 24**FECHA VIAJE **26 03 24**HORA SALIDA **9.00 Am**NIVEL DEL SERVICIO **BÁSICO**PUESTO No. **04****ZURICH**
POLIZA: LRCG-97406227-1*Lisel P*

FIRMA DESPACHADOR

VALOR PASAJE \$ **180.000**CANTIDAD PASAJES **1**TOTAL \$ **180.000**

EL PASAJERO DEBE ESTAR 30 MINUTOS ANTES A NUESTRA SALIDA. EN EL SITIO DE DESPACHO

Feliz Viaje

Cooperativa de Transportadores
Fluviales de Piñuñ Negro
COOTRANSPIÑUÑA LTDA.
NIT. 814.000.357-7
TEL.: 422 0033 CEL. 321 414 6814 CEL. 311 892 7415

NUMERO
DESILIZADOR 130**TIQUETE DE VIAJE****Nº 19690**

PATENTE

OFICINA DE ORIGEN **PTO. LEGUIZAMO**

DESTINO RUTA

ORIGEN PASAJERO **Pto Asis**DESTINO PASAJERO **Pto LEGUIZAMO**NOMBRE PASAJERO **Cristhian Yamit Solarte Cadena**No. DOCUMENTO **1113642542**CELULAR **320 3039605**FECHA EXP. **25 03 24**FECHA VIAJE **27 03 24**

HORA SALIDA

NIVEL DEL SERVICIO **BÁSICO**

PUESTO No.

ZURICH
POLIZA: LRCG-97406227-1*Lisel P*

FIRMA DESPACHADOR

VALOR PASAJE \$ **180.000**CANTIDAD PASAJES **1**TOTAL \$ **180.000**

EL PASAJERO DEBE ESTAR 30 MINUTOS ANTES A NUESTRA SALIDA. EN EL SITIO DE DESPACHO

Feliz Viaje

