ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	NADIN ENRIQUE BRITO MARTINEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 11799871				
CPS No.	5922 **de** 04/03/2024			**PLAZO**	270 días
FECHA DE INICIO	11/03/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	11/12/2024		
PERIODO DE INFORME	01/04/2024 **A:** 30/04/2024			**No. Informe**	2
% EJECUCIÓN FISICA	18	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	7		
SUPERVISOR	OSCAR JAVIER SIERRA MORENO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL CIUDAD BOLIVAR		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR INFORMACION Y ATENCION A LAS FAMILIAS ATENDIDAS EN EL SERVICIO RESPUESTA SOCIAL, QUE PERMITA IDENTIFICAR LOS TIPOS DE BENEFICIOS A OTORGAR DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIETNOS ESTABLECIDOS EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO7749

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Identificar y atender mensualmente a las personas, hogares o familias en emergencia social, determinando el nivel de fragilidad, aplicando los criterios de cada beneficio, teniendo en cuenta los procedimientos de orientación, información y referenciación y emergencia social.	En el mes de abril se realizó atención a través de la entrega de bonos canjeables por alimentos a familias en vulnerabilidad, se autorizaron 33 bonos desde casa rosada, los cuales se entregaron 20 para atenciones nuevas y los demás en acompañamientos, además insumos de primera necesidad como pañales y kit de aseo.
Realizar mensualmente acompañamiento haciendo seguimiento a las acciones planteadas en el marco de los compromisos de corresponsabilidad y del proceso de referenciación a las personas atendidas en emergencia social.	Se realizaron las respectivas llamadas a las personas o familias atendidas en los meses pasados, las situaciones de acompañamiento fueron tramitadas a través del aplicativo SIRBE con modalidades de acompañamiento y seguimiento.
Realizar mensualmente articulaciones con los diferentes servicios y modalidades de la SDIS y actores externos con el fin de fortalecer el proceso de referenciación.	Durante en el mes de abril, las articulaciones realizadas por parte del servicio respuesta social estuvieron de la mano con las atenciones en alimentación integral y adulto mayor, dado que el gran volumen de demanda de la localidad y la poca oferta, se apoyaron las condiciones de mayor fragilidad social, de igual forma se realizó articulación para atención de familias como remisiones de icbf y comisaria de familia.
Realizar mensualmente seguimiento al cargue de la información, a los beneficios autorizados, dar cierre a las historias sociales aplicando los criterios de egreso, generando un reporte mensual.	En el mes de abril, se realizó el reporte de referenciaciones y enviado a la Subdirección ICI Así mismo se hizo el debido seguimiento y acompañamiento a los beneficios entregados en meses pasados, para finalmente dar cierre a las atenciones finalizadas y se hizo creación de acuerdos de corresponsabilidad con todas las personas.
Apoyar mensualmente los procesos de gestión documental para la organización de los archivos teniendo en cuenta los lineamientos establecidos.	En el mes de abril, se adelantó con la organización del material físico del año 2022, para lo cual se hizo solicitud formal de carpetas, cajas y ganchos para seguir adelante con la organización y creación del FUID.
Responder mensualmente a todas las solicitudes que sean requeridas desde la subdirección ICI en el marco de la prestación del servicio Respuesta Social.	Durante el mes de abril se hizo presencia en la reunión mensual de seguimiento de casa rosada, así como también se ha adelantado la labor de cerrar historias sociales que fueron solicitadas.
Presentar mensualmente informe de seguimiento a las referenciaciones internos y externas realizadas a los ciudadanos	Se hace el envío mensual del informe de seguimiento a las referenciaciones con 20 referenciaciones.
. Reportar mensualmente los diálogos territoriales informativos realizados en las localidades, que permitan socializar la oferta de servicios de la SDIS.	Durante el mes de abril se participó en la mesa de trabajo No 33 en Villa Esperanza Sector Universidad donde se socializo la oferta de Servicios de nuestra dependencia Respuesta social y del “SDIS”, se les invito a las personas que asistieron que nos visitaran en el CDC de ARBIRIZADORA ALTA de lunes a viernes de 7 am a 4.30 pm, para que ellos de primera mano averigüen por el servicio de su conveniencia.
Cumplir con las demás actividades asignadas por la supervisión del contrato, en el marco de las actividades propias del proyecto y del objeto contractual.	Se realizó apoyo en el mes de abril a funcionarios de seguridad de la alcaldía Distrital a un desalojo de una recicladora para empezar la Construcción de un muro de Contención en el Barrio el Perdomo.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	NUEVA EPS	01/03/2024	$256,700	16/04/2024	8630011343

Pension	COLPENSSIONES	01/03/2024	$328,600	16/04/2024	8630011343
ARL	POSITIVA	01/03/2024	$10,800	16/04/2024	8630011343

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 11799871 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 01/05/2024 a las 12:51:37 horas (UTC-5)