



PRESUPUESTO

UNIDAD EJECUTORA: SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL

PROYECTO: "DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTION DE SALUD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE CUBARÁ"

PRESUPUESTO

ITEM	DIMENSIONES	ACTIVIDAD	PERSONAL REQUERIDO	SOPORTES	UNIDAD	TOTAL ACTIVIDADES	V/UNITARIO	VI TOTAL
1	FORTALECIMIENTO A LA AUTORIDAD SANITARIA	Coordinar entre el municipio, EPS, ESE , con todas las juntas de accion comunal,SINDICOM, y de mas instituciones que generen empleo en el municipio, un cronograma para 4 capacitaciones sobre temas relacionados con, afiliacion regimen subsidiado - contributivo, traslados, movilidad, portabilidad, SAT , plan de beneficios a cargo de la UPC, red de servicios, oportunidad de la prestacion de los servicios, suministro de medicamentos y deberes y derechos	MEDICO	4 Listados de capacitaciones con registro fotográfico sobre temas relacionados con, afiliación régimen subsidiado - contributivo, traslados, movilidad, portabilidad, SAT , plan de beneficios a cargo de la UPC, red de servicios, oportunidad de la prestación de los servicios, suministro de medicamentos y deberes y derechos.	numero	4	\$ 250,000	1,000,000
		Fortelecer la asociacion de usuarios participando en 4 reuniones entre la IPS, en la Administracion Municipal y las EPS Capacitando sobre los espacios de incidencia en los programas de salud	MEDICO	4 Listados de asistencia de reunión con registro fotográfico entre la IPS, en la Administración Municipal y las EPS Capacitando sobre los espacios de incidencia en los programas de salud con registros fotográficos	numero	4	\$ 250,000	1,000,000
		Se debe Conformar el comité PAI municipal mediante Decreto y realizar 4 reuniones de seguimietno al Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2019	MEDICO	Entregar el Decreto del PAI, organizar y entregar el plan operativo Anual	Reuniones	4	\$ 375,000	1,500,000
		realizar una mesa de trabajo mensual para la toma de decisiones en el comité de vigilancia Epidemiologica-COVES Unidad de analisis y salas situacionales, con respecto al COVID-19	MEDICO	Entregar acta, lista de asistencia y registro fotográfico con la agenda de las mesas de primera infancia	Reuniones	4	\$ 250,000	1,000,000
		Detectar, confirmar y notificar eventos de interés en salud pública, COVID-19 cada 8 días por 4 meses seguidos, dengue, lepra, tbc, mortalidad materna infantil, toxemias en embrazo, desnutricion, IRA, EDA, Acidente ofidico, intoxicacion por organo coporados, cada mes, Cumpliendo con los lineamientos establecidos por Ministerio y SESALUB 2019	MEDICO	Registro fotográfico y lista de asistencia e infomes	informes	26	\$ 57,692	1,500,000
		Realizar de mesas de trabajo institucionales y comunitarios socializando los eventos de interés en salud pública; actividades de seguimiento de vigilancia epidemiológica, COVE, Unidad de analisis y salas situacionales de los eventos de interes en salud pública que se presenten en el municipio de cubara. asistencia técnica con el fin de toma de decisiones para controlar brotes; y propiciar escenarios de socialización y análisis que implica acciones de coordinación entre el comité de Vigilancia epidemiológica y la comunidad para empoderar a ésta última en la gestión de riesgos para la salud y la del entorno.	MEDICO	Entregar acta, lista de asistencia y registro fotográfico con la agenda de las mesas de trabajo	Reuniones	9	\$ 166,667	1,500,000

		Realizar 4 Salas situacionales para análisis de indicadores estandarizados, personalizados y trazadores por familia y territorio generados por el SIBACOM para determinar plan de acción de gestión de los determinantes sociales en salud	MEDICO	Entregar Plan de Accion	reuniones	4	\$ 250,000	1,000,000
		Capacitar a las 4 Asociaciones de usuarios de cada una de las EPS existentes en el Municipio, cada 3 meses con una duracion de dos horas, para fortalecer la representación de la comunidad en los espacios de incidencia en los programas de salud	MEDICO	Lista de familias y registro fotográfico	Capacitaciones	3	\$ 500,000	1,500,000
2	CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL	Desarrollar mesas de análisis de conducta suicida institucional y municipal desarrollando un plan de acción, ruta de prevención y atención a conducta suicida y un cronograma de trabajo con seguimineto trimestral	PSICOLOGA	Presentar la ruta de atención a conducta suicida y un cronograma de trabajo con seguimiento trimestral.	Reuniones	4	\$ 375,000	1,500,000
		Realizar, adaptar, socializar, la política de salud mental del Municipio de Cubara, siguiendo lineamientos de la resolucion 4886 del 2018 y lineamientos de Ministerio y SESALUB 2019, Concertando con la Comunidad estudiantil y las	PSICOLOGA	Entregar la política Municipal de Salud Mental y entrega de actas	Reuniones	5	\$ 500,000	2,500,000
		realizar 2 reuniones concertacion, y 2 reuniones de monitoreo y seguimiento a la ejecucion del plan de accion de la politica de salud mental municipal	PSICOLOGA	Entrega plan de capacitación, lista de asistencia y registro fotográfico	Reuniones	4	\$ 250,000	1,000,000
		Capacitacion veredal y a trabajadores del sector salud (3 medicos , 3 enfermeras y auxiliares de enfermeria)ESE Hospital Especial de Cubara en programa de atencion primaria en salud - mhGAP	PSICOLOGA	Entrega actas, registro fotográfico y lista de asistencia de la ruta de atención a victimas de violencia intrafamiliar y violencia sexual.	capacitaciones	3	\$ 500,000	1,500,000
		Realizar 2 mesas intersectoriales de seguimiento a las rutas de atención en casos de VIH y delitos sexuales, consumo de spa y alcohol, conducta suicida y trastorno mental con la comunidad.	PSICOLOGA	Entrega actas, registro fotográfico y lista de asistencia de la ruta de atención a victimas de violencia intrafamiliar y violencia sexual.	Reuniones	2	\$ 750,000	1,500,000
		Conformar una plan de accion para la socializacion de la estrategia de Produccion mas Limpia en las empresas publica como ASOUWAS, SINDICOM,HOSPITAL , ITECNAPAVI del Municipio de Cubara.	TECNOLOGO AMBIENTAL	Entrega de actas, listado de asistencia y registro fotográfico para el manejo de residuos para las sedes educativas de la institución educativa oficial	Reuniones	4	\$ 375,000	1,500,000
		Diseñar e implementar n un programa de capacitacion intersectorial trimestral dirigido a la autoridades ambiental, autoridades de salud, sectores productivos y Juntas de Accion Comunal, relacionados con la prevención y control de la contaminación del aire	TECNOLOGO AMBIENTAL	listas de visitas de las plantas de tratamiento entrega de informa y recomendaciones y lista de capacitación del personal	Capacitaciones	5	\$ 500,000	2,500,000
3	SALUD AMBIENTAL	Realizar una campaña de la responsabilidad social empresarial en la adopción de Sistemas de Producción Limpia, promoción de la salud de los trabajadores, promoción de entornos de trabajo saludables y prevención de los riesgos del trabajo	TECNOLOGO AMBIENTAL	Entrega registro fotográfico y lista de asistencia	Capacitaciones	1	\$ 2,000,000	2,000,000
		Crear una mesa de trabajo para la socializacion de la Politica de salud ambiental en SINDICOM, JUNTAS ACCION COMUNAL, HOSPITAL, ASOUWAS, ALCALDIA, para el fortalecimiento de la promoción y prevención, que permitan impactar determinantes sociales, ambientales y sanitarios, relacionados con salud ambiental del Municipio , realizar seguimiento y vigilancia	TECNOLOGO AMBIENTAL	Entrega de actas, lista de asistencia y registro fotografico	Reuniones	4	\$ 500,000	2,000,000

4	GESTION EN SALUD PUBLICA EN EMERGENCIAS Y DESASTRES	Actualizar mediante reuniones las acciones contenidas en el Plan de Contingencia municipal para la contención de COVID-19 acorde a las directrices del Nacionales y el comportamiento del evento en el municipio, asegurando la inclusión y desarrollo de acciones de competencia del sector salud, apoyando la formulación de acciones de contingencias necesarias desde otros sectores o actores	MEDICO	Entrega de actas, lista de asistencia , registro fotografico, plan de contingencia,	Plan de Contingencia municipal actualizado	3	\$	500,000	1,500,000
		Realizar monitoreo semanal durante cuatro meses, de las acciones contenidas en el Plan de Contingencia municipal para la contención de COVID-19 de competencia del sector salud.	MEDICO	Monitoreo semanal al Plan de contingencia	Monitoreo semanal al Plan de contingencia	16	\$	200,000	3,200,000
		Realizar 7 mesas de trabajo con representantes de población Indígena Uwa, Afros, discapacitados, Víctimas y adulto mayor, agrupaciones de la economía informal para establecer acuerdos (desde la competencia del Sector) que garanticen desde cada sector los insumos y medidas de aislamiento y bioseguridad.	MEDICO	Mesas de trabajo con acuerdos formulados, registro fotografico, listas de asistencia	Mesas de trabajo con acuerdos formulados	7	\$	500,000	3,500,000
		Realizar informacion mediante publicidad en las entidades del Municipio sobre prevención y contención del COVID-19. Incluye socialización de lineamientos actualizados emitidos por el Departamento y la Nación por dos meses.	MEDICO	Pendones (10), Folletos (20000), cuñas radiales (13), facturas.	Pendones (10), Folletos (20000), cuñas radiales (13)	2023	\$	989	1,999,999
		Formular e implementar rutas, y realizar seguimiento de atención integral para la atención integral de enfermedades Respiratorias Agudas y COVID.19	MEDICO	Reunion de seguimiento e informes, listas de asistencias, registro fotografico	Reunion de seguimiento e informes	3	\$	666,667	2,000,000
		Implementos de bioseguridad para al personal de salud que realiza las actividades de Promocion y prevencion que seran los responsable de las actividades de seguimiento , contencion y mitigacion de COVID-19 . - Mascaras de alta eficiencia: 20 unidades - Mascaras quirúrgicas (tapabocas convencional): 20 unidades - Batas desechables anti fluido: 20 unidades - Par de guantes no estériles para examen: 1 caja unidades - Frasco de alcohol glicerinado para desinfección higiénica de manos de 200 ml: 20 unidades - Frasco de jabón líquido antiséptico de 200 ml: 20 unidades - Rollos de toallas desechables de papel: 2 rollos unidades - Bolsas de basura para residuos: 20 unidades - Termómetro digital para medir temperatura axilar: 10 unidades	MEDICO	Entrega de Kits de seguridad, registro fotografico	KITS	6	\$	3,404,000	20,424,000
		Realizar 2 Capacitaciones trimestralmente a los 17 veedores de salud y los 17 preidentes de las junta de Accion Comunal sobre deberes, derechos y abuso sexual.	PSICOLOGA	Entrega de actas, lista de asistencia y entrega de registro fotografico	Unidad	6	\$	350,000	2,100,000
5	DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS	Conformar mediante talleres espacios Intersectoriales para la promoción y garantía de los Derechos Sexuales y los Derechos reproductivos ("Estrategia de atención integral para niñas, niños y adolescentes con énfasis en la prevención del embarazo en la adolescencia, 2015-2025", desarrollando un plan de acción anual y un cronograma de trabajo con seguimineto trimestral entre otros)	PSICOLOGA	Lista de asistencia, registro fotografico sobre deberes, derechos y abuso sexual.	Unidad	3	\$	716,667	2,150,000

GESTION EN SEXUALIDAD_DE	Realizar 3 talleres pedagogicos de fortalecimiento en el desarrollo de capacidades en "Asesoría pre y post prueba voluntaria para VIH" a los médicos y jefes de la ESE Cubara.	PSICOLOGA	Entrega de plan de acción, lista de asistencia, registro fotográfico y cronograma de trabajo para la promoción y garantía de los Derechos Sexuales y los Derechos reproductivos	Unidad	3	\$ 583,333	1,750,000	
	Elaborar e implementar una estrategia para la gestión del conocimiento y la promoción de la Salud Sexual y Reproductiva de los adolescentes y jóvenes del Municipio de Cubara mediante un seguimiento trimestral.	PSICOLOGA	Registro fotográfico, lista de asistencia, plan de acción y cronograma de trabajo	Unidad	2	\$ 1,000,000	2,000,000	
6	DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES	Realizar una mesa Interinstitucional para el seguimiento de Coordinar y armonizar el Plan de acción de la Política de la atención integral a la primera infancia y adolescencia en el Municipio de Cubara.	PSICOLOGA	Entregar en medio magnético y físico una estrategia y un plan de acción en la atención a la población discapacitada en el Municipio de Cubara.	Unidad	3	\$ 500,000	1,500,000
		Conformar 5 grupos de población vulnerable para la socialización y capacitación con seguimiento sobre los derechos que tienen en salud dicha población en las EPS a las cuales están afiliados.	PSICOLOGA	Entregar lista de asistencia, actas, registro fotográfico y el plan de acción del sistema local de discapacidad.	Unidad	5	\$ 300,000	1,500,000
		Realizar caracterización y socialización de resultado a la población adulto mayor de 70 años, para la atención integral y la prestación de servicios de salud.	PSICOLOGA	Entrega lista de asistencia, registro fotográfico y de actas del comité gerontológico		2	\$ 1,250,000	2,500,000
		Realizar caracterización y socialización de resultado a 100 personas de la población personas con discapacidad, identificando factores de riesgo, condiciones de vida y calidad de vida.	PSICOLOGA	Entrega lista de asistencia, registro fotográfico y de actas del comité gerontológico	Unidad	2	\$ 1,250,000	2,500,000
		Conformar el comité PAI municipal mediante Decreto y realizar Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2019, con seguimiento trimestral.	MEDICO	Entregar lista de asistencia, registro fotográfico e informe de seguimiento	Unidad	3	\$ 500,000	1,500,000
7	GESTION EN ENFERMEDADES TRANSMISIBLES	Realizar mesas de trabajo para integrar el Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI en la agenda de las Mesas de Primera infancia municipal.	MEDICO	Informes de las mesas de trabajo, listas de asistencia, actas	Mesas de trabajo con acuerdos formulados	4	\$ 250,000	1,000,000
		Conformar 3 reuniones de dos horas, con los cabildos menores, promotores de salud de las comunidades indígenas U'was, para un intercambio de saberes y generación de respuestas que promuevan prácticas sociales en la comunidad indígena Uwa en favor de la vacunación durante el curso de vida.	MEDICO	Actas, informes de seguimiento, listas de asistencia, registro fotográfico	reuniones	3	\$ 833,333	2,500,000
		Desarrollar reuniones trimestrales para analizar cumplimiento de las coberturas y se definan planes de acción, para lograr la meta establecida según lineamientos del Ministerio y la secretaria de Salud de Boyaca	MEDICO	Actas, informes de seguimiento, listas de asistencia, registro fotográfico	Unidad	4	\$ 375,000	1,500,000
		Realizar un censo de menores de 5 años de las comunidades indígenas Uwas de Cobaría, Tegria, Rotrabaría, Barrosa, Bocota y Rinconada y verificar cumplimiento del esquema de vacunación	MEDICO	Entregar lista de asistencia, registro fotográfico y el censo	Unidad	2	\$ 750,000	1,500,000
		Realizar 3 mesas de trabajo intersectorial para adoptar, de acuerdo a condiciones y características del municipio, la ruta de atención integral a la desnutrición aguda en menores de 5 años en la comunidad indígena Uwa	NUTRICIONISTA	1) Entregar lista de asistencia, registro fotográfico y actas de las mesas de trabajo intersectorial para adoptar, de acuerdo a condiciones y características del municipio, la ruta de atención integral a la desnutrición aguda en menores de 5 años en la comunidad indígena Uwa. 2) Entrega	Unidad	3	\$ 500,000	1,500,000

8 GESTION SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICION	Caracterización de la población indígena de Bocota, tegria y Cobaría menores de cinco años con problemas de desnutrición	NUTRICIONISTA	Entregar de la caracterización registro fotográfico, actas e informe de seguimiento.	Unidad	200	\$ 20,000	4,000,000
	Realizar 3 meses de articulación intersectorial para generar en la comunidad educativa Uwa el desarrollo de proyectos transversales en seguridad alimentaria y nutricional	NUTRICIONISTA	Entrega de actas, lista de asistencia y acto administrativo y/o documento idóneo de la mesa.	Unidad	3	\$ 500,000	1,500,000
	Reunión de seguimiento al plan de seguridad alimentaria y nutricional, plan actualizado en diciembre de 2019, Municipio de Cúbara	NUTRICIONISTA	Entregar lista de asistencia, registro fotográfico, actas e informe al plan de seguimiento de seguridad alimentaria	Unidad	2	\$ 500,000	1,000,000
	Realizar seguimiento y acompañamiento técnico en terreno a los grupos de apoyo comunitario conformados para el fortalecimiento de la seguridad alimentaria por lo menos dos veces al año.	NUTRICIONISTA	Entrega de actas, lista de asistencia e informe de seguimiento		3	\$ 666,667	2,000,000
	Entrenar a los equipos de Salud de la ESE Hospital Especial de Cúbara para ser consejeros en lactancia materna y alimentación del niño pequeño	NUTRICIONISTA	Entregar lista de asistencia, registro fotográfico, actas e informe de los consejeros de lactancia materna	Unidad	3	\$ 1,333,333	4,000,000
COSTOS TOTALES							\$ 96,623,999

Wilber Ignacio Villamizar Granados
DR. WILBER IGNACIO VILLAMIZAR GRANADOS
 Secretario de Gobierno y Desarrollo Social

Proyectó: Mayerly Caterine Bedoya Suárez
 Profesional de Apoyo

Proyectó: Talita Edith Suescún Cobaría
 Cargo: Apoyo Salud Pública
Calle 4 # 4 -43 Barrio El Comercio
Tel. (7)8838050 – 018000953663 Cel. 3103263392
Web: www.cubara-boyaca.gov.co
 E-mail: alcaldia@cubara-boyaca.gov.co
Código Postal 151420

