

	<p style="text-align: center;">CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, REGIONAL ANTIOQUIA</p> <p style="text-align: center;">INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR. 5762276 DE 2024</p>	<p>Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015</p> <p>Versión No 02</p> <p>Página 1 de 13</p>
--	---	---

Itagüí, 30 de abril de 2024

Señor
Honorio de Jesús Oliveros Gómez
Subdirector (E) Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Itagüí.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º
CO1.PCCNTR.5762276 DURANTE EL MES abril 2024

INFORME No 04

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	Dyron Javier Ramirez Osorio	
Objeto del Contrato:	5_9201_115 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y ejecutar la formación profesional integral del centro del diseño y manufactura del cuero, de los programas de complementaria y titulada, pertenecientes a las redes de conocimiento: gestión administrativa y financiera, logística y gestión de la producción, transporte, ambiental, comercio y ventas; y cuero, calzado y marroquinería; en las modalidades presencial y/o virtual.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR 5762276	
Contratista:	ANDRES HORACIO MARTINEZ CARVAJAL	
Valor del Contrato:	\$ 47.637.935	
Fecha de inicio:	22/01/2024	
Fecha de terminación:	14/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101041462	Vigencia: Desde: 22/01/2024 Hasta: 20/04/2025

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290



CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, REGIONAL
ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No CO1.PCCNTR. 5762276 DE 2024

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 2 de 13

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición			
4	Prórroga			
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad:

Novedad informada a la aseguradora

SI

NO

Fecha informe novedad aseguradora:

Vigencia Final Póliza:

Valor Final Póliza:

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	\$ 47.637.935
Pago mensual:	\$ 4.424.576
Valor Total pagado:	\$ 14.601.101
Saldo financiero a ejecutar:	\$ 33.036.834

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de marzo 10/8/2023(Nro 69280214 según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud 221.300	Pensiones 283.200	ARL 9.300	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	NO					
Disciplinarios	NO					
Fiscales	NO					

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

Policía y Convivencia	NO					
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales	NO					

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractua	Reunión de Lideres de Programas Transversales.	X			Programación de Instructores Técnicos y Transversales de las fichas presenciales y virtuales. Semana de Alistamiento.	
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.,	Reunión de Lideres de Programas Transversales.	X			Programación de Instructores Técnicos y Transversales de las fichas presenciales y virtuales. Semana de Alistamiento.	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

3.	Inducción Presencial: 2873584 Coordinación de procesos logísticos. 2873594 Análisis y desarrollo de software. Ficha	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Cumplir con la programación del mes de Marzo asignada. Fichas presenciales: 2557421, 2670072 y 2771482. Ficha Virtual: 2834458.	X			Tiempo actividad del Sofia Plus. Apoyo a la formación mes de Marzo.	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Cumplir con la programación del mes de Abril asignada.	X			Tiempo actividad. Apoyo a la formación mes de Abril.	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se descargaron y revisaron los reportes de Juicios de Evaluación de las fichas asignadas en el Sofia Plus. Creación de Grupos en Teams para la ficha 2834458 y 2771482.	A			Adjunto captura de pantalla en evidencias..	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	
9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de	Certificación de Aprendices del Área Financiera..	X			Certificación de Aprendices del tecnólogo en gestión Contable y el técnico en contabilización de Operaciones.	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

	formación titulada y/o complementaria						
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades	Citación de Aprendices con resultados pendientes por aprobar. Aprendices con evidencias pendientes de la ficha virtual 2834458.	X			Revisar el proceso de los aprendices condicionados y con llamado de atención.	.

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

	de aprendices y hallazgos en el registro de la información.						
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Realización de Acciones de Mejora.	X			Se realizan acciones de mejora y planes de mejoramiento a aprendices que no aprobaron competencias.	
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Cumplir con las normas de SST	X			Realización del curso de SST en la página de contratistas.	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Envío de correos a los aprendices y egresados de la oferta educativa.	X			Constantemente se envía correos a los aprendices o egresados de la oferta educativa para que la compartan con familiares y amigos.	
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Fichas en Etapa Practica 2281882, 2364491, 2374441, 2394979, 2521959, 2547428, 2669003, 2721619 y 2771482.	X			Revisión de Correos y documentos enviados por los aprendices por la plataforma territorio.	
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Compartir de manera oportuna todos los beneficios que brinda el SENA a sus aprendices.	X			Envío de correo a los aprendices en etapa lectiva con los beneficios de bienestar del aprendiz..	
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Apoyar en el cuidado de los bienes del SENA.	X			Notificar al SENA del daño de alguno de sus bienes cuando se detecte el daño.	
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

	el equipo de Bienestar al Aprendiz						
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	Apoyar en las técnicas virtuales.	X			Instructor Etapa practica fichas virtuales 2521959, 2547428 y 2721619. Instructor Etapa Lectiva Ficha virtual 2834458	
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	Realizar el proceso de certificación. Me encuentro certificado en la norma presencial y a distancia	X			Certificado Competencia Laboral Orientar formación presencial Año 2023 Mes de Octubre.	
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la	No se presentan evidencias, teniendo en cuenta, que no se realizaron acciones para esta obligación en este periodo.				N/A	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

	Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.						
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Pago de seguridad social (Salud, Pensión y Riesgos tipo I) para el mes de Marzo de 2024, soporte de pago en planilla número 69280214.	X			Fotocopia Planilla soporte de pago de seguridad social para el mes de Marzo de 2024	
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	Gestor de Programa	X			Gestor de programa del área financiera.	
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Ficha 2834458 Técnico Virtual en Contabilización de Operaciones Comerciales. Instructor Vocero Virtual y técnico	X			Ver Evidencias adjuntas. https://bit.ly/PortafolioAndres	
27	mpartir formación Presencial de acuerdo con la necesidad	Cumplir con la programación del mes de Abril asignada. Fichas presenciales:	X			Tiempo actividad del Sofia Plus. Apoyo a la formación mes de Abril.	

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

	<p style="text-align: center;">CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, REGIONAL ANTIOQUIA</p> <p style="text-align: center;">INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5762276 DE 2024</p>	<p>Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015</p> <p>Versión No 02</p> <p>Página 12 de 13</p>
---	--	--

	del Centro y/o programas de formación.	2557421, 2670072 y 2771482. Ficha Virtual: 2834458				Tiempo actividad del Sofia Plus. Apoyo a la formación mes de Abril.	
--	--	--	--	--	--	---	--

Regional Antioquia Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Calle 63 No. 58B 03 Itagüí – PBX 57(604)5149290

descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

1. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Itagüí, a los 30 días del mes de abril de 2024

Dyron Javier Ramirez Osorio
Coordinador Académico
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.5762276