# *INFORME DE EJECUCIÓN N° 2*

*"Gestión de Oportunidades para la Dignificación y el Desarrollo de Personas en Prostitución"*

***1 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2023***

***CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS***

***N °4600099219-2023***

***OBJETO***

*Prestación de servicios para desarrollar acciones para la atención psicosocial, orientación jurídica y laboral a población mayor de 18 años en ejercicio de prostitución.*

***SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, FAMILIA Y DERECHOS HUMANOS***
***SUBSECRETARÍA DE GRUPOS POBLACIONALES***
***UNIDAD DE PROGRAMAS SOCIALES ESPECIALES - UPSE***

***MUNICIPIO DE MEDELLÍN***

***Noviembre 3 de 2023***

**CONTRATO No. 4600099219 DE 2023**

**PERIODO DE VERIFICACIÓN: 1 al 31 de Octubre de 2023**

**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 5 de octubre de 2023**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, FAMILIA Y DERECHOS HUMANOS. |
| **CONTRATISTA:** | CENTRO EMPRESARIAL EDUCATIVO CORPOCEMPED |
| **NIT:** | 811030647-5 |
| **REPRESENTANTE LEGAL**: | MARIA ELSY PRISCO VÁSQUEZ |
| **CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | 22.087.242 |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR ACCIONES PARA LA ATENCIÓN PSICOSOCIAL, ORIENTACIÓN JURÍDICA Y LABORAL A POBLACIÓN MAYOR DE 18 AÑOS EN EJERCICIO DE PROSTITUCIÓN |
| **VALOR INICIAL:** | MIL CIENTO DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHO PESOS M/L ($ 1.102.199.408) |
| **ADICIONES:** | NO APLICA |
| **VALOR MÁS ADICIONES:** | NO APLICA |
| **DURACIÓN INICIAL:** | CIENTO SETENTA Y UN (171) DÍAS |
| **AMPLIACIONES:**<br>**SUSPENSIONES:** | NO APLICA<br>NO APLICA |
| **DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** | NO APLICA |
| **FECHA DE INICIO:** | 12 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 31 DE DICIEMBRE DE 2023 |

**Tabla de contenido**

# Contenido


1. COMPONENTE DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN EJERCICIO DE PROSTITUCIÓN 6

1.1 ESTRATEGIA ACERCAMIENTO E INGRESO 6

Producto 1: Sensibilización 6

Producto 2: Caracterización 7

2. ESTRATEGIA INCLUSIÓN SOCIAL 9

Producto 3. Acceso a Derechos 10

2.3.1 Personas inscritas al proyecto con asesoría y/o remisión a oferta público privada 10

2.3.1.1 Identificación 10

2.3.1.2 Habitabilidad 11

2.3.1.3 Atención a la primera infancia y la nutrición (Buen Comienzo) 11

2.3.1.4 Salud 11

2.3.1.5 Orientación y asesoría jurídica 13

2.3.1.6. Jornada Lúdico-Pedagógica 14

2.3.1.7 . Educación Formal 15

2.3.1.8 Talleres de Orientación Vocacional 16

2.3.1.9. Nivelación Académica 17

Producto 4: Formación para el Desarrollo Humano. 18

Producto 5: capacitación para la generación de ingresos: 19

2.5.1. Orientación para la inclusión laboral: 19

2.5.2. Capacitación en Artes y Oficios: 20

2.5.3. Formación Básica y Acompañamiento a Emprendedores: 22

2.5.3.1. Creación o fortalecimiento de iniciativas productivas: 23

2.5.3.2. Apoyo para participación en ferias empresariales, artesanales o bazares del distrito: 24

Producto 6: Atención y seguimiento psicosocial. 26

Producto 7: Acompañamiento Plan Familiar. 28

3. ESTRATEGIA DE EGRESO Y SEGUIMIENTO 29

Producto 8: Evaluación para el Egreso y Ceremonia. 30
Producto 9. Seguimiento al Egreso 31
4. COMPONENTE: ACCIONES TRANSVERSALES A LA ATENCIÓN 32
4.1. ESTRATEGIA GESTIÓN METODOLÓGICA 32
Producto 10: Seguimiento y cualificación del proyecto 32
Producto 11: Prevención y sensibilización frente al estigma social. 33
Producto 12: Acompañamiento y fortalecimiento a la Escuela para Líderes 35
5. ESTRATEGIA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA: 36
Producto 13: Articulación Interinstitucional 37
Producto 14: Acciones Afirmativas 38
Producto 15: Capacidad Operativa 40
5.1. CONTRATACIÓN DEL PERSONAL 42
5.1.1. Administración del talento humano: 42
5.1.2. Remuneración talento humano: 42
5.2. ASPECTO FINANCIERO Y CONTABLE 43
5.3. ASPECTOS AMBIENTALES 44
5.4. ASPECTOS JURIDICOS 46

## INTRODUCCIÓN

El Proyecto “Gestión de Oportunidades para la Dignificación y el Desarrollo de Personas en Prostitución” de la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (en adelante Distrito), está enfocado en el acercamiento, la atención y el empoderamiento de hombres y mujeres en ejercicio de prostitución en el Distrito de Medellín, que presentan vulnerabilidades alrededor de esta práctica.

Para el presente informe, se cuenta con una ejecución del 39%, con un promedio de actividades e general del 32% en general en tiempo de desarrollo del contrato, además del desarrollo de las actividades ejecutadas por cada componente, se destaca que de las 171 personas caracterizadas 122 son colombianas, cuatro personas no tienen datos, no conocer su documento y el restante 45 personas son extranjeras. Se destaca que 108 persona pertenecen al régimen subsidiado, 8 al régimen contributivo y 54 que no reportan ningún régimen de salud han sido remitidas a la gestora de Salud para tramite y acceder a estos derechos. Se reconoce en este periodo que la mayoría de la población atendida vive en el barrio prado, seguido del barrio Manrique y Enciso, espacios donde se analiza desde el proyecto el acercamiento con talleres de prevención y sensibilización a población en contexto, tema que se continuar analizando.

Se ha avanzado en actividades de Sensibilización abordando diferentes sectores al centro de la ciudad destacando la alta afluencia de personas en el sector el poblado parque Lleras, destacado la buena acogida del proyecto por lo que para los meses siguientes de aumentar la frecuencia en las visitas.

Como análisis de la población atendida presenta una serie de desafíos y vulnerabilidades que están arraigados en sus experiencias familiares desde la infancia y la adolescencia. En su mayoría, estas mujeres y hombres han experimentado una falta de apoyo y acompañamiento familiar durante su vida. Además, en sus relaciones actuales, se observa una carencia de comunicación efectiva y la ausencia de vínculos sólidos que faciliten la formación de familias estables con normas claras.

Esta situación se traduce en una alta descomposición familiar, donde se manifiesta violencia tanto hacia las mujeres que ejercen la prostitución como hacia sus hijos. Además, existe un preocupante consumo de sustancias psicoactivas (SPA) que agrava aún más esta problemática. Los cuidadores en muchos casos están ausentes o no cumplen adecuadamente su rol, y en algunas situaciones, se han iniciado procesos para la restitución de derechos de niños, niñas y adolescentes (NNA) que se encuentran en este entorno desafiante. Abordar estos problemas requiere un enfoque integral que abarque desde el

apoyo a la infancia y la adolescencia hasta la protección de los derechos de las mujeres y sus hijos, así como medidas para abordar el consumo de SPA y promover relaciones familiares más saludables en la comunidad y principalmente continuidad en los proceso desde el proyecto.

A continuación, se relaciona lo ejecutado en el **periodo del 1 al 31 de octubre de 2023**

## 1. COMPONENTE DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN EJERCICIO DE PROSTITUCIÓN
## 1.1 ESTRATEGIA ACERCAMIENTO E INGRESO

**Producto 1: Sensibilización**

El contacto inicial con la población objeto del proyecto, se realizó a través de las tres educadoras de calle del proyecto y los 8 profesionales psicosociales del proyecto, con el liderazgo de la coordinación grupal, mediante visitas en el periodo del 1 al 31 de Octubre, se realizaron **620,** con un porcentaje de avance de la meta total del **38.8%,** personas identificadas en el ejercicio de la prostitución en la comuna 10 centro de la Ciudad en los sectores de Hotel Venecia, Hotel la Cascada, Centro del distrito en general, además Guayabal sector la Raya, La 70 y Parque lleras; también de personas que llegaron a la sede de manera espontánea. La actividad permite dar a conocer los servicios que se ofrecen a través del proyecto, como los procedimientos para el ingreso, horarios de atención, escucha de expectativas entre otros servicios.

Con relación al Cronograma de sensibilización, este es dinámico y se actualiza los jueves de acuerdo a los sectores y cumplimiento de la meta.

**Ver anexo CD ANEXO AL INFORME Carpeta 1. Sensibilización.**

| INDICADOR | META | No DE SENSIBILIZACIONES | % de avance ACUMULADO |
|---|---|---|---|
| Personas en ejercicio de prostitución sensibilizadas para acceso a oportunidades desde el proyecto | 2500 | 620 | 38.8% |

| Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalcula | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | da | | | | |
| 350 | 2150 | 620 | 1528 | | | | |

**Producto 2: Caracterización**

Los profesionales psicosociales, con el liderazgo de la coordinación grupal, registran las condiciones de entrada de las y los participantes, tanto en sus factores de riesgo como sus factores protectores, valorando la situación inicial de vulnerabilidad social y construyendo un plan de trabajo para el acompañamiento con énfasis en la potencialización de sus capacidades.

Se tomó como ingresos válidos a aquellas personas atendidas antes del 31/12/2019, pero desean reingresar al proyecto con replanteamiento de objetivos, metas, acciones y tareas en el plan individual y familiar. De una meta de **500** personas caracterizadas e ingresadas al proyecto, en el mes de Octubre, se logró **125** caracterizaciones las cuales cuentan con plan individual y familiar en archivo físico de la sede, además escaneo de documentos salvaguardando la evidencia de la Historia Psicosocial.

Para este periodo, el Comité Técnico de Evaluación (CTE), quien tiene la función de analizar y evaluar situaciones atípicas o excepcionales que puedan presentarse con las personas participantes del proyecto, se convocó para el análisis de **7** casos, con la característica de reingresos de personas egresadas en el año 2022 y que al analizar no cumplen con el porcentaje establecido de logros; con la posibilidad de un mayor análisis, se acordó citar a cada usuario y analizar el estado de sus dimensiones para determinar su atención en el proyecto.

Se destaca que las personas nuevas han sido ingresadas en un archivo Excel para consultas de la estadística, además con variables contenidas en el formato de ingreso y caracterización.

**Ver CD anexo al informe Caracterización**

| INDICADOR | META | No DE CARACTERIZACIONES | % de avance ACUMULADO |
|---|---|---|---|
| Personas Caracterizadas con plan individual y familiar | 500 | 125 | 34,2% |

| Octubre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta | Meta | Meta | Meta | | | | |

| Lograda | Recalculada | Lograda | Recalculada | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46 | 454 | 125 | 344 | | | | |

**Indicador 2:** Documento descriptivo validado sobre el comportamiento del ejercicio de la

Prostitución en 5 sectores del Distrito.

Para el avance de este documento durante el periodo del 1 al 31 de octubre, se continúa la digitación de las variables que permiten análisis de contexto según la ficha de Caracterización, de igual forma se tomarán datos de la información recolectada en el formato de Sensibilización.

Como estructura para este documento se dará lectura de datos arrojados de las personas sensibilizadas y Caracterizadas respectivamente así:

Sexo, barrio de vivienda y barrio de ejercicio, hechos victimizantes, delitos sexuales, motivos para el ejercicio de la prostitución, modalidad, ingresos mensuales, número de hijos, dinámica familiar, personas a cargo (si-no), relación familiar y percepción de vulneración de derechos.

Además, se ha buscado cruce de información con otras secretarias y programas del distrito, que nos de información relevante para el comportamiento del ejercicio de la Prostitución.

Este documento es un producto que se entregará al finalizar el contrato, sin embargo, se estarán presentando avances periódicos de su construcción.

| Indicador | Unidad de Medida | Meta | AVANCE |
|---|---|---|---|
| Documento descriptivo validado sobre el comportamiento del ejercicio de la prostitución en 5 sectores del Distrito. | Número | 1 | Georreferenciación y plan operativo de sensibilización y herramienta de recolección de información para la lectura del contexto |

Destacamos el desarrollo de Jornadas Nocturnas con una aceptación de la llegada de los profesionales, para estos recorridos los cuales se están realizando entre las 6 y 10 de la Noche se destaca:

Sector el Lleras 2 visitas en el mes: Sensibilizadas 59 Caracterizadas 12, asistiendo el día 19 y 26 del mes de octubre en el horario de 5 a 11 pm

Sector Guayabal 2 visitas en el mes: Sensibilizadas 16 Caracterizadas 2, 5 y 10 de octubre en el horario de 4 a 10 pm

Sector la 70 Y Velódromo, 1 visita en el mes: Sensibilizadas 5 Caracterizadas 0, se asistió el 12 de octubre en el horario de 5 a 10 pm.

**2. ESTRATEGIA INCLUSIÓN SOCIAL**

Una vez se ha cumplido el producto de ingreso y caracterización de acuerdo con los criterios establecidos, se ofrece a la población participante los servicios del proyecto y la oferta público-privada para brindar una atención integral. De esta manera, los profesionales **psicosociales, el profesional jurídico, el auxiliar en salud y el gestor en educación**, por medio del acompañamiento y las herramientas teóricas y metodológicas brindadas, abordó al participante con el fin de entregar los insumos mínimos para su desarrollo, las oportunidades disponibles y su acompañamiento, teniendo presente que cada individuo elige, y que el Estado debe ser el garante de los derechos de la ciudadanía. Se enuncian a continuación las actividades sobre las cuales se trabajarán, los logros mínimos a desarrollar y el área encargada para cada persona inscrita en el proyecto.

| **Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta** | **AVANCE** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
|---|---|---|---|---|
| Personas inscritas al proyecto con asesoría y/o remisión a oferta público privada | Número | 500 | **31,2%** | Formato de atención y seguimiento desde los procesos (jurídicos, salud, talleres y otros) de este producto<br><br>Formato de remisión de isolución |

Todas las personas caracterizadas por primera vez (**125)** para el periodo del 1 al 31 de octubre, fueron direccionadas a algunos de los componentes transversales, lo cual se evidencia en el formato de remisión contenido en la historia psicosocial.

**Producto 3. Acceso a Derechos**

### 2.3.1 Personas inscritas al proyecto con asesoría y/o remisión a oferta público privada Descripción

#### 2.3.1.1 Identificación

Para apoyar a los participantes con estos trámites, se cuenta con **un fondo** de denominado "**trámites legales**" Como soportes de la asignación de este beneficio a la población participante, se entregarán planillas firmadas por los participantes que accedan a este derecho relacionando de manera documentada y soportada, el número de personas atendidas, cuántas de ellas apoyadas en el pago de estos trámites y cuantas fueron apoyadas, pero exentas de pago.

Para efectos de contribuir con el cumplimiento del logro de la dimensión de identificación en la población participante, contamos con un profesional psicosocial para realizar las gestiones necesarias ante la OPADI de la Registraduría Nacional del Estado Civil con quien se realizó reunión para acordar los días de atención a la población objetivo del programa y dar prioridad a esta, y acceder a su documento de identidad, en el mes se tramitaron 7 documentos de siete usuarias. Para apoyar a los participantes con estos trámites, se cuenta con un fondo de denominado "trámites legales".

**Ver CD ANEXO AL INFORME ACCESO A DERECHOS/ IDENTIFICACIÓN**

| NÚMERO DE PERSONAS | APOYO EN EL PAGO DE TRÁMITES LEGALES |
|---|---|
| 7 | 7 |

#### 2.3.1.2 Habitabilidad

Durante el periodo se ha buscado contacto con ISVIMED, buscando crear alianzas que permitan abordar de manera permanente y efectiva para los y las usuarias que lo requieran. Durante el periodo del informe **2** personas fueron remitidas a la oferta sobre el programa de vivienda de interés social como mejoramiento.

| INDICADOR | META | AVANCE | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Personas inscritas en el proyecto que son orientadas y remitidas a instituciones público privadas para acceso o mejoramiento de vivienda | A demanda | **2** | Listado de asistencia según formato isolución o evidencia de remisión |

### 2.3.1.3 Atención a la primera infancia y la nutrición (Buen Comienzo)

Se realizó reunión con el programa de Buen Comienzo, donde se entregó el formato de remisión de menores por parte del programa a la profesional Gestora de Familia enlace con el mismo. En el periodo del informe se remitió a un menor, hijo de una participante la cual recibe atención por Psicología clínica, además de otro componente, esta familia fue remitida para seguridad alimentaria, oferta a la cual se realizará seguimiento en el desarrollo del proyecto.

| INDICADOR | META | AVANCE | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Articulación y seguimiento con la Gerencia Buen Comienzo | 100% | **100%** | Listado asistencia y Acta de la reunión según formatos de Isolucion |
| Remisiones realizadas a Seguridad Alimentaria | A demanda | **1** | Listado de asistencia según formato de Isolucion o evidencia de remisión |

### 2.3.1.4 Salud

Desde el enfoque de salud se realizan acciones que van desde acompañar los trámites para lograr la afiliación de la población participante y su familia al sistema general de salud, como la realización de actividades que promuevan tanto la salud física como la salud mental, el bienestar individual y familiar. En cuanto a la atención en salud física se tienen dos énfasis, primero a través de acciones de promoción y prevención, mediante jornadas de salud sexual y reproductiva, anticoncepción, vacunación, prevención de ITS (infecciones de transmisión sexual), talleres de promoción de la salud y prevención de enfermedad entre otras, en articulación con la oferta institucional brindada por la Administración Distrital.

El segundo énfasis es a través de la identificación temprana de enfermedades, esto se hace mediante remisión a las Unidades hospitalarias de METROSALUD y acompañamiento que minimice las barreras de atención. En cuanto al bienestar individual y familiar se cuenta con los servicios de atención

psicológica básica, orientación, acompañamiento familiar, jornadas lúdico-pedagógicas y talleres de formación humana.

A continuación, se relacionan las acciones que dan respuesta a lo enunciado anteriormente:

Cuatro (4) personas identificas en jornada se salud se apoyaron para minimizar barreras en su afiliación a salud, acciones que se realizan con la articulación del programa Medellín me cuida.

Se realizan seis (6) asesorías en atenciones en salud en la sede de Por Mis Derechos en donde se tramitaron: citas médicas, ingreso a Sisbén, encuesta en Sisbén, portabilidad, se realizan asesoría en temas de salud sexual y reproductiva, además de atender, informar y dirigir al área encargada para toda la evaluación médica respectiva, se remite por correo al programa MEDELLÍN ME CUIDA.

Se aprobó por parte de la Supervisión los documentos metodológicos técnicos para el desarrollo de los talleres, capacitaciones o eventos, según temática.

| INDICADOR | META | AVANCE | Fuente de verificación |
|---|---|---|---|
| Acompañamiento a trámites realizados para la afiliación a salud | **A demanda** | 4 | Listado de asistencia y reporte |
| Acciones de acompañamiento que minimice las barreras de atención | **A demanda** | **6** | Listado de asistencia y reporte |

**Talleres de Promoción y Prevención y Jornadas de Salud**

Para el periodo correspondiente del 1 al 31 de octubre de 2023, se desarrollaron 2 Talleres de promoción y prevención con la asistencia esperada para cada uno y 2 jornadas de Salud, además de la fuente de verificación según ET, se deja en DC ANEXO AL INFORME registro fotográfico de las actividades.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Acceso a Derechos/Salud.**

| INDICADOR | META | Actividad en el mes | % de avance ACOMULADO | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Talleres de Promoción y Prevención en Salud Y prevención de hábitos de salud, nutrición | 6 (1 vez a mes ) | 2 | 33% | -Listado de asistencia<br>-Registro fotográfico<br>-Ficha técnica |
| Jornadas de Salud | 6 | 2 | 33% | -Listado de asistencia<br>-Registro fotográfico<br>-Ficha técnica de cada jornada según formatos de isolución |

### 2.3.1.5 Orientación y asesoría jurídica

Se ofrece orientación y asesoría jurídica en el proyecto de manera integral para que las y los beneficiarios tengan claridad de la gestión en cuanto a qué hacer y cómo hacerlo. El recurso para estos trámites se describe en el Fondo de trámites legales.

Durante el periodo del informe, se realizaron asesorías presenciales y telefónicas; se cuenta con un listado de **35 personas que solicitaron la atención identificada en el momento del ingreso y caracterización en la sede,** como estrategia y acercamiento a la población la gestora Jurídica ha acompaño en visitas domiciliarias y realiza asesoría telefónica, dejando consignado en la Historia Psicosocial del usuario su atención.

Durante el periodo se realizaron veintitrés **(24 )** seguimientos a los casos intervenidos desde la gestora jurídica con la población beneficiaria del proyecto, lo anterior se realizó por medio de llamadas telefónicas, atención presencial y visitas domiciliara, la mayor consulta se reconoce en temas de identificación de hijos, víctimas de conflicto armado, restablecimiento de derechos con los hijos además, en coordinación con la gestora en salud se hicieron trámites de acceso a servicios en salud.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Acceso a Derechos/Jurídico**

| INDICADOR | META | No de Personas | % de avance Acumulado | FUENTES DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Número de orientaciones y asesorías brindadas | 50 mensuales | 59 | 100% | 1. Listado de personas que solicitan atención.<br>2. Listado de personas atendidas por sesiones.<br>3. Seguimientos diligenciados con la atención<br>4. Formatos de remisión enviado según formatos de Isolucion |
| Trámites jurídicos apoyados | DEMANDA | 1 | | Relación de trámites apoyados que contenga: nombre, número de ficha, tipo documento, tipo de trámite, valor y firma del beneficiario. |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda Asesorías | Meta Recalculada | Meta Lograda Asesorías | Meta Recalculada | | | | |
| 11 | 25 | 59 | 66 | | | | |

**2.3.1.6. Jornada Lúdico-Pedagógica**

Durante el contrato en estas jornadas se realizarán actividades como cine foros, presentaciones artísticas, tertulias, entre otros, orientadas por los profesionales vinculados al contrato, por invitados o por participantes, que deseen exponer sus potencialidades, capacidades artísticas, culturales con el fin de aportar a su cualificación personal y a identificar otras alternativas de esparcimiento para el uso y disfrute del tiempo libre.

Se realizo en el mes de Octubre una Jornada Lúdico-Pedagógica, en la sede del operador tuvo una participación de 23 personas que asistieron en su mayoría con menores, con actividades de baile como presentación de muestra artística por participantes del proyecto, además; se acompañó el espacio con cuentearía reflexiva, canto con los menores y una actividad con adultos y menores de hacer pizza llevando a la reflexión de cómo se puede transformar un presente desde la toma de decisión y redes de apoyo, con los menores se trabajaron actividades preventivas sobre el abuso sexual.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Acceso a Derechos/Jornada lúdico.**

| INDICADOR | META | No Jornadas | % de avance Acumulado | FUENTES DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| Jornadas lúdico pedagógicas realizadas con los participantes del proyecto | 3 | 1 | 33% | Ficha técnica formato listado de asistencia según formato isolución |

| Octubre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | cantidad de actividades | Meta | cantidad de actividades | Meta |
| 0 | | 1 | 0 | | 1 | | 1 |

### 2.3.1.7 Educación Formal

De acuerdo a demanda, se buscó tramitar, la vinculación de la población participante interesada en terminar estudios de básica primaria, básica secundaria, formación técnica, tecnológica y profesional como garantía al derecho a la educación y posibilidad de generar alternativas de ingresos que mejoren sus condiciones de vida, para el logro efectivo.

Se realiza reunión con la Institución Educativa Gimnasio Guayacanes y Sin fronteras para el seguimiento de **Tres (3)** estudiantes que a la fecha de ejecución se encuentran activos y matriculados; además se identifican cuáles de los participantes aplican para el auxilio de transporte, ya que se encuentran asistiendo de manera permanente al programa en el cual se encuentran matriculados.

Se realiza asesoría permanente para la vinculación de los participantes al sistema educativo, según intereses y demanda de la población. Es importante tener en cuenta, que de acuerdo al calendario académico los participantes que se matriculen para la validación académica en la modalidad de CLEI, iniciaran sus estudios en enero del 2024, según el calendario de vigencia escolar.

Para la fecha se logra matricular y dar inicio en el programa de técnica en Asistente Administrativo a **una (1)** de las participantes, en la corporación CEMPED, la cual da inicio a su ciclo formativo el 23 de octubre del 2023.

Se diligencia el formato de seguimiento y evolución de los participantes a los cuales se les realiza seguimiento académico en las instituciones educativas.

Entre las instituciones que se ofertan con la modalidad de programas de cobertura educativa, jóvenes extra edad y adultos se encuentran: Institución educativa Gimnasio Guayacanes, CEMPED, Sin fronteras, Cindecomputo .

**Ver CD anexo al informe Carpeta Acceso Derechos/Educación**

Se realizaron 63 asesorías educativas para el acercamiento de oferta institucional a los y las participantes interesados en la vinculación al sistema educativo formal, teniendo presente la remisión realizada por el Psicosocial en el proceso de caracterización, como soporte se cuenta con archivo en Excel de las personas contactadas y con su respectivo perfil, de cada atención se cuenta con nota en la historia psicosocial de los usuarios, aunque no se tiene indicador de asesoría, este paso es de real importancia porque el parte de motivar a los y las participantes al proceso de educación formal.

**INDICADOR**

| INDICADOR | Unidad de Medida | META | AVANCE (4 trayectos entregados por participante semanal) | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| Apoyos económicos para transporte otorgados a Personas participantes del proyecto e inscritas en educación formal | Número | 4800 a 50 personas | 48 | Planilla de entrega de apoyo económico en transporte<br><br>Certificado de inscripción en educación formal |

### 2.3.1.8 Talleres de Orientación Vocacional

Para el logro de los objetivos en la dimensión de educación, se busca desarrollar una preparación vocacional para los participantes que aspiren a educación básica secundaria, técnicas laborales o profesionales y tecnologías.

Se diseña la ficha metodológica del taller de orientación vocacional la cual es aprobada por la Supervisión y se ejecuta de manera exitosa durante el mes con la asistencia de 19 participantes del proyecto.

| INDICADOR | META | No de Talleres | % de avance | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| Talleres de Orientación vocacional realizados con participantes del proyecto | 6 (1 mensual) | 1 | 16,6% | Ficha técnica de taller<br>Formato listado de asistencia |

| Octubre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | | | | |
| 0 | | 1 | 5 | | | | |

**2.3.1.9. Nivelación Académica**

Se busca fortalecer estrategias de estudio y aprendizaje que permitan un mejor tránsito en la vida educativa y en las distintas pruebas de Nivelación Académica. Además de fortalecer en habilidades de aprendizaje temas como: lectoescritura, operaciones básicas, operaciones matemáticas, comprensión de lectura, historia, geografía, entre otras. Se planteó el desarrollo de talleres de nivelación académica, los cuales se enviaron para validación de la supervisión; en cuanto a los kits escolares están programados para los meses posteriores.

Se realiza un (1) taller de nivelación académica, se acuerda con los participantes la disponibilidad de los días miércoles o viernes en el horario de 8 am a 10 am en la Sede para realizar nivelaciones personalizadas según la demanda y necesidades de los y las usuarias.

| INDICADOR | META | No Talleres | % de avance | FUENTE DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Talleres de nivelación académica realizados con participantes del proyecto | 6 | 1 | 16,6% | Ficha técnica del taller<br><br>Formato listado asistencia |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | | | | |
| 0 | | 1 | 5 | | | | |

**Producto 4: Formación para el Desarrollo Humano.**

Se busca ofrecer a la población participante, espacios y actividades formativas individuales y grupales que permitan reflexionar sobre su ser e historia de vida, potenciando sus capacidades y habilidades para la gestión de su proyecto y sentido de vida.

Se presento la ficha de actividades grupales con las temáticas a desarrollar en los encuentros la cual fue aprobada por correo electrónico de parte de la supervisora.

Durante el mes de octubre se ejecutaron tres (3) talleres orientados a temas como: Prevención de Violencias de Genero, Salud Mental y Pautas de Crianza. Se destaca que dos de estos se realizaron en el Hotel Nutibara por medio de gestión realizada de las educadoras, lugar que facilito la asistencia Además de contar con espacios para la concentración en la actividad, se destaca la buena atención de la parte administrativa.

| **INDICADOR** | **META** | **No de Talleres** | **% de avance** | **FUENTE DE VERIFICAICÓN** |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Talleres de Formación humana | 3 mensuales | 3 | 100% | Ficha técnica del taller<br>Formato listado de asistencia |

| **Septiembre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 0 | 3 | 3 | 0 | | | | |

| **OPORTUNIDAD DE MEJORA** | **LOGROS** |
|---|---|
| En la dimensión de Habitabilidad, hasta no tener un encuentro o reunión con ISVIMED no se tiene claro la posibilidad de remisión, se ha identificado que la mayoría de usuarias requieren este servicio, debido a que habitan en inquilinatos, espacios prestados de amistades o no tienen donde vivir. | Se han realizado Visitas Domiciliarias con los profesionales Psicosociales que permite ver a los usuarios en su contexto de vida. |
| Se reconoce que muchos usuarios no cuentan con números de contacto lo que limita la convocatoria y seguimiento | Se han avanzado en articulación con programas del distrito como Volver a Casa, Medellín me Cuida pudiendo agilizar y priorizar la atención. |
| Realizar los seguimientos enfocados en el tema del análisis de logro requiere de un gran número de horas o más personal, por lo que este componente se está replanteando en el equipo como avanzar | Se logró inscribir a una usuaria a una técnica laboral en CEMPED con subsidio con patrocinio de empresa privada. |
| Se continúa sensibilizando para acceder a la oferta de educación formal, sin embargo, se ha mostrado poco interés en acceder a estas áreas, con la gestora se esa analizando si el interés vocacional es otros diferente a la oferta que se siente. | |

**Producto 5: Capacitación para la generación de ingresos:**

La coordinación se permite, reiterar que en las especificaciones técnicas este producto debe contar con 44 Capacitaciones para la empleabilidad y el Emprendimientos, Sin embargo la sumatorias en el documento técnico **(Pag 54 en adelante**) corresponden a 36, por ello se sugiere que para llegar a 44 si es lo solicitado, las restantes 8 capacitaciones sean brindadas en formación de modelo de negocios propuesto CANVA.. Se relaciona de la siguiente manera.

5 capacitaciones en Empleabilidad

10 capacitaciones en Emprendimiento

9 capacitación en Belleza

12 en otras temáticas de artes y oficios.

**2.5.1. Orientación para la inclusión laboral:**

Se presentó a la supervisión ficha técnica para la ejecución en 5 talleres de empleabilidad las cuales fueron aprobadas por medio de correo electrónico de la Supervisión.

Es así como durante el mes se desarrollaron 2 capacitaciones para la inclusión laboral, además de reuniones con secretaría de Inclusión buscando la continuidad en los procesos.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Formación para la generación de ingresos/ Carpeta Ficha Técnica**

| INDICADOR | META | No Capacitaciones | % de avance | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| Número de capacitaciones de orientación para la inclusión laboral | 5 capacitaciones | 2 | 40% | Listados de asistencia Fichas técnicas de las capacitaciones Registros fotográficos Seguimientos a participantes que asisten a la Escuela para la inclusión y de los talleres habilidades para la vida, cuando haya inclusión laboral |

| Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada Capacitación | Meta Lograda | Meta Recalculada Capacitación | Meta Lograda | Meta Recalculada Capacitación | Meta Lograda | Meta Recalculada Capacitación |
| 0 | 5 | 2 | 3 | | | | |

### 2.5.2. Capacitación en Artes y Oficios:

Como se ha informado en espacios de análisis con la supervisión, en las ET en el punto de Artes y Oficios "*Número de capacitaciones realizados a demanda y según temas de mayor competencia de las y los participantes*" se indica 9, sin embargo, en el desarrollo del documento se especifica que son: 4 capacitaciones, cada una de tres sesiones en 4 temáticas diferentes, dando un total de 12.

De igual manera, Número de Capacitaciones en Belleza, se indica en ET que son 6, pero en el desarrollo del documento se especifica que son 3, cada una de tres sesiones, para un total de 9.

Es así como en el periodo del informe no se realizó la actividad debido a que se enviaron las tres cotizaciones según solicitud para aprobación por apoyos a la supervisión y a la fecha no se ha recibido respuesta.

Se realizo una capacitación en Belleza, con temática de maquillaje y automaquillaje, gestionada con la empresa FARMACI, con la asistencia esperada para este tipo de encuentros. La gestión permite la continuidad en las actividades con esta empresa, y la calificación de las participantes muestra su interés en el tema.

Se resalta que el tema de belleza es de alta demanda entre los y las participantes del proyecto.

En el cuadro anexo, se informan 12 Capacitaciones, ya que el las ET, se indica, Cuatro *(4) capacitaciones cada una de tres (3) sesiones en cuatro (4) temáticas diferentes* ***ver pag 49.***

***Y en*** Número de Capacitaciones en Belleza, Tres (3) capacitaciones en belleza cada una de tres (3) sesiones en tres (3) temáticas diferentes. ***ver pag 49.***

**Ver CD anexo al informe Carpeta Formación para la generación de ingresos/ Carpeta Ficha Técnica**

| INDICADOR | META | No Capacitaciones | % de avance | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Número de capacitaciones realizados a demanda y según temas de mayor competencia de las y los | 12 | 0 | | Listados de asistencia Fichas técnicas de las capacitaciones |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| participantes | | | | Registros fotográficos |
| Número de Capacitaciones en Belleza | 9 | 1 | 11% | Listados de asistencia<br>Fichas técnicas de las capacitaciones<br>Registros fotográficos |

| Meta Lograda en **Tema a demanda** | Meta Recalculada | Meta Lograda en **Tema a demanda** | Meta Recalculada | Meta Lograda en **Tema a demanda** | Meta Recalculada | Meta Lograda en **Tema a demanda** | Meta Recalculada |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 12 | | 6 | | |
| Meta Lograda **Belleza** | Meta Recalculada | Meta Lograda **Belleza** | Meta Recalculada | Meta Lograda **Belleza** | Meta Recalculada | Meta Lograda **Belleza** | Meta Recalculada |
| 0 | 0 | 1 | 8 | | 9 | | |

**2.5.3. Formación Básica y Acompañamiento a Emprendedores:**

Esta actividad consiste en la realización de acciones para promover, asesorar y brindar formación básica para la implementación o fortalecimiento de iniciativas productivas de la población participante que surjan durante la ejecución de este contrato o que hayan sido constituidas.

Se presentó a la supervisión la ficha técnica de dos Talleres de emprendimiento, cada uno con su metodología, objetivo, temática, recursos logísticos y responsables, estos fueron aprobados por correo electrónico de la Supervisora.

Para la formación y acompañamiento de emprendedores, se dictaron 6 formaciones, en el tema de

- Crecimiento personal, comunicación, autoestima y valores.
- Emprendimientos de oportunidad vs emprendimientos de necesidad.
- Factores para el diseño de ideas de negocio innovadoras.

A pesar de estar en las ET dos mensuales, se avanzó en la meta no cumplida en septiembre y se avanzó en otros para tener la base que permita conocer las ideas de negocio, ya que esto será materia prima para avanzar en proceso de iniciativas y poder comenzar con el apoyo de la meta de las 84 emprendedores, Con el primer acercamiento, se identificó cuáles podrían ser los procesos de acompañar.

Se ha avanzado también en trabajar modelos de negocio lo cual se reporta en los siguientes puntos.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Formación para la generación de ingresos/ Carpeta EMPRENDEDORES**

| **INDICADOR** | **META** | **No Formaciones** | **% de avance** | **FUENTE DE VERIFICACION** |
|---|---|---|---|---|
| Formación básica y acompañamiento a emprendedores | 10 (2 mensuales) | 5 | 50% | Listados de asistencia<br>Fichas técnicas de las capacitaciones<br>Registros fotográficos |

| **Septiembre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 0 | 0 | 5 | 5 | | | | |

**2.5.3.1. Creación o fortalecimiento de iniciativas productivas:**

Se ha apoyado a emprendedores que hacen parte del proyecto, quienes a través de este servicio han podido fortalecer su emprendimiento y participar en ferias y eventos de ciudad, promocionando sus productos.

De las **84** personas con iniciativas productivas que serán apoyadas y/o fortalecida, se han identificado **35** iniciativas, que pudieran ser intervenidas en su unidad productivas, como avance en este producto

las 35 personas se les aplico el Modelo CANVAS como plan de negocio, llevando a la perfilación de la iniciativa para ser presentada a Comité Técnico, adicional se está realizando visitas domiciliarias que permitan tener mayores argumentos y análisis para definir la viabilidad de estas iniciativas.

Las iniciativas propuestas en análisis son: Belleza, Artesanías, Bisutería, Alimentos, tienda de mascotas, Comercialización de prendas, Contenido Digital, confección de ropa, reciclaje, entre otros.

A la fecha se cuenta con una base de datos de **200** candidatos a participar en el proceso de fortalecimiento de iniciativas productivas.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Formación para la generación de ingresos**

| **INDICADOR** | **META** | **No DE PARTICIPANTES** | **% de avance** | **FUENTES DE VERIFICACIÓN** |
|---|---|---|---|---|
| Personas con iniciativas productivas apoyadas y/o fortalecidas para el mejoramiento de condiciones de bienestar | 84 | | | Registros fotográficos Propuestas de iniciativas enviadas con su respectiva evaluación Listados de iniciativas fortalecidas Formato de entrega a iniciativas productivas firmados Registro de asistencia a talleres |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 0 | | 0 | | 44 | | 40 | |

**Seguimiento a emprendimientos de vigencias anteriores:**

Buscando la sostenibilidad de las iniciativas nuevas y las apoyadas en otros periodos, durante el mes del informe se sostuvo reunión con secretaria de Desarrollo Económico del Distrito, acordando generar sensibilización con las y los participantes para ser incluidas en la ruta del emprendimiento para el componente de autonomía económica, en este sentido se realizó una jornada con 12 participantes, esta actividad continuara en el desarrollo del proyecto.

Se acordó la utilización de un formato de remisión de la secretaria de emprendimiento para informar su inclusión en esta ruta.

**2.5.3.2. Apoyo para participación en ferias empresariales, artesanales o bazares del distrito:**

Para este periodo se reactivó unas alianzas con el mercado artesanal Sanalejo, donde se logró la participación tres artesanas egresadas del proyecto con productos como es la cerámica trabajada, figuras pintadas a mano y arte religioso como es camándulas y denarios hechos a mano.

Actualmente se cuenta con acuerdos para la participación en la feria de Artesanías UVA Parque del Poblado la cual se realizará el mes de noviembre.

Se articuló con la Gerencia del Centro de Medellín comuna 10, la participación de la feria artesanal con la asistencia de 30 participantes para la primera semana del mes de diciembre.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Articulación Interinstitucional.**

| **INDICADOR** | **META** | **No DE PARTICIPANTES** | **% de avance** | **FUENTES DE VERIFICACIÓN** |
|---|---|---|---|---|
| Participantes del proyecto apoyadas en ferias empresariales, artesanales o bazares en el distrito | 40 participantes | 3 | 7,5% | Formato listado asistencia Registro fotográfico |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 0 | | 3 | 37 | | | | |

| OPORTUNIDAD DE MEJORA | LOGROS |
|---|---|
| Es urgente analizar y dejar en acta de comité el ajuste a los datos de este componente para el logro y distribución de actividades | Se cuenta con muy buena asistencia a las convocatorias activadas y alta demanda para ser parte de los apoyos a iniciativas. |
| Debido a la gran demanda que hay este año de participantes con el interés de recibir el apoyo a la creación o fortalecimiento de las iniciativas productivas, se hace necesario realizar estas capacitaciones que superan el número de las estipuladas en los estudios técnicos, toda vez que es indispensable identificar inicialmente mediante el diligenciamiento del formato de autonomía económica y la metodología implementada en las capacitaciones, las y los participantes que pueden tener iniciativas productivas que apliquen al fortalecimiento | Se pudo evidenciar participación e interés por parte de los asistentes en los temas tratados, así mismo, la necesidad de orientarlos adecuadamente en la correcta elaboración de las hojas de vida y adecuado desenvolvimiento en las entrevistas de trabajo |
| | De este grupo de participantes, se remitirán durante el mes de noviembre a la Escuela para la Inclusión las personas para asistir a los talleres de habilidades para la vida que ofrece la Escuela |

## 3. ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL

La atención psicológica es un servicio que se brinda de manera permanente en el proyecto y consiste en asesoría y orientación psicológica; dicho servicio se presta a través de tres ofertas que se describen a continuación, actualmente se realiza acompañamiento psicológico y seguimiento a participantes en su plan individual y familiar, para lo cual la profesional en familia y en general el equipo transversal realiza consulta de las historias psicosociales y plantea el plan a seguir buscando la superación en el puntaje de la dimensión.

**Producto 6: Atención y seguimiento psicosocial.**

**Abordaje Clínico**

Se construyó un documento metodológico para asesorías individuales desde el **abordaje clínico**, con las y los participantes beneficiarios del proyecto el cual se presentó para validación de la Supervisión.

Durante el periodo se realizó asesoría y acompañamiento a 32 participantes del proyecto en atención Psicológica, reconociendo que continuar como temas relevantes de consulta Manejo de duelo por pérdida de custodia de sus hijos, manejo emocional de situaciones traumáticas del pasado, abuso sexual y maltrato físico, se resalta consulta para orientación en proyecto de vida. De cada atención se deja constancia de la atención en cada Historia Psicosocial. Se destaca la alta solicitud de atención Psicológica clínica, y el cumplimiento en las citas dadas lo cual demuestra la aceptación del servicio, en la atención se ha avanzado a consulta individual de

Durante el periodo se presentaron cinco (5) atenciones en crisis **atendidas por el Gestor Clínico** debido a temas como: Crisis de ansiedad , sentimientos de tristeza y pérdida de interés en la vida, abstinencia de consumo de sustancias. Se realizó convocatoria de 50 usuarios identificados en bases de datos y derivados del proceso de ingreso y sensibilización del equipo psicosocial. De esa convocatoria no respondieron a las llamadas 40 usuarios.

Se realizaron 3 remisiones a programas de oferta institucional, las tres usuarias se remitieron al programa volver a casa de la Unidad de Familia de la secretaria de inclusión.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Atención y seguimiento psicosocial.**

| INDICADOR | META | No DE PARTICIPANTES | % de avance acumulado | FUENTE DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Participantes del proyecto con atención psicológica | 60 participantes | 32 | 71,6% | Formato de seguimiento de Isolucion Listado de asistencia de Isolucion |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 21 | 39 | 32 | 7 | | | | |

Durante el periodo del informe del 1 al 31 de octubre, los Gestores Psicosociales quienes hacen ingreso y egreso a los participantes del proyecto, realizaron **172**, lo que equivale en la meta al **17,2%** seguimiento a la Historia Psicosocial, se destaca que los y las participantes del proyecto han recibido atención integral, contemplada en la misma oferta del proyecto u otros servicios externos, parte del bajo rendimiento en el avance de este indicador es la dificultad en el contacto de las usuarias ya que los números telefónicos dados en sus historias en muchos casos ya no existen, en los fijos muchas ya no viven lo que hace perder el contacto con las mismas. Actualmente se está implementando un sistema que permita informar el número de veces que se intenta contactar a algún participante del proyecto lo que permitirá mirar la efectividad en el mecanismo de contacto y búsqueda de otras estrategias que sean más efectivas para el seguimiento principalmente de las usuarias activas de ingreso en años anteriores.

| **INDICADOR** | **META** | **No de Seguimientos** | **AVANCE** | **FUENTE DE VERIFICACION** |
|---|---|---|---|---|
| Personas participantes del proyecto con seguimiento a su plan individual/familiar | 1000 | 172 | 17,2% | Formato de seguimiento de isolucion |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| | | **172** | **828** | | | | |

**Producto 7: Acompañamiento Plan Familiar.**

**Indicador 1:** Sesiones de acompañamiento familiar realizadas a los participantes del proyecto

La Terapia Familiar Sistémica es un enfoque que trabaja con las familias y los que están en una relación estrecha para fomentar el cambio. Estos cambios son vistos en términos de los sistemas de interacción entre cada persona dentro de la familia o relación, la población atendida desde el proyecto se encuentra

en condiciones de vulnerabilidad económica y social y pueden encontrar beneficios en el acompañamiento familiar.

De las reuniones grupales y familiares de acompañamiento familiar realizadas a los participantes del proyecto en el mes de octubre, se tuvo acompañamiento al plan familiar a 60 participantes, 11 de estas con visita domiciliaria reconociendo que uno de los temas más abordados son las redes de apoyo, la claridad en los roles de los miembros de la familia y los límites; además violencia intrafamiliar y la crianza con amor hacia los menores. Se deja soporte en la Historia Psicosocial.

Se tomó como guía un formato de visita domiciliaria el cual orienta el desarrollo de la misma con las y los participantes beneficiarios del proyecto el cual se presentará para validación de la Supervisora.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Atención y seguimiento psicosocial/Acompañamiento Plan Familiar.**

| **INDICADOR** | **META** | **No de Sesiones** | **% de avance** | **FUENTE DE VERIFICACION** |
|---|---|---|---|---|
| Sesiones de acompañamiento familiar realizadas a los participantes del proyecto | 360 (15 semanales) | 60 | 100% | Formato de seguimiento de Isolucion. Listado de asistencia Según formato de Isolucion |

| **Septiembre** (en 14 días 28 sesiones) | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 11 | 17 | 60 | 0 | | | | |

Con el propósito de fortalecer los lazos familiares y las redes de apoyo, se desarrolló una (1) actividades de integración familiar con la población participante del proyecto, esta se efectuó en Casa Zea de la

Administración municipal ubicada en el sector de la Veracruz uno de los lugares más concurridos en el ejercicio, lo cual tuvo gran acogida en el desarrollo de la misma.

| INDICADOR | META | No Jornadas | % de avance | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Actividades de integración familiar realizadas con participantes del proyecto y sus familias | 4 jornadas | 1 | 25% | Listado de Asistencia formato de Isolucion Registro fotográfico |

| Octubre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 0 | | 1 | 0 | | | | |

**3. ESTRATEGIA DE EGRESO Y SEGUIMIENTO**

**Producto 8: Evaluación para el Egreso y Ceremonia.**

Con esto se pretende realizar evaluación de los logros obtenidos por los participantes, según el plan individual y que egresan del proyecto y asisten a la ceremonia de graduación.

El avance de este producto está en construcción, por el momento se ha solicitado al área logística de CEMPED Operador, gestionar un espacio para realizar la ceremonia en el mes de diciembre. Durante el periodo del informe se acordó con el equipo psicosocial y transversales el análisis de las Historias Psicosociales de las usuarias activas que permitan plantear la atención buscando el logro de las dimensiones, lo cual dará bases para reconocer beneficiarias clasificadas para el Egreso, en el mes de noviembre realizaremos un análisis sobre el número de participantes que posiblemente cuenten con logros para este componente.

Desde el proyecto se está realizando la revisión de los procesos acorde con los planes individuales y familiares de la población.

Si bien unos de los productos es la ceremonia; la evaluación de las historias de los beneficiarios del proyecto es fundamental para lograr el cumplimiento de este producto, el cual se verá realizado al finalizar el proyecto.

| INDICADOR | META | AVANCE | % de Avance | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Personas en ejercicio de prostitución que mejoran sus condiciones de bienestar individual, familiar y social a través del acceso a oportunidades | 387 | | Sin Avance | Formato de egreso según Isolucion |
| Ceremonia de reconocimiento | 1 | SIN AVANCE | | Listado de Asistencia Registro fotográfico Formato de egreso diligenciado Acta del CTE Base de participantes en la fase de egreso Actualizada Diplomas Listado con firmas de entrega de refrigerios |

**Producto 9. Seguimiento al Egreso**

Este componente se evalúa constantemente en el desarrollo del proyecto, logrando identificar el número de participantes que han superado hasta en un 70% los logros en sus dimensiones.

Se está analizando la estrategia de seguimiento a la población egresada del proyecto, indagando aspectos psicosociales que den cuenta del proceso en evolución y detectando aspectos en los que pueda ser factible reforzar áreas personales que sigan contribuyendo a mejorar la calidad de vida, plan que se presentara a la supervisión para su valoración y aplicación del mismo en el mes de octubre.

Durante el desarrollo del mes, se ajustó la base de datos de construcción propia del operador donde se consigna la información pudiendo reconocer de manera más concreta y sistemática el estado de los logros de los y las participantes, además se realizaron reuniones con el profesional de calidad que permitieron orientar la valoración a cada dimensión acordado con el equipo psicosocial los porcentajes de logro o no de cada uno de estos, lo anterior debido a que no existe en ISOLUCIÓN el manual de manejo del documentos de ingreso y caracterización y uno de los documentos trabajados en periodos pasados no ha sido aprobado por el Sistema de Gestión de Información y Calidad.

| **INDICADOR** | **META** | **No Seguimientos** | **% de Avance** | **FUENTE DE VERIFICACION** |
|---|---|---|---|---|
| Personas con seguimiento después del egreso del proyecto | 150 | 28 | 18,6 | Formato de seguimiento FO-GESR1925 |

| **Octubre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| | | 28 | 122 | | | | |

## 4. COMPONENTE: ACCIONES TRANSVERSALES A LA ATENCIÓN

### 4.1. ESTRATEGIA GESTIÓN METODOLÓGICA

**Producto 10: Seguimiento y cualificación del proyecto**

Para el desarrollo y búsqueda de la cualificación y elaborar informe analítico de hallazgos en la ejecución del proyecto que contribuya a cualificar el proceso en lo metodológico, pedagógico y operativo y permita redimensionar las estrategias para generar mayor impacto a la población en ejercicio de prostitución por parte de los tomadores de decisiones, es así como la información del proyecto viene siendo consolidada en el sistema de información de la Secretaría, SIBIS, aspecto que se reportó para análisis de cumplimiento de los objetivos del Plan de desarrollo.

Durante el periodo se informó por correo electrónico a la Supervisora de aspectos relevantes que permiten cualificar el proyecto, análisis que se hizo con los profesionales participantes del mismo, este busca dejar paramentos para una mayor efectividad en el desarrollo del mismo en futuras ejecuciones. **Ver CD anexo al informe carpeta Cualificación**

Reconociendo la importancia de contar con datos que permitan un análisis más cercano de la realidad de la población atendida y facilidad para su consolidación y lecturas de contexto, problemáticas, sectores del ejercicio del trabajo sexual, así como lugares de vivienda entre otros.

Como se indicó en el **Indicador 2 (Caracterización):** *Documento descriptivo de Caracterización,* desde el Operador se está planteando una base de datos que permita la Caracterización de la población nueva en su totalidad, que permita lectura, contexto y sugerencias en pro de avanzar en políticas públicas para la atención de manera permanente.

Se continua la utilización de formatos físicos y en Excel de construcción propia del operador ya que al consultar en Isolución no se cuenta con estos para Seguimiento de usuarios contactados y asesorados telefónicamente, menores atendidos en la sala infantil, y personas que acuden a la recepción en busca de orientación, además para la dinámica diaria como es el informe de actividades del Talento humano, solicitud logística, solicitud de vehículos entre otros.

Con el objetivo de realizar seguimiento y verificación de las actividades, se realizaron reuniones 4 internas y 2 reuniones de seguimiento con la Supervisión reuniones internas basadas en diseñar, presentar, implementar y analizar indicadores de gestión, proceso y resultado, que han permitido llegar a acuerdos y cronograma de actividades, realizando las actividades de seguimiento, control y monitoreo del proyecto. Adicional a lo mencionado; 02 de octubre se asistió con el equipo psicosocial a una reunión de gestión de la calidad, con el profesional de la alcaldía de Medellín. El día 17 de octubre se participó de la capacitación con la gerencia de diversidad de la alcaldía de Medellín. El día 25 de octubre, se realizó evaluación del primer mes de ejecución del contrato y estrategias operativas para lograr las metas propuestas.

El equipo ha recibido formación en temas que le permitan cualificar su atención y mejorar las rutas para la atención.

El Gestor Clínico realizó con las Educadoras en Calle, para informarles sobre un trabajo de comunicaciones que apoyare como profesional, para que su trabajo tenga mejor difusión y reconocimiento en los medios de comunicación. **Ver CD anexo al informe Carpeta Capacidad Operativa**

**Producto 11: Prevención y sensibilización frente al estigma social.**

**Indicador 1:** Talleres en prevención de hábitos de salud, nutrición y acercamiento a la oferta institucional realizados con personas en contexto de prostitución

La población sujeta de atención del proyecto son personas en ejercicio de prostitución, sin embargo, existe un grueso de personas en contexto de prostitución, entendiéndose estas como aquellas personas que, si bien no ejercen la prostitución, se encuentran desarrollando otras actividades, en su mayoría de trabajo informal y supervivencia en los entornos donde se ejerce prostitución.

De una meta de 20 talleres a desarrollar de sensibilización sobre el estigma y prejuicios de la prostitución realizados con personas en contexto de prostitución, durante el periodo se desarrolló 2 encuentros lo que representa 10% en la meta, en la sede por mis derechos a personas que asistieron a actividades de otros programas del distrito. **Ver CD anexo al informe contexto/ p y p en contexto**

Se cuenta con un Directorio actualizado con la información de la oferta institucional, documentos que se actualizó por los diferentes profesionales que prestan atención a la población según es la necesidad de acercamiento a la oferta. **Ver CD anexo al informe Carpeta Prevención y sensibilización frente al estigma social.**

| INDICADOR | META | No Talleres realizados | AVANCE | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Talleres en prevención de hábitos de salud, nutrición yacercamiento a la oferta institucional realizados conpersonas en contexto deprostitución | 20 | 2 | 10% | Ficha técnica del taller Formato listado asistencia egún Isolucionregistro fotográfico |

| Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| | 20 | 2 | 18 | | | | |

De una meta de 25 talleres a desarrollar de sensibilización sobre el estigma y prejuicios de la prostitución realizados con personas en contexto de prostitución, durante el periodo se desarrolló 5 encuentros lo que representa 20% en la meta. Se anexa como soporte Ficha Metodológica y listados de asistencia, formato de evaluación, con registro fotográfico

Se realizaron 5 talleres para este mes con población víctima del conflicto armado del Albergue Vive y con estudiantes de validación de CLEI III y CLEI IV con CEMPED y Gimnasio Guayacanes.

| **INDICADOR** | **META** | **Número de talleres** | **% de avance** | **FUENTE DE VERIFICACION** |
|---|---|---|---|---|
| Talleres de sensibilización realizados sobre el estigma y prejuicios de la prostitución realizados con personas en contexto de prostitución | 25 (5 mensual) | 5 | 100% | Ficha técnica del taller Formato listado asistencia de Isolucion Registro fotográfico |

| **Septiembre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 5 | 0 | 5 | 0 | | | | |

**Producto 12: Acompañamiento y fortalecimiento a la Escuela para Líderes.**

Buscando Fortalecer el proceso de empoderamiento que se ha venido desarrollando en la Mesa para líderes en ejercicio de prostitución, a través de potenciar sus capacidades y habilidades desde el SER, que les permita “desaprender”, resignificar sus vidas y sus realidades para la incidencia en la ciudad; desde la Coordinación se reconoce la importancia del empoderamiento por lo cual se planteó conjuntamente con participantes del proyecto la estrategia para el fortalecimiento de lideres y lideresas, promoviendo que más personas se unan a esta estrategia de fortalecimiento, para el mes de Octubre

se desarrolló un encuentro se sensibilización y una donde se conocieron sus expectativas y visión de esta escuela, además de los objetivos y propósitos para su sostenibilidad, se plantea continuar con los encuentros los cuales serán formativos y orientados a la continuidad del espacio.

| INDICADOR | META | No de Reuniones | % DE AVANCE | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Reuniones de la Escuela para líderes, acompañada y fortalecida con incidencia en espacios y escenarios del distrito | 5 | 1 | 20% | Formato listado asistencia Según formato de Isolucion - registro fotográfico |

| Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| | | 1 | 4 | | | | |

**5. ESTRATEGIA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA:**

Se participó en la Mesa Interinstitucional de la Comuna 14 y en la Mesa ESCNNA, así como del Espacio Formativo "La magia de jugar es sanar" de la Unidad de Niñez con la FAN.

Se realizaron reuniones de Articulación con la Consultoría de Servicios de CEMPED, OPADI, Te Creo, Gerencia de Diversidades (Acompañamiento Formativo), Buen Comienzo (Segunda reunión), Medellín Me Cuida (Segunda reunión), Secretaría de las Mujeres, Unidad de Niñez, SENA, INTÉGRATE, Unidad de Discapacidad, Caribe Afirmativo, Secretaría de Desarrollo Económico y Casa Vida, todo lo anterior buscando la articulación y acceso a derechos de la población objetivo del proyecto, esta articulación ya llegado a la creación de mapas informativos en rutas y asignación por parte de la coordinación de profesionales referentes para cada proyecto y programa y así agilizar la atención de los y las usuarias del programa.

**Alianzas interinstitucionales realizadas en beneficio de la población en ejercicio de prostitución**: Desde el inicio del proyecto se ha sostenido reunión de articulación con el programa BUEN COMIENZO, estableciendo una alianza que permitió el acceso a la base de información y solicitud en línea de atención para ubicación de menores que cumplen los criterios, esto permite una articulación cercana con las profesionales del programa donde se acordó en acta priorizar la población del proyecto POR MIS DERECHOS, accediendo a cupos, orientación y acompañamiento personalizado. Como seguimiento a esto se contempla realizar reuniones mensuales que den cuenta de las gestiones realizadas y los logros en las mismas.

Se da continuidad con mercado artesanal Sanalejo, donde se logró para el mes de octubre el cupo para tres artesanas egresadas del proyecto. Como anexo se cuenta con la inscripción.

Frente al desarrollo de estrategias en la búsqueda de cualificación del profesional que hacen parte de la atención a la población objetivo del proyecto se logró el desarrollo de:

**14 reuniones** de articulación con: Volver a Casa, Gerencia de Diversidades, Buen Comienzo, Medellín me cuida y CEMPED. Lo anterior permite la activación de oferta para la población beneficiarias y activa en el proyecto.

En el mes de Octubre, se participó en: Feria de servicios “Teje que Protege” liderada por la unidad de niñez, perteneciente a la Secretaría de Inclusión social

**Producto 13: Articulación Interinstitucional**

| INDICADOR | META | **No DE ALIANZAS** | **% DE AVANCE** | **FUENTE DE VERIFICACION** |
|---|---|---|---|---|
| Alianzas interinstitucionales realizadas en beneficio de la población en ejercicio de prostitución | 3 | 1 | 33% | Listado asistencia/Actas formatos de Isolucion Registro Fotográfico |

| **Septiembre** | | **Octubre** | | **Noviembre** | | **Diciembre** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| | | 1 | 2 | | | | |

**Indicador 2:** Reuniones de mesa intersectorial e interinstitucional por los derechos de las personas que ejercen prostitución

Desde la Coordinación se convocó la "Mesa intersectorial e interinstitucional por los derechos de hombres y mujeres en ejercicio de prostitución", la cual ha sido una apuesta para dar visibilidad a la población que está en ejercicio de prostitución aunando esfuerzos que posibiliten la reflexión y coordinación de tareas que apunten al bienestar de la población objeto. Esta tiene además el objetivo de identificar y articular otros sectores e instituciones presentes en el municipio de Medellín, que tengan incidencia en el tema y generen aportes significativos en la construcción de propuestas alternativas y re significantes para la población objeto del proyecto. En la las reuniones de la mesa, para el mes de Noviembre se obtendrá los insumos para elaborar el plan de trabajo del año 2024, el cual tendrá también un cronograma que incluirá las reuniones mensuales de monitoreo del plan y la planeación de las actividades a realizarse y que empoderen y promuevan a las y los participantes a asistir a las reuniones y escenarios sectoriales, territoriales y de ciudad.

Durante el mes se desarrolló un (1) encuentro de la mesa intersectorial e interinstitucional por los derechos de las personas que ejercen prostitución, se destaca el avance en el cruce de información de la población atendida históricamente en el proyecto 6000 personas, con la unidad de Familia resultado que 1073 personas coinciden y han sido atendidas desde este programa.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Articulación Interinstitucional**

| INDICADOR | META | No de Reuniones | % de AVANCE | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|---|
| Reuniones de mesa intersectorial e interinstitucional por los derechos de las personas que ejercen prostitución | 5 | 1 | 20 | Listado asistencia/Actas formato de Isolucion Registro Fotográfico |

| Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada | Meta Lograda | Meta Recalculada |
| 0 | 0 | 1 | 4 | | | | |

**Producto 14: Acciones Afirmativas**

**Indicador 1**: niños y niñas que acompañan a las personas en ejercicio de prostitución, atendidos desde la sala infantil

Las acciones afirmativas aluden a todas aquellas medidas, políticas o decisiones públicas a través de las cuales se establece un trato ventajoso, y en cuanto tal formalmente desigual. Con el fin de facilitar a la población en ejercicio de prostitución la participación en las diferentes actividades dispuestas para ellos, el proyecto en su sede cuenta con un espacio y talento humano capacitado en el cuidado y atención de menores para que los niños y niñas que van acompañando a los adultos, se diviertan y aprendan mientras los adultos acceden a los servicios con plena comodidad y tranquilidad.

Se atendieron 21 menores de 12 años que acompañan a sus padres en actividades formativas del proyecto, con los cuales se trabajó el juego; de estos uno fue remitido al Gestor de Familia ya que se requería atención en identificación y seguridad alimentaria, de esto se dejó nota de seguimiento en la Historia Psicosocial de la madre.

**Ver CD anexo al informe Carpeta Acciones Afirmativas**

| INDICADOR | META | Número de Niños atendidos | FUENTES DE VERIFICACION |
|---|---|---|---|
| Niños y niñas que acompañan a las personas en ejercicio de prostitución, atendidos desde la sala infantil | A demanda | 21 | Listado asistencia formato según Isolucion Registro FotográficO |

**Fondo de apoyo económico de transporte a las y los participantes inscritos al proyecto a quienes se les entrega al menos dos pasajes por sesión para asistir a las capacitaciones y talleres**

Históricamente se ha evidenciado que existe un número importante de participantes del proyecto que no asiste a las actividades, argumentando no tener recursos económicos para su desplazamiento. Mediante esta acción afirmativa se busca brindar un apoyo económico para transporte de la población que asiste a las actividades anteriormente descritas. Para este periodo, esta actividad no ha iniciado.

| PROCESOS | META | AVANCE | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Número de incentivos económicos de transporte entregados a participantes de las actividades | 7090 | 0 | Listado de asistencia |

**Entrega de refrigerios y almuerzos**

las condiciones económicas de las beneficiarias del proyecto han mostrado en el histórico, que los refrigerios se constituyen en un aliciente para participar en las distintas actividades programadas en el proyecto.

Se estima un máximo de (1.385) refrigerios y (540) Almuerzos durante el tiempo de ejecución del contrato, esta alimentación está programada para las diferentes actividades a desarrollar, tales como: actividades del día de la familia, jornadas pedagógicas, educativas, escuela de lideresas, desarrollo humano, entre otras. Este ítem comenzará a desarrollarse a partir del mes de octubre de 2023.

| PROCESOS | META | AVANCE | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Número de refrigerios entregados a participantes de las actividades | 1385 | 0 | Listado de asistencia |

**Producto 15: Capacidad Operativa**

| ACTIVIDAD | META | AVANCE | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|---|
| Números de expedientes digitalizados | 900 imágenes (aproximadamente) | 156 | número de documentos digitalizados |

Expedientes digitalizados mes a mes, identificados de acuerdo a los parámetros establecidos.

| ACTIVIDADES | META | FUENTES DE VERIFICACIÓN | CLASIFICADORES |
|---|---|---|---|
| Sistematización de los datos y análisis de la información | 1 | N A | Talento humano: Ingeniero de sistemas |
| Ingreso de datos a la plataforma SIBIS | 1 | N A | Talento humano: Digitador, recursos técnicos descritos en la estrategia administrativa |
| Organización del archivo físico, depurando y actualizando la información , conservar la memoria histórica de los datos | 1 | N A | Talento humano: Gestor documental y recursos descritos en la estrategia administrativo |

**Entregables:**

Plan de trabajo dentro del primer mes de ejecución del contrato que dé cuenta de las actividades, cronogramas, metas a cumplir durante la ejecución.

Informe mensual con detalle de documentos digitalizados por componente y por proyecto, hallazgos, dificultades, retos y acciones de mejora del proceso.

Documentos digitalizados

Tiene como objeto generar y organizar la información del proyecto, actualizarla y definir procesos de veracidad del dato que permita cualificar los procesos del proyecto y definir estrategias administrativas, operativas y metodológicas para mayor impacto en la intervención.

La digitalización documental comprende capturar cada una de las páginas o folios de los expedientes de las personas participantes en el proyecto por tipo documental, así mismo se realiza el control de calidad asegurando que la visualización de cada una de las páginas sea óptima y garantiza la exactitud

de la información allí dispuesta. Para el cumplimiento de aspectos de calidad se han sostenido reuniones formales e informales con Calidad del distrito lo que ha permitido afianzar conocimiento y replantear proceso en el sistema de archivo y gestión documental en general.

Desde el análisis en este aspecto se reconoce:

El archivo está organizado por número consecutivo que es un número de cuatro dígitos empezando desde 1858 donde se evidencia que hacen falta números consecutivos es decir carpetas en físico de personas que fueron ingresadas en años anteriores.

Dando cumplimiento a las TRD se hace necesario hacer la transferencia al archivo central, puesto que existen historias psicosociales con más de 5 años de personas que ya no son activas en el proyecto. Esto permitirá liberar espacio para almacenar historias de personas nuevas que ingresen.

Es necesario un sistema digital de diligenciamiento de las Historias Psicosociales, atendiendo la ley de cero papeles, además la consulta ágil y en línea para la atención.

Actividad 2. Servicio de productos especializados. Esta actividad previene vectores de riesgo para la salud a través del servicio de fumigación, por ello, se realizará el proceso de control de plagas, insectos y roedores, de la sede del proyecto ubicada en la Calle 57 N° 45-129 utilizando material inocuo para el usuario y efectuada por una empresa competente, con licencia para tal fin y documentación legal. Para este periodo reportado no se ha realizado esta acción. Esta actividad se tiene contemplada para el mes de Noviembre.

| ACTIVIDAD | META | FUENTE DE VERIFICACIÓN | AVANCE |
|---|---|---|---|
| Número de fumigaciones realizadas en la operación | 2 | Informe del servicio prestado | SIN AVANCE |

**Ver CD anexo al informe Capacidad Operativa**

## 5.1. CONTRATACIÓN DEL PERSONAL

### 5.1.1. Administración del talento humano:

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Todo el personal presento su informe de actividades, entregó evidencias que soporta parte técnica del proyecto y realizó el pago de seguridad social.

### 5.1.2. Remuneración talento humano:

Soporte de los aportes de seguridad social: Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Se logra visualizar en el anexo del DC anexo al informe para mejor comprensión, en el cual se logrará ver las variables de días, meses costeados, valor día, valor proyectado, contratación actual y lo ejecutado.

## 5.2. ASPECTO FINANCIERO Y CONTABLE

Es importante visualizar en el archivo de Excel que se encuentra como evidencia en el DC anexo al informe en la carpeta financiera para mayor comprensión y análisis**.** Cada pestaña cuenta con áreas como la de talento humano, transporte, alimentación, oficina entre otros.

| | |
|---|---|
| Quitar Filtros | INFORME FINANCIERO |
| Nº CONTRATO O CONVENIO: | 4600098219-2023 |
| OBJETO: | Prestación de servicios para desarrollar acciones para la atención psicosocial, orientación jurídica y laboral a población mayor de 18 años en ejercicio de prostitución. |
| CONTRATISTA: | Centro Empresarial Educativo - CORPOCEMPED |
| NIT: | 811.030.647 - 5 |
| VALOR CONTRATO O CONVENIO: | $ 1.079.832.844 |
| FECHA INICIO | 12/09/2023 |
| FECHA TERMINACIÓN | 29/12/2023 |
| PLAZO DE EJECUCIÓN: | 108 |
| SUPERVISOR (A) | LUISA FERNANDA USUGA MONSALVE |

| CLASIFICADOR DE COSTOS | | PRESUPUESTO MEC | OFERTA ECONÓMICA (PRESUPUESTO INICIAL) | VARIACIÓN | % VARIACIÓN | SEPTIEMBRE | | | OCTUBRE | | | NOVIEMBRE | | | DICIEMBRE | | | ENERO | | | CONSOLIDADO TOTAL | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PRESUPUESTO | EJECUCIÓN | INEJECUCION | PRESUPUESTO | EJECUCIÓN | INEJECUCION | PRESUPUESTO | EJECUCIÓN | INEJECUCION | PRESUPUESTO | EJECUCIÓN | INEJECUCION | PRESUPUESTO | EJECUCIÓN | INEJECUCION | TOTAL PRESUPUESTO | TOTAL EJECUTADO ACUMULADO | TOTAL INEJECUCION | SALDO POR EJECUTAR |
| TALENTO HUMANO | | $ 641.054.736 | $ 641.054.736 | $ 0 | 0,00% | $ 301.448.358 | $ 65.541.936 | $ 235.906.422 | $ 0 | $ 114.474.060 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 301.448.358 | $ 180.015.996 | $ 235.906.422 | $ -114.474.060 |
| ALIMENTACIÓN | | $ 17.965.280 | $ 17.965.280 | $ 0 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 3.025.700 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 3.025.700 | $ 0 | $ -3.025.700 |
| ART. OFICINA Y PAPELERÍA | | $ 3.303.845 | $ 3.299.164 | $ 4.681 | 0,14% | $ 0 | $ 297.553 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 297.553 | $ 0 | $ -297.553 |
| ASEO Y CAFETERÍA | | $ 15.854.393 | $ 15.853.457 | $ 936 | 0,01% | $ 0 | $ 437.878 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 437.878 | $ 0 | $ -437.878 |
| EDUCACIÓN (DOTACIÓN ESCOLAR Y MATERIAL PEDAGÓGICO) | MATERIALES | $ 551.405 | $ 551.228 | $ 177 | 0,03% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | KIT NIVELACION | $ 121.134 | $ 121.110 | $ 24 | 0,02% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | KIT MAQUILLAJE | $ 296.784 | $ 296.775 | $ 9 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | KIT CURSO DE MAQUILLAJE | $ 893.941 | $ 893.941 | $ 0 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | KIT MANICURA | $ 319.654 | $ 319.650 | $ 4 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | KIT MANICURA Y PEDICURA CURSO | $ 659.624 | $ 659.624 | $ 0 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | FONDO TALLERES | $ 5.042.016 | $ 5.042.015 | $ 1 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| SERVICIOS ESPECIALIZADOS | FONDO TRAMITES LEGALES | $ 7.677.278 | $ 7.677.278 | $ 0 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 189.150 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 189.150 | $ 0 | $ -189.150 |
| | FUMIGACIÓN | $ 1.692.047 | $ 1.692.046 | $ 1 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| | VOZ | $ 1.018.080 | $ 1.018.080 | $ 0 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 226.240 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 226.240 | $ 0 | $ -226.240 |
| LOGÍSTICA | APOYO ECONOMICO EMPRENDEDORES | $ 83.076.000 | $ 83.076.000 | $ 0 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| TRANSPORTE | | $ 58.358.220 | $ 58.358.077 | $ 143 | 0,00% | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 4.726.192 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 4.726.192 | $ 0 | $ -4.726.192 |
| SUBTOTAL | | $ 837.884.237 | $ 837.878.461 | $ 5.776 | 0,00% | $ 301.448.358 | $ 66.267.367 | $ 235.906.422 | $ 0 | $ 122.841.342 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 301.448.358 | $ 189.908.709 | $ 235.906.422 | $ -123.366.773 |
| UTILIDAD | 6,3% | $ 67.030.739 | $ 52.786.412 | $ 14.244.327 | 21,25% | $ 52.786.412 | $ 4.174.844 | $ 14.062.105 | $ 0 | $ 7.726.405 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 52.786.412 | $ 11.901.249 | $ 14.062.105 | $ 26.023.658 |
| COSTOS INDIRECTOS | | $ 21.303.014 | $ 16.757.685 | $ 4.545.329 | 21,34% | $ 16.757.685 | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 16.757.685 | $ 0 | $ 0 | $ 16.757.685 |
| IVA | 19% | $ 175.981.418 | $ 172.410.286 | $ 3.571.132 | 2,03% | $ 70.488.566 | $ 13.384.020 | $ 47.646.020 | $ 0 | $ 24.769.872 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 70.488.566 | $ 38.153.892 | $ 47.646.020 | $ -15.311.346 |
| TOTAL | | $ 1.102.199.408 | $ 1.079.832.844 | $ 22.366.564 | 2,03% | $ 441.481.021 | $ 83.826.231 | $ 298.414.547 | $ 0 | $ 155.137.819 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 441.481.021 | $ 239.963.850 | $ 298.414.547 | $ -95.897.376 |
| PORCENTAJE DE EJECUC | % | | | | | 100,00% | 7,61% | 67,59% | 0,00% | 35,14% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | | 54% | 68% | -22% |

MARIA ELSY PRISCO VASQUEZ
Representante legal
Corpocemped 811.030.647-5

SANDRA YANETH BERRIO RESTREPO
Profesional financiero - Contadora
Corpocemped 811.030.647-5

## 5.3. ASPECTOS AMBIENTALES

Como corporación tenemos en cuenta según los Acuerdos del Concejo de Medellín No. 016 de 2020, los lineamientos de compra pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del municipio de Medellín y su conglomerado y el Acuerdo 020 de 2020, por medio del cual se establece una estrategia

para reducir la adquisición de plásticos de un sólo uso en la contratación pública del Municipio de Medellín y sus entidades descentralizadas y con ello fomentar durante la ejecución del contrato el cumplimiento con la Ley 99 de 1993 sobre manejo del medio ambiente y la Resolución 2184 del 26 de diciembre de 2019. Por ello, como Operadores se está cumpliendo con lo estipulado en cuanto al manejo de residuos sólidos con la debida disposición de estos, donde se dispone de puntos ecológicos ubicados en sitios estratégicos de la sede para depositar los residuos y reciclar los elementos que aplican para ello, de la siguiente manera:

- Color verde: para depositar residuos orgánicos aprovechables.
- Color blanco: para depositar los residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, multicapa, papel y cartón.
- Color negro: para depositar los residuos no aprovechables.

Adjunto certificado de cumplimiento con los criterios ambientales para éste proyecto.

**Contrato No. 4600099219 de 2023**

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CON LOS CRITERIOS AMBIENTALES**

**Señores**
**DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÌA E INNOVACIÒN DE MEDELLÌN**
**Centro Administrativo Distrital "La Alpujarra". Calle 44 No. 52 - 165**
**Distrito de Medellin**

**REFERENCIA:** Contrato No. 4600099219 de 2023
**OBJETO:** Prestación de servicios para desarrollar acciones para la atención psicosocial, orientación juridica y laboral a población mayor de 18 años en ejercicio de prostitución.

Estimados señores:

El suscrito, **MARIA ELSY PRISCO VÁSQUEZ**, identificada con la **C.C 22.087.242**, en nombre del **Centro Empresarial Educativo - CORPOCEMPED**, de acuerdo con las reglas que se estipulan en el Pliego de Condiciones y demás documentos del proceso, me permito certificar que cumplo con los siguientes requerimientos de **Especificaciones y Criterios Ambientales:**

**Criterio: No utilización de desechables en materiales de Poliestireno o polietileno en el servicio de alimentación y disponer de puntos ecológicos ubicados en sitios estratégicos de la sede para depositar los residuos y reciclar los elementos que aplican para ello**

En constancia, se firma en **Medellin D.E**, el **Dos (2)**, del mes de **octubre** de **2023**

**Atentamente,**

Proponente: **CENTRO EMPRESARIAL EDUCATIVO - CORPOCEMPED**
Nit: **811.030.647 – 5**
Correo electrónico: **rectoria@cemped.edu.co**
Dirección: **Calle 56 No. 41 87** Teléfono: **6045203450** Celular: **3137590949**
Nombre Representante Legal del Proponente: **Maria Elsy Prisco Vásquez**
Documento de identificación: **22.087.242 de Segovia – Antioquia**

Firma del Representante Legal: _____

## 5.4. ASPECTOS JURIDICOS

A través de la siguiente gráfica se hace la relación con las pólizas. Der igual forma en las evidencias del DC anexo al informe se pueden visualizar con detalle.

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| SEGUROS DEL ESTADO | 65-44-101224475 | Calidad | | | | N/A |
| | | Cumplimiento | 6/09/2023 | 31/12/2026 | 6/09/2023 | 107.983.284,00 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | 6/09/2023 | 31/12/2026 | 6/09/2023 | 53.991.642,00 |
| SEGUROS DEL ESTADO | 65-40-101072521 | Responsabilidad Civil Extracontractual | 6/09/2023 | 31/12/2023 | 6/09/2023 | 232.000.000,00 |
| **DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)** | | | | | | |
| **Nombre Aseguradora** | **N° Póliza** | **Tipo de Amparo** | **Cobertura de la Póliza** | | **Fecha de Aprobación de la Garantía** | **Valor Amparado** |
| | | | **Desde** | **Hasta** | | |
| | | Calidad | | | | |
| | | Cumplimiento | | | | |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | | | | |