

|                                                                                                                                                                     |                                                    |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|   | <b>PERSONERIA DISTRITAL DE<br/>CARTAGENA</b>       | <b>CODIGO: DE-F-003</b>                               |
|                                                                                                                                                                     | <b>GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO<br/>ESTRATEGICO</b> | <b>VERSIÓN: 3</b>                                     |
|                                                                                                                                                                     | <b>FORMATO DE INFORME</b>                          | <b>FECHA DE<br/>APROBACIÓN (d-m-a):<br/>4/09/2020</b> |

### Generalidades:

ELABORACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA PERSONERÍA DISTRITAL

Fecha: 

|    |    |    |
|----|----|----|
| 29 | 04 | 24 |
|----|----|----|

Referencia (tema). 

|                                   |
|-----------------------------------|
| Foliación de archivos de despacho |
|-----------------------------------|

Responsable del informe 

|                       |
|-----------------------|
| Leandro Dominguez Gil |
|-----------------------|

Proceso o subproceso 

|                 |
|-----------------|
| Archivo Central |
|-----------------|

### Tabla de contenido

|                                         |          |
|-----------------------------------------|----------|
| <b>Introducción.....</b>                | <b>2</b> |
| <b>Objetivo.....</b>                    | <b>2</b> |
| <b>Cuerpo o núcleo del informe.....</b> | <b>2</b> |
| <b>Conclusiones .....</b>               | <b>2</b> |
| <b>Recomendaciones .....</b>            | <b>2</b> |
| <b>Anexos .....</b>                     | <b>3</b> |

|                                                                                                                                                                     |                                                    |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|   | <b>PERSONERIA DISTRITAL DE<br/>CARTAGENA</b>       | <b>CODIGO: DE-F-003</b>                               |
|                                                                                                                                                                     | <b>GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO<br/>ESTRATEGICO</b> | <b>VERSIÓN: 3</b>                                     |
|                                                                                                                                                                     | <b>FORMATO DE INFORME</b>                          | <b>FECHA DE<br/>APROBACIÓN (d-m-a):<br/>4/09/2020</b> |

**Introducción** (Planteamiento breve que expone los alcances del informe)

**Objetivo** (Planteamiento breve que expone la finalidad del informe corto)

Foliación y organización de archivos de despacho.

**Cuerpo o núcleo del informe** (Capítulos, temas y subtemas que constituyen la esencia del informe. Utilizar cuando fuere necesario gráficos, dibujos, planos, fotografías, mapas, diagramas o esquemas) y notas a pie de páginas.

**Conclusiones** (Resultados obtenidos y deducciones hechas después de analizar, en detalle el trabajo descrito en el informe)

**Recomendaciones** (Formulaciones concisas de las acciones que se consideran necesarias, como resultado directo de las conclusiones alcanzadas, Si lo requiere, en caso de que no colocar no aplica).

|                                                                                                                                                                     |                                            |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|
|   | PERSONERIA DISTRITAL DE<br>CARTAGENA       | CODIGO: DE-F-003                             |
|                                                                                                                                                                     | GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO<br>ESTRATEGICO | VERSIÓN: 3                                   |
|                                                                                                                                                                     | FORMATO DE INFORME                         | FECHA DE<br>APROBACIÓN (d-m-a):<br>4/09/2020 |

**Anexos** (Si lo requiere, en caso de que no colocar no aplica)



leandro deminguez egil

---

**Firma del contratista**