PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 del 30/04/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro para el Desarrollo del Hábitat y de la Construcción.
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Elkin Darío Tobón Tamayo
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Gina Susana Giraldo Puerta
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.6150605 del año 2024
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
OBJETO:	5_9203_268.Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para llevar a cabo acciones de formación profesional integral orientando formación titulada y complementaria de los programas de formación del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción para la población campesina
VALOR:	$37.659.430
CONTRATISTA:	Mario Marco Caraballo Pérez
NIT:	92642862
LUGAR DE EJECUCIÓN:	ANZA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	03/04/2024
FECHA DE INICIO:	03/04/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	253 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$37.659.430
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$37.659.430
PRÓRROGA No :	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. :	N/A
FORMA DE PAGO:	Abono a Cuenta

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Proyectar e Implementar las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de ejecución de la formación y desarrollo curricular para del programa a impartir.	El instructor realizó formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio. **FICHA:** 2938577 **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social **Resultado de Aprendizaje:** Proponer acciones de mejora en su contexto de acuerdo con principios físicos.	Horario del trimestre y horas de Sofía plus.
2. Realizar formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	El instructor realizó formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Horario del trimestre y horas de Sofía plus.

3. Hacer parte de las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	El instructor hizo parte de las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	fotos
4. Actualizar de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	El instructor actualizó de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Pantallazo del LMS con el portafolio
5. Realizar seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	El instructor realizó seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Pantallazo del LMS con el portafolio
6. Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la	El instructor reportó y mantuve actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles	Pantallazo del LMS con el portafolio

realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	
7. Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	El instructor verificó la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Pantallazo de los juicios de evaluación, inasistencias, etc.
8. Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva;	El instructor no fue designado para seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa	Sin evidencia.

contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	
9. Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	El instructor no presento faltas académicas ni disciplinarias en sus fichas.	Sin evidencia.
10. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	El instructor realizó la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Pantallazo de los juicios de evaluación.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	El instructor no fue designado a participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	Sin evidencia.
12. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el	El instructor participó en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de	Pantallazo de correos electrónicos, con reuniones de la estrategia CAMPESENA.

diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	
13. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	El instructor no fue designado a participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Sin evidencia.
14. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	El instructor no participo en el reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	Sin evidencia.
15. Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	El instructor no fue designado al apoyo de los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	Sin evidencia.
16. Apoyar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la	El instructor no fue designado para apoyar la obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la	Sin evidencia.

respectiva autoevaluación institucional y de programas.	respectiva autoevaluación institucional y de programas.	
17. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	El instructor participó activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	Pantallazo de correos electrónicos desde la coordinación académica.
18. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	El instructor realizió formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio. **FICHA:** 2938577 **Competencia:** Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social **Resultado de Aprendizaje:** Proponer acciones de mejora en su contexto de acuerdo con principios físicos.	Horario del trimestre y horas de Sofía plus.
19. Participar y articular con los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad	El instructor no fue designado a participar en los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad	Sin evidencia.

(Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	(Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	
20. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor aportó al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contratos
21. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación elearning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa". En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor esta al pendiente para obtener la competencia "Orientar formación elearning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa". En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Sin evidencia.
22. Aportar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos	El instructor aportó al momento del inicio del contrato certificación de los	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contratos.

complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	

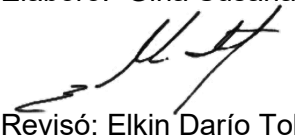
FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
Abril	01	$ 4,167,842	$ 4,167,842	$ 33,491,588	8,89%	28	11,06%

OBSERVACIONES

Sin observación en la ejecución del contrato



Elaboró: Gina Susana Giraldo Puerta, apoyo a la supervisión de contratos.

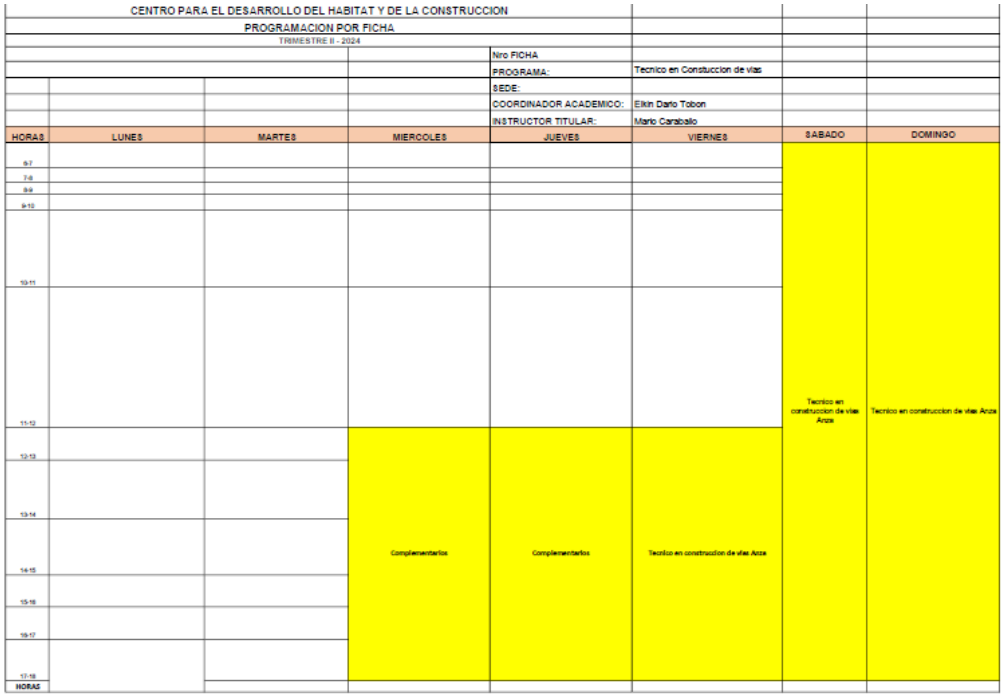


Revisó: Elkin Darío Tobón Tamayo, Supervisor de Contratos, Área de Infraestructura

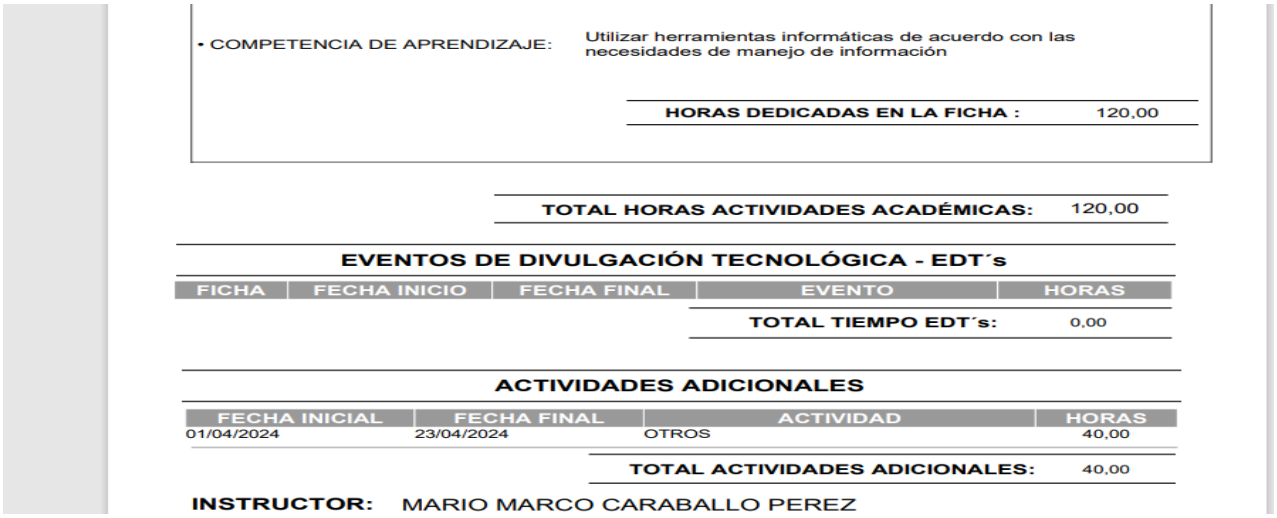
EVIDENCIAS

Como complemento del informe mensual del mes de abril, se presentó las siguientes evidencias fotográficas

Horario del trimestre y horas de Sofía plus.



CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y DE LA CONSTRUCCION							
PROGRAMACION POR FICHA							
TRIMESTRE II - 2024							
				Nro FICHA			
				PROGRAMA:	Tecnico en Constuccion de vias		
				SEDE:			
				COORDINADOR ACADEMICO:	Elkin Dario Tobon		
				INSTRUCTOR TITULAR:	Mario Caraballo		
HORAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7						Tecnico en construccion de vias Anza	Tecnico en construccion de vias Anza
7-8							
8-9							
9-10							
10-11							
11-12							
12-13			Complementarios	Complementarios	Tecnico en construccion de vias Anza		
13-14							
14-15							
15-16							
16-17							
17-18							
HORAS							



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 120,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

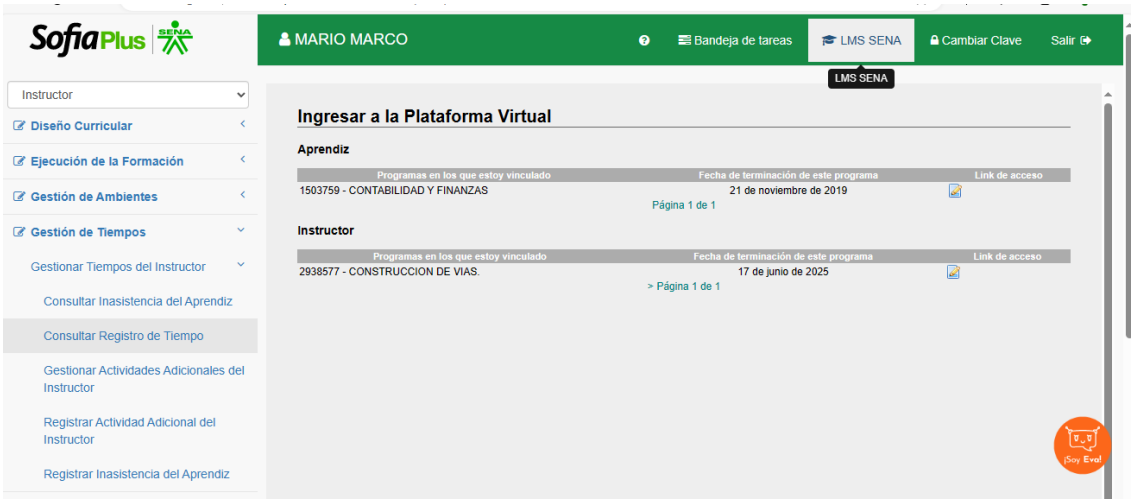
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2024	23/04/2024	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40,00

INSTRUCTOR: MARIO MARCO CARABALLO PEREZ

Pantallazo del LMS con el portafolio del instructor.



Pantallazo Seguimiento a formación



Pantallazo de correos electrónicos desde la coordinación académica.

Varios Fichas Campesena

E

Elkin Dario Tobon Tamayo <etobon@sena.edu.co>

Para: Usted; Marisol Arias; Adiela Reyes; **y 3 más** Mié 10/04/2024 8:55 AM

CC: Maria Elicenia Quintero Cardona

Buen día Compañeros,

Debido a las preguntas formuladas por algunos de ustedes con relación al programa CAMPESENA, quiero compartírselas con algunas orientaciones.

1. Las fichas tienen beneficio del Apoyo del FIC: Las fichas creadas por ustedes, aunque son del sector de la construcción, obedecen a una estrategia del SENA para atender el campo Colombiano, CAMPESENA; y no tenemos la claridad de que las mismas sean beneficiarias del apoyo. Desde la Subdirección del Centro se están elevando las consultas del caso ante la Dirección General. Hasta tanto se tenga respuesta de la Dirección, sobre esta inquietud, las fichas NO TIENEN DERECHO AL FIC.

Evidencia de formación



