| | | |
|---|---|---|
| Boyacá | FORMATO | VERSIÓN: 0 |
| | | CÓDIGO: A-AD-GC-F-042 |
| ACTA PARCIAL | | FECHA: 24/Jul/2019 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ACTA PARCIAL | No. 2 | | |
| FECHA PRESENTE ACTA | 29 DE ABRIL DE 2024 | | |
| CONTRATO____CONVENIO X | 3685 | DE FECHA: 22 DE DICIEMBRE DEL 2023 | |
| OBJETO | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE MARIPI, PARA GARANTIZAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE AÑO 2024. | | |
| CONTRATISTA | MUNICIPIO DE MARIPI | | NIT: 800024789-8 |
| | MILLER FAIR ROMERO MURCIA | | C.C.: 7184905 |
| INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR | MELBA ESPERANZA DAZA MARTÍNEZ | | C.C: 51.631.491 |
| VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO | VALOR INICIAL : | $ 223.487.054,40 | |
| | APORTE DEPARTAMENTO: | $ 223.487.054,40 | |
| | APORTE DE CONTRAPARTE: | $ 0,00 | |
| ADICIONAL N° 1 | VALOR | $ 111.743.527,20 | |
| ADICIONAL N° _____ | VALOR | $ 0,00 | |
| VALOR TOTAL CON ADICIONES | | 335.230.581,60 | |
| PLAZO INICIAL | SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, CON EJECUCION DE 48 DIAS CALENDARIO ESCOLAR. | | |
| PRORROGA N° 1 | Tiempo: 24 DIAS CALENDARIO ACADÉMICO MÁS | De Fecha: 22/03/2024 | |
| PRORROGA N° _____ | Tiempo: N/A | De Fecha: N/A | |
| PLAZO TOTAL | SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, CON EJECUCION DE 72 DIAS CALENDARIO ESCOLAR. | | |
| FECHA DE INICIACIÓN | 16 DE ENERO DE 2024 | | |
| ACTA DE SUSPENSIÓN N° _____ | De Fecha: N/A | | |
| ACTA DE REINICIACIÓN N° _____ | De Fecha: N/A | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 15 DE JULIO DE 2024 | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN REAL | N/A | | |
| PERIODO AUTORIZADO A PAGAR | 14 DE FEBRERO DE 2024 AL 22 DE ABRIL DE 2024 | | |
| RBPP N° | 2023 00415 0272-A1 -2023 00415 0272-A2 | | |

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No:169 Y 2294 de 2024 Gobernación de Boyacá.

En las oficinas de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ, se reunieron los señores, MELBA ESPERANZA DAZA MARTÍNEZ Interventor / Supervisor y el señor MILLER FAIR ROMERO MURCIA como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, caracteristicas y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° N/A del mes (es) N/A de conformidad con la normatividad vigente.

**CONTROL ANTICIPOS**

| | |
|---|---|
| Valor Anticipo | $ 0,00 |
| Sumatoria Amotizaciones | $ 0,00 |
| Saldo por Amortizar | $ 0,00 |

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiacion, segun hoja anexa de fuentes de financiacion (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

**BALANCE DE PAGO**

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor del contrato | 335.230.581,60 | 0,00 |
| Amortización Anticipo | | 0,00 |
| Valor a pagar de la presente acta | | 189.963.996,24 |
| Valor Total actas pagadas | | $ 111.743.527,20 |
| Saldo por ejecutar | | 33.523.058,16 |
| Sumas iguales | 335.230.581,60 | 335.230.581,60 |

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el balance por cada fuente segun hoja anexa (fuentes de financiacion- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

BOYACÁ GRANDE GOBERNACION DE BOYACA
SECRETARIA CONTRATACION
RADICADO
SECCON- 0392 -2024

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| No. CUENTA: 386069993692 | BANCO DAVIVIENDA | AHORROS: | CORRIENTE: X |

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

**OBSERVACIONES O ACLARACIONES:**

1. SC autoriza ssgundo dasmbolso, ssgún lo indicado Cn aclaratorio No.02 al convCnio intradministrativo dC fscha 26 dC abril dC 2024
2. Se anexa consolidados de raciones y certificación de parafiscales expedido por el municipio.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: _____
Nombre: MELBA ESPERANZA DAZA MARTÍNEZ
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: _____
Nombre: MUNICIPIO DE MARIPI
Representante Legal: MILLER FAIR ROMERO MURCIA
CONTRATISTA

BOYACÁ GRANDE GOBERNACION DE BOYACA
SECRETARIA CONTRATACION
REVISADO
SONIA PINEDA SUESCA
FIRMA _____ FECHA: 02-05-2024

* Si se requieren se pueden adicionar mas firmas.

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación — Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor