

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	OLGA LUCIA AGUDELO LÓPEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	25.279.337	CONTRATO No.	763-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYÁN - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar actividades de acompañamiento técnico, de fortalecimiento organizativo y de acciones de mercadeo que permitan el acceso y la participación de la población objeto de atención en la Estrategia de Sostenibilidad económica conforme a los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	<p>Avanzando en la ruta de la estrategia de sostenibilidad se han generado las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión con Carlos Acevedo profesional de la Universidad Javeriana y representantes de la Cooperativa COOMEPEP, a quienes se expuso el plan de sostenibilidad de la línea productiva de cerdos, para que fuera validado para su posterior envío al GSE, el día 5 de marzo. - Realización de ajustes al plan de sostenibilidad de la línea productiva de cerdos de la Cooperativa COOMEPEP y envío al GSE el día 15 de marzo. - Avance en la construcción del plan de sostenibilidad del proyecto de trucha de la cooperativa COOMEPEP - Organización de información de la herramienta de viabilidad en la cooperativa CEMAS con el facilitador a cargo. - El 12 de marzo se participó en la jornada de entrenamiento programada por el GSE para la aplicación de la herramienta de viabilidad que hace parte de la estrategia de sostenibilidad. - El día 20 de marzo se llevó a cabo la socialización de la estrategia de sostenibilidad a población discapacitada representantes de la Asociación Comité Nacional de Excombatientes, Lisiados de Guerra, Adultos Mayores y Enfermedades de Alto Costo - CONELAE - El día 26 de marzo se llevó a cabo la visita para la implementación de la herramienta de viabilidad a la forma asociativa autogestionada - Asociación de Mujeres por la Paz con Justicia Social- Las Manuelitas con su proyecto de autonomía económica La Trocha Sentires de la Montaña - El día 26 de marzo se participó en reunión virtual con un grupo de firmantes del municipio de Suarez, en respuesta a inquietudes sobre la estrategia de sostenibilidad.
2. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de proyectos productivos, tanto colectivos como individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la ARN.	El día 1 de marzo se realizó reunión con el equipo económico del GT-Cauca con el ánimo de analizar los seguimientos de los proyectos productivos colectivos e individuales, la organización para el cumplimiento de metas estipuladas para este año, el documento resultante fue remitido al equipo de nivel central.
3. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad contenidas en el componente económico del Programa de Reincorporación Integral	El día 18 de marzo se participó en la capacitación en métodos operativos y formulación de proyectos individuales y colectivos PRE y BIE
4. Orientar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos, colectivos o individuales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de las rutas de atención	<p>Se participó en la postulación de productos con potencial en la estrategia de marcas de paz, con cuyos postulantes se realizará en el mes de abril una agenda de trabajo para avanzar en el desarrollo de marca.</p> <p>- El día 26 de marzo se llevó a cabo reunión de orientación sobre procesos de formalización empresarial con firmantes del municipio de Popayán interesados en poder acceder a tierras para el desarrollo productivo colectivo.</p>
5. Desarrollar estrategias que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme al componente de sostenibilidad económica y normatividad vigente de la entidad.	En el desarrollo de las estrategias que propenden por la calidad de los procesos administrativos se participó en la sesión de capacitación de SST los días 13 y 14 de marzo.
6. Realizar articulación interinstitucional de las organizaciones y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, de acuerdo con las rutas de atención.	<p>El día 15 de marzo se participó en la reunión con el decano y profesores de la facultad de Ciencias Empresariales de UNICOMFACAUCA, con el ánimo de activar los espacios de acompañamiento que realiza la Universidad a la población firmante, acordando que se definirán las temáticas sobre las cuales se requiere el apoyo.</p> <p>Se articuló la visita de la UNODUC en COPSENDAPAZ el día 7 marzo en revisión del reservorio de agua para el proyecto productivo de limón tahití.</p>
7. Atender las inquietudes frente a las rutas y estrategias económicas que permitan el acceso y participación en los procesos de reincorporación económica	Se ha respondido a las inquietudes de los facilitadores frente a la ruta de la estrategia de sostenibilidad para lograr atender y direccionar la población que atienden, relacionadas con los aspectos de postulación, a quienes pueden acceder a la misma y el estado de avance de las formas asociativas que tiene a su cargo.
8. Atender y apoyar las inquietudes relativas a la aplicación de los requisitos legales, procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, por parte de la población en proceso de reincorporación.	Se ha atendido las inquietudes de facilitadores y población firmante frente al suministro de información sobre las formas de organización empresarial para acceder a la formalización. Entre ellos, se proporcionó orientación a la facilitadora Victoria Sánchez sobre las organizaciones que pueden crearse en Colombia y el proceso que se debe realizar para su inscripción ante las entidades correspondientes, a su vez se facilitó un modelo de estatutos guía.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRS sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario.	Se ha generado respuesta frente al cumplimiento de los planes de mejora estipulados para el mejoramiento de los desembolsos de los proyectos productivos colectivos e individuales
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante este periodo se ha dado cumplimiento con las obligaciones generales establecidas en el contrato, razón por la cual se han realizado los trámites administrativos que acompañan la implementación del presente contrato. A su vez, se ha dado cumplimiento a la confidencialidad y buenas prácticas del manejo de la información y de los recursos tecnológicos entregados a mi cargo. Se gestionaron los desplazamientos requeridos para el desarrollo de las actividades contractuales. Se presentan las planillas de seguridad social correspondientes al pago de honorarios del presente mes.

Olga Lucía Agudelo López Firmado digitalmente por Olga Lucía Agudelo López	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): Clara Mabel Andrade Firmado digitalmente por Clara Mabel Andrade
OLGA LUCIA AGUDELO LÓPEZ	NOMBRE(S): CLARA MABEL ANDRADE Fecha VoBo: 31/03/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>